

Zadavatel : Dům zahraničních služeb
se sídlem : Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1
Zast. : Ing. Ivou Tatarkovou, ředitelkou
IČ : 61386839

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a Směrnice MŠMT ČR upravující zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č. j. 2371/2009-14, ve znění dodatků, Dům zahraničních služeb (dále jen „zadavatel“) vyzývá k předložení nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

„Organizační zajištění mezinárodního semináře v rámci projektu EMAP 2 v Tallinnu a Lublani“

1 Specifikace druhu a předmětu veřejné zakázky

1.1 Veřejná zakázka: Organizační zajištění mezinárodního semináře v rámci projektu EMAP 2 v Tallinnu (Estonsko) a Lublani (Slovinsko) je rozdělená na 2 části a to:

- A)** Organizační zajištění mezinárodního semináře v rámci projektu EMAP 2 v Tallinnu (Estonsko)
- B)** Organizační zajištění mezinárodního semináře v rámci projektu EMAP 2 v Lublani (Slovinsko)

Uchazeč o veřejnou zakázku může podat nabídku do jedné části (část A či B) veřejné zakázky, ve které bude splňovat požadavky zadavatele uvedené ve výzvě, či do obou částí (část A i B). V každé části zadavatel uzavře smlouvu s vítězným uchazečem.

1.2 Druh veřejné zakázky: zakázka na služby

1.3 Rozpočtové prostředky vyčleněné na plnění celého předmětu veřejné zakázky (část A+B) nepřesahují částku **750 000,- Kč bez DPH** (předpokládaná hodnota veřejné zakázky).

1.4 Specifikace a rozsah požadovaného plnění:

Předmětem veřejné zakázky je zajištění ubytování, stravování a pronájmu konferenčních prostor včetně techniky pro tří denní mezinárodní seminář.

Požadavky zadavatele:

- Zadavatel požaduje zajištění výše uvedených služeb dle níže uvedených specifikací pro část A a B veřejné zakázky.
- Služby zadavatel požaduje v kvalitě, kterou nabízejí hotely tříhvězdičkové či vyšší kategorie.
- Služby musí být zajištěny v rámci jednoho objektu.
- Konferenční sál musí být vybaven okny nebo klimatizací.

- Řečnický pult a předsednický stůl.
- Registrační stůl v lobby hotelu.
- Prostory pro stravování musí být dostatečné a v blízkosti konferenčního sálu.
- Zajištění navigačního systému pro lepší orientaci účastníků.
- Umístění objektu ideálně v centru města ve velmi dobré dopravní dostupnosti veřejnou hromadnou dopravou z letiště.

Část A - Organizační zajištění mezinárodního semináře v rámci projektu EMAP 2 v Tallinnu (Estonsko)

Specifikace služeb

a. Stravování

Datum	Počet osob	Specifikace	Místo podávání
18. 1. 2012	21	Oběd formou bufetu, včetně varianty pro vegetariány, nealko nápoje, kávy a čaje	Hotelová restaurace
	21	Odpolední coffee break	Předsálí konferenční místnosti
	69	Večeře formou bufetu, včetně varianty pro vegetariány, welcome drinku, alko a nealko nápoje, kávy a čaje	Hotelová restaurace
19. 1. 2012	69	Dopolední coffee break	Předsálí konferenční místnosti
	69	Oběd formou bufetu, včetně varianty pro vegetariány, nealko nápoje, kávy a čaje	Hotelová restaurace
	69	Odpolední coffee break	Předsálí konferenční místnosti
20. 1. 2012	69	Dopolední coffee break	Předsálí konferenční místnosti
	69	Oběd formou bufetu, včetně varianty pro vegetariány, nealko nápoje, kávy a čaje	Hotelová restaurace
18. - 20. 1. 2012	Voda k dispozici v konferenčním sále pro účastníky akce: 18. 1. 2012 – 1 x 21 ks 0,5l láhví vody 19. 1. 2012 - 2 x 69 ks 0,5l láhví vody 20. 1. 2012 – 2 x 69 ks 0,5l láhví vody		

b. Pronájem konferenčních prostor a prostor pro konání coffee breaku a obědu

Datum	Počet osob	Specifikace	Doba pronájmu
18. 1. 2012	21	Konferenční sál, školní uspořádání	½ dne
	21 (coffee break a oběd), 69 (večeře)	Prostory pro konání coffee breaku, obědu a večeře	½ dne
19. 1. 2012	69	Konferenční sál, školní uspořádání	Celý den
	69	Prostory pro konání coffee breaku a obědu	Celý den
20. 1. 2012	69	Konferenční sál, banketní uspořádání	Celý den
	69	Prostory pro konání coffee breaku a obědu	Celý den

c. Technika pro požadované prostory

Datum	Počet položek	Specifikace	Doba pronájmu
18. 1. 2012	1	připojení na internet	½ dne
	1	plátno	½ dne
	1	dataprojektor	½ dne
	1	flipchart	½ dne
19. 1. 2012	1	připojení na internet	Celý den
	1	plátno	Celý den
	1	dataprojektor	Celý den
	1	flipchart	Celý den
	2	přenosný mikrofon	Celý den
	1	ozvučení sálu	Celý den
20. 1. 2012	1	připojení na internet + wifi v sále	Celý den
	1	plátno	Celý den
	1	dataprojektor	Celý den
	4	flipchart	Celý den
	2	přenosný mikrofon	Celý den
	1	ozvučení sálu	Celý den

d. Ubytování pro účastníky akce

Datum	Počet osob	Specifikace	Doba
18. - 21. 1. 2012	69	Single pokoj, vč. snídaně	3 noci

Rozpočtové prostředky vyčleněné na plnění předmětu části A veřejné zakázky nepřesahují částku **400 000,- Kč bez DPH** (předpokládaná hodnota veřejné zakázky).

Část B - Organizační zajištění mezinárodního semináře v rámci projektu EMAP 2 v Lublani (Slovinsko)

Specifikace služeb

a. Stravování

Datum	Počet osob	Specifikace	Místo podávání
1. 2. 2012	55	Večeře formou bufetu, včetně varianty pro vegetariány, welcome drinku, alko a nealko nápoje, kávy a čaje	Hotelová restaurace
2. 2. 2012	55	Dopolední coffee break	Předsálí konferenční místnosti
	55	Oběd formou bufetu, včetně varianty pro vegetariány, nealko nápoje, kávy a čaje	Hotelová restaurace
	55	Odpolední coffee break	Předsálí konferenční místnosti
3. 2. 2012	55	Dopolední coffee break	Předsálí konferenční místnosti
	55	Oběd formou bufetu, včetně varianty pro vegetariány, nealko nápoje, kávy a čaje	Hotelová restaurace
2. - 3. 2. 2012	Voda k dispozici v konferenčním sále pro účastníky akce: 2. 2. 2012 – 2 x 55 ks 0,5l láhví vody 3. 2. 2012 – 2 x 55 ks 0,5l láhví vody		

b. Pronájem konferenčních prostor a prostor pro konání coffee breaku a obědu

Datum	Počet osob	Specifikace	Doba pronájmu
1. 2. 2012	55	Prostor pro konání večere	Večer
2. 2. 2012	55	Konferenční sál, školní uspořádání	Celý den
	55	Prostory pro konání coffee breaků a obědu	Celý den
3. 2. 2012	55	Konferenční sál, banketní uspořádání	Celý den
	55	Prostory pro konání coffee breaku a obědu	Celý den

c. Technika pro požadované prostory

Datum	Počet položek	Specifikace	Doba pronájmu
2. 2. 2012	1	připojení na internet	Celý den
	1	plátno	Celý den
	1	dataprojektor	Celý den
	1	flipchart	Celý den
	2	přenosný mikrofon	Celý den
	1	ozvučení sálu	Celý den
3. 2. 2012	1	připojení na internet + wifi v sále	Celý den
	1	plátno	Celý den
	1	dataprojektor	Celý den
	4	flipchart	Celý den
	2	přenosný mikrofon	Celý den
	1	ozvučení sálu	Celý den

d. Ubytování pro účastníky akce

Datum	Počet osob	Specifikace	Doba
1. - 4. 2. 2012	55	Single pokoj, vč. snídaně	3 noci

Rozpočtové prostředky vyčleněné na plnění části B předmětu veřejné zakázky nepřesahují částku **350 000,- Kč bez DPH** (předpokládaná hodnota veřejné zakázky).

2 Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

2.1 Doba plnění veřejné zakázky:

Část A: **18. – 21. ledna 2012**

Část B: **1. – 4. února 2012**

2.2 Místo plnění veřejné zakázky: prostory vítězného uchazeče dle specifikace plnění

3 Požadavek na jednotný způsob zpracování a členění nabídkové ceny

3.1 Nabídková cena bude uvedena v CZK.

3.2 Všechny ceny musí být uvedeny v členění cena bez DPH, DPH a cena s DPH.

3.3 Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1 - Krycí list nabídky (vzor) pro část A a příloha č. 2 - Krycí list nabídky (vzor) pro část B) a v návrhu smlouvy.

3.4 Ceny uvedené v nabídce budou považovány za celkové a nepřekročitelné. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky budou ceny uvedené v nabídce stanoveny jako nejvýše přípustné.

4 Obchodní podmínky

4.1 Smlouva bude uzavřena s vítězným uchazečem v každé části veřejné zakázky (A i B). Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.

4.2 Součástí nabídky je návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Zadavatel si vyhrazuje právo uchazečem předložený návrh smlouvy po vzájemné dohodě upřesnit a doplnit v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek.

4.3 Všechny podmínky a požadavky zadavatele vymezené zadávacími podmínkami musí být součástí smlouvy. Návrh smlouvy současně musí odpovídat nabídce uchazeče.

4.4 Zadavatel požaduje, aby návrh smlouvy obsahoval tato ustanovení:

- Ujednání o povinnosti mlčenlivosti: „Poskytovatel se zavazuje během plnění smlouvy a po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy.“
- Ujednání o sankci za porušení povinnosti mlčenlivosti: „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je Poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“

- Ujednání o náležitosti faktury: „Splatnost faktury je 21 dnů od jejího doručení objednateli. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.
- Ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
- Sankční ustanovení pro případ opožděného nebo vadného plnění poskytovatele, přičemž zadavatel požaduje minimální sankci 10 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení smluvních podmínek ze strany poskytovatele.
- Ustanovení, že nápoje budou fakturovány dle skutečné konzumace.
- Specifikaci objednáček a storno podmínek.

5 Obsah nabídky

5.1 Nabídka musí obsahovat:

- **Krycí list podepsaný** osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem (krycí list je nedílnou součástí této Výzvy – **příloha č. 1 pro část A a příloha č. 2 pro část B**). Na krycím listu bude uvedena celková nabídková cena v Kč v členění bez DPH, DPH a s DPH.
- **Obsah nabídky s uvedením čísel stránek.**
- **Věcný obsah nabídky:**
 - specifikace a poloha hotelu/konferenčních prostor,
 - dostupnost hotelu veřejnou hromadnou dopravou,
 - popis ubytovacích, stravovacích, konferenčních prostor a předsálí včetně vybavení těchto prostor, popisu okolního technického a sociálního zázemí a fotografií.
- **Cenová nabídka (v členění dle čl. 3 této výzvy).**
- **Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče dle čl. 10 této výzvy.**
- **Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.**
- **Plná moc zmocněné osoby k jednání za uchazeče** (v případě, že dokumenty nebude podepisovat osoba oprávněná jednat za uchazeče).

- **Seznam případných subdodavatelů** a jejich identifikační údaje /jméno/název, sídlo podnikání, IČ, DIČ, bylo-li přiděleno/ s uvedením rozsahu jejich podílu na plnění veřejné zakázky.
- **Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení uchazeče o počtu stran nabídky.**

6 Kritéria pro hodnocení nabídek

- 6.1 Základním hodnotícím kritériem **je nejnižší nabídková cena.**
- 6.2 Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu **bez DPH v Kč.**
- 6.3 Nabídky budou hodnoceny **odděleně v každé části (A a B) veřejné zakázky.**

7 Termín a místo podání nabídek

- 7.1 Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny zadavatele na adresu:

**Dům zahraničních služeb
Na Poříčí 1035/4
110 00 Praha 1**

- 7.2 Nabídka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření v uzavřené a neporušené obálce a musí být označena názvem veřejné zakázky „Organizační zajištění mezinárodního semináře v rámci projektu EMAP 2 v Tallinnu a Lublani“ – **část A nebo část B, NABÍDKA - NEOTVÍRAT**, označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy. Nabídky musí být do podatelny zadavatele doručeny nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.
- 7.3 Lhůta pro podání nabídek končí **10. 11. 2011 ve 14:00 hod.** Nabídky lze doručovat rovněž osobně v úředních hodinách podatelny zadavatele od 9:00 do 15:00 hod. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Doručené nabídky pro každou část zaznamená zadavatel do seznamu doručených nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

8 Otevírání obálek s nabídkami

- 8.1 Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **11. 11. 2011** v sídle zadavatele, a to **v 10:00 hod. pro část A a v 11:00h pro část B.**
- 8.2 Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci prokáží průkazem totožnosti a výpisem z obchodního rejstříku, příp. plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

9 Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

9.1 Zadávací lhůta je stanovena na 60 kalendářních dnů, počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky, přičemž vítěznému uchazeči se prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

10 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

10.1 Základní kvalifikační předpoklady:

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu §53 odst. 1 písm. a) až j) zákona předložením **čestného prohlášení**, jež musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem (vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí této výzvy – příloha č. 3).

10.2 Profesní kvalifikační předpoklady:

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů následujícím způsobem:

- Předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence**, pokud je v ní uchazeč zapsán, **v originále nebo úředně ověřené kopii**. Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90 kalendářních dnů**.
- Předložením dokladu **o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, **v prosté kopii**.

10.3 Pokud uchazeč podá nabídku do obou částí veřejné zakázky (A i B), zadavatel akceptuje, aby doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů byly přiloženy pouze v obálce s nabídkou pro část A (s ohledem na časovou posloupnost otevírání obálek s nabídkami).

11 Závěrečná ustanovení

11.1 Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem, součástí nabídky musí být originál plné moci zmocněné osoby k jednání za uchazeče.

11.2 Nabídka se předkládá v uzavřené obálce pro každou část veřejné zakázky samostatně. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, částí zakázky (A nebo B), označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.

11.3 Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.

- 11.4 Nabídka bude vyhotovena v počtu: 2 ks (originál + kopie). Současně bude přiložena v elektronické verzi.
- 11.5 Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
- 11.6 Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
- 11.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ze závažných důvodů změnit podmínky stanovené touto výzvou do doby určení touto výzvou k podání nabídek na plnění veřejné zakázky. O takové změně budou informováni všichni uchazeči písemně nebo e-mailem. V takovém případě bude přiměřeně prodloužena lhůta pro podání nabídek.
- 11.8 Vyžádání dodatečných informací k výzvě je možné nejpozději do 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídky, a to elektronicky na kontaktní adrese Alexandra Hončíkové, e-mail: alexandra.honcikova@naep.cz.
- 11.9 Pokud uchazeči podané nabídky nebudou splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebudou obsahovat zadavatelem požadované náležitosti, budou vyloučeny.
- 11.10 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 11.11 Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
- 11.12 Uchazeči o zakázku nepřísluší žádná odměna ani náhrada nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí na této výzvě, resp. v tomto výběrovém řízení.
- 11.13 Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit.

Výzva obsahuje celkem 3 přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list (vzor) pro část A

Příloha č. 2 – Krycí list (vzor) pro část B

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady (vzor)

V Praze dne 1.11. 2011



Ing. Iva Tatarková
ředitelka DZS