**Metodika hodnocení a výběru projektů pro výzvu**

**Excelentní výzkum**

## 

## Model hodnocení a typ výzvy

* kolová výzva
* dvoukolový model hodnocení
* proces schvalování projektu bude ukončen nejpozději do 7 měsíců od data ukončení příjmu žádostí o podporu v plné verzi ve 2. kole

## Fáze procesu schvalování vč. dílčích lhůt[[1]](#footnote-1) (PD – pracovní den)

1. **kolo**
2. **kolo**

Více viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

## 1. kolo - kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí

* Kontrola zjednodušené žádosti o podporu (obsahující pouze výzkumnou část, nikoli infrastrukturní/investiční)
* Interní hodnotitelé.
* Kritéria kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí vč. popisu způsobu hodnocení jsou samostatnou přílohou výzvy.
* Kritéria mají funkci vylučovací – jsou hodnocena formou ANO/NE, tzn. splněno/nesplněno (příp. pro daný projekt irelevantní).
* Kritéria kontroly formálních náležitostí jsou opravitelná (tj. je možné doplnění ze strany žadatele v procesu schvalování na základě žádosti ŘO OP VVV o doplnění údajů).   
  a neopravitelná (tj. nesplnění znamená vždy vyřazení z procesu schvalování bez možnosti doplnění ze strany žadatele)
* Kritéria kontroly přijatelnosti jsou vždy neopravitelná.
* Při nesplnění některého z neopravitelných kritérií v rámci kontroly formálních náležitostí a/nebo některého z kritérií přijatelnosti je projekt vyřazen z dalšího procesu hodnocení.

Více viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

## 1. kolo – věcné hodnocení

* Hodnocení zjednodušené žádosti o podporu (obsahující rozpracovanou pouze výzkumnou část, nikoli infrastrukturní/investiční).
* Externí zahraniční hodnotitelé vybraní z Databáze hodnotitelů ŘO s ohledem na tematické zaměření předložené žádosti o podporu.
* Hodnocení každé žádosti o podporu bude provedeno vždy samostatně 2 hodnotiteli a vloženo do hodnoticí tabulky v MS2014+ (CSSF14+), přičemž výsledný počet bodů je vypočítán jako průměr z počtu bodů přidělených oběma hodnotiteli. Celkovým výsledkem věcného hodnocení jsou 2 hodnoticí tabulky hodnotitelů.
* Pokud je splněna alespoň jedna z následujících podmínek:
* bodové hodnocení jednotlivých hodnotitelů se v rámci alespoň jednoho hodnotícího kritéria významně liší, tj. bodový rozdíl hodnotitelů činí min. výši bodů stanovenou v příloze výzvy Hodnoticí kritéria;
* celkové bodové hodnocení jednotlivých hodnotitelů se významně liší, tj. bodový rozdíl hodnotitelů činí min. výši bodů stanovenou v příloze výzvy Hodnoticí kritéria;
* jednotliví hodnotitelé se liší v celkovém ne/doporučení žádosti o podporu k financování, tzn., jeden z hodnotitelů žádost o podporu doporučuje a druhý nikoli;

je pro hodnocení přiřazen další nezávislý hodnotitel tzv. arbitr. Arbitr provádí celé hodnocení žádosti o podporu. Při svém hodnocení má k dispozici předešlá dvě hodnocení jednotlivých hodnotitelů. Jeho bodové hodnocení v rámci jednotlivých hodnotících kritérií a výsledného bodového hodnocení žádosti o podporu se musí pohybovat v bodovém rozpětí, které stanovili předešlí 2 hodnotitelé. Výsledné bodové hodnocení je definováno zpracovanou hodnotící tabulkou arbitra, který tabulku dotváří na základě bodového hodnocení jednotlivých kritérií, celkového bodového hodnocení provedeného předchozími hodnotiteli a na základě svého posouzení. Celkovým bodovým výsledkem hodnocení projektu je počet bodů přidělený arbitrem a hodnoticí tabulka arbitra.

* Kritéria věcného hodnocení vč. jejich funkce a popisu způsobu hodnocení jsou samostatnou přílohou výzvy.
* Kritéria věcného hodnocení mají funkci hodnoticí, vylučovací nebo kombinovanou.
* Hodnotitel/arbitr provádí hodnocení do hodnoticí tabulky, ve které body hodnotí jednotlivá kritéria a pro každé hodnocení uvádí komentář/zdůvodnění. Max. výše bodů, kterou může hodnotitel/arbitr přidělit celkem je uvedena v příloze výzvy Hodnoticí kritéria. V závěru tabulky vyplňuje celkový komentář.
* Projekt je doporučen, pokud projekt získá min. výši bodů uvedenou v příloze výzvy Hodnoticí kritéria a zároveň splňuje minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a zároveň splní všechna vylučovací kritéria. Žádost o podporu postupuje do další fáze procesu schvalování – je doporučeno rozpracování plné verze žádosti o podporu.
* Projekt není doporučen, pokud projekt získá méně než je nastavena min. výše bodů uvedená  v příloze výzvy Hodnoticí kritéria a/nebo nesplní min. bodovou hranici min. 1 z kombinovaných kritérií a/nebo nesplní min. 1 vylučovací kritérium. Žádost o podporu je z dalšího procesu schvalování vyloučena – není možné podat plnou žádost o podporu.

Více viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

## 2. kolo - kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí

* Interní hodnotitelé.
* Kritéria kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí vč. popisu způsobu hodnocení jsou samostatnou přílohou výzvy.
* Kritéria mají funkci vylučovací – jsou hodnocena formou ANO/NE, tzn. splněno/nesplněno (příp. pro daný projekt irelevantní).
* Kritéria kontroly formálních náležitostí jsou opravitelná (tj. je možné doplnění ze strany žadatele v procesu schvalování na základě žádosti ŘO OP VVV o doplnění údajů) a neopravitelná (tj. nesplnění znamená vždy vyřazení z procesu schvalování bez možnosti doplnění ze strany žadatele)
* Kritéria kontroly přijatelnosti jsou vždy neopravitelná.
* Při nesplnění některého z neopravitelných kritérií v rámci kontroly formálních náležitostí a/nebo některého z kritérií přijatelnosti je projekt vyřazen z dalšího procesu hodnocení.

Více viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

## 2. kolo - věcné hodnocení

* Externí tuzemští a/nebo zahraniční hodnotitelé vybraní z Databáze hodnotitelů ŘO s ohledem na tematické zaměření předložené žádosti o podporu a zaměření kritérií v jednotlivých krocích věcného hodnocení.
* 1. krok věcného hodnocení je zaměřen na hodnocení souladu plné a předběžné žádosti o podporu, a to prostřednictvím vylučovacího kritéria. V případě jeho nesplnění žádost o podporu nebude hodnocena v 2. kroku věcného hodnocení a bude vyřazena z procesu schvalování.
* 2. krok věcného hodnocení je v jedné hodnoticí tabulce rozdělen na 2 sady, tj. kritéria, která hodnotí výzkumnou část (aktivita a, d, e, f), a kritéria, která hodnotí infrastrukturní/investiční části (aktivity b, c) žádostí o podporu. V případě, že bude některé kritérium pro projekt nerelevantní – zaškrtne se pole „ano“. Pro každou sadu kritérií budou zvlášť přiřazeni 2 hodnotitelé s odpovídající odborností.

**Kritéria na výzkumnou část:**

* Relevantní kritéria pro všechny žádosti o podporu.
* Předmětem hodnocení je výzkumná část žádosti o podporu (aktivity a, d, e, f).
* Hodnocení provádí stejní zahraniční hodnotitelé, kteří hodnotili žádost o podporu v 1. kole.
* Cílem hodnocení je především potvrzení souladu výzkumného záměru ve zjednodušené žádosti o podporu a kontrola zapracování výhrad z 1. kola hodnocení.
* Kritéria vylučovací, neopravitelná.

**Kritéria na infrastrukturní/ investiční část – aktivita b:**

* Relevantní kritéria pro všechny žádosti o podporu.
* Předmětem hodnocení je infrastrukturní část žádosti o podporu ve vazbě na aktivitu b.
* Hodnocení provádí stejní zahraniční hodnotitelé, kteří hodnotili žádost o podporu v 1. kole.
* Kritéria hodnoticí/vylučovací a kombinovaná.

**Kritérium na budování výzkumného centra:**

* Relevantní pro žádosti o podporu obsahující aktivitu c. U ostatních žádostí o podporu bude uvedeno „ano“.
* Předmětem hodnocení je stavební část žádosti o podporu ve vazbě na aktivitu c.
* Hodnocení provádí hodnotitelé s příslušnou odborností k hodnocení aktivity c.
* Kritéria hodnoticí/vylučovací a kombinovaná.

Do další fáze procesu schvalování, tzn. k jednání výběrové komise, postoupí všechny žádosti o podporu, které splní min. hranice bodů stanovené pro 2. kolo věcného hodnocení a splní všechna vylučovací kritéria.

Výsledný počet bodů věcného hodnocení bude vypočten jako součet bodového hodnocení z 1. kola a z 2. kroku 2. kola věcného hodnocení.

Hodnocení každé žádosti o podporu bude provedeno v každém z kroků/v každé sadě kritérií vždy samostatně 2 hodnotiteli a vloženo do hodnoticí tabulky v MS2014+ (CSSF14+), přičemž výsledný počet bodů v každém z kroků je vypočítán jako průměr z počtu bodů přidělených hodnotiteli. Celkovým výsledkem věcného hodnocení jsou hodnoticí tabulky hodnotitelů.

Pokud je splněna alespoň jedna z následujících podmínek:

* bodové hodnocení jednotlivých hodnotitelů se v rámci alespoň jednoho hodnoticího kritéria významně liší, tj. bodový rozdíl hodnotitelů činí min. výši bodů stanovenou v příloze výzvy Hodnoticí kritéria;
* celkové bodové hodnocení jednotlivých hodnotitelů se významně liší, tj. bodový rozdíl hodnotitelů činí min. výši bodů stanovenou v příloze výzvy Hodnoticí kritéria;
* jednotliví hodnotitelé se liší v celkovém ne/doporučení žádosti o podporu k financování, tzn., jeden z hodnotitelů žádost o podporu doporučuje a druhý nikoli;

je pro hodnocení v daném krku přiřazen další nezávislý hodnotitel tzv. arbitr. Arbitr provádí celé hodnocení žádosti o podporu v daném kroku. Při svém hodnocení má k dispozici předešlá dvě hodnocení jednotlivých hodnotitelů. Jeho bodové hodnocení v rámci jednotlivých hodnotících kritérií a výsledného bodového hodnocení žádosti o podporu se musí pohybovat v bodovém rozpětí, které stanovili předešlí 2 hodnotitelé. Výsledné bodové hodnocení v daném kroku je definováno zpracovanou hodnoticí tabulkou arbitra, který tabulku dotváří na základě bodového hodnocení jednotlivých kritérií, celkového bodového hodnocení provedeného předchozími hodnotiteli a na základě svého posouzení. Celkovým bodovým výsledkem hodnocení projektu v daném kroku je počet bodů přidělený arbitrem a hodnoticí tabulka arbitra.

* Kritéria věcného hodnocení vč. jejich funkce a popisu způsobu hodnocení jsou samostatnou přílohou výzvy.
* Kritéria věcného hodnocení mají funkci hodnoticí, vylučovací nebo kombinovanou.
* Hodnotitel/arbitr provádí hodnocení do hodnoticí tabulky, ve které body hodnotí jednotlivá kritéria a pro každé hodnocení uvádí komentář/zdůvodnění. Max. výše bodů, kterou může hodnotitel/arbitr přidělit celkem je uvedena v příloze výzvy Hodnoticí kritéria. V závěru tabulky vyplňuje celkový komentář.
* Projekt je doporučen, pokud projekt získá min. výši bodů uvedenou  v příloze výzvy Hodnoticí kritéria a zároveň splňuje minimální bodovou hranici všech kombinovaných kritérií a zároveň splní všechna vylučovací kritéria. Žádost o podporu postupuje do další fáze procesu schvalování.
* Projekt není doporučen, pokud projekt získá méně než je nastavena min. výše bodů uvedená  v příloze výzvy Hodnoticí kritéria a/nebo nesplní min. bodovou hranici min. 1 z kombinovaných kritérií a/nebo nesplní min. 1 vylučovací kritérium. Žádost o podporu je z dalšího procesu schvalování vyloučena.

Více viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

## 2. kolo - výběr projektů

* Výběrová komise složená z odborníků – externích tuzemských a zahraničních hodnotitelů vybraných z Databáze hodnotitelů ŘO s ohledem na tematické zaměření předložené žádosti o podporu a interních hodnotitelů/zástupců ŘO.
* Pravidla a kritéria, dle kterých výběrová komise hodnotí žádosti o podporu, jsou stanovena Statutem a Jednacím řádem výběrové komise viz <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>.
* Po projednání/formulování příp. výhrad a ne/doporučení všech projektů následně výběrová komise stanoví bodovou hranici pro doporučené projekty s ohledem na finanční alokaci výzvy. V případě, že hranice disponibilní alokace bude stanovena mezi projekty se stejnou výší bodů (např. 3 projekty hodnocené 70 body, z nichž na 2 alokace nestačí), rozhodne ŘO o navýšení alokace tak, aby byly podpořeny všechny projekty stejně bodově hodnocené, nebo nebude podpořen žádný z projektů na hranici disponibilní alokace (žádný ze tří hraničních projektů se 70 body), tzn., alokace výzvy nebude vyčerpána.
* Seznam ne/doporučených žádostí o podporu podepisuje náměstek/náměstkyně pro řízení sekce operačních programů MŠMT.
* Po procesu výběru projektů u žádostí o podporu doporučených s výhradou/doporučením může probíhat proces negociace, při němž je ze strany žadatele upravena žádost o podporu v souladu s doporučením výběrové komise a následně je doplněná/upravená žádost o podporu zaslána ŘO.

Více viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

## Způsob oznámení výsledků procesu schvalování žadateli

Viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

## Vydání právního aktu

Viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část.

1. dílčí lhůty jsou orientační [↑](#footnote-ref-1)