**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

vyhlašuje

**rozvojový program a dotační program**

**„Podpora soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2018“**

(Č. j.: MSMT-4139/2017-2)

V Praze dne 28. 3. 2017 Garant programu: Jaroslav Froulík

obor pro mládež - 51

jaroslav.froulik@msmt.cz

tel. 234 815 281

Na základě § 7 a v souladu s § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, v souladu se Zásadami vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy schválené usnesením vlády ze dne 1. února 2010 č. 92, ve znění usnesení vlády ze dne 19. června 2013 č. 479 a ve znění usnesení vlády ze dne 6. srpna 2014 č. 657 (dále jen „Zásady“) a v souladu s § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhlašuje Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) dotační program a rozvojový program ve vzdělávání (dále jen „program“):

**„ Podpora soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2018“**

Čl. 1

**Účel dotace a cíl programů**

(1) Účelem dotace pro rok 2018 je podpora soutěží a přehlídek (dále jen „soutěže“) na úrovni okresních, krajských, ústředních kol a mezinárodních soutěží pořádaných v České republice a finanční zajištění účasti žáků na mezinárodních soutěžích, navazujících na předmětové soutěže a soutěže odborně tvůrčí v zájmovém vzdělávání v souladu s § 111 odst. 2 školského zákona a vyhláškou č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání (dále jen „vyhláška č. 55/2005 Sb.,“). Rovněž Koncepce podpory rozvoje nadání a péče o nadané na období let 2014-2020 definuje formu soutěží jako nedílnou součást výchovně vzdělávací práce s talentovanou mládeží na úseku školství.

(2) Cílem programů je:

* 1. zajistit rozvoj soutěží v souladu s úkoly výchovně vzdělávací soustavy a hospodárně využívat finančních prostředků státního rozpočtu určených pro soutěže,
  2. dosáhnout větší návaznosti na rámcové vzdělávací programy a vytvořit podmínky pro zvýšení zapojení dětí, žáků a studentů do této formy zájmového vzdělávání s ohledem na celospolečenské požadavky,
  3. podpořit motivaci pedagogických pracovníků a žáků při účasti na soutěžích.

1. Z rozvojového programů lze financovat ostatní neinvestiční náklady a ostatní osobní náklady (mimo platů a mezd) spojené se zabezpečením okresních a krajských kol soutěží vyhlašovaných a spoluvyhlašovaných ministerstvem. Z dotačního programu lze financovat ostatní osobní náklady (mimo platů a mezd) včetně případných zákonných odvodů a ostatní neinvestiční náklady (mimo platů a mezd) spojené se zabezpečením republikových kol soutěží.

Čl. 2

**Priority programů**

1. Prioritami programů jsou soutěže:
   1. navazující na vzdělávací oblasti a vzdělávací obory,
   2. postupového charakteru, končící na ústřední úrovni,
   3. s dlouholetou tradicí, které napomáhají zkvalitnění vzdělávacího procesu,
   4. s vysokou účastí soutěžících v nejnižším kole soutěže (příp. v jednotlivých věkových kategoriích) v uplynulém ročníku,
   5. technického a přírodovědného zaměření.

Čl. 3

**Předmět programů**

1. Postupem podle těchto programů ministerstvo:
   1. Vyhlašuje nebo spoluvyhlašuje soutěže a poskytuje finanční prostředky na finanční zabezpečení soutěží podle § 4 vyhlášky č. 55/2005 Sb., na kalendářní rok 2018,
   2. zajišťuje poskytování finanční podpory v rozvojovém programu na okresní a krajská kola soutěží, a v dotačním programu na zajištění ústředních kol pořádaných v kalendářním roce 2018,
   3. poskytuje finanční podporu v dotačním programu na zabezpečení účasti týmů ČR v mezinárodních soutěžích na kalendářní rok 2018 a na pořádání mezinárodních soutěží v ČR v roce 2018,
   4. umožňuje zveřejnit informace o soutěžích, které jsou rozděleny do tří skupin. Skupina soutěží typu A (soutěže vyhlašované MŠMT), typu B (soutěže spoluvyhlašované MŠMT) a soutěže typu C (doporučené školám k účasti).
2. Na finanční prostředky poskytované podle těchto programů není právní nárok. Podáním projektu se nezakládá nárok na zařazení soutěže do seznamu soutěží zveřejňovaných ve Věstníku MŠMT. Ministerstvo s ohledem na výši finančních prostředků může zredukovat počet vyhlášených soutěží.

Čl. 4

**Oprávněný žadatel a způsob poskytování finančních prostředků**

1. Žádat ministerstvo o dotaci na finanční zajištění soutěže, popřípadě o zveřejnění informace o soutěži mohou:
   1. právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení zapsané v rejstříku škol a školských zařízení,
   2. územní samosprávné celky,
   3. ostatní právnické osoby, například se jedná o nestátní neziskové organizace, vysoké školy.
2. Programy se dělí na dotační program a rozvojový program. Do rozvojového programu mohou podávat projekt pouze krajské úřady na realizaci a finanční zajištění okresních a krajských kol soutěží, jež jsou vyhlašovány podle vyhlášky č. 55/2005 Sb., a na jejichž financování mají být poskytovány finanční prostředky ministerstva. Do dotačního programu podávají žádost všichni ostatní žadatelé uvedení v čl. 4 odstavec 1.
3. O dotaci na zajištění účasti českých týmů v mezinárodních soutěžích a pořádání mezinárodních soutěžích v ČR mohou žádat pouze právnické osoby ministerstvem pověřené zajištěním soutěže na ústřední úrovni.
4. Žádost podle odstavce 1 písm. a), b) a c) lze podávat pouze v případě ústředních kol soutěží.
5. Projekt týkající se realizace a finančního zajištění okresních a krajských kol soutěží, jež jsou vyhlašovány podle vyhlášky č. 55/2005 Sb., na jejichž financování mají být poskytovány finanční prostředky ministerstva, zpracovává krajský úřad. Součástí podkladů musí být projekt (viz příloha č. 1), na který se přiměřeně vztahuje ustanovení článku 5, a podrobný rozpočet členěný v souladu s vyhlášením programů.
6. V případě, že žadatel požaduje zařadit soutěž do skupiny A, musí mít ministerstvem schválený organizační řád soutěže.

Čl. 5

**Náležitosti projektu a žádosti o poskytnutí finančních prostředků nebo zveřejnění informace o soutěži**

1. Žadatelé uvedení v článku 4 odst. 1 musí podávat projekty prostřednictvím elektronického systému na adrese **http://souteze.msmt.cz/**, jež obsahuje předepsané náležitosti podle přílohy č. 1 k tomuto programu dle typu předkládaného projektu. Pro krajské úřady podle přílohy č. 2. Součástí projektu jsou také rozpočty na jednotlivé soutěže v ČR i na účast na mezinárodních soutěžích. Žadatel musí do termínu uzávěrky vyplnit a uzavřít žádost v elektronickém systému, vygenerovat si žádost o zařazení projektu spolu s čestným prohlášením a dále doručit na ministerstvo v souladu se zněním čl. 5 odst. 10.
2. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti. Žadatel nebude vyzýván k odstranění nedostatků žádosti. Zjištění nedostatků může být důvodem pro vyřazení žádosti.
3. Žadatel vyslovuje souhlas se zveřejněním svých údajů uvedených v žádosti  
   a dokumentů v souvislosti s poskytnutím dotace na internetových portálech DOTInfo   
   a CEDR.
4. Žadatel je dále povinen bezodkladně odboru pro mládež oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 14 pracovních dnů od jejich uskutečnění. V případě, že ministerstvo zjistí, že jsou v žádosti uvedeny údaje, které neodpovídají skutečnosti, a tyto nebyly včas a řádně nahlášeny, žadatel bude vyřazen pro nesplnění formálních kritérií.
5. Pokud žadatel žádá o uvedení informace o soutěži v rámci ministerstvem zveřejněného seznamu soutěží na příští školní rok a nepožaduje finanční prostředky na zajištění této soutěže:
   1. uvede tuto skutečnost výslovně v projektu,
   2. v rozpočtu na příslušnou soutěž uvede do sloupce „z toho požadovaná dotace od ministerstva“, že dotaci na soutěž nepožaduje,
   3. rozpočet na příslušnou soutěž uvede v projektu pouze jako orientační (všechny povinnosti uvedené v bodu a) až c) musí být splněny současně).
6. V rozsahu soutěží, u nichž žadatel neuplatnil postup podle předchozího odstavce, se předložený projekt považuje za žádost o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu ministerstva.
7. Ministerstvo bude hodnotit u projektů splnění následujících kritérií:
   1. soulad s cíli a obsahem programu
   2. podání projektu prostřednictvím elektronického systému do data uzávěrky programů,
   3. zaměření na konkrétní zabezpečení soutěží, případně jednotlivých stupňů soutěží (např. okresních, krajských a ústředních kol soutěží, mezinárodních soutěží), popřípadě na tvorbu soutěžních úkolů a jejich řešení, tvorbu metodických materiálů nebo přípravu a realizaci odborných soustředění před jednotlivými soutěžními koly,
   4. konkrétnost záměru a jeho realizace (jména realizátorů, termíny apod.), metodologická správnost; posouzení metodologické správnosti si vyhrazuje ministerstvo,
   5. rozpočet na formuláři uvedeném v příloze tohoto vyhlášení, pokud jsou na zajištění konkrétní soutěže požadovány finanční prostředky státního rozpočtu,
   6. odborná způsobilost žadatele, kvalita organizačních řádů žadatele,
   7. žádost o zařazení projektu s čestným prohlášením k předloženému projektu je podepsaná statutárním orgánem žadatele (nepožaduje se úřední ověření) a datum jejího zaslání na ministerstvo splňuje termín určený v programech.
8. U projektů krajských úřadů v rozvojovém programu se budou hodnotit následující kritéria:
   * 1. počet okresních kol soutěží a počet účastníků v jednotlivých soutěžích a kategoriích,
     2. počet krajských kol soutěží a počet účastníků v jednotlivých soutěžích a kategoriích,
     3. výše spolufinancování soutěží krajským úřadem.
9. Žádost o zařazení projektu s čestným prohlášením musí zaslat žadatel v jednom písemném vyhotovení na adresu: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, odbor pro mládež, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha l - Malá Strana.
10. Žádosti pro soutěže pořádané v ČR musí být podány do **5. května 2017**. Projekty pro účast v mezinárodních soutěžích a pro pořádání mezinárodních soutěží musí být podány do **30. září 2017**. Tyto lhůty jsou zachovány, je-li nejpozději ve výše uvedených termínech zásilka prokazatelně podána držiteli poštovní licence.
11. Projekty pro pořádání mezinárodních soutěží v ČR jsou podávány na soutěže realizované v ČR v roce 2018 a 2019. Mezinárodní soutěže pořádané v ČR a požadující finanční prostředky musí mít účastníky z nejméně čtyř států. U projektů, kde bude žádost o dotaci vyšší než 1,5 mil Kč, požaduje ministerstvo informovat o této skutečnosti minimálně 3 roky před předpokládaným termínem konání soutěže v ČR, tj. v termínu uvedeném v  dotačním programu. Tato informace bude obsahovat údaje shodné s tímto vyhlášením.

Podmínky uvedené v tomto bodu se nevztahují na projekty pro zabezpečení ústředních kol soutěží s mezinárodní účastí.

1. Složení delegací pro účast v mezinárodních soutěžích, tj. výběr a přípravu soutěžících a pedagogický doprovod, navrhuje v souladu s organizačními řády soutěží organizátor ve spolupráci s ústřední komisí soutěže.

(13) Základní informace o schválených soutěžích budou zveřejněny ve Věstníku MŠMT, sešit č. 8, a na webových stránkách ministerstva ([www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/)) a Národního institutu dalšího vzdělávání ([www.nidv.cz](http://www.nidv.cz)) do konce srpna. Výsledky dotačního řízení v programech budou uveřejněné do konce ledna 2018 na webových stránkách ministerstva. Organizátoři soutěží zveřejněných ve Věstníku MŠMT musí do jednoho měsíce po skončení krajského a ústředního kola zadat, v souladu s vyhláškou č. 55/2005 Sb., výsledkové listiny krajských a ústředních kol do elektronického systému na adrese: <http://excelence.msmt.cz>, pokud ministerstvo nerozhodne jinak.

Čl. 6

**Hodnotící proces**

1. Pro posouzení projektů je ustavena náměstkyní pro řízení sekce sportu a mládeže sedmičlenná komise složená z pracovníků ministerstva, krajských úřadů, přímo řízených organizací ministerstva, ostatních resortů a pedagogů středisek volného času a vysokých škol.
2. Odbor pro mládež před jednáním komise provede formální hodnocení žádosti, které je zaměřené na kontrolu dodržení termínu podání žádosti, oprávněnost žadatele, datum a podepsání žádosti statutárním organem, dodržení způsobu podání žádosti.
3. Každý projekt bude členy komise posouzen z hlediska hospodárnosti, efektivnosti, účelného vynakládání prostředků státního rozpočtu a odborné kvality. Členové komise zhodnotí projekt z hlediska splnění všech podmínek a priorit vyhlášených v programu a naplňování obsahu soutěže z hlediska odborné kvality a udělí mu bodové hodnocení podle tabulek č. 1 a 2. Projekty na okresní a krajská kola soutěží se bodově hodnotí podle tabulky č. 3.
4. Všichni členové hodnoticí komise věcně posuzují všechny formálně zkontrolované žádosti, na elektronickém formuláři. Projekt, který nedosáhne v hodnocení minimálně 32 bodů, nemůže být finančně podpořen.
5. V případě, že žadateli o dotaci nebude vyhověno, bude tento do jednoho měsíce po zveřejnění výsledků na webových stránkách ministerstva vyrozuměn o nevyhovění žádosti a jeho důvodech.
6. Výsledky posouzení žádostí komisí a návrhy na přidělení dotace budou předloženy k projednání a schválení náměstkyni pro řízení sekce sportu a mládeže, která je následně předloží do porady vedení ministerstva.
7. Při zveřejnění výsledků programu budou žadatelé navržení komisí, kterým by měla být poskytnuta dotace v částce nižší než požadované, bez zbytečného odkladu vyzváni odborem pro mládež k zaslání akceptace o navržené změně žádosti (dále jen „akceptace“), prostřednictvím předepsaného formuláře.
8. Výzva odboru pro mládež (dále jen „výzva“) bude obsahovat: stručné zdůvodnění, proč nebude poskytnuta dotace ve výši 100 % požadované dotace, vymezení požadovaných nákladů, které nebude ministerstvo financovat, vysvětlení účinku akceptace, která bude přílohou této výzvy, poučení o následcích zmeškání lhůty, formulář pro akceptaci.
9. Ve výzvě bude uvedeno, že zasláním akceptace žadatel vyslovuje souhlas s vymezením nákladů projektu, které bude, resp. nebude z dotace poskytnuté ministerstvem financovat.
10. Ve výzvě bude uvedeno, že bude–li mít žadatel za to, že je schopen projekt v nezměněné podobě i s poskytnutím dotace v nižší než požadované výší, zašle akceptaci v terminu stanoveném ve výzvě odboru pro mládež. Výzva bude obsahovat, že součástí akceptace bude i rozpočet projektu dle nákladových položek upravený podle akceptované dotace, a to včetně nákladových položek hrazených z dotace.
11. Ve výzvě bude uvedeno, že bude-li mít žadatel zájem projekt realizovat se změnami navrženými ve výzvě, zašle akceptaci s rozpočtem projektu nejpozději v termínu stanoveném ve výzvě, odboru pro mládež. Žadatel spolu s akceptací dále zašle upravený projekt se změnami navrženými ministerstvem. Součástí rozhodnutí v tomto případě bude tento upravený projekt.
12. Pokud žadatel nezašle akceptaci do uplynutí termínu pro zaslání akceptace nebo sdělí, že s navrženou žádostí nesouhlasí, bude mu zasláno vyrozumění o nevyhovění žádosti. Na tuto skutečnost musí být ve výzvě upozorněn.
13. Pokud po uplynutí termínu výše popsaného akceptačního procesu budou k dispozici dosud nerozdělené finanční prostředky vyčleněné pro tyto programy, odbor pro mládež je oprávněn poskytnout dotaci žadatelům, kteří se umístili mezi nepodpořenými, a to postupně podle pořadí úspěšnosti. Pokud těmto žadatelům bude navržena dotace v částce nižší než požadované, postupuje se obdobným způsobem.

Čl. 7

**Přidělení dotace a její použití**

1. Schválená dotace se v případě rozvojového i dotačního programu poskytuje většinou podle § 14 odst. 4 rozpočtových pravidel na základě rozhodnutí. V případě poskytování dotace státní příspěvkové organizaci zřízené ministerstvem nebo jiným ministerstvem se jedná o poskytnutí příspěvku podle § 54 odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel, a to na základě informace o poskytnutí příspěvku. Rozhodnutí obsahuje mimo jiné účel dotace, povinnosti příjemce dotace při čerpání a vyúčtování dotace a rovněž při kontrolní činnosti. Tyto prostředky jsou následně odeslány na účet příjemce dotace.
2. Lhůta pro použití dotace je uvedená v rozhodnutí. U příjemců, mimo nestátních neziskových organizací, dotaci lze čerpat od data vydání rozhodnutí do 31. 1. 2019 na výdaje roku 2018, na výdaje uskutečněné před datem vydání rozhodnutí může být dotace použita pouze za předpokladu, že nebyly do data jeho vydání uhrazeny. U nestátních neziskových organizací lze dotaci použít na náklady roku 2018, které souvisejí s plněním účelu dotace, a budou uhrazeny nejpozději do 31. 1. 2019.
3. Z důvodu významu programů pro podporu nadané mládeže může dosáhnout dotace ministerstva až 100 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu. Spolufinancování projektu žadatelem je pouze výhodou při hodnocení žádosti. V případě, že dotace u nestátních neziskových organizací přesáhne 70 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti, bude rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahovat odůvodnění tohoto postupu.
4. Dotaci bude možné použít pouze na účel stanovený v čl. 1, odst. 1 tohoto vyhlášení a její další podrobné členění je uvedeno v rozhodnutí a odpovídá členění uvedenému v projektu žadatele, který je nedílnou přílohou rozhodnutí.

(4) Příjemce po obdržení dotace nemůže žádat o změnu v obsahu projektu.

(5) Žádost o změnu rozhodnutí, včetně lhůty pro její podání, jsou uvedeny v rozhodnutí. Žádost musí obsahovat: identifikaci příjemce, název programu a projektu, číslo rozhodnutí, označení náležitostí, jejíž změna je požadovaná, zdůvodnění požadované změny, datum, od kterého by měla požadovaná změna platit, datum a podpis osoby oprávněné jednat za příjemce.

(6) Žádá-li příjemce o snížení rozpočtu projektu do 10 % celkového rozpočtu projektu (včetně) celkového rozpočtu projektu, bude žádost o změnu obsahovat odůvodnění, proč není možné realizovat projekt v rozsahu uvedeném v původní žádosti o dotaci, a doložení, že je možné projekt realizovat v původní kvalitě.

(7) Snížení rozpočtu projektu do 30 % (včetně) zašle příjemce projekt s vyznačenými požadovanými změnami. Bude prověřeno, zda nedošlo k změně parametrů, na jejichž základě byl projekt k podpoře vybrán, změně účelu dotace či kvality projektu. V případě, že k tomu dojde, žádosti nebude vyhověno. Snížení rozpočtu projektu o více než 30 % celkového rozpočtu projektu není přípustné.

Čl. 8

**Pravidla financování**

1. Dotace z rozvojového programu bude poskytnuta na základě § 163 odst. 1 písm. a) školského zákona kraji na jeho zvláštní účet pro zabezpečení okresních a krajských kol soutěží vyhlašovaných a spoluvyhlašovaných ministerstvem.
2. Z programu nelze financovat soutěže sportovního charakteru a dále položku mzdy (u škol zřízených územně samosprávnými celky se jedná o platy).
3. Školám zřízeným ministerstvem bude na základě § 163 odst. 1 písm. b) školského zákona podle 54 odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel, poskytnut příspěvek; ustanovení tohoto vyhlášení o dotaci se přiměřeně použijí i na příspěvek.
4. Ostatním právnickým osobám bude dotace poskytnuta podle na základě § 7 a v souladu s § 14 rozpočtových pravidel přímo na účet příjemce.

Čl. 9

**Povinnosti příjemce**

1. Příjemce bude povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně.
2. Příjemce bude povinen **vypořádat dotaci** se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou   
   č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a zaslat příslušnou přílohu uvedené vyhlášky.
3. Příjemce bude povinen předložit ministerstvu – odboru pro mládež **vyúčtování dotace** na předepsaném formuláři, který bude uveden v příloze k rozhodnutí o poskytnutí dotace,  
   **nejpozději do 10. 2. 2019**.
4. Příjemce bude povinen **vrátit nevyčerpanou část dotace** v případech, termínech  
   a způsobem uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace, včetně avíza, jehož formulář bude zveřejněn na webových stránkách ministerstva u vyhlášení příslušného programu.
5. Příjemce bude povinen zaslat ministerstvu – odboru pro mládež **závěrečnou zprávu**,  
   jejíž formulář bude zveřejněn na webových stránkách ministerstva u vyhlášení příslušného programu, a to do **31. 1. 2019**. Příjemce bude povinen **vést účetnictví** podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.
6. Příjemce bude povinen splnit veškeré další povinnosti uvedené v rozhodnutí  
   o poskytnutí dotace nebo v informaci o poskytnutí příspěvku.

Čl. 10

**Kontrola použití dotace**

1. Veřejnosprávní kontrola použití dotace bude probíhat zejména na základě  
   § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) školského zákona a § 8 odst. 2 zákona  
   č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě, že je příjemcem dotace kraj, bude provedena kontrola výkonu přenesené působnosti, kterou ministerstvo provádí na základě § 86 odst. 1 zákona  
   č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v případě hlavního města Prahy podle § 113 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.
3. Příjemce bude povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
4. Pokud pověření zaměstnanci ministerstva na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět finančnímu úřadu, který je oprávněn o porušení rozpočtové kázně rozhodnout.
5. Příjemce dotace bude povinen informovat ministerstvo resp. odbor pro mládež o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

Čl. 11

**Porušení rozpočtové kázně**

1. Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel, bude toto klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.
2. Sankcí za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.
3. Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 12

**Řízení o odnětí dotace**

1. Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí dotace.
2. Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
3. Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.
4. Dotaci je možné odejmout za celé období, na které byla v daném roce poskytnuta.

Čl. 13

**Účinnost**

Toto vyhlášení programů nabývá účinnosti dnem 1. dubna 2017.

Mgr. Kateřina Valachová

ministryně

**Příloha č. l**

**Žádost o zařazení projektu do dotačního programu Podpora soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2018**

**Základní informace**

Název projektu (soutěže):

Skupina soutěží:

A – vyhlašované MŠMT

B - spoluvyhlašované MŠMT

C – MŠMT doporučené k účasti

Tematické oblasti:

Popis projektu:

**Informace o žadateli**

IČ:

Číslo a datum registrace u MV:

Právní subjekt žadatele:

Název:

Adresa sídla:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

Číslo účtu:

Webové stránky:

Jméno zástupce žadatele:

Žadatel má vypořádané závazky se státním rozpočtem**.**

**Garant soutěže**

Jméno, příjmení, titul:

Název zaměstnavatele:

Adresa sídla:

Telefon:

Mobil:

Fax:

Email:

**Podklady pro věstník**

Ročník soutěže:

Webové stránky soutěže:

Poznámka k ročníku soutěže:

Kategorie, předpokládaný počet účastníků, termín konání (minimálně měsíc), poznámka

**Předešlý ročník**

Kategorie, název postupového kola, počet účastníků

**Rozpočet soutěže**

Rozpočtová položka:

Ústřední kolo

další náklady hrazené ústředím

- z toho:

požadovaná dotace od MŠMT

další zdroje

rozpočet

1. Stravování

2. Ubytování

3. Cestování náklady - jízdné

4. Materiál

a) všeobecný materiál

b) věcné dary

5. Služby

a) nájemné

b) tisk

c) spoje

d) ostatní služby

celkem ostatní neinvestiční náklady

6. Ostatní osobní náklady (dohody o provedení práce)

Celkem

**Žádost o zařazení projektu do dotačního programu Podpora soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2018 s čestným prohlášením**

Tímto prohlašuji, že všechny údaje a informace uvedené v elektronickém systému dotačního programu Podpora soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání na rok 2018 (http://souteze.msmt.cz) v projektu registrovaném pod číslem……… s názvem……………………. jsou pravdivé, a že veškeré údaje v účtu organizace jsou aktuální.

Název žadatele:

IČO:

Zástupce právnické osoby:

V…………………dne…………………

………………………………………….

podpis zástupce právnické osoby

Žádost byla vygenerována dne…………

Tuto vygenerovanou žádost zašlete prosím do 5. května 2017 na adresu Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, odbor pro mládež, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana.

**Tabulka č. 1**

**Bodové hodnocení projektu**

**(podklad pro práci hodnotící komise)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Název organizace** |  |
| **Název projektu** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pořadí** | **Hledisko** | **Počet bodů** | **Návrh** |
| 1. | Shoda projektu s cílem a obsahem programu | 0 - 5 |  |
| 2. | Stanovení cíle, resp. cílů | 0 - 5 |  |
| 3. | Vymezená cílová skupina | 0 - 3 |  |
| 4. | Propracovanost, srozumitelnost projektu | 0 - 5 |  |
| 5. | Reálnost projektu | 0 - 5 |  |
| 6. | Odborná úroveň projektu | 0 - 3 |  |
| 7. | Rozsah a dosah projektu | 0 - 5 |  |
| 8. | Odborné předpoklady řešitelů | 0 - 3 |  |
| 9. | Hodnocení očekávaného přínosu předkladatelem | 0 - 3 |  |
| 10. | Rozpočet projektu | 0 - 5 |  |
| **Celkem dosažené body** | | **x** |  |
| **Maximální počet bodů** | | **42** | **x** |
| **Minimum bodů pro návrh státní dotace** | | **x** | **32** |

**Jméno a příjmení člena/členky komise:**

**Podpis:**

**Datum:**

**Komentář k jednotlivým hlediskům**

|  |  |
| --- | --- |
| Hledisko | |
| Počet bodů | Charakteristika |
| 1. Shoda s cílem programu | |
| 0 | Celý projekt je v přímém rozporu s cílem programu. Projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění hlediska. |
| 2 | Projekt je v částečném souladu s cílem programu, větší část aktivit – položek s požadavkem na dotaci je zaměřena mimo cíl programu. |
| 3 | Projekt je v částečném souladu s cílem programu, přibližně polovina aktivit – položek s požadavkem na dotaci je zaměřena mimo cíl programu. |
| 4 | Projekt je v částečném souladu s cílem programu, menší část aktivit – položek s požadavkem na dotaci je zaměřena mimo cíl programu. |
| 5 | Projekt je plně v souladu s cílem programu. |
| 2. Stanovení cíle, resp. cílů | |
| 0 | Projekt je v  rozporu s cíli dotační politiky ministerstva na podporu práce s talentovanými dětmi a mládeží, nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno tato hlediska posoudit. |
| 2 | Projekt je v částečném souladu s cíli dotační politiky ministerstva na podporu práce s talentovanými dětmi a mládeží, větší část požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo tyto cíle. |
| 3 | Projekt je v částečném souladu s cíli politiky ministerstva na podporu práce s talentovanými dětmi a mládeží, přibližně polovina požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo tyto cíle. |
| 4 | Projekt je v částečném souladu s cíli vzdělávací politiky ministerstva na podporu práce s talentovanými dětmi a mládeží, menší část požadovaných dotovaných aktivit je zaměřena mimo tyto cíle. |
| 5 | Projekt je plně v souladu s cíli dotační politiky ministerstva na podporu práce s talentovanými dětmi a mládeží. |
| **3. Vymezená cílová skupina** | |
| 0 | Cílová skupina ani její rozsah není v projektu specifikován. |
| 2 | Projekt je zpracován se zaměřením na konkrétní cílovou skupinu (nebo několik skupin), ale rozsah cílové skupiny není v projektu specifikován. |
| 3 | Projekt zcela jasně specifikuje cílovou skupinu a její rozsah. Rozšiřuje zájem o technické a přírodovědné obory, zdůrazňuje popularizaci nedostatkových řemeslných oborů. |
| 4. Propracovanost, srozumitelnost projektu | |
| 0 | Projekt je zpracován ve zcela nedostatečném rozsahu, jednotlivé parametry projektu jsou popsány nesrozumitelně nebo jen velmi obecně, popis projektu neobsahuje všechny požadované části. |
| 1 | Projekt je zpracován v minimálním rozsahu, jednotlivé parametry projektu jsou popsány velmi stručně nebo pouze obecně, popis projektu neobsahuje všechny požadované části. |
| 2 | Projekt je zpracován v dostatečném rozsahu, ale je nekonkrétní. |
| 3 | Projekt je zpracován v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry projektu jsou popsány pouze stručně nebo obecně, popis projektu obsahuje všechny požadované části. |
| 4 | Projekt je zpracován v dostatečném rozsahu, popis jednotlivých parametrů projektu není vyvážený, některé části jsou popsány pouze obecně, popis projektu obsahuje všechny požadované části. |
| 5 | Všechny části projektu jsou zpracovány v dostatečném rozsahu, jednotlivé parametry projektu jsou popsány konkrétně a srozumitelně a tvoří vyvážený systémový celek, popis projektu obsahuje všechny požadované části. |
| 5. Reálnost projektu | |
| 0 | Záměr projektu, resp. jednotlivé dílčí části neskýtají záruku úspěšného řešení a dosažení stanovených cílů projektu. |
| 1 | V členění projektu a provázanosti jednotlivých dílčích částí jsou větší nedostatky, které zkomplikují naplnění stanovených cílů projektu. |
| 2 | V členění projektu a provázanosti jednotlivých dílčích částí jsou drobné nedostatky, které mohou komplikovat naplnění stanovených cílů projektu. |
| 3 | V členění projektu a provázanosti jednotlivých dílčích částí jsou jednotlivé nedostatky, které ale nebudou komplikovat naplnění stanovených cílů projektu. |
| 4-5 | Projekt je správně strukturován na dílčí části se vzájemnou logickou návazností a propojeností, tím je zabezpečeno splnění plánovaných cílů |
| 6. Odborná úroveň projektu | |
| 0 | Projekt nevychází z reálných předpokladů; odborná stránka projektu je nízká a neposkytuje dostatečné záruky pro úspěšnou realizaci projektu. |
| 1 | Projekt vychází z reálných předpokladů; naplňuje zadání vyhlášeného programu, odborná stránka projektu je místy nevyvážená; úspěšná realizaci projektu je pravděpodobná. |
| 2 | Projekt vychází z reálných předpokladů; reaguje na současnou společenskou potřebu v oblasti práce s talentovanými dětmi a mládeží, ale nepřináší nové přístupy; odborná stránka projektu je na dobré úrovni a předpoklady pro úspěšnou realizaci projektu jsou dostatečné. |
| 3 | Projekt vychází z reálných předpokladů; reaguje na současnou společenskou potřebu v oblasti práce s talentovanými dětmi a mládeží, splňuje požadavky metodiky a přináší nové přístupy; odborná stránka projektu je na velmi dobré úrovni a vytváří dostatečné předpoklady pro úspěšnou realizaci projektu. |
| 7. Rozsah a dosah projektu | |
| 1 | Rozsah a dosah projektu je nejasně formulován; soutěž není celostátní. |
| 2 | Projekt je zaměřen na početně malou skupinu dětí a mládeže. |
| 3 | Projekt je zaměřen na početně malou skupinu dětí a mládeže a má jedno postupové kolo do republikového kola. |
| 4 | Projekt je zaměřen na velký plošný rozsah zájemců a má několik postupových kol před republikovým kolem; návaznost soutěže na mezinárodní soutěže. |
| 5 | Projekt zahrnuje širokou škálu nabídky činností navazujících na vlastní soutěž, návaznost na úkoly výchovně vzdělávací soustavy; návaznost soutěže na mezinárodní soutěže. |
| 8. Odborné předpoklady řešitelů | |
| 0 | Kvalifikace realizátora, resp. řešitelského týmu neodpovídá předpokládaným činnostem, projekt bude realizován týmem bez příslušného odborného vzdělání a praxe, není předpoklad pro úspěšnou realizaci projektu, nebo projekt neobsahuje údaje, podle kterých by bylo možno posoudit úroveň splnění kritéria. |
| 1 | Kvalifikace řešitelského týmu je přiměřená, většina realizačního týmu má odpovídající odborné vzdělání, úspěšná realizace projektu je z tohoto důvodu pravděpodobná. |
| 2 | Kvalifikace řešitelského týmu je přiměřená, celý realizační tým má odpovídající odborné vzdělání, úspěšná realizace projektu je z tohoto důvodu pravděpodobná. |
| 3 | Kvalifikační předpoklady splňují všichni členové řešitelského týmu, jejich praktické zkušenosti v dané oblasti poskytují dostatečnou záruku pro úspěšnou realizaci projektu. |
| 9. Hodnocení očekávaného přínosu projektu předkladatelem | |
| 0 | Projekt tuto část vůbec neobsahuje (mimo projektů, které chtějí pouze zařazení do seznamu soutěží). |
| 1 | Hodnocení očekávaného přínosu je uvedeno ve všeobecné rovině, chybí konkrétní údaje o velikosti cílové skupiny, hodnocení ukazuje na nedostatečně realistický přístup hodnotitele a působí nadneseným dojmem. |
| 2 | Hodnocení očekávaného přínosu obsahuje konkrétní údaje, je zpracováno podrobně a lze jej hodnotit jako reálné. |
| 3 | Hodnocení očekávaného přínosu je konkrétní a má dobře rozpracovanou mediální, propagační oblast a obsahuje formy publikování výsledků i systematickou činnost s vítězi. |
| 10. Rozpočet projektu | |
| 0 | Rozpočet není uveden - projekt se neposuzuje, je vyřazen z výběrového řízení. Vyúčtování loňské dotace nebylo dodáno v termínu uvedeném v rozhodnutí – projekt nemůže být financován. Je jen zařazen do seznamu soutěží. |
| 2 | Rozpočet je zpracován v nedostatečném členění, nelze posoudit přiměřenost nákladů. |
| 3 | Rozpočet je zpracován v minimálním předepsaném rozsahu, odůvodnění položek není uvedeno, nelze posoudit oprávněnost nákladů. |
| 4 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, odůvodnění je nedostatečné, je uvedeno jen u některých položek, nelze posoudit oprávněnost všech nákladů. |
| 5 | Rozpočet je zpracován v dostatečném rozsahu, položky jsou řádně zdůvodněné, oprávněnost je možno posoudit. |
|  |  |

**Tabulka č. 2**

**Kritéria pro hodnocení projektů na účast na mezinárodních soutěží a na mezinárodní soutěže organizované v ČR.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| hodnotící kritéria | Počet bodů | Návrh |
| počet soutěžících a pedagogického doprovodu, věková kategorie | 0-10 |  |
| rozpočet projektu | 0-10 |  |
| návaznost na ústřední soutěže v ČR | 0-10 |  |
| obor soutěže (priorita technické a přírodovědné) | 0-10 |  |
| úspěchy v minulých letech | 0-2 |  |
| celkem bodů | 42 |  |

Minimum bodů pro návrh státní dotace 32 bodů.

**Příloha č. 2**

**Žádost o zařazení projektu do rozvojového programu Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2018**

**Základní informace**

Název projektu (soutěže):

Skupina soutěží:

A - Vyhlašované

B - spoluvyhlašované MŠMT

Popis projektu:

**Informace o žadateli**

Žadatel:

IČO:

Adresa sídla:

Číslo účtu:

Jméno odpovědné osoby:

**Odpovědný pracovník za soutěže na KÚ:**

Jméno, příjmení, titul:

Název pracoviště:

Adresa pracoviště:

Telefon:

E-mail:

**Předešlý ročník**

Kategorie, název postupového kola, počet účastníků

**Rozpočet soutěže**

Rozpočtová položka:

Okresní kola

Krajská kola

z toho

ostatní neinvestiční náklady

ostatní osobní náklady

Celkem požadovaná dotace od MŠMT

Další zdroje

**Čestné prohlášení**

Tímto prohlašuji, že všechny údaje a informace uvedené v elektronickém systému rozvojového programu Podpora soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání na rok 2018 (http://souteze.msmt.cz) v projektu registrovaném pod číslem……… s názvem……………………. jsou pravdivé, a že veškeré údaje v účtu organizace jsou aktuální.

Název žadatele:

Jméno a příjmení odpovědné osoby:

V dne

…………………………….. …………………………………………….

podpis odpovědné osoby

Žádost byla vygenerována dne…………

Tuto vygenerovanou žádost zašlete prosím do 5. května 2017 na adresu Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, odbor pro mládež, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana.

**Tabulka č. 3**

**Kritéria pro hodnocení projektů zpracovaných krajskými úřady**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Počet bodů | Návrh |
| počet okresních kol | 0 – 10 |  |
| počet žáků v okresních kolech | 0 – 10 |  |
| počet krajských kol | 0 – 10 |  |
| počet žáků v krajských kolech | 0 – 10 |  |
| dotace KÚ na soutěže | 0-2 |  |
| celkem bodů | 42 |  |