**Výzva k podání nabídek**

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, kdy je zadavatel povinen postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (bude doplněno poskytovatelem dotace)[[1]](#footnote-1) |   46/13/02 |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | **CZ.1.07/3.1.00/41.0001** |
| **Název projektu:** | Stáže ve firmách – vzdělávání praxí (výzva č. 41 OP VK) |
| **Název zakázky:** | „***Rámcová smlouva na nákup propagačních předmětů***“ |
| **Předmět zakázky (**služba/dodávka/stavební práce) **:** | služba |
| **Datum vyhlášení zakázky:** | 28. 1. 2013 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele:** | Fond dalšího vzdělávání |
| **Sídlo zadavatele:** | Na Maninách 20, 170 00 Praha 7 |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | Ing. Pavel Kryštof, ředitel FDVtel: +420 277 277 070e-mail: pavel.krystof@fdv.mpsv.cz |
| **IČ zadavatele:** | 004 05 698 |
| **Kontaktní osoba zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | **Ing. Arnoldová**, vedoucí oddělení Publicity projektůtel: +420 277 277 070e**-**mail:martina.arnoldova@fdv.mpsv.cz |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | od 29. 1. 2013 do 15. 2. 2013, do 13:00 hod. |
| **Popis předmětu zakázky:** | Předmětem plnění veřejné zakázky je **výroba a dodání propagačních předmětů** blíže specifikovaných v příloze č. 2 zadávací dokumentace s názvem Technická specifikace určených k propagaci související s činností zadavatele,  a to zejména s realizací projektu „Stáže ve firmách – vzdělávání praxí“, registrační číslo projektu: CZ.1.07/3.1.00/41.0001 financovaného z OP VK (výzva č. 41 OP VK), dále projektů financovaných z OP LZZ, konkrétně z projektů „*Vzdělávání uchazečů o zaměstnání v oblasti socioekonomických kompetencí*“ (reg. č. CZ.1.04/2.1.00/03.00016), „*Koordinace profesního vzdělávání jako nástroje zaměstnanosti*“ (reg. č. CZ.1.04/2.2.00/11.00017), „*Stáže pro mladé zájemce o zaměstnání*“ (reg. č. CZ.1.04/2.1.00/99.00001), „*Podpora kvality v celoživotním a kvalifikačním vzdělávání zaměstnanců v sociálních službách*“ (reg. č. CZ.1.04/3.1.00/04.00010), „*Vzdělávání OZP*“ (výzva č. A5 OP LZZ), „*Systém efektivního řízení lidských zdrojů Úřadu práce ČR*“ (výzva č. 11 OP LZZ), „*Rozvoj NSP pro využití v praxi*“ (výzva č. 11 OP LZZ), „*Rozvoj poradenství poskytovaného Úřady práce cizincům*“ a dále s činností zadavatele vztahující se k blíže nespecifikovaným projektům v budoucnu realizovaných zadavatelem a financovaných z OP LZZ a OP VK tak, jak požadují EK ve svých nařízeních, programové a prováděcí dokumenty operačních programů a související závazné metodiky.Blíže viz zadávací dokumentace. |
| **Předpokládaná hodnota zakázky v Kč**: | 940.000,- Kč bez DPH |
| **Typ zakázky** | Podlimitní veřejná zakázka zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. |
| **Lhůta a místo dodání** (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky | Lhůta plnění: Předpokládaný termín zahájení plnění je den podpisu rámcové smlouvy s vybraným uchazečem, přičemž předpokládané datum uzavření smlouvy je bez zbytečného odkladu po ukončení zadávacího řízení. Předmět veřejné zakázky bude vykonáván na základě smlouvy mezi zadavatelem a vybraným uchazečem uzavřené na dobu určitou, a to na dobu do 31. 8. 2015, či na dobu, dokud úhrada odměn za plnění veřejné zakázky dosáhne výše odpovídající předpokládané hodnoty veřejné zakázky. Platí termín, který nastane dříve.Místem plnění veřejné zakázky je hlavní město Praha, sídlo zadavatele, dále sídlo uchazeče nebo jiné místo v České republice určené zadavatelem. |
| **Místa dodání/převzetí nabídky**: | Sídlo zadavatele:Fond dalšího vzdělávání, Na Maninách 20, 170 00 Praha 7 |
| **Hodnotící kritéria**: | Hodnocení nabídek bude probíhat na základě základního hodnotícího kritéria, kterým je ekonomická výhodnost nabídky. V rámci toho hodnotícího kritéria jsou stanovena tato dílčí hodnotící kritéria:1. Nabídková cena bez DPH váha 70%2. Návrh propagačních předmětů váha 30%Blíže viz zadávací dokumentace |
| **Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele**: | * Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) – h), j), k) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
* profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a), b) zákona a
* technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

Bližší specifikace viz samostatná zadávací dokumentace. |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu (např. viz „Krycí list nabídky“). |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | Nabídky musí být zadavateli podány v písemné formě*.* Součástí nabídky bude Návrh smlouvy dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace podepsaný osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednata podepisovat v souladu se způsobem podepisování dle Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče. |
| **Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny**  | Viz samostatná zadávací dokumentace. |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Uchazeče se zavazuje řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním veřejné zakázky, včetně účetních dokladů, v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2025, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být pro úschovu použita delší lhůta.Uchazeč je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména MPSV, MŠMT, MF, NKÚ, EK, Evropský soudní dvůr), v rámci  něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty)*.*Blíže viz samostatná zadávací dokumentace |
| **Další podmínky pro plnění zakázky:** | Nabídka musí být zpracována v českém jazyce*.* Ostatní podmínky jsou vymezeny v samostatné zadávací dokumentaci. |
| **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace** | Zadávací dokumentace je po celou dobu lhůty pro podání nabídek zveřejněna na profilu zadavatele <http://fdv.mpsv.cz/index.php/verejne-zakazky> |
| **Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit z důvodů uvedených v zákoně.** |

***Vyplněný formulář a případnou zadávací dokumentaci ve formátu.doc (MS Word) zasílejte v případě individuálních projektů elektronicky na adresu*** ***cera@msmt.cz*** ***a v případě grantových projektů na emailovou adresu daného ZS (viz níže) a v předmětu uveďte "Zadávací řízení". Každé zadávací řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.***

**Kontakty ZS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj | WWW stránky | Emailová adresa |
| Jihočeský | <http://opvk.kraj-jihocesky.cz/> | opvk@kraj-jihocesky.cz |
| Jihomoravský | [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz) | horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz |
| Karlovarský | <http://www.kr-karlovarsky.cz/kraj_cz/EU/OPvzdel/> | linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz. |
| Kraj Vysočina | [www.vysocina-finance.cz](http://www.vysocina-finance.cz/) | zakazky.opvk@kr-vysocina.cz |
| Královéhradecký | [www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz) | phnatova@kr-kralovehradecky.cz |
| Liberecký | [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz/) | opvk@kraj-lbc.cz |
| Moravskoslezský | [www.nuts2moravskoslezsko.cz](http://www.nuts2moravskoslezsko.cz) | opvk@kr-moravskoslezsky.cz |
| Olomoucký | [www.kr-olomoucky.cz/opvk](http://www.kr-olomoucky.cz/opvk) | m.hruby@kr-olomoucky.cz |
| Pardubický | [www.pardubickykraj.cz](http://www.pardubickykraj.cz) | lucie.angelova@pardubickykraj.czeva.izakova@pardubickykraj.cz |
| Plzeňský | [www.plzensky-kraj.cz](http://www.plzensky-kraj.cz) | danuse.pechova@plzensky-kraj.czbarbora.horackova@plzensky-kraj.czm (od 2012) |
| Středočeský | <http://fondyeu.kr-stredocesky.cz/> | opvk@kr-s.cz |
| Ústecký | <http://opvk.kr-ustecky.cz> | opvk@kr-ustecky.cz |
| Zlínský | [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz) | opvk@kr-zlinsky.cz |

Výzva bude na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/) (v případě individuálních projektů) / www stránky ZS (v případě grantových projektů) uveřejněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení.

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)/ www stránky ZS.

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno: | Renata  |
| Příjmení: | Išková |
| E-mail: | renata.iskova@fdv.mpsv.cz |
| Telefon: | +420 777492488 |

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-1)