**Žádost o vyhlášení výběrového řízení**

**na obsazení volného služebního místa**

**Č. j.: MSMT-18736/2017-1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Název organizačního útvaru, v němž je služební místo systemizováno | oddělení podpory a správy informačních systémů (731) |
|  | Číslo/kód služebního místa | MSMT0001032S |
|  | Zdroj financování | státní rozpočet (100 %) |
|  | Popis hlavních vykonávaných činností | ● organizuje, řídí, kontroluje a odpovídá za činnost oddělení a jeho rozvoj,  ● zajišťuje správu, udržitelnost a rozvoj informačních systémů veřejné správy, informačních systémů a aplikací ministerstva,  ● zajišťuje administraci, správu, zálohování aplikačních dat a monitoring provozních informačních systémů EIS Jasu, OKbase, EPD, Intranet, agend na platformě SharePointu, Web a intranet ministerstva, ISSP a další,  ● provádí aktualizaci provozních dokumentací a uživatelských příruček k jednotlivým aplikacím, vedení evidence softwaru, vedení evidence licenčních klíčů k jednotlivým aplikacím  a informačním systémům,  ● dohlíží nad dodržováním licenční čistoty (spočívající v zamezení překročení počtu zakoupených licencí a použití nelegálního software),  ● řídí komunikaci mezi ministerstvem jako uživatelem a dodavatelem při řešení instalačních, konfiguračních a opravných činností souvisejících s programovým vybavením,  *●* navrhuje a předkládá nadřízenému představenému služebně právní a pracovně právní záležitosti,  ● zabezpečuje dodržování pracovněprávních předpisů a dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany,  ● připravuje podklady pro zadávání veřejných zakázek,  ● spolupracuje na zpracovávání návrhů interních aktů řízení v oblasti své věcné působnosti,  ● podílí se na zajištění a koordinaci školení pro zaměstnance ministerstva v oblasti informačních systémů a aplikací,  ● plní další povinnosti vyplývající z organizačního řádu, popřípadě další úkoly nadřízeného představeného |
|  | Obor/y služby (je-li jich více, napište všechny v souladu s platnou systemizací) | 36 |
|  | Citace správní/ch činnosti/í podle nařízení vlády č. 302/2014 Sb., o katalogu správních činností | 2.57.14. - INFORMAČNÍ SYSTÉMY VEŘEJNÉ SPRÁVY |
|  | Systemizovaná platová třída | 14 |
|  | Způsob, jakým došlo k uvolnění služební ho místa | Změnou systemizace k 1. 7. 2017 s využitím dlouhodobě neobsazeného místa |
|  | Datum, od kterého je služební místo neobsazeno | 1. 7.2017 |
|  | Návrh data vyhlášení výběrového řízení | V nejkratší možné lhůtě, dle možnosti personálního útvaru. |
|  | Návrh lhůty pro vyvěšení na úřední desce (v případě požadavku na méně než 30 dnů nutno zdůvodnit) | 15 – z důvodů změny organizační struktury a nutnosti zajistit co nejdříve optimální chod nově vzniklého oddělení |
|  | Téma a rozsah písemné práce, je-li požadována | Není požadováno |
|  | Písemné ověření odborných znalostí před výběrovým pohovorem, je-li požadováno (v jaké oblasti, na jaké téma)̽ | Není požadováno |
|  | Návrh na členy výběrové komise (příjmení, jméno, titul, útvar, služební zařazení) | 1. Bc. Jan Klauda  2. Ing. Václav Jelen  3. dle návrhu státního tajemníka |
|  | Umístění vítězného uchazeče v kanceláři č. | v objektu Karmelitská 378/17, Praha 1 – Malá Strana |
|  | Mentor | Ředitel odboru ICT nebo zaměstnanec pověřený řízením odboru ICT |

̽ V případě, že je požadováno písemné ověření odborných znalostí před výběrovým pohovorem, nutno současně se žádostí o vyhlášení výběrového řízení v příloze k této žádosti předložit návrh písemného testu či jiného způsobu ověření znalostí

Datum: …………………………………………………

Příjmení, jméno, titul a funkce: JUDr. Ivo Krýsa, Ph.D., LL.M., NM VII

Podpis:………………………………………………………………………………..