

## Škol (MŠMT) P 1b - 04

### Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích za vysoké školy za 1. - \_\_ . čtvrtletí 2012

#### Pokyny a vysvětlivky pro vyplnění

*Do nadpisu výkazu se uvede pořadové číslo čtvrtletí v roce*

#### *Kdo výkaz sestavuje*

Výkaz sestavují všechny vysoké školy (v členění dle §22, odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, bez ohledu na způsob financování.

Organizace splní svou zpravodajskou povinnost tím, že vyplní internetový formulář výkazu a odešle jej na určenou internetovou adresu. Výkaz musí mít předepsanou strukturu a splňovat předepsané kontrolní vazby. Spolu s tím odešle výpis výkazu pořízený programem. Fakulty a samostatné součásti vysoké školy odesílají výpis výkazu rektorátu vysoké školy. Vysoké školy nečleněné na fakulty předávají výpis přímo oddělení metodiky a analýz MŠMT. Popis struktury a kontrolních vazeb poskytuje MŠMT.

#### *Společné poznámky k vyplňování výkazu*

- Údaje o přepočtených počtech zaměstnanců se uvádějí v jednotkách s přesností na 3 desetinná místa. Údaje o mzdách a ostatních osobních nákladech se uvádějí v tisících Kč s přesností na 3 desetinná místa. Údaje o počtech fyzických osob ve všech oddílech se uvádějí v celých číslech.
- Podrobnější vysvětlení k obsahu údajů „Mzdové prostředky“, „Mzdy (bez OON)“ - viz Mzdy. „Ostatní osobní náklady“ a „Evidenční počet zaměstnanců“ - (Metodické vysvětlivky k vyplnění výkazů Práce 2-04, oddíl 005 pro rok 2012.) **Do mezd se nezahrnují náhrady mzdy nebo platu za dobu trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény placené zaměstnavatelem (§ 192 odst. 1 a 2 zákona č. 262/2006 Sb. zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).** Vykazující organizace musí zajistit metodickou shodu vykazování společných ukazatelů ve všech výkazech, zejména Práce 2-04. Údaje výkazu musí navazovat na účetnictví vykazující jednotky.
- Chyby zjištěné při zpracování výkazu na dalších zpracovatelských místech (rektoráty vysokých škol, MŠMT) lze opravit. Po opravě je nutné celý výkaz znovu odeslat.
- V případě dílčích nejasností (závažných chyb) musí vykazující jednotka doplnit výkaz komentářem, ve kterém blíže vysvětlí takové údaje, o jejichž správnosti by mohly být při dalším zpracování pochyby.
- Tam, kde se uvádí "v tom", jde o úplný výčet, tj. součet dílčích údajů se musí rovnat údají celkovému.
- Pokud organizace mění v průběhu vykazovaného období způsob hospodaření, sestavuje výkazy samostatně za každou dobu, po kterou hospodařila příslušným způsobem. Do každého uvede příslušný objem mzdových prostředků a příslušné průměrné počty zaměstnanců (průměrné počty zaměstnanců budou v obou resp. ve všech případech vztaženy k celé délce vykazovaného období, ne jen k době, po kterou organizace hospodařila daným způsobem). Údaje o počtech zaměstnanců k poslednímu dni sledovaného období se uvedou na výkaze podle druhu hospodaření a způsobu odměňování platného k poslednímu dni vykazovaného období, na ostatních výkazech se tyto údaje

neuvádějí. Ve všech případech se musí součet údajů z obou resp. všech výkazů rovnat úhrnnému údaji za celé vykazované období za vykazující organizaci.

#### *Vysvětlivky k údajům*

Jednotné záhlaví se skládá ze dvou řádků, určených pro kódové vyznačení identifikací a klasifikací, a z textové části.

Údaje záhlaví internetového výkazu jsou automaticky doplňovány z platného resortního registru vysokých škol a není nutné je vyplňovat. Lze však provést opravy údajů, které v daném období neodpovídají skutečnosti.

#### **Oddíl II.**

**Do oddílu II se zahrnují výhradně zaměstnanci, kteří jsou odměňováni z prostředků kapitoly 333 (MŠMT) státního rozpočtu a výzkumu a vývoje veřejných vysokých škol. Do tohoto oddílu se nezahrnují zaměstnanci a jejich mzdy v doplňkové činnosti veřejných vysokých škol a zaměstnanci placení z ostatních zdrojů a z prostředků rozpočtu EU. Soukromé vysoké školy zde vykazují počet zaměstnanců a jejich mzdy, které ve sledovaném období vyplatily.**

- v ř. 0200 až 0213 se uvedou zaměstnanci vysokých škol podle kategorií
- v ř. 0200 se uvedou akademičtí pracovníci celkem, tj. součet ř. 0201 až ř. 0206
- do sl. 19 a 20 se uvedou počty fyzických osob a žen k poslednímu dni sledovaného období v jednotkách v celých číslech
- v ř. 0201 se vykazují výzkumní a vývojový pracovníci podílející se na pedagogické činnosti
- v ř. 0200 až 0213 sl. 21 se uvede průměrný evidenční počet žen podle kategorií ze sl. 2
- v ř. 0200 až 0213 sl. 22 se uvedou vyplacené mzdy žen podle kategorií ze sl. 12
- v ř. 0213 se uvádějí THP, provozní, obchodně provozní, zdravotničtí a ostatní pracovníci celkem

#### **Oddíl III.**

K rozdělení zaměstnanců a mzdových prostředků:

Jako *prostředky státního rozpočtu* se v tomto textu rozumí výhradně prostředky kapitoly 333 (MŠMT) státního rozpočtu. Prostředky z ostatních kapitol se zahrnují do *ostatních zdrojů*.

Zaměstnanci placení z *prostředků kapitoly 333 (MŠMT) státního rozpočtu* jsou zaměstnanci (tj. pracovníci v pracovním poměru) zabezpečující vzdělávání, služby a činnosti, jejichž prostředky na mzdy jsou hrazeny z kapitoly 333 (MŠMT) státního rozpočtu.

**U veřejných vysokých škol se jedná o běžný příspěvek na vzdělávací, vědeckou, výzkumnou, vývojovou a inovační, uměleckou nebo další tvůrčí činnost, dotaci na rozvoj vysoké školy a dotaci na ubytování a stravování studentů. Zaměstnanci ve výzkumu a vývoji, kteří jsou odměňováni z prostředků kapitoly 333 (MŠMT), jsou zaměstnanci zabývající se aktivitami výzkumu a vývoje vyhlášených a financovaných MŠMT.**

Údaje v ř. 0310 Fond odměn jsou nepovinné.

Zaměstnanci doplňkové činnosti jsou zaměstnanci v pracovním poměru zabezpečující doplňkovou činnost organizace.

Mzdy doplňkové činnosti jsou vyplacené mzdy, které se zahrnují do nákladů doplňkové činnosti; (obdobně jsou definovány i OON doplňkové činnosti). Patří sem jak mzdy zaměstnanců doplňkové činnosti, tak i odměny vyplácené zaměstnancům placeným z kapitoly 333 státního rozpočtu za výkon doplňkové činnosti nad rámec jejich pracovních povinností v hlavní činnosti.

Mzdy z *fondu odměn* jsou prostředky vyplacené zaměstnancům organizace z fondu odměn.

Zaměstnanci z ostatních zdrojů jsou zaměstnanci (tj. pracovníci v pracovním poměru), jejichž mzdové prostředky jsou hrazeny z ostatních zdrojů (mimorozpočtových grantů, grantů z jiných kapitol státního rozpočtu, příspěvků a darů od fyzických a právnických osob, ze sdružených prostředků obcí, VÚSC, dotací od státních fondů ap.). Do jejich mezd se nezahrnují odměny z fondu odměn.

Zaměstnanci z prostředků EU jsou zaměstnanci (tj. pracovníci v pracovním poměru), jejichž mzdové prostředky jsou hrazeny z prostředků přidělených organizacím z rozpočtu EU

K jednotlivým ukazatelům:

- ř. 0305 zahrnují se **prostředky poskytované na aktivity výzkumu a vývoje vyhlášené a financované MŠMT.**
- ř. 0306 zahrnují se prostředky na výzkum a vývoj z ostatních zdrojů např. GAČR, IGA, MZdr, MZe, MPO apod.
- ř. 0301 zahrnují se také mzdové prostředky vyplacené na péči o zahraniční studenty
- do ř. 0309 se nezahrnují prostředky z fondu odměn, **nepatří sem prostředky na výzkum a vývoj a prostředky rozpočtu EU**
- do ř. 0309b se zahrnují prostředky z rozpočtu EU
- v ř. 0301 až 0311 sl. 21 se uvede průměrný evidenční počet žen z celkového počtu zaměstnanců (sl. 2)
- v ř. 0301 až 0311 sl. 22 se uvedou celkem vyplacené mzdy žen z celkového počtu zaměstnanců (sl. 12)

#### **Oddíl IV.**

Vyplňuje se jen na výkaze za celý rok. Uvádějí se údaje o počtech fyzických osob, tedy v celých číslech. Zahrnují se všichni **zaměstnanci (tj. vč. doplňkové činnosti, výzkumu a vývoje, ostatních zdrojů a ostatních aktivit).**

#### *Základní kontrolní vazby*

*oddíl II.:*

- je-li uveden údaj ve sl. 12 a 22, musí být uveden i údaj ve sl. 2 a 21 naopak (nemusí platit pro součásti vysokých škol)
- **Součet údajů v ř. 0201 až 0206 se musí rovnat ř. 0200 (akademičtí pracovníci celkem)**

*oddíl III.:*

- je-li uveden údaj ve sl. 12 a 22, musí být uveden i údaj ve sl. 2 a 21 naopak (nemusí platit pro součásti vysokých škol)
- je-li uveden údaj ve sl. 19, musí být uveden i údaj ve sl. 2 (naopak to nemusí platit)
- údaj ve sl. 18 se musí rovnat součtu sl. 12 a 17
- **součet údajů v ř. 0301 až 0305 se musí rovnat údaji v ř. 0307 ve všech sloupcích**
- **součet údajů v ř. 0306 až 0310 se musí rovnat údaji v ř. 0311 ve všech sloupcích**

*Mezioddílové vazby:*

- údaj v ř. 0307, sl. 2 v oddílu III se musí rovnat součtu řádků 0200, 0207, a 0213 ve sl. 2 oddílu II, totéž platí i pro sl. 12;
- údaj v ř. 0401, sl. 2 nesmí být větší než údaj v ř. 0311, sl. 19

Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, které mají informovat zpracovatele při sestavování výkazu. Podrobnější - úplné kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.