**Výzva k podání nabídek**

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (bude doplněno poskytovatelem dotace)[[1]](#footnote-1) | C13623 |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | CZ.1.07/1.5.00/34.0441 |
| **Název projektu:** | Využití ICT ve výuce |
| **Název zakázky:** | Dodávka ICT s příslušenstvím |
| **Předmět zakázky (**služba/dodávka/stavební práce)**:** | Dodávka |
| **Datum vyhlášení zakázky:** | 28. 5. 2013 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele:** | Střední škola zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm, příspěvková organizace |
| **Sídlo zadavatele:** | nábř. Dukelských hrdinů 570  756 61 Rožnov pod Radhoštěm |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | Ing. Jaroslav Krčmář, ředitel školy  tel.: +420 571 654 390-2  e-mail: info@szesro.cz |
| **IČ zadavatele:** | 00843547 |
| **DIČ zadavatele:** | Zadavatel není plátcem DPH pro projekt |
| **Kontaktní osoba zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | Mgr. Martina Hanáková  tel.: +420 571 654 390-2, mobil: 732 810 791  e-mail: [hanakova@szesro.cz](mailto:hanakova@szesro.cz) |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | Datum zahájení příjmu nabídek: 29. 5. 2013 od 8:00 hod  Datum ukončení příjmu nabídek: 11. 6. 2013 do 13:00 hod  Místem pro podání nabídek je sekretariát na adrese zadavatele. |
| **Popis předmětu zakázky:** | Předmětem veřejné zakázky je dodávka ICT s příslušenstvím. Jde o dodávku nového, nerepasovaného a nepoužívaného počítačového materiálního vybavení, příslušenství a softwaru bez služeb spočívajících v umístění, montáži a uvedení zboží do provozu.  Konkrétně se jedná o tyto hlavní položky:  22ks stolních počítačů  22ks monitorů  5ks notebooků  1 tablet PC  2 Switche  10ks USB Flash disků  Patch kabely (20m-1ks, 15m-5ks, 10m-6ks, 7m-2ks, 5m-2ks, 3m-2ks,2m-2ks)  Podrobné bližší vymezení předmětu plnění veřejné zakázky, jeho technická specifikace, je uvedena v příloze č. 2 zadávací dokumentace – Technická specifikace předmětu zakázky.  Předmět veřejné zakázky není dělen na dílčí plnění/části. Uchazeč musí podat nabídku na celou zakázku/předmět veřejné zakázky.  Předmět veřejné zakázky souvisí s dosažením výstupů projektu podpořeného z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s názvem „Využití ICT ve výuce“, registrační číslo: CZ.1.07/1.5.00/34.0441. |
| **Předpokládaná hodnota zakázky v Kč**: | Předpokládaná – maximálně přípustná – celková hodnota veřejné zakázky je 405 000,- Kč bez DPH, 490 050,- Kč včetně DPH.  Celková cena včetně DPH je nejvýše přípustnou cenou, která nesmí být překročena. |
| **Typ zakázky** | Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadanou v souladu s Příručkou pro střední školy – žadatele a příjemce 1.5 Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (verze 2) |
| **Lhůta a místo dodání** (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky | **Předpokládaný termín plnění:** 15. 7. 2013  Termín plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení a uchazeč je povinen na tento požadavek zadavatele bezpodmínečně a bez dalších požadavků, zejména úpravy ceny za dodávky, přistoupit.  **Místo plnění (dodání) veřejné zakázky:**  Střední škola zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm, nábř. Dukelských hrdinů 570,  756 61 Rožnov pod Radhoštěm |
| **Místa dodání/převzetí nabídky**: | Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek osobně na sekretariát zadavatele nebo doporučeně poštou do sídla zadavatele:  Střední škola zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm, nábř. Dukelských hrdinů 570  756 61 Rožnov pod Radhoštěm  Rozhodující pro doručení nabídky je vždy okamžik převzetí nabídky zadavatelem. V případě doručení nabídky poštou je rozhodující okamžik doručení nabídky zadavateli, nikoliv datum předání nabídky poštovní službě. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídek způsobené poštou. |
| **Hodnotící kritéria**: | Nejnižší celková nabídková cena včetně DPH |
| **Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele**: | Dodavatel musí prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ předložením **čestného prohlášení** (příloha č. 5 zadávací dokumentace), z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ.  Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel prokázal splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením originálu nebo úředně ověřené kopie:  **výpisu z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán. Výpis nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.  **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci (živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku).  Zadavatel rovněž požaduje předložit čestné prohlášení uchazeče, že se jako subjekt předkládající nabídku nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení. |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a musí plně respektovat podmínky stanovené ve výzvě k podání nabídek a v zadávací dokumentaci včetně příloh.  Zadavateli musí být nabídka podána písemně (návrh kupní smlouvy včetně příloh bude doložen též v elektronické podobě), a to v listinné podobě a v řádně uzavřené (zalepené) obálce.  Nabídka i návrh smlouvy musí být vlastnoručně podepsané uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.  **Bližší podmínky a požadavky na zpracování nabídky jsou uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci.** |
| **Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny** | Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě k podání nabídek a další podmínky pro vyhotovení nabídky, způsobu zpracování nabídkové ceny a pro plnění veřejné zakázky jsou **obsaženy v samostatné zadávací dokumentaci k veřejné zakázce**. |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a zároveň jejich archivaci po dobu stanovenou podmínkami pro archivaci OP VK, tj. do konce roku 2025. |
| **Další podmínky pro plnění zakázky:** | Nabídka musí být podána v českém jazyce v písemné podobě.  Každý uchazeč nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.  Další podmínky a požadavky zadavatele jsou uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci. |
| **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace** | Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě k podání nabídek a další podmínky pro vyhotovení nabídky a plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v samostatné zadávací dokumentaci.  Zadávací dokumentace (včetně příloh) bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna a volně dostupná na webových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/). |
| **Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.** | |

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

V Rožnově pod Radhoštěm dne 23. 5. 2013

Ing. Jaroslav Krčmář, ředitel školy

***Vyplněný formulář a případnou zadávací dokumentaci ve formátu .doc (MS Word) zasílejte v případě individuálních projektů elektronicky na adresu*** [***cera@msmt.cz***](mailto:cera@msmt.cz) ***a v případě grantových projektů na emailovou adresu daného ZS (viz níže) a v předmětu uveďte "Zadávací řízení". Každé zadávací řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.***

**Kontakty ZS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj | WWW stránky | Emailová adresa |
| Jihočeský | <http://opvk.kraj-jihocesky.cz/> | [opvk@kraj-jihocesky.cz](mailto:opvk@kraj-jihocesky.cz) |
| Jihomoravský | [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz) | [horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz](mailto:horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz) |
| Karlovarský | <http://www.kr-karlovarsky.cz/kraj_cz/EU/OPvzdel/> | [linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz](mailto:linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz) [jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz.](mailto:jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz.) |
| Kraj Vysočina | [www.vysocina-finance.cz](http://www.vysocina-finance.cz/) | [zakazky.opvk@kr-vysocina.cz](mailto:zakazky.opvk@kr-vysocina.cz) |
| Královéhradecký | [www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz) | [phnatova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:phnatova@kr-kralovehradecky.cz) |
| Liberecký | [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz/) | [opvk@kraj-lbc.cz](mailto:opvk@kraj-lbc.cz) |
| Moravskoslezský | [www.nuts2moravskoslezsko.cz](http://www.nuts2moravskoslezsko.cz) | [opvk@kr-moravskoslezsky.cz](mailto:opvk@kr-moravskoslezsky.cz) |
| Olomoucký | [www.kr-olomoucky.cz/opvk](http://www.kr-olomoucky.cz/opvk) | [m.hruby@kr-olomoucky.cz](mailto:m.hruby@kr-olomoucky.cz) |
| Pardubický | [www.pardubickykraj.cz](http://www.pardubickykraj.cz) | [lucie.angelova@pardubickykraj.cz](mailto:lucie.angelova@pardubickykraj.cz)  [eva.izakova@pardubickykraj.cz](mailto:eva.izakova@pardubickykraj.cz) |
| Plzeňský | [www.plzensky-kraj.cz](http://www.plzensky-kraj.cz) | [danuse.pechova@plzensky-kraj.cz](mailto:danuse.pechova@plzensky-kraj.cz)  [barbora.horackova@plzensky-kraj.czm](mailto:barbora.horackova@plzensky-kraj.czm) (od 2012) |
| Středočeský | <http://fondyeu.kr-stredocesky.cz/> | [trnka@kr-s.cz](mailto:trnka@kr-s.cz) |
| Ústecký | <http://opvk.kr-ustecky.cz> | [opvk@kr-ustecky.cz](mailto:opvk@kr-ustecky.cz) |
| Zlínský | [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz) | [opvk@kr-zlinsky.cz](mailto:opvk@kr-zlinsky.cz) |

Výzva bude na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/) (v případě individuálních projektů) / www stránky ZS (v případě grantových projektů) uveřejněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení.

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)/ www stránky ZS.

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno: | Martina |
| Příjmení: | Hanáková |
| E-mail: | hanakova@szesro.cz |
| Telefon: | +420 571 654 390-2, 732 810 791 |

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-1)