



# Pravidla realizace a monitorování projektu

## Oblast podpory 3.1 OP VK Výzva 37 MŠMT



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



# Stručný obsah

- Představení ŘO OP VK a odboru CERA
- Podmínky Výzvy 37
- Metodické dokumenty
- Doba realizace projektu
- Monitorovací indikátory
- Partnerství v projektu
- Změny v projektu
- Publicita
- Veřejné zakázky



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Stručný obsah

- Archivace
- Kontroly, nesrovnalosti, námitky a sankce
- Monitorování projektu a elektronická MZ



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# MŠMT

## Sekce řízení operačních programů EU

- funkce Řídícího orgánu OP VK

## Odbor CERA – implementace projektů strukturálních fondů

- funkce administrativní: kontrola, správa a metodického vedení jednotlivých projektů
- Oddělení projektové kontroly (projektoví manažeři – kontaktní osoby pro Vaše projekty)
- Oddělení finanční kontroly (finanční manažeři)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Podmínky Výzvy 37

## Cílová skupina

- jednotlivci s českým občanstvím nebo povolením k trvalému pobytu
- z regionů ČR vyjma hl.m. Praha

## Realizace projektu

- ve všech regionech ČR vyjma hl.m. Praha

## Sídlo žadatele

- kdekoliv v ČR



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Podmínky Výzvy 37

## Veřejná podpora

- Výzva vyhlášena v režimu podpory de minimis (celá Výzva, bez ohledu na právní formu příjemce)
- Max. částka: 200.000 EUR v rozhodném 3letém období (pro přepočítání v Kč: kurz Evropské centrální banky v den poskytnutí podpory)
- Dokumenty: Čestné prohlášení a Sdělení o poskytnutí podpory de minimis
- **Uvedená částka podpory je maximálně možná** – jak pro příjemce, tak pro partnera (není možné změnit v průběhu realizace).



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Podmínky Výzvy 37

## Realizace projektu

- nejdříve od 1.8.2012
- nejpozději do 30.10.2013

## Finanční prostředky

- nedočerpané finanční prostředky vrátit
- intenzivnější práce během kratší doby realizace: možnost vytvoření nové pozice (zdůvodnit v nepodstatných změnách)
- bez auditu (dle PpP verze 5: audit od 10mil. Kč)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Metodické dokumenty

- Příručka pro příjemce finanční podpory z OP VK, verze 5/6
- Právní akt – Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- Metodické dopisy OP VK uvedené v právním aktu
- Metodika monitorovacích indikátorů – aktuálně verze 3 platná od 22.11.2011
- Příručka: **Elektronická Monitorovací zpráva v Benefit 7**

+ platná legislativa ČR



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost





# Možnost zasílání aktualit OP VK

- Na této adrese je možné se přihlásit k emailovému odebírání aktualit týkající se ESF a OP VK
- <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/zasilani-informaci-registrace>



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



## Doba realizace projektu

- **Délka realizace projektů** - uvedena v právním aktu s nejzazším datem ukončení 30. 10.2013
- **Zahájení projektu** - datum akceptace Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo datum uvedené v právním aktu (podle toho, co nastane později), tj. podpis statutárního zástupce na Prohlášení příjemce dotace
- **Způsobilé výdaje projektu** - od data zahájení projektu do data ukončení projektu (po datu ukončení pouze výdaje bezprostředně související s realizací projektu, např. mzdy pracovníků projektu za poslední měsíc).



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Monitorovací indikátory

- Slouží k získání zpětné vazby o tom, zda poskytnutá finanční podpora splnila svůj účel a zda byly naplněny kvantifikovatelné cíle projektu.
- Plánované hodnoty MI si každý příjemce stanovil při zpracování projektové žádosti, případně byly upřesněny Grémiem zpravodajů.
- Uzavřením právního aktu se MI stávají závaznými. Jejich nenaplnění je sankcionováno odvodem za porušení rozpočtové kázně – viz Rozhodnutí
- Dosažené hodnoty MI se v monitorovacích zprávách vykazují kumulativně, tzn. za celou dobu realizace projektu od zahájení.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Monitorovací indikátory

## MI Počet podpořených osob – celkem

Celkový počet osob, které získaly jakoukoliv formu podpory, tj. cílová skupina

- způsob vykazování: prezenční listina z každého dne výuky, záznamový arch k individuálnímu poradenství ...
- v případě pochybností kontaktujte svého PM MŠMT

Další dělení pro statistické účely:

- počet mužů a žen, kde součet dává číslo základního indikátoru
- další čtyřmístné indikátory – skupiny osob, doložení: čestné prohlášení podepsané odpovědnou osobou



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Monitorovací indikátory

## MI Počet úspěšně podpořených osob

Celkový počet osob, které získaly jakoukoliv formu podpory a ukončily kurz předepsaným způsobem

- Výzvou stanoveno: uvést, za jakých podmínek je daná osoba považována za úspěšnou a toto uvést u příslušného MI
- způsob vykazování: relevantní doklad vztahující se k úspěšnosti
- v případě pochybností, jak vykazovat, kontaktujte svého PM MŠMT
- Další dělení pro statistické účely:
- počet mužů a žen, kde součet dává číslo základního indikátoru



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Monitorovací indikátory

## MI Počet nově vytvořených/inovovaných produktů

Produkty: vzdělávací modul, e-learningový kurz, webový portál, studijní materiály atd.

Kontrolní otázka: je to výstup projektu, který může být dál cíleně využíván pro účely vzdělávání?

Způsob dokladování: poskytnutí obsahu produktu v el. verzi (na CD) a poskytnutí MŠMT neomezené licence na případné využití těchto produktů (licenční smlouva do konce projektu).

## Podindikátory

- nové/inovované produkty s komponentou ICT nebo s komponentou ŽP: součet se nemusí rovnat základnímu indikátoru – počet nově vytvořených/inovovaných produktů),



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# MI: autorská práva

**Obecná definice:** Příjemce je povinen bezplatně všechny nově vytvořené produkty nebo jejich kopie předat do vlastnictví poskytovatele (MŠMT), který je oprávněn je uchovávat, využívat, zpřístupňovat třetím osobám a bezplatně šířit v časově, územně a množstevně neomezeném rozsahu.

**Podpora de minimis:** poskytovatel není oprávněn předané produkty bezplatně šířit a zpřístupňovat třetím osobám

Příjemce je povinen zajistit smluvně nebo jiným vhodným způsobem bezúplatné oprávnění poskytovatele podpory k výkonu práv užití autorské dílo s nositeli chráněných práv duševního vlastnictví.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Monitorovací indikátory

Metodika monitorovacích indikátorů

<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/metodika-monitorovacich-indikatoru> platná od 22. srpna 2011

- kap. 3 Výklad pojmů
- kap. 4.9 MI pro oblast podpory 3.1
- Vykazované hodnoty se musí opírat o průkaznou evidenci vedenou příjemcem nebo partnerem (prezenční listiny,, záznamy apod.) – u těchto materiálů dodržovat povinnou publicitu).



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost





# Partnerství

Partneři se společně podílejí na přípravě a realizaci projektu ve fázi zpracování projektové žádosti, ve fázi jeho realizace i ve fázi ukončení projektu. Příjemce realizuje hlavní, podstatnou část aktivit. Role partnerů musí být opodstatněná a nezastupitelná (nesmí být skrytým dodavatelem).

Veškeré smluvní vztahy mezi příjemcem a partnerem jsou vymezeny ve Smlouvě o partnerství.  
(poskytovatel nenese odpovědnost za obsah této smlouvy).

Typy partnerství:

- **Partner s finančním příspěvkem**
- **Partner bez finančního příspěvku**



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Partner bez finančního příspěvku

Partner nevyužívá žádné finanční prostředky na realizaci projektových aktivit stanovených v partnerské smlouvě.

- Zaměstnanci partnera nesmí být v projektu zaměstnáni na činnosti, které má partner stanovené v partnerské smlouvě.
- Příklad činností: konzultace, odborná garance.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Partner s finančním příspěvkem

Partner přijímá prostřednictvím příjemce část finanční podpory na realizaci projektových aktivit dle partnerské smlouvy.

- Samostatný projektový bankovní účet/podúčet - podmínka u financování ex-ante/Výjimka při proplácení výdajů partnerovi ex-post
- Příjemce podpory předkládá výdaje za sebe i všechny partnery s finančním příspěvkem
- Žádost o proplacení výdajů předkládá partner příjemci
- Partner má při dokladování a vyúčtování vůči poskytovateli podpory stejné povinnosti jako příjemce
- Partner vyúčtovává způsobilé výdaje za dané monitorovací období, příjemce je zahrnuje do MZ
- Povinnost partnera vrátit nedočerpané finanční prostředky.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Vypořádání po skončení projektu

- Zařízení zakoupené z projektu musí být vždy řádně inventarizováno a označeno (příjemce, partneři).
- Rozdělení zařízení a spotřebního materiálu dle smlouvy o partnerství
- Zařízení a spotřební materiál nesmějí být po realizaci projektu převedeny partnerovi sídlícímu mimo cílový region v případě, že v rámci udržitelnosti nepodporuje cílovou skupinu daného (cílového) regionu
- Kopie převodních listin, darovacích smluv předkládá příjemce se závěrečnou MZ

Příručka pro příjemce, kap. 4.4.

Upozornění: partnerovi bez finančního příspěvku je možné zařízení/vybavení zapůjčit po dobu realizace projektu (výpůjční smlouva). Podrobněji kap. 5.3.2.3,.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Změny v projektu

## Nepodstatné změny:

- Neovlivní dosažení cílů projektu a monitorovacích indikátorů
- Oznamují se v monitorovací zprávě se zdůvodněním proč a odkdy ke změně došlo

## Podstatné změny:

- Mění charakter a obsah projektu oproti schválené žádosti
- Doplnují právní akt o poskytnutí podpory (dodatek)
- Podléhají schválení

Viz Příručka pro příjemce, kap. 3.1 (Změny projektu) a 5.5 (Změny rozpočtu)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Změny v projektu

- Nesmí narušit charakter a hlavní záměr projektu
- Pro projekt musí být nezbytné a efektivní
- Tyto změny nesmí navýšit celkový rozpočet
- Nesmí navýšit kapitoly nebo položky krácené Grémiem zpravodajů
- Nesmí dojít k překročení procentních limitů pro jednotlivé kapitoly (Zařízení a vybavení – 25 %; Nákup služeb - 49%; Přímá podpora - 20 % z celkových způsobilých výdajů)
- Nesmí způsobit začátek nové nebo zrušení stávající klíčové aktivity
- Musí být zdůvodněny a doloženy případně novým přepracovaným rozpočtem



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Změny v projektu

- Nesmí narušit charakter a hlavní záměr projektu
- Pro projekt musí být nezbytné a efektivní
- Tyto změny nesmí navýšit celkový rozpočet
- Nesmí navýšit kapitoly nebo položky krácené Grémiem zpravodajů
- Nesmí dojít k překročení procentních limitů pro jednotlivé kapitoly (Zařízení a vybavení – 25 %; Nákup služeb - 49%; Přímá podpora - 20 % z celkových způsobilých výdajů)
- Nesmí způsobit začátek nové nebo zrušení stávající klíčové aktivity
- Musí být zdůvodněny a doloženy případně novým přepracovaným rozpočtem



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Nepodstatné změny

- Změna kontaktních údajů příjemce
- Změna sídla příjemce
- Změna kontaktní osoby projektu a manažera projektu
- Změna auditora
- Změna harmonogramu realizace (posun klíčových aktivit)
- Změna partnerské smlouvy charakteru nepodstatné změny
- Změna názvu subjektu příjemce
- Změna ve statusu plátce DPH
- Změna statutárního zástupce
- Dřívější ukončení projektu při ukončení všech plánovaných aktivit projektu
- Další změny, které neovlivní dosažení cílů projektu a monitorovacích indikátorů



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost





# Změny v rozpočtu - nepodstatné

- Přesun prostředků mezi položkami uvnitř jednotlivých kapitol
- Přesun finančních prostředků mezi jednotlivými kapitolami menší než 15% objemu způsobilých výdajů kapitoly platného rozpočtu ze kterého jsou finanční prostředky převáděny
- Vytvoření nové položky nebo zrušení položky v rozpočtu



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Podstatné změny

- Změna právní formy příjemce
- Změna příjemce projektu – např. při transformaci škol
- Změna názvu projektu (ve výjimečných případech)
- Změna týkající se monitorovacích indikátorů (překročení MI či vykazování dalších MI není změnou podstatnou)
- Zapojení nového partnera (ve výjimečných případech)
- Změna začátku realizace projektu
- Změna data ukončení projektu
- Změna projektového účtu (hlásí se předem)
- Odstoupení partnera
- Podstatná změna rozpočtu (kapitola 5.5.2)

V případě pochybností se má za to, že jde o změnu podstatnou – kontaktujte PM a konzultujte.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Podstatné změny v rozpočtu

## Podstatné změny

- Přesun prostředků mezi kapitolami přesahující 15 % objemu způsobilých výdajů kapitoly, ze které jsou prostředky převáděny
- Navýšení prostředků kapitoly Osobní náklady o více než 15 %
- Navýšení položek Křížového financování
- Služební cesty zahraniční
- U organizací se stanovenými ukazateli/limity mzdové regulace jakékoliv změny rozpočtu v kapitole 1 Osobní náklady, které způsobí přesun mezi limitními hodnotami



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



## Podstatné změny

- Nesmí být provedena před jejím schválením poskytovatelem podpory, žádost o podstatnou změnu lze podat kdykoliv.
- Žádost o podstatnou změnu lze podat nejpozději 60 kalendářních dní před ukončením realizace:  
<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/elektronicka-monitorovaci-zprava-a-jeji-prilohy-platna-od-2>
- Obsahuje: popis změny, zdůvodnění, souhlas partnerů, dále přílohy - např. návrh přepracovaného rozpočtu apod. Souhlas partnerů není třeba, pokud se podstatná změna partnera nedotýká.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Publicita

- **Nařízení Evropské komise (ES) č. 1828/2006 čl. 8:**  
*„...příjemce finanční podpory je povinen jasně informovat subjekty účastnící se projektu i širokou veřejnost, že projekt získal finanční prostředky v rámci operačního programu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem (ESF)“.*
- **Informování a propagace** projektu směrem k široké a odborné veřejnosti
- Publicita spadá do **nepřímých** nákladů s výjimkou případu, kdy je publicita hlavní činností projektu a tedy klíčových aktivit – pak přímé náklady



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Minimum povinné publicity

## Základní loga:

- Evropského sociálního fondu
- Evropské unie
- Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
- Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

Loga mají přesně vymezená pravidla použití a řazení (v rámci tzv. logolinku) - viz. Manuál vizuální identity na webových stránkách MŠMT - <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/publicita-a-publicace>.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



## Jaká je posloupnost log v logolinku?

- Za logo OP VK může příjemce v logolinku přidat své logo a příp. logo partnera !pozor! nikoliv logo projektu.
- logo oficiálního partnera se uvádí vždy až za základní logolink a logo příjemce.
- Má-li projekt více partnerů, umístění log partnerů do logolinku za logo příjemce se z důvodu komplikovanosti takového logolinku nedoporučuje, partnery projektu lze zmínit např. v textu daného informačního nebo propagačního materiálu.
- Pravidla OP VK nezakazují příjemci užít v rámci realizace projektu další loga či označení, než je předepsaný a definovaný logolink, může se jednat např. o loga dalších subjektů, které pomáhají s realizací projektu, i když nejsou oficiální finanční nebo nefinanční partneři, uvedení v projektu nebo např. o logo samotného projektu.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Zásady používání publicity

Součástí logolinku **slogan: INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ** (povinné sdělení): !pozor! na umístění ve vertikálním a horizontálním logolinku – centrování

- V případě použití logolinku bez slovního odkazu na ESF je nutno používat i **povinné sdělení 2 - Tento program/projekt/produkt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.** Výjimkou jsou rozměrově menší materiály a předměty.
- Na materiálech menšího rozměru lze loga uvést i bez textů (!pozor! **logo EU vždy s textem**). Zkrácený logolink neobsahuje logo MŠMT.
- minimální povolená velikost loga ESF je **6 mm** na výšku
- logo MŠMT může být s textem i bez textu. Na základě výjimky z Manuálu udělené 27. 3. 2009 je minimální přípustná velikost loga **s textem 1,5 cm = 15 mm na šířku**
- logo OP VK může být s textem i bez textu. Minimální velikost loga **s textem je 1,5 cm na šířku.**



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost





## Zásady používání publicity

- Nutno dodržet nejmenší povolené velikosti log, předepsané barvy, ochranné zóny a další náležitosti dané v Manuálu vizuální identity OP VK
- společně s logem ESF se v ČR zároveň vždy používá také vlajka EU s textem Evropská unie. Logo ESF a vlajka EU musí mít **shodnou barevnost**.
- vzdálenost mezi vlajkou EU a logem ESF musí být vždy na šířku nožičky písmena „f“, u navazujících log bud' na šířku nožičky „f“ nebo na výšku horní části „vlajky“ loga ESF



- všechna loga horizontálního logolinku jsou zarovnána k hornímu a dolnímu okraji loga ESF. Zkrácený logolink nemusí obsahovat logo MŠMT.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



# Zásady používání publicity

- !pozor! **státní vlajku ČR** používá na svých dokumentech **pouze řídicí orgán (MŠMT)** .
- Hmotné zařízení a vybavení (vč. publikací, učebnic,...) pořízené z prostředků ESF - **samolepky** určené k označování tohoto zařízení obsahují vždy základní logolink OP VK (včetně textů u log a sloganu), na rozměrově menších samolepkách lze vynechat logo MŠMT, avšak u ostatních log je nutno zachovat text.
- Malé propagační předměty (post-it, vizitka, flash disk, tužky,...): zkrácený logolink, možno i bez sloganu
- Viditelně umístěné a kvalitně provedené
- Na čb originálech nutno použít předepsané inverzní varianty log.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Veřejné zakázky

Pořizování služeb, vybavení a stavebních prací z veřejných finančních prostředků je upraveno zákonem 137/2006 (novelizován k 1.4.2012) a pro účely OP VK rozpracováno v Příručce pro příjemce.

Pokud příjemce není vymezen kategorií veřejného zadavatele, tak se v případě podpory z OP VK stává DOTOVANÝM zadavatelem.

Zakázka do 1.000.000,- Kč bez DPH: pravidla OP VK

Zakázka nad 1.000.000,-Kč bez DPH: zákon 137/2006

Zakázka nad 500.000,-kč bez DPH: dle pravidel OP VK, ale dle zákona: uveřejnění informací na profilu zadavatele.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Veřejné zakázky

- Jakékoli výdaje na pořízení určitého zboží, služeb či stavebních úprav musí být bezpodmínečně spjaté s realizací projektu a pro projekt musí být prokazatelně nezbytné. (Dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, musí příjemci disponovat s veřejnými prostředky hospodárně, efektivně a účelně). V opačném případě by se jednalo o nezpůsobilý výdaj.
- Zadavatelem zakázky může být příjemce dotace nebo jeho partner s finančním příspěvkem, pokud je touto činností pověřen ve Smlouvě o partnerství. Příjemce dotace je však odpovědný za to, že v rámci realizace projektu nedojde k porušení pravidel
- Další možností je zmocnit partnera k zastoupení v souladu s § 151 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Zadavatelem v tomto případě zůstává příjemce



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Stanovení předmětu zakázky

Přehled plánovaných výběrových řízení uvedený v projektové žádosti je pouze orientační. Příjemce při vyhlásování veřejných zakázek vychází z aktuálních podmínek a potřeb organizace (sčítání předmětů plnění za celou organizaci, tj. za IČ)

**Zadavatel stanoví předmět jedné zakázky tak, aby:**

a) Všechna obdobná a spolu související plnění, která zadavatel zamýšlí zadat v průběhu jednoho účetního období,

**nebo**

b) Všechna plnění, která spolu místně, věcně a časově souvisí, nebo jejichž předměty plnění tvoří jeden funkční celek



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Stanovení předmětu zakázky

## POZOR:

- Při určení předmětu zakázky **NENÍ PŘÍPUSTNÉ** uvádět v oznámení o zahájení výběrového řízení (ve Výzvě k podání nabídky nebo v zadávací dokumentaci) požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobků.
- Nesmí docházet k dělení předmětu zakázky na menší zakázky s cílem snížit hodnotu zakázky pod stanovené limity pro jednotlivé postupy
- Zadavatel není povinen sčítat předpokládané hodnoty zakázek, které vzniknou z aktuálních potřeb zadavatele a které nelze objektivně dopředu předvídat
- Povinnost sčítání neplatí ani pro opakované zakázky, které zadavatel pořizuje nepravidelně a její jednotková cena je v průběhu účetního období proměnlivá (např. potraviny, pohonných hmot či letenek pro cílovou skupinu)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Forma zahájení výběrového řízení

- Formulář pro zveřejnění výzvy na webových stránkách poskytovatele dotace naleznete na <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/verejne-zakazky> (Výzva k podání nabídek - formuláře). Součástí formuláře je i kontaktní e-mailová adresa [cera@msmt.cz](mailto:cera@msmt.cz) (nejpozději 3 pracovní dny před termínem zveřejnění).
- Semináře pro příjemce z Výzvy 37 (přednáší právník OP VK): bez tohoto semináře se neodvažujte vyhlásit veřejnou zakázku.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Zakázky do 200 000 Kč bez DPH

- Nemusí být prováděno výběrové řízení a je dostačující zaslat přímo objednávku jednomu vhodnému dodavateli
- Objednávka musí být zaslána dopisem nebo elektronicky a potvrzena dodavatelem
- S vybraným dodavatelem nemusí být nutně uzavřená písemná smlouva
- V případě nákupu drobných položek v obchodě stačí doložit paragon z obchodu
- V případě nákupu bez VŘ musí zadavatel prokázat úmysl zadat zakázku.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost





## Zakázky 200 000 – 800 000 Kč bez DPH

- Zadavatel je povinen písemně nebo elektronicky vyzvat k podání nabídky alespoň **3 dodavatele nebo uveřejnit oznámení na webových stránkách poskytovatele.**
- Lhůta pro podání nabídek musí trvat minimálně **7 kalendářních dní** ode dne odeslání výzvy
- Hodnocení nabídek nemusí být prováděno hodnotící komisí – stačí **pověřená osoba zadavatele**
- S vybraným dodavatelem musí být uzavřena **písemná smlouva**



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Zakázky 800 000 – 2 000 000 Kč /1.000.000 Kč bez DPH

- Zadavatel je povinen písemně nebo elektronicky oslovit alespoň **3 dodavatele a zároveň uveřejnit oznámení o zahájení VŘ na stránkách MŠMT**
- Lhůta pro podání nabídek činí alespoň **10 kalendářních dní**
- Hodnocení nabídek musí být prováděno minimálně **3 člennou hodnotící komisí**
- **Písemná smlouva**



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Archivace

- K archivaci je příjemce zavázán v právním aktu **min. do konce roku 2025**, pokud náš právní řád nestanoví déle (např. mzdové listy až po dobu 30 let). Příjemce je povinen zavázat k archivaci také partnery projektu (případně převzít materiály, týkající se realizace projektu, do své úschovy).
- Náklady na archivaci po ukončení realizace projektu **nejsou** způsobilé výdaje projektu.
- Archivace se řídí zákonem č. 563/199 Sb., č. 235/2004 Sb., č.589/1992 Sb., č. 592/1992 Sb., č. 499/2004 Sb. a vyhláškami č. 645/2004 Sb., č. 646/2004 Sb. A 191/2009 Sb.

**Výčet dokumentů a výstupů projektu, které podléhají archivaci – viz. kap. 12.2. Příručky pro příjemce**



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Archivace

## Základní pravidla archivace:

- Vždy porovnat zálohovaná data s originálem - verifikace.
- Zajistit trvalost uložených dat v průběhu stanovené archivační doby.
- Každé médium po archivaci označit datem, názvem a popisem jeho obsahu.
- Dokumentaci vést přehledně (uvádět číslo projektu, číslo monitorovací zprávy, datum) se snadnou dosažitelností.

Při zániku příjemce přebírá spisovnu jeho právní nástupce nebo musí být umožněn výběr důležitých dokumentů poskytovateli podpory (zaniká-li bez nástupce).



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Kontroly

**Administrativní kontroly projektu** – pravidelná kontrola MZ.

## **Kontroly na místě (kontrola fyzické realizace projektu)**

veřejnoprávní kontrola podle zák. č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a zákona 552/1991 Sb. o státní kontrole

**Metodická dohlídka** – nemá váhu veřejnoprávní kontroly. Výstupem je zpráva z průběhu dohlídky popisující stav věci. Umožňuje průběžné ověřování stavu dosahovaných cílů.

Další kontroly: audit EK, NKÚ, finanční úřad, audit MŠMT, ...



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Nesrovnalosti

- Nesrovnalostí se rozumí porušení právních předpisů Evropských Společenství vyplývající z jednání nebo opomenutí hospodářského subjektu, které vede nebo by mohlo vést ke ztrátě v souhrnném rozpočtu Evropských společenství...
- Z hlediska příjemce – nedodržení podmínek za kterých mu byly prostředky ESF poskytnuty

## TYPY NESROVNALOSTÍ:

- Porušení rozpočtové kázně ve smyslu §44 zákona č. 218/2000 Sb. O rozpočtových pravidlech
- Trestný čin (nejčastěji se jedná o podvod)
- Porušení zákona č. 137/2006 Sb. O veřejných zakázkách





# Námítky a jejich řešení

Námítky proti postupu poskytovatele podpory – možno podat do 15 pracovních dní od okamžiku, kdy se příjemce o tomto postupu prokazatelně dozvěděl písemným vyrozuměním.

Zaslat na odbor **46 CERA – Implementace projektů strukturálních fondů**

Pokud nebudete spokojeni s řešením námítky odborem 46, můžete se poté obrátit na odbor **41 – Odbor řízení OP VK**, který provede prošetření.

Prošetření námítky by mělo být provedeno během 10 pracovních dní (v případě složitějších šetření se doba na prověření námítky prodlužuje o dalších 5 pracovních dní) a do 5 pracovních dní od ukončení prošetření by mělo být odesláno vyrozumění o výsledku.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Sankce vyplývající z Rozhodnutí

1. **Pozastavení proplácení prostředků dotace**
2. **Odvod za porušení rozpočtové kázně**
  - Porušení ustanovení/podmínek: monitorování, publicita, poskytování údajů, oznamovací povinnost, uchovávání dokumentů, audit, partnerství: 1-5% z dotace
  - Veřejné zakázky: 5-50% (dle druhu a závažnosti)
  - Sankce ve výši rozpočtové kázně (obecně: nezpůsobilé výdaje projektu)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost





# Sankce vyplývající z Rozhodnutí

- 100% dosud vyplacené dotace (čerpání jiných podpor, neumožnění kontroly)
- Naplňování monitorovacích indikátorů
  - 85-90%: sankce 3-5%
  - 50-85%: sankce 30-40%
  - méně než 50%: sankce 100%



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Ukončení projektu v jiném režimu

## Předčasné ukončení projektu příjemcem:

Písemně k rukám poskytovatele formou návrhu na změnu právního aktu s novým datem ukončení.

S nejvýše dvouměsíční lhůtou uzavření projektu.

V případě akceptace změnového právního aktu (Rozhodnutí o změně Rozhodnutí) začíná běžet lhůta pro uzavření aktivit projektu.

Při financování ex-ante musí být odděleně evidovány výdaje uskutečněné po dni odeslání návrhu na ukončení projektu – vyúčtování musí být řádně zdůvodněno.

Nevyužité prostředky ve prospěch projektu musí být vráceny do 30 pracovních dnů po ukončení projektu.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Ukončení projektu v jiném režimu

## Neoprávněné předčasné ukončení projektu:

V případě porušení podmínek právního aktu (nedodržení podmínek pro předčasné ukončení projektu).

Posuzuje se jako nesrovnalost a podezření na porušení rozpočtové kázně.

Příjemce je povinen vrátit neoprávněně vyplacené prostředky v plné výši a ve lhůtě stanovené poskytovatelem nebo příslušným FÚ.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Ukončení projektu v jiném režimu

## Pozastavení podpory z OP VK:

Poskytovatel podpory je oprávněn:

- kontrolovat podezření na porušení rozpočtové kázně či rozpočtových pravidel nebo podezření na porušení dalších povinností uvedených v právním aktu
- vyzvat příjemce k okamžité nápravě zjištěných nedostatků a stanovit lhůty k nápravě
- preventivně pozastavit platby příjemci podpory



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Ukončení projektu v jiném režimu

## Řízení o odnětí podpory:

Řízení o odnětí podpory může být zahájeno, pokud došlo:

- ke zjištění, že poskytnuté údaje, na jejichž základě byla podpora poskytnuta, jsou neúplné či nepravdivé.
- k vydání právního aktu v rozporu se zákonem či právem ES.
- k situaci, kdy nemůže být řádně či včas splněn účel dotace.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Monitorování a el. MZ

- Monitorování realizace projektu
- Elektronická monitorovací zpráva



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Pravidla monitorování

## Monitorování projektu

- sledování realizace a využití finančních prostředků projektu

## Monitorovací zprávy:

- Průběžná monitorovací zpráva (interval 3 měsíců)
- Mimořádná průběžná monitorovací zpráva (kratší interval)
- Závěrečná monitorovací zpráva



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Průběžná MZ

- Interval monitorovacího období: **3 měsíce**
- Předkládá se nejpozději **do 30 kalendářních dnů** od ukončení monitorovacího období (rozhoduje datum doručení).
- Povinnou přílohou monitorovací zprávy je **Žádost o platbu**

## Monitorovací období

- a) od začátku realizace projektu
- b) v souladu s kalendářními měsíci (od prvního dne měsíce v němž začal projekt)

Dodržovat celé období realizace



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost





## Mimořádná průběžná MZ

- Příjemce je oprávněn předložit mimořádnou monitorovací zprávu spolu s žádostí o proplacení uznatelných nákladů v kratším období (případně dle podmínek v Rozhodnutí)
- Je nutné v dostatečně dlouhém předstihu kontaktovat projektového manažera MŠMT, aby v elektronickém systému byla předchozí MZ schválena a byl upraven harmonogram monitorovacích zpráv
- Následná monitorovací období je opět tříměsíční a počítá se od předchozího ukončeného monitorovacího období



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Závěrečná MZ

Závěrečná MZ je : MZ za poslední monitorovací období, poslední žádost o platbu a Souhrnná zpráva o projektu

- Nejpozději do 2 měsíců po ukončení projektu
- Souhrnná informaci o realizaci projektu - formulář je k dispozici na webu MŠMT) <http://www.msmt.cz/file/14668>
- Pokud vyjde poslední monitorovací období na nejvýše 1 měsíc, potom je možné požádat poskytovatele o vypracování Závěrečné MZ za 3+1 měsíc
- Závěrečná MZ ani žádost o platbu nejsou finančním vypořádáním projektu podle vyhlášky č. 52/2008 Sb.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Informace k MZ

El. MZ se vyplňuje v systému Benefit:

- Příručka pro vyplnění el. MZ
- Struktura el. MZ (co dodat v listinné podobě, co na CD, co originál podpis)
- Struktura CD (prosíme o dodržování z důvodu archivace)

<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/elektronicka-monitorovaci-zprava-a-jeji-prilohy-platna-od-2>



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



## Předkládání MZ

- Označení obálky: adresou poskytovatele, jménem příslušného PM, číslem jednacím, registračním číslem projektu, číslem MZ a dále poznámkou „Neotvírat – Monitorovací zpráva“
- Poštou: MŠMT, Odb.CERA(46), Karmelitská 7, 118 12 Praha 1
- Osobně: na adrese – MŠMT, CORSO IIa, Odbor CERA (46), Křižíkova 34/148, 186 00 Praha 8 – Karlín (domluvit se s PM)
- Poskytovatel je oprávněn při kontrole MZ požadovat po příjemci doplnění. Příjemce je povinen tyto údaje poskytnout do 5 pracovních dnů (nestanoví-li poskytovatel lhůtu kratší).



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



# Děkuji za pozornost

Kontakt:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR  
Odbor 46 – CERA

Mgr. David Kříž, [david.kriz@msmt.cz](mailto:david.kriz@msmt.cz), tel. 234 814 295

Mgr. Lucie Karešová, [lucie.karesova@msmt.cz](mailto:lucie.karesova@msmt.cz), tel. 234 814 234



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost