

## ÚPRAVY/DOPLNĚNÍ VÝZVY

Řídicí orgán: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
 Program: **Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání**  
 Název výzvy: Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro MŠ a ZŠ I  
 Číslo výzvy: **02\_16\_022**  
**02\_16\_023**

	Datum zveřejnění změny	Kapitola	Popis změny	Důvod provedení změny
1.	28. 6. 2016	Šablona I/2.1	U šablony I/2.1 I Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 40 hodin byl v přehledu šablon chybně uveden náklad na aktivitu 16 680,- Kč. Správně je 16 880 Kč.	Uvedení správné částky aktivity vyjednané s Evropskou komisí.
2.	1. 8. 2016	Šablona II/2.11	Text Metodického výkladu šablony II/2.11 Tandemová výuka na ZŠ byl doplněn o informaci, že případě škol s počtem žáků menším než 150 je možno zapojit jednoho pedagogického pracovníka z jiné školy.	Uvedení do souladu se zněním jednotky aktivity schvalované Evropskou komisí a požadovaným dokládání výstupů ve zprávě o realizaci projektu.
3.	1. 8. 2016	Šablona II/2.13	V šabloně II/2.13 Nové metody ve výuce na ZŠ byl v souladu s textem popisu realizace šablony doplněn počet započítávaných hodin (6h) do Výstupu aktivity.	Uvedení do souladu se zněním Výstupu aktivity jako v případě ostatních šablon, jejichž výstupem je absolvent vzdělávání.
4.	31. 10. 2016	2. Sestavení projektu a jeho rozpočtu	Upřesnění minimální hranice výše dotace pro jeden projekt, která činí 200 000 Kč i pro subjekt, jehož součástí je MŠ+ZŠ.	Důvodem jsou dotazy žadatelů – subjektů MŠ+ZŠ, zda je nutné čerpat minimálně 400 000 Kč. Tento paušál je určen pouze pro výpočet maximální výše dotace.
5.	31. 10. 2016	Šablona I/2.5	Upřesnění podmínky výběru šablony I/2.5 Profesionální rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize v části Cíle a popis realizace aktivity v příloze č. 3 výzvy. Upřesnění, že v případě supervize se 1h = 60 minut.	Důvodem je uvedení textu přílohy č. 3 do souladu s textem jednotky aktivity předložené Evropské komisi ke schválení.
6.	31. 10. 2016	Šablona I/2.6	Oprava znění dokládání výstupů ve zprávě o realizaci projektu v šabloně I/2.6 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ) – interní sdílení pro pedagogy <b>mateřské</b> (původně základní) školy.	Důvodem úpravy je uvedení textu dokládání výstupů do souladu s popisem aktivity.



EVROPSKÁ UNIE  
 Evropské strukturální a investiční fondy  
 Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



7.	31. 10. 2016	7.2 Způsob doložení výstupů	Obsah osvědčení je upraven v souladu s požadavky na osvědčení DVPP – bylo doplněno: <b>popřípadě</b> jméno lektora (lektorů) a způsob zakončení programu (tzn. tyto položky osvědčení nemusí nutně obsahovat).	Důvodem je uvedení do souladu s požadavky na osvědčení, které je vydáváno účastníkům akreditovaného vzdělávacího programu DVPP.
8.	31. 10. 2016	7.4 Indikátory vykazované za projekt	Doplnění relevantního dokladu na prokázání výsledkových indikátoru 5 25 10 v ZoR projektu, doplnění monitorování indikátoru 6 00 00, doplnění informace, že se dítě, žák vyazuje v rámci projektu jednou u výsledkových indikátorů 5 16 10, 5 17 10, 5 15 10.	Nedoplněním této podmínky by vznikl problém s prokázáním naplnění výsledkového indikátoru v rámci ZoR projektu. ŘO OP VVV by bez této úpravy musel provést na vzorku škol šetření a nechat si zaslat portfolia pedagoga přímo v rámci ZoR projektu.
9.	14. 11. 2016	Příloha č. 3 Šablony I/2.1; I/2.3; I/2.4 a I/3.1.	Formální oprava čísel indikátorů u šablon I/2.1; I/2.3; I/2.4 a I/3.1.	Důvodem změny je uvedení čísel indikátorů do souladu s přílohou č. 1.
10.	14. 11. 2016 účinnost od 21. 11. 2016	Příloha č. 4 výzvy	Přesun vybraných dokumentů před vydáním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, kterých povaha umožňuje jejich doložení již se žádostí o podporu, do seznamu příloh k žádosti o podporu.	Důvodem úpravy je urychlení procesu vydávání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory a snížení administrativní zátěže odboru administrace zjednodušených projektů.
11.	23. 1. 2017	Výzva, kap. 8.1	Změna kontaktu pro žadatele a příjemce na nově zřízenou konzultační linku.	Ulehčení zátěže kontaktních osob výzvy, které jsou zároveň administrátory žádostí o podporu; s přesunem dotazů žadatelů a příjemců na konzultační linku budou mít kontaktní osoby více času na administraci žádostí o podporu a kontrolu zpráv o realizaci projektu.

