**Další informace k dotačnímu řízení – pro rok 2015**

**Harmonogram dotačního řízení MŠMT ze státního rozpočtu na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování na rok 2015**

**do 30. června 2014** - vyhlášení dotačního řízení na rok 2014, zveřejnění Metodiky MŠMT pro poskytování dotací na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování

**4. září 2014** – semináře k podávání žádostí pro žadatele o dotace na rok 2015 viz tabulka níže

**do 30. září 2014** – konečný termín pro podávání žádostí o finanční prostředky na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování

**říjen 2014** – formální hodnocení úplnosti a správností žádostí o dotace

**listopad 2014** – odborné (věcné) hodnocení žádostí odbornými hodnotiteli

**listopad 2014** – zveřejnění podmínek vyúčtování dotací MŠMT za rok 2013

**listopad 2014** – jednání dotační komise MŠMT

**prosinec 2014** – jednání MŠMT o udělení dotací na rok 2015

**15. únor 2015** – konečný termín pro zaslání vyúčtování a finanční vypořádání a záv. zpráv za rok 2014

**únor 2015** – kontrola vyúčtování a finančního vypořádání za rok 2014

**do 31. března 2015** – vydání rozhodnutí a vyplacení dotací úspěšným žadatelům

*Pozn.: MŠMT si vyhrazuje možnost upravit harmonogram dotačního řízení v odůvodněných případech a/nebo z důvodů odlišného vývoje dotačního řízení.*

**Semináře pro žadatele o dotace na rok 2015 se uskuteční:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4.9. | 9:00-11:00  12:00-14:00 | MŠMT, C081, Karmelitská 7, Praha 1 | seminář žadatelů o dotace |
| 4.9. | 9:00-11:00  11:15-13:15 | Krajský úřad, Cejl 73, Brno | seminář žadatelů o dotace |
| 5.9. | 9:00-12:00 | MŠMT, C081, Karmelitská 7, Praha 1 | školení hodnotitelů projektů na rok 2015 |

Přihlašování na semináře je možné **od 5. 7. 2014** na [www.prevence-info.cz](http://www.prevence-info.cz)

**Předjednání nového projektu na rok 2015 (část IV Metodiky):**

* Podmínkou podávání nových projektů poskytovatelů programů primární prevence dalším subjektům je jejich předjednání na odboru vzdělávání MŠMT.
* Statutární zástupce organizace, která předkládá nový projekt, je povinen zaslat koncept nového projektu se žádostí o zařazení do dotačního řízení elektronickou formou odboru vzdělávání ([predjednani.prevence2015@msmt.cz](mailto:predjednani.prevence2015@msmt.cz) – předmět: „název organizace“ - Předjednání žádosti o dotaci na rok 2015), a to nejpozději do 31. červenceběžného roku.
* Nový projekt bude předjednán nejpozději do 31. srpna běžného roku.

**Novým projektem** rozumíme projekt, který dosud nebyl financován MŠMT.

**Předjednáním** rozumíme zaslání konceptu do 31. července 2014 na mail uvedený v metodice   
a zpětné zaslání potvrzení o obdrženém konceptu nového projektu ze strany MŠMT mailem do   
31. srpna 2014. Předkladatelé nových projektů nebudou zváni k osobnímu předjednání na MŠMT.

**Koncept projektu bude v rozsahu 1 – 2 strany a měl by obsahovat:**

* Cíl projektu
* Stručný obsah projektu
* Typ prevence (všeobecná, selektivní, indikovaná, jiná – jaká)
* Hlavní cílovou skupinu projektu
* Základní parametry rozpočtu (příjmy i výdaje)

**Náležitosti žádosti:**

**Žádost:**

* musí být identická v elektronické i listinné podobě (s výjimkou část II, odst. 2. Metodiky),
* musí být žádost kompletní,
* musí obsahovat všechny povinné přílohy k žádosti,

**Povinné přílohy:**

1. ***K údajům o organizaci (část II Metodiky):***

* Doklad o přidělení IČ
* Bankovní identifikace účtu, na který by měla být dotace převedena
* Doklad o právní subjektivitě žadatele podle příslušné formy právní subjektivity

***V případě pokračujícího projektu k již  podpořenému projektu se nepřikládají tyto přílohy v písemné podobě. V případě, že v uvedených dokladech došlo v průběhu realizace projektu ke změně, je nezbytné neprodleně tyto změněné dokumenty vložit do elektronického systému a současně se v takovém případě přikládají i v listinné podobě k žádosti.***

1. ***K údajům o projektu (část III Metodiky):***

* Zpráva o realizaci programu (projektu) v předchozím roce (pokud byl projekt dotačně podpořen z MŠMT). *Pokud máte v roce 2014 podpořen tento projekt z MŠMT, předložte zprávu o dosavadní realizaci projektu za období leden – červen 2014. Zpráva nemá danou formu.*
* Závěrečná zpráva o realizaci programu (projektu) za předchozí rok vzhledem k roku, ve kterém se žádost o dotaci předkládá (tedy vzhledem k běžnému roku), pokud byl program (projekt) v předchozím roce realizován (pokud byl projekt v daném období dotačně podpořen z MŠMT).

*Jedná se o závěrečnou zprávu za rok 2013 v případě, že byl tento projekt v roce 2013 podpořen.*

* Běžná kopie certifikátu odborné způsobilosti služby, jedná-li se o žádost na podporu certifikovaného programu nebo kopii žádosti o certifikaci programu primární prevence rizikového chování podanou u Národního ústavu pro vzdělávání a tímto ústavem potvrzenou (např. mailem potvrzené přijetí žádosti) jedná-li se o projekt určený dalším organizacím.
* musí být řádně a kompletně vyplněná,
* nesmí chybět podpis a razítko oprávněné osoby,
* musí být všechny části žádosti sešité (ne volné listy),
* musí být podaná v termínu uvedeném v bodě 1. části III této Metodiky.

Nesplnění uvedených podmínek bude důvodem pro vyřazení z formálních důvodů z dotačního řízení MŠMT.

**Vyúčtování dotace a závěrečná zpráva o realizaci projektu**

Vyúčtování dotace společně se závěrečnou zprávou o realizaci projektu musí být doručeno poskytovateli dotace (Oddělení rozvojových a dotačních projektů, MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1) nejpozději do 15. února roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta, a to v předepsané formě a v souladu se schváleným Rozhodnutím. Předepsaná forma vyúčtování bude zveřejněna na (<http://www.msmt.cz/vzdelavani/socialni-programy/dotacni-programy-a-certifikace>) do 30. listopadu 2014.