


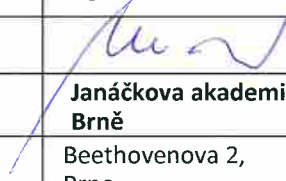
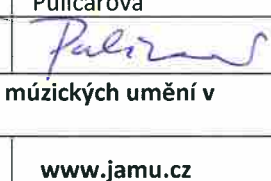

VYSOKÁ ŠKOLA:**JANÁČKOVA AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ****Rozvojový projekt na rok 2017****Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce VŠ**Tematické zaměření:** a) + d)**Název projektu:**

Promítnutí novely VŠ zákona a jejich prováděcích předpisů do oblasti řízení kvality a školní legislativy zúčastněných škol

Období řešení projektu: Od: 1.1.2017 Do: 31.12.2017**Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2017 ukazatel I (v tis. Kč):**

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	2000	2000	-
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	-

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu****Jméno** Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.**Škola** Janáčkova akademie múzických umění v Brně**Zúčastněné školy:**Akademie múzických umění v Praze
Akademie výtvarných umění v Praze
Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Martin Prokeš	Mgr. Zdeňka Pulicarová	Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně			
Adresa/Web:	Beethovenova 2, Brno	www.jamu.cz		
Telefon:	542591115	542591146		
E-mail:	prokes@jamu.cz	pulicarova@jamu.cz		

Vyplní pouze koordinátor projektu

CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU		
Anotace	Společný postup zúčastněných škol při řešení řady konkrétních problémů spojených s implementací novely zákona o VŠ a souvisejících prováděcích předpisů do ustavování procesů řízení kvality a školní legislativy zúčastněných škol s využitím koordinovaných postupů a řešení jednak společných otázek týkajících se oblasti Umění s využitím oborových standardů vypracovaných spoluprací JAMU a AMU v letech 2015+16, jakož i hledání a rozpracování možných a z pohledu jednotlivých škol nejvhodnějších řešení řady institucionálních novinek, které přináší novela, včetně problematiky definování a ustavování systému řízení kvality, studijních programů, oborů, studijní a personální oblasti.	
Přehled o řešení projektu v roce 2016	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2016.	
Týká se pouze AMU a JAMU (AVU a VŠUP nebyly řešiteli)	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Dokončení oborových standardů a procesních map, stabilizace personálního zabezpečení činností na úseku řízení kvality	Úkol splněn – oborové standardy pro Dramatická umění a Hudební umění zpracována
	Vytvoření základů systému evidence a hodnocení tvůrčích činností (systémově zdrojově zabezpečená data)	Úkol splněn – program evidence uměleckých výstupů studentů a pedagogů zpracována nasazen do zkušebního provozu
	Vnitřní předpisy specifikující procesy periodického vnitřního hodnocení studijních programů a pravidla vnitřního systému zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti	Úkol plněn – pravidla zpracovávána
	Sběr podkladů pro vnitřní hodnotící zprávu a jejich analýza včetně překladu vybraných částí do angličtiny	Úkol plněn – osnova vnitřní hodnotící zprávy vypracována a podklady shromažďovány
Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2016	JAMU – plán 800 tis. Kč/čerpáno 477 tis. Kč AMU – plán 900 tis. Kč/ čerpáno 495 tis. Kč
Zdůvodnění projektu/ analýza potřeb	Nastavení systému řízení kvality představuje náročný proces zahájený definováním vnitřních procesů řízení a vytvořením příslušných standardů pro naplnění požadované úrovně jejich kvality, což dvě ze zúčastněných škol – AMU a JAMU řešily pomocí CRP v letech 2015+16. Vznikl tak soubor standardů pro studijní programy Dramatická a Hudební umění, které se mohou stát rámcem pro vytvoření standardů dalšího typického studijního programu oblasti umění – Výtvarného umění a v budoucnu i základem pro oblastní akreditační standardy či výkonové indikátory financování oblasti Umění. Proto s tímto cílem dvě s rozhodujícími uměleckými školami AVU a VŠUP přistupují k řešení tohoto projektu. Zmapované procesy řízení v oblasti především vzdělávací a umělecké činnosti je třeba nyní ukotvit v příslušném vnitřním předpise škol pro oblast řízení kvality a současně je především učinit součástí běžné řídicí činnosti všech stupňů zúčastněných na jejich realizaci. Sdílení zkušeností, hledání společných a zdůvodňování specifických problémů je velmi vhodné řešit nejen na úrovni jedné, ale více uměleckých vysokých škol. Stejně tak tvorba a implementace novely a prováděcích předpisů do celé škály vnitřních předpisů škol se jeví vhodné analyzovat a formulovat ve spolupráci všech 4VUŠ.	
Odkaz na dlouhodobý záměr (přesná citace z dlouhodobého záměru, nikoli pouze odkaz na dokument či na web)	DZ JAMU 2016-2020 <ul style="list-style-type: none"> Vytvořit pravidla pro tvorbu vnitřní hodnotící zprávy. Systém zajištění a hodnocení kvality JAMU rozpracovat do jednotlivých etap a průběžně ho promítat do každoročních aktualizací DZ i tříletého Institucionálního programu. Do systému hodnocení přitom integrovat rovněž specifika vysoké umělecké školy, kde jsou umělecké výstupy z výuky hodnoceny mj. také odbornou kritikou a veřejností. (I. Vzdělávání, cíl 4, aktivita 9) Uskutečnit vnější hodnocení kvality vzdělávání na obou fakultách JAMU zvolenými 	

mezinárodními institucemi. Stanovit plán cykličnosti pravidelných vnitřních i vnějších hodnocení. (I. Vzdělávání, cíl 4, aktivita 15)

- Dokončit analýzu řídicích procesů na JAMU a implementovat změny vycházející z této analýzy. (IV. Efektivní řízení, cíl 1, aktivita 1)
- Vytvořit systém sběru a vyhodnocování dat relevantních pro kvalitu vlastních činností. Využívat informace uchovávané v databázích RUV, RIV a plnohodnotně využívat informační systém (IS). (IV. Efektivní řízení, cíl 3, aktivita 1)
- V případě potřeby využít externí specializovaný systém hodnocení činnosti a kvality, který je vytvořen pro potřeby hodnocení vysokých uměleckých škol a fakult některou z mezinárodních sítí či agentur. (IV. Efektivní řízení, cíl 3, aktivita 3)

JAMU – ASZ 2017

- Prioritní cíl č. 1 - Implementovat novelu zákona č. 111/1998 Sb. do vnitřních předpisů školy a do reálného uskutečňování vzdělávací a tvůrčích činností školy.
- Přepracovat, řádně schválit a zaregistrovat na ministerstvu vnitřní předpisy školy – Statut, Studijní a zkušební řád, Stipendijní řád, Volební řád akademického senátu školy, Jednací řád akademického senátu školy, Mzdový předpis, Jednací řád umělecké rady a Řád výběrového řízení pro obsazování míst pracovníků školy a Disciplinární řád pro studenty.
- Nově vypracovat, řádně schválit a zaregistrovat na ministerstvu vnitřní předpisy školy: Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti a jejich vnitřního hodnocení

DZ AMU 2016-2020

- Prioritní cíl 1: Zajišťování kvality - 3. Zavedení vnitřních předpisů požadovaných novelou zákona o VŠ. Na základě pilotního ověření výše zmíněné Metodiky inovuje AMU své vnitřní předpisy a zavede mechanismy kontroly péče o kvalitu vzdělávací a tvůrčí činnosti na úrovni rektorátu, fakult a kateder.

AMU – ADZ 2017

- Prioritní cíl 1: Zajišťování kvality - AMU systematicky pečuje o kvalitu všech činností a usiluje o získání institucionální akreditace
- AMU bude uskutečňovat postupné kroky k nastavení vnitřního systému hodnocení a zajišťování kvality všech činností jako předpoklad k podání žádosti o institucionální akreditaci.
- Jednou z hlavních priorit školy je zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací a tvůrčí činnosti. AMU uskuteční další kroky k vytvoření takového systému zajišťování a hodnocení kvality, který položí základy pro získání institucionální akreditace. AMU v roce 2017 dokončí "oborové" standardy pro akreditaci podle hlavních uměleckých druhů a bude pokračovat v popisu studijních programů dle metodiky výsledků učení. V roce 2017 bude AMU pokračovat v zavádění vnitřních předpisů požadovaných novelou zákona o VŠ, a to na úrovni rektorátu a fakult
- AMU bude spolupracovat s ostatními uměleckými školami veřejnými vysokými školami a MŠMT na přípravě oborových standardů a jejich uvádění do praxe. V rámci budování vnitřního systému péče o kvalitu všech činností budeme pokračovat v přípravě vnitřního systému zajišťování kvality na AMU.

Indikátory: ověřování oborových standardů

AVU

Projekt je v souladu s prioritou Dlouhodobého záměru, výzkumné vzdělávací a vědecké, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016 – 2020 a jeho aktualizací na rok 2017, a to:

- Prioritním cílem č. 1 „Zajišťování kvality“, v jeho části: Vysoké školy budou hrát zásadní roli v zajišťování kvality svých činností ... Vysoké školy nastaví a budou udržovat vysoké standardy kvality všech svých činností.
- Prioritním cílem č. 2 „Diverzita a dostupnost“, v jeho části: Vzdělávací nabídka vysokých škol bude reflektovat potřeby, zájmy a možnosti široké populace studentů, včetně výjimečně nadaných....
- Hlavní prioritou týkající se plánovaných opatření pro rok 2017, a to: Implementovat opatření

	<p>vyplývající z novely zákona o vysokých školách.</p> <p>V Aktualizaci dlouhodobého (strategického) záměru AVU na rok 2017 je v cílech v oblasti Kvalita, výuka a specifické postavení AVU uvedeno:</p> <p>„Spolupracovat v rámci čtyř kamenných vysokých uměleckých škol na formulaci standardů a profilů, ale i v dalších oblastech. Rozvíjet vztahy na základě předávání zkušeností a dobré praxe.“</p> <p>„Smysluplně a jednoduše definovat systém zabezpečování kvality všech činností naší instituce a zavést jej na všech úrovních školy. Rozšířit činnost umělecké rady AVU o koncept zabezpečování kvality.“</p> <p>„Ve vnitřním zajišťování kvality výuky i celkového chodu školy dále smysluplně zapojovat vedle akademické obce (akademičtí pracovníci a studenti) a managementu školy také absolventy a další eventuální partnery.“</p> <p>V úvodu ADZ je rovněž uvedeno:</p> <p>„Zásadní událostí, která určuje charakter ADZ AVU na rok 2017, je novela zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách. AVU, tak jako všem vysokým školám v ČR, připadla povinnost implementovat veškerá opatření, které z této rozsáhlé novely vyplývají. Požadavky novely zákona se dotýkají celkového chodu vysoké školy. V našem případě se změny projeví úpravou některých vnitřních předpisů, revizí a nastavením systémového řízení školy a v neposlední řadě i v jejím financování. To vše se určitým způsobem dotkne oblastí výuky, umělecké a tvůrčí činnosti, vědy a výzkumu i celkového hospodaření a chodu naší školy. Požadavky na kvalitu celku i jednotlivých částí školy se budou diskutovat mnohem otevřeněji a důrazněji.“</p> <p>VŠUP</p> <p>Projekt je v souladu s prioritou Dlouhodobého záměru, výzkumné vzdělávací a vědecké, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016 – 2020 a jeho aktualizací na rok 2017, a to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prioritním cílem č. 1 „Zajišťování kvality“, v jeho části: Vysoké školy budou hrát zásadní roli v zajišťování kvality svých činností ... Vysoké školy nastaví a budou udržovat vysoké standardy kvality všech svých činností. - Prioritním cílem č. 2 „Diverzita a dostupnost“, v jeho části: Vzdělávací nabídka vysokých škol bude reflektovat potřeby, zájmy a možnosti široké populace studentů, včetně výjimečně nadaných... - Hlavní prioritou týkající se plánovaných opatření pro rok 2017, a to: Implementovat opatření vyplývající z novely zákona o vysokých školách. <p>Také Dlouhodobý záměr, výzkumné vzdělávací a vědecké, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti na období 2016 – 2020 Vysoké školy uměleckoprůmyslové v Praze v prioritní oblasti 1 „Kvalita a relevance studia“, definované snahou vytvořit studijní prostředí schopné konkurovat nejlepším evropským uměleckým školám, stanoví krom dalších jako důležité prioritní cíle „Formalizaci studijních výstupů“ a „Hodnotící kritéria kvality“. Projekt je též v souladu s aktualizací pro rok 2017, a to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - v Prioritní oblasti 1, kde formuluje konkrétní strategii pro dosažení jednoho z aktuálních cílů pro tento rok jako Spolupráci s ostatními VVUŠ především na poli zajišťování a hodnocení kvality tvůrčí činnosti (Sdílení zkušeností při tvorbě oborových standardů, systému evidence tvůrčí činnosti, interních předpisů a norem zohledňujících novelu VŠ zákona, aj.) 		
Cíle projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Úprava oborových standardů Hudební umění a Dramatická umění do dalších typických studijních programů oblasti Umění výtvarného směru	31. 12. 2017
	2	Analýza možností právních postupů řešení nových otázek institucionální (zejména budování systému řízení kvality) a studijní oblasti a jejich zapracování (nikoliv unifikace) do vnitřních předpisů zúčastněných škol	15. 7. 2017
	3	Spolupráce při obsahovém vytváření nového vnitřního předpisu upravujícího systém řízení kvality VVŠ s přihlídnutím na umělecké výstupy	15. 7. 2017
	4	Analýza možností právních postupů řešení nových otázek studijní oblasti a jejich zapracování (nikoliv unifikace) do přípravy vnitřních předpisů fakult	31. 12. 2017
Plnění kontrolovatelných výstupů	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.) Termín

	1	Oborové standardy studijních programů výtvarného směru	1	31. 12. 2017
	2	Ustavení systému řízení kvality na všech stupních řízení a realizace vzdělávací a umělecké činnosti	2	31. 12. 2017
	3	Vypracované, schválené a k registraci předložené vnitřní předpisy škol	2, 3	31. 8. 2017
	4	Vypracované vnitřní předpisy fakult	4	31. 12. 2017
Organizace a řízení projektu	<p>Charakterizujte řízení projektu, rozdělení kompetencí, případně role jednotlivých partnerů, mechanismy průběžné kontroly realizace projektu.</p> <p>Realizační tým bude složen z prorektorů a proděkanů pro studijní oblast, pro oblast řízení kvality a právních oddělení škol (existují-li) případně externích spolupracovníků. Práce bude probíhat především formou elektronické komunikace, bude však doplněna – zejména v počátcích řešení projektu – společnými jednáními seminárního charakteru.</p> <p>Cílem řešení projektu není unifikace vnitřních předpisů, ale naopak vzájemná konzultace, koordinace a pomoc při hledání optimálních řešení obecných otázek a zejména specifík daných jednotou vzdělávací a umělecké činnosti na VUŠ.</p>			
Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Úvodní seminář – definování problémů, časový plán, rozdělení odpovědnosti	10. 1. 2017	31. 1. 2017
	2	Analytická část řešení – individuální + koordinační	1. 2. 2017	28. 2. 2017
	3	Vlastní tvorba předpisů a implementace oborových standardů	1. 3. 2017	15. 7. 2017
	4	Schvalovací část a předložení k registraci	16. 7. 2017	31. 8. 2017
	5	Analytická a koordinační práce zaměřená na fakultní úroveň předpisů	1. 9. 2017	31. 12. 2017

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění.	
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)
	1	Prof. PhDr. Václav Cejpek - JAMU
	2	Mgr. Martin Prokeš - JAMU
	3	
	4	
		Činnosti
		Studijní prorektor – analýza a návrhy řešení
		Legislativní zpracování

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2018		
	2019		
	2020		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2016	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2016.			
<i>nebylo</i>	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl			
	Cíl			
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Metodická pomoc při úpravě oborových standardů Hudební umění a Dramatická umění do dalších typických studijních programů oblasti Umění výtvarného směru	31. 12. 2017	
	2	Analýza možností právních postupů řešení nových otázek institucionální a studijní oblasti a jejich zapracování (nikoliv unifikace) do vnitřních předpisů JAMU	15. 7. 2017	
	3	Spolupráce při obsahovém vytváření nového vnitřního předpisu JAMU upravujícího systém řízení kvality VVŠ s přihlédnutím na umělecké výstupy	15. 7. 2017	
	4	Analýza možností právních postupů řešení nových otázek studijní oblasti a jejich zapracování (nikoliv unifikace) do přípravy vnitřních předpisů obou fakult JAMU	31. 12. 2017	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Oborové standardy studijních programů výtvarného směru	1	31. 12. 2017
	2	Vypracované, schválené a k registraci předložené vnitřní předpisy JAMU	2, 3	31. 8. 2017
	3	Vypracované vnitřní předpisy obou fakult JAMU	4	31. 12. 2017
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Úvodní seminář – definování problémů, časový plán, rozdělení odpovědnosti – organizace semináře v Praze	10. 1. 2017	31. 1. 2017
	2	Analytická část řešení – individuální + koordinační	1. 2. 2017	28. 2. 2017

	3	Vlastní tvorba předpisů JAMU	1. 3. 2017	15. 7. 2017
	4	Schvalovací část a předložení k registraci	16. 7. 2017	31. 8. 2017
	5	Analytická a koordinační práce zaměřená na fakultní úroveň předpisů	1. 9. 2017	31. 12. 2017
Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
	1	Prof. PhDr. Václav Cejpek - prorektor	Studijní prorektor – analýza a návrhy celoškolských řešení	
	2	Mgr. Martin Prokeš – JAMU – právník školy	Legislativní zpracování	
	3	Doc. MgA. Jana Goliášová – studijní proděkanka	Analýza a návrhy fakultních řešení	
	4	Doc. Ing. David Strnad – studijní proděkan	Analýza a návrhy fakultních řešení	
	5	Doc. Mgr. Richard Fajnor - prorektor	Oblast kvality – analýza, řešení, formulace	

Přehled o pokračujícím projektu	V období od roku 2018 by měly být procesy nastavování systému řízení kvality financovány z OP VVV. Pokud by JAMU prostředky OP VVV nezískala či pokud by byly v této aktivitě výrazně kráceny, bude JAMU i v dalších letech spolu s AMU, VŠUP a AVU usilovat o získávání prostředků z CRP tak, aby mohla nejpozději v roce 2020 mít ověřený systém zajišťování kvality a mohla připravit žádost o podání institucionální akreditace.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2018		
	2019		
	2020		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Vnitřní předpisy školy budou uvedeny do praxe a za pomoci uplatnění oborových standardů vytvoří podklad pro možné úvahy o institucionální akreditaci školy v budoucnu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.
Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	-
2.	Běžné finanční prostředky	2 000
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	2 000

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	-
2.	Běžné finanční prostředky	500
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

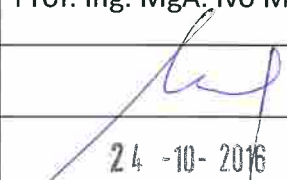
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	346
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	124
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	15
2.6	Cestovní náhrady	15
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1.	Odměny členů realizačního týmu + zapojení vedoucí pedagogických pracovišť – Katedry + ateliéry cca 10 osob	1, 2, 3, 4	1, 2, 3	346
2.3.	Odpovídající odvody	1, 2, 3, 4	1, 2, 3	124
2.5.	Služby požadované při kopírovacích a tiskařských pracích	2, 3, 4	1, 2, 3	15
2.6	Cestovní náklady realizačního týmu – Brno-Praha-Plzeň	1, 2, 3, 4	1, 2, 3	15

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2017.
	Obdobný projekt není v rámci CRP 2016 podáván.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Do přímého řešení se studenti nezapojují, výstupy projektu však mají na všechny studenty JAMU logický dopad.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	24 -10- 2016
		Razítko školy:	