



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

vyhlašuje

výzvu Výzkumné infrastruktury

k předkládání žádostí o podporu individuálních projektů do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

Tato výzva podporuje projekty výzkumných infrastruktur ve výzkumných a investičních aktivitách. Cílem této výzvy je komplementárně podpořit konstrukci, upgrade, modernizaci a výzkumné aktivity velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace uvedených v Cestovní mapě České republiky velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace pro léta 2016 až 2022, dokumentu vzatém na vědomí vládou ČR na zasedání dne 30. září 2015, čj. 1150/15.



1. Identifikace výzvy Výzkumné infrastruktury

1.1.Prioritní osa: PO 1 - Posilování kapacit pro kvalitní výzkum

1.2.Investiční priorita: IP 1 - Posílení výzkumné a inovační infrastruktury a kapacit pro rozvoj vynikající úrovně výzkumu a inovací a podpora odborných středisek, zejména těch, jež jsou předmětem celoevropského zájmu

1.3.Specifický cíl: SC 1 - Zvýšení mezinárodní kvality výzkumu a jeho výsledků

1.4.Číslo výzvy: 02_16_013

1.1.Typ podporovaných operací/ projektů: individuální projekt

1.5.Druh výzvy: kolová

komplementární výzva k aktivitě MŠMT podpora velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace (LM)

1.6.Model hodnocení: jednokolový

2. Časové nastavení

2.1.Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách: 17. 12. 2015

2.2.Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP14+: 25. 1. 2016 od 10 hod.¹

2.3.Datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 25. 1. 2016 od 10 hod.²

2.4.Datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 2. 6. 2016 do 14 hod.

2.5.Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu: 31. 10. 2022

2.6.Minimální délka trvání projektu: 24 měsíců

2.7.Maximální délka trvání projektu: 48 měsíců

3. Forma podpory

3.1.Alokace na výzvu: 4 000 000 000 Kč

3.2.Minimální výše celkových způsobilých výdajů: neurčeno

¹ V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum bude tato informace zveřejněna na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV

² V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum bude tato informace zveřejněna na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV



3.3. Maximální výše celkových způsobilých výdajů: 700 000 000 Kč

3.4. Fond: Evropský fond pro regionální rozvoj

3.5. Způsob financování: ex-ante financování, ex – post financování v případě organizační složky státu (OSS)

3.6. Výše 1. zálohové platby: U způsobu financování ex – ante bude výše první zálohové platby maximálně 25 % celkových způsobilých výdajů projektu.

3.7. Míra podpory a podmínky spolufinancování – rozpad zdrojů financování:

V rámci této výzvy je stanoveno spolufinancování ze strany žadatele/příjemce na minimálně 5 % z celkových způsobilých výdajů projektu. V případě že se jedná o OSS nebo příspěvkovou organizaci organizačních složek státu (PO OSS) je spolufinancování ze strany žadatele/příjemce 0%. Jednotlivé rozpady zdrojů financování dle kategorie regionu a dle právní subjektivity žadatele/příjemce jsou uvedené v kapitole 8.1.5 Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část. Další specifika týkající se spolufinancování v rámci této výzvy jsou uvedené v kapitole 8.1.5 Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV – specifická část.

Poměr pro rata: poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi programové oblasti OP VVV) schválený Monitorovacím výborem OP VVV je 61 % (méně rozvinuté regiony – MRR) a 39 % (více rozvinuté regiony – VRR).

3.8. Informace o podmínkách veřejné podpory: Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci činností ne hospodářské povahy a to v souladu s ustanovením kapitoly 2.1.1 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) (dále jen „Rámec“).

4. Oprávnění žadatelé a podmínky partnerství

4.1. Oprávnění žadatelé:

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) a zároveň fungující jako výzkumná infrastruktura, které jsou hostitelskou nebo partnerskou institucí velké infrastruktury uvedené v Cestovní mapě České republiky velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace pro léta 2016 až 2022 (vzatý na vědomí vládou ČR na zasedání dne 30. září 2015, čj. 1150/15):

- organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu,
- veřejné vysoké školy, výzkumné organizace,



- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost,
- ostatní subjekty.

Za jednu výzkumnou infrastrukturu (resp. velkou infrastrukturu pro výzkum, experimentální vývoj a inovace) může být podána pouze jedna žádost o podporu do této výzvy.

Povinné kritérium:

- sídlo žadatele musí být na území ČR.

4.2. Vymezení partnerství: Žadatelé mohou podat projekt samostatně nebo ve spolupráci s partnerem/partnery. Partner/partneři žadatele se podílí na přípravě a realizaci projektu a je mu/jim umožněno, aby realizoval/i větší část projektu. Partnerství nesmí nahrazovat poskytování běžně dostupných služeb na trhu ani dodávku běžného zboží (partner nesmí být skrytým dodavatelem). Partnerem mohou být pouze instituce, které jsou uvedeny u velké infrastruktury v Cestovní mapě České republiky velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace pro léta 2016 až 2022 (vzatý na vědomí vládou ČR na zasedání dne 30. září 2015, čj. 1150/15). Může se jednat o hostitelskou instituci a/nebo její partnerské instituce podílející se na provozu velké infrastruktury pro výzkum, experimentální vývoj a inovace.

Přijatelnost partnera:

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01):

- organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu,
- veřejné vysoké školy, výzkumné organizace,
- soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost,
- ostatní subjekty.

5. Věcné zaměření

Cílem této výzvy je podpořit konstrukci, upgrade, modernizaci a výzkumné aktivity výzkumných infrastruktur uvedených v Cestovní mapě České republiky velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace pro léta 2016 až 2022.

5.1. Specifický cíl: Zvýšení mezinárodní kvality výzkumu a jeho výsledků



5.1.1. Popis podporovaných aktivit:

- a) Dobudování, konstrukce, modernizace či upgrade infrastruktury v České republice, včetně dodávek částí výzkumných infrastruktur či výzkumných zařízení do výzkumných infrastruktur lokalizovaných v ostatních státech Evropské unie - materiálně a technicky modernizovat výzkumné infrastruktury;
- b) Podpora kvalitního vlastního výzkumu hostitelské instituce a případně partnerských institucí s využitím výzkumné infrastruktury;
- c) Řízení projektu – popis obsahu této aktivity, je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část více viz kapitola 5.2.4.

Aktivity uvedené pod písm. b) a c) jsou povinnou součástí projektů.

Aktivita uvedená pod písm. a) je podporovanou aktivitou v případě, že kapitola Investice rozpočtu velké infrastruktury Cestovní mapy České republiky velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace pro léta 2016 až 2022 je nenulová (blíže viz část 7.5.2 výzvy).

5.1.2. Popis vyloučených aktivit:

Vyloučenými, tj. nepodporovanými, aktivitami jsou aktivity, které jsou podporované z aktivity MŠMT podpora velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace (LM). Výdaje související s těmito aktivitami jsou z výzvy OP VVV nezpůsobitelné. Zařazením těchto aktivit do vyloučených ve výzvě OP VVV není rozporována realizace těchto aktivit a jejich financování z jiných zdrojů.

- a) výzkum uživatelů/externích subjektů výzkumné infrastruktury, včetně výzkumu v režimu „open access“ či v režimu smluvního výzkumu;
- b) členství v zahraničních nebo mezinárodních výzkumných infrastrukturách či mezinárodních organizacích výzkumu a vývoje (zejména mandatorní a jiné členské poplatky).

5.1.3. Cílová skupina: pracovníci výzkumných organizací, studenti vysokých škol, výzkumní pracovníci v soukromém sektoru

5.1.4. Informace o počátečních/navazujících synergických výzvách (pouze v případech, kdy půjde o synergii)³: nerelevantní

³ U navazujících výzev budou v IS KP14+ žadatelům přístupné informace o projektech v rámci počáteční synergické výzvy. Řídící orgán, který bude vyhlášovat navazující výzvu, má povinnost ji uvést do harmonogramu výzev.



5.1.5. Návaznost na strategii: Soulad projektu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky (Národní RIS3 strategie) a/nebo jejími příslušnými krajskými přílohami – projekt je realizován v souladu s alespoň jednou generickou znalostní doménou nebo s alespoň jedním klíčovým odvětvím aplikací a aplikačním tématem uvedenými v Národní RIS3 strategii či regionální příloze. Žadatel popíše soulad a doloží jej v příloze k žádosti o podporu.

5.1.6. Udržitelnost: Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let od poslední platby příjemci. Plnění podmínek v době udržitelnosti projektu vychází z čl. 71 Obecného nařízení.

5.1.7. Indikátory: viz příloha č. 1 výzvy

6. Územní zaměření:

6.1. Přípustné místo dopadu realizace operace nebo typ území dle Národního dokumentu pro územní dimenzi

Místo dopadu realizace je území České republiky.

6.2. Přípustné místo realizace

Projekt musí být realizován na území Evropské unie.

7. Způsobilost výdajů⁴

7.1. Věcná způsobilost (způsobilé výdaje): Věcná způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část (kapitola 8.6.2.) a upřesňující informace pro tuto výzvu jsou uvedené v kapitole 8.6.2 a 8.6.3 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část.

7.2. Časová způsobilost (od kdy, do kdy jsou časově způsobilé dané výdaje): Časová způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část, současně platí, že výdaje jsou **časově způsobilé od 1. 1. 2016**. Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

7.3. Monitorovací období: 6 měsíců

⁴ Podrobná pravidla způsobilosti výdajů budou uvedena formou odkazu na navazující dokumentaci - Pravidla pro žadatele a příjemce.



7.4. Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů: V rámci této výzvy bude část výdajů vykazována formou nepřímých nákladů. Paušální sazba nepřímých nákladů se stanoví jako podíl administrativních nákladů vůči způsobilým přímým nákladům projektu s tím, že sazba nepřímých nákladů nesmí překročit 25 %. Konkrétní paušální sazba bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

7.5. Limity rozpočtu:

7.5.1. Položka rozpočtu Outsourcované služby – na tuto položku rozpočtu je stanoven limit max. 49 % celkových způsobilých výdajů projektu.

7.5.2. Výdaje na přímé aktivity – investiční – výše této kapitoly rozpočtu nesmí přesáhnout součet kapitoly Investice pro roky 2016 až 2019 velké infrastruktury Cestovní mapy České republiky velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace pro léta 2016 až 2022 uvedené jako Investice OP VVV v materiálu Návrhy velkých infrastruktur pro výzkum, experimentální vývoj a inovace na léta 2016 až 2022 předloženém v roce 2015 Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ke schválení vládou ČR a následně vládou ČR schváleném, č.j. 1544/15 (konkrétně v příloze 2 materiálu a kapitola 4 materiálu).

7.5.3. Limit poměru investičních a neinvestičních výdajů:

- Projekty s investičními výdaji (Kapitola rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – investiční) do 12,1 mil. Kč – maximální celkové způsobilé výdaje projektu OP VVV v této výzvě nesmí přesáhnout 20 mil. Kč;
- Projekty s investičními výdaji (Kapitola rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – investiční) mezi 12,1 mil. Kč a 50 mil. Kč – podíl neinvestičních výdajů projektu OP VVV (kapitola rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – neinvestiční) v této výzvě nesmí přesáhnout 50 % investičních výdajů (kapitoly rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – investiční);
- Projekty s investičními výdaji (Kapitola rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – investiční) nad 50 mil. Kč – podíl neinvestičních výdajů projektů OP VVV (kapitola rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – neinvestiční) v této výzvě nesmí přesáhnout 30 % investičních výdajů (kapitola rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – investiční).

8. Náležitosti žádosti o podporu

Přehled relevantních příloh žádosti o podporu včetně odkazu na elektronickou verzi vzorových dokumentů je uveden v navazující dokumentaci výzvy, konkrétně v Pravidlech pro



žadatele a příjemce – specifická část. Řídicí orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy. Aktuální verze těchto dokumentů je vždy k dispozici na: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>. Aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou této výzvy.

Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím IS KP14+, odkaz: <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Žádost o podporu je podávána v českém jazyce, anglická verze bude doložena formou přílohy.

Povinnou součástí žádosti o podporu je také cost-benefit analýza (CBA), v relevantních případech (viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část). Žadatel ji vyplňuje jako součást žádosti o podporu v IS KP14+.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby, oprávněné podepisovat na základě pověření.

8.1. Konzultace k přípravě žádosti o podporu: Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat znění žádosti o podporu se zástupci ŘO - kontaktní osobou.

- Kontakt pro dotazy k podobě žádosti o podporu: Ing. Irena Havlová
- E-mail: irena.havlova@msmt.cz
- Telefon: 234 814 597

Upozornění pro žadatele:

- **Telefonické konzultace** budou poskytovány pouze v pondělí a čtvrtek od 9:00 do 12:00 hod. a od 13.00 do 15:00 hod.
- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, nejpozději do 5 pracovních dnů od obdržení e-mailu.
- Konání **osobní konzultace** je možné pouze v termínu předem domluveném s výše uvedenou kontaktní osobou výzvy.
- Nejpozději 5 pracovních dnů před konáním konzultace se doporučuje zaslat e-mailem kontaktní osobě výzvy konkrétní dotazy/oblasti, které budou předmětem konzultace.
- Předmětem konzultace nebude kontrola správnosti vyplnění žádosti o podporu, za tu je plně zodpovědný žadatel.
- **V období 14. – 31. 12. 2015 nebudou z organizačních důvodů osobní ani telefonické konzultace poskytovány.**

Termíny seminářů pro žadatele: budou zveřejněny na webových stránkách na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/seminare>.



8.2. Možnost změny výzvy:

U této výzvy lze provést úpravy formálního charakteru, příp. úpravy věcného zaměření výzvy. Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Výzvu a dokumentaci, která je součástí výzvy, je možné měnit v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí.

Řídící orgán si vyhrazuje právo změnit výzvu v průběhu jejího vyhlášení z následujících důvodů, a to s platností pro žádosti o podporu, které nebyly žadateli podány:

- zrušit výzvu,
- snížit alokaci na výzvu,
- změnit maximální výši celkových způsobilých výdajů projektu,
- změnit míru podpory,
- změnit věcné zaměření výzvy,⁵
- změnit definici oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektů.

Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT u vyhlášené výzvy na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vyhlasene-vyzvy>. Žadatelé budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes IS KP14+.

8.3. Přílohy výzvy:

- a) Příloha č. 1 Indikátory
- b) Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria

8.4. Další dokumentace k výzvě:

- a) Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory: vzor je zveřejněn na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>
- b) Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část: jsou zveřejněna na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>
- c) Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část: jsou zveřejněna na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast>

⁵ Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna.



8.5. Ostatní ustanovení

Podpora je poskytována formou dotace, v případě, že oprávněným žadatelem je organizační složka státu, je podpora poskytována formou přímého přidělení finančních prostředků. Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje Řídicí orgán. Řídicí orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků). Sankce za nedodržení podmínek výzvy a operačního programu budou stanoveny v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

.....
Podpis náměstka pro řízení sekce operačních programů