

VĚSTNÍK



**MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY**

SEŠIT 3

Vydáno: BŘEZEN 2006

Cena: 56 Kč

OBSAH

Část normativní

- Pravidla pro poskytování příspěvků a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (č.j. 4 632/2006-30 ze dne 24. 2. 2006)..... str. 2
- Pravidla pro poskytování dotací soukromým vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (č.j. 4 633/2006-30 ze dne 24. 2. 2006) str. 6

Část metodická

- Pokyn k ukončení platnosti společného Pokynu MŠMT a MPSV k realizaci a ukončování studia při rekvalifikaci ve státních školách (č.j. 26 870/2005-20 ze dne 22. 11. 2005) str. 9
- Pokyn I. náměstka ministryně školství, mládeže a tělovýchovy ke zpracování účetních závěrek a k předávání účetních a finančních výkazů organizačních složek státu a příspěvkových organizací, jejichž zřizovatelem je MŠMT, v roce 2006 str. 9

Část oznamovací

- Oznámení o změnách u organizací zřizovaných MŠMT (č.j. 4 060/2006-25 ze dne 16. 2. 2006) str. 17
- Vyhlášení rozvojového programu MŠMT Rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů pro základní vzdělávání o 5 vyučovacích hodin od školního roku 2006/07 (č.j. 31 042/2005-22 ze dne 17. 1. 2006)..... str. 23
- Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze I. stupně (č.j. 1 392/2006-25) str. 46
- Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zabezpečovaného vzdělávacími zařízeními zřizovanými kraji (č.j. 1 391/2006-25) str. 48
- Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání „Vzdělávání pedagogických pracovníků“ (č.j. 36 871/2005-25) str. 49
- Informace o schválení úpravy učebních dokumentů (ze dne 15. 2. 2006) str. 51
- Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům str. 52
- Oznámení ČŠI o ztrátě služebního průkazu školní inspektorky (č.j. 38 440/2005-2/1) str. 53



ČÁST NORMATIVNÍ

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Č.j.: 4 632/2006-30

Pravidla pro poskytování příspěvků a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

Čl. 1

Obecné podmínky poskytování příspěvků a dotací

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vydává na základě ustanovení § 7 odst. 1 a § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o příspěvcích ze státního rozpočtu na vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen „příspěvek“) a dotacích ze státního rozpočtu (dále jen „dotace“) podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí rozhodnutí je vymezení účelu, na který jsou příspěvek a dotace poskytovány, a podmínek jejich použití, vycházející z těchto „Pravidel pro poskytování příspěvků a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů“ (dále jen „Pravidla“), která bude ministerstvo uplatňovat při aplikaci § 87 písm. d) zákona o vysokých školách. Tato Pravidla neupravují účast státního rozpočtu na financování programu (§ 12 a 13 rozpočtových pravidel a vyhláška č. 40/2001 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů) a poskytování dotací či finančních výpomocí ze státního rozpočtu podle jiných právních předpisů nebo rozhodnutí, zejména poskytování dotací na výzkum a vývoj podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů, a dotací na podporu konečných uživatelů v projektech spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu.

Příspěvek podle těchto Pravidel poskytuje veřejné vysoké škole (dále jen „vysoká škola“) ministerstvo na uskutečňování akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání a s nimi spojenou

vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost.

Dotace podle těchto Pravidel poskytuje vysoké škole ministerstvo na rozvoj vysoké školy a na ubytování a stravování studentů.

Pro stanovení výše příspěvků je rozhodný typ a finanční náročnost akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání, počet studentů a dosažené výsledky ve vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti a její náročnost, dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol, vypracovaný ministerstvem a jeho každoroční aktualizace (dále jen „dlouhodobý záměr ministerstva“) a dlouhodobé záměry vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a umělecké nebo další tvůrčí činnosti vysokých škol a jejich každoroční aktualizace (dále jen „dlouhodobé záměry vysokých škol“), projednané podle § 87 písm. c) zákona o vysokých školách. Pro výši dotací, stanovenou podle těchto Pravidel, je rozhodný dlouhodobý záměr ministerstva a dlouhodobé záměry vysokých škol. Na příspěvek a na dotaci na rozvoj vysoké školy má podle zákona o vysokých školách vysoká škola nárok.

Příspěvky a dotace ministerstvo poskytuje na základě žádostí vysokých škol. Žádost musí být písemná a ministerstvo může stanovit náležitosti žádosti a termíny, ve kterých žádosti soustřeďuje a projednává. V žádosti o příspěvek není třeba uvádět výši příspěvku, pokud při jeho stanovení ministerstvo přihlíží k rozpočtovým datům podle čl. 4 těchto Pravidel. Mezi rozpočtová data patří zejména údaje o počtech studentů v akreditovaných studijních programech a o počtech absolventů, získané ze systému „Sdružené informace matrik studentů“ (dále jen „SIMS“) a další údaje, poskytnuté vysokými školami. V žádosti o dotaci musí být její výše uvedena a odůvodněna. Žadostí o dotaci jsou také projekty vysokých škol, podporující rozvoj vzdělávací činnosti vysokých škol, úspěšné ve výběrovém řízení, které organizuje Výbor Fondu rozvoje vysokých škol (společný orgán ministerstva a Rady vysokých škol), a projekty vysokých škol, předložené do rozvojových programů vyhlášených ministerstvem. V žádosti o poskytnutí dotace podle ukazatele F, M a na ubytování a stravování studentů musí být uvedeno, zda jde o dotaci na běžné náklady či kapitálové výdaje.

Výši příspěvku a dotací stanoví ministerstvo rozhodnutím podle příslušných kvantitativních a věcných ukazatelů uvedených v zákoně o státním rozpočtu.

Nemůže-li vysoká škola poskytnutý příspěvek nebo dotaci použít na stanovený účel, protože údaje, na jejichž základě byly příspěvek nebo dotace poskytnuty, byly neúplné nebo nepravdivé, informuje neprodleně ministerstvo. Rovněž tak neprodleně informuje minis-



terstvo o každé změně údajů, rozhodných pro poskytování příspěvku a dotace. Ministerstvo po zvážení vyhoví případnému návrhu vysoké školy na změnu účelu formou změny rozhodnutí nebo vydáním nového rozhodnutí, anebo zahájí řízení o odnětí dotace nebo příspěvku podle rozpočtových pravidel.

Čl. 2

Podmínky použití příspěvků a dotací a jejich finanční vypořádání

Podmínky použití příspěvků a dotací a jejich finanční vypořádání upravují zvláštní právní předpisy, Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku a Rozhodnutí o poskytnutí dotace, ve kterém ministerstvo může určit, která nesplnění stanovených podmínek jsou méně závažná. Vysoká škola, která příspěvek nebo dotaci tím, že ji začne užívat, přijme (dále jen „příjemce“), je povinna splnit povinnosti stanovené rozpočtovými pravidly, zákonem o vysokých školách, dalšími právními předpisy a rozhodnutím. Zejména je povinna dodržet účel a časové určení poskytnutého příspěvku a dotace na náklady či výdaje, které se týkají roku, na který byl příspěvek nebo dotace poskytnuta, případně oznámit ministerstvu převod prostředků dotace nebo příspěvku do fondu účelově určených prostředků (uskutečněný v souladu s § 18 odst. 10 zákona o vysokých školách), a příspěvek a dotaci finančně vypořádat v souladu s vyhláškou č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.

Ministerstvo rozhodnutím stanoví, zda poskytovaný příspěvek nebo dotace je účastí státního rozpočtu na financování programu.

Ministerstvo poskytne vysoké škole příspěvek vypočtený podle Pravidel Čl. 4 oddíl Ukazatelé A a B ve výši 75 % jeho ročního objemu, pokud vysoká škola nepožádá o jinou částku. Zbývající část příspěvku může ministerstvo na základě žádosti vysoké školy poskytnout na kapitálové výdaje v termínech do 31. března, 30. června a 31. října kalendářního roku. Po datu 31. října ministerstvo

- a) příspěvek na kapitálové výdaje již neposkytuje,
- b) poskytne zbývající část příspěvku.

Čl. 3

Zveřejnění informací o příspěvcích a dotacích a kontrola hospodaření

Ministerstvo uveřejní tato Pravidla ve Věstníku Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy; na svých internetových stránkách uveřejní tato Pravidla a informaci o výši příspěvků a dotací poskytnutých vysokým školám podle těchto Pravidel.

Hospodaření s příspěvků a dotacemi kontroluje ministerstvo podle § 39 odst. 2 rozpočtových pravidel a podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon

o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to zejména při kontrolách hospodaření vysokých škol (§ 87 písm. e) zákona o vysokých školách), při zúčtování a vypořádání dotací a příspěvků se státním rozpočtem za příslušný rok, při analýze výročních zpráv o hospodaření vysoké školy (§ 21 odst. 1 písm. a) zákona o vysokých školách).

Využití příspěvků a dotací vyhodnotí ministerstvo ve výroční zprávě o stavu vysokého školství (§ 87 písm. b) zákona o vysokých školách) na základě analýzy výročních zpráv o činnosti vysoké školy a o hospodaření vysoké školy (§ 21 odst. 1 písm. a) zákona o vysokých školách) a na základě výsledků z kontrol a jiných poznatků o činnosti vysokých škol.

Čl. 4

Pravidla stanovení výše příspěvků

Částka vyčleněná pro příspěvky bude rozdělena podle těchto ukazatelů:

Ukazatelé A a B (studijní programy a s nimi spojená tvůrčí činnost)

Tato část příspěvku se odvozuje od rozsahu a obsahu vzdělávací činnosti vysoké školy, měřené počtem financovaných studií a absolventů, a současně reflektuje postupné metodické změny ve financování vysokých škol, směřující ke zohlednění potřebné struktury výkonů a výstupních parametrů vzdělávací činnosti v souladu se záměrem koncepce reformy vysokého školství, schváleným vládou ČR (usnesení č. 1201/2004), a s Aktualizací koncepce reformy vysokého školství (schválenou vládou ČR usnesením č. 1175/2005).

Při výpočtu se používají tato rozpočtová data:

- **Počet rozpočtových studentů** vysoké školy v akreditovaných studijních programech (včetně akreditovaných studijních programů uskutečňovaných na vyšších odborných školách) k 31. 10. předchozího akademického roku a k 31. 10. probíhajícího akademického roku. Rozpočtovým studentem je student, který je zapsán do studia, s výjimkou studenta-občana České republiky, jehož studium je hrazeno z prostředků jiné rozpočtové kapitoly a studenta, jehož studium je hrazeno podle mezinárodních smluv a usnesení vlády (viz ukazatel D). Do výpočtu se zahrnuje každé probíhající studium každého studenta, které vyhovuje uvedeným kritériím.
- **Přepočtený počet studentů**, který se zjistí podle tohoto vzorce:
 „Nově přijatí“ krát 1,0 plus „Ostatní“ krát 1,0 plus „Půlroční“ krát 0,5. Počet zvláštních studentů se při výpočtu neuvažuje. Pravidla, podle nichž se rozpočtový student započítá mezi nově přijaté, zvláštní nebo studenty ostatní a půlroční, jsou uveřejněna na



internetových stránkách ministerstva. Do výpočtu se zahrnuje každé probíhající studium každého studenta, které vyhovuje uvedeným kritériím.

- **Normativní počet studentů**, který se vypočítá z přečteného počtu studentů k příslušnému datu jako součet součinů přečteného počtu studentů vysoké školy a koeficientů ekonomické náročnosti jednotlivých studijních programů, ve kterých studují. Těchto koeficientů ekonomické náročnosti studijních programů je sedm; nejnižší je roven 1,0 a nejvyšší je roven 5,9.
- **Počet absolventů** vysoké školy, který se zjistí součtem absolventů všech studijních programů vysoké školy za období od 1. 11. předchozího akademického roku do 31. 10. probíhajícího akademického roku. Absolventem (§ 55 zákona o vysokých školách) se pro tento účel rozumí absolvent studijního programu, jehož uskutečňování bylo alespoň částečně hrazeno z finančních prostředků kapitoly státního rozpočtu 333 MŠMT.
- **Základní normativ** studijního programu, který stanoví pro každý finanční rok náměstek pro vysoké školství ministryně školství, mládeže a tělovýchovy po projednání s reprezentací veřejných vysokých škol.
- **Kontrahovaný počet studentů**, který se rovná přečtenému počtu studentů vysoké školy, stanovenému ministerstvem po projednání s touto vysokou školou jako limitní pro výpočet dotace v ukazateli B1. Kategorie kontrahovaných studentů a kritéria pro jejich započtení stanoví náměstek pro vysoké školství ministryně školství, mládeže a tělovýchovy.

Tato část příspěvku vysoké škole je součtem

- součinu základního normativu a normativního počtu studentů k 31. 10. předchozího akademického roku (A), a
- součinu základního normativu a normativního počtu studentů, zjištěného z rozdílu mezi počty přečtených studentů k 31. 10. probíhajícího akademického roku a k 31. 10. předchozího akademického roku, sníženého o odpočet, pokud přečtený počet studentů vysoké školy nerespektuje kontrahovaný počet studentů (B1), a
- součinu počtu absolventů a částky připadající na každého z nich, která se vypočte takto: částka určená ministerstvem se vynásobí koeficientem ekonomické náročnosti absolvovaného studijního programu, zaokrouhlí na celé Kč, a pokud jde o absolventa doktorského studijního programu, vynásobí ještě koeficientem 1,5 (B2).

Odpočet se provede tak, že se přečtený počet studentů přesahující kontrahovaný počet studentů násobí základním normativem a odečte od ukazatele B1.

Ministerstvo poskytne veřejné vysoké škole zálohu na příspěvek stanovenou na základě rozhodných údajů podle stavu k 31. říjnu předchozího kalendářního roku do výše 1/4 příspěvku poskytnutého na tento účel v předchozím kalendářním roce. O takto poskytnutou zálohu se sníží výše této části příspěvku na běžný rok.

Ukazatel C (stipendia pro studenty doktorských studijních programů)

Tato část příspěvku vyjadřuje podporu studentů studujících v doktorských studijních programech. Stanoví se jako součin částky, určené náměstkem ministryně pro vysoké školství po projednání s reprezentací veřejných vysokých škol, a počtu studentů v prezenční formě doktorských studijních programů, kteří v doktorských studijních programech (podle údajů SIMS) nestudují déle, než je standardní doba studia, přičemž pro výpočet příspěvku jsou rozhodné údaje SIMS k 31. 10. předchozího kalendářního roku, a k 31. 3., 30. 6. a 31. 10. daného kalendářního roku.

Ukazatel D (studující neřinancovaní z ukazatele A nebo B; mezinárodní spolupráce)

Ukazatel D je zdrojem pro zvýšení příspěvků, podporujících plnění závazků z mezinárodních smluv (mimo programů AKTION, CEEPUS a SOCRATES), které nejsou financovány z ukazatele A nebo B. Částky zvyšující příspěvek budou vypočítány podle rozsahu vzdělávací činnosti vysoké školy, výše stipendia, počtů studujících cizinců, na něž není poskytován příspěvek z ukazatele A nebo B, a podle rozsahu úkolů, jimiž je vysoká škola pověřena v mezinárodní spolupráci. V rámci tohoto ukazatele bude stanoven příspěvek na uskutečnění akcí Letních škol slovanských studií.

Ukazatel F (vzdělávací projekty, programy a záměry)

Ukazatel F je zdrojem pro příspěvky novým vysokým školám a pro zvýšení příspěvků, podporujících vzdělávací projekty a aktivity, které nejsou financovány z ukazatele A a B. Žádost vysoké školy o příspěvek z tohoto ukazatele posuzuje náměstek pro vysoké školství ministryně školství, mládeže a tělovýchovy.

Ukazatel M (mimořádné aktivity)

Příspěvek z tohoto ukazatele přizná ministerstvo na podporu mimořádných, rozpočtem nezajištěných aktivit, které vysoká škola uskutečňuje např. jako důsledek

- nových právních předpisů, které mají značné dopady na plnění úkolů, pro které byla zřízena,
- nových aktuálních úkolů.

Žádost rektora vysoké školy o příspěvek z tohoto ukazatele posuzuje ministryně školství, mládeže a tělovýchovy.



Ukazatel S (stipendia podle § 91 odst. 3 zákona o vysokých školách)

Tato část příspěvku se vypočítá jako součin minimální výše stipendia stanovené nařízením vlády, kterým se provádí § 91 odst. 3 zákona o vysokých školách, a počtu studentů, kteří mají nárok na přídavek na dítě ve zvýšené výměře podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.

Ukazatel U (ubytovací stipendia)

Tato část příspěvku vysoké škole bude stanovena z částky, určené ministerstvem pro všechny vysoké školy, dané období a tento účel stejným procentem, jako je procento studentů této vysoké školy, kteří podle údajů SIMS k 31.10. probíhajícího akademického roku splňují dále uvedené podmínky pro započtení, z počtu studentů všech vysokých škol, kteří splňují podmínky pro započtení.

Podmínkou pro započtení je, že student

1. je studentem bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu v prezenční formě studia,
2. studuje v prvním studijním programu, nebo ve studijním programu na něj navazujícím, nebo přestoupil z jednoho takového studijního programu do jiného a předchozí studium mu bylo uznáno; v případě souběžně studovaných studijních programů je student započten nejvýše jednou, a to v tom studijním programu, ve kterém byl do studia zapsán dříve,
3. nepřekročil standardní dobu studia v probíhajícím studijním programu ani v žádném ze souběžně studovaných studijních programů,
4. nemá místo trvalého pobytu v okrese, v němž je místo jeho studia,
5. nemá místo trvalého pobytu na území hlavního města Prahy, je-li místo jeho studia na území hlavního města Prahy.

Při výpočtu se nepřihlíží ke studiu ve studijním programu, do něhož se uchazeč zapsal a které i ukončil v období od 1. května do 30. října téhož kalendářního roku započtení.

Článek 5

Pravidla stanovení výše dotací na rozvoj vysoké školy

Dotace na rozvoj vysoké školy budou poskytovány podle těchto ukazatelů:

Ukazatel D (studující nefinancovaní z ukazatele A nebo B; mezinárodní spolupráce; projekty podle usnesení vlády ČR)

Dotaci na rozvoj vysoké školy lze z tohoto ukazatele

poskytnout na plnění programů AKTION, CEEPUS a SOCRATES a na podporu realizace projektů podle usnesení vlády ČR č. 2/1994, 343/1996, 1306/2000, 773/2001, 813/2003, 652/2004 a 1622/2005. Výše dotací vychází z podkladů Ministerstva financí, Ministerstva zahraničních věcí, příslušných Národních kanceláří a agentur.

Ukazatel F (vzdělávací projekty, programy a záměry)

Dotaci na rozvoj vysoké školy lze podle tohoto ukazatele poskytnout na podporu projektů a aktivit, které podporují rozvojové záměry vysoké školy nebo ministerstva podle dlouhodobého záměru vysoké školy nebo dlouhodobého záměru ministerstva. Žádost vysoké školy o tuto dotaci posuzuje náměstek pro vysoké školství ministryně školství, mládeže a tělovýchovy.

Ukazatel G (vzdělávací rozvojové projekty Fondu rozvoje vysokých škol)

Dotaci podle tohoto ukazatele přizná ministerstvo vysokým školám, na kterých se budou řešit vzdělávací projekty, úspěšné ve výběrovém řízení, organizovaném Výborem Fondu rozvoje vysokých škol. Část této dotace, určená zejména na zajištění výběrového řízení a závěrečných oponentních řízení, se poskytne Univerzitě Karlově v Praze pro její součást Agenturu Rady vysokých škol, která tyto činnosti zajišťuje.

Ukazatel M (mimořádné aktivity)

Dotaci podle tohoto ukazatele přizná ministerstvo na podporu mimořádných, rozpočtem nezajištěných rozvojových aktivit, které vysoká škola uskutečňuje např. jako důsledek

- nových právních předpisů, které mají značné dopady na plnění úkolů, pro které byla zřízena,
- nových aktuálních úkolů.

Žádost rektora vysoké školy o tuto dotaci posuzuje ministryně školství, mládeže a tělovýchovy.

Ukazatel I (rozvojové programy)

Dotaci podle tohoto ukazatele přizná ministerstvo vysokým školám, na kterých se budou řešit projekty v rámci Rozvojového programu vyhlášeného ministerstvem jako součást aktualizace dlouhodobého záměru ministerstva na daný kalendářní rok, úspěšné ve výběrovém řízení. Vyhlášení Rozvojového programu i výsledky výběrového řízení jsou uveřejněny na internetových stránkách ministerstva.

Část této dotace, určená zejména na zajištění výběrového řízení, se poskytne Univerzitě Karlově v Praze pro Agenturu Rady vysokých škol, která tyto činnosti zajišťuje.



Článek 6

Pravidla stanovení výše dotací na ubytování a stravování studentů

Výše dotace na ubytování a stravování studentů, jež bude poskytnuta příslušné vysoké škole, se vypočte jako součin součtu vysokými školami vykázaného počtu přepočtených hlavních jídel (teplých a studených), vydaných studentům v menzách nebo se souhlasem ministerstva péčí vysoké školy ve stravovacích zařízeních jiných právnických osob (teplé jídlo se započítává koeficientem 1,0; studené jídlo se započítává koeficientem 0,4) za období listopad předchozího akademického roku až říjen probíhajícího akademického roku (dále jen „počet jídel v rozhodném období“) a rozpočtového ukazatele, který ministerstvo určilo na jedno přepočtené hlavní jídlo (dále jen „stravné“). Dotaci na ubytování a stravování studentů lze na žádost rektora vysoké školy zvýšit, došlo-li ke skokovému nárůstu počtu stravovaných studentů anebo v rozhodném období ke snížení výkonu menzy v důsledku její opravy nebo rekonstrukce.

Ministerstvo může před stanovením výše této části dotace na následující rok rozhodnout o poskytnutí dotace vysoké škole na ubytování a stravování studentů do výše 1/4 dotace poskytnuté na tento účel v běžném roce. O takto poskytnutou dotaci se sníží výše této části dotace na následující rok.

Článek 7

Přechodná ustanovení

Žádost o dotace, kterou vysoká škola podala pro rok 2006, se považuje pro tento rok i za žádost o příspěvek a dotace podle těchto Pravidel.

Dotace, kterou ministerstvo poskytlo vysoké škole na rok 2006 podle ukazatele A a B před dnem nabytí účinnosti

těchto Pravidel, se považuje za zálohu na příspěvek podle § 18 odst. 3 zákona o vysokých školách.

Pro stanovení výše dotace na ubytování a stravování studentů na rok 2006 činí stravné 23 Kč.

Na zúčtování a vypořádání dotací poskytnutých pro rok 2005 a povinnosti příjemců těchto dotací se použijí dosavadní pravidla, uvedená v čl. 8 odst. 1.

Článek 8

Závěrečná ustanovení

1. Pravidla pro poskytování dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, č.j. 28 996/2000-33 ze dne 17. 1. 2001, ve znění změny č.j. 11 337/2002-33 ze dne 24. 1. 2002, změny č.j. 30 650/2002-30 ze dne 10. 1. 2003, změny č.j. 11 159/2004-30 ze dne 24. 1. 2004, změny č.j. 10 903/2005-30 ze dne 18. 1. 2005 a změny č.j. 35 084/2005-30 ze dne 23. 12. 2005 se zrušují.
2. Tato Pravidla nabývají účinnosti dnem podpisu a poprvé se použijí na příspěvky a dotace pro rok 2006.

V Praze dne 24. února 2006

JUDr. Petra Buzková, v.r.
ministrně školství, mládeže a tělovýchovy

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Č.j.: 4 633/2006-30

Pravidla pro poskytování dotací soukromým vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

Čl. 1

Obecné podmínky

1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vydává podle § 14 záko-

na č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, rozhodnutí o dotacích podle § 40 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

1.2 Dotaci ze státního rozpočtu (dále jen „dotace“) může ministerstvo poskytnout právnické osobě, které byl udělen státní souhlas působit jako soukromá vysoká škola (dále jen „žadatel“). Ministerstvo může žadateli poskytnout dotaci na uskutečňování akreditovaných studijních programů a programů celoživotního vzdělávání a s nimi spojenou vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost (dále jen



„dotace na činnost“), dotaci na stipendia podle § 91 odst. 2 písm. d) zákona o vysokých školách (dále jen „dotace na ubytovací stipendia“) a dotaci na stipendia podle § 91 odst. 3 zákona o vysokých školách (dále jen „dotace na sociální stipendia“). Dotaci na činnost může ministerstvo poskytnout jen soukromé vysoké škole působící jako obecně prospěšná společnost.

1.3 Dotaci na činnost ministerstvo může poskytnout

- a) žadateli, který uskutečňuje akreditovaný studijní program, ve kterém studují studenti s těžkým zdravotním postižením nebo též
- b) žadateli, který před udělením státního souhlasu působit jako soukromá vysoká škola působil jako vyšší odborná škola zařazená do sítě předškolních zařízení, škol a školských zařízení nebo do rejstříku škol a školských zařízení a z důvodu změny jím poskytovaného vzdělávání spojené s udělením státního souhlasu působit jako soukromá vysoká škola mu již nenáleží dotace k financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním ve vyšší odborné škole, uskutečňuje akreditovaný studijní program ve veřejném zájmu daném uplatnitelností jeho absolventů na trhu práce (dále jen „studijní program ve veřejném zájmu“), přičemž existenci veřejného zájmu ministerstvo ověřuje projednáním s Ministerstvem práce a sociálních věcí, popřípadě s jiným ústředním správním úřadem, a s krajem; ověření pro rok 2006 není nutné, pokud žadatel pokračuje v uskutečňování akreditovaného studijního programu ve veřejném zájmu, na které mu byla ministerstvem poskytnuta dotace v roce 2005.

1.4 Na poskytnutí dotací není právní nárok. Pokud ministerstvo žádosti o dotaci zcela nebo zčásti vyhoví, poskytne žadateli dotaci po vydání „Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu“. Pro toto rozhodnutí, kontrolu dodržování podmínek pro čerpání dotace, vyúčtování dotace a zveřejnění informací o dotaci se přiměřeně použijí ustanovení „Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů“ č.j. 4 632/2006-30 ze dne 24. února 2006 a vyhláška č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Nevyhoví-li ministerstvo žádosti o dotaci, rozhodnutí nevydává.

Čl. 2

Podmínky poskytnutí dotace na činnost a stanovení její výše

- 2.1 Písemná žádost žadatele o dotaci na činnost musí být podepsána statutárním orgánem žadatele a orgánem, který vykonává působnost rektora veřejné vysoké školy, a musí být doručena ministerstvu do 31. 5. kalendářního roku, na který má být dotace poskytnuta.
- 2.2 Žádost obsahuje
 - a) název, adresu sídla, identifikační číslo a číslo bankovního účtu žadatele,
 - b) výši dotace, kterou žadatel žádá na uskutečňování studijního programu ve veřejném zájmu,
 - c) výši školného v probíhajícím akademickém roce a předpokládanou výši školného v následujícím akademickém roce,
 - d) číslo jednací rozhodnutí, kterým byla udělena akreditace příslušného studijního programu, a dobu platnosti akreditace, popřípadě i číslo jednací rozhodnutí, jímž byla platnost akreditace prodloužena nebo jímž bylo akreditováno rozšíření akreditovaného studijního programu,
 - e) jmenný seznam studentů s těžkým zdravotním postižením zapsaných do studia v jednotlivých studijních programech k 31. 10. předchozího kalendářního roku, žádá-li žadatel o dotaci na činnost podle čl. 1 bodu 1.3 písm. a),
 - f) předpokládaný počet studentů zapsaných do studia v jednotlivých studijních programech, studijních oborech, ročnících a formách studia k 31. 10. kalendářního roku, na který má být dotace poskytnuta (dále jen „běžný kalendářní rok“), z toho zvlášť předpokládaný počet studentů zapsaných do studia studijního programu ve veřejném zájmu, žádá-li žadatel o dotaci na činnost podle čl. 1 bodu 1.3 písm. b).
- 2.3 K žádosti žadatel přiloží aktuální znění Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti soukromé vysoké školy (dále jen „Dlouhodobý záměr soukromé vysoké školy“).
- 2.4 Výši dotace na činnost stanoví ministerstvo. Při stanovení výše dotace na činnost přihlíží
 - a) k aktuálnímu znění Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol, vypracovaného ministerstvem,
 - b) k aktuálnímu znění Dlouhodobého záměru soukromé vysoké školy,
 - c) k ukazateli, který se vypočítá jako součin počtu studentů uvedených v seznamu podle bodu 2.2 písm. e), koeficientu ekonomické náročnosti, který ministerstvo studijnímu programu přiřadí,



- a základního normativu, stanoveného pro veřejné vysoké školy,
- d) k ukazateli, který se vypočítá jako součin počtu studentů studijního programu ve veřejném zájmu k 31. 10. předchozího kalendářního roku podle údajů ze Sdružených informací matrik studentů, koeficientu ekonomické náročnosti, který ministerstvo studijnímu programu přiřadí, a základního normativu, stanoveného pro veřejné vysoké školy, sníženého o školné,
- e) k počtu absolventů studijního programu ve veřejném zájmu k 31. 10. předchozího kalendářního roku,
- f) k vyjádřením o veřejném zájmu, učiněným v rámci projednání žádosti podle bodu 1.3 písm. b), a k tomu, jakou materiální podporou veřejný zájem na uskutečňování studijního programu projevují od udělení akreditace ti, kteří tento veřejný zájem deklarují;
- g) k existenci jiného veřejného zájmu, kterým se pro účely těchto Pravidel rozumí zájem státu na uskutečňování daného akreditovaného studijního programu, vyplývající například z jeho jedinečnosti (spočívající v tom, že v České republice není žádnou veřejnou vysokou školou uskutečňován obsahově obdobný studijní program) nebo z obtížné dostupnosti studia obsahově obdobných studijních programů, uskutečňovaných veřejnými vysokými školami, pro uchazeče o přijetí ke studiu.

Čl. 3

Podmínky poskytnutí dotace na ubytovací stipendia a dotace na sociální stipendia a stanovení její výše

- 3.1 Písemná žádost žadatele o dotaci na ubytovací stipendia i žádost o dotaci na sociální stipendia (dále jen „žádost“) musí být podepsána statutárním orgánem žadatele a orgánem, který vykonává působnost rektora veřejné vysoké školy, a musí být doručena ministerstvu do 31. 5. běžného kalendářního roku.
- 3.2 Žádost obsahuje
- název, adresu sídla, právní formu, identifikační číslo a číslo bankovního účtu žadatele,
 - výši dotace, kterou žadatel požaduje na ubytovací stipendium,
 - výši dotace, kterou žadatel požaduje na sociální stipendium,
 - počet studentů, kterým vysoká škola v běžném roce do dne podání žádosti o dotaci přiznala ubytovací stipendium pro daný rok a současně splňují podmínky uvedené v bodu 3.4 písm. e),
 - počet studentů, kterým vysoká škola v běžném roce do dne podání žádosti přiznala sociální stipendium.

3.3 K žádosti žadatel přiloží platné znění svého stipendijního řádu registrovaného ministerstvem, stejnopisy rozhodnutí o přiznání stipendií, o dotování jejichž poskytování žádá, a aktuální znění Dlouhodobého záměru soukromé vysoké školy.

3.4 Výši dotace na ubytovací stipendia a výši dotace na sociální stipendia stanoví ministerstvo. Při stanovení výše těchto dotací přihlíží

- k nařízení vlády vydanému na základě § 91 odst. 3 zákona o vysokých školách, kterým se stanoví minimální výše stipendia v případě tíživé sociální situace studenta,
- ke stipendijnímu řádu soukromé vysoké školy,
- k aktuálnímu znění Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol, vypracovaného ministerstvem,
- k aktuálnímu znění Dlouhodobého záměru soukromé vysoké školy.
- k tomu, zda ten který student, jemuž vysoká škola přiznala ubytovací stipendium,
 - je studentem studijního programu v prezenční formě studia,
 - studuje v prvním studijním programu, popřípadě ve studijním programu na něj navazujícím, nebo přestoupil z takového studijního programu do jiného a předchozí studium mu bylo uznáno; nepřihlíží se však ke studiu ve studijním programu, do něhož se uchazeč zapsal a které i ukončil v období od 1. května do 30. října téhož kalendářního roku,
 - nepřekročil standardní dobu studia v probíhajícím studijním programu ani v žádném ze souběžně studovaných studijních programů,
 - nemá místo trvalého pobytu v okrese, v němž je místo jeho studia,
 - nemá místo trvalého pobytu na území hlavního města Prahy, je-li místo jeho studia na území hlavního města Prahy.

Čl. 4

Účinnost

Tato „Pravidla pro poskytování dotací soukromým vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů“ nabývají účinnosti dnem podpisu a nevztahují se na dotace poskytované konečným uživatelům na projekty spolufinancované z Evropského sociálního fondu.

V Praze dne 24. února 2006

JUDr. Petra Buzková, v.r.
ministryně školství, mládeže a tělovýchovy



ČÁST METODICKÁ

Ministerstvo školství,
mládeže a tělovýchovy

Ministerstvo práce
a sociálních věcí

V Praze dne 22. 11. 2005
Č.j.: 26 870/2005-20

V Praze dne 25. 1. 2006
Č.j.: 2005/65531-42

POKYN

**k ukončení platnosti společného Pokynu MŠMT
a MPSV k realizaci a ukončování studia
při rekvalifikaci ve státních školách**

Čl. 1

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
a Ministerstvo práce a sociálních věcí ruší společný

Pokyn MŠMT a MPSV k realizaci a ukončování studia při rekvalifikaci ve státních školách, vydaný v působnosti MŠMT pod č.j. 17050/98-20 ze dne 8. 4. 1998 a v působnosti MPSV pod Č.j.: 10/18169/98, ze dne 6. 5. 1998.

Čl. 2

Tento pokyn nabývá účinnosti dnem vyhlášení.

Ing. Zdeněk Škromach, v.r.
místopředseda vlády
a ministr práce
a sociálních věcí

JUDr. Petra Buzková, v.r.
ministryně
školství, mládeže
a tělovýchovy

Ministerstvo školství mládeže
a tělovýchovy

Č.j.: 373/2006-44

V Praze dne 17. února 2006

P o k y n

**I. náměstkyně ministryně školství, mládeže
a tělovýchovy ke zpracování účetních závěrek
a k předávání účetních a finančních výkazů
organizačních složek státu a příspěvkových
organizací, jejichž zřizovatelem je MŠMT,
v roce 2006.**

Část I.

Úvodní ustanovení

Článek I.

Právní předpisy ke zpracování účetních závěrek a další důležité předpisy, kterými jsou povinny se řídit organizační složky státu a příspěvkové organizace, jejichž zřizovatelem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Následující výčet hlavních právních předpisů, kterými jsou povinny se řídit organizační složky státu a příspěvkové organizace, není definitivní. Předpisy mohou být během roku měněny a doplňovány. Organizační složky státu a příspěvkové organizace jsou povinny sledovat změny právních předpisů ve Sbírce zákonů České republiky, ve Finančním zpravodaji, ve Věstníku MŠMT a řídit se jimi.

1. Právní předpisy, jimiž se řídí účetní jednotky při zpracování účetní závěrky:

1.1 zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění zákonů č. 117/1994 Sb., č. 227/1997 Sb., č. 492/2000

Sb., č. 353/2001 Sb., č. 575/2002 Sb., č. 437/2003, č. 257/2004 Sb. č. 669/2004 Sb. **a zákona č. 179/2005 Sb.**

1.2 vyhláška Ministerstva financí č. 505/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění vyhlášky MF č. 477/2003 Sb., vyhlášky MF č. 549/2004 Sb. **a vyhlášky MF č. 401/2005 Sb.** Vyhláškou je stanoveno uspořádání, označování a obsahové vymezení položek účetní závěrky, směrná účtová osnova, účetní metody a jejich použití.

1.3 vyhláška MF č. 16/2001 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů a rozpočtů územních samosprávných celků, ve znění vyhlášky MF č. 535/2002 Sb. a vyhlášky MF č. 544/2004 Sb.

1.4 sdělení MF k vyhlášce č. 16/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, č.j: 11/19 050/2005-111, uveřejněné ve Finančním zpravodaji č. 1/2005; sdělení č.j: 11/85 294/2005-111, uveřejněné ve Finančním zpravodaji č. 9/2005 (části týkající se číselníku územních jednotek) a sdělení č.j.: 11/15 799/2006-111, uveřejněné ve Finančním zpravodaji č. 1/2/2006.

1.5 České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 505/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, uveřejněné v části 3 Finančního zpravodaje č. 12/2004 (pouze standar-



- dy číslo 501, 512, 516, 519, 520 a 521, které byly změněny) a v části 2 Finančního zpravodaje č. 11-12/2003 (k dispozici i na webové stránce Ministerstva financí (www.mfcr.cz) v sekci Legislativa – Finanční zpravodaj – rok 2003, 2004).
- 1.6 pokyny k účetním závěrkám** vydávané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy před zpracováním účetních závěrek k 31.3., 30.6., 30.9. a 31.12. 2006 a rozesílané odboru 15 MŠMT, České školní inspekci, Vysokoškolskému sportovnímu centru, Centru pro zjišťování výsledků ve vzdělávání, přímo řízeným příspěvkovým organizacím a ostatním přímo řízeným příspěvkovým organizacím, které jsou v daném období povinny sestavovat a předkládat účetní a finanční výkazy.
- 2. Další důležité předpisy, kterými jsou povinny se řídit organizační složky státu a přímo řízené příspěvkové organizace**
- 2.1 zákon č. 561/2004 Sb.**, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění **zákona č. 383/2005 Sb.**
- 2.2 zákon č. 320/2001 Sb.**, o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) ve znění zákona č. 320/2002 Sb., č. 123/2003 Sb., č. 426/2003 Sb., č. 421/2004 Sb., č. 482/2004 Sb., č. 626/2004 Sb. a **zákona č. 377/2005 Sb.**
- 2.3 zákon č. 218/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění zákona č. 493/2000 Sb., č. 141/2001 Sb., č. 187/2001 Sb., č. 320/2001 Sb., č. 450/2001 Sb., č. 202/2002 Sb., č. 320/2002 Sb., 479/2003 Sb., č. 186/2004 Sb., č. 257/2004 Sb., č. 436/2004 Sb., č. 482/2004 Sb., **zákona č. 1/2005 Sb.**, **zákona č. 127/2005 Sb.**, **zákona č. 361/2005 Sb.** a **zákona č. 377/2005 Sb.**
- 2.4 zákon č. 219/2000 Sb.**, o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění zákona č. 492/2000 Sb., č. 229/2001 Sb., č. 501/2001 Sb., č. 320/2001 Sb., č. 202/2002 Sb., č. 280/2002 Sb., č. 476/2002 Sb., č. 88/2003 Sb., č. 354/2003 Sb., č. 480/2003 Sb., č. 41/2004 Sb., č. 218/2004 Sb., **zákona č. 217/2005 Sb.** a **zákona č. 359/2005 Sb.**
- 2.5 zákon č. 306/1999 Sb.**, o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění zákona č. 132/2000 Sb., č. 255/2001 Sb., č. 16/2002 Sb., č. 284/2002 Sb., č. 562/2004 Sb. a **zákona č. 383/2005 Sb.**
- 2.6 vyhláška MF č. 551/2004 Sb.**, kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem.
- 2.7 vyhláška MF č. 416/2004 Sb.**, kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění zákona č. 320/2002 Sb., č. 123/2003 Sb., č. 426/2003 Sb., zákona č. 421/2004 Sb., zákona č. 482/2004 Sb., zákona č. 626/2004 Sb. a **zákona č. 377/2005 Sb.**
- 2.8 vyhláška MF č. 323/2002 Sb.**, o rozpočtové skladbě, ve znění vyhlášky č. 568/2002 Sb. a vyhlášky č. 484/2003 Sb.
- 2.9 vyhláška MF č. 114/2002 Sb.**, o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění vyhlášky č. 510/2002 Sb.
- 2.10 vyhláška MF č. 419/2001 Sb.**, o rozsahu, struktuře a termínech údajů předkládaných pro vypracování návrhu státního závěrečného účtu a o rozsahu a termínech sestavení návrhů závěrečných účtů kapitol státního rozpočtu, ve znění vyhlášky č. 581/2004 Sb.
- 2.11 vyhláška MF č. 62/2001 Sb.**, o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu.
- 2.12 vyhláška MF č. 40/2001 Sb.**, o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku. (Od 1.1.2007 bude nahrazena vyhláškou č. 231/2005 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů pořízení a reprodukce majetku, ve znění pozdějších předpisů.)
- 3. Metodické pokyny MŠMT:**
- 3.1 Závazná osnova a obsah roční zprávy příspěvkových organizací zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, Č.j: 30 895/2005-44**
- 3.2 Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ke zpracování Resortního výkazu výnosů a nákladů příspěvkových organizací Č.j.: 15 070/2005-44, který byl uveřejněn ve Věstníku MŠMT, Sešit 5/2005**
- 3.3 Příkaz ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 6/1999, kterým se stanovuje způsob účtování o příspěvcích a dotacích poskytnutých ministerstvem prostřednictvím „Oznámení limitů výdajů“ a jejich vykazování Č.j.: 17 115/99-44 ve znění příkazu ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 4/2001.**
- 3.4 Vzorová směrnice o účtování majetku Č.j.: 32 197/2005-44, která byla uveřejněna ve Věstníku MŠMT, Sešit 1/2006. Touto směrnicí byl nahrazen Vzorový návrh směrnice o účtování majetku Č.j.: 24 339/2001 - 44 uveřejněný ve Věstníku MŠMT, Sešit 12/2001.**
- 3.5 Vzorová směrnice k provedení inventarizace Č.j.: 360/2006-44, která bude uveřejněna ve**



Věstníku MŠMT v průběhu 1. pololetí roku 2006 a nahradí Vzorový návrh k provedení inventarizace v roce 2001 Č.j.: 16 229/2001-44 publikovaný ve Věstníku MŠMT, Sešit 7/2001.

4. Každoročně obnovované metodické pokyny:

4.1 Pokyn I. náměstka ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k vypracování závěrečného účtu kapitoly 333 – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.

4.2 Metodický pokyn MŠMT k finančnímu vypořádání vztahů se státním rozpočtem.

Článek II.

Vedení účetnictví

Při vedení účetnictví jsou organizační složky státu a příspěvkové organizace povinny se řídit třemi hlavními právními předpisy v následujícím pořadí:

1. **zákonem č. 563/1991 Sb.**, o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“),
2. **vyhláškou č. 505/2002 Sb.**, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou územními samosprávnými celky, příspěvkovými organizacemi, státními fondy a organizačními složkami státu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 505/2002 Sb.“),
3. **Českými účetními standardy** pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 505/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „České účetní standardy“).

V legislativní úpravě účetnictví příspěvkových organizací a organizačních složek státu v působnosti MŠMT nedochází od 1.1.2006 k zásadním změnám.

Pod číslem 401/2005 Sb., byla vydána vyhláška, kterou se mění vyhláška č. 505/2002 Sb. Touto vyhláškou jsou zařazeny mezi dlouhodobý nehmotný majetek nově povolenky na emise skleníkových plynů a preferenční limity (zemědělské produkční kvóty). Změny byly provedeny rovněž v oblasti cenných papírů a derivátů a nově byl do vyhlášky vložen § týkající se oceňovacích rozdílů při uplatnění reálné hodnoty u pohledávek, které účetní jednotka nabyla a určila k obchodování.

Článek III.

Zaučtování vratek nevyčerpaných finančních prostředků u příspěvkových organizací.

Při zaučtování vratek nevyčerpaných dotací je třeba postupovat následovně:

- 1) Jedná-li se o vrácení nevyčerpaných finančních prostředků před koncem účetního období, kdy se

finanční prostředky vrací **po dohodě s poskytovatelem** na výdajový účet, ze kterého byly poskytnuty, zaučtuje se tato operace následovně:

	MD	D
Předpis odvodu části nevyčerpané účelové dotace	691	347
Úhrada nevyčerpané dotace	347	241

- 2) V případě, že se nevyužité prostředky z účelové dotace vrací až v dalším účetním období, tedy až po 1.1.2007, jsou tyto prostředky zaslány na depozitní účet MŠMT a zaučtování tohoto případu je následující:

	MD	D
Předpis odvodu části nevyčerpané účelové dotace	931	347
Úhrada nevyčerpané dotace	347	241

Článek IV.

Účetní uzávěrka

Účetní uzávěrkou se rozumí zpracování účetní závěrky a uzavírání účetních knih.

Účetní závěrku vymezují § 18 - 23a zákona o účetnictví. Uspořádání položek účetní závěrky a obsahové vymezení těchto položek pro organizační složky státu a příspěvkové organizace je stanoveno vyhláškou č. 505/2002 Sb.

Účetní jednotky sestavují účetní závěrku jako řádnou, mimořádnou a mezitímní.

Řádnou účetní závěrku sestavují účetní jednotky k poslednímu dni účetního období. Při této účetní závěrce se uzavírají účetní knihy a provádí se inventarizace.

Mimořádnou účetní závěrku sestavují v ostatních případech uzavírání účetních knih. V případech sestavování mimořádné účetní závěrky se provádí mimořádná inventarizace.

Mezitímní účetní závěrku sestavují účetní jednotky, pokud to stanoví zvláštní právní předpis. Tímto předpisem je pro organizační složky státu a příspěvkové organizace vyhláška č. 16/2001 Sb., o způsobu, termínech a rozsahu údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozpočtů státních fondů a rozpočtů územních samosprávných celků, ve znění pozdějších předpisů. V případech sestavování mezitímní účetní závěrky účetní jednotky neuzavírají účetní knihy a provádějí inventarizaci jen pro účely vyjádření ocenění podle § 25 odst. 2 zákona o účetnictví.

Postup při **uzavírání účetních knih** je stanoven Českými účetními standardy, konkrétně Standardem č. 502 – Otevírání a uzavírání účetních knih.

Na konci účetního období se provádí ke dni řádné účetní závěrky **inventarizace majetku a závazků**. Inventarizace majetku a závazků je upravena v § 29



a § 30 zákona o účetnictví. Jedná se o soubor činností, pomocí kterých účetní jednotky zjišťují skutečný stav veškerého majetku a závazků a ověřují, zda zjištěný skutečný stav odpovídá stavu majetku a závazků zachycenému v účetnictví.

V rámci inventarizace se provádí fyzická a dokladová inventura. Na základě výsledků zjištěných inventurou se v účetnictví zohledňují případné zjištěné rozdíly v souladu s českým účetní standardem č. 506 - Rozdíly zjištěné při inventarizaci.

Každá účetní jednotka vypracuje vnitřní předpis o inventarizaci majetku a závazků, ve kterém stanoví mimo jiné i závazný obsah písemných dokumentů, dokladujících provedení inventarizace, místo, kde budou tyto dokumenty archivovány, a pravomoci inventarizační komise. V 1. pololetí roku 2006 bude ve Věstníku MŠMT publikována **Vzorová směrnice k provedení inventarizace Č.j.: 360/2006-44**.

Kromě účetních výkazů jsou organizační složky státu povinny vypracovávat a předkládat se čtvrtletní periodicitou finanční výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu správců kapitol, organizačních složek státu a státních fondů a přehled rozpočtových opatření

Způsob, termíny a rozsah údajů předkládaných pro hodnocení plnění státního rozpočtu, rozsah a způsob sestavení finančních a účetních výkazů a doplňujících údajů upravuje vyhláška **MF č. 16/2001 Sb.**, ve znění vyhlášky č. 535/2002 Sb. a vyhlášky č. 544/2004 Sb.

Článek V.

Opravná zpracování účetních závěrek

V souladu se smlouvou o dílo č.j: 31 391/2004-44 uzavřené mezi MŠMT a MÚZO Praha, s.r.o., je při zpracování účetních závěrek hrazeno Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) u jednotlivých organizačních složek státu a příspěvkových organizací pouze nahrání první verze jednotlivých předávaných výkazů.

Organizační složky státu a příspěvkové organizace kapitoly 333 – MŠMT v případě potřeby opravného zpracování budou tato zpracování a případné další služby hradit z prostředků jednotlivých organizačních složek státu a příspěvkových organizací v cenách dle Ceníku výkaznictví a rozpočetnictví MÚZO Praha, s.r.o.

Část II.

Obsah účetních závěrek a předávání účetních a finančních výkazů kapitoly 333 v roce 2006

a) Správce kapitoly (MŠMT):

předkládá Ministerstvu financí **účetní výkazy** – Rozvahu organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací, Výkaz

zisku a ztráty a Přílohu organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací v členění na organizační složky státu a příspěvkové organizace a **finanční výkaz** – Výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu správců kapitol, organizačních složek státu a státních fondů (Fin 2-04 U) včetně komentáře a sumární údaje výkazů za kapitolu celkem, samostatně za organizační složky státu a samostatně za jím zřízené příspěvkové organizace aktivní a zrušené v členění podle odvětvové klasifikace ekonomických činností (podle prvních 4 míst položky OKEČ):

1. čtvrtletně

- Finanční výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu správců kapitol, organizačních složek státu a státních fondů (Fin 2 - 04 U),
- Přehled rozpočtových opatření včetně komentáře,
- Přílohu ke komentáři k finančnímu výkazu pro hodnocení plnění rozpočtů správců kapitol, organizačních složek státu a státních fondů „Limity a zůstatky na účtech v České národní bance“.
- Rozvahu organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací s údaji za organizační složky státu a příspěvkové organizace,
- Výkaz zisku a ztráty
- Přílohu organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací za organizační složky státu a za příspěvkové organizace.

2. ročně (zpracování a předání níže uvedených výkazů zajišťuje svými pokyny odbor 40, tyto výkazy nejsou nadále předmětem tohoto metodického pokynu)

- Finanční výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu správců kapitol, organizačních složek státu a státních fondů, pouze s údaji schváleného rozpočtu
- Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací a další doplňující údaje a v sumáři za kapitolu celkem v členění podle způsobu odměňování.

Požadované údaje předkládá správce kapitoly Ministerstvu financí v souladu s bodem 8. Přílohy č. 1 k vyhlášce MF č. 535/2002 Sb., kterou se mění vyhláška č. 16/2001 Sb., v podobě tištěných sestav i v elektronické podobě (ve formě datových souborů). Přesné organizační a technologické podmínky pro předávání elektronických údajů Ministerstvu financí jsou stanoveny Přílohou č. 3 k citované vyhlášce. Předání dat v elektronické podobě zajišťuje dodavatel služeb v oblasti účetnictví a rozpočetnictví – firma MÚZO Praha, s.r.o.



b) **Organizační složky státu** (MŠMT, Česká školní inspekce, dále jen „ČŠI“, Vysokoškolské sportovní centrum, dále jen „VSC“ a Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání, dále jen „CZVV“) **předkládají zřizovateli:**

1. čtvrtletně

- Finanční výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu správců kapitol, organizačních složek státu a státních fondů (Fin 2-04 U) (viz Příloha č. 5 k vyhlášce MF č. 16/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů),
- Přehled rozpočtových opatření.
- Rozvahu organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací (viz Příloha č. 1 k vyhlášce č. 505/2002 Sb.),
- Výkaz zisku a ztráty (viz Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2002 Sb.),
- Přílohu organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací (viz Příloha č. 3 k vyhlášce č. 505/2002 Sb.).

2. ročně

- Finanční výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu správců kapitol, organizačních složek státu a státních fondů, pouze s údaji schváleného rozpočtu - rozpis schváleného rozpočtu (v souladu s pokyny věcně příslušných útvarů).

c) **Příspěvkové organizace** (přímo řízené organizace, dále jen „PRO“, ostatní přímo řízené organizace, dále jen „OPRO“) **předkládají zřizovateli:**

1. čtvrtletně

- Rozvahu organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací (viz Příloha č. 1 k vyhlášce č. 505/2002 Sb.),
- Výkaz zisku a ztráty (viz Příloha č. 2 k vyhlášce č. 505/2002 Sb.),
- Přílohu organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací (viz Příloha č. 3 k vyhlášce č. 505/2002 Sb.).

2. pololetně (spolu s účetními výkazy k 30.6.2006 a k 31.12.2006)

- Rezortní výkaz výnosů a nákladů v souladu s příslušným metodickým pokynem (Metodický pokyn MŠMT ke zpracování Resortního výkazu výnosů a nákladů příspěvkových organizací č.j. 15 070/2005-44 ze dne 8.4.2005).

3. ročně

- Přehled o rozpočtu nákladů a výnosů státních příspěvkových organizací a další doplňující údaje (v souladu s pokyny věcně příslušných útvarů).

Veškeré výkazy, které předávají příspěvkové organizace a organizační složky státu kapitoly 333 –

MŠMT v souladu s tímto ustanovením, musí být výstupem z centrálního zpracování MÚZO Praha, s.r.o. (UNIX server).

Část III.

Úkoly vykazujících organizačních složek státu, příspěvkových organizací a věcně příslušných útvarů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

Článek I.

Období před závěrkou

1. Rozpočet:

Provedení rozpisu rozpočtu a rozpočtových úprav příjmů, kapitálových a běžných výdajů věcně příslušnými útvary příkazců rozpočtových operací MŠMT v programu ISROS JASU

Termín: průběžně

Odpovídá: jednotliví rozpočtáři, vedoucí věcně příslušných útvarů MŠMT

Předání databáze schváleného rozpočtu a rozpočtových úprav příjmů, kapitálových a běžných výdajů do MÚZO Praha, s.r.o

Termín: v termínech závěrky účetnictví OSS (do 7. 4., 7. 7., 6. 10. 2006 a 17. 1. 2007)

Odpovídá: ŘO 40

Průběžná kontrola dodržování závazných ukazatelů rozpočtu a jeho čerpání

Termín: průběžně

Odpovídá: ŘO 17

2. Registry:

Kontrola konzistence registrů ČNB, RARIS a MÚZO Praha, s.r.o.

Termín: 1 x měsíčně

Odpovídá: ŘO 44 – prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.

3. Česká národní banka:

Převzetí datového souboru limitů a zůstatků na účtech vedených u ČNB a předání datového souboru limitů a zůstatků odboru 44, zpřístupnění souboru všem příslušným odborům MŠMT

Termín: do 3. pracovního dne v měsíci

Odpovídá: ŘO 44 – prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.

4. Vysoké školy:

Předání přehledu o poskytnutých prostředcích na výzkum a vývoj z kapitoly 333 v členění na běžné, kapitálové, institucionální, účelové prostředky (dle článků rozpočtové skladby a potřeb účtárny) odboru 15 MŠMT

Termín: průběžně

Odpovídá: ŘO 30



5. Příspěvky a dotace poskytované MŠMT prostřednictvím oznámení limitu výdajů:

Předání příslušných dokladů dle příkazu ministra č. 6/1999 ve znění příkazu č. 4/2001 odboru 15 MŠMT

Termín: průběžně
Odpovídá: vedoucí věcně příslušných útvarů skupin II, III, V, VI
ŘO M4
ŘO 18, 40, 46

Kontrola a zaúčtování dokladů do příslušného období

Termín: průběžně
Odpovídá: ŘO 15

6. Dotace poskytované MŠMT účelově transferem:

Předání příslušných dokladů souvisejících s poskytováním finančních prostředků v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., č. 306/1999 Sb., č. 218/2000 Sb. a č. 250/2000 Sb., ve zněních pozdějších předpisů, odboru 15 MŠMT

Termín: průběžně
Odpovídá: vedoucí věcně příslušných útvarů skupin II, III, V, VI
ŘO M4
ŘO 18, 45, 46

Kontrola a zaúčtování dokladů do příslušného období

Termín: průběžně
Odpovídá: ŘO 15

7. Průběžná kontrola správnosti poskytování transferů a půjček veřejným rozpočtům územní úrovně, které jsou vykazovány v části IX. finančního výkazu Fin 2-04 U „Transfery a půjčky poskytnuté veřejným rozpočtům územní úrovně“ a jejich správného zaúčtování. Pro průběžnou kontrolu využívat informace o poskytnutých dotacích krajským úřadům, které jsou zveřejňovány na webových stránkách ministerstva v sekci: ekonomika školství – rozpočet – dotace KÚ na přímé výdaje na vzdělávání a soukromé školy – dotace krajům. Při zjištění chybného zaúčtování poskytnuté dotace nebo vratky dotace, je nutné okamžitě ve spolupráci s odborem 15 zajistit nápravu

Termín: průběžně
Odpovídá: vedoucí věcně příslušných útvarů skupin I, II, III, V, VI
ŘO M4
ŘO 15

8. Předkládání části IX. finančního výkazu Fin 2-04 U „Transfery a půjčky poskytnuté veřejným rozpočtům územní úrovně“:

- za období 1 - 11/2006 Termín: 14.12.2006
- za období 1 - 12/2006 Termín: 20.1.2007

Odpovídá: ŘO 15
vedoucí věcně příslušných útvarů skupiny I., II., III., V., VI
ŘO M4

Článek II. **Období závěrky**

1. Převzetí schváleného rozpočtu, rozpočtových opatření za příslušné období roku 2006 z databáze programu ISROS JASU a počátečních stavů rozvah archivovaných v MÚZO Praha, s.r.o. do výkazů

Termín: poslední den vykazovaného čtvrtletí

Odpovídá: ŘO 44 – prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.

2. Předání rozpočtových přesunů v kompetenci ČŠI, VSC a CZVV k zamezení přečerpání rozpočtu na paragrafech a položkách rozpočtové skladby v souladu s § 25 odst. (5) zákona č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů, odboru 40 a do MÚZO Praha, s.r.o.

Termín: v termínech čtvrtlet. závěrek účetnictví OSS
(do 7. 4., 7. 7., 6. 10. 2006 a 17. 1. 2007)

Odpovídá: ČŠI, VSC, CZVV

3. Zajištění přítomnosti odpovědných pracovníků, kteří

a) v případě zjištění nesrovnalosti v průběhu zpracování účetní závěrky provedou potřebnou opravu údajů ve spolupráci s příslušnými útvary (odbor 15 pro rozdíly ve skutečnosti, odbor 40 pro rozdíly v rozpočtu)

b) v případě zjištění neodstranitelných rozdílů (např. chybné financování) vypracují k těmto rozdílům komentář.

Termín: v průběhu zpracování účetních závěrek

Odpovídá: vedoucí věcně příslušných útvarů MŠMT skupin I, II, III, V, VI
ŘO M4

4. Předání dat o skutečnosti do MÚZO Praha, s.r.o. za přímo řízené organizace, ostatní přímo řízené organizace, ČŠI, VSC, CZVV a MŠMT prostřednictvím softwarového vybavení AUTOMAT

Termín: do 7. 4., 7. 7., 6. 10. 2006 a 17. 1. 2007

Odpovídá: ředitelé PŘO, OPŘO
ČŠI, VSC, CZVV, ŘO 15



5. Kontroly bankovních, výkazových a mezivýkazových vazeb dat o skutečnosti, předání kontrolních sestav vykazujícím jednotkám a věcně příslušným odborům MŠMT
- Termín: obratem po předání dat o skutečnosti
Odpovídá: ŘO 44 – prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.
6. Předání opravených dat o skutečnosti do MÚZO Praha, s.r.o. za PŘO, OPŘO, ČŠI, VSC, CZVV a MŠMT prostřednictvím softwarového vybavení AUTOMAT
- Termín: **do 12. 4., 12. 7., 12. 10. 2006 a 23. 1. 2007**
Odpovídá: ředitelé PŘO, OPŘO ČŠI, VSC, CZVV, ŘO 15
7. První sumarizace kapitoly
- Termín: **12. 4., 12. 7., 12. 10. 2006 a 23. 1. 2007**
Odpovídá: ŘO 44 – prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.
8. Předání komentářů o průběhu poskytování dotací v uplynulém účetním období s důrazem na změny rozpočtu a odchylky proti rozpočtu po změnách a investiční výdaje mimo ISPROFIN v daném období věcně příslušnými útvary MŠMT odboru 44 MŠMT, které budou využity ke zpracování komentářů k účetním závěrkám a ke zpracování materiálů Informace o plnění příjmů a čerpání výdajů státního rozpočtu za kapitolu 333 MŠMT
- Termín: **12. 4., 12. 7., 12. 10. 2006 a 23. 1. 2007**
Odpovídá: Příkazci operací skupiny I., II., III., V., VI., ŘO M4
9. Opravy pracovníky MŠMT, předání komentáře k rozdílům, které nelze odstranit (chybné financování), odboru 44 písemně i elektronicky na adresu: hazdrovam@msmt.cz; předběžné předání dat Ministerstvu financí
- Termín: **do 14. 4., 14. 7., 16. 10. 2006, 26. 1. 2007**
Odpovídá: Příkazci operací skupiny I., II., III., V. a VI. opravy zaúčtování ve spolupráci s O 15, rozpočtu s O 40 ŘO 44 prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.
10. Předání výkazů za PŘO, OPŘO, ČŠI, VSC a CZVV podepsané jejich statutárními zástupci do MÚZO Praha, s.r.o. k archivaci. Veškeré předávané výkazy musí být výstupem z centrálního zpracování MÚZO Praha, s.r.o. (UNIX server)
- Termín: **19. 4., 19. 7., 19. 10. 2006 a 31. 1. 2007**
Odpovídá: ředitelé PŘO, OPŘO ČŠI, VSC, CZVV
11. Předání výkazů a jejich sumářů za kapitolu Ministerstvu financí v elektronické podobě
- Termín: **18. 4., 17. 7., 17. 10. 2006 a 29. 1. 2007**
Odpovídá: ŘO 44 prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.
12. Předložení výkazů a jejich sumářů za kapitolu v písemné podobě Ministerstvu financí
- Termín: **19. 4., 19. 7., 19. 10. 2006 a 31. 1. 2007**
Odpovídá: ŘO 44
13. Předání výstupů (rozhava a výkaz zisku a ztráty) za jednotlivé vysoké školy a sumáře za oblast vysokého školství odboru 30 MŠMT
- Termín: dle požadavků odboru 30
Odpovídá: ŘO 44 – prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.

Článek III.

Období po ukončení závěrky

- Kontrola návaznosti rozvah předaných do územní databáze na sumář předaný MF a kontrola vazeb dat předaných do územní databáze na číselník RARIS.

Termín: po schválení sumáře MF
Odpovídá: ŘO 44 – prostřednictvím MÚZO Praha, s.r.o.
- Zajištění oprav zjištěných rozdílů, případně jejich komentování

Termín: bezprostředně po zjištění rozdílů
Odpovídá: ŘO 44 – ve spolupráci s MÚZO Praha, s.r.o.
- Předání sestavy ARIS 409M – Kontrola poskytnutých a přijatých dotací a půjček ze SR a SF (k 31. 3., 30. 6., 30. 9. a 30. 11. 2006) financujícím útvarům MŠMT

Termín: bezprostředně po obdržení sestavy
Odpovídá: ŘO 44
- V návaznosti na sestavu ARIS 409M – Kontrola poskytnutých a přijatých dotací a půjček ze SR a SF, provést opravu vykázaných rozdílů ve spolupráci s odborem 15 tak, aby v následující účetní závěrce byly vykázané údaje správné (v případě chybného zaúčtování či chybného poskytnutí finančních prostředků), a zajistit opravu v případě chyb zjištěných při zaúčtování přijatých dotací



u jednotlivých krajů a MHMP. Pokud již není možné provést opravy v případě chybného financování (po 31. 12. 2006 budou účty v ČNB uzavřeny) nebo opravu chybného zaúčtování, je nutné pro tuto skutečnost sestavit komentář.

Termín: předání komentáře k neodstranitelným rozdílům a zajištění opravy do 10 pracovních dnů po obdržení sestavy

Odpovídá: příkazci operací skupiny I., II., III., V. a VI.
ŘO 15

5. Umístění elektronické verze sumárních výkazů za kapitolu 333 MŠMT, předaných Ministerstvu financí, na serveru HERU (R:) – R:\MSMT-1\odbor44\aktuální finanční a účetní výkazy.

Termín: do 3 pracovních dnů po podpisu výkazů statutárním zástupcem MŠMT

Odpovídá: ŘO 44

Část IV.

Závěrečná ustanovení

1. Na tento pokyn budou navazovat pokyny určené organizačním složkám státu a příspěvkovým organizacím k provedení účetních závěrek k 31. 3., 30. 6., 30. 9. a 31. 12. 2006.
2. Tento pokyn nabývá účinnosti dnem 2006.

Mgr. Václav Pícl, v.r.

I. náměstek ministryně školství,
mládeže a tělovýchovy



ČÁST OZNAMOVACÍ

Č.j. 4060/06-25

Oznámení o změnách u organizací zřizovaných MŠMT

1.

označení zřizovatele: MŠMT

název organizace: Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání

sídlo organizace: 110 00 Praha 1, Jeruzalémská 12

IČO: 75 064 421

schvalování právních úkonů:

Ministerstvo si vyhrazuje podle § 45 odst. 2 zákona č. 219/2000Sb., schvalování těchto právních úkonů Centra:

- a) smlouvy o úplatném nabývání nemovité věci, tj. budov a pozemků do vlastnictví státu,
- b) smlouvy o převodu movitých věcí z vlastnictví státu (úplatné převody realizované kupní či směnnou smlouvou a bezúplatné převody realizované darovací smlouvou) od hodnoty předmětu převodu 160 tisíc Kč a výše z vlastnictví státu do vlastnictví nestátní právnické nebo fyzické osoby,
- c) prominutí dluhu (§ 34) a upuštění od vymáhání pohledávky (§ 35 odst. 1), kde jmenovitá hodnota pohledávky (dluhu) včetně příslušenství přesahuje částku 250 tisíc Kč a nepřesahuje částku 500 tisíc Kč.

vymezení základního účelu a tomu odpovídajícího předmětu činnosti:

(1) Centrum v souladu s § 80 odst. 2 školského zákona:

- a) zajišťuje společnou část maturitní zkoušky a zkoušky zadávané ministerstvem v rámci profilové části maturitní zkoušky,
- b) připravuje katalogy,
- c) zajišťuje odbornou přípravu pedagogických pracovníků k výkonu funkcí školních maturitních komisařů a hodnotitelů,
- d) zajišťuje výrobu a rozeslání zadání zkoušek krajským úřadům,
- e) vede evidenci přihlášek žáků a výsledků maturitních zkoušek,
- f) je zpracovatelem registru žáků přihlášených k maturitní zkoušce a jejich rodných čísel za účelem jejich identifikace,
- g) je správcem registru pedagogických pracovníků oprávněných k výkonu funkce školních maturitních komisařů a hodnotitelů.

(2) Centrum:

- a) zpracovává a předkládá ministerstvu ke schválení návrhy standardů hodnocení výsledků vzdělávání na základě kurikulárních dokumentů,
- b) vytváří nástroje objektivního hodnocení výsledků vzdělávání a postupy (metodiku) pro jejich uplatnění,
- c) zpracovává a předkládá ministerstvu ke schválení návrh koncepce ministerstvem zadávaných zkoušek,
- d) vyvíjí didaktické testy a další formy zkoušek pro ministerstvem zadávané zkoušky,
- e) vyvíjí a spravuje banku testových úloh a jiných nástrojů hodnocení výsledků vzdělávání, zajišťuje vývoj úloh,
- f) zajišťuje komplexní organizační, technickou a logistickou podporu průběhu a administrace ministerstvem zadávaných zkoušek,
- g) zajišťuje pořízení, zpracování a vyhodnocení výsledků ministerstvem zadávaných zkoušek,
- h) zpracovává a předkládá ministerstvu ke schválení zprávy o průběhu a výsledcích ministerstvem zadávaných zkoušek,
- i) na základě rozhodnutí ministerstvu připravuje a distribuuje doklady o vykonání a výsledcích ministerstvem zadávaných zkoušek,
- j) pořizuje a spravuje databáze související s uvedenými činnostmi,
- k) činí technická, organizační a personální opatření k ochraně chráněných informací týkajících se obsahu ministerstvem zadávaných zkoušek a jejich hodnocení a osobních údajů před jejich únikem, zcizením, zničením a zneužitím.

(3) Centrum:

- a) provádí výzkum a vývoj v oblasti forem, nástrojů, prostředků, nástrojů a metod hodnocení výsledků vzdělávání,
- b) provádí výzkum, zpracovává a analyzuje informace z výzkumů v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání; pro tento účel připravuje a realizuje národní a mezinárodní výzkumy a šetření, popř. se podílí na národních a mezinárodních výzkumech a šetřeních organizovaných jinými subjekty,
- c) plní další úkoly vyplývající z mezinárodních závazků České republiky v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání.

(4) Centrum v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání:

- a) připravuje, řídí, organizuje a koordinuje programy, projekty a činnosti dle zadání a potřeb ministerstva,



- b) podílí se na přípravě, organizaci a realizaci programů, projektů a činností, které jsou řízeny ministerstvem či právníckými osobami, popř. organizačními složkami státu pověřenými ministerstvem,
- c) zabezpečuje nebo podílí se na zabezpečení srovnatelnosti a transparentnosti výstupů a výsledků programů, projektů a činností v předmětné oblasti ve vztahu k dalším zemím EU,
- d) podílí se na zabezpečování podmínek pro uznávání a certifikaci hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k dalším zemím EU,
- e) podílí se na koncepční a strategické činnosti ministerstva.
- (5) Centrum v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání:
- a) podílí se na zpracování koncepce dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
- b) podílí se na přípravě výukových a informačních materiálů,
- c) zajišťuje školení lektorů,
- d) podílí se na organizačním zajištění činností.
- (6) Centrum:
- a) vydává periodické i neperiodické publikace tematicky zaměřené na oblast hodnocení výsledků vzdělávání,
- b) vydává odborné a metodické materiály zaměřené na oblast hodnocení výsledků vzdělávání.
- (7) Centrum v oblasti hodnocení výsledků vzdělávání:
- a) provádí osvětovou a propagační činnost vůči pedagogické i širší veřejnosti,
- b) poskytuje expertní a poradenskou činnost dle zadání a potřeb ministerstva.

označení statutárních orgánů: PhDr. Martin Chvál, Ph.D.

vymezení majetku, k němuž má organizace právo hospodaření:

celkem majetek nemovitý a movitý: 53 935 307,77 Kč

vymezení doby, na kterou je organizace zřizována: na dobu neurčitou

2.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Škola Jaroslava Ježka, Speciální školy pro zrakově postižené, Praha 1, Loretánská 17 a 19

sídlo organizace: 118 00 Praha 1, Loretánská 17 a 19

IČO: 48 134 546

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Škola Jaroslava Ježka, Mateřská škola, základní škola a praktická škola pro zrakově postižené, Praha 1, Loretánská 17 a 19

sídlo organizace: 118 00 Praha 1, Loretánská 17 a 19

IČO: 48 134 546

3.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Speciální školy pro sluchově postižené, Praha 5, Holečkova 4

sídlo organizace: 150 00 Praha 5, Holečkova 4

IČO: 48 134 368

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Střední škola, základní škola a mateřská škola pro sluchově postižené, Praha 4, Holečkova 4

sídlo organizace: 150 00 Praha 5, Holečkova 4

IČO: 48 134 368

4.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský domov se školou, Býchory 152

sídlo organizace: 280 02 Kolín, Býchory 152

IČO: 48 665 771

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Býchory 152

sídlo organizace: 280 02 Kolín, Býchory 152

IČO: 48 665 771

5.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Výchovný ústav, Kutná Hora, Hloušecká 279

sídlo organizace: 284 01 Kutná Hora, Hloušecká 279

IČO: 49 543 261

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Výchovný ústav, střední škola a školní jídelna, Kutná Hora, Hloušecká 279

sídlo organizace: 284 01 Kutná Hora, Hloušecká 279

IČO: 49 543 261

6.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský domov se školou, Jetřichovice 1



- sídlo organizace: 257 91 Sedlec – Prčice, Jetřichovice 1
 IČO: 61 660 116
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Jetřichovice 1
- sídlo organizace: 257 91 Sedlec – Prčice, Jetřichovice 1
 IČO: 61 660 116
7.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Speciální školy pro sluchově postižené, České Budějovice, Riegrova 1
- sídlo organizace: 370 01 České Budějovice, Riegrova 1
 IČO: 60 075 961
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Mateřská škola, základní škola a střední škola pro sluchově postižené, České Budějovice, Riegrova 1
- sídlo organizace: 370 01 České Budějovice, Riegrova 1
 IČO: 60 075 961
8.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav a Dětský domov se školou, Hostouň, Chodské náměstí 131
- sídlo organizace: 345 25 Hostouň, Chodské náměstí 131
 IČO: 48 342 998
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, dětský domov se školou, základní škola, střední škola a školní jídelna, Hostouň, Chodské náměstí 131
- sídlo organizace: 345 25 Hostouň, Chodské náměstí 131
 IČO: 48 342 998
9.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, Měcholupy 2
- sídlo organizace: 339 01 Klatovy, Měcholupy 2
 IČO: 61 781 517
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
- název organizace: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Měcholupy 2
 sídlo organizace: 339 01 Klatovy, Měcholupy 2
 IČO: 61 781 517
10.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, Terešov 1
 sídlo organizace: 338 08 Zbiroh, Terešov 1
 IČO: 48 380 253
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, střední škola a školní jídelna, Terešov 1
 sídlo organizace: 338 08 Zbiroh, Terešov 1
 IČO: 48 380 253
11.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, Nová Role, Školní 9
 sídlo organizace: 362 25 Nová Role, Školní
 IČO: 70 844 739
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav a školní jídelna, Nová Role, Školní 9
 sídlo organizace: 362 25 Nová Role, Školní
 IČO: 70 844 739
12.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, Jiříkov, Čapkova 5
 sídlo organizace: 407 53 Jiříkov, Čapkova 5
 IČO: 00 412 040
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Jiříkov, Čapkova 5
 sídlo organizace: 407 53 Jiříkov, Čapkova 5
 IČO: 00 412 040
13.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, Pšov 1
 sídlo organizace: 441 01 Podbořany, Pšov 1
 IČO: 49 123 734
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav a školní jídelna, Pšov 1
 sídlo organizace: 441 01 Podbořany, Pšov 1
 IČO: 49 123 734



14.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav a Dětský domov se školou, Místo 66
 sídlo organizace: 431 58 Místo 66
 IČO: 61 345 741
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, dětský domov se školou, základní škola, střední škola a školní jídelna, Místo 66
 sídlo organizace: 431 58 Místo 66
 IČO: 61 345 741
15.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský diagnostický ústav a Středisko výchovné péče, Liberec, U Opatrovny 3
 sídlo organizace: 460 01 Liberec, U Opatrovny 3
 IČO: 46 748 083
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola, mateřská škola a školní jídelna, Liberec, U Opatrovny 3
 sídlo organizace: 460 01 Liberec, U Opatrovny 3
 IČO: 46 748 083
16.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, Hamr na Jezeře, Školní 89
 sídlo organizace: 471 28 Hamr na Jezeře, Školní 89
 IČO: 62 237 047
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Hamr na Jezeře, Školní 89
 sídlo organizace: 471 28 Hamr na Jezeře, Školní 89
 IČO: 62 237 047
17.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav a Dětský domov se školou, Chrastava, Školní 438
 sídlo organizace: 463 31 Chrastava, Školní 438
 IČO: 70 866 937
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, dětský domov se školou, střední škola, základní škola a školní jídelna, Chrastava, Školní 438
 sídlo organizace: 463 31 Chrastava, Školní 438
 IČO: 70 866 937
18.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský diagnostický ústav a Středisko výchovné péče, Hradec Králové, Říčařova 277
 sídlo organizace: 503 01 Hradec Králové, Říčařova 277
 IČO: 62 690 001
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna, Hradec Králové, Říčařova 277
 sídlo organizace: 503 01 Hradec Králové, Říčařova 277
 IČO: 62 690 001
19.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, Hostinné, B. Smetany 474
 sídlo organizace: 543 71 Hostinné, B. Smetany 474
 IČO: 60 153 385
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, střední škola a školní jídelna, Hostinné, B. Smetany 474
 sídlo organizace: 543 71 Hostinné, B. Smetany 474
 IČO: 60 153 385
20.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, Kostelec nad Orlicí, Tyršova 7
 sídlo organizace: 517 41 Kostelec nad Orlicí, Tyršova 7
 IČO: 60 884 754
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou a základní škola, Kostelec nad Orlicí, Tyršova 7
 sídlo organizace: 517 41 Kostelec nad Orlicí, Tyršova 7
 IČO: 60 884 754
21.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR



- název organizace: Dětský domov se školou, Horní Maršov, Temný Důl 16
 sídlo organizace: 542 26 Horní Maršov, Temný Důl 16
 IČO: 60 153 628
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Horní Maršov, Temný Důl 16
 sídlo organizace: 542 26 Horní Maršov, Temný Důl 16
 IČO: 60 153 628
22.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou a Středisko výchovné péče, Hrochův Týnec, Riegrova 1
 sídlo organizace: 538 62 Hrochův Týnec, Riegrova 1
 IČO: 60 103 264
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Dětský domov se školou, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna, Hrochův Týnec, Riegrova 1
 sídlo organizace: 538 62 Hrochův Týnec, Riegrova 1
 IČO: 60 103 264
23.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav a Dětský domov se školou, Králíky, 5.května 383
 sídlo organizace: 561 69 Králíky, 5.května 383
 IČO: 49 314 904
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Králíky, 5. května 383
 sídlo organizace: 561 69 Králíky, 5. května 383
 IČO: 49 314 904
24.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav a Dětský domov se školou, Počátky, Horní 617
 sídlo organizace: 394 64 Počátky, Horní 617
 IČO: 70 845 280
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Výchovný ústav, dětský domov se školou, střední škola, základní škola a školní jídelna, Počátky, Horní 617
 sídlo organizace: 394 64 Počátky, Horní 617
 IČO: 70 845 280
25.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Speciální školy pro žáky s vadami, Březejc, Sviny 13
 sídlo organizace: 594 01 Velké Meziříčí, Sviny 13
 IČO: 48 897 574
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Základní škola speciální a praktická škola Březejc, Sviny 13
 sídlo organizace: 594 01 Velké Meziříčí, Sviny 13
 IČO: 48 897 574
26.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Speciální střední školy a Odborné učiliště pro zrakově postiženou mládež, Brno, Kamenomlýnská 2
 sídlo organizace: 603 00 Brno, Kamenomlýnská 2
 IČO: 65 353 650
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Střední škola pro zrakově postižené, Brno, Kamenomlýnská 2
 sídlo organizace: 603 00 Brno, Kamenomlýnská 2
 IČO: 65 353 650
27.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Speciální mateřská škola a Speciální základní škola pro žáky s vadami řeči, Brno, Veslařská 234
 sídlo organizace: 637 00 Brno, Veslařská 234
 IČO: 62 157 787
název po změně k 1. 1. 2006:
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Základní škola a mateřská škola logopedická, Brno, Veslařská 234
 sídlo organizace: 637 00 Brno, Veslařská 234
 IČO: 62 157 787
28.
 označení zřizovatele: MŠMT ČR
 název organizace: Diagnostický ústav pro mládež a Středisko výchovné péče, Brno, Veslařská 246
 sídlo organizace: 637 00 Brno, Veslařská 246
 IČO: 62 158 384

**název po změně k 1. 1. 2006:**

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Diagnostický ústav pro mládež, středisko výchovné péče a školní jídelna, Brno, Veslařská 246

sídlo organizace: 637 00 Brno, Veslařská 246

IČO: 62 158 384

29.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský domov se školou, Kouty nad Desnou 3

sídlo organizace: 788 12 Loučná nad Desnou, Kouty nad Desnou 3

IČO: 00 843 016

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Kouty nad Desnou 3

sídlo organizace: 788 12 Loučná nad Desnou, Kouty nad Desnou 3

IČO: 00 843 016

30.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský diagnostický ústav a Středisko výchovné péče, Olomouc-Svatý Kopeček, Ústavní 9

sídlo organizace: 772 00 Olomouc-Svatý Kopeček, Ústavní 9

IČO: 00 601 811

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a školní jídelna, Olomouc-Svatý Kopeček, Ústavní 9

sídlo organizace: 772 00 Olomouc-Svatý Kopeček, Ústavní 9

IČO: 00 601 811

31.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský domov se školou, Veselíčko 1

sídlo organizace: 751 25 Veselíčko

IČO: 70 259 895

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Veselíčko 1

sídlo organizace: 751 25 Veselíčko

IČO: 70 259 895

32.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Speciální školy pro tělesně postižené, Opava, Dostojevského 12

sídlo organizace: 746 01 Opava, Dostojevského 12

IČO: 47 813 229

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Základní škola pro tělesně postižené, Opava, Dostojevského 12

sídlo organizace: 746 01 Opava, Dostojevského 12

IČO: 47 813 229

33.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský diagnostický ústav, Bohumín - Šunychl 463

sídlo organizace: 735 81 Bohumín - Šunychl 463

IČO: 62 331 264

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský diagnostický ústav, základní škola a školní jídelna, Bohumín - Šunychl 463

sídlo organizace: 735 81 Bohumín - Šunychl 463

IČO: 62 331 264

34.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Speciální školy pro sluchově postižené, Valašské Meziříčí, Vsetínská 454

sídlo organizace: 757 14 Valašské Meziříčí, Vsetínská 454

IČO: 00 843 598

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Mateřská škola, základní škola a střední škola pro sluchově postižené, Valašské Meziříčí, Vsetínská 454

sídlo organizace: 757 14 Valašské Meziříčí, Vsetínská 454

IČO: 00 843 598

35.

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Výchovný ústav a Středisko výchovné péče, Černovice, Jiráčkova 285

sídlo organizace: 394 94 Černovice, Jiráčkova 285

IČO: 70 844 348

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Výchovný ústav, středisko výchovné péče, střední škola



a školní jídelna, Černovice,
Jirákova 285
sídlo organizace: 394 94 Černovice, Jirákova 285
IČO: 70 844 348

36.

označení zřizovatele: MŠMT ČR
název organizace: Dětský domov se školou, Horní
Těrlicko, Sportovní 561
sídlo organizace: 735 42 Těrlicko, Horní Těrlicko
561

IČO: 62 331 507

název po změně k 1. 1. 2006:

označení zřizovatele: MŠMT ČR

název organizace: Dětský domov se školou,
základní škola a školní jídelna,
Těrlicko, Horní Těrlicko 561
sídlo organizace: 735 42 Těrlicko, Horní Těrlicko
561
IČO: 62 331 507

Ing. Petr Š p i r h a n z l v. r.

ředitel odboru organizačně správních činností
a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Praha, 16. 2. 2006

**Vyhlášení rozvojového programu
Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
ze dne 17. ledna 2006, čj. 31042/2005-22
Rozšíření učebních plánů vzdělávacích
programů pro základní vzdělávání
o 5 vyučovacích hodin od školního roku
2006/07**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) na základě § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a k zabezpečení úkolů vyplývajících z Národního programu rozvoje vzdělávání (Bílá kniha), schváleného usnesením vlády č. 113/2001 ze dne 7. 2. 2001 a Národního plánu výuky cizích jazyků s akčním plánem pro období 2005-2008, schváleného usnesením vlády č. 1660/2005 ze dne 21. 12. 2005, vyhláší tento rozvojový program ve vzdělávání:

Čl. 1.

Rozšíření učebních plánů

- (1) S platností od 1. září 2006 se v učebních plánech vzdělávacích programů pro základní vzdělávání v základních školách zvyšuje celkový týdenní počet vyučovacích hodin v 1. až 5. ročníku o 3 vyučovací hodiny.
- (2) S platností od 1. září 2006 se v učebních plánech vzdělávacích programů pro základní vzdělávání v základních školách zvyšuje celkový týdenní počet vyučovacích hodin v 6. ročníku o 1 vyučovací hodinu.
- (3) S platností od 1. září 2006 se v učebních plánech vzdělávacích programů pro základní vzdělávání v základních školách zvyšuje celkový týdenní počet vyučovacích hodin v 7. až 9. ročníku o 1 vyučovací hodinu.
- (4) Tato úprava se týká základních škol včetně základních škol samostatně zřízených pro žáky se

zdravotním postižením a základních škol speciálních¹⁾, a to všech zřizovatelů (dále jen „škola“).

- (5) Upravené učební plány pro vzdělávací programy ZÁKLADNÍ ŠKOLA, OBECNÁ ŠKOLA a NÁRODNÍ ŠKOLA jsou v základní podobě uvedeny v Příloze č. 1 tohoto rozvojového programu. Upravené učební plány pro rozšířenou výuku některých předmětů v rámci vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA jsou uvedeny v Příloze č. 2. Upravené učební plány pro školy samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením jsou uvedeny v Příloze č. 3. Upravené učební plány pro vzdělávací program ZVLÁŠTNÍ ŠKOLY jsou uvedeny v Příloze č. 4. Upravené učební plány pro vzdělávací program POMOCNÉ ŠKOLY jsou uvedeny v Příloze č. 5. Upravené učební plány pro REHABILITAČNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM POMOCNÉ ŠKOLY jsou uvedeny v Příloze č. 6.
- (6) Školy, které v souladu se školským zákonem zahájily výuku podle školního vzdělávacího programu připraveného na základě Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání²⁾ (RVP ZV), stanoví celkový týdenní počet vyučovacích hodin v ročnících, ve kterých vyučují podle školního vzdělávacího programu, v souladu s rámcovým učebním plánem RVP ZV.

Čl. 2.

**Způsob využití navýšených vyučovacích hodin
v 1. až 5. ročníku**

- (1) Navýšené 3 vyučovací hodiny celkového týdenního počtu vyučovacích hodin v 1. až 5. ročníku se zařazují jako povinná výuka prvního cizího jazyka.

1) podle § 16 odst. 8 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
§ 3 odst. 1 písm.c) vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

2) Zveřejněn ve Věstníku MŠMT sešit 10/2005.



- (2) V základních školách speciálních a základních školách samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením, v jejichž učebních plánech není zařazen povinný předmět cizí jazyk, budou uvedené vyučovací hodiny využity k výuce cizího jazyka pouze v případě, že učební plán obsahuje volitelný předmět cizí jazyk. Vyučovací hodina volitelného předmětu cizí jazyk se na těchto školách nedělí. Pokud volitelný předmět cizí jazyk není do učebního plánu zařazen, budou navýšené 3 vyučovací hodiny využity k posílení výuky předmětů ze vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace nebo předmětů speciálně pedagogické péče.
- (3) Zařazením navýšených vyučovacích hodin do učebního plánu musí dojít k reálnému zvýšení týdenního počtu vyučovacích hodin u každého žáka příslušného ročníku.

Čl. 3.

Způsob využití navýšených vyučovacích hodin v 6. ročníku

- (1) Navýšená 1 vyučovací hodina v 6. ročníku se do učebních plánů zařazuje jako disponibilní časová dotace.
- (2) Ředitel školy, která vyučuje podle dosavadních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, použije navýšení podle jedné z uvedených možností:
- zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu (např. zvýšení celkového týdenního počtu vyučovacích hodin dějepisu),
 - zvýšení hodinové dotace některého předmětu v souvislosti s jeho integrací s jiným předmětem (např. integrace chemie a fyziky),
 - zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu (pro žáka se zvýší počet hodin např. volitelného předmětu Informatika),
 - zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka (zvýší se počet volitelných předmětů, kterým je žák vyučován, např. o předmět Konverzace ve francouzštině, Znakový jazyk).
- (3) Způsob zařazení vyučovacích hodin projedná ředitel školy v pedagogické radě.
- (4) Zařazením navýšené vyučovacích hodiny do učebního plánu musí dojít k reálnému zvýšení týdenního počtu vyučovacích hodin u každého žáka příslušného ročníku.
- (5) Disponibilní hodina bude využita tak, aby nedošlo k nárůstu zátěže žáků z hlediska vzdělávacího obsahu. Ministerstvo doporučuje školám rozvíjet klíčové kompetence žáků, a to především schopnost komunikace, schopnost využívat informační a komunikační technologie, schopnost soustavně

se vzdělávat (učit se učit), schopnost učit se sociálním dovednostem (být tolerantní k různosti náboženské, etnické, kulturní), získat schopnost empatie, práce v týmu, kritického myšlení. Získané kompetence přispějí k usnadnění a zlepšení přístupu žáků na trh práce.

Čl. 4.

Způsob využití navýšených vyučovacích hodin v 7. až 9. ročníku

- (1) Navýšená 1 vyučovací hodina v 7. až 9. ročníku se do učebních plánů zařazuje jako disponibilní časová dotace účelově určená pro výuku cizího jazyka.
- (2) Ředitel školy, která vyučuje podle dosavadních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, použije navýšení podle jedné z uvedených možností:
- zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo dalšího cizího jazyka,
 - zařazení povinné výuky dalšího cizího jazyka nebo volitelného předmětu další cizí jazyk,
 - zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo dalšího cizího jazyka.
- (3) V základních školách speciálních bude uvedená vyučovací hodina využita k výuce cizího jazyka pouze v případě, že učební plán obsahuje volitelný předmět cizí jazyk. Vyučovací hodina volitelného předmětu cizí jazyk se na těchto školách nedělí. Pokud volitelný předmět cizí jazyk není do učebního plánu zařazen, bude navýšená 1 vyučovací hodina využita k posílení výuky předmětu ze vzdělávací oblasti jazyk a jazyková komunikace nebo předmětu speciálně pedagogické péče.
- (4) Způsob zařazení vyučovacích hodin projedná ředitel školy v pedagogické radě.
- (5) Zařazením navýšené vyučovacích hodiny do učebního plánu musí dojít k reálnému zvýšení týdenního počtu vyučovacích hodin u každého žáka příslušného ročníku.

Čl. 5.

Financování

- (1) Mzdové prostředky a z nich vyplývající ostatní výdaje (zákonné odvody) budou právníckým osobám vykonávajícím činnost škol v roce 2006³⁾ poskytnuty ministerstvem prostřednictvím krajských úřadů (Magistrátu hl. m. Prahy) nebo přímo z ministerstva (v závislosti na zřizovateli) jako účelové dotace (dle § 163 odst. 1 písm. a) a b) školského zákona). Na rozšíření učebních plánů v 1. až 5. ročníku přísluší za jednu vyučova-

3) Od ledna 2007 budou prostředky na navýšené hodiny zahrnuty do normativního financování škol (dle § 160 až 162 školského zákona).



cí hodinu na jednu třídu 3., 4. a 5. ročníku částka 2850 Kč/měsíc účelových rozpočtových prostředků (mzdové prostředky a zákonné odvody). Na rozšíření učebních plánů v 6. ročníku přísluší za jednu vyučovací hodinu na jednu třídu ročníku částka 1500 Kč/měsíc účelových rozpočtových prostředků (mzdové prostředky a zákonné odvody). Na rozšíření učebních plánů v 7. až 9. ročníku přísluší za jednu vyučovací hodinu na jednu třídu ročníku částka 2310 Kč/měsíc účelových rozpočtových prostředků (mzdové prostředky a zákonné odvody).

- (2) Finanční prostředky podle odstavce 1 se poskytují všem právnickým osobám vykonávajícím činnost školy. Neposkytují se však na třídy, v nichž se v souladu s § 185 odst. 1 školského zákona poskytuje vzdělávání podle rámcových vzdělávacích programů, pokud ve výši finančních prostředků poskytovaných na žáky těchto tříd podle § 161 a 162 školského zákona byly zahrnuty finanční prostředky na navýšení hodinové dotace podle čl. 1 odst. 1 až 3.

Čl. 6.

Změna využití a financování disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročníku základního vzdělávání (projekt HODINA) od školního roku 2006/07

- (1) Ministerstvo vydalo v roce 2004 pokyn čj. 21264/2004-22 k rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů pro základní vzdělávání o 1 vyučovací hodinu od školního roku 2004/05 (Věstník MŠMT sešit 8/2004).
- (2) Rozšíření učebních plánů bylo financováno z prostředků Evropského sociálního fondu v rámci projektu HODINA. Projekt HODINA byl schválen jako dvouletý projekt a bude ukončen ke konci školního roku 2005/06.
- (3) Od školního roku 2006/07 zůstává rozšíření učebních plánů v 7. ročníku škol o 1 vyučovací hodinu i nadále v platnosti s tím, že již nebude financována z prostředků ESF a rozšiřují se možnosti využití navýšené disponibilní hodiny.
- (3) Ředitel školy, která vyučuje podle dosavadních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, použije navýšení podle jedné z uvedených možností:
- a) zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu,

- b) zvýšení hodinové dotace některého předmětu v souvislosti s jeho integrací s jiným předmětem,
- c) zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu (pro žáka se zvýší počet hodin volitelného předmětu),
- d) zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka (zvýší se počet volitelných předmětů, kterým je žák vyučován).

- (5) Mzdové prostředky a z nich vyplývající ostatní výdaje (zákonné odvody) budou právnickým osobám vykonávajícím činnost škol v období září – prosinec 2006⁴⁾ poskytnuty ministerstvem prostřednictvím krajských úřadů (Magistrátu hl. m. Prahy) nebo přímo z ministerstva (v závislosti na zřizovateli a v souladu s platnými předpisy) jako účelové dotace (dle § 163 odst. 1 písm. a) a b) školského zákona). Na rozšíření učebních plánů v 7. ročníku přísluší za jednu vyučovací hodinu na jednu třídu 7. ročníku částka 1500 Kč/měsíc účelových rozpočtových prostředků (mzdové prostředky a zákonné odvody).
- (6) Od září 2006 již nebudou mzdové prostředky uvedené v odstavci 5 sledovány a účtovány podle pravidel projektu HODINA, ale jako účelová dotace poskytnutá ze státního rozpočtu prostřednictvím krajských úřadů (Magistrátu hl. m. Prahy) nebo přímo z ministerstva (v závislosti na zřizovateli). Bude tedy vedena a účtována stejným způsobem, jako účelová dotace na rozšíření učebních plánů základních škol na 1. stupni o 3 vyučovací hodiny a v 6. ročníku o 1 vyučovací hodinu.

Čl. 7.

Účinnost

Tento rozvojový program nabývá účinnosti dnem 1. září 2006.

PaedDr. Jaroslav Müllner, v.r.
náměstek ministryně
skupiny regionálního školství

4) Od ledna 2007 budou prostředky na navýšenou hodinu zahrnuty do normativního financování škol (dle § 160 až 162 školského zákona).



Příloha č. 1
Upravené učební plány pro vzdělávací programy ZÁKLADNÍ ŠKOLA, OBECNÁ ŠKOLA
a NÁRODNÍ ŠKOLA, s platností od 1. září 2006

1.1. Učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA, čj. 16847/96-2, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>										
Český jazyk	9	10	8	8	8	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk			3	3	3					12
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>										
Český jazyk				7	7	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk				4	4					12
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>										
Matematika	4	5	5	5	5	x)	x)	x)	x)	16
Prvouka	2	2	3							
Přírodověda				3	4					
Vlastivěda										
Chemie										4
Fyzika										6
Přírodopis										6
Zeměpis										6
Dějepis										6
Občanská výchova						x)	x)	x)	x)	4
Rodinná výchova										4
Hudební výchova	1	1	1							4
Výtvarná výchova	1	1	1	4	4					6
Praktické činnosti	1	1	1							4
Tělesná výchova	2	2	2	2	2					8
Volitelné předměty										6
Disponibilní dotace*)						2	1-2	1-2	1-2	6
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	29	29-30	31-32	31-32	121
Nepovinné předměty										

x) V 6. - 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace. U volitelných předmětů v 7. - 9. ročníku ředitel školy rozhoduje i o jejich zařazení do ročníku.

*) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.



1.2. Učební plán vzdělávacího programu OBECNÁ ŠKOLA, čj. 12035/97-20, 1.- 5. ročník, s platností od 1. 9. 2006

a) Časová dotace pro jednotlivé předměty vyjádřena v procentech z celkového týdenního počtu vyučovacích hodin.

Povinné předměty	Ročník				
	1.	2.	3.	4.	5.
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>					
Český jazyk	29 - 36	30 - 38	23 - 29	26 - 34	24 - 31
Cizí jazyk	—	—	10 - 14	10 - 14	10 - 14
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>					
Český jazyk				26 - 34	24 - 31
Cizí jazyk				10 - 14	14 - 17
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>					
Matematika	20 - 25	17 - 22	18 - 23	18 - 24	17 - 22
Prvouka	9 - 13	9 - 13	15 - 19	—	—
Přírodověda	—	—	—	15 - 19	14 - 18
Vlastivěda	—	—	—		
Hudební výchova	9 - 13	8 - 12	7 - 11	7 - 11	6 - 9
Výtvarná výchova	9 - 13	9 - 13	8 - 12	7 - 11	7 - 10
Tělesná výchova *)	10 - 13	9 - 11	8 - 11	8 - 11	8 - 11
Dramatická výchova, volná dispozice	5 - 8	12 - 17	4 - 6	4 - 6	3 - 5
Celkem vyučovacích hodin	20	21	24	25	26
Nepovinné předměty					

*) + 150 minut týdně rekreační pohybová výchova

b) Časová dotace pro jednotlivé předměty vyjádřena ve vyučovacích hodinách.

Povinné předměty	Ročník				
	1.	2.	3.	4.	5.
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>					
Český jazyk	5,8-7,2	6,4-8,0	5,4-7,0	6,50-8,50	6,25-8,25
Cizí jazyk	—	—	2,50-3,50	2,50-3,50	2,50-3,50
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>					
Český jazyk				6,50-8,50	6,25-8,25
Cizí jazyk				2,50-3,50	3,50-4,50
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>					
Matematika	4,0-5,0	3,6-4,6	4,37-5,52	4,50-6,00	4,50-5,75
Prvouka	1,8-2,6	1,8-2,6	3,68-4,60	—	—
Přírodověda	—	—	—	3,75-4,75	3,50-4,50
Vlastivěda	—	—	—		
Hudební výchova	1,8-2,6	1,6-2,4	1,61-2,53	1,75-2,75	1,50-2,25
Výtvarná výchova	1,8-2,6	1,8-2,6	1,84-2,76	1,75-2,75	1,75-2,50
Tělesná výchova*)	2,0-2,6	1,8-2,2	1,84-2,53	2,00-2,75	2,00-2,75
Dramatická výchova, volná dispozice	1,0-1,6	2,4-3,4	0,92-1,38	1,00-1,50	0,75-1,25
Celkem vyučovacích hodin	20	21	24	25	26
Nepovinné předměty					

*) + 150 minut týdně rekreační pohybová výchova


1.3. Učební plán vzdělávacího programu OBECNÁ ŠKOLA, čj. 12035/97-20, 6. - 9. ročník, s platností od 1. 9. 2006

Povinné předměty	ročník				minimální týdenní počet hodin celkem v 6. - 9. ročníku
	6.	7.	8.	9.	
	minimální týdenní počet hodin v ročníku				
Český jazyk	4	4	4	4	16
Cizí jazyk	3	3	3	3	12
Dějepis	1	1	2	1	5*)
Zeměpis	1	2	1	1	5*)
Přírodopis	2	1	1	1	5*)
Chemie	–	–	1	2	3*)
Fyzika	1	1	2	1	5*)
Matematika	4	4	4	4	16
Občanská výchova	2	2	2	2	8
Rodinná výchova	1	1	2	2	6
Tělesná výchova/Zdravotní tělesná výchova	2	2	2	2	8
Hudební výchova	1	1	1	1	4
Výtvarná výchova	2	2	1	1	6
Celkový týdenní počet hodin minimální dotace povinných předmětů	24	24	26	25	99*)
Projekt	minimální roční počet hodin v ročníku				minimální roční počet hodin celkem v 6. - 9. ročníku
Úvod do světa práce	10	10	10	10	40
	týdenní počet hodin v ročníku				týdenní počet hodin celkem v 6. 9. ročníku
Předměty prohloubeného výkladu a předměty volitelné, disponibilní dotace **)	5	5-6	5-6	6-7	22
Celkový týdenní počet hodin	29	29-30	31-32	31-32	121
Nepovinné předměty					
Zájmové kroužky					

*) Minimální týdenní počet hodin celkem v 6. - 9. ročníku v předmětech dějepis, zeměpis, přírodopis a fyzika doplní ředitel školy zařazením předmětu prohloubeného výkladu nebo navazujících volitelných předmětů (viz dále) tak, aby se dějepisnému, zeměpisnému, přírodopisnému a fyzikálnímu učivu vyučovalo v 6. - 9. ročníku alespoň po 6 hodinách týdně. Minimální týdenní počet hodin celkem v 8. - 9. ročníku v předmětu chemie doplní ředitel školy zařazením předmětu prohloubeného výkladu nebo navazujícího volitelného předmětu (viz dále) tak, aby se chemickému učivu vyučovalo v 8. - 9. ročníku alespoň 4 hodiny týdně.

**) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.


1.4. Učební plán vzdělávacího programu NÁRODNÍ ŠKOLA, čj. 15724/97-20, 1. stupeň, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník				
	1.	2.	3.	4.	5.
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>					
Český jazyk	7	7	7	8	7
Matematika	4	4	4	4	4
Prvouka	2	2	3	-	-
Vlastivěda	-	-	-	1	2
Přírodověda	-	-	-	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	1	1
Pracovní výchova	1	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>					
Cizí jazyk zařazen do nadst. části			3	3	3
Základní část	18	18	22	23	23
Minimum nadstavbové části	1	3	1	2	2
Týdenní minimum	19	21	23	25	25
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>					
Cizí jazyk zařazen do nadst. části				4	4
Základní část				24	24
Minimum nadstavbové části				1	1
Týdenní minimum				25	25

Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku	Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku
Počet povinných hodin pro žáky musí být stanoven v rozpětí: 1. ročník 19 - 21 2. ročník 21 - 23 3. ročník 23 - 25 4. ročník 25 - 26 5. ročník 25 - 27	Počet povinných hodin pro žáky musí být stanoven v rozpětí: 1. ročník 19 - 21 2. ročník 21 - 23 3. ročník 22 - 24 4. ročník 25 - 26 5. ročník 25 - 27
Součet povinných vyučovacích hodin v týdnu musí být v rozpětí 115 - 118 hodin.	Součet povinných vyučovacích hodin v týdnu musí být v rozpětí 114 - 117 hodin.
Škola tedy při plánování zařadí dle konkrétních podmínek a svého pedagogického záměru do učebního plánu ještě další 2 - 5 hodin z nadstavbové části. (Součet týdenního minima výše vedeného je 113 hodin.) Tyto hodiny jsou pro žáky povinné.	Škola tedy při plánování zařadí dle konkrétních podmínek a svého pedagogického záměru do učebního plánu ještě další 2 - 5 hodin z nadstavbové části. (Součet týdenního minima výše vedeného je 112 hodin.) Tyto hodiny jsou pro žáky povinné.


1.5. Učební plán vzdělávacího programu NÁRODNÍ ŠKOLA, čj. 15724/97-20, 2. stupeň, s platností od 1. 9. 2006

Základní část	6. roč.	7. roč.	nadstavbová část (některé možnosti)
Český jazyk	4	4	cvičení z českého jazyka dramatická výchova komunikace tvorba školního časopisu
Cizí jazyk	3	3	konverzace v cizím jazyce
Matematika	4	3	cvičení z matematiky informatika výpočetní technika
Dějepis Zeměpis	3	3	dějepis zeměpis ekonomický zeměpis přírodopisný zeměpis
Občanská a rodinná výchova	2	2	rodinná výchova ekonomika domácnosti
Člověk a životní prostředí			zdravý životní styl zdravotní výchova
*Poznávání přírody Přírodopis Fyzika	3	4	laboratorní práce přírodopis fyzika
Hudební výchova	1	1	sborový zpěv taneční a pohybová výchova hra na hudební nástroj
Výtvarná výchova	2	2	výtvarná výchova aranžování keramika
Pracovní a technická výchova	2	2	pěstitelství zpracování textilií příprava pokrmů práce v domácnosti práce v dílně
Tělesná výchova	2	2	zájmová tělesná výchova zdravotní tělesná výchova
Základní část	26	26	
Minimum nadstavbové části, disponibilní dotace **	2	2	



Základní část	8. roč. 9. roč.	nadstavbová část (některé možnosti)
Český jazyk	3 + nejméně jedna hodina z nadstavby	cvičení z českého jazyka dramatická výchova komunikace světová literatura tvorba školního časopisu
Cizí jazyk	3	konverzace cestujeme po světě cizojazyčná literatura
Matematika	3 + nejméně jedna hodina z nadstavby	cvičení z matematiky aplikovaná matematika informatika, statistika matematika v ekonomice a účetnictví
Dějepis Zeměpis	2	dějepis historie významných období historie válečných konfliktů dějiny umění zeměpis turisticky zajímavé oblasti ekonomický zeměpis člověk a cestování
Občanská a rodinná výchova	2	zdravý životní styl člověk a životní prostředí výchova k partnerství a rodičovství příprava jídel šití, háčkování, pletení ekonomika domácnosti
*Poznávání přírody Přírodopis Fyzika Chemie	4	biologie chemie fyzika semináře a laboratoře (Př, F, Ch) ekologie pěstitelství, chovatelství přírodopisný zeměpis
* Estetická výchova Hudební výchova Výtvarná výchova	2	výtvarné techniky hudební výchova keramika výtvarná výchova bytová a oděvní kultura aranžování sborový zpěv hra na hudební nástroj tanec, pohybová výchova
Technika	2	technika v životě člověka technické kreslení práce v dílně kurz řízení malého motocyklu technika ve službách lidstva
Tělesná výchova	2	zájmová tělesná výchova zdravotní tělesná výchova kurs sebeobrany
Základní část	23	
Minimum nadstavbové části, disponibilní dotace **	7	



* označuje integrované předměty

** Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.

Počet hodin povinných pro žáky musí být v rozpětí:

6. ročník 28 - 30

7. ročník 28 - 30

8. ročník 30 - 32

9. ročník 30 - 32

Součet povinných vyučovacích hodin v týdnu za 6. - 9. ročník musí být v rozpětí 119 -122. Celkem se na druhém stupni musí v povinných hodinách vyučovat tématům fyziky, přírodopisu, zeměpisu a dějepisu minimálně 198 hodin v každém z těchto oborů, tématům chemie alespoň 132 hodin.

V 7. - 9. ročníku musí škola v nadstavbě zařadit alespoň jednu hodinu z oboru matematiky.

V 8. - 9. ročníku musí škola v nadstavbě zařadit alespoň jednu hodinu z oboru českého jazyka.



Příloha č. 2
Upravené modelové učební plány vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro třídy s rozšířeným vyučováním některých předmětů, s platností od 1. 9. 2006

2.1. Modelový učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro třídy s rozšířeným vyučováním jazyků, čj. 16333/96-22-21, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.		
Český jazyk	9	10	8	7	7	x)	x)	x)	x)	16	
První cizí jazyk			3	4	4					12	
Druhý cizí jazyk										12	
Matematika	4	5	5	5	5					16	
Prvouka	2	2	3								
Přírodověda				3	4						
Vlastivěda											
Chemie										4	
Fyzika										6	
Přírodopis										6	
Zeměpis										6	
Dějepis										6	
Občanská výchova						x)	x)	x)	x)	4	
Rodinná výchova										4	
Hudební výchova										4	
Výtvarná výchova	3	3	3	4	4					4	
Praktické činnosti										4	
Tělesná výchova	2	2	2	2	2					8	
Disponibilní dotace*)						2	1-2	1-2	1-2	6	
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	29	29-30	31-32	31-32	121	
Nepovinné předměty											

x) V 6. - 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace. Chemie může být zařazena až od 8. ročníku.

*) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.



2.2. Modelový učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů, čj. 21968/96-22, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>										
Český jazyk	9	10	8	8	8	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk			3	3	3					12
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>										
Český jazyk				7	7	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk				4	4					12
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>										
Matematika	4	5	5	5	5	6	6	6	6	24
Prvouka	2	2	3							
Přírodověda				3	4					
Vlastivěda										
Chemie								3	3	6
Fyzika						2	2	2	2	8
Přírodopis						x)	x)	x)	x)	6
Zeměpis										6
Dějepis										6
Občanská výchova										4
Rodinná výchova										4
Hudební výchova	1	1	1							4
Výtvarná výchova	1	1	1	4	4					6
Praktické činnosti	1	1	1							4
Tělesná výchova	2	2	2	2	2					8
Disponibilní dotace*)										2
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	29	29-30	31-32	31-32	121
Nepovinné předměty										

x) V 6. - 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace.

*) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.



2.3. Modelový učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro třídy s rozšířeným vyučováním výtvarné výchovy, čj. 21970/96-22, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>										
Český jazyk	7-8	8-9	6-7	7	8	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk			3	3	3					12
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>										
Český jazyk				7	7	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk				3	4					12
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>										
Matematika	4	5	5	5	5	x)	x)	x)	x)	16
Prvouka	2	2	3							
Přírodověda				3	3					
Vlastivěda										
Chemie										4
Fyzika										6
Přírodopis										6
Zeměpis										6
Dějepis						x)	x)	x)	x)	6
Občanská výchova										4
Rodinná výchova										4
Hudební výchova	1	1	1	1	1					4
Výtvarná výchova	2-3	2-3	2-3	3	3	3	3	3	3	12
Praktické činnosti	1	1	1	1	1	x)	x)	x)	x)	4
Tělesná výchova	2	2	2	2	2					8
Disponibilní dotace*)						2	1-2	1-2	1-2	6
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	29	29-30	31-32	31-32	121
Nepovinné předměty										

x) V 6. - 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace.

*) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.



2.4. Modelový učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro třídy s rozšířeným vyučováním hudební výchovy, čj. 21969/96-22, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>										
Český jazyk	7-8	8-9	6-7	7	8	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk			3	3	3					12
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>										
Český jazyk				7	7	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk				3	4					12
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>										
Matematika	4	5	5	5	5	x)	x)	x)	x)	16
Prvouka	2	2	3							
Přírodověda				3	3					
Vlastivěda										
Chemie										4
Fyzika										6
Přírodopis										6
Zeměpis										6
Dějepis						x)	x)	x)	x)	6
Občanská výchova										4
Rodinná výchova										4
Hudební výchova	2-3	2-3	2-3	3	3	3	3	3	3	12
Výtvarná výchova	1	1	1	1	1					6
Praktické činnosti	1	1	1	1	1	x)	x)	x)	x)	4
Tělesná výchova	2	2	2	2	2					8
Disponibilní dotace*)						2	1-2	1-2	1-2	6
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	29	29-30	31-32	31-32	121
Nepovinné předměty										

x) V 6. - 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace.

*) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.



2.5. Modelový učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy, čj. 29738/96-22-50, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>										
Český jazyk	9	10	8	8	8	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk			3	3	3					12
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>										
Český jazyk				7	7	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk				4	4					12
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>										
Matematika	4	5	5	5	5	x)	x)	x)	x)	16
Prvouka	2	2	3							
Přírodověda				3	4					
Vlastivěda										
Chemie										4
Fyzika										6
Přírodopis										6
Zeměpis										6
Dějepis										6
Občanská výchova						x)	x)	x)	x)	4
Rodinná výchova										4
Hudební výchova	1	1	1							4
Výtvarná výchova	1	1	1	4	4					6
Praktické činnosti	1	1	1							4
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	5	5	5	5	20
Disponibilní dotace*)						2	1-2	1-2	1-2	6
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	29	29- -30	31- -32	31- -32	121
Nepovinné předměty										

x) V 6. - 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace.

*) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.



2.6. Modelový učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro třídy s rozšířeným vyučováním informatiky a výpočetní techniky, čj. 16845/2001-22, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>										
Český jazyk	9	10	8	8	8	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk			3	3	3					12
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>										
Český jazyk				7	7	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk				4	4					12
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>										
Matematika	4	5	5	5	5	x)	x)	x)	x)	16
Informatika a výpočetní technika						2	3	3	3	11
Prvouka	2	2	3							
Přírodověda				3	4					
Vlastivěda										
Chemie										4
Fyzika										6
Přírodopis										6
Zeměpis										6
Dějepis										6
Občanská výchova						x)	x)	x)	x)	4
Rodinná výchova										4
Hudební výchova	1	1	1							4
Výtvarná výchova	1	1	1	4	4					6
Praktické činnosti	1	1	1							4
Tělesná výchova	2	2	2	2	2					8
Disponibilní dotace*)						2	1-2	1-2	1-2	6
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	29	29- -30	31- -32	31- -32	121
Nepovinné předměty										

x) V 6. - 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace.

*) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk).



Příloha č. 3

**Upravené učební plány pro školy a třídy samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením,
s platností od 1.9.2006**

3.1 Upravený učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro základní školy pro zrakově postižené, s platností od 1. září 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.		
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>											
Český jazyk	9	10	8	8	8	x)	x)	x)	x)	16	
Cizí jazyk			3	3	3					12	
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>											
Český jazyk				7	7	x)	x)	x)	x)	16	
Cizí jazyk				4	4					12	
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>											
Matematika	4	5	5	5	5	x)	x)	x)	x)	16	
Prvouka	2	2	3								
Přírodověda				3	4						
Vlastivěda											
Chemie										2	
Fyzika										4	
Přírodopis										6	
Zeměpis										6	
Dějepis										6	
Občanská výchova						x)	x)	x)	x)	4	
Rodinná výchova										4	
Hudební výchova	1	1	1		1					4	
Výtvarná výchova	1	1	1	4	1					4	
Praktické činnosti	1	1	1		1					4	
Volitelné předměty										4	
Psaní na počítači					1	1	1				
Práce na počítači								1	1		
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Disponibilní dotace*)						2	1-2	1-2	1-2	6	
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	27- -29	27- -30	29- -32	29- -32		
Předměty speciální péče											
Nepovinné předměty											

- x) V 6. - 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace. U volitelných předmětů v 7. - 9. ročníku ředitel školy rozhoduje i o jejich zařazení do ročníku.



- *) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.

Poznámky k učebnímu plánu:

- Minimální počet hodin pro jednotlivé předměty v 6. – 9. ročníku: chemie – 2 hod., fyzika – 4 hod., přírodopis – 6 hod., zeměpis – 6 hod., dějepis – 6 hod., hudební výchova – 4 hod., výtvarná výchova – 4 hod., rodinná výchova – 4 hod., občanská výchova – 4 hod., praktické činnosti – 4 hod., volitelné předměty – 4 hod.
- Ve školách, ve kterých vzdělávání trvá deset ročníků (§ 46, odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/ v platném znění), se v šestém ročníku postupuje podle učebního plánu pátého ročníku a v sedmém až desátém ročníku podle učebního plánu šestého až devátého ročníku.
- **Předměty speciální péče**
Předměty speciální péče na základních školách pro zrakově postižené zahrnují zejména: prostorovou orientaci a samostatný pohyb zrakově postižených, zrakovou stimulaci, speciální přípravu psaní a čtení bodového písma, tyflopédickou péči (práce s optickými a dalšími kompenzačními pomůckami), logopedickou péči a zdravotní tělesnou výchovu. Výuka předmětů speciální péče se zajišťuje podle potřeb jednotlivých žáků vždy na doporučení příslušného odborníka v rozsahu, který umožňují podmínky školy v rámci platných předpisů. Organizace výuky předmětů speciální péče je v kompetenci ředitele školy.
- **Předměty psaní na počítači a práce na počítači**
Na základních školách pro zrakově postižené se vyučuje od 5. do 7. ročníku předmětu psaní na počítači. Předmět se vyučuje podle učebních osnov schválených MŠMT č.j.: 12 631/2000-24 ze dne 3. 2. 2000. Výuka v 5. – 7. ročníku je soustředěna především na zvládnutí základní obsluhy počítače a techniky psaní všemi deseti prsty. V 8. a 9. ročníku se vyučuje předmětu práce na počítači, jehož cílem je rozšíření a prohloubení kompetencí žáků se zrakovým postižením pro práci s informačními a komunikačními technologiemi. Výuka předmětu se řídí učebními osnovami schválenými MŠMT č.j.: 18 050/03-24 ze dne 14. dubna 2003 s platností od 1. září 2003 počínaje 8. ročníkem.

• **Volitelné předměty**

O výběru a časové dotaci volitelných předmětů rozhoduje ředitel školy. Vzhledem k zaměření školy na zrakové postižení se doporučují například tyto předměty:

- informační a komunikační technologie
- druhý cizí jazyk
- konverzace v cizím jazyce
- cvičení v českém jazyce
- cvičení v matematice

Při výběru volitelných předmětů lze využít též nabídky vzdělávacího programu Základní škola.

• **Nepovinné předměty**

Nad rámec týdenní dotace povinných předmětů je možné zařadit nepovinné předměty. Jejich výběr se řídí zejména mírou zrakového postižení žáka, jeho zájmy a možnostmi školy. Důležité postavení vzhledem k možnostem uplatnění zrakově postižených žáků na trhu práce zaujímá na základních školách samostatně zřízených pro žáky se zrakovým postižením oblast hudebního vzdělávání. V prvním ročníku se doporučuje vyučovat mimo jedné hodiny hudební výchovy ještě jednu hodinu nepovinného předmětu příprava individuální hry na hudební nástroj. Výuka v této hodině probíhá v prvním ročníku skupinově. Cílem této přípravy je diagnostikovat hudební nadání žáků a jejich schopnosti pro případné zahájení individuální hry na hudební nástroj.

Mezi nepovinné předměty v dalších ročnících lze zařadit například:

- hru na hudební nástroj
- hudební nauku
- sborový zpěv
- literárně dramatickou výchovu
- další cizí jazyk
- náboženství

Nabídka nepovinných předmětů, jejich zařazení a organizace výuky je plně v kompetenci ředitele školy.

• **Úprava učebního plánu**

V 6. – 9. ročníku není celková týdenní dotace hodin povinných předmětů pevně stanovena, aby bylo umožněno zařazení optimálního počtu hodin předmětů speciální péče žákům s nejtěžším zrakovým postižením.



3.2 Modelový učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro základní školy pro sluchově postižené, čj. 13 024/1994-24 a 14 633/2001-24, s platností od 1. září 2006

Předmět	Ročník									Minimum
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
Český jazyk	10-12	10-12	10-12	10-12	10-12	10-11	10-11	9-10	8-9	
Matematika	4	5	5	5	5	4-5	4-5	4-5	4-5	
Prvouka			2	3						
Přírodověda					2					
Vlastivěda					2					
Chemie							1	2	2	
Fyzika							1	2	2	
Přírodopis						2				5
Zeměpis						2	x)	x)	x)	5
Dějepis						2				5
Občanská a rodinná výchova								1	1	
Výtvarná výchova	2	2	2	2	2	2	2	x)	x)	4
Praktické činnosti						2	2			
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2		x)		6
Volitelné předměty	x)	x)	x)	x)	x)	x)	x)	x)	x)	10
Disponibilní dotace*)						2	1	1	2	6
Týdenní dotace povinných předmětů	18-22	19-22	21-25	23-26	24-26	28-30	28-30	30-31	30-32	
Individuální logopedická péče	2-3	2-3	2-3	2-3	2-3	1-2	1-2	1-2	1-2	
Nepovinné předměty										

*) Disponibilní dotaci lze využít pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení dalšího volitelného předmětu pro žáka.

x) V 6.-9. ročníku rozhodne ředitel školy o časové dotaci jednotlivých předmětů tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace. U volitelných předmětů ředitel školy rozhoduje o jejich zařazení do ročníku.



V prvním až třetím ročníku lze vyučovat předmětům v blocích, v menších časových celcích než je jedna vyučovací hodina a jednotlivé řízené činnosti – bloky – kombinovat při zachování celkové týdenní dotace stanovené pro jednotlivé vyučovací předměty.

Český jazyk

- V 1. – 5. ročníku má český jazyk složky specifického charakteru:
 - tvoření a rozvíjení řeči
 - čtení
 - psaní
- V 6.- 9. ročníku má český jazyk složky specifického charakteru:
 - tvoření a rozvíjení řeči
 - gramatika
 - slohový výcvik
 - čtení a literární výchova
- V 1. a 2. ročníku se vyučuje ve složce tvoření a rozvíjení řeči i prvouce.
- Časová dotaci jednotlivých složek českého jazyka je v kompetenci vyučujícího.
- Vzhledem ke značným nárokům kladeným na psychiku žáků při odezírání, a tím zvýšení jejich únavnosti, má vyučující možnost část vyučovací hodiny českého jazyka v 1. – 5. ročníku věnovat výuce jiného předmětu. Celkový týdenní počet vyučovacích hodin českého jazyka i ostatních předmětů musí být však zachován.

Český znakový jazyk

- český znakový jazyk může být součástí předmětu český jazyk nebo zařazen jako samostatný předmět volitelný, popř. nepovinný.
- Obsah osnov předmětu je v kompetenci ředitele školy.

Prvouka

- Od 3. ročníku je prvouka samostatným předmětem.

Přírodopis, zeměpis, dějepis

- O časové dotaci jednotlivých předmětů v 7. – 9. ročníku rozhodne ředitel školy po dohodě s vyučujícími. Minimální týdenní počet vyučovacích hodin jednotlivých předmětů musí být však zachován.

Tělesná výchova

- Podle pokynu MŠMT ČR č.j.14697/98-50 využívat možností učebního plánu ke zvýšení počtu hodin všude tam, kde jsou pro to vytvořeny odpovídající podmínky.

Výtvarná výchova a praktické činnosti

- O časové dotaci předmětů výtvarná výchova a praktické činnosti a organizaci jejich výuky rozhodne ředitel školy po dohodě s vyučujícími.

Individuální logopedická péče

- Předmět má charakter předmětu speciálně pedagogické péče. O časové dotaci, organizaci a formě poskytování individuální logopedické péče rozhoduje ředitel školy s přihlédnutím ke specifickým potřebám jednotlivých žáků.
- Zařazení předmětu do učebního plánu základní školy pro sluchově postižené je dáno pokynem MŠMT ČR, odbor speciálního vzdělávání a institucionální výchovy č.j. 17 268/2000-24.
- Předmět individuální logopedická péče je vyučována nad rámec povinné týdenní časové dotace, není klasifikován a neuvádí se na vysvědčení.

Volitelné předměty

- O výběru, časové dotaci zařazení volitelných předmětů do ročníků rozhoduje ředitel školy. školy. Doporučují se například tyto předměty:
 - český znakový jazyk
 - hudebně dramatická výchova
 - informatika
 - výtvarná výchova
 - cizí jazyk
 - sportovní výchova
 - technická výchova
 - pěstitelství
 - rodinná výchova

Nepovinné předměty

Nepovinné předměty se zařazují nad rámec týdenní časové dotace povinných předmětů. Výběr nepovinných předmětů, jejich zařazení a časová dotace je v kompetenci ředitele školy. Počet nepovinných předmětů není pro žáka omezen.

Mezi nepovinné předměty lze zařadit například předměty:

- český znakový jazyk
- informatika
- dramatická výchova
- výtvarná výchova
- cizí jazyk
- cvičení z českého jazyka
- cvičení z matematiky
- zájmová tělesná výchova
- zdravotní tělesná výchova
- domácí nauky
- ekologické praktikum
- náboženství



3.3 Modelový učební plán vzdělávacího programu ZÁKLADNÍ ŠKOLA pro základní školy logopedické, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									Minimum 6. - 9. ročník
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 v 1. až 3. ročníku a v 6. až 9. ročníku</i>										
Český jazyk	9	10	8	8	8	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk			3	3	3					12
<i>Platí pro žáky, kteří jsou ve školním roce 2006/07 ve 4. a 5. ročníku</i>										
Český jazyk				7-8	7-8	x)	x)	x)	x)	16
Cizí jazyk				3-4	3-4					12
<i>Platí pro žáky všech ročníků</i>										
Matematika	4	5	5	5	5	x)	x)	x)	x)	16
Prvouka	2	2	3							
Přírodověda				3	4					
Vlastivěda										
Chemie										4
Fyzika										6
Přírodopis										6
Zeměpis										6
Dějepis										6
Občanská výchova						x)	x)	x)	x)	4
Rodinná výchova										4
Hudební výchova	1	1	1							4
Výtvarná výchova	1	1	1	4	4					6
Praktické činnosti	1	1	1							4
Tělesná výchova	2	2	2	2	2					8
Volitelné předměty										6
Disponibilní dotace*)						2	1-2	1-2	1-2	6
Týdenní dotace povinných předmětů	20	22	24	25	26	29	29-30	31-32	31-32	121
Logopedická péče**)	2	2	2	2	2	1-2	1-2	1-2	1-2	
Nepovinné předměty										

x) V 6. – 9. ročníku o časové dotaci jednotlivých vyučovacích předmětů rozhodne ředitel školy tak, aby se vyučovalo všem předmětům učebního plánu daného ročníku, byl naplněn daný minimální počet hodin pro předmět a dodržena týdenní časová dotace. U volitelných předmětů v 7. – 9. ročníku ředitel školy rozhoduje i o jejich zařazení do ročníku.

*) Disponibilní dotaci lze využít v 6. až 9. ročníku pouze na zvýšení hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zvýšení hodinové dotace některého volitelného předmětu nebo na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu pro žáka. V 7. až 9. ročníku musí škola nejméně jednu disponibilní hodinu využít na výuku cizího jazyka (na zvýšení hodinové dotace povinné výuky prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení nebo zvýšení hodinové dotace volitelného předmětu navazujícího na výuku prvního nebo druhého cizího jazyka, na zařazení povinné výuky druhého cizího jazyka nebo volitelného předmětu druhý cizí jazyk.



***) Předmět logopedická péče je vyučován nad rámec povinné týdenní časové dotace. O organizaci a formě poskytování logopedické péče rozhodne ředitel školy s přihlédnutím ke speciálním vzdělávacím potřebám žáků. Předmět logopedická péče má specifický charakter, není klasifikován a neuvádí se na vysvědčení. (Věstník MŠMT, sešit č. 9, 1997 č.j. 28257/96-24).

Příloha č. 4

Upravený učební plán pro vzdělávací program ZVLÁŠTNÍ ŠKOLA, čj. 22980/1997-22, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Český jazyk *)	5	5	6	7	7	6	5	5	4
Prvouka	2	2	2						
Vlastivěda				1	1	1			
Přírodověda				1	1	1			
Občanská výchova							1	1	1
Dějepis							1	1	1
Zeměpis							1	1	1
Matematika	4	4	4	5	5	5	5	4	4
Přírodopis							2	2	1
Fyzika							1	1	1
Chemie									1
Hudební výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Rýsování								1	1
Pracovní vyučování	3	3	3	4	5	5	6	6	8
Tělesná výchova	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Řečová výchova	2	2	2	1	1	1			
Doplňovací hodiny				1	1	1	1	1	1
Disponibilní dotace **)						1	1	1	1
Týdenní časová dotace	21	21	22	25	26	26	29	29	30

*) Navýšené hodiny ve 3. až 5. ročníku mohou být využity k posílení předmětu Český jazyk nebo předmětů speciálně pedagogické péče.

***) Disponibilní dotaci v 6. až 9. ročníku lze využít na zvýšení povinné hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu, na zvýšení dotace některého volitelného předmětu.



Příloha č. 5

Upravený učební plán pro vzdělávací program POMOCNÁ ŠKOLA, čj. 24035/1997-22, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Čtení *)	2	2	2-3	2-3	2-3	2	3	3	2	2
Psaní *)	1	1	1-2	1-2	1-2	2	2	2	1	1
Počty	1	1	1	3	3	3	3	3	2	2
Věcné učení	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Smyslová výchova	2	2	2							
Pracovní a výtvarná výchova	4	4	4	5	5	5	6	6	11	11
Tělesná výchova	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Hudební výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Řečová výchova	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Disponibilní dotace **)						1	1	2		
Volitelný předmět				2	2	2	2	2	2	2
Týdenní časová dotace	20	20	21	25	25	25	27	28	28	28

*) Navýšené hodiny ve 3. až 5. ročníku mohou být využity k posílení předmětu Čtení nebo Psaní, případně předmětů speciálně pedagogické péče.

**) Disponibilní dotaci v 6. až 9. ročníku lze využít na zvýšení povinné hodinové dotace některého povinného předmětu, na zvýšení hodinové dotace některého předmětu s jeho současnou integrací s jiným předmětem, na zařazení volitelného nebo dalšího volitelného předmětu, na zvýšení dotace některého volitelného předmětu.

Příloha č. 6

Upravený učební plán pro REHABILITAČNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM POMOCNÉ ŠKOLY, čj. 15988/2003-24, s platností od 1. 9. 2006

Předmět	Ročník									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
Rozumová výchova	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Smyslová výchova	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Pracovní a výtvarná výchova	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Hudební a pohybová výchova	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Rehabilitační tělesná výchova	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Disponibilní dotace *)			1	1	1	1	1	1	1	
Týdenní časová dotace	20	20	21	21	21	21	21	21	21	20

*) Disponibilní časovou dotaci lze využít na zvýšení časové dotace těch předmětů, které podporují rozvoj žáků podle individuálních vzdělávacích potřeb



Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělání Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze I. stupně

Č.j.: 1392/2006-25

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) na základě § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláší rozvojový program ve vzdělání Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze I. stupně:

Čl. 1

Žádat mohou:

Krajské úřady, které na základě žádosti právnických osob provedou výběr škol splňujících základní požadavky rozvojového programu.

Čl. 2

Základní vymezení a cíle programu

Podstatou programu je poskytnutí účelově vázaných prostředků (dotace) na podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) vedoucího k implementaci reformy školství do praxe.

Cílem tohoto rozvojového programu je:

- umožnit pedagogickým pracovníkům škol, v nichž je obtížná zastupitelnost vyučujících, účast na akreditovaných akcích DVPP k podpoře kurikulární reformy, tj. vzdělávání v dovednostech, které dále prohloubí či rozšíří profesní kompetence pedagogických pracovníků v souvislosti s tvorbou školního vzdělávacího programu a povedou k pozitivní změně klimatu na školách;
- postupně vytvářet podmínky pro realizaci kurikulární reformy v souladu s Národním programem rozvoje vzdělávání.

Čl. 3

Obecné podmínky použití dotace

- Dotace bude žadatelům poskytnuta na základě výběrového řízení jako účelově vázaná. Dotace bude žadatelům poskytnuta v rozpětí 100 tis. – 1 mil. Kč se zretelem na:
 - předpokládaný počet vzdělávaných pedagogů v kraji,
 - kvalitu podaného projektu.
- Finanční prostředky budou poskytovány formou rozhodnutí o dotaci podle ustanovení § 163 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

- Příjemce dotace (krajský úřad) bude po přiznání dotace postupovat podle ustanovení § 163 odst. 1 písm. a) školského zákona. Přidělená dotace může být použita jen na účely specifikované v rozhodnutí.
- Finanční prostředky jsou poskytovány na finanční rok 2006 a lze je použít pouze na neinvestiční výdaje.
- Účelově vázané finanční prostředky na DVPP mohou být poskytnuty pouze školám zařazeným ve školském rejstříku.
- Účelově vázané prostředky musí být v roce 2006 přednostně užity k úhradě akreditovaných akcí DVPP:
 - vyškolení koordinátora tvorby ŠVP
 - evaluace pro praxi školy
 - aktivizující metody a formy práce, které vedou k budování pozitivního klimatu na škole
- Účelově vázané finanční prostředky na DVPP mohou být použity na úhradu ceny akreditovaných vzdělávacích akcí (lze hradit i kurzy vedené e-learningovou formou), doprovodných plateb (cestovní náhrady) za DVPP. Dotaci lze užít i na úhradu přímé pedagogické činnosti při zastupování pedagogického pracovníka školy v době účasti na akcích DVPP. Informace o použití prostředků na tento rozvojový program je součástí zprávy o použití prostředků na DVPP, kterou zpracovává ředitel školy v rámci výroční zprávy školy.
- Příjemce dotace je povinen ji s poskytovatelem finančně vypořádat v termínech stanovených vyhláškou MF ČR č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace je příjemce dotace povinen vrátit do státního rozpočtu v rámci vypořádání finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2006.
- Souhrnnou informaci o využití poskytnutých prostředků podá MŠMT příslušný krajský úřad do 31. ledna 2007.
- Právo kontrolovat použití přidělené dotace přísluší MŠMT a ČŠI.

Čl. 4

Podmínky výběru škol

Projekt zpracovává krajský úřad na základě následujících kritérií:

- Výběr škol a pedagogických pracovníků musí být proveden tak, aby akcemi DVPP hrazenými z tohoto rozvojového programu prošlo za rok 2006 minimálně 25% pracovníků ze škol v kraji, a to v rozsahu minimálně 15 hodin na pedagogického pracovníka.



2. Krajským úřadem vybraná škola doloží finanční a organizační plán akcí DVPP akreditovaných ministerstvem pro pracovníky své školy, popř. spolupracujících škol v celkovém objemu max. 20 tis. Kč na jednu školu. Krajský úřad může určit max. čtvrtinu z celkového počtu škol s ročníky pouze I. stupně ve své působnosti.
3. Přednost bude mít škola, která doloží dohodu o společném zajištění služeb DVPP s minimálně jednou další školou (ve skupině do 20 pedagogických pracovníků).

Čl. 5

Podání žádosti, formální náležitosti

1. Finanční prostředky jsou poskytovány na základě žádosti předložené MŠMT v závazné formě ve 3 písemných vyhotoveních (jeden originál + 2 kopie). Ke každé žádosti musí být přiloženy níže uvedené náležitosti:
 - 3x vyplněný formulář Žádosti o přidělení finančních prostředků na rozvojový program ve vzdělání Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze I. stup-

ně včetně projektu, který obsahuje finanční a organizační plán akcí DVPP akreditovaných ministerstvem pro pracovníky školy, popř. spolupracujících škol v celkovém objemu max. 20 tis. Kč na jednu školu

- potvrzení zřizovatele, že škola má perspektivu minimálně 2 let existence
 - krajské úřady podávají souhrnnou žádost za všechny vybrané školy
2. Žádost musí být kromě písemné podoby podána i elektronicky, a to e-mailem na adresu: **krmicko@msmt.cz**.
 3. Do výběrového řízení budou zařazeny pouze žádosti podané ve stanoveném termínu na adresu: **Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy odbor organizačně správních činností a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků Karmelitská 7 118 12 Praha**
 4. Žádosti přijímá MŠMT nejpozději do **31. 3. 2006**, při osobním podání do podatelny MŠMT do 15 hodin, při podání poštou s razítky pošty s datem 31. 3. 2006.

Příloha

Žádost o poskytnutí dotace na rozvojový program ve vzdělání Zpřístupnění DVPP základních škol s ročníky pouze 1. stupně

Název poskytovatele dotace:

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY**

1. Identifikační údaje o žádajícím krajském úřadu

1.1. Název žadatele:

1.2. Adresa:

1.3. Číslo účtu (*Zvláštní účet kraje zřízený podle § 163 odst.1 písm. a) školského zákona*):

1.4. Ředitel krajského úřadu

Ředitel krajského úřadu potvrzuje, že projekt schválil a doporučil k předložení na MŠMT.

2. Údaje o projektu, na který je žádána dotace

2.1. Název projektu

2.2. Základní idea a stručný obsah projektu (předpokládaný počet vzdělávaných pedagogických pracovníků, finanční a organizační plán akcí DVPP, **na který je žádána dotace**)

3. Základní údaje o rozpočtových výdajích na projekt (je nutné uvést v celých tisících):

3.1. Celkové výdaje projektu:

Neinvestiční výdaje celkem:
v tom:

prostředky na platy (závazný ukazatel):
ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):
prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku zaměstnanosti:
prostředky na FKSP:
ostatní neinvestiční výdaje:

3.2. Vlastní podíl krajské úřadu na financování projektu (pokud se organizace podílí vlastními příjmy, např. z příjmů poskytovaných služeb):

Neinvestiční výdaje celkem:

v tom:

prostředky na platy (závazný ukazatel):
ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):
prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku zaměstnanosti:
prostředky na FKSP:
ostatní neinvestiční výdaje:

3.3. Výše požadované dotace celkem:

Neinvestiční výdaje celkem:

v tom:

prostředky na platy (závazný ukazatel):
ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):
prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku zaměstnanosti:
prostředky na FKSP:
ostatní neinvestiční výdaje:



Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zabezpečovaného vzdělávacími zařízeními zřizovanými kraji

č.j. 1391/2005-25

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) vyhláší pro rok 2006 dle § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (školský zákon), rozvojový program ve vzdělávání na podporu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“) zabezpečovaného vzdělávacími zařízeními zřizovanými kraji:

Čl. 1

Žádat mohou:

Krajské úřady (prostřednictvím odborů školství) krajů, které zřizují zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „zařízení DVPP“), které je zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení.

Čl. 2

Základní vymezení a cíle programu

Obecným cílem Programu je modernizace vzdělávání v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy ČR a na základě doporučení Národního programu rozvoje vzdělávání v České republice (Bílá kniha). Cílem tohoto rozvojového programu je podpora zařízení DVPP zřizovaných kraji v souvislosti se zaváděním kurikulární reformy školství, řízení škol a zabezpečení těch forem DVPP, které odbor školství krajského úřadu pokládá za prioritní.

Čl. 3

Obecné podmínky použití dotace

1. Dotace bude žadatelům poskytnuta na základě výběrového řízení jako účelově vázaná. Dotace bude žadatelům poskytnuta v rozpětí 1 mil – 7 mil. Kč se zřetelem na:
 - a) předpokládaný počet vzdělávaných pedagogů v kraji,
 - b) rozsah činnosti zařízení DVPP.
2. Finanční prostředky budou poskytovány formou rozhodnutí o dotaci podle § 163 odst. 1 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., a podle ustanovení § 14 zákona č. 218/2000 Sb.
3. Příjemce dotace (krajský úřad) bude po příznání dotace postupovat podle § 163 odst. 1 písm. a) školského zákona. Přidělená dotace může být použita jen na účely specifikované v rozhodnutí.
4. Finanční prostředky lze použít na činnost zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovní-

ků, a to na platy, náhrady platů, na odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na výdaje na úhradu pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na příděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovních vztahů. V případě, že by některý kraj takového pracoviště nezřídil, nemůže dotaci obdržet.

5. Finanční prostředky jsou poskytovány na finanční rok 2006 a lze je použít pouze na neinvestiční výdaje.
6. Za plné využití prostředků programu bude považována skutečnost, že celkový objem mezd, odvodů a ONIV vyplacených ve vzdělávacím zařízení kraje byl v daném roce vyšší nebo roven objemu prostředků vyčleněných v programu pro daný kraj. V případě vyššího čerpání finančních prostředků musí být uvedeno, z jakých zdrojů jsou tyto finanční prostředky hrazeny (např. z vlastních příjmů zařízení DVPP).
7. V případě, že by objem mezd, odvodů a ONIV vyplacených k danému účelu ve vzdělávacím zařízení kraje byl nižší než vyčleněný objem programu pro krajský úřad, vrátí krajský úřad alikvotní část těchto prostředků programu do rozpočtu MŠMT.
8. Příjemce dotace je povinen ji s poskytovatelem finančně vypořádat v termínech stanovených vyhláškou MF ČR č. 551/2004 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Nevyčerpané finanční prostředky z poskytnuté dotace je příjemce dotace povinen vrátit do státního rozpočtu v rámci vypořádání finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2006.
9. Souhrnnou informaci o využití poskytnutých prostředků podá MŠMT příslušný krajský úřad do 31. ledna 2007.
10. Právo kontrolovat použití přidělené dotace přísluší MŠMT a ČŠI.

Čl. 4

Podání žádosti, formální náležitosti

1. Finanční prostředky jsou poskytovány na základě žádosti předložené MŠMT v závazné formě ve 3 písemných vyhotoveních (jeden originál + 2 kopie). Ke každé žádosti musí být přiloženy níže uvedené náležitosti:
 - **3x vyplněný formulář** Žádosti o přidělení finančních prostředků na rozvojový program ve vzdělávání Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zabezpečovaného vzdělávacími zařízeními zřizovanými kraji



- musí být kromě písemné podoby podána i elektronicky, a to e-mailem na adresu: **krmicko@msmt.cz**.
2. Do výběrového řízení budou zařazeny pouze žádosti podané ve stanoveném termínu na adresu: **Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy odbor organizačně správních činností a dalšího**

**vzdělávání pedagogických pracovníků
Karmelitská 7
118 12 Praha**

4. Žádosti přijímá MŠMT nejpozději do **10. 3. 2006**, při osobním podání do podatelny MŠMT do 15 hodin, při podání poštou s razítky pošty s datem 10. 3. 2006.

Příloha

Žádost o poskytnutí dotace na rozvojový program ve vzdělávání Podpora DVPP zabezpečeného vzdělávacími zařízeními zřizovanými kraji

Název poskytovatele dotace:

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY**

1. Identifikační údaje o žádajícím krajském úřadu

1.1. Název žadatele:

1.2. Adresa:

1.3. Číslo účtu (zvláštní účet kraje zřízený podle § 163 odst. 1 písm. a) školského zákona):

1.4. Ředitel krajského úřadu (případně jiná pověřená osoba):

Ředitel KÚ potvrzuje, že žádost schválil a doporučil k předložení na MŠMT.

2. Údaje o činnosti zařízení DVPP, na které je žádána dotace

2.1. Název zařízení DVPP

2.2. Předpokládaný počet vzdělávaných pedagogických pracovníků, finanční a organizační plán poskytovatelského DVPP (oblasti):

3. Základní údaje o rozpočtových výdajích na činnost zařízení DVPP (je nutné uvést v celých tisících):

3.1. Celkové výdaje na činnost zařízení DVPP:

Neinvestiční výdaje celkem:

v tom:

prostředky na platy (závazný ukazatel):

ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):

prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku zaměstnanosti:

prostředky na FKSP:

ostatní neinvestiční výdaje:

3.2. Vlastní podíl krajského úřadu na financování činnosti zařízení DVPP:

Neinvestiční výdaje celkem:

v tom:

prostředky na platy (závazný ukazatel):

ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):

prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku zaměstnanosti:

prostředky na FKSP:

ostatní neinvestiční výdaje:

3.3. Výše požadované dotace celkem:

Neinvestiční výdaje celkem:

v tom:

prostředky na platy (závazný ukazatel):

ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):

prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku zaměstnanosti:

prostředky na FKSP:

ostatní neinvestiční výdaje:

Vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání „Vzdělávání pedagogických pracovníků“

č.j. 36 871/2005-25

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vyhláší na základě § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), rozvojový program ve vzdělávání „Vzdělávání pedagogických pracovníků“, který bude zaměřen na:

a) Vzdělávání ředitelů škol a školských zařízení podle § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb.,

o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů a § 5 vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků

b) Studium pedagogiky podle § 22 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb. a § 3 vyhlášky č. 317/2005 Sb.

Čl. 1

Žádat mohou:

Státní příspěvkové organizace akreditované ministerstvem podle § 25 až 27 zákona č. 563/2004 Sb., které mají ve své hlavní činnosti poskytování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“),



kteří jsou zapsané v rejstříku škol a školských zařízení a jejichž působnost je celorepubliková.

Čl. 2

Základní vymezení a cíle programu

Cílem tohoto programu je podpora vybrané organizace, která bude zabezpečovat zákonem požadované studium ke splnění některých kvalifikačních předpokladů pro pedagogické pracovníky.

Čl. 3

Obecné podmínky použití finančních prostředků

1. Finanční prostředky budou žadatelům poskytnuty na základě výběrového řízení jako účelově vázané a se zřetelem na:
 - a) předpokládaný počet vzdělávaných ředitelů a dalších pedagogů,
 - b) kvalitu podaného projektu.
2. Finanční podpora bude poskytnuta formou dotace nebo formou jiných finančních vztahů v souladu s ustanovením § 163 odst. 1 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
3. Finanční prostředky jsou v tomto rozvojovém programu poskytovány na náklady, které vznikly nebo vzniknou příjemci v rozpočtovém roce 2006 v přímé souvislosti s poskytováním vzdělávání podle § 5 odst. 2 a § 22 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb., a to na:
 - a) náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů,
 - b) přípravu a nákup studijních materiálů,
 - c) ostatní náklady vyplývající z realizace akreditovaných kurzů.
4. Příjemce finanční podpory je povinen ji s poskytovatelem finančně vypořádat v termínech stanovených vyhláškou MF ČR č. 551/2004 Sb., kterou

se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce finanční podpory povinen vrátit do státního rozpočtu v rámci vypořádání finančních vztahů se státním rozpočtem za rok 2006.

5. Souhrnnou informaci o využití poskytnutých finančních prostředků podá vybraný subjekt ministerstvu do 31. ledna 2007.
6. Ministerstvo má právo kontrolovat použití přidělené finanční prostředky na úrovni konečného uživatele.

Čl. 4

Podání žádosti, formální náležitosti

1. Finanční podpora je poskytnuta na základě žádosti (viz příloha) předložené ministerstvu v závazné formě ve 3 písemných vyhotoveních (jeden originál + 2 kopie).
2. Na rozvojový program Vzdělávání pedagogických pracovníků se podávají žádosti odděleně na každý typ studia, tj.:
 - a) Vzdělávání ředitelů škol a školských zařízení
 - b) Studium pedagogiky
3. Žádost musí být kromě písemné podoby podána i elektronicky, a to e-mailem na adresu: vera.prochazkova@msmt.cz.
4. Do výběrového řízení budou zařazeny pouze žádosti podané ve stanoveném termínu na adresu:

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
odbor organizačně správních činností a dalšího vzdělávání ped. pracovníků
Karmelitská 7
118 12 Praha**
5. Žádosti přijímá ministerstvo nejpozději do **10. 3. 2006**, při osobním podání do podatelny MŠMT do 15 hodin, při podání poštou s razítky pošty s datem 10. 3. 2006.

Příloha

Žádost o poskytnutí dotace na rozvojový program ve vzdělávání „Vzdělávání pedagogických pracovníků“

Název poskytovatele dotace:

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE
A TĚLOVÝCHOVY**

1. Identifikační údaje o žádající organizaci

1.1. Název žadatele:

1.2. Adresa:

1.3. Číslo účtu:

1.4. Statutární orgán (případně zástupce statutárního orgánu):

Statutární orgán potvrzuje, že projekt schválil a doporučil k předložení na MŠMT.

2. Údaje o projektu, na který je žádána dotace

2.1. Název projektu

2.2. Základní idea a stručný obsah projektu (předpokládaný počet vzdělávaných ředitelů, finanční a organizační plán akcí DVPP, na který je žádána dotace)

3. Základní údaje o rozpočtových výdajích na projekt (je nutné uvést v celých tisících):

3.1. Celkové výdaje projektu:

Neinvestiční výdaje celkem:
v tom:



prostředky na platy (závazný ukazatel):
 ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):
 prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku v zaměstnanosti:
 prostředky na FKSP:
 ostatní neinvestiční výdaje:

3.2. Vlastní podíl organizace na financování projektu (pokud se organizace podílí

vlastními příjmy, např. z příjmů poskytovaných služeb):

Neinvestiční výdaje celkem:

v tom:

prostředky na platy (závazný ukazatel):
 ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):

prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku zaměstnanost:
 prostředky na FKSP:
 ostatní neinvestiční výdaje:

3.3. Výše požadované dotace celkem:

Neinvestiční výdaje celkem:

v tom:

prostředky na platy (závazný ukazatel):
 ostatní osobní náklady (závazný ukazatel):
 prostředky na pojistné na veřejné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a státní politiku zaměstnanosti:
 prostředky na FKSP:
 ostatní neinvestiční výdaje:

Informace o schválení úpravy učebních dokumentů

Odbor středního a vyššího odborného vzdělávání – 23 MŠMT oznamuje, že byla schválena úprava učebních osnovy předmětu Biologie pro obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem, které dosud využívaly učební dokumenty čj. 27 657/86-221.

Tato upravená učební osnova předmětu nahrazuje původní osnovu uvedenou pod výše zmíněným číslem jednacím.

Nová osnova předmětu Biologie byla schválena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 1. února 2006, čj. 1822/2006-23, s platností od 1. 9. 2006 počínaje prvním ročníkem.

Školy mohou novou učební osnovu předmětu objednat v Národním ústavu odborného vzdělávání buď elektronicky na adrese krejцова@nuov.cz, nebo písemně na adrese NÚOV, paní Krejčová, Weilova 1271/6, 102 00 Praha 10. Současně bude tato učební osnova umístěna na webových stránkách Národního ústavu odborného vzdělávání, tj. www.nuov.cz.

Mgr. Zdeněk Pracný
 pověřený zastupováním ředitele odboru
 středního a vyššího odborného vzdělávání

Praha, 15. února 2006



**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválilo k zařazení do seznamu učebnic
a učebních textů následující tituly:**

pro základní školy:

Hearn, I.: English Adventure (English Adventure Starter A, B; English Adventure 1-4)	2012	Longman	součást ucelené řady
Č.j.: 21224/2005-22; cena: 217+145+356,00 Kč			

pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:

Doubková, M., Kovářová, E.: Matematika (učebnice a pracovní sešit pro 2. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36820/2005-24; cena: 95+50,00 Kč			
Štěrbová, Z., Záleská, J.: Matematika (učebnice a pracovní sešit pro 3. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36821/2005-24; cena: 90+50,00 Kč			
Kol.: Matematika (učebnice a pracovní sešit pro 4. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36822/2005-24; cena: 95+50,00 Kč			
Kubová, L., Jahoda, J.: Matematika (učebnice a pracovní sešit pro 5. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36823/2005-24; cena: 95+50,00 Kč			
Slapničková, H., Čmolíková, S., Remutová, P.: Matematika (učebnice a pracovní sešit pro 6. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36824/2005-24; cena: 95+50,00 Kč			
Šrajfer, J., Hamerník, P.: Fyzika (učebnice a pracovní sešit pro 7. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36825/2005-24; cena: 40+50,00 Kč			
Macháček, M.: Fyzika (učebnice a pracovní sešit pro 8. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36826/2005-24; cena: 85+50,00 Kč			
Macháček, M.: Fyzika (učebnice pro 9. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36827/2005-24; cena: 50,00 Kč			
Matušková, A. a kol.: Vlastivěda (učebnice a pracovní sešit pro 4. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36838/2005-24; cena: 35+40,00 Kč			
Matušková, A. a kol.: Vlastivěda (učebnice a pracovní sešit pro 5. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36839/2005-24; cena: 70+40,00 Kč			
Kroulíková, J., Kroulík, J., Sroková, E., Žižková, L.: Přírodopis (učebnice a pracovní sešit pro 7. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36828/2005-24; cena: 55+50,00 Kč			
Kroulíková, J., Kroulík, J.: Přírodopis (učebnice a pracovní sešit pro 8. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36829/2005-24; cena: 80+50,00 Kč			
Kroulíková, J., Kroulík, J.: Přírodopis (učebnice a pracovní sešit pro 9. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36830/2005-24; cena: 65+50,00 Kč			
Tupý, K., Kubová, L.: Prvouka (pracovní sešit pro 1., 2., 3. ročník základních škol praktických)	2012	Septima	součást ucelené řady
Č.j.: 36837/2005-24; cena: 60+40+40,00 Kč			



Linc, V., Havel, J.: Čítanka (učebnice pro 3. ročník základních škol praktických) Č.j.: 36833/2005-24; cena: 125,00 Kč	2012	Septima	součást ucelené řady
Petrželová, V., Smičková, I.: Český jazyk (učebnice a pracovní sešit pro 4. ročník základních škol praktických) Č.j.: 36834/2005-24; cena: 95+45,00 Kč	2012	Septima	součást ucelené řady
Borejová, S., Petrželová, V., Smičková, I.: Český jazyk (učebnice a pracovní sešit pro 5. ročník základních škol praktických) Č.j.: 36835/2005-24; cena: 95+40,00 Kč	2012	Septima	součást ucelené řady
Rozmarynová, M., Šneiderová, S., Petrželová, V., Smičková, I.: Český jazyk (učebnice a pracovní sešit pro 6. ročník základních škol praktických) Č.j.: 36836/2005-24; cena: 95+50,00 Kč	2012	Septima	součást ucelené řady
Valenta, M.: Občanská výchova (učebnice pro 7. ročník základních škol praktických) Č.j.: 36831/2005-24; cena: 50,00 Kč	2012	Septima	součást ucelené řady
Müller, O.: Občanská výchova (učebnice pro 8. ročník základních škol praktických) Č.j.: 36832/2005-24; cena: 60,00 Kč	2012	Septima	součást ucelené řady

Česká školní inspekce oznamuje ztrátu služebního průkazu školní inspektorky

PaedDr. Jitka Kozáková, č. služebního průkazu školního inspektora 60

č.j. 38 440/2005-2/1







Vydává: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – **Redakce:** Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, telefon 257 193 437 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: sevt@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a distribuuje Magnet Press Slovakia, s. r. o., P.O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: (004212) 44 45 45 59, tel./fax: (004212) 44 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok záloha 1 činí 980 Kč – Vychází měsíčně – **Tiskne:** Sprint Servis, Lovosická 31, Praha 9.

Distribuce: předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 254, fax: 233 553 422; drobný prodej v prodejních SEVT, a. s. – Praha 5, Elišky Peškové 14, tel./fax: 257 320 049, – Praha 4, Jihlavská 405, tel./fax: 261 264 325 – Brno, Česká 14, tel./fax: 542 233 962 – Ostrava, Nádražní 29, tel./fax: 596 120 690 – České Budějovice, Česká 3, tel./fax: 387 319 045 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyslé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamací je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno RPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republice povolené RPP Bratislava, pošta 12, č.j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

