

Výzva k podání nabídek

(pro účely uveřejnění na www.msmt.cz nebo www stránkách krajů pro zadávání zakázek pokud zadavatel není povinen postupovat podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů)

Číslo zakázky (bude doplněno zveřejnovatelem zakázky) ¹	
Název projektu:	Pomáháme školám k úspěchu
Název zakázky:	Dodávka ICT1 PŠÚ
Předmět zakázky (služba/dodávka/stavební práce) :	dodávka
Datum vyhlášení zakázky:	25.10.2013
Název/ obchodní firma zadavatele:	Základní škola a Mateřská škola Horka nad Moravou, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele:	Lidická 396/9, 783 35 Horka nad Moravou
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa)	Mgr. Kateřina Glosová (585 378 047; 608 325152; glosova@zshorka.cz)
IČ zadavatele:	709814093
DIC zadavatele:	---
Kontaktní osoba zadavatele, vč. kontaktních údajů (telefon a emailová adresa):	Mgr. Jiří Škarohlíd (603 362 290; jiri.skarohlid@centrum.cz)
Lhůta pro podávání nabídek (data zahájení a ukončení příjmu, vč. času)	Zahájení: 25.10.2013 Ukončení: 6.11.2013 do 13:00 hodin
Popis předmětu zakázky:	Předmětem výběrového řízení je dodávka PC sestav, notebooků a multifunkčních kopírovacích strojů. Podrobné vymezení zakázky je uvedeno v Příloze č.1 Specifikace poptávky.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč:	165.000,-Kč bez DPH (199.650,-Kč s DPH)
Typ zakázky	Zakázka malého rozsahu; nejedná o zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.
Lhůta a místo dodání (zpracování zakázky)/ časový harmonogram plnění/ doba trvání zakázky	Uzavření smlouvy ve lhůtě do 15 dní od dne odeslání oznámení o výsledku výběrového řízení; plnění v průběhu 11.-12./2013. Místo dodání - viz sídlo zadavatele.

¹ Číslo zakázky bude doplněno MŠMT před zveřejněním.

Místa dodání/převzetí nabídky:	viz sídlo zadavatele
Hodnotící kritéria a způsob hodnocení:	• výše nabídkové ceny s DPH Hodnocení proběhne na základě porovnání cen jednotlivých nabídek.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče:	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na písemnou formu nabídky (včetně požadavků na písemné zpracování smlouvy dodavatelem):	Nabídka musí být zadavateli podána v českém jazyce v písemné podobě a současně v elektronické podobě na CD v jedné obálce. Požadavek na písemnou formu je považován za splněný tehdy, pokud je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Součástí nabídky uchazeče bude také návrh smlouvy. Obálka bude označena nápisem „NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA: Dodávka ICT1 PŠÚ“ a bude opatřena adresou, na kterou je možné v případě potřeby nabídku vrátit.
Povinnost uchovávat doklady a umožnit kontrolu:	Smlouva s vybraným dodavatelem bude zavazovat dodavatele, aby umožnil všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), minimálně však do roku 2025.
Požadavky na prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů dodavatele	Splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 53 a § 54, zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění: – viz Příloha č.4 Krycí list a prohlášení – dodavatel předloží: a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán; b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci; (Dodavatel předloží doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů alespoň v prosté kopii.)
Další podmínky pro plnění zakázky:	Zadavatel požaduje předložení Čestného prohlášení uchazeče (viz Příloha č.4 Krycí list a prohlášení), že se tento nepodílel na přípravě nebo zadání předmětného výběrového řízení. Další podmínky pro předložení nabídky a následné plnění

	zakázy je zpracováno samostatné zadávací dokumentaci a souvisejících přílohách.
Podmínky poskytnutí zadávací dokumentace	Zadávací dokumentaci vč. souvisejících příloh poskytne obratem na požádání kontaktní osoba zadavatele – viz výše.
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení před jeho ukončením zrušit.	

Podrobná specifikace údajů uvedených ve výzvě nebo další podmínky pro plnění zakázky jsou uvedeny (také) v samostatné zadávací dokumentaci a souvisejících přílohách.

V Horce nad Moravou dne 23.10.2013

.....
Mgr. Kateřina Glosová, ředitelka školy

Kontaktní osoba pro případ doplnění formuláře před jeho uveřejněním na www.msmt.cz/ www stránky ZS.

Jméno:	Jiří
Příjmení:	Škarohlíd
E-mail:	jiri.skarohlid@centrum.cz
Telefon:	+420 603 362290