

## **Nejčastější chyby při podávání žádostí o zařazení studentů do Režimu student: konceptu pro usnadňování vízové procedury u vybraných studentů**

Žádosti o zařazení studentů do Režimu student: konceptu pro usnadňování vízové procedury u vybraných studentů (dále jen „Režim student“), které jsou zaslány na Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jsou často neúplné a neobsahují předepsané náležitosti uvedené v Postupech o zařazování vysokých škol a uchazečů (dále jen „Postupy“).

Nejčastěji v žádostech chybí jeden nebo více z těchto dokumentů:

- rozhodnutí o přijetí ke studiu,
- potvrzení o akreditaci vysoké školy (v případě, že vysoká škola nemá v daném termínu k dispozici nostrifikaci nebo osvědčení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání),
- nostrifikace (pro studenty v bakalářských studijních programech),
- osvědčení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace (pro studenty v magisterských a doktorských studijních programech).

Další častou chybou je, že žádost není zaslána v jedné datové schránce a přílohy nejsou pojmenovány v souladu se závaznými Postupy.

Žádosti naopak obsahují dokumenty, které nejsou relevantní pro zařazení studenta do Režimu student, jedná se například o tyto dokumenty:

- potvrzení o ubytování,
- kopie pasu,
- kopie studentského průkazu.

K tomu, aby byl student zařazen do Režimu student, vysoká škola musí postupovat následovně.

Žádost o zařazení uchazečů do Režimu student se zasílá na předepsaném formuláři (spolu s přílohami) v elektronické podobě, a to pouze datovou zprávou (nikoliv e-mailem, není vhodné ani používat obě formy najednou) odboru vysokých škol MŠMT, případně osobním předáním pověřenému pracovníkovi odboru vysokých škol MŠMT v elektronické podobě na digitálním nosiči (např. CD, flash disk). Vysoká škola předává žádosti o zařazení uchazečů v daném termínu najednou, nikoliv ve více datových zprávách/na více nosičích. Vysoká škola v jednom kalendářním měsíci může zaslat maximálně takový počet žádostí o zařazení studentů do Režimu student pro jednotlivé země/zastupitelské úřady, který odpovídá velikosti měsíční kvóty pro danou zemi/zastupitelský úřad.

Žádost musí obsahovat tyto přílohy:

- rozhodnutí o přijetí ke studiu,
- nostrifikační doložku (pro studenty v bakalářském studijním programu),
- osvědčení o uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání (pro studenty v magisterském nebo doktorském studijním programu), nebo
- doklad potvrzující, že stupeň vzdělání, který student absolvoval v zahraničí, odpovídá požadavkům pro přijetí studenta do studijního programu příslušného typu na vysoké škole v ČR, a že poskytovatel tohoto vzdělání je místními autoritami oprávněn poskytovat uvedenou úroveň vzdělání nebo kvalifikace. Vysoká škola doloží konkrétní dokumenty potvrzující akreditaci zahraniční vysoké školy (kopii akreditace vydané státem kde se nachází zahraniční škola, kopii z mezinárodní databáze WHED dosvědčující akreditaci vysoké školy, kopii dokumentu podepsanou kompetentní institucí např. ENIC/NARIC, ministerstvem, akreditačním úřadem daného státu atd.).

Více informací lze nalézt na webových stránkách <http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/rezim-student>. Tyto informace se pravidelně aktualizují.

Žádosti, které nebudou splňovat výše uvedené náležitosti, budou automaticky vyřazovány. MŠMT v tomto případě nemůže zaručit zařazení vybraných studentů.