



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Číslo jednací zadavatele:	23007/2010-28
Název zadavatele:	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Sídlo zadavatele:	Karmelitská 7, Praha 1, 118 12
Zástupce zadavatele:	Mgr. Renata Ježková, ředitelka Odboru speciálního vzdělávání a rovných příležitostí ve školství
Název zakázky:	Tvorba, zefektivnění a koordinace sítě primární prevence rizikového chování
Předmět zakázky:	Zakázka na služby
Datum vyhlášení zakázky:	23. 11. 2010
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Mgr. Martina Budinská, tel.: 224 398 310 e-mail: budinskam@msmt.cz
Lhůta pro podávání nabídek	od 23. 11. 2010 do 1. 12. 2010, 9:00 hod.
Místo podávání nabídek	sídlo zadavatele – podatelna MŠMT, Karmelitská 7, Praha 1
Popis předmětu zakázky:	<p>Předmětem plnění je realizace následujících klíčových aktivit:</p> <ul style="list-style-type: none">• Analýza potřebnosti sítě služeb primární prevence – klíčová aktivita č. 1• Vytvoření modelu sítě primární prevence a její koordinace – klíčová aktivita č. 2• Vzdělávací cyklus (semináře, workshopy) pro zástupce O27 a krajské školské koordinátory prevence – klíčová aktivita č. 3 <p><u>Komplexní popis požadavku:</u></p> <p><u>Analýza potřebnosti sítě služeb primární prevence – klíčová aktivita č. 1</u></p> <p>Úkolem realizátora projektu bude provést analýzu potřebnosti sítě služeb primární prevence v krajích Středočeském, Jihomoravském a Praha. Abstrahováním výstupů analýzy by měl v konečné fázi klíčové aktivity realizátor přinést důkazy svědčící pro legitimitu snah v oblasti síťování služeb primární prevence v obecném slova smyslu, resp. na krajské úrovni.</p> <p><u>Cílem analýzy</u> bude zmapování a vydefinování potřeb sítě služeb primární prevence rizikového chování včetně finanční analýzy.</p> <p><u>Výstupem analýzy</u> bude mj. navržený model (koncepce) sítě primární prevence včetně metod jeho koordinace na vertikální i horizontální úrovni, a tím sjednocení koordinace primární prevence na národní, krajské i místní úrovni.</p>

Analýza bude realizována pilotně ve třech krajích – Jihomoravský, Středočeský a Praha.

1) S využitím odborných pramenů realizátor projektu bude:

- definovat cíle, prostředky, zaměření a základní faktory v primární prevenci
- popíše úlohu primární prevence v systému počátečního vzdělávání

2) Pomocí výzkumných metod dále zobrazí aktuální stav sítě služeb primární prevence a zhodnotí její fungování. Úkolem realizátora bude:

- zmapovat strukturu poskytovatelů služeb primární prevence (PP)
- popsat obsah a formu primárně preventivních aktivit, které poskytovatelé těchto služeb realizují
- definovat zdroje financování PP aktivit a způsob využívání dotačních programů
- definovat aktuální trendy panující v jednotlivých primárně preventivních programech
- identifikování silných a slabých stránek jednotlivých primárně preventivních programů
- v souladu s obecně deklarovanými kritérii kvality identifikovat efektivní primárně preventivní programy, které staví na zásadě odbornosti.

Vytvoření modelu sítě primární prevence a její koordinace – klíčová aktivita č. 2

Cílem klíčové aktivity č. 2 je na základě monitoringu struktury a činnosti poskytovatelů primární prevence tlumočit současný stav a dynamiku v oblasti prevence na území krajů Středočeského, Jihomoravského a Praha (pilotní ověření). Na základě zpracování výstupů realizátor projektu navrhne model optimálně fungující sítě služeb primární prevence a navrhne metodiku koordinace primární prevence na krajské úrovni.

Model sítě primární prevence bude zahrnovat:

- ✓ identifikaci subjektů působících na poli primární prevence
- ✓ posouzení dostupnosti a dosažitelnosti sítě služeb primární prevence
- ✓ činnost koordinátorů PP a jejich pozice v rámci sítě
- ✓ popis finančních toků pro oblast primární prevence
- ✓ seznámení s nástroji vzájemné spolupráce mezi koordinátory a poskytovateli PP (např. pracovní skupiny, poradní orgány, komise)
- ✓ komunikační kanály v síti primární prevence
- ✓ označení rizikových míst sítě služeb primární prevence
- ✓ posouzení vzdělávacích potřeb poskytovatelů služeb primární prevence.

Výsledky týkající se tvorby modelu sítě primární prevence budou získány prostřednictvím relevantních výzkumných metod.

Vzdělávací cyklus (semináře, workshopy) pro zástupce O27 a odborné veřejnosti (zejména krajské školské koordinátory prevence) – klíčová aktivita č. 3

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (O27) metodicky vede krajské školské koordinátory prevence a koordinuje systém služeb primární prevence.

Za účelem posílení kompetencí odborné veřejnosti (zejména krajských školských koordinátorů prevence) je součástí zakázky vzdělávací cyklus, jehož cílovou skupinou jsou právě zástupci institucí činných v oblasti poskytování či koordinování aktivit primární prevence (výčet naleznete níže). Organizace vzdělávacího cyklu včetně výběru vhodných lektorů bude plně v kompetenci realizátora projektu. Zadavatel projektu doporučuje volit i jiné než frontální metody výuky. Účelem tohoto vzdělávání je seznámit cílovou skupinu s tématy úzce souvisejícími s jejich profesí, zejména zamýšlíme frekventanty zorientovat v širokém spektru primárně preventivních aktivit a sjednotit pojetí efektivní primární prevence.

Co se týče technických a organizačních parametrů, bude vzdělávací cyklus rozdělen celkem do dvou dvoudenních setkání. První den proběhne v čase 11 – 20hod. a druhý den proběhne v čase 9 – 15hod.

Časová dotace jednotlivých seminářů by neměla přesahovat 90 min. (v závislosti na preferovaných výukových metodách).

Úkolem realizátora bude vytípotvat vhodnou lokalitu i školící místnost a zajistit ubytování pro zúčastněné lektory a frekventanty. Ubytování by mělo zajistit dostatečný komfort, jako vhodné se jeví ubytování hotelového typu.

Z hlediska dispozic a technického vybavení by školící místnost měla splňovat obvyklá kritéria:

- kapacita místnosti do 50 osob,
- variabilní uspořádání prostor (tzv. divadelní i školní uspořádání),
- PC sestava s připojením k internetu a standardním softwarovým vybavením,
- dataprojektor (případně také vizualizér), plátno,
- flipchart a flipchartový blok, fixy
- zajištění celodenního občerstvení,
- dobrá dopravní dostupnost,
- v okolí možnosti ubytování,
- důstojnost, avšak ne honosnost školících prostor,
- pronájem za přijatelné cenové podmínky,
- výhodou školících prostor je respirium a parkovací místa před budovou.

Počet frekventantů vzdělávacích bloků:

1. Krajské školské koordinátory prevence – 14 osob
2. Oblast prevence O27 MŠMT – 3 až 4 osoby
3. Zástupci klíčových nestátních neziskových organizací (dále jen „NNO“) – cca 10 osob

	Výstupem zakázky bude mj. vytvoření publikace s prezentací vybraných úspěšných projektů realizovaných v oblasti primární prevence financovaných z ESF (v českém a anglickém jazyce). Publikace bude určena odborné i laické veřejnosti v oblasti primární prevence jako příklady dobré praxe.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	1 579.500,- Kč bez DPH (1 950.000,- s DPH)
Lhůta dodání:	Od podepsání smlouvy do 15. 12. 2010. Výstupy zakázky a závěrečná zpráva bude dodavatelem předložena zadavateli nejpozději do 30. 6. 2012.
Místo dodání:	Praha
Termín a místo otevření obálek s nabídkami:	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Senovážné nám. 26, Praha 1, 110 00, zasedací místnost odboru 27 1.12.2010 12:00h.
Hodnotící kritéria:	Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.
Hodnotící subkritéria:	<p>Výše nabídkové ceny vč. DPH (55 %) Popis plnění zakázky (45 %)</p> <p>V rámci dílčího kritéria „Popis plnění zakázky“ bude posuzována dodavatelem předložená nabídka z hlediska toho, jak naplňuje požadavky zadavatele na realizaci zakázky (věcné i časové) v porovnání s ostatními předloženými nabídkami, přičemž v rámci tohoto dílčího kritéria bude jako nejlepší vyhodnocena nabídka, která zadavateli nabídne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prezentaci zvolené metodiky práce dodavatele, která bude odpovídat povaze a struktuře požadovaných služeb a ubezpečí zadavatele o zajištění požadované kvality při řešení a zpracování výstupu zakázky z hlediska zvolených metod při provádění služeb, • prezentaci přístupu k řešení zakázky, realizaci požadovaných činností a zpracování požadovaných výstupů, která ubezpečí zadavatele o pochopení záměru zadavatele a požadavků, které jsou ze strany zadavatele kladeny na výstupy zakázky.
Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele:	<p><u>Základní kvalifikační předpoklady:</u> Uchazeč splní základní kvalifikační předpoklady, pokud podepíše Čestné prohlášení prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů - viz příloha č. 1 této výzvy.</p> <p><u>Profesní kvalifikační předpoklady:</u> Profesní kvalifikační předpoklady splní uchazeč, který:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Předloží výpis z obchodního rejstříku, ne starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, k němuž mohou být nabídky dle čl. 9 této zadávací dokumentace předloženy, či výpis z jiné obdobné evidence, ve které je zapsán (např. výpis z živnostenského rejstříku). Doklady prokazující splnění kvalifikace musí být předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii. <p><u>Technické kvalifikační předpoklady:</u> Technické kvalifikační předpoklady splní uchazeč, který:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doloží seznam alespoň dvou realizovaných služeb podobného typu.

	<ul style="list-style-type: none"> • Doloží seznam realizačního týmu formou čestného prohlášení zaměřeného na předmět zakázky, kdy členové realizačního týmu dodavatele společně nebo každý zvlášť musí splňovat následující podmínky: <ul style="list-style-type: none"> ✓ nejméně pětiletá praxe v řízení středně velké organizace, ✓ praxe v oblasti řízení lidských zdrojů, ✓ VOŠ/VŠ vzdělání humanitního zaměření, ✓ vybavenost pedagogickými (andragogickými) kompetencemi, ✓ znalost problematiky primární prevence, ✓ znalost procesů a pravidel projektového řízení, ✓ orientace v legislativních normách a v koncepční a strategické politice spjaté s činností MŠMT (s důrazem na dokumenty týkající se prevence rizikového chování), ✓ dobré organizační a komunikační schopnosti, schopnost řešit komplexní úlohy, ✓ schopnost tvorby odborného textu a znalost anglického jazyka, ✓ psychoterapeutický výcvik. • Prokáže čestným prohlášením zkušenost a znalosti práce s cílovou skupinou (krajští školští koordinátoři prevence, školy a školská zařízení) v oblasti přípravy či realizace projektů programů primární prevence. Doklad bude obsahovat stručnou charakteristiku, popř. uvedení kontaktních údajů (jméno, telefon, popř. e-mail) osoby, u níž si lze uváděnou referenci ověřit. <p>Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 dnů. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.</p> <p>Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou/administrativní formu nabídky:	Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Nabídka bude podána <u>v českém jazyce</u> , podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit. Strany nabídky budou

	<p>očíslvány.</p> <p>Nabídka bude předložena v uzavřené a neporušené obálce označené slovem NEOTEVÍRAT a názvem zakázky. V případě, že zadávací dokumentace nebude obsahovat zadavatelem požadované náležitosti a požadavky, bude nabídka předkladatele ze zadávacího řízení vyloučena. Zadavatel může zadání zakázky kdykoliv bez udání důvodu zrušit.</p>
<p>Další požadavky a práva:</p>	<p>Nabídka musí obsahovat způsob zpracování a členění nabídkové ceny, návrh smlouvy a písemné prohlášení, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Dokumenty musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo jeho jménem. Na závěr nabídky musí být uvedeno prohlášení uchazeče o počtu stran nabídky. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.</p> <p>Závazné obchodní podmínky</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Platba bude provedena bezhotovostně, bankovním převodem. ▪ Zadavatel neposkytne finanční zálohu. ▪ Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením a předáním díla. ▪ Úhrada za plnění zakázky bude provedena v české měně na základě příslušného daňového dokladu (faktury) vystaveného ve smyslu zákona č. 235/ 2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, včetně doplnění dalších náležitostí faktury podle § 13a Obchodního zákoníku. ▪ Splatnost daňového dokladu je 30 kalendářních dnů od doručení daňového dokladu zadavateli. ▪ Za dobu úhrady faktury se považuje den, kdy byla finanční částka odepsána z účtu zadavatele. ▪ V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu. V takovém případě není zadavatel v prodlení s úhradou. ▪ V případě prodlení zadavatele se zaplacením faktur zaplatí zadavatel uchazeči úrok z prodlení ve výši dle vl. nařízení č. 142/1994 Sb., ve znění nařízení č. 163/2005 Sb., zákona z dlužné částky po dobu prodlení. Tato sankce se nevztahuje na prodloužení termínu z důvodu odkladu v závislosti na uvolňování prostředků ze státního rozpočtu. ▪ Uchazeč je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit

při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů.

- Uchazeč se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s dodávkou služeb dle platných právních předpisů a je navíc povinen umožnit přístup osobám oprávněným k výkonu kontroly.
- Zadavatel je vlastníkem předaného díla a je oprávněn jej bez omezení využít pro svoji potřebu. Zadavatel příp. příjemce projektu má možnost dílo poskytovat třetím osobám a vytvářet kopie díla.
- Uchazeč nebude poskytovat dílo třetím osobám bez souhlasu zadavatele.
- Smlouva bude vyhotovena v 3 výtiscích, z nichž 2 obdrží zadavatel a 1 uchazeč.
- Přílohou oboustranně uzavřené smlouvy budou kopie - kalkulace nabídkové ceny, popis rozsahu nabídky a harmonogram prací.

Příloha č.1

Vzor způsobu hodnocení nabídek

1) Pro hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií se použije bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů.

2) Pro výpočet bodového ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění hodnoceného dílčího hodnotícího kritéria ve vztahu k nejuvhodnější nabídce, se použije těchto vzorů:

- a) U dílčích hodnotících kritérií, kde má nejuvhodnější nabídka minimální hodnotu (cena, doba provádění apod.):

Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria = $100 \times \text{hodnota minimální nabídky} / \text{hodnota posuzované nabídky}$

- b) U dílčích hodnotících kritérií, kde má nejuvhodnější nabídka maximální hodnotu (doba záruky, smluvní pokuta apod.):

Počet bodů dílčího hodnotícího kritéria = $100 \times \text{hodnota posuzované nabídky} / \text{hodnota maximální nabídky}$.

3) U dílčích hodnotících kritérií, která nelze číselně vyjádřit, zadavatel stanoví hodnotící subkritéria včetně jejich bodové váhy. Váhu jednotlivých hodnotících subkritérií stanoví zadavatel v rozsahu 0 až 100 bodů, přičemž maximální počet bodů rozdělených mezi jednotlivá hodnotící subkritéria může dosáhnout 100 bodů, tj. maximální bodové hodnoty dílčího hodnotícího kritéria. Pro výpočet bodového ohodnocení u číselně nevyjádřitelných kritérií (kvalita navrhovaného řešení, kvalita složení řešitelského týmu apod.) se použije následující postup:

- nejprve se přiřadí body jednotlivým zadavatelem ve výzvě stanoveným hodnotícím subkritériím dílčího hodnotícího kritéria, a to v bodovém rozmezí, které jednotlivým hodnotícím subkritériím stanovil zadavatel ve výzvě;
- poté se sečtou bodové hodnoty přiřazené jednotlivým hodnotícím subkritériím dílčího hodnotícího kritéria.

4) Počet bodů přiřazených jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím hodnocené nabídky se vynásobí % váhou jednotlivých dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky, kterou těmto dílčím hodnotícím kritériím stanovil zadavatel ve výzvě, takto získané bodové hodnoty všech dílčích hodnotících kritérií hodnocené nabídky se poté sečtou.

5) Nabídky uchazečů se seřadí dle výše bodových hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší.

Příloha č.2

Vzor čestného prohlášení prokazujícího splnění základních kvalifikačních předpokladů uvedených v § 53 odst. 1 písm. a) až i) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Jako uchazeč o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem prohlašuji, že splňuji základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) až i) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

V dne

.....
podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče nebo jeho jménem