



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

**Vyhlášení dotačního neinvestičního  
programu státní podpory  
Sportovně talentovaná mládež na období  
roku 2018  
TALENT**

## Obsah

1.	Specifikace programu .....	4
1.2	Cíl programu .....	4
1.3	Časové vymezení programu .....	4
1.4	Účel programu .....	4
1.5	Obsahové vymezení programu.....	4
1.6	Oprávněný žadatel.....	5
1.7	Použití dotace .....	5
1.7.1	Dotaci lze použít pouze na:.....	5
1.7.2	Dotace nesmí být použita na:.....	6
1.7.3	Další podmínky použití dotace .....	6
1.8	Alokace programu .....	6
2.	Způsob podávání žádostí .....	7
3.	Termín podávání žádostí .....	8
4.	Proces hodnocení .....	9
4.1	Formální hodnocení.....	9
4.2	Věcné hodnocení.....	9
5.	Další podmínky .....	9
6.	Povinnosti příjemce .....	10
7.	Porušení rozpočtové kázně.....	10
8.	Kontrola .....	11
9.	Závěrečná ustanovení.....	11
10.	Přílohy.....	11

## **Preamble**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a na základě zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o podpoře sportu“), vyhlašuje Dotační neinvestiční program státní podpory - Sportovně talentovaná mládež na období 2018 (dále jen „Program TALENT“).

Vyhlášením Programu TALENT se ruší Program II. – Sportovně talentovaná mládež, vyhlášený MŠMT v rámci Dotačních neinvestičních programů státní podpory sportu pro spolky na období 2017-2019 pod č.j. MSMT-29154/2016.

## 1. Specifikace programu

### 1.2 Cíl programu

Cílem tohoto programu je v souladu se zákonem č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů a dle Koncepce podpory sportu 2016 - 2025, zajistit kvalitní podmínky pro přípravu talentovaných sportovců ve věkové kategorii 6 – 23 let prostřednictvím sportovních svazů a dále tak zkvalitňovat přípravu reprezentantů České republiky a zvyšovat mezinárodní konkurenceschopnost státní reprezentace České republiky. Pomocí Programu TALENT bude zajištěna finanční podpora spolků (sportovních svazů), které zajišťují rozvoj sportovně talentované mládeže dle vlastního systému a struktury, které zohledňují věkovou a výkonnostní růst sportovců.

### 1.3 Časové vymezení programu

Program TALENT se vyhlašuje na období roku 2018. **Termín pro podání žádostí v listinné i elektronické verzi včetně všech povinných příloh je 29. prosince 2017.**

### 1.4 Účel programu

Účelem programu je finanční podpora a zajištění přípravy mladých talentovaných sportovců především dorostenecké a juniorské kategorie směřující ke státní reprezentaci podle platných mezinárodních pravidel sportovního odvětví, zejména ve sportech zařazených do programu olympijských her (zpravidla ve věku 15 – 23 let). Součástí systému je základní a sportovní výkonnostní činnost mládeže (zpravidla ve věku 6 – 15 let). Podpora přípravy sportovně talentované mládeže ve spolcích je zaměřena především na pravidelnou tréninkovou činnost, výcvikové tábory, soustředění, tréninkové srazy, přípravné sportovní akce, na testování sportovců, kontrolní sportovní srazy, sportovní materiál a na mzdy trenérů.

### 1.5 Obsahové vymezení programu

Program je zaměřen na péči o sportovně talentovanou mládež v systému a struktuře, ve kterých je zohledněn věková a výkonnostní růst sportovce. O systému a struktuře rozhoduje přímo spolek (sportovní svaz), který je žadatelem v tomto programu. Sportovní svaz rozhoduje o podpoře talentů až do věkové kategorie 23 let. Při realizaci sportovní přípravy lze spolupracovat s řediteli vzdělávacích zařízení (především středních škol – sportovních gymnázií a škol základních) a také s tělovýchovnými jednotami a sportovními kluby. Sportovní svaz si stanovuje dle předloženého projektu vlastní poměr výše finanční podpory na:

- a) Vrcholová sportovní centra mládeže – VSCM (sportovní příprava talentů věkové kategorie 19 – 23 let ve sportovních svazech, které si samy tato centra vytváří, případně ve spolupráci s rezortními sportovními centry)
- b) Sportovní centra mládeže – SCM (sportovní příprava talentů dorostenecké a juniorské kategorie, zpravidla ve věku 15 – 19 let, s možností rozšíření až do 23 let ve sportovních svazech zařazených do systému sportovních talentů)
- c) Sportovní střediska – SpS (sportovní příprava talentů věkové kategorie 6 – 15 let ve vybraných sportovních svazech zařazených do systému přípravy sportovních talentů)
- d) Sportovní akademie – SA (sportovní příprava talentů věkové kategorie 6 – 19 let s možností rozšíření až do 23 let, kde se soustřeďuje sportovní výchova dětí a mládeže včetně jejich vzdělávání)

Výše uvedené členění se týká především olympijských sportů. Podpora je však také určena na sportovní přípravu talentů věkové kategorie 6 až 23 let ve sportech, které nejsou zařazeny na program olympijských her. Systém a strukturu si sportovní svaz vytváří dle vlastních koncepčních plánů.

## 1.6 Oprávněný žadatel

Oprávněným žadatelem je spolek založený dle ustanovení § 214 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., s celostátní působností („sportovní svaz“), který je uznaným zástupcem České republiky v dané sportovní disciplíně / sportu v příslušné mezinárodní sportovní federaci (dále jen „MSF“), přičemž v příslušné MSF je registrováno minimálně 20 členů z různých zemí, a zároveň je spolek oprávněn vysílat reprezentanty na MS a ME v dané sportovní disciplíně / sportu.

Níže uvedené body (podmínky, pravidla) platí kumulativně. Tedy žadatel musí splnit všechna kritéria současně.

- a) hlavní předmět činnosti v oblasti sportu s celostátní působností,
- b) působit ke dni podání žádosti o dotaci déle jak 2 roky na území ČR,
- c) je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se nepovažuje žadatel, který byl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu, pokud se na něj nehledí, jako by nebyl odsouzen.
- d) je bezdlužnou osobou:
  1. u orgánů Finanční správy České republiky,
  2. u orgánů Celní správy České republiky,
  3. na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění, nebo
  4. na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Za bezdlužnou se považuje osoba, která nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo.

V souladu s § 6b odst. 4 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila pravidla boje proti dopingu nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží. Žadatel toto dokládá čestným prohlášením (Příloha 12).

## 1.7 Použití dotace

### 1.7.1 Dotaci lze použít pouze na:

- Vybavení majetkem, který není hmotným majetkem nebo jiným majetkem ve znění zákona o daních z příjmů, související s provozem sportovního zařízení, celkově však nejvýše do 25 % celkové dotace. Jedná se o vybavení hmotným majetkem, který má charakter související s plněním obsahového zaměření programu a jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč, celkově však nejvýše do výše 25 % z poskytnuté dotace,
- Cestovné: úhrada nákladů na dopravu osob (sportovců, trenérů a členů realizačního týmu) včetně víz, zvířat a materiálu do místa konání akce i v místě konání akce,
- Úhrada nákladů na další služby: služby trenérů, úhrada nákladů na ubytování, stravování (včetně nákladů na zkvalitnění stravy), regeneraci, zdravotní zabezpečení sportovců a realizačního týmu v rámci systému sportovně talentované mládeže, technický servis a nájemné prostor pro zabezpečení sportovní přípravy talentované mládeže, úhrada nákladů sportovců a realizačního týmu na standardní úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti, léčebné náklady v zahraničí, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu,
- Ostatní - odměny za sportovní výsledky a poplatky za telekomunikační služby související s obsahovým zaměřením programu a další služby bezprostředně spojené se sportovní přípravou talentované mládeže, jejichž součet nesmí přesáhnout výši 10 % z poskytnuté dotace,

- Osobní / mzdové náklady je možné čerpat s limitem do 45 tis. Kč na osobu a měsíc, ostatní osobní náklady – DPP a DPČ a taktéž náklady na služby trenérů (OSVČ) se řídí taktéž tímto limitem. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu zahrnuty.

### **1.7.2 Dotace nesmí být použita na:**

- pořízení hmotného majetku nebo jiného majetku (nad rámec upravený v bodě 1.6.1), ve znění zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů,
- nákup vybraného vybavení nad rámec stanovených limitů (Příloha 5),
- úhradu úroků, penále, srážek a dalších finančních postihů vč. bankovních poplatků,
- úhradu finančního leasingu osobních automobilů a dalšího hmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví. Finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užitky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- úhradu cestovních náhrad nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nad rámec organizačních povinností,
- pohoštění<sup>1</sup> a dary,
- podnikatelskou činnost sloužící k vytváření zisku,
- duplicitní úhradu jakýchkoli stejných nákladů na projekt z různých zdrojů, včetně zdrojů ze státního rozpočtu.

### **1.7.3 Další podmínky použití dotace**

- Systém sportovně talentované mládeže, včetně koncepce a plánu, je v působnosti a zodpovědnosti jednotlivých svazů a je realizován na základě předložené žádosti.
- Za organizaci, činnost a řízení systému zodpovídá příslušný svaz.
- Svaz uvede v žádosti o dotaci mimo jiné i střednědobé/dlouhodobé cíle (2 – 4 roky), které chce v daném období dosáhnout.
- Za činnost jednotlivých SCM a SpS (popř. SA) je zodpovědný vedoucí trenér, kterého jmenuje svaz na základě vlastních kritérií stanovených ve svazové koncepci (či v jiném svazovém materiálu, který se systému výchovy talentované mládeže věnuje).
- Kvalifikačním požadavkem pro výkon funkce vedoucího trenéra a dalších smluvních trenérů je minimálně trenérská licence B, II. třída.
- Kritéria pro zařazování sportovců do VSCM, SCM, SpS, SA na příslušný kalendářní rok, resp. tréninkový rok jsou plně v kompetenci svazu. Stejně tak i způsob schvalování zařazení sportovce do systému. U sportovců mladších 18 let je pro zařazení do systému SCM, SpS, SA nezbytný souhlas rodičů nebo zákonných zástupců sportovce.
- Svaz pro systém sportovně talentované mládeže v rámci sportovní diagnostiky zajišťuje a vyhodnocuje funkční fyziologické vyšetření, motorické, psychologické a další diagnostiky s ohledem na specifika sportovního odvětví.

## **1.8 Alokace programu**

Předpokládaná celková alokace programu je 580 000 000,- Kč.

Minimální poskytnutá výše dotace je stanovena na 50 000,- Kč.

---

<sup>1</sup> Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů.

## 2. Způsob podávání žádostí

1. Pro zařazení do dotačního řízení odboru sportu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy je žadatel povinen se nejprve zaregistrovat v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> . Po řádné registraci obdrží e-mail s uživatelským jménem a heslem.

Dále žadatel vyplní základní údaje ke spolku (tzv. profil spolku) a vloží relevantní přílohy týkající se spolku (viz níže). Dalším krokem je vložení žádosti včetně povinných příloh. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech DOC/DOCX, XLS/XLSX (případně ODT, ODS) nebo PDF.

2. Po vložení žádosti do elektronického systému IS-SPORT žadatel vygenerovanou žádost v systému zašle v elektronické podobě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt ), nebo v listinné podobě v jednom vyhotovení doručí žádost na adresu MŠMT (Karmelitská 529/5, Malá Strana, Praha 1, PSČ: 118 12). Zaslání žádosti jinou formou (např. elektronickou poštou, na CD apod.) není možné. V elektronické podobě musí být žádost opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele. V listinné podobě musí být žádost opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele. Obálka nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „Dotace – TALENT“. **Žádost v písemné podobě odeslaná na MŠMT se musí shodovat s žádostí vloženou do elektronického systému IS-SPORT. V případě, že žádosti nebudou shodné, bude žadatel z dotačního řízení vyřazen.**
3. Žádost se podává na formuláři vygenerovaném v systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz>. Posuzovány budou pouze žádosti, které jsou správně a přesně vyplněny a mají kompletní přílohy. **Nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti mohou být vyřazeny z dotačního řízení dle formálního hodnocení žádosti.**

**Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů. Uvedené náležitosti se vyplňují přímo do žádosti v elektronickém systému IS.SPORT a jsou jimi:**

- a) údaje podle § 14 odstavce 4 písm. a) a b) rozpočtových pravidel,
- b) požadovaná částka,
- c) účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít,
- d) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo, a

**e) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci**

- 1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednájí jako jeho statutární orgán nebo jednájí na základě udělené plné moci,**
- 2. osob s podílem v této právnické osobě,**
- 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu.**

K žádosti se přikládají následující **povinné** přílohy:

- a) výpis z veřejného – spolkového rejstříku (ne starší 3 měsíců)
- b) aktuální úplné znění stanov
- c) potvrzení o vedení bankovního účtu (ne starší 3 měsíců)
- d) výroční zpráva za rok 2016 (výroční zpráva musí stručnou formou charakterizovat organizaci, její strukturu a činnost v předcházejícím roce a obsahovat rozvahu a výkaz zisku a ztráty resp. přehled o majetku a závazcích a přehled o příjmech a výdajích) podepsaná statutárním orgánem žadatele
- e) čestné prohlášení o bezdlužnosti a rozpočtové kázní (Příloha 2)
- f) výpis z rejstříku trestů k prokázání bezúhonnosti žadatele (ne starší 3 měsíců)
- g) čestné prohlášení – „doping“ (Příloha 10)

- h) projekt obsahující – název projektu, popis projektu, cíle projektu, rozsah aktivit projektu, předpokládané zdroje financování projektu, podklady pro hodnocení dle Metodického pokynu programu TALENT, tedy i koncepci (strategický materiál) svazu pro oblast talentované mládeže se všemi náležitostmi, tedy především kritérii pro výběr center či jejich zřizování a kritérii pro zařazování sportovců do systému sportovně talentované mládeže
- i) rozpis rozpočtu projektu na předepsaném formuláři (Příloha 6) – detailně rozpracovaný rozpočet, uvedené spolufinancování.
- j) přehled SCM / SA s jmenným seznamem sportovců a trenérů za rok 2017 (Příloha 7)
- k) přehled SpS za rok 2017 (Příloha 8)
- l) adresář členů příslušné mezinárodní světové federace ke dni podání žádosti
- m) přehled výsledků pro hodnocení dle Metodického pokynu programu TALENT (Příloha 9)

Osobní údaje poskytované žadateli MŠMT při podání žádosti o dotaci musí být v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a dalších souvisejících právních předpisů, tj. zpracovávají se souhlasem subjektů údajů nebo jejich zákonných zástupců uděleným pro účely předání těchto údajů MŠMT.

Svaz se sportovním odvětvím zařazeným do programu olympijských her je povinen mít zřízené SCM/SpS, popř. SCM a/nebo SpS nahradit formou SA, svaz nezařazený do programu olympijských her není povinen mít zřízená SCM/SpS, ovšem má povinnost zaslat na MŠMT informaci o nezřízení SCM/SpS formou prázdných oficiálních formulářů – přílohy j) a k), které nahraje do systému IS-SPORT.

**Přílohy h) až m), jsou považovány za zásadní. Neobsahuje-li zasláná žádost přílohy h) a i) již při podání, dochází k vyřazení žadatele z dotačního řízení. Přílohy h) až m) se nahrávají také do systému IS-SPORT. V případě, že všechny tyto přílohy nejsou nahrány do systému při podání žádosti, tedy nejpozději do 29. 12. 2017, dochází k vyřazení žadatele z dotačního řízení.**

4. S ohledem na další technické zpracování musí být všechny části listinné podoby žádosti jednoduše sešité (ne volné listy nebo kroužková vazba).
5. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost dokumentů a údajů uvedených v žádosti. Zjištění nedostatků bude důvodem pro vyřazení žádosti.
6. Žadatel je dále povinen bezodkladně odboru sportu oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 14 pracovních dnů od jejich uskutečnění. V případě, že ministerstvo zjistí, že jsou v žádosti uvedeny údaje, které neodpovídají skutečnosti, a tyto nebyly včas a řádně nahlášený, žadatel bude vyřazen pro nesplnění formálních kritérií.
7. **Každý oprávněný žadatel smí podat v programu TALENT pouze jednu žádost. Podá-li žadatel více než jednu žádost, bude do dotačního řízení zařazena pouze ta, která byla dříve podaná v písemné podobě, tedy dle článku 2 odst. 2 tohoto vyhlášení.**

### 3. Termín podávání žádostí

Žádost musí být odevzdána v listinné formě na podatelnu MŠMT nebo doručena poštou na adresu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, Malá Strana, Praha 1, 11812, nebo v elektronické podobě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt ) nejpozději do 29. prosince 2017.

Pro splnění tohoto termínu je rozhodné datum podání. Zmeškání lhůty pro podání žádosti nelze prominout.



## 4. Proces hodnocení

### 4.1 Formální hodnocení

V první fázi MŠMT posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem a zda žádost obsahuje náležitosti stanovené v článku 2 odst. 3.

1. Není-li žadatel oprávněným žadatelem, bude z dotačního řízení vyřazen.
2. Neobsahuje-li žádost přílohy a) až g) stanovené v článku 2 odst. 3., nebo jsou některé z těchto příloh neaktuální, bude žadatel nejvýše jednou vyzván k jejich doplnění. V tomto případě má žadatel na nápravu pět kalendářních dní ode dne, kdy mu byla e-mailem (na adresu uvedenou v systému IS-SPORT) odeslána výzva k nápravě. V případě nedodržení termínu a nedoložení požadovaných příloh, bude žádost vyřazena.
3. **Neobsahuje-li žádost přílohy h) až m) stanovené v článku 2 odst. 3., bude žádost z dotačního řízení vyřazena. Tyto přílohy jsou považovány za zásadní a nelze je zpětně požadovat k doložení.**
4. Žádost v písemné podobě musí obsahovat originály příloh a), c), e), f) a g) zbylé přílohy lze vložit pouze do elektronického systému IS-SPORT.

### 4.2 Věcné hodnocení

Hodnocení probíhá na základě Metodického pokynu pro program TALENT, který je přílohou programu. Hodnotitel může, a to nejvýše jednou, vyzvat k upřesnění obsahu, skutečností v přílohách h) až m). V tomto případě má žadatel na nápravu pět kalendářních dní ode dne, kdy mu byla e-mailem (na adresu uvedenou v systému IS-SPORT) odeslána výzva k upřesnění. V případě nedodržení termínu stanoveného pro upřesnění, bude žádost a její náležitosti posuzovány dle původně zaslaných podkladů (příloh).

## 5. Další podmínky

1. Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Předložené žádosti se nevracejí.
2. Neinvestiční dotace se vzhledem k vysokému celospolečenskému významu poskytuje až do výše 100 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti o dotaci. Celkové výdaje a příjmy projektu musí být specifikovány v Příloze 6.
3. Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.
4. Celková alokace programu může být na základě priorit MŠMT změněna.
5. Výše finančních prostředků státní podpory může být proti požadavku upravena s ohledem na možnosti státního rozpočtu a množství obdržených požadavků.
6. Podpoření příjemci jsou povinni skutečnost o finanční podpoře MŠMT prezentovat v informačních materiálech nebo propagačních předmětech, které souvisejí s podpořeným projektem a jsou určeny pro veřejnost, případně na sportovištích.
7. MŠMT poskytne dotaci na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve

znění pozdějších předpisů. Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince roku, na který byla přiznána dotace s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději do 31. ledna následujícího roku. Dotaci lze použít i na úhradu výdajů, které byly uskutečněny před datem vydání rozhodnutí, a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným tímto rozhodnutím na rok 2018. Rozhodnutí obsahuje podmínky pro užití dotace (tzv. účelové určení) a formulář vyúčtování. Dotace mohou být využity v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace. Dotace se poskytuje jen na úhradu nákladů realizovaného projektu.

8. Podmínkou poskytnutí dotace na rok 2018 je, že žadatel, provede s poskytovatelem za rok 2017 finanční vypořádání dle § 14 odst. 10 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, a v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb. a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány, nebo které má povinnost odvést.
9. MŠMT neposkytne dotaci žadateli, který se dopustil porušení rozpočtové kázně u dotace jemu poskytnuté v roce 2016 a finanční úřad rozhodl o tom, že došlo k porušení rozpočtové kázně.

## 6. Povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně v souladu s rozhodnutím.
2. Příjemce je povinen čerpání evidovat v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
3. Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.
4. Vyúčtování poskytnutých dotací předloží příjemce odboru sportu MŠMT **nejpozději do 15. února** roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta. Příjemce je povinen dodržet rozpočet projektu dle jednotlivých nákladových položek, a to alespoň 90 % každé dílčí položky.
5. S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky do konce běžného účetního roku, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce MŠMT avízem, které musí doručit MŠMT v listinné podobě na odbor sportu a v elektronické podobě e-mailem na adresu [aviza@msmt.cz](mailto:aviza@msmt.cz) nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je Přílohou 4 tohoto Vyhlášení.
6. Příjemce je povinen dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

## 7. Porušení rozpočtové kázně

1. Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel, bude toto finančním úřadem klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.
2. Za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.

3. Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

## 8. Kontrola

1. MŠMT je (jako správce kapitoly), v souladu s § 39 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění, odpovědné za hospodaření s prostředky státního rozpočtu a jinými peněžními prostředky státu ve své kapitole a za provádění kontroly hospodaření s prostředky státního rozpočtu.
2. MŠMT vykonává v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnosprávní kontrolu u žadatelů o veřejnou finanční podporu a u příjemců této podpory. Kontrola probíhá v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
3. V rámci zajišťování finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, provádí MŠMT předběžnou, průběžnou a následnou veřejnosprávní kontrolu. Žadatel o veřejnou finanční podporu a příjemce dotace je povinen poskytnout potřebnou součinnost kontrolním orgánům ministerstva a jiným kontrolním orgánům, které vykonávají kontrolu podle jiných právních předpisů (např. Nejvyšší kontrolní úřad, územní finanční orgány aj.).
4. Povinností žadatelů je zaslat kopie protokolů z kontrol prováděných Finančním úřadem – územním pracovištěm, Nejvyšším kontrolním úřadem nebo jiným kontrolním orgánem odboru sportu MŠMT do 30 dnů po obdržení konečného protokolu.

## 9. Závěrečná ustanovení

1. Pokud soud příjemce zruší a nařídí jeho likvidaci je příjemce povinen dotaci, nebo její odpovídající část, neprodleně vrátit MŠMT na účet, ze kterého byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce povinen dotaci, nebo její odpovídající část, neprodleně vrátit MŠMT na účet, ze kterého byla dotace poskytnuta i v případě, kdy došlo po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace ke zjištění, že nemůže být splněn řádně nebo včas účel, na který byla dotace poskytnuta. V případě, že tak příjemce neučiní, na základě tohoto zjištění MŠMT může zahájit řízení o odnětí dotace dle ustanovení § 15 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů.
3. MŠMT si vyhrazuje právo program zrušit, a to až do okamžiku vydání rozhodnutí. Případné zrušení programu bude zveřejněno na webových stránkách MŠMT.

## 10. Přílohy

1. Metodický pokyn pro program TALENT
2. Formulář čestného prohlášení – bezdlužnost a rozpočtová kázeň (vzor k vyplnění)
3. Formulář avíza vrácení dotace
4. Akceptace navržené výše dotace
5. Finanční limity na vybavení

6. Rozpis rozpočtu – tabulka k vyplnění
7. Přehled SCM / SA s ročním jmenným seznamem sportovců a trenérů
8. Přehled SpS
9. Přehled výsledků pro hodnocení
10. Čestné prohlášení – „doping“