

Název školy:

Škola:

Studijní obor – studium (kód a název):

Zaměření:

IZO

TŘÍDNÍ VÝKAZ

pro gymnázium – střední odbornou školu*)

forma studia

Školní rok	Ročník	Třída	Vysvědčení bylo vydáno	
			za I. pololetí dne	za II. pololetí dne
	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			

Razítko školy:

.....
.....
.....
.....
.....

ředitel(ka) školy

.....
.....
.....
.....
.....

řídící učitel(ka)

*) Nehodící se škrtněte

F

Zameškané hodiny žáků za 1. ročník						
	Počet zameškaných hodin		Zapsaných žáků		Průměr zameškaných hodin na žáka	
	Celkem	Z toho neomluvených	Nejméně	Nejvíce	Celkem	Z toho neomluvených
1. pololetí						
2. pololetí						
Za školní rok						

Zameškané hodiny žáků za 2. ročník						
	Počet zameškaných hodin		Zapsaných žáků		Průměr zameškaných hodin na žáka	
	Celkem	Z toho neomluvených	Nejméně	Nejvíce	Celkem	Z toho neomluvených
1. pololetí						
2. pololetí						
Za školní rok						

Zameškané hodiny žáků za 3. ročník						
	Počet zameškaných hodin		Zapsaných žáků		Průměr zameškaných hodin na žáka	
	Celkem	Z toho neomluvených	Nejméně	Nejvíce	Celkem	Z toho neomluvených
1. pololetí						
2. pololetí						
Za školní rok						

Zameškané hodiny žáků za 4. ročník						
	Počet zameškaných hodin		Zapsaných žáků		Průměr zameškaných hodin na žáka	
	Celkem	Z toho neomluvených	Nejméně	Nejvíce	Celkem	Z toho neomluvených
1. pololetí						
2. pololetí						
Za školní rok						

Zameškané hodiny žáků za 5. ročník						
	Počet zameškaných hodin		Zapsaných žáků		Průměr zameškaných hodin na žáka	
	Celkem	Z toho neomluvených	Nejméně	Nejvíce	Celkem	Z toho neomluvených
1. pololetí						
2. pololetí						
Za školní rok						

Poznámka:

Průměr zameškaných hodin připadajících na jednoho žáka se vypočte, dělí-li se celkový počet zameškaných hodin za pololetí (za školní rok) průměrným počtem zapsaných žáků.

Průměrný počet zapsaných žáků je průměrem největšího a nejmenšího počtu žáků ve sledovaném období.

POZNÁMKY K VYPLŇOVÁNÍ TŘÍDNÍHO VÝKAZU

A – Obal (dvoulíst A4 karton)

1. titulní list:

Razítko školy dává na titulní list ředitel školy při zahájení školního roku v 1. ročníku. Ředitel školy a třídní učitel podepisují titulní list třídního výkazu při zahájení každého školního roku. Studijní obor – studium, zaměření a číselný kód se uvádějí podle soustavy skupin studijních oborů uvedené v platném předpisu.

2. strana:

Poznámky k vyplňování třídního výkazu.

3. strana:

Přehled o zameškaných hodinách žáků.

B – Přehled o žácích

1. strana:

Na počátku každého ročníku запиše třídní učitel nový abecední seznam žáků. Prázdné řádky se neproškrtavají. U žáka, který přestal být žákem třídy se запиše v poznámce příčina změny. Žáci, kteří v průběhu studia přistoupili, se zapisují na bezprostředně navazující volné řádky průběžně. Číslo řádky u každého žáka je zároveň pořadovým číslem uváděným v daném ročníku na listu žáka a vysvědčení.

Nestačí-li řádky zapíše se změny na další list.

2. strana – „Klasifikaci provedli“:

Za každý ročník a pololetí potvrdí vyučující klasifikaci vlastnoručním podpisem v řádku příslušného předmětu. Klasifikaci chování podepisuje třídní učitel. Dole potvrdí dva vyučující svými podpisy, shodnost vysvědčení s třídním výkazem.

Celý list B se vyplňuje pro každý ročník zvlášť.

C – List žáka

List žáka je navržen tak, aby mohl být vyplňován tiskárnou osobního počítače. Vyučovací předměty se vypisují zvlášť pro 1. – 2. ročník a 3. – 4. popř. 5. ročník v pořadí stanoveném učebním plánem. Volitelné předměty se zapisují neodděleně od povinných.

Nestačí-li pro žáka jeden list, použije se další.

D – Změny ve stavu žáků

Vyplňuje třídní učitel.

2. strana:

Přehled o prospěchu žáků. Vypisuje třídní učitel.

E – Učební plán

Vyplní třídní učitel podle dané skutečnosti pro případ pozdější legalizace vysvědčení žáka.