

Zásady, kterými se upravuje dofinancování konečného uživatele programu Erasmus (v rámci akčního programu Evropského společenství v oblasti celoživotního učení) z prostředků státního rozpočtu

Preamble

Předmětem těchto „Zásad, kterými se upravuje dofinancování konečného uživatele programu Erasmus (odvětvového programu akčního programu Evropského společenství v oblasti celoživotního učení) z prostředků státního rozpočtu“ (dále jen „Zásady“) je úprava dofinancování konečného uživatele, který se účastní aktivit programu Erasmus, z prostředků státního rozpočtu (dále jen „dofinancování“).

Zásady vycházejí ze zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí Evropského parlamentu a Rady č. 1720/2006/ES ze dne 15. listopadu 2006, kterým se zavádí akční program v oblasti celoživotního učení, usnesení vlády České republiky ze dne 14. června 2006 č. 727, ke Zprávě o účasti České republiky ve druhé fázi vzdělávacích programů Evropských společenství za léta 2004 a 2005 a o přípravě nové generace vzdělávacích programů pro období 2007-2013, a z Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2006 – 2010, ve znění pozdějších aktualizací, vypracovaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „Ministerstvo“).

Zásady navazují na ustanovení dokumentů č.j. 27 467/2006-61 „Implementační struktura komunitárních programů“ a č.j. 28 602/2006-6 „Metodika finančních toků a kontroly prostředků z komunitárních programů na počátku období 2007-2013“, které na svém zasedání dne 16. ledna 2007 přijala porada vedení Ministerstva.

Ustanovení Zásad se použije, pokud Ministerstvo v návaznosti na právní úpravu obsaženou v rozpočtových pravidlech a případně v dalších zvláštních právních předpisech nestanoví jinak, nejdéle však do ukončení aktivit programu Erasmus.

Část I

1. Národní agentura evropských vzdělávacích programů (dále jen „Národní agentura“) předkládá Řídícímu výboru programu Erasmus (dále jen „Řídící výbor“) ke schválení návrh výše finančních prostředků potřebných pro dofinancování.
2. Řídící výbor stanoví každoročně priority pro rozdělování finančních prostředků určených na dofinancování. Konečný uživatel musí splňovat podmínky stanovené v části II odst. 1.

3. Dofinancování je možné v aktivitách:

- a) mobilita studentů¹,
- b) mobilita zaměstnanců,
- c) organizace intenzivních jazykových kurzů Erasmus (EILC) českého jazyka.

Z prostředků poskytnutých na dofinancování konečných uživatelů není možné hradit výdaje spojené s hrazením bankovních poplatků, které vzniknou v souvislosti s realizací aktivit uvedených v písmenech a) až c).

4. O finanční podporu na dofinancování aktivit uvedených v odstavci 3 požádá veřejná vysoká škola Ministerstvo prostřednictvím Národní agentury v příslušných termínech uvedených v části II. Finanční podpora konečnému uživateli může být poskytnuta pouze na aktivitu schválené Řídícím výborem.

5. Národní agentura doplní žádosti o její návrh na rozdělení finančních prostředků a návrh na rozdělení finančních prostředků včetně žádosti postoupí Řídícímu výboru do 30 dnů od konečného termínu pro podání žádostí.

6. Řídící výbor projedná předložený návrh v souladu se svým Statutem a Jednacím řádem.

7. Na proces projednávání a schvalování předložených návrhů na dofinancování se nevztahují obecné předpisy o správním řízení. Na poskytnutí prostředků na dofinancování není právní nárok. O přiznání prostředků na dofinancování a o jejich výši se rozhoduje s ohledem na stanovené priority podle odstavce 2, možnosti státního rozpočtu, výši odsouhlasené částky poskytnuté z Evropské komise a popřípadě s ohledem na výsledky činnosti dané instituce v programu Erasmus v předchozím období.

8. Schválené návrhy na dofinancování v programu Erasmus předloží předseda Řídícího výboru k realizaci plateb skupině pro výzkum a vysoké školství Ministerstva. Platba bude realizována na základě *Rozhodnutí Ministerstva o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu*.

9. Čerpání finančních prostředků určených pro dofinancování bude monitorováno Národní agenturou a bude podléhat kontrole ze strany Ministerstva. Vysoká škola poskytne zástupcům Národní agentury a Ministerstva v případě kontroly všechny požadované údaje, včetně údajů o čerpání prostředků poskytnutých Evropskou komisí.

10. Přidělené finanční prostředky mohou být použity výhradně na aktivitu, na kterou byly určeny, a to v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti. Bude-li konečný uživatel čerpat nebo použije-li poskytnuté finanční prostředky v rozporu se Zásadami, bude toto považováno za porušení rozpočtové kázně.

11. Podpora podle předchozích ustanovení bude žadatelům poskytnuta v českých korunách v přepočtu vůči EUR dle aktuálního kurzu devizového trhu vyhlášeného Českou národní bankou (zaokrouhleného na celá čísla).

12. Použití finančních prostředků v rámci dofinancování konečného uživatele vychází ze smlouvy na realizaci projektu uzavřené podle pravidel Evropské komise. Faktury a jiné

¹ Mobilita studentů zahrnuje studijní pobyty v rámci programu Erasmus na určené vysokoškolské instituci a pobyty na intenzivních jazykových kurzech Erasmus (EILC), které mohou vlastního studijního pobytu předcházet.

účetní doklady musí současně splňovat podmínky účetních dokladů podle předpisů České republiky.

13. Koneční uživatelé, kteří čerpají finanční prostředky podle Zásad, provedou předběžné vyúčtování poskytnutých prostředků. Do 15. října roku, ve kterém obdrželi finanční prostředky, toto vyúčtování předají prostřednictvím Národní agentury Ministerstvu.

14. Kontraktní období v rámci podpory konečného uživatele je období kalendářního roku.

15. Konečný uživatel odevzdá nejpozději do 31. ledna následujícího kalendářního roku Národní agentuře závěrečnou zprávu a vyúčtování za celý uplynulý kalendářní rok. Národní agentura nejpozději do 15. března předloží Řídícímu výboru závěrečnou zprávu o čerpání finančních prostředků na dofinancování za uplynulý kalendářní rok v programu Erasmus. Finanční prostředky poskytnuté veřejné vysoké škole na dofinancování, nevyčerpané na stanovený účel v kalendářním roce, pro který byly poskytnuty, si může veřejná vysoká škola až do výše 5 % objemu těchto prostředků převést do fondu účelově určených prostředků nebo je vrátí prostřednictvím Ministerstva do státního rozpočtu k termínu vypořádání se státním rozpočtem.

Část II

Ustanovení, kterými se upravuje dofinancování konečného uživatele z prostředků státního rozpočtu v rámci decentralizovaných² aktivit v programu ERASMUS

1. Konečným uživatelem musí být veřejná vysoká škola, která obdržela tzv. Erasmus University Charter od Evropské komise.

Za výběr studentů dofinancovaných v aktivitě uvedené v části I odst. 3 písm. a) a za výběr akademických, administrativních a jiných pracovníků vysokých škol (dále jen „zaměstnanci“) dofinancovaných v aktivitě uvedené v části I odst. 3 písm. b) odpovídá příslušná vysoká škola. Studenti a zaměstnanci musí splňovat *Kvalifikační podmínky programu ERASMUS pro mobilitu studentů a zaměstnanců*³.

2. Finanční prostředky na dofinancování mohou být poskytovány příslušným vysokým školám pro aktivity uvedené v části I odst. 3 písm. a) až c) odsouhlasené Národní agenturou a Evropskou komisí na základě přidělení tzv. Erasmus University Charter⁴.

² Jedná se o aktivity schválené Evropskou komisí na základě udělení tzv. Erasmus University Charter a zajišťované Národní agenturou. Decentralizované aktivity jsou financovány tak, že finanční prostředky jsou v celkové částce zaslány z Evropské komise Národní agentuře a dále rozdávány na národní úrovni.

³ Kvalifikační podmínky jsou součástí smlouvy uzavírané mezi Národní agenturou a vysokou školou a upravující využívání finančních prostředků Evropské unie v rámci decentralizovaných aktivit programu Erasmus. Obsah podmínek je každoročně aktualizován dle změn pravidel programu daných Evropskou komisí nebo stanovených na národní úrovni.

⁴ Výjimku tvoří mobility studentů a zaměstnanců do Švýcarska. Tyto mobility jsou schvalovány pouze Národní agenturou.

3. O finanční podporu na dofinancování v aktivitách uvedených v části I odst. 3 požádá veřejná vysoká škola Ministerstvo prostřednictvím Národní agentury ve vyhlášených termínech pro předkládání žádostí o dofinancování. Termíny budou každoročně aktualizovány.
4. Písemná žádost musí být podána v souladu s vyhlášenými termíny a musí obsahovat počet studentů vysílaných v rámci aktivity mobility studentů podle části I odst. 3 písm. a) a celkový počet pobytových měsíců, počet zaměstnanců vysílaných v rámci aktivity mobility zaměstnanců podle části I odst. 3 písm. b) a celkový počet pobytových týdnů; u aktivity intenzivní jazykové kurzy podle části I odst. 3 písm. c) rozpočet na její organizačně administrativní zajištění.
5. Prostředky, které vysoké škole poskytne Ministerstvo na program Erasmus, použije vysoká škola pro účastníky programu, a to:
 - a) na stipendia v souladu se svými vnitřními předpisy v aktivitách uvedených v části I odst. 3 písm. a) a b);
 - b) na cestovní náhrady nebo jejich část podle zvláštních předpisů v aktivitě uvedené v části I odst. 3 písm. b).
6. Výše prostředků na dofinancování se řídí výší částek odsouhlasených na jednotlivé aktivity Evropskou komisí v pracovním plánu Národní agentury na daný akademický rok⁵, přičemž
 - a) finanční prostředky Evropských společenství spolu s prostředky na dofinancování v případě stipendií udělených studentům podle části I odst. 3 písm. a) odpovídají částkám odsouhlaseným Evropskou komisí na mobilitu studentů v pracovním plánu Národní agentury na daný akademický rok,
 - b) finanční prostředky Evropských společenství spolu s prostředky na dofinancování v případě stipendií udělených zaměstnancům podle části I odst. 3 písm. b) překročí částky odsouhlasené Evropskou komisí na mobilitu zaměstnanců v pracovním plánu Národní agentury na daný akademický rok,
 - c) výše prostředků na dofinancování mobilit studentů a zaměstnanců do Švýcarska závisí na výši grantu přiděleného studentům, resp. zaměstnancům švýcarskou stranou. Maximální výše částky na dofinancování studentů/zaměstnanců bude stanovena každoročně Řídícím výborem.
7. Vysoká škola předloží každoročně k 15. říjnu Národní agentuře závěrečnou zprávu o mobilitách studentů a zaměstnanců podle části I odst. 3 písm. a) a b), kterým bylo poskytnuto pro uplynulý akademický rok dofinancování.
8. Řídící výbor programu Erasmus může v odůvodněných případech schválit navýšení prostředků na dofinancování konečného uživatele v aktivitách stanovených v části I odst. 3 písm. a) a b), které mohou překročit částky odsouhlasené na jednotlivé aktivity Evropskou komisí v pracovním plánu Národní agentury na daný akademický rok dle odstavce 6.

⁵ Výše průměrného stipendia na studenta a jeden měsíc, zaměstnance a jeden týden a příspěvku na organizaci intenzivních jazykových kurzů českého jazyka se každoročně mění. Jejich výše bude každoročně aktualizována.

Část III

Tyto Zásady nabývají platnosti dnem podpisu.

V Praze dne 16. června 2007



Mgr. Dana K u c h t o v á
Ministryně školství, mládeže a tělovýchovy