

# ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

## Rozvojový projekt na rok 2014

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program: 1. Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření:

Název projektu: Zvyšování kvalifikace studentů doktorských studijních programů a post-doktorandů zapojením do transferu poznatků vědy a výzkumu do každodenní praxe podnikatelských subjektů v oblasti zemědělství a veterinářství.

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2014 Do: 31. 12. 2014

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2014 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	7500	7500	0
Na dílčí část předkládající VŠ	2500	2500	0

### ZÁKLADNÍ INFORMACE

#### Koordinátor celého projektu

Jméno

prof. Ing. Mgr. Markéta Sedmíková, Ph.D.

Škola

Česká zemědělská univerzita v Praze

Zúčastněné školy:

Veterinární a farmaceutická univerzita Brno  
Mendelova univerzita v Brně

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Doc. Dr. Ing. Alena Salašová	Mgr. et Mgr. Vlastimil Sochor	Prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.	
Podpis:	<i>Salašová</i>	<i>Sochor</i>	<i>Hlušek</i>	
Škola:	MENDELU v Brně	MENDELU v Brně		
Adresa/Web:	Zemědělská 1, 613 00 Brno, www.mendelu.cz	Zemědělská 1, 613 00 Brno, www.mendelu.cz		
Telefon:	+420 519 367 293	+420 545 135 196		
E-mail:	alena.salasova@mendelu.cz	vlastimil.sochor@mendelu.cz		

**Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:**

<b>CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ</b>			
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2013</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2013.		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Cíl		
	Cíl		
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>	
Projekt nebyl v roce 2013 řešen.			
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Podpořit spolupráci zúčastněných vysokých škol prostřednictvím vytváření společných pracovních vědeckých týmů se zapojením zejména studentů doktorských studijních programů, post-doktorandů i pregraduálních studentů.	3/2014
	2	Podpořit zapojení studentů doktorských studijních programů a post-doktorandů do transferu vědeckých poznatků do praxe.	3/2014
	3	Zlepšit transfer poznatků z oblasti vědy a výzkumu do zemědělské a lesnické praxe a tím přispět ke zvyšování konkurenceschopnosti subjektů podnikajících v oblasti zemědělské a lesnické prvovýroby a zpracování produktů..	12/2014
	4	Zvýšit kvalifikaci a erudici studentů doktorských studijních programů a post-doktorandů a tím výrazně zvýšit možnosti jejich dalšího uplatnění na trhu práce.	12/2014
	5	Získat nové náměty pro zemědělský aplikovaný výzkum a podpořit možnosti nastavení zpětné vazby mezi požadavky a potřebami profesní sféry a zaměřením výzkumných úkolů.	12/2014
	6	Podpořit spolupráci s neziskovými organizacemi (místní akční skupiny)	12/2014
	7	Podpořit vznik poradenské sítě univerzit pro spolupráci s praxí.	12/2014
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Min 7 vytvořených společných pracovních vědeckých týmů složených ze studentů DSP, jejich školitelů a postdoktorandů	3/2014

2	Min 7 řešených projektů zaměřených na transfer znalostí do praxe	3, 4, 5, 6	12/2014
3	Realizovaný kurz poradců pro zapojené studenty	4, 7	8/2014
4	Dva odborné semináře zaměřené na transfer poznatků do praxe	2, 4	11/2014

**Harmonogram dílčí části projektu**

Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu

č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
1	Vytipování a vytvoření společných vědeckých pracovních týmů	1/2014	3/2014
2	Vyhledání témat pro řešené projekty ve spolupráci s podnikatelskými subjekty a místními akčními skupinami, případně orgány územní samosprávy	1/2014	6/2014
3	Řešení projektů zaměřených na transfer vědeckých poznatků do praxe	3/2014	12/2014
4	Uspořádání odborných seminářů zaměřených na transfer poznatků do praxe	5/2014	9/2014
5	Realizace kurzu pro poradce v zemědělství	4/2014	9/2014

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	doc. Dr. Ing. Alena Salašová	Koordinátor dílčí části projektu za MENDELU
	2	Mgr. et Mgr. Vlastimil Sochor	Administrace projektu
	3	Ing. Robert Plaga, Ph.D	Školení v oblasti transferu technologií
	4		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2015		
	2016		
	2017		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Smyslem projektu je rozvíjet specifické kompetence studentů a mladých výzkumných pracovníků. Po skončení projektu by měly být aktivity podporované zejména z projektů smluvního a aplikovaného výzkumu, případně z projektů OP VVV. Studenti na základě zkušeností, získaných v průběhu řešení tohoto projektu, by měli být schopni sami připravit a realizovat projekt založený na smluvní spolupráci s externím partnerem. Projekt podpoří rozvoj meziuniverzitní spolupráce, která bude po skončení projektu financována zejména z vlastních zdrojů univerzity.

--	--

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

**Vyplní pouze koordinátor:**

<b>ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky</b>	
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky</b>	2500
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	2500

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	2500
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	700
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	120
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	238
	<b>Ostatní:</b>	


2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	650
2.5	Služby a náklady nevýrobní	180
2.6	Cestovní náhrady	152
2.7	Stipendia	460
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	2500

### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny řešitelům (akademičtí pracovníci, technici, postdoktorandi) za řešení dílčích aktivit projektů, případná poměrná část mzdy pracovníka zodpovědného za dílčí agendu, část mzdy projektového manažera zodpovědného za koordinaci celého projektu	1 - 7	1 - 4	700
2.2	Odměny na základě uzavřených dohod o provedení práce externím partnerům a konzultantům jednotlivých studentských týmů, odměny externím přednášejícím na seminářích	2, 3, 4	1 - 4	120
2.3	Odvozy pojistného vypočtené z plánovaných mzdových nákladů	1 - 7	1 - 4	238
2.4	Spotřební materiál (včetně drobného majetku) nezbytný pro realizaci studií zpracovávaných studentskými týmy a pro přípravu studijních podkladů pro potřeby seminářů (kancelářské potřeby, chemikálie a laboratorní potřeby, drobný IT materiál)	1 - 4	1 - 4	650
2.5	Speciální služby pro potřeby studentských týmů, které nelze zajistit na pracovištích univerzity (speciální laboratorní měření, fotografické a tiskařské služby)	2, 3, 4	1, 2	180
2.6	Náhrady cest na společná jednání smíšených týmů, na terénní měření a pracovní konzultace s externími partnery	1, 2, 3	1, 2	152
2.7	Stipendia pro řešitele – studenty pregraduálního a postgraduálního studia – zapojených přímo do řešení projektu (smíšené studentské týmy), podpora účasti studentů na odborné konferenci (prezentace výsledku řešení projektu). Cestovné pro studenty. Plánovaný počet studentů 23.	2, 3, 4	1, 2	460

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci decentralizovaných či centralizovaných rozvojových projektů na rok 2014.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
	Studenti pregraduálního a postgraduálního studia budou zapojeni přímo do řešení projektu ve formě pracovních týmů řešících modelové problémy spolupracujících externích subjektů (podnikatelský podnik, orgán územní samosprávy apod.). Aktivně se budou podílet na transferu poznatků do praxe. Současně jsou cílovou skupinou pro školení a semináře pořádané na téma transfer poznatků do praxe a poskytování poradenské činnosti.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	Prof. Ing. Jaroslav Hlušek, CSc.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	9. 1. 2014
		<b>Razítko školy:</b>	