



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

ORGANIZACE SPORTU 2019

Sportovní svazy

(Č. j.: MSMT-38671/2018-1)

V Praze 29. listopadu 2018

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) zveřejňuje tuto **Výzvu ORGANIZACE SPORTU 2019 – Sportovní svazy k podání žádostí o poskytnutí dotace** (dále jen „Výzva“).
- 1.2 Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“), a v souladu s ustanoveními § 14 až § 14q zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy je určena na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

2. Věcné zaměření Výzvy

Výzva je zaměřena na podporu:

- zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce sportovního svazu, dle registrovaných stanov,
- organizace, řízení, působení a rozvoj daného sportovního odvětví na území ČR,
- organizace národních systémových a mistrovských sportovních soutěží,
- pořádání celostátních národních i mezinárodních sportovních akcí,
- zajištění podpory sportovní reprezentace ČR u svazů, které nejsou příjemci dotace ve výzvě REPRE 2019
- pořádání akcí směřujících k rozvoji daného sportovního odvětví, náborových a propagačních akcí,
- spolupráce s mezinárodní sportovní federací,
- šíření pravidel, technických parametrů soutěží či sportovišť,
- vzdělávací činnosti a doškolení pracovníků v rámci daného sportovního odvětví včetně zahraničních stáží,
- rozvoje metodiky a systému školení trenérů, rozhodčích, technických delegátů,
- budování sítě kvalifikovaných trenérů,
- antidopingového programu,
- zajištění rámce sportovních předpisů pro fungování sportovního svazu a jím reprezentovaného sportovního odvětví,
- zajištění činnosti odborných komisí zřízených sportovním svazem.

3. Alokace Výzvy

- 3.1 Celková alokace Výzvy je 1 250 000 000,- Kč.
- 3.2 MŠMT si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím odstavci upravit, tj. nerozdělit veškeré prostředky celkové alokace v rámci této Výzvy, příp. tyto prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

4. Oprávněný žadatel

- 4.1 Oprávněným žadatelem je sportovní organizace ve smyslu § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu (dále jen „sportovní organizace“) splňující následující podmínky:
- a) žadatel má právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) hlavním předmětem činnosti žadatele dle jeho stanov je činnost v oblasti sportu,
 - c) působnost žadatele je celostátní, pro území celé České republiky,
 - d) ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace je alespoň po dobu pěti (5) let hlavním předmětem činnosti žadatele činnost dle písm. b), a to v rozsahu působnosti dle písm. c),
 - e) žadatel je sportovním svazem dle odst. 4.3,
 - f) žadatel je zapsán do rejstříku dle § 3a zákona o podpoře sportu,
 - g) žadatel je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu, nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
 - h) žadatel je bezdlužnou osobou:
 - u orgánů Finanční správy České republiky,
 - u orgánů Celní správy České republiky,
 - na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;za bezdlužného se považuje žadatel, která nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo.
- 4.2 Výše uvedené podmínky dle odst. 4.1 písm. a) až h) musí žadatel splnit kumulativně, tedy všechny podmínky musí být naplněny současně.
- 4.3 Sportovním svazem se rozumí sportovní organizace spolčující další sportovní organizace, zejména sportovní kluby a tělovýchovné jednoty, která řídí a zastupuje dané sportovní odvětví v České republice, a která v daném sportovním odvětví primárně organizuje systémové národní soutěže. Sportovní svaz je uznaným zástupcem České republiky v dané sportovní disciplíně / sportu v příslušné mezinárodní federaci (dále jen „MSF“), přičemž v příslušné MSF je registrováno minimálně 20 členů z různých zemí nebo je v rámci příslušného sportovního odvětví národní sportovní autoritu ve vztahu ke sportu s dlouhodobou, více než 50 letou, tradicí v České republice.
- 4.4 Oprávněnými žadateli **nejsou** pro účely této Výzvy spolky, které spolčují handicapované sportovce a dále také sportovní organizace, které řídí a zastupují sportovní odvětví motoristických sportů. Na jejich činnost MŠMT vypisuje samostatné výzvy.

5. Obecné zásady

- 5.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 5.2 Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti.
- 5.3 Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace.
- 5.4 Způsob financování je prostřednictvím jednorázové platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 19 této Výzvy.

- 5.5 Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2020. Dotaci lze použít i na úhradu nákladů, které byly uskutečnány před datem vydání rozhodnutí, a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným rozhodnutím na rok 2019.
- 5.6 V souladu s § 6b odst. 4 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila pravidla boje proti dopingům nebo závažným způsobem ohrozila naplnění programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží.
- 5.7 Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje dotaci poskytnutou v předchozím roce, provede s MŠMT finanční vypořádání dle § 14 odst. 9 rozpočtových pravidel a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány, nebo které má povinnost odvést.
- 5.8 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 5.9 Podpoření příjemci jsou povinni skutečnost o finanční podpoře MŠMT prezentovat v informačních materiálech nebo propagačních předmětech, které souvisejí s podpořeným projektem a jsou určeny pro veřejnost, případně na sportovištích.
- 5.10 Osobní údaje, zpracovávané v souvislosti s vyřizováním žádostí o poskytnutí dotace podle této výzvy a s případným následným poskytnutím dotace, jsou ze strany MŠMT zpracovávány pro plnění právní povinnosti správce a ve veřejném zájmu podle článku 6 odst. 1 písm. c) a f) obecného nařízení o ochraně osobních údajů č. 2016/679. Další informace o zpracování osobních údajů v podmínkách MŠMT jsou dostupné na <http://www.msmt.cz/ministerstvo/zakladni-informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-ministerstvem>.
- 5.11 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

6. Způsob použití dotace

- 6.1 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:
- zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce spolku, dle registrovaných stanov,
 - činnosti související s organizací a rozvojem daného sportu na území ČR, organizací národních soutěží, pořádání celostátních národních i mezinárodních sportovních akcí, pořádání akcí na podporu rozvoje daného sportu, náborových a propagačních akcí,
 - úhradu nákladů na účast sportovců, trenérů a členů realizačního týmu na mezinárodních akcích v zahraničí,
 - úhradu nákladů na povinný poplatek za členství nebo za organizaci akce pro Mezinárodní světovou nebo Evropskou sportovní federaci, na tzv. nástupové oblečení na vrcholných mezinárodních soutěžích, na úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu, léčebné náklady v zahraničí, cestovné, dopravu, ubytování, stravování v ČR i v zahraničí, pokud souvisejí s plněním věcného zaměření Výzvy,
 - spolupráci s mezinárodní sportovní federací a podporu sportovní reprezentace ČR,
 - vzdělávací a metodickou činnost, doškolování pracovníků včetně zahraničních stáží, budování sítě kvalifikovaných trenérů,

- g) zajištění rámce sportovních předpisů pro fungování sportovního svazu a jím reprezentovaného sportovního odvětví, činnost odborných komisí zřízených sportovním svazem,
- h) zabezpečení specifických potřeb souvisejících s činností sportovního svazu a jeho členů, např. v oblasti pojištění (úrazové pojištění, pojištění odpovědnosti trenérů a cvičitelů), plateb autorských poplatků (OSA, INTERGRAM) a dalších,
- i) propagaci související s aktivitami spolku, pokud souvisí s plněním věcného zaměření Výzvy, a odměny za sportovní výsledky, souhrnně však nejvýše do 15 % z celkové poskytnuté dotace,
- j) údržbu a provoz sportovních zařízení ve vlastnictví žadatele, popř. v dlouhodobém užívání žadatele z jiného právního titulu,
- k) údržbu a provoz administrativní budovy ve vlastnictví žadatele, maximálně do výše 10 % z poskytnuté dotace.
- l) vybavení hmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč vč. DPH,
- m) vybavení nehmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 60 tis. Kč vč. DPH,
- n) odměny a mzdové náklady trenérů (včetně trenérských služeb), členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků, prokazatelně se podílejících na aktivitách naplňujících věcné zaměření Výzvy, je možné čerpat s limitem do 50 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, **které nejsou do výše limitu zahrnuty**. Výše uvedený limit je platný pro výkon práce v pracovním poměru, v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ),
- o) limit uvedený v písm. d) je platný i pro osoby samostatně výdělečně činné a další osoby, které vykonávají trenérskou činnost a další činnosti charakterizované pod předchozím písmenem,
- p) ostatní výdaje vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím věcné zaměření Výzvy, pokud nejsou uvedeny v odst. 6.2.

6.2 Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení hmotného nebo nehmotného majetku nad rámec uvedený v odst. 6.1 písm. l) a m),
- b) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- c) úhradu mzdových a ostatních osobních nákladů funkcionářů sportovního spolku, tj. předsedů a místopředsedů spolku,
- d) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užítky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- e) cestovních náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglamentu mezinárodní sportovní federace,
- f) vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace,
- g) pohoštění¹ a dary.

¹ Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů.

- 6.3 Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání.
- 6.4 Příjemce dotace nesmí z prostředků dotace financovat jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu. Výjimku mohou tvořit pobočné spolky, a to pouze v případě, že tyto pobočné spolky jsou fakticky zřízeny jako organizační jednotky hlavního spolku, podílí se na společném cíli v souladu s věcným zaměřením Výzvy a hlavní spolek za tyto pobočné spolky přebírá plnou odpovědnost ve vztahu k účelnému nakládání s poskytnutou dotací a k vyúčtování dotace.

7. Lhůta pro podání žádosti

Žádost musí být podána nejpozději do 15. ledna 2019.

8. Náležitosti žádosti

- 8.1 Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v elektronickém systému IS-SPORT. Jsou jimi:
- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
 - b) název a adresa poskytovatele,
 - c) požadovaná částka dotace,
 - d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
 - e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
 - f) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 - 1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jedná jako jeho statutární orgán nebo jedná na základě udělené plné moci,
 - 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 - 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
 - g) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
 - h) čestné prohlášení týkající se bezúhonnosti spolku, bezdlužnosti spolku, boje proti dopingů a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů.²
 - i) údaj o velikosti členské základny vč. sportovců s aktivní účastí v soutěžích organizovaných žadatelem ke dni 31. 12. 2017³; v žádosti se uvádí pouze souhrnná čísla (počet členů - dětí a mládeže do 18 let a z toho dívek, počet členů – dospělých a z toho žen, počet sportovců v soutěžích a z toho dívek).
- 8.2 K žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy:
- a) potvrzení o vedení bankovního účtu žadatele nebo kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele);

² Text čestného prohlášení je nedílnou součástí žádosti. Text čestného prohlášení se generuje přímo do žádosti v systému IS-SPORT.

³ Za sportovce s aktivní účastí v soutěžích se pro tyto účely považuje sportovec, který je členem daného spolku a zúčastnil se minimálně jedné (1) soutěže organizované žadatelem za rok 2017.

- b) rozpočet projektu (Příloha č. 1);
 - c) projekt obsahující – název, popis, cíle a rozsah aktivit projektu, předpokládané zdroje financování
 - d) podklady pro hodnocení (Příloha č. 2)
- 8.3 Povinné přílohy dle odst. 8.2 písm. a) a d) této výzvy žadatel nahraje pouze do elektronického systému IS-SPORT, a to nejpozději ve lhůtě dle čl. 7.⁴
- 8.4 Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti. Pokud zjistí poskytovatel během procesu hodnocení, že údaje uvedené žadatelem v žádosti jsou nepravdivé, nebude žádosti zcela vyhověno.
- 8.5 Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace dle čl. 11 povinen oznámit MŠMT změny údajů uvedených v žádosti s výjimkou údajů, které jsou rozhodné k datu podání žádosti.

9. Způsob podávání žádostí

- 9.1 Před podáním první žádosti v systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> je žadatel povinen se zaregistrovat v tomto elektronickém systému. Po řádné registraci obdrží žadatel e-mail s uživatelským jménem a heslem.
- 9.2 Následně žadatel v elektronickém systému IS-SPORT vyplní základní údaje ke spolku (tzv. profil spolku).
- 9.3 Dále žadatel provede editaci žádosti včetně povinných příloh. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech DOC/DOCX, XLS/XLSX (pro projekt či rozpočet) nebo PDF (pro další přílohy).
- 9.4 Po kompletaci a uložení žádosti v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> žadatel vygeneruje žádost a podá ji způsobem stanoveným v odst. 9.6. **Žádost může být podána výhradně na formuláři vygenerovaném v systému IS-SPORT.**
- 9.5 Žadatel může podat pouze jednu žádost.
- 9.6 Žádost musí být podána jedním z následujících způsobů:
- a) v listinné podobě osobně na podatelnu MŠMT na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
 - b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
 - c) v elektronické podobě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt).
- 9.7 Při podání žádosti poštou je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 7 odst. 7.1 rozhodující datum podání zásilky k poštovní přepravě.
- 9.8 Žádost podaná v listinné podobě dle odst. 9.6 písm. a) a b) musí být opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele.
- 9.9 Žádost podaná v elektronické podobě dle odst. 9.6 písm. c) musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele, a to pouze v případě, že byla podána z datové schránky jiné osoby.
- 9.10 Obálka nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „*Žádost – ORGANIZACE SPORT 2019 – Výzva č. 1*“.
- 9.11 S ohledem na další technické zpracování musí být všechny části listinné podoby žádosti jednoduše sešité (ne volné listy nebo kroužková vazba).
- 9.12 V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 12.

⁴ Přílohy tedy nemusí být součástí listinné/elektronické podoby žádosti podávané dle bodu 9.6 této Výzvy.

10. Způsob a kritéria hodnocení žádostí

10.1 Hodnocení žádosti je prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě a dělí se na formální a věcné.

10.2 Formální hodnocení:

- a) MŠMT posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené v čl. 4. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek stanovených v čl. 4, MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.
- b) MŠMT posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle čl. 8 odst. 8.1, zda obsahuje povinné přílohy dle čl. 8 odst. 8.2. Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležitě podobě, postupuje MŠMT podle čl. 12.

10.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.

10.4 Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s cílem a věcným zaměřením Výzvy a dalšími podmínkami poskytnutí dotace uvedenými ve Výzvě a vyhodnocení žádosti podle ve Výzvě stanovených kritérií.

10.5 Způsob věcného hodnocení a výpočtu dotace

- a) Žadatelé jsou rozděleni do skupin dle dotace obdržené v roce 2018 a každé skupině je stanovena základní výše dotace dle tabulky níže:

Sk.	Výše dotace v roce 2018 v programu Organizace sportu	Základní výše dotace
A	do 1 mil. Kč včetně	95 % dotace roku 2018
B	více než 1 mil. a max. 2 mil. Kč	90 % dotace roku 2018
C	více než 2 mil. a max. 5 mil. Kč	85 % dotace roku 2018
D	více než 5 mil. a max. 10 mil. Kč	80 % dotace roku 2018
E	více než 10 mil. Kč a max. 25 mil. Kč	75 % dotace roku 2018
F	více než 25 mil. Kč a max. 50 mil. Kč	70 % dotace roku 2018
G	více než 50 mil. Kč a max. 100 mil. Kč	65 % dotace roku 2018
H	více než 100 mil. Kč a max. 200 mil. Kč	60 % dotace roku 2018
I	více než 200 mil. Kč a max. 300 mil. Kč	55 % dotace roku 2018
J	více než 300 mil. Kč	50 % dotace roku 2018

Žadatel, který není oprávněným žadatelem ve Výzvě REPRES 2019 a Výzvě TALENT 2019, je ve skupině B až J stanovena základní výše dotace jako 90 % obdržené dotace roku 2018, ve skupině A 95 % obdržené dotace roku 2018.

V případě, že žadatel o dotaci v roce 2018 dotaci neobdržel, je základní výše dotace stanovena jako procentuální podíl z poslední obdržené dotace v programu se stejným věcným zaměřením tedy v **programu V** v roce 2017 nebo v roce 2016. V případě, že žadatel ani v jednom z uvedených roků dotaci neobdržel, přiznává se mu jako základní výše dotace 200 000 Kč, což je bráno jako 100 % pro potřeby dalšího výpočtu.

- b) Kritéria hodnocení

Projekty jsou hodnoceny na základě doložených údajů v příloze č. 2 této Výzvy, kterými jsou data ze sledovaného období 2014 – 2017 a dále na základě veřejně dostupných údajů, hodnotitelem, který je jmenován náměstkem pro řízení sekce sportu a mládeže.

Maximální počet bodů hodnocení je 25:

- Změny v členské základně: 0 – 4 body
- Změny v počtu členských subjektů: 0 – 4 body
- Změny v počtu organizovaných soutěží: 0 – 3 body

- Změny v počtu organizovaných doškolovacích kurzů pro trenéry: 0 – 3 body
- Změny v počtu platných trenérských licencí: 0 – 4 body
- Změna v počtu platných rozhodcovských licencí: 0 – 3 body
- Genderové složení ve struktuře sportovního svazu (výkonný výbor, odborné komise): 0 – 2 body
- Výroční zprávy – jejich obsah a dostupnost: 0 – 2 body

c) metodika výpočtu dotace

Podmínkou pro získání základní výše dotace dle odst. 10.5 písm. a) je, že projekt a rozpočet odpovídá věcnému zaměření Výzvy.

Dále každý bod získaný v rámci procesu hodnocení se připočítává jako 1 % k základní výši dotace.

Př. 1: Projekt žadatele skupiny A získá v bodovém hodnocení 17 bodů. Základní výše dotace této skupiny je stanovena na 95 % dotace roku 2018. Výsledná navržená dotace je tedy na úrovni 112 % dotace roku 2018.

Př. 2: Projekt žadatele, který v roce 2018 neobdržel dotaci, získá v bodovém hodnocení 21 bodů. Základní výše dotace je u tohoto žadatele 200.000 Kč. Výsledná navržená dotace je tedy stanovena jako 121 % částky 200.000 Kč, tedy 242.000 Kč.

d) Po věcném hodnocení a výpočtu dotace jsou žádosti administrátorem MŠMT zpracovány do seznamů a předány náměstkovi pro řízení sekce sportu a mládeže.

10.6 Konečným rozhodnutím o poskytnutí dotace a její výši je po předložení poradě vedení MŠMT pověřen výhradně náměstek pro řízení sekce sportu a mládeže MŠMT.

11. Řízení o poskytnutí dotace

11.1 Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede MŠMT a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.

11.2 Účastníkem řízení je pouze žadatel.

12. Vady žádosti

12.1 Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou svou povahou neodstranitelné (např. nedodržení lhůty pro podání žádosti apod.).

12.2 **Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou.**

12.3 Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Žadatel, který o to požádá v rámci žádosti o poskytnutí dotace a uvede kontaktní e-mail, bude tato výzva odeslána na tento e-mail. Ostatním žadatelům bude výzva zaslána datovou zprávou, popř. prostřednictvím doporučené pošty. MŠMT může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.

12.4 V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě, MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.

13. Doložení dalších podkladů

- 13.1 MŠMT si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 13.2 K doložení dalších podkladů poskytne MŠMT žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

14. Úprava žádosti

- 14.1 MŠMT si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje MŠMT upravenou žádost.

15. Právní nástupnictví

- 15.1 MŠMT na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

16. Vydání nového rozhodnutí

- 16.1 MŠMT na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

17. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 17.1 Příjemce dotace může požádat MŠMT o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o změnu“).
- 17.2 Při posouzení žádosti o změnu postupuje MŠMT podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 17.3 Žádost o změnu musí příjemce řádně odůvodnit.

18. Řízení o odnětí dotace

- 18.1 Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může MŠMT zahájit řízení o odnětí dotace.
- 18.2 Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.3 Pokud MŠMT na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou splněny podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

19. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

- 19.1 Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na předepsaném formuláři⁵ předloženém MŠMT nejpozději do 15. února 2020.
- 19.2 Příjemce je povinen předložit odboru sportu MŠMT vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaných formuláři⁶ nejpozději do 15. února 2020.
- 19.3 S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2019, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány nejpozději 15. 2. 2020. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce dotace MŠMT avízem, které musí doručit MŠMT v listinné podobě na odbor sportu a v elektronické podobě e-mailem na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou Výzvy (Příloha č. 3).

20. Kontrola použití dotace

- 20.1 U žadatelů resp. příjemců bude MŠMT vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Kontrola použití dotace a povinnosti příjemci s ní spojené se dále řídí podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 20.2 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům MŠMT kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 20.3 Pokud pověření zaměstnanci MŠMT na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět místně příslušnému finančnímu úřadu, který je oprávněn věc posoudit a rozhodnout o případném porušení rozpočtové kázně. Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 20.4 MŠMT bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku,
- a) za které byla dotace poskytnuta,
 - b) u níž MŠMT podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovilo, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace, a
 - c) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.
- 20.5 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.

⁵ Předepsaný formulář je součástí zmíněné vyhlášky a také je uveřejňován v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT.

⁶ Předepsané formuláře jsou uveřejňovány v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT.

20.6 Příjemce je povinen informovat MŠMT o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně obsahu a závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

21. Přílohy

1. Rozpočet projektu – závazný vzor
2. Podklady pro hodnocení
3. Formulář avíza vratky