**Výzva k podání nabídek**

(pro účely uveřejnění na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek z prostředků finanční podpory OP VK, které se vztahují na případy, pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

|  |  |
| --- | --- |
| **Číslo zakázky** (bude doplněno poskytovatelem dotace)[[1]](#footnote-1) | **VZ/46/12/22** |
| **Název programu:** | Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost |
| **Registrační číslo projektu** | **CZ.1.07/4.2.00/06.0005** |
| **Název projektu:** | Podpora technických a přírodovědných oborů |
| **Název zakázky:** | Pilotní projekt „Přírodní zákony ve službách sportovců“ |
| **Předmět zakázky (**služba/dodávka/stavební práce) **:** | Veřejná zakázka na služby |
| **Datum vyhlášení zakázky:** | 25. 6. 2012 |
| **Název/ obchodní firma zadavatele:** | Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy |
| **Sídlo zadavatele:** | Karmelitská 7118 12 Praha 1 |
| **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa) | JUDr. Jana Škeříková Ředitelka odboru projektů reforem 34 |
| **IČ zadavatele:** | 00022985 |
| **DIČ zadavatele:** |  |
| **Kontaktní osoba zadavatele**, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa): | Bc. Kateřina Chmelíková, Telefon: 234 813 108E-mail: katerina.chmelikova@msmt.cz |
| **Lhůta pro podávání nabídek** (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času) | Od 25. 6. 2012 do 12:00 hodin dne 12. 7. 2012 |
| **Popis předmětu zakázky:** | Předmětem této Veřejné zakázky je příprava a organizační zajištění pilotního projektu „Sportovní den – přírodní zákony ve službách sportovců“ pro 6. – 8. třídy základních škol a odpovídající ročníky gymnázií.Cílem„pilotního projektu“, tj. Veřejné zakázky, je:příprava a komplexní zajištění organizace sportovního dne na osmi místech v osmi různých krajích, který bude aktivním a atraktivním způsobem prezentovat propojení technických a přírodovědných oborů se sportem. Náplní činnosti Dodavatele bude zejména: 1. zajištění realizace pilotního projektu sportovního dne s přírodovědnou a technickou tématikou pro 6. – 8. třídy základních škol a odpovídající ročníky gymnázií v minimálně 8 městech v 8 různých krajích České republiky;
2. oslovení cílové skupiny a její motivace k účasti na akci;
3. organizace jednotlivých sportovních dnů a dílčích aktivit s atraktivní, vhodnou a přínosnou náplní pro danou cílovou skupinu;
4. kompletní zajištění publicity pilotního projektu (před i po konání akcí), a to včetně zajištění propagačních předmětů a odměn pro účastníky sportovních dnů;
5. ve spolupráci se zadavatelem zajistit evaluaci aktivit pilotního projektu (např. distribuce evaluačních dotazníků účastníkům, umožnění realizace kvalitativního průzkumu, apod.).
6. Zadavatel má na Dodavatele dále tyto požadavky ve vztahu k propagaci pilotního projektu, oslovení cílové skupiny a její motivace k zúčastnění na akci:
7. Dodavatel zajistí propagaci mezi základními školami a gymnázii;
8. Dodavatel aktivně osloví cílovou skupinu a školy rovnoměrně po celé České republice;
9. jedním z komunikačních kanálů a propagačních míst realizovaného pilotního projektu bude web zadavatele www.generacey.cz a FB stránka Zadavatele, kde Dodavatel uveřejní veškeré informace k pilotnímu projektu;
10. všechny materiály související s pilotním projektem budou obsahovat logolink Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK), logo IPN PTPO a informaci, že akce je realizována v rámci IPN PTPO.
11. Požadavky Zadavatele na obsah a provedení samotného sportovního dne jsou:
12. Dodavatel komplexně zajistí organizaci sportovních dnů, a to včetně odborného dohledu, zdravotního dohledu, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků akce a rovněž pojištění;
13. Dodavatel zajistí pro konání sportovního dne pro cílovou skupinu atraktivní sportoviště;
14. Dodavatel kompletně zajistí pitný režim účastníků během dne;
15. Dodavatel zajistí, že na organizaci a vedení aktivit se budou minimálně z 50% podílet studenti technických a přírodovědných oborů na vysokých školách či studenti učitelství přírodovědných předmětů (matematika, fyzika, chemie, biologie, resp. přírodopis);
16. sportovní den a dílčí aktivity v něm uspořádané budou obsahově propojovat sport s technickou a přírodovědnou tématikou a podporovat zájem žáků o praktickém využití těchto věcí (př. porovnání rychlosti střely fotbalové hvězdy s vlastním pokusem – pokus, měření, zapojení účastníka na dospění k výsledku, diskuse nad činiteli ovlivňujícími rychlost střely, proces výroby míče, použité materiály atd.);
17. aktivity budou svým obsahem i způsobem zpracování reflektovat věk žáků a rozsah znalostí úměrný daným ročníkům;
18. program dne bude koncipován tak, aby se děti aktivně zapojily a pracovaly v menších skupinkách;
19. Dodavatel pro sportovní dny připraví atraktivní, metodicky i graficky kvalitně zpracované pracovní listy pro účastníky provazující jednotlivé aktivity a celý sportovní den;
20. minimální počet tříd zúčastněných na každém sportovním dnu bude deset;
21. minimální délka programu pro jednu třídu bude 90 minut.
22. Uchazeč ve své Nabídce detailně popíše způsob zajištění realizace předmětu této Veřejné zakázky, tedy komplexního zajištění realizace pilotního projektu „Sportovní den – přírodní zákony ve službách sportovců“.

Dodavatel ve své nabídce uvede minimálně:1. seznam měst vybraných k realizaci akce a zdůvodnění jejich výběru;
2. seznam navrhovaných sportovišť a způsob jejich využití v rámci pilotního projektu;
3. plánovaný rozsah aktivit a jejich personální zajištění (tj. např.: počet stanovišť s konkrétní představou o jejich zaměření, způsob prezentace podstaty technického či přírodovědného problému dané disciplíny, počet osob zajišťujících průběh, a to včetně studentů VŠ);
4. harmonogram realizace a strukturu akce (logický model programu, návaznost jednotlivých kroků);

zpracování návrhu rozpočtu pilotního projektu, a to včetně propočtu nákladů na každý sportovní den;1. způsob zajištění publicity projektu, včetně popisu způsobu oslovení cílové skupiny a jejího získávání pro účast v projektu a popisu propagačních předmětů a odměn pro účastníky sportovních dnů.
 |
| **Předpokládaná hodnota zakázky v Kč**: | 950 000 bez DPH |
| **Typ zakázky** | Veřejná zakázka malého rozsahu dle Směrnice o zadávání veřejných zakázek |
| **Lhůta a místo dodání** (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky | Smlouva bude uzavřena na dobu určitou s účinností od data jejího podpisu s předpokládaným ukončením nejpozději do 31. 10. 2012. Vybraný dodavatel zahájí plnění předmětu veřejné zakázky neprodleně po uzavření smlouvy. Místem plnění zakázky je celá Česká republika. |
| **Místa dodání/převzetí nabídky**: | Sídlo zadavatele: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha l.  |
| **Hodnotící kritéria**: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Kritérium |  Váha % |
| 1. | Nabídková cena bez DPH | 55 |
| 2. | Kvalita navrhovaného řešení předmětu Veřejné zakázky | 45 |

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky. Viz Zadávací dokumentace bod 9. |
| **Požadavky na prokázání splnění základní a profesní kvalifikace dodavatele**: | Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musí být předloženy v originále nebo v úředně ověřené kopii, není-li dále stanoveno jinak. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení Dodavatele. Podrobný popis požadavků na prokázání splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů dodavatele je uveden v bodě 5 zadávací dokumentace. |
| **Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče**: | Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. |
| **Požadavek na písemnou formu nabídky** (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem)**:** | 1. Nabídka bude zpracována v písemné formě, a to v českém jazyce. Zároveň je Dodavatel povinen tyto dokumenty poskytnout v elektronické podobě na nosiči dat, který bude zabezpečen proti možnosti provedení jakýchkoliv dodatečných změn v datech v něm obsažených. Nosič musí být označen identifikačními údaji Dodavatele a názvem a označením předmětu Veřejné zakázky. Všechny dokumenty uvedené v bodě 6.1 Zadávací dokumentace budou předloženy ve formátu pro běžně dostupný textový editor, tabulkový procesor nebo čtecí software (Microsoft Office, Adobe Acrobat apod.).
2. Nabídka bude podána v 1 (jednom) originálu a v 1 (jedné) kopii.
3. Originál Nabídky musí být na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Kopie Nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“.
4. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.
5. Originál i kopie Nabídky budou zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázány šňůrkou s přelepením volných konců a opatřeny na přelepu razítkem.
6. Všechny listy Originálu Nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na titulní straně (např. ručně psané). Nabídku podá Dodavatel v předepsaném počtu vyhotovení v zalepené obálce způsobem uvedeným v bodě 6.3 Zadávací dokumentace. Nabídka bude podána v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru.
 |
| **Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:** | Dodavatel se zavazuje k uchovávání účetních záznamů a dalších relevantních podkladů souvisejících s poskytováním služeb dle platných právních předpisů. Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služby. |
| **Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace** | Zadávací dokumentace bude zveřejněna na profilu zadavatele a na webových stránkách MŠMT.  |
| **Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.**  |

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny také v samostatné zadávací dokumentaci.

***Vyplněný formulář a případnou zadávací dokumentaci ve formátu .doc (MS Word) zasílejte v případě individuálních projektů elektronicky na adresu*** ***cera@msmt.cz*** ***a v případě grantových projektů na emailovou adresu daného ZS (viz níže) a v předmětu uveďte "Zadávací řízení". Každé zadávací řízení musí být zasláno samostatným e-mailem.***

**Kontakty ZS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj | WWW stránky | Emailová adresa |
| Jihočeský | <http://opvk.kraj-jihocesky.cz/> | opvk@kraj-jihocesky.cz |
| Jihomoravský | [www.kr-jihomoravsky.cz](http://www.kr-jihomoravsky.cz) | horavova.barbora@kr-jihomoravsky.cz |
| Karlovarský | <http://www.kr-karlovarsky.cz/kraj_cz/EU/OPvzdel/> | linda.zabrahova@kr-karlovarsky.cz jitka.kavkova@kr-karlovarsky.cz. |
| Kraj Vysočina | [www.vysocina-finance.cz](http://www.vysocina-finance.cz/) | zakazky.opvk@kr-vysocina.cz |
| Královéhradecký | [www.kr-kralovehradecky.cz](http://www.kr-kralovehradecky.cz) | phnatova@kr-kralovehradecky.cz |
| Liberecký | [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz/) | opvk@kraj-lbc.cz |
| Moravskoslezský | [www.nuts2moravskoslezsko.cz](http://www.nuts2moravskoslezsko.cz) | opvk@kr-moravskoslezsky.cz |
| Olomoucký | [www.kr-olomoucky.cz/opvk](http://www.kr-olomoucky.cz/opvk) | m.hruby@kr-olomoucky.cz |
| Pardubický | [www.pardubickykraj.cz](http://www.pardubickykraj.cz) | lucie.angelova@pardubickykraj.czeva.izakova@pardubickykraj.cz |
| Plzeňský | [www.plzensky-kraj.cz](http://www.plzensky-kraj.cz) | danuse.pechova@plzensky-kraj.czbarbora.horackova@plzensky-kraj.czm (od 2012) |
| Středočeský | <http://fondyeu.kr-stredocesky.cz/> | opvk@kr-s.cz |
| Ústecký | <http://opvk.kr-ustecky.cz> | opvk@kr-ustecky.cz |
| Zlínský | [www.kr-zlinsky.cz](http://www.kr-zlinsky.cz) | opvk@kr-zlinsky.cz |

Výzva bude na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz/) (v případě individuálních projektů) / www stránky ZS (v případě grantových projektů) uveřejněna nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne obdržení.

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)/ www stránky ZS.

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno: | Štěpán  |
| Příjmení: | Doležal |
| E-mail: | Stepan.dolezal@msmt.cz |
| Telefon: | 234811271 |

1. Číslo zakázky bude doplněno MŠMT/ZS (krajem) před zveřejněním. [↑](#footnote-ref-1)