

Zadavatel: Dům zahraničních služeb
se sídlem: Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1
Zast.: Ing. Ivou Tatarkovou, ředitelkou
IČ: 61386839

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

dle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“)

Dům zahraničních služeb (dále jen „zadavatel“) vyzývá k předložení nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem - „**Zajištění vybraných novin, časopisů a jejich následná expedice**“.

I. Podrobné požadavky zadavatele na předmět zakázky

1. *Název zakázky:*
Zajištění vybraných novin, časopisů a jejich následná expedice
2. *Druh zakázky:*
Zakázka na dodávky
3. *Specifikace a rozsah požadovaného plnění:*

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění vybraných novin a časopisů na základě objednávek zadavatele a jejich následná průběžná expedice za účelem vybavení pracovníků učitelů českého jazyka a literatury u krajských komunit a lektorů českého jazyka a literatury v zahraničí.

- a) Zajištění požadovaných novin a časopisů:
 - Reflex, Týden, Epocha, Host, Slovo a slovesnost, Žena a život, Le Coeur de l'Europe, Naše řeč, Česká literatura, Respekt, Revolver revue, Literární noviny, Právo, Žena a život, A2, Tvar, Květy, Mateřídouška, Týden, History revue, MF Dnes, Cosmopolitan, Lidové noviny, Dějiny a současnost,
 - zajištění dalších novin a časopisů na základě požadavků zadavatele.
- b) Expedice požadovaných periodik do níže uvedených zahraničních destinací:
 - většina zemí Evropy + Argentina, Brazílie, Čína, Egypt, Gruzie, Indie, Izrael, Paraguay, USA.

Další požadavky zadavatele:

- bezplatné zaslání aktuálních katalogů, informací o novinkách,
 - poskytování poradenského servisu zdarma.
4. *Rozpočtové prostředky* vyčleněné na všechny objednávky učiněné v průběhu plnění předmětu zakázky nepřesahují částku 590 000,- Kč bez DPH (předpokládaná hodnota veřejné zakázky).



5. *Hlavním hodnotícím kritériem je: ekonomická výhodnost nabídky.*
6. *Doba plnění předmětu zakázky:*
Smlouva mezi zadavatelem a vybraným uchazečem bude uzavřena do 60 dnů od ukončení výběrového řízení na dobu jednoho roku nebo do vyčerpání vyčleněných finančních prostředků na tuto zakázku.

7. *Místo plnění zakázky:*

Dům zahraničních služeb, Na Poříčí 1035/4, Praha 1

II. **Návrh smlouvy**

1. **Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.**
2. **Součástí nabídky je návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Zadavatel si vyhrazuje právo uchazečem předložený návrh smlouvy po vzájemné dohodě upřesnit v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek výběrového řízení.**
3. **Smlouva s vybraným uchazečem bude obsahovat tato ustanovení:**
 - Ujednání o povinnosti mlčenlivosti: „Druhá smluvní strana – poskytovatel – se zavazuje během plnění smlouvy a po ukončení smlouvy zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy.“
 - Ujednání o sankci za porušení povinnosti mlčenlivosti: „Za porušení povinnosti mlčenlivosti specifikované v této smlouvě je druhá smluvní strana – poskytovatel – povinna uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.“
 - Ujednání o náležitosti faktury: „Pokud faktura neobsahuje všechny zákony a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že poskytovatel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou.“
 - Ujednání o spolupůsobení při výkonu finanční kontroly: „Druhá smluvní strana – poskytovatel – je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.“
 - Ujednání o smluvní pokutě za porušení podstatných náležitostí smlouvy poskytovatelem, zejména nedodržení termínů, a dále v případě nedodržení povinností poskytovatele stanovených ve smlouvě: „Pokud je poskytovatel v prodlení s plněním svých závazků dle této smlouvy, má zadavatel nárok účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny za každý den prodlení.“



III. Nabídka musí obsahovat

1. **Krycí list podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem (vzor krycího listu je nedílnou součástí zadávací dokumentace – příloha č. 1).**
2. **Prohlášení, že uchazeč souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení; že všechny údaje v nabídce jsou pravdivé, že nezamířel žádné skutečnosti podstatné pro jeho způsobilost k realizaci zakázky, že je připraven spolehlivě a bez průtahů splnit podmínky zadání a je vázán obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Toto prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem.**
3. **Podrobný popis předmětu plnění veřejné zakázky uvedeného v článku I bodě 3 Výzvy.**
4. **Oceněné tabulky A, B, které jsou součástí přílohy č. 4 – Modelový položkový rozpočet.**
5. **Vyplněná příloha č. 5 – Dodací lhůta.**
6. **Specifikace objednacích, dodacích a reklamčních podmínek.**
7. **Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče.**
8. **Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem.**
9. **Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení uchazeče o počtu stran nabídky.**

IV. Požadavek na jednotný způsob zpracování návrhu cenové nabídky

Cenová nabídka bude uvedena v členění:

1. **Cenová nabídka vzorové zakázky /uchazeč ocení jednotlivé položky uvedené v tabulce A modelového položkového rozpočtu stanoveného pouze pro účely srovnatelného hodnocení nabídek – viz příloha č. 4/**
 - celková cenová nabídka vzorové zakázky v Kč bez DPH,
 - výše DPH v Kč,
 - celková cenová nabídka vzorové zakázky v Kč s DPH.
2. **Cenová nabídka za expedici vzorové zakázky /uchazeč ocení jednotlivé položky uvedené v tabulce B modelového položkového rozpočtu stanoveného pouze pro účely srovnatelného hodnocení nabídek – viz příloha č. 4/**
 - celková cenová nabídka za expedici vzorové zakázky v Kč bez DPH,
 - výše DPH v Kč,
 - celková cenová nabídka za expedici vzorové zakázky v Kč s DPH.

Výše uvedené ceny budou považovány za celkové a nepřekročitelné. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky budou tyto ceny stanoveny jako nejvýše přípau

V. Platební podmínky



Úhrada ceny bude provedena na základě daňového dokladu vystaveného uchazečem vždy nejpozději do 14 dnů po skončení každého zúčtovacího období. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být zadavatelé doručeni nejpozději 15. prosince příslušného roku.

Pokud faktura nebude obsahovat všechny zákony zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit s tím, že uchazeč je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není zadavatel v prodlení s úhradou.

Doba splatnosti daňového dokladu musí činit alespoň 21 dnů ode dne doručení.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídek

1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny Domu zahraničních služeb na adresu:

Dům zahraničních služeb

Na Pořiči 1035/4

110 00 Praha 1.

*Nabídka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření v uzavřené a neporušené obálce a musí být v levém horním rohu obálky označena názvem veřejné zakázky: **Zajištění vybraných novin a časopisů a jejich následná expedice – NABÍDKA NEOTVÍRAT**, označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy, na kterou je možné vrátit nabídku doručenou po uplynutí lhůty pro podávání nabídek. Nabídky musí být doručeny nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.*

2. Lhůta pro podání nabídek končí **15. 2. 2010 v 15:00 hod.** Nabídky lze doručovat rovněž osobně v úředních hodinách podatelny od 8:00 do 15:30 hod. Každý uchazeč, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli a uchazeči; pořadové číslo nabídky a údaje o datu a času doručení nabídky. Doručené nabídky zaznamenané zadavatel do seznamu nabídek podle pořadového čísla nabídky, data a hodiny doručení.

VII. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 16. 2. 2010 ve 14:00 hod. v sídle zadavatele.

VIII. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Lhůta je stanovena na 60 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem výběru nejvhodnější nabídky, přičemž vítěznému uchazeči se prodlužuje až do uzavření smlouvy, nebo do zrušení zadávacího řízení.



IX. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

1. Základní kvalifikační předpoklady:

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 čestným prohlášením (vzor čestného prohlášení je nedílnou součástí zadávací dokumentace – příloha č. 2).

2. Profesní kvalifikační předpoklady:

Uchazeč prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů následujícím způsobem:

- Předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, **v originále nebo v úředně ověřené kopii, a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.**
- Předložení dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, **v originále nebo v úředně ověřené kopii, a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.**

X. Kritéria pro hodnocení nabídek

1. Celková nabídková cena vzorové zakázky

Bude posuzována celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v tabulce A, která je součástí přílohy č. 4 – modelového položkového rozpočtu. Uchazeč doplní tuto tabulku a učiní ji součástí nabídky.

Váha daného kritéria je 40 %.

2. Celková nabídková cena za expedici vzorové zakázky

Bude posuzována celková cena v Kč bez DPH uvedená v tabulce B, která je součástí přílohy č. 4 – modelového položkového rozpočtu. Uchazeč doplní tuto tabulku a učiní ji součástí nabídky.

Váha daného kritéria je 40 %.

3. Dodací lhůta

Bude posuzována dodací lhůta do vybraných destinací uvedených v příloze č. 5 – Dodací lhůta. Uchazeč doplní tuto tabulku a učiní ji součástí nabídky.

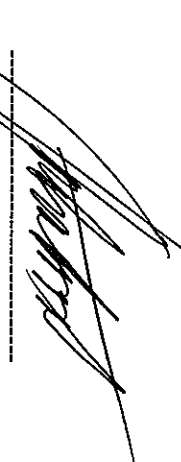
Váha daného kritéria je 20 %.



Vzor způsobu hodnocení nabídek je uveden v příloze č. 3.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Nabídka musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče či jeho jménem, součástí nabídky je plná moc zmocněné osoby k jednání za uchazeče.
2. Nabídka se předkládá v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (dodavatele) včetně jeho adresy, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.
3. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
4. Nabídka bude vyhotovena v počtu: 2 ks (originál + kopie).
5. Všechny listy nabídky musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
6. Nabídky musí být doručeny zadavateli v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou zařazeny do hodnocení nabídek.
7. Uchazeč bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení v případě, že jeho nabídka nebude spíňovat zadavatelem stanovené požadavky a nebude obsahovat zadavatelem požadované náležitosti.
8. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od uchazečů doplňující informace a ověřit skutečnosti uvedené v nabídkách.
10. Zadavatel nabídky ani jejich části dodavatelům nevrací.
11. Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit v taxativně vymezených případech.
12. Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě elektronicky nejpozději do doby tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktním osobám zadavatele. Kontaktními osobami jsou Mgr. Silvie Pýchová, e-mail silvie.pychova@naep.cz, Bc. Alexandra Hončíková, e-mail alexandra.honcikova@naep.cz.
13. *Výzva obsahuje celkem 5 příloh:*
 - Příloha č. 1 – Krycí list (vzor)
 - Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (vzor)
 - Příloha č. 3 – Vzor hodnocení
 - Příloha č. 4 – Modelový položkový rozpočet
 - Příloha č. 5 – Dodací lhůta



Ing. Iva Tatarková
ředitelka DZS

