

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu vyhlášené formou otevřeného řízení s názvem

„Dodávka výpočetní a audiovizuální techniky, vybudování a konfigurace školní bezdrátové sítě Wi-Fi pro Základní školu Štěchovice, příspěvkovou organizaci.“

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“). Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadanou v souladu s Příručkou pro základní školy – žadatele a příjemce 1.4 Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (verze: 2).

Zadavatel:

**Základní škola Štěchovice, okres Praha – západ,
příspěvková organizace**

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Obsah

Preambule	3
1 Identifikace zadavatele.....	4
2 Vymezení předmětu veřejné zakázky	4
2.1 Předmět veřejné zakázky, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
2.2 Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008.....	5
3 Doba a místo plnění veřejné zakázky	5
4 Kritéria pro hodnocení nabídek	5
5 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění	6
6 Kvalifikační předpoklady	6
6.1 Základní kvalifikační předpoklady	7
6.2 Profesní kvalifikační předpoklady	7
6.3 Ostatní doklady požadované zadavatelem	Chyba! Záložka není
6.4 Důsledek nesplnění kvalifikace	7
7 Další požadavky zadavatele.....	8
8 Obchodní podmínky.....	8
9 Technická specifikace	9
10 Požadavky na obsahové členění (jedná se pouze o doporučení zadavatele) a způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.....	9
10.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace ..	9
10.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky.....	10
11 Způsob a místo podání nabídek	100
12 Místo a datum otevírání obálek	11
13 Zadávací lhůta.....	11
14 Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty	11
15 Práva zadavatele.....	111
16 Variantní řešení	11
17 Přílohy	11



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována a ve výběrovém řízení je postupováno v souladu s Příručkou pro základní školy – žadatele a příjemce 1.4 Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, verze 2.

Projekt bude financován ze zdrojů EU.

Dodavatel je dle ustanovení § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Uchazeč se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Uchazeč je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované ve výzvě k podání nabídek. Uchazeč je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět jakékoli změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky zadavatele stanovené v zadávacích podmínkách, budou vyřazeny a uchazeči následně zadavatelem ze zadávacího řízení vyloučeni.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

1 Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Základní škola Štěchovice, okres Praha – západ, příspěvková organizace
Sídlo:	Školní 122, 252 07 Štěchovice
IČO:	70844747
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Hana Králíková, ředitelka školy
Kontaktní osoba:	Mgr. Hana Králíková, ředitelka školy
Telefon:	+420 731 612 812
E-mail:	zsstechovice@email.cz

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Předmět veřejné zakázky, požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je kompletní dodávka a s ní spojené služby v rozsahu těchto položek:

V případě všech položek předmětu veřejné zakázky se musí jednat o zboží nové!

Předmět plnění veřejné zakázky je podrobně vymezen a popsán v Příloze č. 1 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu zakázky – nabídkový list.

Uchazeč doplní název (obchodní značku a typ) předmětu plnění, detailní rozpis ceny v Kč dle jednotlivých položek předmětu plnění a podrobnou technickou specifikaci předmětu plnění do tabulek Přílohy č. 1 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu zakázky. Takto vyplněná Příloha č. 1 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu zakázky – nabídkový list bude pak součástí smlouvy, jako její příloha. Z podrobné technické specifikace předmětu plnění doplněné uchazečem musí jednoznačně vyplývat, že nabízený produkt splňuje všechny požadavky zadavatele. (Pozor při vyplňování jednotkových cen a cen celkových. Celková cena má být rovna násobku počtu kusů a jednotkové ceny.)

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Celková předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je 330 560,- Kč bez DPH (399 977,60 Kč včetně DPH) a je zároveň hodnotou maximální a nepřekročitelnou. Vyšší cenovou nabídku nemůže a nebude veřejný zadavatel akceptovat, nabídky obsahující vyšší nabídkovou cenu budou vyřazeny a uchazeči následně vyloučeni ze zadávacího řízení. Celkovou nabídkovou cenu doplní uchazeč do návrhu smlouvy.

2.2 Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 213/2008

CPV	Název
30200000-1	Počítače
48000000-8	Balíky programů a informační systémy
39162000-5	Vzdělávací vybavení

3 Doba a místo plnění veřejné zakázky

Termín plnění zakázky: nejpozději do 7. 6. 2013 (dodání a instalace předmětu veřejné zakázky).

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Místo plnění: Základní škola Štěchovice, Školní 122, 252 07, Štěchovice, okres Praha západ.

4 Kritéria pro hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší celková nabídková cena. Nabídky uchazečů, které splní všechny požadavky zadavatele stanovené v zadávacích podmínkách, a které postoupí k hodnocení nabídek, budou hodnoceny (seřazeny) **podle výše celkové nabídkové ceny včetně DPH**, od nejnižší po nejvyšší.

Kritérium	Váha kritéria
Cena v Kč bez DPH	100 %

5 Dodatečné informace k zadávacím podmínkám, prohlídka místa plnění

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat písemně po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

Podal-li dodavatel žádost o dodatečné informace, odešle zadavatel dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění dotazů, nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti dodavatele, a to všem osloveným dodavatelům. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel současně uveřejní, a to stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci (včetně příloh).

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena zadavateli písemně nebo elektronicky, nejpozději 3 pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídek, na níže uvedený kontakt:

Mgr. Hana Králíková, ředitelka školy
Základní škola Štěchovice
Školní 122, 252 07, Štěchovice
E-mail: zsstechovice@email.cz

Prohlídka místa plnění: Prohlídka místa plnění je možná v termínu 18. 4. 2013 od 8:00 do 10:00. Jméno účastníka prohlídky je nutné zaslat elektronicky na e-mail zsstechovice@email.cz nejpozději do 16. 4. 2013 do 15:00.

6 Kvalifikační předpoklady

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace mohou uchazeči předložit v originálu, úředně ověřené kopii nebo prosté kopii.

Dodavatel předloží zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené zadavatelem pro podání nabídky.

6.1 Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel musí prokázat **splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu dle § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ** předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje všechny základní kvalifikační předpoklady uvedené v § 53 odst. 1 písm. a) až k) ZVZ. Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat v této věci za dodavatele nebo jeho jménem a nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 dnů ke dni podání nabídky. **Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace** (zadavatel doporučuje tento vzor použít).

6.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- **výpisu z obchodního rejstříku** či jiné obdobné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 90 dnů ke dni podání nabídky.
- **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci (živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku).

6.3 Ostatní doklady požadované zadavatelem

Kopie potvrzení o uzavření pojistné smlouvy vydané pojišťovnou, ve které je uvedena pojistná částka (min. 500 tis. Kč) a platnost pojištění odpovědnosti za škody způsobené činnostmi uchazeče (výrobkem uchazeče) v době podání nabídky.

6.4 Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li uchazeč splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

7 Další požadavky zadavatele

Zadavatel požaduje předložit **čestné prohlášení uchazeče**, že jako subjekt předkládající nabídku se nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení, konkrétně musí takové čestné prohlášení obsahovat prohlášení uchazeče, že:

- na zpracování nabídky se nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení;
- není uchazečem ve sdružení, kde je zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení;
- jeho subdodavatelem není zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení.
- mu nebyl uložen zákaz plnění veřejných zakázek ve smyslu § 120a odst. 2) ZVZ a není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Vzor tohoto čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávací dokumentace (zadavatel doporučuje uchazeči tento vzor použít).

8 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek, tj. závazné požadavky zadavatele na obsah návrhu smlouvy tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění těchto závazných požadavků zadavatele, s výjimkou údajů, které je uchazeč povinen doplnit (žlutě označené pasáže) a změn či doplnění, které by zvýhodňovaly smluvní postavení objednatel. Takové změny či doplnění je třeba jasně barevně zviditelnit, aby je bylo možno snadno odlišit od původního textu (např. červenou barvou). Jiné změny, úpravy či doplnění nebude veřejný zadavatel akceptovat.

9 Technická specifikace

Souhrn technických popisů, které vymezují požadované technické charakteristiky a požadavky na dodávky, jejichž prostřednictvím je předmět veřejné zakázky popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím účel využití zamýšlený veřejným zadavatelem (dále jen „technická specifikace“), **je obsažen v příloze č. 1 zadávací dokumentace – Specifikace předmětu zakázky – nabídkový list.**

Pokud by zadávací podmínky obsahovaly určité obchodní názvy materiálů a výrobků nebo odkazy na obchodní názvy firem nebo označení původu, uchazeč to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky vhodných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít dokonce lepší parametry. Toto musí uchazeč prokázat ve své nabídce, a to zejména technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem vydaným uznaným orgánem.

10 Požadavky na obsahové členění (jedná se pouze o doporučení zadavatele) a způsob zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

10.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace

Nabídku a doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeč podá písemně v jednom listinném vyhotovení v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace budou společně s veškerými požadovanými doklady a přílohami svázaný do jednoho svazku (nabídky). **Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce** a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Svazek včetně veškerých příloh bude dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

neoprávněného nahrazení (*např. provázek či přelepky opatřené podpisem uchazeče a jeho razítkem, popř. dalšími*)

10.2 Požadavky na jednotné uspořádání písemné nabídky

Součástí nabídky, se skladbou v předepsaném pořadí, bude:

- Vyplněný nabídkový list podepsaný oprávněným zástupcem uchazeče včetně technické specifikace nabízených modelů dle přílohy č. 1,
- doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů (přílohy č. 2 a č. 3),
- návrh kupní smlouvy – uchazeč ve své nabídce předloží vyplněný návrh kupní smlouvy dle přílohy č. 4 podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Čestná prohlášení a návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče, **nebo jeho jménem.**

Obsah nabídky bude seřazen dle výše uvedeného pořadí jednotlivých dokumentů. Při nedoložení jakéhokoliv z těchto požadavků bude nabídka ze soutěže vyloučena.

11 Způsob a místo podání nabídek

Obálka obsahující nabídku s doklady k prokázání splnění kvalifikace bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním na adresu: Základní škola Štěchovice, Školní 122, 252 07, Štěchovice, okres Praha západ nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek tj. do 25.4.2013 do 10:00 hodin.

Uchazeč je povinen doručit nabídku v uzavřené obálce. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem a označením uchazeče (název, sídlo, IČO) a zřetelně označena nápisem:

NEOTVÍRAT – veřejná zakázka malého rozsahu – „Dodávka výpočetní a audiovizuální techniky, vybudování a konfigurace školní bezdrátové sítě Wi-Fi pro Základní školu Štěchovice, příspěvkovou organizaci.“

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa uchazeče, na kterou by mohl zadavatel odeslat oznámení, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

12 Místo a datum otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 25. 4. 2013 od 16:00 hodin na adrese: Základní škola Štěchovice, Školní 122, 252 07, Štěchovice.

13 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje konec zadávací lhůty dnem 7. 8. 2013. Všichni uchazeči jsou do okamžiku uplynutí této lhůty svými nabídkami vázáni.

14 Požadavek zadavatele na poskytnutí jistoty

Poskytnutí jistoty zadavatel nepožaduje.

15 Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky.

Zadavatel nebude uchazečům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou uchazeči sami.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení před jeho ukončením zrušit bez udání důvodu.

16 Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

17 Přílohy

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu zakázky – nabídkový list

Příloha č. 2 - Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení o uchazečově neúčasti na přípravě nebo zadání
předmětného výběrového řízení

Příloha č. 4 - Vzor návrhu smlouvy

Ve Štěchovicích dne 9. 4. 2013

.....

Mgr. Hana Králíková, ředitelka školy