**Zadavatel:**

Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace (dále organizace)

**Ev. č.: VZ-171/2012**

**Výzva k podání nabídky k plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby k zajištění služby: „Tvorba a tisk hodnotící metodiky“ pro projekt Budoucnost pro Samuela CZ.1.07/1.2.00/14.0108**

 Počet stran: 15 (včetně příloh)

 Počet příloh: 3 (krycí list nabídky, specifikace zakázky, Čestného prohlášení)

Věc: „Tvorba a tisk hodnotící metodiky“ pro projekt Budoucnost pro Samuela CZ.1.07/1.2.00/14.0108

V souladu s § 6 a 12 odst. 6 zákona č. 137/2006 č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon) Vás

**vyzývám k podání nabídky na zajištění služby:**

„Tvorba a tisk hodnotící metodiky“ pro projekt Budoucnost pro Samuela CZ.1.07/1.2.00/14.0108

Základní údaje o zadavateli:

|  |  |
| --- | --- |
| Název: | Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace |
| Sídlo: | Čelakovského 822/8, 430 01 Chomutov |
| Zastoupený: | Mgr. Jitkou Pojmanovou, ředitelkou |
| IČO: | 61345733 |
| Kontaktní osoba: | Mgr. Iva Bosáková, věcný manažer projektuTel.: 603 889 331E-mail: soc.prac@ddcv.cz |

1. **Vymezení předmětu zakázky**

Předmětem zakázky je tvorba hodnotící metodiky a její tisk vymezené ve specifikaci (Příloha č. 2 této výzvy) pro realizaci projektu OP VK s názvem Budoucnost pro Samuela CZ.1.07/1.2.00/14.0108, financovaného Evropským sociálním fondem EU a státním rozpočtem České republiky.

Maximální doba plnění dodávky:

1/ maximální doba předání hotového díla, tzn. schválených textů metodiky, schválení grafiky, vytištění požadovaného počtu kusů je 31. 7. 2012 do 12.00 hodin.

1. **Rozsah specifikace zakázky**

Specifikace tvoří **Přílohu č. 2**

Hodnotící metodika – vytvoření, grafické zpracování, sazba a tisk

1. **Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny**

***Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:***

1/ vytvoření hodnotící metodiky

2/ grafické zpracování, sazba a tisk hodnotící metodiky

***Cenová nabídka bude obsahovat:***

1/ vytvoření hodnotící metodiky bez DPH a s DPH

2/ grafické zpracování, sazba a tisk hodnotící metodiky bez DPH a s DPH

3/ Celková cena zakázky bez DPH a s DPH

Nabídková cena bude uvedena **v českých korunách**. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. Neúplnost nebo překročení maximálních cen je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče.

1. **Místo realizace zakázky**

Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace

1. **Forma a obsah nabídek**

Nabídku podá uchazeč v listinné podobě v jednom vyhotovení dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této výzvě. Elektronické podání ani varianty nabídek se nepřipouští.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude u fyzických osob potvrzena uchazečem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem uchazeče, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce plnou moc, případně platný pověřovací dokument. Uvedené doklady uchazeč předloží v originálním vyhotovení nebo jejich úředně ověřené kopii.

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána do jednoho svazku a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy (pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně nezaměnitelným razítkem).

Všechny listy nabídky i přílohy budou v pravém roku řádně očíslovány nepřerušovanou řadou počínaje číslem 1. Poslední listem nabídky bude prohlášení uchazeče u fyzických osob uchazečem a u právnických osob bude potvrzené statutárním orgánem uchazeče dle způsobu podepisování za společnost zapsanou v obchodním rejstříku či osobou pověřenou k zastupování statutárního orgánu uchazeče, které stanoví celkový počet v nabídce.

Nabídka bude předána v 1 tištěném originále, zároveň uchazeč přiloží kopii na CD (postačí naskenovaný originál).

Způsob a doba doručení nabídky:

Uchazeči podají nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu výrazně označené „NABÍDKA ev.č. VZ-171/2012 „Tvorba a tisk hodnotící metodiky“ a výzvou „NEOTVÍRAT“.

Obálka, či jiný obal odpovídajícím způsobem zajištěn proti manipulaci (spoje obálky musí být přelepeny a orazítkovány či parafovány nebo jinak značeny identifikačním údajem uchazeče), obálka bude označena názvem a adresou uchazeče, identifikačním číslem uchazeče a adresou zadavatele. Při odeslání poštou nabídku zaslat **doporučeně.**

Nabídky je možno podávat osobně na adresu zadavatele v pracovních dnech v pondělí – pátek od 09.00 do 15.00 hod. do kanceláře dětského domova. Uchazeči mohou též podat nabídku poštou na adresu zadavatele:

**Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace**

**Čelakovského 822/8**

**430 01 Chomutov**

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno převzetí nabídky podatelnou zadavatele, ne podáním na poště.

Nabídka musí obsahovat:

1. Podrobný popis a specifikaci plnění zakázky. Specifikace bude v souladu s požadavky zadavatele zakázky.
2. Nabídková cena musí být uvedena bez DPH i včetně DPH a to v následujícím členění viz krycí list nabídky:

1/ Zpracování hodnotící metodiky bez DPH a s DPH

2/ Grafické zpracování, sazba a tisk bez DPH a s DPH

3/ Celkové cena zakázky bez DPH a s DPH

1. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků – viz bod. VIII. Zadávací dokumentace

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

1. **Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídky končí dne **4. května 2012 ve 12:00 hodin**. Nabídka musí být doručena do konce dodací lhůty pro podání nabídek. **Nabídky doručené po tomto termínu, nebudou zařazeny do hodnocení.**

Zadávací řízení je zveřejněno na stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz); [www.budoucnostprosamuela.cz](http://www.budoucnostprosamuela.cz)

1. **Otevírání obálek**

**Otevírání obálek** bude probíhat 4. května 2012 od 13:00 hodin, v prostorách zadavatele

Osoby oprávněné být při otevírání obálek s nabídkami jsou:

* Členové hodnotící komise
* Zástupci zadavatele
* Zástupce uchazeče, který podal nabídku řádně a včas. Oprávnění zástupce uchazečů se musí prokázat písemnou plnou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče, pokud jím sami nejsou. Dále bude u sebe mít výpis z obchodního rejstříku pro prokázání oprávněné osoby, která plnou moc podepsala.
* Zástupce poskytovatele dotace – MŠMT
* Zástupce zřizovatele Ústecký kraj (Krajský úřad)

Vyrozumění uchazečů provede zadavatel v nejzazším možném termínu po schválení výběru dodavatele Krajským úřadem Ústeckého kraje, nejpozději však do 31.5.2012.

1. **Prokázání kvalifikace uchazečů**

Uchazeč musí v nabídce prokázat stanoveným způsobem slnění těchto kvalifikačních předpokladů:

* Základní kvalifikační předpoklady
	+ dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona uchazeč doloží čestným prohlášením;
* Profesní kvalifikační předpoklady
	+ dle § 54 písm. a) zákona uchazeč doloží výpisem z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán,
	+ dle § 54 písm. b) zákona uchazeč doloží dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci
* Technické kvalifikační předpoklady
	+ - * dle § 56 odst. 2 písmene a) zákona s tím, že uchazeč doloží seznam nejméně 2 významných služeb s obdobnými parametry jako má tato zakázka, poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu v Kč, doby poskytnutí a kontaktních osob objednatele, minimální hodnota těchto zakázek musí býtalespoň 250 tis. Kč bez DPH, přílohou tohoto seznamu musí být
1. osvědčení vydaná veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydaná jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazečem, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.

Uchazeči mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona využít za podmínek stanovených v § 127 zákona výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne staršího než **3 měsíce**.

Uchazeči mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů využít za podmínek stanovených v § 134 zákona certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne staršího než **1 rok.** Tento certifikát nahrazuje prokázání kvalifikace uchazeče v rozsahu v něm uvedených údajů.

Všechny doklady prokazující splnění kvalifikace stačí předložit v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 zákona **v prosté kopii**, dle § 51 odst. 7 zákonav českém nebo slovenském jazyce. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být v souladu s ustanovením § 57 odst. 2 zákona k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší **90** kalendářních dní.

K prokázání základních kvalifikačních předpokladů doporučujeme použít přiložený vzor čestného prohlášení.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného uchazeče přeložení originálu nebo ověřené kopie výpisu z obchodního rejstříku a dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění.

Uchazeči, kteří neprokáží kvalifikaci v požadovaném rozsahu, budou ze zadávacího řízení vyloučeni. Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat při posuzování kvalifikace analogicky, jako dle § 59 odst. 4 zákona.

1. **Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění: 1. 6. 2012

Předpokládaný termín ukončení veškerých aktivit plnění: 31. 7. 2012 do 12,00 hodin

1. **Předpokládaná hodnota zakázky**

Předpokládaná hodnota celé zakázky činí **750.000,- Kč bez DPH**

1. **Platební podmínky**

Platby budou probíhat z projektového účtu (Budoucnost pro Samuela CZ.1.07/1.2.00/14.0108) zadavatele (Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace) projektu. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Veškeré služby v rámci této zakázky budou řádně předány na základě vystavených předávacích protokolů. Cena zakázky bude placena na základě řádně vystavené faktury zhotovitelem. Splatnost faktur je dohodou smluvních stran stanovena na nejméně 60 dnů ode dne jejich prokazatelného doručení zadavateli. Faktura musí vždy obsahovat název a identifikaci projektu.

Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu zadavatele na účet uchazeče. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit faktury, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracované faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

V případě prodlení zadavatele s placením faktur je dodavatel oprávněn účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

V případě prodlení dodavatele s předáním předmětu zakázky je zadavatel oprávněn účtovat dodavateli smluvní pokutu ve 0,1 % z celkové hodnoty zakázky.

1. **Kritéria pro posouzení nabídky**

1. Nabídka byla předána zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem: ANO – NE

2. Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou: ANO – NE

3. Nabídka obsahuje kompletní identifikaci uchazeče: ANO – NE

4. Nabídka obsahuje doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků: ANO – NE

5. Nabídka obsahuje podrobný popis předmětu zajištění dle podmínek výzvy: ANO-NE

6. Nabídka obsahuje vyplněnou Přílohu č. 1 – Krycí list nabídky: ANO – NE

7. Nabídka obsahuje dle Přílohy č. 2 - Specifikaci předmětu plnění v požadovaném rozsahu: ANO – NE

8. Nabídka obsahuje požadavky na strukturu nabídkové ceny: ANO – NE

Pokud nabídka uchazeče nesplňuje jakýkoliv shora uvedený bod, bude vyřazena a uchazeč bude vyloučen.

1. **Hodnotící kritérium**

Nabídky uchazečů budou hodnoceny na základě těchto hodnotících kritérií:

* Kritérium A: Cena bez DPH (váha 80 %)
* Kritérium B: Kvalita technického řešení (váha 20 %)

**Hodnocení provede 3členná hodnotící komise.**

Maximální možný bodový zisk celkem za obě hodnotící kritéria činí 100 bodů (max. 80 bodů za kritérium A a max. 20 bodů za kritérium B).

**Hodnotící kritérium A**

Hodnocení bude provedeno dle následujícího vzorce:

Nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena bez DPH) / Hodnocená nabídka \* 80 = bodový zisk hodnocené nabídky za hodnotící kritérium A.

**Hodnotící kritérium B**

Jedná se o subjektivní kritérium, kdy budou hodnotící komisí hodnoceny kvalitativní aspekty nabízeného plnění (na základě údajů uvedených ve věcné části nabídky uchazeče).

Nejvýhodnější a nejkvalitnější nabídce přidělí hodnotící komise maximální počet bodů, tedy 20 bodů. Hodnocení ostatních nabídek bude odvozeno od této nejlepší nabídky, včetně uvedení důvodů sníženého bodového hodnocení pro jednotlivé nabídky.

V rámci hodnotícího kritéria B budou komplexně hodnoceny zejména tyto prvky:

* Navržená metodika sběru dat (způsob komunikace s přímými aktéry projektu, způsob sběru primárních a sekundárních dat). Preferovány jsou takové nástroje sběru dat, které zajistí maximální výtěžnost a vypovídající hodnotu sebraných dat ve vztahu k cílům zakázky i celého projektu (sběr dat přímo u zdroje).
* Provázanost a komplexnost navržené detailní obsahové struktury dokumentu (v souladu s uvedenou požadovanou základní strukturou dokumentu), zejména s ohledem na budoucí využití pracovníky z dětských domovů a obdobných zařízení.
1. **Návrh smlouvy mezi zadavatelem a uchazečem**

Smluvní vztah mezi zadavatelem a úspěšným uchazečem bude upraven smlouvou o zajištění služby. Návrh smlouvy mezi zadavatelem a uchazečem bude součástí nabídky, kterou **předloží uchazeč**.

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou. Zahájení plnění se předpokládá dnem podpisu smlouvy všemi zúčastněnými, doba trvání plnění nejpozději do 31. 7. 2012.

Návrh smlouvy musí obsahovat též podmínku, že jako uchazeč jste povinen umožnit všem osobám oprávněným k výkonu kontroly dle podmínek ESF OP VK provést kontrolu dokladů o uskutečněných dodávkách do konce roku 2025. Dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění a dalšími platnými právními předpisy ČR. Veškeré vystavené faktury budou označeny názvem a identifikací projektu.

1. **Sankce**

V případě prodlení uchazeče s provedením služby nebo její části je zadavatel oprávněn účtovat uchazeči smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny dodávky, a to za každý i započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

1. **Další podmínky**
* Uchazeči mohou podat pouze jednu nabídku bez variantního řešení
* Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit podmínky zakázky.
* Případné dotazy k zadávací dokumentaci je možné vznést písemně nebo e-mailem.
* Dotazy musí být zadavateli doručeny nejpozději do **27. dubna 2012 do 9:00 hodin**. Kontaktní osobou pro dotazy je: Mgr. Iva Bosáková.
* Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace uváděné uchazečem v nabídce.
* Zadavatel má právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným z uchazečů. Žádný z uchazečů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
* Uchazečům podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy na provedení služby se zadavatelem.
* Nabídku nelze považovat za návrh na uzavření smlouvy.
* Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah; zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění.
* Zadavatel si vyhrazuje právo využít jen část předložené nabídky.
* Námitky proti výsledku zakázky musí být doručeny zadavateli nejpozději do 15 dnů ode dne oznámení výsledku zakázky.
* Uchazeč se zavazuje během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy (i po jeho předání zadavateli, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od zadavatele v souvislosti s plněním smlouvy (zajištění předmětu služby).
* Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se zájemce může o veřejnou zakázku ucházet.
* Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu, nejpozději do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

V Chomutově dne 19. 4. 2012

 Mgr. Jitka Pojmanová

 ředitelka

**Příloha č. 1 – krací list nabídky**

**Krycí list nabídky**

1. V souladu s § 6 a § 12 odst. 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon):

|  |
| --- |
| **Výzva k podání nabídky na zajištění služby: „Tvorba a tisk hodnotící metodiky“ pro projekt Budoucnost pro Samuela CZ.1.07/1.2.00/14.0108** |

1. **Základní identifikační údaje**

**2.1. Zadavatel**

název: Dětský domov a Školní jídelna, Chomutov, Čelakovského 822, příspěvková organizace

sídlo: Čelakovského 822/8, 430 01 Chomutov

tel.: 733 668 194

e-mail: reditel@ddcv.cz

IČ : 61345733

DIČ:

Bankovní spojení: Komerční banka Chomutov

Číslo účtu: 43-6396120267/0100

statutární zástupce: Mgr. Jitka Pojmanová

kontaktní osoba pro toto výběrové řízení: Mgr. Iva Bosáková, věcný manažer projektu

* 1. **Uchazeč**

název: ………………………………………………………………………………………

sídlo/místo podnikání:………………………………………………………………………

tel./fax:……………………………………………………………………………………...

e-mail:………………………………………………………………………………………

bankovní spojení: …………………………………………………………………………..

č. účtu: ……………………………………………………………………………………...

IČO:…………………………………………………………………………………………

DIČ:…………………………………………………………………………………………

spisová značka pod kterou je zájemce veden u příslušného soudu: ……………..…………

………………………………………………………………………………………………

osoba oprávněná jednat za zájemce:………………………………………………………..

kontaktní osoba: ……………………………………………………………………………

tel./fax: …………………...………………………………………………………………...

e-mail:………………………………………………………………………………………

1. **Nabídková cena:**

Měna, ve které bude nabídková cena uvedena: Kč - **koruna česká**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tvorba hodnotící metodiky | Cena bez DPH |  | Cena s DPH |  |
| Grafická příprava, sazba a tisk | Cena bez DPH |  | Cena s DPH |  |
| **Celková cena zakázky** | **Cena bez DPH** |  | **Cena s DPH** |  |

1. **Oprávněná osoba za uchazeče jednat:**

Titul, jméno, příjmení: ………………………………………….……………..

Funkce: ………………………………………………………….……………..

Podpis: …………………………………………………………………………

Příloha č. 2

|  |
| --- |
| **Specifikace k zadávací dokumentaci k výběrovému řízení na zajištění služby:** **„Tvorba a tisk hodnotící metodiky“pro projekt Budoucnost pro Samuela CZ.1.07/1.2.00/14.0108**  |

**Kontext** (představení projektu, jehož je zakázka součástí):

Projekt vychází z potřeb cílové skupiny, kterou tvoří děti z dětských domovů ve věku od 16 let výše. Cílem projektu je usnadnit dětem z dětských domovů přechod do běžného života, kde již nebudou mít sociální vazby, které jim poskytuje dětský domov. Do projektu je zapojeno 12 dětských domovů z Ústeckého, Libereckého a Karlovarského kraje. V projektu je podpořeno celkem 75 dětí.

**Předmětem zakázky** je komplexní zpracování, jazyková a věcná korektura, grafické zpracování a tisk dokumentu Hodnotící metodika.

Hodnotící metodika bude závěrečným shrnutím a zhodnocením veškerých aktivit projektu a přímé práce s cílovou skupinou (děti z dětských domovů). Cílem je, aby byly všem zájemcům k dispozici informace o úspěšných i neúspěšných počinech projektu. Důležitá bude reakce tvůrců vzdělávacích programů (v rámci předchozích aktivit projektu) i reakce cílové skupiny.

Tvorba metodiky je založena zejména na sběru informací přímo z prostředí realizace projektu (12 dětských domovů, děti – cca 75, pedagogičtí a další pracovníci), z čehož vyplývá nutnost rozsáhlého dotazování v terénu pro zajištění relevantních zdrojových dat.

Obsahem publikace budou zejména tyto části (uchazeč ve své věcné nabídce rozpracuje postupy pro zajištění realizace zakázky s ohledem na tuto požadovanou strukturu publikace):

1. O projektu (cíle, účastníci, cílová skupina, zapojené dětské domovy);

2. Důvody a potřebnost projektu (upozornění na problematiku cílové skupiny);

3. Složení účastníků projektu (podrobná charakteristika dle věku, vzdělání, testové baterie);

4. Obsah klíčových aktivit (klíčových aktivit je celkem 5, poslední 6. aktivita je právě tvorba Hodnotící metodiky);

5. Zapojení pedagogů průvodců – hodnocení projektu očima pedagogických pracovníků dětského domova;

6. Evaluace – hodnocení přínosu, jak očima realizačního týmu, tak očima dětí, návrhy na zlepšení;

7. Závěr – představení realizačního týmu, lektorů, poslání organizace, dalších realizovaných projektů apod.

Zadavatel poskytne vybranému uchazeči potřebnou součinnost při sběru dat (kontakty na vhodné osoby), při orientaci v problematice (seznámení s cíli a výstupy projektu atd.) a dále též konzultace v průběhu zpracování dokumentu.

Základní požadavky na kvalitu publikace:

kvalita papíru – gramáž min. 125g/m2 s leskem, obal – pevné barevné desky 250g/m2 s leskem, formát A5 (možno i čtvercový formát), počet stran publikace: 90 - 100 s. (v realizační fázi možná dílčí korekce oběma směry, a to s ohledem na zjištěné výsledky atd.), výtisk v nákladu: 250 ks publikací.

Zpracování jednotlivých prvků díla podléhá písemnému schválení zadavatele – vybraný dodavatel bude ve 14denních intervalech předkládat aktuálně zpracované verze díla. Zadavatel je do 3 pracovních dní povinen připomínkovat předané dílo, případně schválit. Operativně může být dohodnut jiný mechanismus.

Příloha č. 3

**Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů** dle § 53 Zákona

V souladu s požadavky na prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), dokládáme jako uchazeč o veřejnou zakázku následující čestné prohlášení:

Čestně prohlašuji, že jako uchazeč o veřejnou zakázku splňuji (splňujeme) základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) až k) Zákona.

Dle § 53 odst. 1 písmene k) Zákona čestně prohlašuji, že v naší obchodní firmě nejsou členy statutárního orgánu žádné osoby *nebo* jsou členy statutárního orgánu tyto osoby (vyjmenovat s uvedením funkce ve statutárním orgánu), které v posledních třech letech pracovaly u zadavatele.

Dle § 53 odst. 1 písmene l) zákona čestně prohlašuji, že v naší akciové společnosti nemá žádný akcionář podíl vyšší než 10 % *nebo* mají podíl akcií vyšší než 10 % tito akcionáři:

* + - * (vyjmenovat, uvést podíl v %)

V ............................. dne .................. 2012

 *podpis*

….........................................................

 titul, jméno příjmení a funkce

oprávněné osoby podepisovat za uchazeče

Poznámka:

* + - * Písmeno l) prokáže podnikatel – fyzická osoba ve vztahu ke své osobě, např.

Dle § 53 odst. 1 písmene k) zákona čestně prohlašuji, že jsem v posledních třech letech nepracoval u zadavatele *nebo* že jsem v posledních třech letech pracoval u zadavatele.

* + - * Písmeno k) prokazují jen akciové společnosti, ostatní uchazeči se k němu nemusí vyjadřovat.