**Výzva k podání nabídek**

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/) nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (bude doplněno poskytovatelem dotace)[[1]](#footnote-2) | C/12/301 |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | **CZ.1.07/1.1.00/26.0114** |
| **Název projektu:** | Etická výchova a její cesta k žákům základních škol a nižších ročníků víceletých gymnázií |
| **Název zakázky:** | Komplexní zpracování sazby, produkce a tisku ucelené řady učebnic a pilotních publikací |
| **Předmět zakázky (**služba/dodávka/stavební práce) **:** | Dodávka učebních pomůcek pro projekt "Etická výchova a její cesta k žákům základních škol a nižších ročníků víceletých gymnázií" (dále jen „**Projekt**“), která bude sestávat z komplexního zpracování sazby, produkce, tisku a distribuce učebních pomůcek a bude rozdělena do dvou fází: 1) zpracování sazby, produkce, tisku a distribuce učebních pomůcek v pilotní fázi a 2) zpracování sazby, produkce, tisku, elektronické formy učebnice a distribuce finální verze učebních pomůcek. |
| **Datum vyhlášení zakázky:** | 22. května 2012 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele:** | Etické fórum České republiky, o.s. |
| **Sídlo zadavatele:** | U Topíren 2/860, Praha 7, 170 00 |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | Ing. Kateřina Mravčíková  Telefon I: 607200243  Email: info@etickeforumcr.cz |
| **IČ zadavatele:** | 701 02 295 |
| **DIČ zadavatele:** | Ne |
| **Kontaktní osoba zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | Mgr. Alena Blumensteinová, advokátka  Tel.: 221 594 221  blumensteinova@ak-ab.cz |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | Datum zahájení: 22. května 2012 v 9:00 hod.  Ukončení příjmu nabídek: 6. června 2012 v 15:00 hod. |
| **Popis předmětu zakázky:** | Předmětem veřejné zakázky je tvorba dodávka učebních pomůcek v rámci programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, pro projekt označený v rámci programu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy registračním číslem CZ.1.07/1.1.00/26.0114 a nazvaný „Etická výchova a její cesta k žákům základních škol a nižších ročníků víceletých gymnázií“ (dále jen „Veřejná zakázka“ a „Projekt“). Realizace Veřejné zakázky bude sestávat z komplexního zpracování sazby, produkce,tisku a distribuce učebních pomůcek a bude rozdělena do dvou fází: 1) zpracování sazby, produkce, tisku a distribuce učebních pomůcek v pilotní fázi, jejíž realizace bude probíhat, jak je popsáno níže v čl. 4.1.1 Zadávací dokumentace, a 2) zpracování sazby, produkce, tisku, elektronické formy učebnice a distribuce finální verze učebních pomůcek, jak je blíže popsáno v 4.1.2 Zadávací dokumentace.  Výsledkem pilotní a finální fáze realizace budou dvě verze – pilotní a finální verze učebních pomůcek. Finální i pilotní verze učebních pomůcek budou každá sestávat ze tří (3) druhů publikací, a to z učebnic, pracovních listů a metodik členěných dle čtyř (4) věkových skupin žáků základních škol nebo odpovídajících ročníků víceletých gymnázií, konkrétně i.) 1. - 3. ročníků; ii.) 4. - 5. ročníků; iii.) 6. - 7. ročníků; a iv.) 8. - 9. ročníků a u finálního tisku také elektronická forma učebnice (dále jen „Dílo“). Pro první (i.) skupinu bude pilotní i finální verze Díla sestávat pouze z pracovních listů a metodiky. Pro zbývající skupiny (ii. až iv.) budou pilotní i finální verze Díla sestávat ze všech tří (3) druhů publikací a tedy z učebnic, pracovních listů a metodik. Publikace pro každou ze čtyř skupin se budou po obsahové stránce lišit dle požadavků pro jednotlivé věkové skupiny žáků, v souladu s instrukcemi Zadavatele. |
| **Předpokládaná hodnota zakázky v Kč**: | 3.313.000,- bez DPH  3.975.600,- Kč s DPH |
| **Typ zakázky** | Zjednodušené podlimitní řízení podle ustanovení § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. |
| **Lhůta a místo dodání** (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky | Lhůta pro dodání:  Zadavatel počítá s harmonogramem, podle kterého dodavatel bude dodávat průběžně části Díla spočívající v komplexním zpracování sazby, produkce, tisku a distribuce Díla jak v pilotní fázi Projektu, tak ve finální fázi Projektu., a to v těchto termínech:  Termíny přípravy textů – Zadavatel dodá:   * 1. 50% textů Díla včetně výběru ilustrací nebo fotografií z databáze v souladu s pokyny Zadavatele – do 30. června 2012 (Pilotní učebnice, pracovní list. metodika);   2. dalších 25% textů Díla včetně výběru ilustrací nebo fotografií z databáze v souladu s pokyny Zadavatele – do 30. listopadu 2012 (Pilotní učebnice, pracovní list, metodika);   3. dalších 25% textů Díla včetně Výběru ilustrací nebo fotografií z databáze v souladu s pokyny Zadavatele– do 31. ledna 2013 (Pilotní učebnice, pracovní list, metodika).   Tisk a distribuce pilotní verze Díla (zajistí dodavatel dle pokynů Zadavatele):   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | Tisk | Distribuce na max. 80 pilotních škol | | Pilotní verze učebnice + pracovní list + metodika | 1. července - 31. července2012 | 1. srpna - 14. srpna 2012 | | Pilotní verze učebnice + pracovní list + metodika | 1. prosince - 22. prosince 2012 | 1. ledna - 7. ledna 2013 | | Pilotní verze učebnice + pracovní list + metodika | 1. února - 28. února 2012 | 1. března - 14. března 2013 |   Tisk finálního produktu:  Harmonogram Projektu předpokládá, že tisk finálních textů „učebnice + pracovní listy + metodika“ proběhne po zapracování Zadavatelem schválených připomínek k pilotní verzi Díla, udělení doložky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky – zajistí Zadavatel, po jazykové úpravě (předpokládané v období srpna a září 2014) a také vytvoření elektronické formy učebnice a neprodleně po tomto období budou publikace také distribuovány do vybraných škol. Dodavatel dle pokynů Zadavatele zajistí vlastním nákladem distribuci finálních textů „učebnice + pracovní listy + metodika“ do škol dle seznamu dodaného Zadavatelem v předem dohodnutém termínu.  Místo dodání: ČR |
| **Místa dodání/převzetí nabídky**: | Nabídky lze posílat doporučenou poštou, kurýrní službou nebo osobně podat každý pracovní den lhůty v době od 9:00 do 17:00 hod. (poslední den lhůty do 15.00 hod.) na adresu:  **Mgr. Alena Blumensteinová, advokátka,**  Senovážné náměstí 870/27,  110 00 Praha 1. |
| **Hodnotící kritéria**: | Hodnotícím kritériem je výše nabídkové ceny bez DPH s vahou 80% a Kvalita zpracování dvou vzorových kapitol do grafické podoby dle č. IX Zadávací dokumentace (20%):   * 1. vhodnost zapracování grafických části do textu  1. didakticky efektivní forma zpracování sazby textu s důrazem na schopnost upoutání pozornosti a koncentrace na obsah kapitoly učebnice, nebo probírané učební látky a schopnost podpořit maximální vizuální paměťový efekt (100 b. - plně vyhovující, 75 b. – vyhovující, 50 b. – dobré, 25 b. – dostatečné, 0 b. - nevyhovující) (10%),    1. atraktivita zpracování a složení vzorových kapitol dle čl. IX. Zadávací dokumentace z hlediska působení na cílovou skupinu 2. barevná kompozice stránky, styl sazby textu a její návaznost na grafické prvky (100 b. - plně vyhovující, 75 b. –vyhovující, 50 b. – dobré, 25 b. – dostatečné, 0 b. – nevyhovující) (10%). |
|  | **Splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 ZVZ**  Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,   1. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště      1. který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,      1. který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,      1. vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující41) nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů, 2. který není v likvidaci, 3. který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,      1. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,      1. který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, 2. který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby, 3. který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a 4. kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.   **Splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ**  Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží   1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, 2. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.   **Splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 ZVZ**  Technické kvalifikační předpoklady splní uchazeč, který   1. doloží seznam minimálně tří (3) vydaných publikací realizovaných v posledních třech (3) letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, jejichž předmětem byla sazba, produkce, tisk případně i distribuce publikací se vzdělávací tematikou pro děti a mládež s přiloženým osvědčením vydaným či podepsaným veřejným zadavatelem, pokud byl předmět veřejné zakázky dodán veřejnému zadavateli, osvědčení vydané jinou osobou, pokud byl předmět veřejné zakázky dodán jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozí části věty před čárkou od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně. 2. doloží popis technického vybavení používaného uchazečem k realizaci Díla. Zadavatel požaduje tisk na minimálně čtyř-barvovém stroji.   **Prokazování kvalifikačních předpokladů**  Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace podle čl. Zadávací dokumentace (základní kvalifikační předpoklady) prostřednictvím čestného prohlášení z obsahu kterého bude zřejmé, že Uchazeč splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem v souladu s příslušnými ustanoveními § 62 odst. 3 ZVZ anebo:   * 1. kopií výpisu z evidence Rejstříku trestů statutárních orgánů Uchazeče a také Uchazeče samotného (7.1.1 písm. a) a b) Zadávací dokumentace),   2. kopií potvrzení orgánu finanční správy České republiky a celní správy České republiky (7.1.1 písm. f) Zadávací dokumentace,   3. kopií potvrzení příslušného orgánu či instituce (7.1.1 písm. h) Zadávací dokumentace.     Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základní kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.    **Prokazování profesních kvalifikačních předpokladů**  Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace podle článku Zadávací dokumentace (profesní kvalifikační předpoklady) prostřednictvím čestného prohlášení z obsahu kterého bude zřejmé, že Uchazeč splňuje příslušné profesní kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem v souladu s příslušnými ustanoveními § 62 odst. 3 ZVZ anebo prostřednictvím kopie příslušného dokumentu prokazujícího splnění kvalifikace – tzn. výpisu z obchodního rejstříku nebo dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu Veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.  Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.    **Prokazování ekonomické a finanční způsobilosti**  Uchazeč svou ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku podle článku 7.1.3 Zadávací dokumentace prokazuje čestným prohlášením.  **Prokazování technických kvalifikačních předpokladů**  Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace podle článku 7.1.4 Zadávací dokumentace (technické kvalifikační předpoklady) prostřednictvím čestného prohlášení z obsahu kterého bude zřejmé, že Uchazeč splňuje příslušné technické kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem v souladu s příslušnými ustanoveními § 62 odst. 3 ZVZ anebo:   1. kopií osvědčení vydaného či podepsaného veřejným zadavatelem, pokud byla dodávka realizována veřejnému zadavateli nebo vydaného jinou osobou, pokud byla dodávka realizována jiné osobě než veřejnému zadavateli; nebo smlouvou s jinou osobou a dokladem o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle předchozí věty od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně; 2. kopií přiloženého výpisu z Živnostenského rejstříku o vzniku živnostenského oprávnění, 3. dokumentem s popisem technického vybavení a opatření používaných uchazečem k zajištění jakosti Díla s tím, že minimálním technickým požadavkem je tisk na čtyř-barvovém stroji.     Uchazeč, se kterým má být uzavřena Smlouva podle § 82 ZVZ, je povinen před jejím uzavřením předložit Zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění technické kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření Smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ.  **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**  Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 ZVZ), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů.  **Prokázání kvalifikace u nabídky podané více uchazeči**  Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu v plném rozsahu. Splnění zbylé kvalifikace podle této zadávací dokumentace musí prokázat všichni uchazeči společně.  Podává-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti  se zadávacím řízením zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.  **Využití subdodavatele**  Uchazeč je povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům včetně orientační identifikace těchto subdodavatelů, pokud jsou mu známi. |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, telefon a e-mailovou adresu. |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | Nabídka musí být zadavateli podána v písemné formě. Nabídka je podána v písemné formě, pokud je podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. |
| **Požadavek na zpracování nabídky a způsob zpracování nabídkové ceny** | Nabídka musí obsahovat:   1. Vyplněný formulář "KRYCÍ LIST NABÍDKY"obsahující identifikační údaje dodavatele, příp. identifikace dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče (viz Příloha č. 2); 2. Prohlášení uchazeče, z něhož vyplývá, že je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (§ 68 odstavec 2 ZVZ) (viz Příloha č. 3); 3. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (viz čl. Zadávací dokumentace); 4. Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (viz čl. Zadávací dokumentace); 5. Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů (viz čl. Zadávací dokumentace); 6. Nabídková cena dle požadavku čl. Zadávací dokumentace; 7. Podepsaný text Smlouvy osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče; 8. Vzorovou grafickou podobu dvou kapitol učebnice a dvou kapitol pracovního sešitu pro jednotlivé věkové kategorie žáků podle čl. IX. Zadávací dokumentace; 9. Ostatní - zde uchazeč uvede relevantní informace související s plněním veřejné zakázky a dle hodnotících kritérií (viz bod Zadávací dokumentace); 10. Elektronická forma nabídky ve formátu \*.pdf - přiložené CD/DVD.   Nabídkovou cenu pro účely této Veřejné zakázky je povinen Uchazeč zpracovat jako cenu za dodání kompletního Díla podle Zadávací dokumentace, a proto musí obsahovat veškeré ostatní úkony související s řádnou a včasnou realizací služeb a veškeré náklady související s řádným dodáním Díla, tj. včetně veškerých hotových výdajů a závazků plynoucích ze Smlouvy. |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Smlouva s vybraným dodavatelem musí zavazovat uchazeče - dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je realizace Díla hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po celou dobu danou právními předpisy České republiky  k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). |
| **Další podmínky pro plnění zakázky:** |  |
| **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace** | Zadávací dokumentace existuje jako samostatný dokument. Zadávací dokumentace je k dispozici na profilu zadavatele  <http://www.e-zakazky.cz/Verejne-Zakazky> nebo je možné si ji vyžádat (včetně příloh) k zaslání u:    **Mgr. Aleny Blumensteinové, advokátky**  Senovážné náměstí 870/27  110 00 Praha 1  [blumensteinova@ak-ab.cz](mailto:blumensteinova@ak-ab.cz) |
| **Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.** | |

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

***Vyplněný formulář a případnou zadávací dokumentaci ve formátu .doc (MS Word) zasílejte v případě individuálních projektů elektronicky na adresu*** [cera@msmt.cz](mailto:cera@msmt.cz) ***a v případě grantových projektů na emailovou adresu daného ZS (viz níže) a v předmětu uveďte "Zadávací řízení". Každé zadávací řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.***

**Kontakty ZS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj | WWW stránky | Emailová adresa |
| Jihočeský | <http://opvk.kraj-jihocesky.cz/> | [opvk@kraj-jihocesky.cz](mailto:opvk@kraj-jihocesky.cz) |
| Jihomoravský | [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz/) | [horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz](mailto:horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz) |
| Karlovarský | <http://www.kr-karlovarsky.cz/kraj_cz/EU/OPvzdel/> | [linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz](mailto:linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz) [jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz.](mailto:jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz.) |
| Kraj Vysočina | [www.vysocina-finance.cz](http://www.vysocina-finance.cz/) | [zakazky.opvk@kr-vysocina.cz](mailto:zakazky.opvk@kr-vysocina.cz) |
| Královéhradecký | [www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz/) | [phnatova@kr-kralovehradecky.cz](mailto:phnatova@kr-kralovehradecky.cz) |
| Liberecký | [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz/) | [opvk@kraj-lbc.cz](mailto:opvk@kraj-lbc.cz) |
| Moravskoslezský | [www.nuts2moravskoslezsko.cz](http://www.nuts2moravskoslezsko.cz/) | [opvk@kr-moravskoslezsky.cz](mailto:opvk@kr-moravskoslezsky.cz) |
| Olomoucký | [www.kr-olomoucky.cz/opvk](http://www.kr-olomoucky.cz/opvk) | [m.hruby@kr-olomoucky.cz](mailto:m.hruby@kr-olomoucky.cz) |
| Pardubický | [www.pardubickykraj.cz](http://www.pardubickykraj.cz/) | [lucie.angelova@pardubickykraj.cz](mailto:lucie.angelova@pardubickykraj.cz)  [eva.izakova@pardubickykraj.cz](mailto:eva.izakova@pardubickykraj.cz) |
| Plzeňský | [www.plzensky-kraj.cz](http://www.plzensky-kraj.cz/) | [danuse.pechova@plzensky-kraj.cz](mailto:danuse.pechova@plzensky-kraj.cz)  [barbora.horackova@plzensky-kraj.czm](mailto:barbora.horackova@plzensky-kraj.czm) (od 2012) |
| Středočeský | <http://fondyeu.kr-stredocesky.cz/> | [opvk@kr-s.cz](mailto:opvk@kr-s.cz) |
| Ústecký | [http://opvk.kr-ustecky.cz](http://opvk.kr-ustecky.cz/) | [opvk@kr-ustecky.cz](mailto:opvk@kr-ustecky.cz) |
| Zlínský | [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz/) | [opvk@kr-zlinsky.cz](mailto:opvk@kr-zlinsky.cz) |

Výzva bude na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/) (v případě individuálních projektů) / www stránky ZS (v případě grantových projektů) uveřejněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení.

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/)/ www stránky ZS.

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno: | Jiří |
| Příjmení: | Wytrzens |
| E-mail: | [wytrzens@smedjorgensen.com](mailto:wytrzens@smedjorgensen.com) |
| Telefon: | +420 221 594 221 |

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-2)