

**Čtvrtletní výkaz
o zaměstnancích a mzdových prostředcích
za správní úřady
a za ostatní přímo řízené organizace
za 1. - ____ . čtvrtletí 2013**

Pokyny a vysvětlivky pro vyplnění

Do nadpisu výkazu se uvede pořadové číslo čtvrtletí v roce.

Kdo výkaz sestavuje

Výkaz sestavují organizační složky státu kapitoly 333 MŠMT a organizace zřizované ministerstvem kromě právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zapsaných v Rejstříku škol a školských zařízení bez ohledu na způsob financování.

Organizace odešle výkaz **do 30. kalendářního dne po ukončení každého čtvrtletí** v elektronické podobě po síti Internet na server určený pokyny MŠMT. Výkaz musí mít předepsanou strukturu a splňovat stanovené kontrolní vazby. Spolu s tím odešle poštou na MŠMT výpis výkazu pořízený programem, opatřený podpisem a razítkem organizace. Popis struktury poskytuje MŠMT. Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce <http://www.msmt.cz>.

Společné poznámky k vyplňování výkazu

- a) Údaje o přepočtených počtech zaměstnanců se uvádějí v jednotkách s přesností na 3 desetinná místa. Údaje o mzdách, platech a ostatních platbách za provedenou práci se uvádějí v tisících Kč s přesností na 3 desetinná místa. Údaje o počtech fyzických osob v odd. II., III. a IV. se uvádějí v celých číslech.
- b) Podrobnější vysvětlení k obsahu údajů „Mzdové prostředky“, „Mzdy a platy (bez OPPP/OON)“ - viz „Mzdy“, „Ostatní osobní náklady“ a „Evidenční počet zaměstnanců“ - Metodické vysvětlivky k vyplnění výkazu Práce 2-04 pro rok 2013. **Do mezd se nezahrnují náhrady mzdy nebo platu za dobu trvání dočasně pracovní neschopnosti nebo karantény placené zaměstnavatelem (§ 192 odst. 1 a 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).** Vykazující organizace musí zajistit metodickou shodu vykazování společných ukazatelů ve všech výkazech, zejména **Práce 2-04**. Údaje výkazu musí navazovat na účetnictví vykazující jednotky.
- c) Chyby zjištěné při zpracování výkazu na dalších zpracovatelských místech (MŠMT) lze opravit. Po provedení opravy je nutné celý výkaz znovu odeslat.
- d) V případě dílčích nejasností (závažných chyb) musí vykazující jednotka doplnit výkaz komentářem, ve kterém blíže vysvětlí takové údaje, o jejichž správnosti by mohly být při dalším zpracování pochyby. V případě výskytu některých závažných chyb si může pořizovací program zápis komentáře přímo vyžádat. MŠMT si

může od vykazující jednotky vyžádat písemné zdůvodnění i dodatečně.

- e) Tam, kde se uvádí "v tom", jde o úplný výčet, tj. součet dílčích údajů se musí rovnat údají celkovému;
- f) Pokud organizace mění v průběhu vykazovaného období způsob hospodaření (z organizační složky státu se stává příspěvková organizace) nebo způsob odměňování, sestavuje výkazy samostatně za každou dobu, po kterou hospodařila nebo vyplácela příslušným způsobem. Do každého uvede příslušný objem mzdových prostředků a příslušné průměrné počty zaměstnanců (průměr bude v obou resp. ve všech případech vztažen k celé délce vykazovaného období, ne jen k době, po kterou organizace hospodařila či vyplácela daným způsobem). Údaje o počtech zaměstnanců ke konci vykazovaného období (popř. o jejich platovém zařazení) se uvedou na výkaze za formu hospodaření a způsob odměňování platné k poslednímu dni vykazovaného období, na ostatních výkazech se tyto údaje neuvádějí. **Ve všech případech se musí součet údajů z obou resp. všech výkazů rovnat úhrnnému údají za celé vykazované období za vykazující organizaci.**

Vysvětlivky k údajům

Jednotné záhlaví se skládá ze dvou řádků, určených pro kódové vyznačení identifikací a klasifikací, a z textové části.

Údaje záhlaví internetového výkazu jsou automaticky doplňovány z platného resortního registru ostatních přímo řízených organizací a není nutné je vyplňovat.

V *prvním kódovém řádku* záhlaví se uvádí:

resortní identifikace - uvede se podle resortního registru organizací

identifikační číslo organizace, přidělené ČSÚ pokud má IČ méně než 8 míst, doplní se zleva nulami.

Ve *druhém kódovém řádku* jsou tyto údaje:

číselné označení posledního měsíce ve sledovaném období (za 1. čtvrtletí se vyplní 03, za 1. pololetí 06, za 1. až 3. čtvrtletí 09, za celý rok 12)

druh hospodaření - uvede se kód podle číselníku uvedeného v těchto vysvětlivkách (postup při změně v průběhu vykazovaného období je popsán ve společných vysvětlivkách, bod f)).

platový řád - uvede se, jakou formou jsou zaměstnanci organizace vypláceni, a to kódem podle číselníku, uvedeného v těchto vysvětlivkách. Podle § 109 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZP) - plat se odměňují zaměstnanci organizací (organizační složky státu a příspěvkové organizace), jejichž celková dotace ze státního rozpočtu není nižší než objem prostředků na platy zaměstnanců organizace (kód 1). Ostatní organizace, které zaměstnance odměňují podle § 109 odst. 2 ZP - mzda uvádějí kód 2.

V *textové části* se uvádějí název a adresa vykazující jednotky:

Název - uvádí se v délce max. 40 znaků, používají se přitom srozumitelné zkratky. Součástí názvu není sídlo vykazující jednotky.

Místo - uvádí se v délce max. 40 znaků. V případě, že sídlo vykazující jednotky není zároveň sídlem dodací pošty, uvede se zde sídlo dodací pošty. Pokud není součástí adresy ulice (veřejné prostranství), uvádí se číslo popisné v tomto řádku společně s názvem obce.

PSC - uvádí se v délce 5 znaků.

Ulice a čp. - uvádí se v délce max. 40 znaků dohromady. V případě, že sídlo vykazující jednotky není zároveň sídlem dodací pošty, uvede se zde sídlo vykazující jednotky a čp.

Oddíl I.

Vyplňují organizace, které vyplácejí plat podle § 109 odst. 3 ZP, jen ve 3. čtvrtletí tj. k 30. 9.

Do oddílu I. se nezahrnují zaměstnanci v jiné činnosti a zaměstnanci placení z ostatních zdrojů (viz ř. 0308, 0309, 0306 a 0309a odd. III.).

- v ř. 0101 až 0116 se uvede evidenční počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané podle stavu k 30. 9. podle platových tříd, a platových stupňů (sl. 2 až 13)
- do sl. 14 se uvede evidenční počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané, kterým byl přiznán smluvní plat podle § 122 odst. 2 ZP
- v ř. 0117 je součet zaměstnanců podle platových stupňů.

Oddíl II.

Do oddílu II. se zahrnují výhradně zaměstnanci, jejichž odměňování je z prostředků kapitoly 333 (MŠMT) státního rozpočtu. Do tohoto oddílu se nezahrnují zaměstnanci, jejichž mzdy či platy jsou hrazeny z jiné (dříve hospodářské činnosti), z ostatních zdrojů a z prostředků EU.

- v ř. 0200 se uvedou vědecko-pedagogičtí pracovníci celkem tj. součet ř. 0201 a ř. 0207
- v ř. 0200 až 0212 se uvedou zaměstnanci organizace podle kategorií
- ř. 0201 vyplňují jen přímo řízené organizace, jejichž náplní je vzdělávání (výuka)
- do ř. 0210 se zahrnují provozní zaměstnanci bufetů, závodních jídelen a jiného obchodního provozu
- ve sl. 3 se uvede platový tarif bez náhrad mezd za dovolenou a svátky
- ve sl. 4 se uvedou náhrady platů (za dovolenou vč. náhrad za nevyčerpanou dovolenou, za svátky atd.), do sl. 11 se tyto náhrady nezahrnují. **Nezahrnují se náhrady mzdy nebo platu za dobu trvání dočasné pracovní neschopnosti nebo karantény placené zaměstnavatelem (§ 192 odst. 1 a 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů).**

- do sl. 6 odměny se uvedou vyplacené odměny zaměstnanců přiznané podle § 134 a 134a ZP včetně zaměstnanců, kterým je vyplácen smluvní plat
- do sl. 7 se uvedou příplatky za vedení vedoucích zaměstnanců
- do sl. 8 se uvedou zvláštní příplatky (§ 129 ZP)
- do sl. 10 se uvádí plat za práci přesčas, tj. poměrná část platového tarifu, osobního a zvláštního příplatku a příplatek ve výši stanovené zákoníkem práce
- do sl. 11 se zahrnují příplatky za noční práci a za práci v sobotu a neděli, příplatek za rozdělenou směnu, příplatek za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah, příplatek za práci ve ztíženém pracovním prostředí
- do sl. 13 se uvádějí smluvní platy podle § 122 odst. 2 ZP
- sloupce 3 až 11 a sl. 13 nevyplňují organizace, které odměňují podle § 109 odst. 2 ZP - mzda
- do sl. 19 a 20 se uvedou počty fyzických osob a žen k poslednímu dni sledovaného období v celých číslech
- pokud organizace nevyplácí plat, ale mzdu podle § 109 odst. 2 ZP, vyplní jen sl. 2, 12, 19 a 20.

Oddíl III.

K rozdělení zaměstnanců a mzdových prostředků:

Jako *prostředky státního rozpočtu* se v tomto textu rozumí výhradně prostředky **kapitoly 333 (MŠMT)** státního rozpočtu. Prostředky z ostatních kapitol se zahrnují do *jiných zdrojů*.

Zaměstnanci placení z *prostředků státního rozpočtu* jsou zaměstnanci (tj. pracovníci v pracovním poměru) zabezpečující služby, činnosti a popř. vzdělávání, jejichž prostředky na platy jsou hrazeny ze státního rozpočtu.

Zaměstnanci *jiné (dříve hospodářské) činnosti* jsou zaměstnanci (tj. pracovníci v pracovním poměru) zabezpečující jinou činnost organizace.

Mzdy a platy jiné činnosti jsou vyplacené mzdy a platy, které se zahrnují do nákladů jiné činnosti; (obdobně jsou definovány i OPPP/OON jiné činnosti). Patří sem jak mzdy a platy zaměstnanců jiné činnosti příspěvkových organizací, tak i odměny vyplácené zaměstnancům placeným ze státního rozpočtu za výkon jiné činnosti nad rámec jejich pracovních povinností v hlavní činnosti.

Prostředky z fondu odměn se uvádějí jen u příspěvkových organizací, které použily fond odměn na výplaty odměn zaměstnancům. Přednostně se z fondu odměn hradí případné překročení prostředků na platy (§ 32 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Zaměstnanci z *ostatních zdrojů* jsou zaměstnanci (tj. pracovníci v pracovním poměru), jejichž mzdy a platy jsou hrazeny z ostatních zdrojů (mimorozpočtových grantů, grantů z jiných kapitol státního rozpočtu, příspěvků a darů od fyzických a právnických osob, ze sdružených prostředků obcí, VÚSC, dotací od státních fondů ap.).

Zaměstnanci z *projektů EU* jsou zaměstnanci (tj. pracovníci v pracovním poměru), jejichž mzdy nebo platy jsou hrazeny z prostředků přidělených organizaci z EU, **rozpočtované pouze z kapitoly 333 (MŠMT).**

Organizace čerpající prostředky na platy prostřednictvím výdajového bloku *Komunitární programy, Twinning out a finanční mechanismy* budou vyzvány k vykazání potřebných údajů prostřednictvím mimořádného šetření.

K jednotlivým ukazatelům:

- do ř. 0305 se zahrnují zaměstnanci ve výzkumu, vývoji a inovacích z prostředků kapitoly 333 MŠMT a jejich mzdy a platy
- do ř. 0306 se zahrnují zaměstnanci ve výzkumu, vývoji a inovacích a jejich mzdy a platy hrazené z jiných zdrojů
- do ř. 0309 se nezahrnují prostředky z fondu odměn a prostředky na výzkum, vývoj a inovace
- do ř. 0309a se zahrnují prostředky z projektů EU
- v ř. 0310 se nevyplňují sl. 2, 2a, 13, 14, 16, 17, 19 a 20
- ř. 0311 je součet všech řádků odd. III.
- pokud organizace nevyplácí plat ale mzdu podle ZP, vyplní jen sl. 2 a 12 až 20
- ve sl. 2a je uveden průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený ze sl. 2, kteří pobírají smluvní plat
- ve sl. 6 jsou uvedeny vyplacené odměny a cílové odměny včetně odměn přiznaných ke smluvním platům
- ve sl. 6a vyplacené odměny a cílové odměny ke smluvním platům zaměstnanců uvedených ve sl. 2a
- ve sl. 21 jsou vyplacené smluvní platy zaměstnanců uvedených ve sl. 2a
- sl. 12 je součtem sl. 3 až 6, 7, 8, 10, 11 a 21
- ve sl. 13 až 16 se rozepisují ostatní platby za provedenou práci podle druhů
- sl. 13 - platby na základě dohod o pracovní činnosti a provedení práce
- sl. 16 - odměny učňům, odměny za vybrané soutěže, patří sem i platy představitelů státní moci (jen u MŠMT).

Oddíl IV.

Vyplňuje se jen na výkaze za celý rok. Uvádějí se údaje o počtech fyzických osob, tedy v celých číslech. Zahrnují se všichni zaměstnanci (tj. vč. jiné činnosti a ostatních aktivit).

- do řádku 0404 se uvádí výše použitých prostředků na mzdy, nebo platy z rezervního fondu, které byly v kalendářním roce čerpány na projekty, které jsou financovány z EU
- do řádku 0405 se uvádí výše použitých prostředků OON z rezervního fondu, které byly v kalendářním roce čerpány na projekty, které jsou financovány z EU.

Oddíl V.

Vyplňují jen organizace, které vyplácí plat podle § 109 odst. 3 ZP.

Uvede se počet zaměstnanců (v přepočtu na plnou pracovní dobu) pobírajících vybrané složky platu k poslednímu dni sledovaného období.

- ve sl. 4 se uvede počet zaměstnanců (v přepočtu na plnou pracovní dobu) pobírajících zvláštní příplatky. V případě, že některý zaměstnanec má přiznáno více zvláštních příplatků, započte se každý z nich.

Základní kontrolní vazby

oddíl I.:

- součet ř. 0101 až 0116 se musí rovnat údaji v ř. 0117 ve všech sloupcích

oddíl II.:

- je-li uveden údaj ve sl. 12, musí být uveden i údaj ve sl. 2 a naopak
- **součet údajů v ř. 0201 a ř. 0207 (pedagogičtí pracovníci a vědecktí pracovníci) se musí rovnat ř. 0200 (vědecko-pedagogičtí pracovníci celkem)**
- průměrný plat (podíl celkových mezd, průměrného počtu zaměstnanců a délky období v měsících) **by neměl být nižší než minimální mzda. (odchylky je třeba zdůvodnit v komentáři)**
- údaj ve sl. 12 se musí rovnat součtu údajů ve sl. 3 až 11 a 13 (pokud ovšem organizace vyplácí podle zákona § 109 odst. 3 ZP - plat)

oddíl III.:

- je-li uveden údaj ve sl. 12, musí být uveden i údaj ve sl. 2 a naopak
- je-li uveden údaj ve sl. 21, musí být uveden i údaj ve sl. 2a a naopak
- je-li uveden údaj ve sl. 19, musí být uveden i údaj ve sl. 2 (naopak to nemusí platit)
- údaj ve sl. 12 se musí rovnat součtu údajů ve sl. 3 až 6, 7, 8, 9, 10, 11 a 21 (pokud ovšem organizace vyplácí podle § 109 odst. 3 ZP - plat)
- **průměrný plat by neměl být nižší než minimální mzda (odchylky je třeba zdůvodnit v komentáři)**
- údaj ve sl. 17 se musí rovnat součtu údajů ve sl. 13 až 16
- údaj ve sl. 18 se musí rovnat součtu sl. 12 a 17
- součet údajů v ř. 0307 až 0310 se musí rovnat údaji v ř. 0311 ve všech sloupcích

Mezioddílové vazby:

- údaj v ř. 0307+ ř. 0305, sl. 2 v oddílu III. se musí rovnat součtu řádků 0200, 0208, 0209, 0210, 0211 a 0212 ve sl. 2 oddílu II., **totéž platí i pro sl. 12**; pokud organizace vyplácí plat podle ZP, platí totéž i pro sl. 3 až 11
- údaj v ř. 0401, sl. 2 nesmí být větší než údaj v ř. 0311, sl. 19

Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, které mají informovat zpracovatele při sestavování výkazu. Podrobnější - úplné kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.

Používané číselníky

1) Číselník druhu hospodaření

kód název

- 0 Organizační složka státu
- 1 Příspěvková organizace
- 2 Jiný způsob hospodaření

2) Platový řád

kód název

- 1 Organizace vyplácí plat (§ 109, odst. 3 zákoníku práce)
- 2 Organizace vyplácí mzdu (§ 109, odst. 2 zákoníku práce)