



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Výzva k podání nabídek

Číslo zakázky (bude doplněno MŠMT v případě IP, v případě GP ZS) ¹	46/09/12
Název programu:	Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
Registrační číslo projektu	CZ.1.07/4.2.00/06.0003
Název projektu:	REFORMA TERCÍÁRNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ
Název zakázky:	Výzva k podání nabídky na zakázku malého rozsahu na poskytnutí služeb v oblasti PR Komunikační strategie a podpora projektu „Reforma terciárního vzdělávání“ v období 4/2009 – 9/2010
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :	poskytnutí služeb v oblasti PR Komunikační strategie a podpora projektu
Datum vyhlášení zakázky:	26. 2. 2009
Název/ obchodní firma zadavatele:	MŠMT
Sídlo zadavatele:	Karmelitská 7, Praha 1, 118 12
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele , vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	prof. Ing. Vlastimil Růžička, CSc., 257 193 327, vlastimil.ruzicka@msmt.cz
IČ zadavatele:	00022985
DIČ zadavatele:	
Kontaktní osoba zadavatele , vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	PhDr. David Václavík, Ph.D. e-mail: vaclav@phil.muni.cz tel.: + 420 602 179 911, fax: + 420 234 813 110
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	Od 26. 2. 2009 do 12. 3. 2009 v 15.00
Popis předmětu zakázky:	1. Předmět veřejné zakázky Předmětem zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby (dále jen „veřejná zakázka“) je A) Vypracování komunikační strategie projektu „Reforma terciárního vzdělávání“ (dále jen komunikační strategie) a

¹ Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS před zveřejněním

	B) průběžná PR podpora projektu „Reforma terciárního vzdělávání“ (dále průběžná podpora). Cíl zakázky: S využitím systémových i průběžných opatření realizovaných na bázi profesionální spolupráce informovat a v oblasti PR: - obhájit opodstatněnost, resp. nezbytnost a přínosy Reformy terciárního vzdělávání; - eliminovat negativní reflexe a vytvářet příležitosti pro mediální vyjádření; - pokud to budou okolnosti vyžadovat, využít prostředky krizové komunikace; - usměrňovat debatu s oponenty v médiích; - celkově dobrým mediálním obrazem projektu posilovat pozitivní povědomí o činnosti MŠMT vč. osoby ministra; - spolupracovat na webové podstránce MŠMT pro projekt Reforma terciárního vzdělávání. Zpracovatel bude vycházet ze: • základních cílů a předmětu činnosti MŠMT; • priorit ministra; • Programového prohlášení a aktuálních priorit Vlády ČR; • Bílé knihy terciárního vzdělávání; • svých zkušeností v oblasti PR (zkušenosti ze spolupráce se státní správou, územními samosprávami, orgány EU, představiteli centrálních orgánů a komunální politiky jsou považovány za podstatné). Předpokládané součásti předmětu zakázky: ad A) Komunikační strategie • Analýza a hodnocení stávajících (resp. předpokládaných/plánovaných) komunikačních nástrojů ve vazbě na projekt, jeho klíčové aktivity a cílové skupiny (vč. interní komunikace); • Vypracování komunikační strategie a návrhů opatření k jejímu naplňování (realizační plán). Komunikační strategie by měla být vypracována diferencovaně s ohledem na základní cílové skupiny – studenti, akademičtí pracovníci, vnější aktéři „stakeholders“ (zaměstnavatelé) a „široká“ veřejnost; • Interní konzultace a obhajoba komunikační strategie v orgánech MŠMT, koncepční vedení, případně proškolení zodpovědných pracovníků MŠMT;
--	---

	• Návrh na zajištění monitorovacích a hodnotících mechanismů při realizaci komunikační strategie; • Analýza a návrh na zajištění zdrojů pro realizaci komunikační strategie (mediální partnerství apod.); ad B) Průběžná podpora • Identifikace aktuálních témat a návrh způsobů jejich komunikace a to s ohledem na základní cílové skupiny; • Podpora při zpracování informačních výstupů (zejména tiskových zpráv); • Podpora při realizaci tiskových konferencí; • Hodnocení účinnosti PR aktivit.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč²:	1 300 000,-Kč bez DPH (1 547 000,-Kč s DPH)
Lhůta dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky	Doba plnění veřejné zakázky Veřejná zakázka bude vybraným zájemcem plněna od okamžiku nabytí účinnosti smlouvy (nejpozději od měsíce dubna 2009) na plnění této veřejné zakázky do září roku 2010. Harmonogram plnění veřejné zakázky Součástí nabídky uchazeče bude zpracovaný harmonogram realizace veřejné zakázky, který bude předmětem hodnocení.
Místa dodání/převzetí nabídky:	Nabídky je možno podávat osobně do podatelny Ministerstva mládeže, školství a tělovýchovy, Karmelitská 7, budova C, kancelář č. 008, a to v pracovních dnech v úředních hodinách pondělí-pátek od 7:30 hod. do 15:00 hod. Uchazeči mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou na adresu: Ministerstvo mládeže, školství a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, k rukám PhDr. Davida Václavíka, Ph.D, a to nejpozději do 15. hodin 12. března 2009. Zadavatel doporučuje uchazečům preferovat osobní podání nabídky. Nabídky jsou uchazeči povinni podat písemně, a to <u>v jedné řádně uzavřené obálce</u>, označené Nabídka – Komunikační strategie „Reforma terciárního vzdělávání“ – neotvírat. Na obálkách musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky, resp. obalu, na uzavření podpisem a případně razítkem uchazeče, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně

² Uveďte hodnotu zakázky bez DPH a v závorce s DPH

	otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.
Hodnotící kritéria:	a) Nabídková cena – 35% b) Kvalita nabídnutých služeb – 30% c) Rozsah kapacity nabídnuté pro zajištění zakázky – 20% d) Ekonomická výhodnost nabídky – 15%
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele na základě zadávací dokumentace³:	Zadavatel požaduje, aby uchazeč jako kvalifikační předpoklad pro prokázání schopnosti realizovat tuto zakázku prokázal splnění: základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 53 zákona, a to předložením čestného prohlášení o: - bezdlužnosti vůči finančnímu úřadu; - bezdlužnosti vůči úřadu sociálního zabezpečení; - bezúhonnosti uchazeče. profesních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 54 písm. a) zákona předložením: - výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu významných služeb na obdobné zakázky (zejména pro státní sféru) poskytnutých v posledních třech letech.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Ve smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem bude dodavatel zavázán povinností uchovávat po dobu 10 let od skončení plnění zakázky doklady související s plněním této zakázky a povinností umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.
Další podmínky pro plnění zakázky:*	Místo plnění veřejné zakázky Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika. Další požadavky k nabídce <i>V nabídce uveďte</i> - Základní informace o Vaší společnosti včetně referencí na obdobné zakázky (zejména pro státní správu);

³ Pokud je požadováno pro vybraný druh výběrového řízení dle hodnoty předpokládané ceny dodávky

- Složení a základní informace o členech týmu, který bude zakázku realizovat. Určete hlavní kontaktní osoby včetně kontaktních údajů;
- Garance odbornosti ve vztahu k projektu „Reforma terciárního vzdělávání“;
- Návrh smlouvy.

3. Komunikační strategie a podpora projektu

Součástí nabídky uchazeče budou dále zpracované následující body ke **Komunikační strategii a podpoře projektu** k realizaci veřejné zakázky, které budou předmětem hodnocení v následujících bodech:

- k části A) Komunikační strategie
 - Specifikace základní filosofie, použitých nástrojů, hlavního a podpůrných témat, cílových skupin;
 - Návrh harmonogramu prací s klíčovými milníky a výstupy;
 - Nároky na součinnost na straně MŠMT;
 - Cenu včetně kalkulace dílčích položek a použitých sazeb*.
- k části B) Průběžná podpora
 - Stručný návrh formy zajištění průběžné podpory;
 - Odhad měsíční kapacity využitelné pro realizaci;
 - Předpokládanou cenu včetně použitých hodinových sazeb*;
 - Způsob průběžné specifikace zadání, rozsahu a vyúčtování;
 - Technika součinnosti s MŠMT.

Pozn.: *Uveďte ceny bez DPH i s DPH.

4. Nabídková cena

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky v členění dle jednotlivých jím poskytovaných služeb a měsíčních sazeb.

Nabídková cena ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky bude stanovena jako „nejvýše přípustná“! Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny za žádných okolností.

Nabídková cena bude uvedena ve dvou variantách, a to jako cena s DPH a ve druhé jako cena bez DPH.

5. Návrh smlouvy

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat, který bude odpovídat zadávacím podmínkám a nabídce uchazeče. Bude obsahovat zejména tato ujednání:

- předmět činnosti;
- požadavky na součinnost zadavatele;
- platební podmínky (zadavatel neposkytne zálohu, splatnost vždy do 10. dne po 3 měsících, lhůta splatnosti daňových dokladů činí 30 dnů od data doručení daňového dokladu zadavateli, za den zaplacení se považuje den, kdy finanční částka odešla z účtu zadavatele, v případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli služeb k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů);
- úplata;
- střet zájmů;
- smluvní pokuty;
- práva a povinnosti zadavatele;
- práva a povinnosti uchazeče (zhotovitele zakázky);
- odpovědnosti smluvních stran, sankce, údaje o pojištění uchazeče, pokud nějaké má, pro případ jeho odpovědnosti za škodu (pojišťovna, číslo smlouvy a její platnost, pojistná částka), sankce vůči zadavateli budou nulové;
- vybraný dodavatel má povinnost k uchovávání účetních záznamů do roku 2025;
- vybraný dodavatel je povinen dodržovat pravidla publicity ESF;
- ustanovení o tom, že zadavatel může odstoupit od smlouvy v případě opakovaného a závažného neplnění povinností uchazečem, a to na základě písemného oznámení zadavatele uchazeči;
- platnost a účinnost smlouvy, trvání smlouvy, zánik smlouvy;
- závěrečná ustanovení.

6. Způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem pro zadání Veřejné zakázky je nabídková cena, dalšími kritérii jsou kvalita nabídnutých služeb, rozsah kapacity nabídnuté pro zajištění zakázky a ekonomická výhodnost nabídky.

Dílčí kritéria:

Váha

- a)** Nabídková cena – 35%
- b)** Kvalita nabídnutých služeb – 30%
- c)** Rozsah kapacity nabídnuté pro zajištění zakázky – 20%
- d)** Ekonomická výhodnost nabídky – 15%

Specifikace a způsob hodnocení jednotlivých dílčích kritérií:

A) Výše nabídkové ceny (číselné kritérium)

Nabídková cena musí být uvedena v korunách českých a musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky související s realizací veřejné zakázky. Hodnocena bude absolutní výše nabídkové ceny uvedené v požadované tabulce.

Způsob hodnocení:

Hodnocená nabídka obdrží bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

B) Kvalita nabídnutých služeb

(nečíselné kritérium)

Hodnotící komise bude hodnotit:

- velikost a reference členů realizačního týmu;
- garanci odbornosti z pohledu obsahu projektu;
- předpokládané portfolio aktivit v rámci nabízené ceny služeb (obligatorní minimum: přípravná studie a realizace webových prezentací /jako podstránky evropských projektů, resp. portálu MŠMT/; tiskové zprávy - formulace, distribuce, aktivní vyhledávání příležitostí pro prezentaci projektu v médiích, formulace mediální strategie, hlavního a podpůrných témat).

Způsob hodnocení:

Každý člen hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

C) Rozsah kapacity nabídnuté pro zajištění zakázky (nečíselné kritérium)

Hodnotící komise bude hodnotit:

- předpokládaný počet vykonaných hodin týdně v ceně služby (případně pojmenování a ocenění nadlimitních výkonů);
- předpokládaný rozsah/četnost výstupů;
- základní lhůty pro realizaci jednotlivých aktivit obsažených v portfoliu aktivit (např. lhůta pro distribuci tiskové zprávy od jejího odsouhlasení, rozsah operativních konzultací s manažerem zakázky, operativnost při zpracování podkladů pro vyjádření vůči médiím);
- specifikace vlastních materiálních, technických a jiných kapacit, které budou pro projekt využity.

Způsob hodnocení:

Každý člen hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

D) Ekonomická výhodnost nabídky (nečíselné kritérium)

Hodnotící komise bude hodnotit:

uvedení jakýchkoliv dalších ekonomických efektů/faktorů a jejich specifikace, které mohou vyplynout ze spolupráce, zejména

- možnost sjednání mediálních partnerství;
- výhodnější podmínky pro nákup reklamního/PR prostoru;
- dodávky grafických služeb;
- služby fotografa;
- slevy při dlouhodobé spolupráci.

Způsob hodnocení:

Každý člen hodnotící komise sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

7. Zadávací podmínky

	Zadávací dokumentace veřejné zakázky je současně s výzvou k podání nabídky a k prokázání kvalifikace zasílána zadavatelem určeným uchazečům. Dalším uchazečům bude poskytnuta na základě jejich žádosti zasláné zadavateli, a to po celou dobu trvání lhůty pro podávání nabídek. 8. Ostatní podmínky Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky: a) zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek; b) uchazeči sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení; c) jednotliví uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení; d) změny osob pracujících pro dodavatele na zakázce, případně subdodavatelů, projednává dodavatel se zadavatelem; e) zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv bez udání důvodu toto řízení zrušit; f) dále si vyhrazuje právo dělit zakázku, tj. uzavřít smlouvu s vybraným uchazečem pouze na jednu z částí A) a B) předmětu zakázky; g) vybraný dodavatel má povinnost k uchovávání účetních záznamů do roku 2025; h) Vybraný dodavatel je povinen dodržovat pravidla publicity ESF.
--	--

*nepovinný údaj

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.