

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

vyhlašuje

na období **od 1. 9. 2017 do 31. 12. 2017**

rozvojový program

**Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se
sociálním znevýhodněním na období září - prosinec 2017**

(Č. j.: MSMT-23008/2017-1)

V Praze dne 29. 8. 2017

Garant programu:

Mgr. Jana Horáčková

Jana.Horackova@msmt.cz

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vyhláší na základě § 171 odstavce 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, na období od 1. 9. 2017 do 31. 12. 2017

rozvojový program

Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na období září - prosinec 2017

Čl. 1

Cíl programu

- (1) Cílem tohoto programu je zajistit školám všech zřizovatelů možnost poskytování podpůrných a vyrovnávacích opatření v návaznosti na přechodné ustanovení vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vymezené v §32 odst. 1. Rozvojový program poskytuje neinvestiční dotaci účelově určenou na financování platů a mezd, včetně zákonných odvodů a FKSP, a odměn z dohod u prací vykonávaných mimo pracovní poměr asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním, kterým školské poradenské zařízení (dále jen „ŠPZ“) nedoporučilo podpůrná opatření dle platných právních předpisů a nevzniká tak nárok na zajištění asistenta pedagoga v podobě podpůrného opatření.
- (2) Pro potřeby tohoto rozvojového programu je zachována kategorie dětí, žáků a studentů se sociálním znevýhodněním dle vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.
- (3) Zajištění financování asistenta pedagoga z prostředků rozvojového programu těmto dětem, žákům a studentům lze **nejdéle do 31. 12. 2017 s tím, že se předpokládá vyhlášení navazujícího rozvojového programu na období leden - srpen 2018.**

MODUL B

Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na období září - prosinec 2017

Účelový znak: 33457

- (1) Za žáka se sociálním znevýhodněním se považuje žák dle §1 odst. 6 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných.

Čl. 2 Účel dotace

- (1) Dotaci lze použít pouze na financování funkce asistenta pedagoga vykonávajícího přímou pedagogickou činnost ve třídě, ve které se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, nebo ve škole zajišťující vzdělávání žáků formou individuální integrace a asistenta pedagoga, který vykonává přímou pedagogickou činnost spočívající v pomocných výchovných pracích ve škole nebo ve školském zařízení pro zájmové vzdělávání.
- (2) Dotaci lze použít na financování asistenta pedagoga, který vykonává činnosti v souladu s nařízením vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, povolání č. 2.16.05. Asistent pedagoga.
- (3) V případě žadatele, který využíval finanční podpory asistenta pedagoga z rozvojového programu do 31. 8. 2017 a dle vyjádření ředitele školy, že potřeba asistenta pedagoga trvá nadále, bude na základě žádosti o financování z rozvojového programu podpora stejné výše přepočteného úvazku, pokračovat.

Čl. 3 Oprávněný žadatel

Oprávněným žadatelem je

- kraj, do jehož územní působnosti náleží právnické osoby vykonávající činnost škol a školských zařízení zřízených územním samosprávným celkem, dobrovolným svazkem obcí nebo soukromým zřizovatelem, zapsané v rejstříku škol a školských zařízení, které ke dni podání žádosti o dotaci doloží krajskému úřadu: žádost o souhlas s využitím asistenta pedagoga na období září - prosinec 2017.

Nedílnou součástí žádosti školy o dotaci je kopie rozhodnutí o poskytnutí dotace z rozvojového programu na období leden - srpen 2017.

- právnická osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení zřizovaná registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy (dále jen „církevní škola“), zapsané v rejstříku škol a školských zařízení, a právnická osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení zřizovaná ministerstvem zapsané v rejstříku škol a školských zařízení. Církevní školy a školy zřizované ministerstvem ke dni podání žádosti o dotaci doloží žádost o souhlas s využitím asistenta pedagoga na období září - prosinec 2017.

Nedílnou součástí žádosti školy o dotaci, je kopie rozhodnutí o poskytnutí dotace z rozvojového programu na období leden - srpen 2017.

Čl. 4 Způsob podávání žádostí

- (1) **Formuláře žádostí** jsou uvedeny v Příloze č. 1 (pro kraj) a v Příloze č. 1a (pro ostatní žadatele) tohoto vyhlášení.

- (2) Žádost bude zaslána v elektronické podobě postupem uvedeným v odstavcích 3 a 4.
- (3) Škola zřízená územním samosprávným celkem, dobrovolným svazkem obcí nebo soukromým zřizovatelem podává žádost **prostřednictvím kraje**, do jehož územní působnosti náleží. Žádost bude s označením názvu programu zaslána v elektronické podobě prostřednictvím datové schránky místně příslušnému krajskému úřadu na jeho adresu. V žádosti školy bude uveden název programu či jeho zkratka a IČO školy. Žádost školy bude zaslána včetně všech požadovaných součástí uvedených v čl. 3.
- (4) Církevní škola podává žádost **přímo ministerstvu**, a to Odboru předškolního, základního, základního uměleckého a speciálního vzdělávání. Žádost bude s označením názvu programu elektronicky prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: vidaawt), a zároveň na emailovou adresu asistenti@msmt.cz. V předmětu e-mailu bude uveden název programu či jeho zkratka a IČO žadatele. Žádost školy bude zaslána včetně všech požadovaných součástí uvedených v čl. 3.
- (5) Žádost podávaná prostřednictvím kraje musí být příslušnému kraji doručena **do 15. 9. 2017**. Žádost podávaná přímo ministerstvu musí být v tomto termínu **doručena** ministerstvu. **Kraj** za školy uvedené v odstavci 3 zašle souhrnnou žádost ministerstvu, a to Odboru předškolního, základního, základního uměleckého a speciálního vzdělávání, nejpozději **do 22. 9. 2017**.
- (6) Zmeškání lhůty pro podání žádosti nelze prominout.
- (7) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti. Žadatel nebude vyzván k odstranění nedostatků žádosti. Zjištění nedostatků může být důvodem pro vyřazení žádosti.
- (8) Žadatel vyslovuje souhlas se zveřejněním svých údajů uvedených v žádosti a dokumentů v souvislosti s poskytnutím dotace na internetovém portálu DOTInfo v případě, že mu bude poskytnuta dotace.
- (9) Žadatel je dále povinen bezodkladně ministerstvu (Odboru předškolního, základního, základního uměleckého a speciálního vzdělávání) oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 15 pracovních dnů od jejich uskutečnění. V případě, že ministerstvo zjistí, že jsou v žádosti uvedeny údaje, které neodpovídají skutečnosti, a tyto nebyly včas a řádně nahlášený, žádost bude vyřazena pro nesplnění formálních kritérií.

Čl. 5

Hodnocení žádostí

- (1) Doručené žádosti budou hodnoceny pouze formálně.
- (2) Formálním hodnocením se rozumí posouzení úplnosti žádosti a jejího souladu s vyhlášením programu, a to především:
1. dodržení termínu pro podání žádosti,
 2. řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,
 3. oprávněnost žadatele,

4. dodržení způsobu podání žádosti,
 5. dodržení parametrů stanovených v čl. 2 odstavci 3 vyhlášení programu,
 6. uvedení data a podpisu oprávněné osoby,
 7. připojení všech požadovaných příloh žádosti.
- (3) Formální hodnocení u žádostí škol zřízených územním samosprávným celkem, dobrovolným svazkem obcí nebo soukromým zřizovatelem provádí kraj, který odpovídá za správnost jeho provedení.
- (4) Formální hodnocení souhrnných žádostí krajů provádí ministerstvo. Formální hodnocení žádostí církevních škol nebo škol zřízených ministerstvem provádí ministerstvo.
- (5) Žádost, která nesplní některou náležitost uvedenou v odstavci 2, bude vyřazena pro nesplnění formálních kritérií.
- (6) Výsledky formálního hodnocení jsou předávány komisi pro hodnocení žádostí, která na jejich základě navrhne výši dotace jednotlivým žadatelům.
- (7) Na internetových stránkách ministerstva bude nejpozději do 10. 10. 2017 zveřejněn seznam úspěšných žadatelů.
- (8) Žadatelům, jejichž žádostem nebude vyhověno, bude zasláno vyrozumění o nevyhovění žádosti, a to do 25. 10. 2017.

Čl. 6

Výše dotace

- (1) Dotace na plat/mzdu asistenta pedagoga na 1 přepočtený úvazek a 1 měsíc je stanovena ve výši 11 100 Kč, (k této částce budou následně určeny související zákonné odvody a FKSP), přičemž vzhledem k předpokládanému spolufinancování ze strany právnické osoby je na jejím zvážení, kdy prostředky dotace budou použity na financování stanoveného účelu dotace.
- (2) Spolufinancování je dovoleno, je-li relevantní.
- (3) Duplicitní úhrada stejných nákladů z různých zdrojů, včetně zdrojů ze státního rozpočtu a Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) ani jiného dotačního programu financovaného z veřejných zdrojů, není dovolena. Z OP VVV není možné financovat stejné činnosti a aktivity, které budou podpořeny v rámci tohoto rozvojového programu. Organizace musí vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- a) Okamžikem schválení a přiznání nároku čerpání dotace ze zdrojů státního rozpočtu na základě podpůrných opatření dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, příslušným krajským úřadem, ukončí škola zřízená územním samosprávným celkem, dobrovolným svazkem obcí nebo soukromým zřizovatelem čerpání dotace z rozvojového programu. Asistent pedagoga se tak stane podpůrným opatřením dle výše uvedené vyhlášky. O této skutečnosti písemně vyrozumí krajský úřad ministerstvo, a to do 30 dní ode dne

ukončení čerpání dotace, a to elektronicky prostřednictvím datové schránky a současně elektronicky na e-mailovou adresu: asistenti@msmt.cz.

b) Okamžikem schválení a přiznání nároku čerpání dotace ze zdrojů státního rozpočtu na základě podpůrných opatření dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ukončí církevní škola financování asistenta pedagoga z rozvojového programu a asistent pedagoga se tak stane podpůrným opatřením dle výše uvedené vyhlášky. O této skutečnosti církevní škola písemně vyrozumí ministerstvo, a to do 30 dní ode dne ukončení čerpání dotace elektronicky prostřednictvím datové schránky a současně na e-mailovou adresu: asistenti@msmt.cz

(4) Na dotaci není právní nárok.

Čl. 7

Způsob poskytnutí dotace

- (1) Dotace je příjemci poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace, v němž mu budou uloženy povinnosti, které musí při použití dotace dodržet.
- (2) V případě škol zřízených územním samosprávným celkem, dobrovolným svazkem obcí nebo soukromým zřizovatelem, je na rozhodnutí o poskytnutí dotace, na základě kterého je školám dotace poskytnuta, jako příjemce uveden kraj, v jehož územní působnosti se příslušné školy nacházejí. V případě církevních škol je na rozhodnutí jako příjemce uvedena příslušná škola.
- (3) Je-li příjemcem škola zřízená ministerstvem, je mu poskytnut příspěvek, o čemž bude vyrozuměn Informací o poskytnutí příspěvku, v níž mu budou uloženy povinnosti, které musí při použití příspěvku dodržet.
- (4) Ustanovení o rozhodnutí o poskytnutí dotace se pro informaci o poskytnutí příspěvku použijí přiměřeně.

Čl. 8

Použití dotace

- (1) Dotaci bude možné použít pouze na účel stanovený v čl. 2 tohoto vyhlášení.
- (2) Škola nebo školské zařízení je oprávněno dotaci použít pouze na náklady prokazatelně související s účelem dotace, které vznikly od 1. 9. do 31. 12. 2017, a budou uhrazeny nejpozději do 31. 1. 2018.
- (3) Modul B není určen pro financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením.

Čl. 9

Pravidla financování

- (1) Dotace bude poskytnuta na základě §163 odst. 1 písm. a) školského zákona kraji na jeho zvláštní účet pro školy zřízené územním samosprávným celkem, dobrovolným svazkem obcí nebo soukromým zřizovatelem, které náleží do jeho územní

působnosti. Součástí rozhodnutí bude seznam škol, kterým je poskytnutá dotace určena.

- (2) Dotace bude poskytnuta na základě §163 odst. 1 písm. b) školského zákona církevním školám přímo na účet příjemce.
- (3) Školám zřízeným ministerstvem bude na základě §163 odst. 1 písm. b) školského zákona podle 54 odst. 1 písm. a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, poskytnut příspěvek; ustanovení tohoto vyhlášení o dotaci se přiměřeně použijí i na příspěvek.
- (4) Dotace budou odeslány na účet příjemce do 10 dnů od data podpisu rozhodnutí.

Čl. 10

Povinnosti příjemce

- (1) Příjemce bude povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně.
- (2) Příjemce bude povinen **vypořádat dotaci** se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a zaslat příslušnou přílohu uvedené vyhlášky.
- (3) Příjemce bude povinen předložit ministerstvu **vyúčtování dotace** na předepsaném formuláři, který je uveden v Příloze č. 4a-e tohoto vyhlášení, **a to do 15. 2. 2018.**
- (4) Příjemce bude povinen **vrátit nevyčerpanou část dotace** v případech, termínech a způsobem uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace, včetně avíza. Formulář avíza pro kraj je uveden v Příloze č. 3, pro školy v Příloze č. 3a.
- (5) Příjemce bude povinen zaslat ministerstvu **závěrečnou zprávu**, jejíž formulář je uveden v Příloze č. 2 tohoto vyhlášení, **a to do 15. 2. 2018.**
- (6) Příjemce bude povinen **vést účetnictví** podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.
- (7) Příjemce bude povinen splnit veškeré další povinnosti uvedené v rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Čl. 11

Kontrola použití dotace

- (1) Kontrola bude probíhat zejména na základě §39 rozpočtových pravidel, §170 písm. a) školského zákona a §8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- (2) V případě, že je příjemcem dotace kraj, bude provedena kontrola výkonu přenesené působnosti, kterou ministerstvo provádí na základě §86 odst. 1 zákona

č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v případě hlavního města Prahy podle §113 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

- (3) Příjemce bude povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- (4) Pokud pověření zaměstnanci ministerstva na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět finančnímu úřadu, který je oprávněn o porušení rozpočtové kázně rozhodnout.
- (5) Příjemce dotace bude povinen informovat ministerstvo resp. Odbor předškolního, základního, základního uměleckého a speciálního vzdělávání o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací nebo příspěvku provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

Čl. 12

Porušení rozpočtové kázně

- (1) Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v §44 odst. 1 rozpočtových pravidel, bude toto klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.
- (2) Sankcí za porušení rozpočtové kázně je podle §44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.
- (3) Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 13

Řízení o odnětí dotace

- (1) Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v §15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí dotace.
- (2) Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.
- (4) Dotaci je možné odejmout za celé období, na které byla v daném roce poskytnuta.

Čl. 14
Účinnost

Vyhlášení tohoto rozvojového programu ve všech modulech nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.

29.8.2017

datum

Mgr. Václav Pícl, v.r.

podpis

Přílohy

Příloha č. 1, 1a_Formulář žádosti o poskytnutí dotace

Příloha č. 2_Závěrečná zpráva_modul B

Příloha č. 3_Avízo o vratce_kraj

Příloha č. 3a_Avízo o vratce_škola

Příloha č. 4a-c_Formulář pro vyúčtování_kraj

Příloha č. 4d_Formulář pro vyúčtování_školy církevní

Příloha č. 4e_Formulář vyúčtování_školy zřízené ministerstvem