

Výpis

z rejstříku ústavů, vedeného
Krajským soudem v Českých Budějovicích
oddíl U, vložka 82

Datum vzniku a zápisu:

3. dubna 2001

Spisová značka:

U 82 vedená u Krajského soudu v Českých Budějovicích

Název:

Vysoká škola evropských a regionálních studií, z. ú.

Sídlo:

Žižkova tř. 251/6, České Budějovice 6, 370 01 České Budějovice

Identifikační číslo:

260 33 909

Právní forma:

Ústav

Předmět podnikání:

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Předmět činnosti:

a) studijní programy v prezenční i kombinované formě studia akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo")

b) celoživotní vzdělávání v rámci studijních programů akreditovaných příslušným ministerstvem, např. Ministerstvem vnitra ČR, Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR

c) zájmově nebo profesně orientované programy v rámci celoživotního vzdělávání občanů České republiky i cizinců

d) pěstování a rozvíjení vědecké, výzkumné a tvůrčí činnosti v disciplínách, které vytvářejí odborný obsah akreditovaných studijních programů uskutečňovaných VŠERS

e) pracovní setkání a semináře

f) tuzemské a zahraniční cesty k výměně zkušeností, různé studijní, pracovní a výměnné mobility, např. v programu ERASMUS

g) poskytování informačního servisu a služeb veřejnosti

h) služby veřejné knihovny

Statutární orgán - ředitel:**ředitel:**

JITKA PÁNOVÁ, dat. nar. 5. října 1957

č.p. 87, 370 06 Nedabyle

Den vzniku funkce: 19. května 2016

Počet členů:

1

Způsob jednání:

Ředitel je statutárním orgánem ústavu, jenž řídí jeho činnost a jedná jeho jménem. Ředitel jedná za ústav samostatně.

Správní rada:**předseda správní rady:**

Mgr. STANISLAV KŘÍDA, dat. nar. 16. října 1958

K. Šatala 164/5, České Budějovice 3, 370 10 České Budějovice

Den vzniku funkce: 2. června 2016

Den vzniku členství: 19. května 2016

člen správní rady:

Mgr. VLADIMÍR ČÍŽEK, dat. nar. 15. listopadu 1977

K Hájovně 775, 370 06 Srubec

Den vzniku členství: 19. května 2016

člen správní rady:

Bc. LUCIE BERG, dat. nar. 2. dubna 1991

č.p. 87, 370 06 Nedabyle

Den vzniku členství: 19. května 2016

Počet členů:

3

Zakladatel:

Nadační fond Meridionalis, IČ: [600 72 164](#)

České Budějovice, Žižkova tř. /4, PSČ 37001

Výše vkladu:

0,- Kč

Ostatní skutečnosti:

Obecně prospěšná společnost Vysoká škola evropských a regionálních studií, o.p.s., dosud zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností v oddílu O vložce 69, změnila právní formu na ústav.

Ředitel, případně jeho statutární zástupce, je statutárním orgánem VŠERS, vystupuje a jedná jejím jménem. Na základě Statutu VŠERS a zákona č.111/1998 Sb., o vysokých školách, zastupuje a jedná za vysokou školu rektor, popř. zástupce rektora (prorektor) a kvestor.

Rektor:

Doc. Ing. Oldřich Pekárek, CSc., dat. nar. 1.2.1936, bytem Oseč 3, 261 01 Příbram

Prorektor, statutární zástupce, zástupce ředitele VŠERS:

Ing. Jiří Dušek, Ph.D., dat. nar. 21.12.1980

Za Trubným 248, 391 65 Bechyně

Pracoviště :

České Budějovice, Žižkova č. 250/4 a č. 251/6

České Budějovice, Žižkova č.5/1632

Příbram, Dlouhá ulice č. 8 a č. 163

Kvestor: Jitka Pánová, dat. nar. 5.10.1957, bytem Nedabyle 87, PSČ 370 06

Tento výpis je neprodejný a byl pořízen na Internetu (<http://www.justice.cz>).

Dne: 21.8.2017 21:33

Údaje platné ke dni 21.8.2017 06:27

Zakládací listina ústavu Vysoké školy evropských a regionálních studií, z.ú.

Úvod

V souladu se zákonem č. 248/95 Sb. rozhodla 28. 12. 2000 správní rada Nadačního fondu MERIDIONALIS založit obecně prospěšnou společnost – Institut evropských a regionálních studií o.p.s.. Správní rada doplnila zakládací listinu svým usnesením 11. 9. 2001.

Správní rada Nadačního fondu MERIDIONALIS rozhodla na svém zasedání dne 21. 7. 2003 o změně názvu Institutu evropských a regionálních studií o.p.s., na Vysoká škola evropských a regionálních studií o.p.s. IČO 26033909.

V souvislosti s novelou zákona č. 248/1995 Sb. zakladatel upravil zakládací listinu dne 28. 5. 2011.

V souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, platným od 1. 1. 2014 zakladatel rozhodl o změně právní formy obecně prospěšné společnosti na ústav. Změnou právní formy nedochází ke zrušení ani zániku společnosti, jejíž právní identita zůstává zachována. Zakladatel dále schválil doplnění a změny zakládací listiny v následujícím znění.

Článek 1

Zakladatel

Zakladatelem Vysoké školy evropských a regionálních studií, z.ú. (dále jen VŠERS) je Nadační fond MERIDIONALIS se sídlem v Českých Budějovicích, Žižkova tř. /4, PSČ 37001, IČO 60072164.

Článek 2

Název a sídlo ústavu

Vysoká škola evropských a regionálních studií, z.ú. má sídlo v Českých Budějovicích.

Článek 3

Doba trvání ústavu

Ústav se zakládá na dobu neurčitou.

Článek 4

Účel a předmět činnosti ústavu

1) Účel ústavu:

- a) studijní programy v prezenční i kombinované formě studia akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo")
- b) celoživotní vzdělávání v rámci studijních programů akreditovaných příslušným ministerstvem, např. Ministerstvem vnitra ČR, Ministerstvem práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR
- c) zájmově nebo profesně orientované programy v rámci celoživotního vzdělávání občanů České republiky i cizinců

d) pěstování a rozvíjení vědecké, výzkumné a tvůrčí činnosti v disciplínách, které vytvářejí odborný obsah akreditovaných studijních programů uskutečňovaných VŠERS

e) pracovní setkání a semináře

f) tuzemské a zahraniční cesty k výměně zkušeností, různé studijní, pracovní a výměnné mobility, např. v programu ERASMUS

g) poskytování informačního servisu a služeb veřejnosti

h) služby veřejné knihovny.

2) Doplnková činnost:

výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

pronájem a správa vlastních a pronajatých nemovitostí

3) Druh služeb uvedených v odst. 1 lze měnit rozhodnutím správní rady.

Článek 5

Vklad

Vzhledem k tomu, že ústav vzniká změnou právní formy obecně prospěšné společnosti, považuje se za vklad zakladatele majetek obecně prospěšné společnosti. Zakladatel nevkládá do ústavu žádný další vklad.

Vklad zakladatele je tedy 0 Kč.

Článek 6

Orgány ústavu

Orgány ústavu jsou ředitel ústavu a správní rada.

Článek 7

Ředitel

Ředitel je statutárním orgánem ústavu, jenž řídí jeho činnost a jedná jeho jménem. Ředitel jedná za ústav samostatně.

1) Ředitele jmenuje a odvolává správní rada VŠERS.

2) Ředitel je jmenován na dobu neurčitou.

3) Ředitel nemůže být členem správní ani dozorčí rady; účastní se však jednání správní rady.

4) Ředitelem po změně právní formy bude JITKA PÁNOVÁ, dat. nar. 5. října 1957, č.p. 87, 370 06 Nedabyle

Článek 8

Správní rada

1) Správní radu VŠERS jmenuje zakladatel.

2) Správní rada má 3 členy.

3) Členy správní rady po změně právní formy budou:

Mgr. STANISLAV KRÍŽDA, dat. nar. 16. října 1958, K. Šatala 164/5, České Budějovice 3, 370 10 České Budějovice

Mgr. VLADIMÍR ČIŽEK, dat. nar. 15. listopadu 1977, Dobrovodská 947/113, České Budějovice 5, 370 06 České Budějovice

Bc. LUCIE BERG, dat. nar. 2. dubna 1991, č.p. 87, 370 06 Nedabyle

4) Funkční období správní rady je pětileté.

5) Člen správní rady, kterému skončilo funkční období, může být jmenován znovu.

6) V čele správní rady stojí předseda, kterého si členové správní rady volí ze svého středu. Předseda svolává zasedání správní rady, řídí jeho průběh a stará se o komunikaci mezi správní radou, ředitelem a zakladatelem.

7) K přijetí rozhodnutí může správní rada použít hlasování per rollam (tj. mimo zasedání).

8) Členství ve správní radě vzniká jmenováním a zaniká:

a) uplynutím funkčního období,

b) odvoláním,

c) vzdáním se funkce,

d) úmrtím,

e) ztrátou bezúhonnosti.

Článek 9

Statut

Správní rada vydává a novelizuje statut ústavu, v němž stanoví podrobnosti o jeho činnosti.

Článek 10

Odměňování

1) Odměňování a způsob stanovení výše odměny ředitele stanoví správní rada ústavu.

2) Členové správní rady mohou být za svou činnost odměňováni. Odměňování a způsob stanovení výše odměny členů správní rady stanoví zakladatel.

3) Odměňování a způsob stanovení výše mzdy zaměstnanců VŠERS stanoví ředitel ústavu.

Článek 11

Zrušení a likvidace ústavu

- 1) Zánik ústavu výmazem z veřejného rejstříku vždy předchází jeho zrušení s likvidací nebo bez ní. Likvidace není vyžadována, pokud se jedná o zrušení ústavu sloučením, splynutím či rozdělením.
- 2) Mimo případů vyplývajících ze zákona se ústav zrušuje:
 - a) dnem, na němž se usnesla správní rada
 - b) sloučením s jiným ústavem nebo rozdělením na dva či více ústavů a
 - c) prohlášením konkurzu nebo zamítnutím návrhu na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku.
- 3) Za účelem likvidace jmenuje správní rada bez zbytečného odkladu likvidátora. Nesplní-li správní rada tuto povinnost, jmenuje likvidátora příslušný soud.
- 4) Dnem zápisu likvidace a likvidátora do příslušného rejstříku zaniká působnost všech orgánů ústavu a jejich pravomoci předcházejí na likvidátora.
- 5) Po vstupu ústavu do likvidace vyrozumí likvidátor o této skutečnosti neprodleně všechny osoby, které jsou touto likvidací dotčeny. Nejpozději do 30 dní od svého zápisu do příslušného rejstříku sestaví likvidátor soupis jmění ústavu a zpřístupní jej v sídle ústavu a zároveň způsobem umožňující dálkový přístup.

Článek 12

Práva a povinnosti zakladatele při změnách

- 1) O změnách zakladatelského právního jednání (rozdělení, sloučení, zánik a další změny) rozhoduje i za trvání ústavu zakladatel.

- 2) Zanikne-li jediný zakladatel, přejdou práva a povinnosti zakladatele na zakladatele Nadačního fondu Meridionalis. Rozhodne-li se zakladatel předat práva a povinnosti zakladatele, předá práva a povinnosti zakladatele úředně ověřeným zápisem včetně souhlasu nového zakladatele.

Čísloová zkratka

Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č.: 37001-0110-0337
Podle ověřovací knihy pošty: České Budějovice !

Vlastnoručně podepsal: Jitka Pánová
Datum a místo narození: 05.10.1957, České Budějovice, CZ
Adresa pobytu: Nedabyle
Nedabyle 87, CZ
Druh a č. předlož.dokl.totožnosti: 204418571
Občanský průkaz

České Budějovice 1 dne 11.05.2016
Pavličková Andrea

Podpis, úřední razítko





Statut

Vysoké školy evropských a regionálních studií, z. ú.

ČÁST PRVNÍ ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Základní ustanovení

- 1) Vysoká škola evropských a regionálních studií, z. ú., se sídlem Žižkova tř. 251/6, 370 01 České Budějovice, zapsaná v rejstříku ústavů vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, spisová značka U 82 (dále jen „VŠERS“), je soukromou neuniverzitní vysokou školou podle § 2 odst. 7 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen „zákon o VŠ“), založenou podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů (dále jen „zákon o o.p.s.“) a transformovanou dne 19. 5. 2016 dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, na zapsaný ústav.
- 2) VŠERS je vymezena těmito základními údaji:
 - a) Název Vysoká škola evropských a regionálních studií, z. ú. zní v jazyce:

anglickém:	College of European and Regional Studies,
německém:	Hochschule der europäischen und regionalen Studien,
francouzském:	Haute école des études européennes et régionales,
ruském:	Высшее учебное заведение европейских и региональных изучений.
španělském:	La Escuela superior de Estudios Europeos y Regionales;
 - b) Zakladatel: Nadační fond MERIDIONALIS, se sídlem v Českých Budějovicích, Žižkova tř. 6, 370 01, IČ 60072164;
 - c) Vzdělávací a konzultační střediska: České Budějovice, Příbram, případně v dalších krajských městech;
 - d) VŠERS byl založen zápisem do rejstříku obecně prospěšných společností dne 3. 4. 2001 a s platností k 19. 5. 2016 transformován na zapsaný ústav;
 - e) Statutární orgán VŠERS: ředitel;
 - f) IČO: 26033909;
 - g) Právní forma VŠERS: zapsaný ústav.
- 3) VŠERS používá na diplomech a dodatcích k diplomům kulaté razítko se znakem České republiky a textem „Vysoká škola evropských a regionálních studií, z. ú. České Budějovice“, v úředním styku razítka s textem „Vysoká škola evropských a regionálních studií, z. ú. České Budějovice, Žižkova tř. 6“.
- 4) Znaky a insignie VŠERS jsou uvedeny v příloze č. 1.

Článek 2

Zaměření a dlouhodobá orientace VŠERS

- 1) Koncepční záměry VŠERS jsou uvedeny v Dlouhodobém záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti přijímaném na pětileté období a aktualizovaném na jednotlivé kalendářní roky. Dlouhodobý záměr vypracovává a projednává VŠERS s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) v termínu a formě, které stanoví ministr. Vydává jej jako neperiodickou publikaci v souladu s § 42 zákona o VŠ.
- 2) VŠERS zejména uskutečňuje:
 - a) studijní programy v prezenční i kombinované formě studia akreditované Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“),
 - b) uskutečňuje celoživotní vzdělávání v rámci studijních programů akreditovaných příslušným ministerstvem, např. Ministerstvem vnitra, Ministerstvem práce a sociálních věcí, ministerstvem,
 - c) uskutečňuje zájmově nebo profesně orientované programy v rámci celoživotního vzdělávání občanů České republiky i cizinců,
 - d) pěstuje a rozvíjí tvůrčí činnost v disciplínách, které vytvářejí odborný obsah akreditovaných studijních programů uskutečňovaných VŠERS,
 - e) pracovní setkání a semináře,
 - f) tuzemské a zahraniční cesty k výměně zkušeností, různé studijní, pracovní a výměnné mobility, např. v programu ERASMUS+,
 - g) poskytování informačního servisu a služeb veřejnosti,
 - h) případně službu veřejné knihovny.
- 3) VŠERS uskutečňuje doplňkové činnosti (nakladatelskou a vydavatelskou činnost, specializovaný maloobchod, reklamní činnost a marketing, ubytovací služby). Základní informace o VŠERS a plány uskutečňovaných vzdělávacích programů jsou pro každý akademický rok zveřejňovány ve formě samostatné publikace „Akademický rok 20../20..“.
- 4) Vědecká, výzkumná a další tvůrčí činnost se rozvíjí podle záměrů rozvoje VŠERS, které jsou obsaženy v Dlouhodobém záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti, aktualizovanému na každý kalendářní rok, zejména pak:
 - a) dlouhodobé i krátkodobé výzkumné záměry řešené v rámci institucionálního výzkumu,
 - b) výzkumné projekty řešené v rámci vyhlášených mezinárodních, regionálních, vládních, rezortních a jiných projektů,
 - c) výzkumné, expertní a jiné projekty realizované na základě smluv o spolupráci s jinými vzdělávacími a výzkumnými institucemi a praxí, a na základě veřejných zakázek.
- 5) VŠERS vytváří další podmínky pro podporu a rozvoj činností podle § 1 zákona o VŠ, zejména následujícími formami:
 - a) podporuje spolupráci a její rozvoj na mezinárodní úrovni, účast v nadnárodních vysokoškolských a jiných institucích,
 - b) vytváří podmínky pro mobilitu studentů, akademických i výzkumných, vývojových a tvůrčích pracovníků, vzájemné uznávání plnění studijních povinností,
 - c) organizuje činnosti pro posilování vztahů mezi vysokými školami, nadnárodními, národními a regionálními institucemi, orgány státní správy a samosprávy, podnikovou a kulturní sférou, včetně vytváření a udržování vztahů s absolventy VŠERS.

Článek 3 Vnitřní předpisy VŠERS

Vnitřní předpisy VŠERS registrované ministerstvem v souladu s § 17 zákona o VŠ jsou:

- a) Statut,
- b) Jednací řád akademické rady,
- c) Studijní a zkušební řád,
- d) Disciplinární řád pro studenty,
- e) Stipendijní řád,
- f) Směrnice k realizaci vzdělávacích programů a kurzů v rámci Centra celoživotního vzdělávání v Českých Budějovicích a vzdělávacího a konzultačního střediska v Příbrami.

ČÁST DRUHÁ STUDENTI, ZAMĚSTNANCI, AKADEMICKÁ OBEC VŠERS

Článek 4 Studenti

- 1) Postavení, práva a povinnosti studentů jsou vymezeny v § 61, 62 a 63 zákona o VŠ, tímto Statutem a Studijním a zkušebním řádem VŠERS. Důsledky neplnění nebo porušení povinností studenta vymezuje § 64 až 67 a 69 zákona o VŠ a disciplinární řád pro studenty VŠERS. Rozhodování o právech a povinnostech studentů vymezuje § 68 zákona.
- 2) Studentům mohou být přiznána stipendia podle Stipendijního řádu VŠERS a aktuálních konkretizujících opatření.
- 3) Studenti, kteří řádně ukončili studijní program, skládají slib. Znění slibu je uvedeno v příloze č. 2.

Článek 5 Akademičtí pracovníci VŠERS

- 1) Akademickými pracovníky VŠERS jsou:
 - a) profesori, docenti, odborní asistenti, asistenti a lektori VŠERS, přijatí na základě pracovní smlouvy,
 - b) výzkumní a vývojoví pracovníci VŠERS, přijatí na základě pracovní smlouvy, kteří se podílejí na výuce,
 - c) pracovníci zaměstnaní na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr s VŠERS, pokud dohoda zahrnuje jak výzkumnou, vývojovou a tvůrčí činnost pro VŠERS, tak i přednáškovou činnost nebo vedení cvičení.

Článek 6 Akademická obec, shromáždění akademické obce

- 1) Akademickou obec VŠERS tvoří všichni studenti a akademičtí pracovníci VŠERS.
- 2) Členové akademické obce jsou povinni dbát dobrého jména VŠERS.

- 3) Právo volit nebo být voleni do akademických orgánů VŠERS mají pouze členové akademické obce.
- 4) Akademická obec VŠERS se svolává k projednání významných informací nebo opatření a u příležitosti různých slavnostních aktů. Právo svolat shromáždění akademické obce má ředitel VŠERS.

Článek 7

Tvůrčí volno

- 1) O udělení tvůrčího volna podle § 76 zákona o VŠ žádá písemně akademický pracovník správní radu VŠERS. Podrobnosti udělení tvůrčího volna specifikuje organizační směrnice ředitele VŠERS, která není vnitřním předpisem.
- 2) Výsledky, kterých akademický pracovník dosáhl v době tvůrčího volna, jsou součástí hodnocení akademického pracovníka.

Článek 8

Hostující profesori

- 1) Ředitel VŠERS je oprávněn rozhodnout, že akademický pracovník zahraniční vysoké školy může po dobu svého působení na VŠERS užívat označení „hostující profesor“.
- 2) Hostující profesori mají práva a povinnosti členů akademické obce.

ČÁST TŘETÍ

ORGÁNY, ORGANIZAČNÍ A ŘÍDÍCÍ STRUKTURA VŠERS

Článek 9

- 1) Orgány VŠERS jsou ustaveny v souladu s občanským zákoníkem a zákonem o VŠ. Jde o akademické orgány a správní orgány.
- 2) Statutárním orgánem VŠERS je v souladu s občanským zákoníkem, ředitel.
- 3) Správními orgány VŠERS v souladu s občanským zákoníkem, jsou:
 - a) ředitel VŠERS (dále jen „ředitel“),
 - b) správní rada VŠERS (dále jen „správní rada“).
- 4) Akademickými orgány VŠERS v souladu se zákonem o VŠ jsou:
 - a) rektor VŠERS (dále jen „rektor“),
 - b) akademická rada VŠERS (dále jen „akademická rada“),
 - c) disciplinární komise VŠERS (dále jen „disciplinární komise“),
 - d) kolegium rektora VŠERS (dále jen „kolegium rektora“).
- 5) Základní pravomoci a činnost jednotlivých orgánů jsou stanoveny v zakládací listině VŠERS, tímto Statutem a občanským zákoníkem.

Článek 10

Ředitel

- 1) Ředitel je statutárním orgánem VŠERS, vystupuje a jedná jejím jménem. Řídí a odpovídá za vzdělávací a vědeckou a výzkumnou činnost VŠERS, organizaci a činnost práce akademických pracovníků VŠERS, má ve výhradní působnosti oblast hospodaření, informační soustavy, personalistiky, vnitřní správy VŠERS a činnost účelových zařízení. Zajišťuje správu majetku VŠERS a svěčeného majetku, jeho řádné užívání, ochranu a reprodukci. Odpovídá za účelné vynakládání prostředků VŠERS, vypracovává rozpočty a odpovídá za jejich dodržování. Řídí a zajišťuje výkon personálních činností a odpovídá za vztahy s veřejností. Úzce spolupracuje s rektorem na plnění těch úkolů vzdělávacího procesu, které spadají do oblasti navazujících či společných činností. Odpovídá správní radě a zakladateli za celkový chod VŠERS.
- 2) Ředitel výhradně jedná jménem VŠERS v oblastech obchodních, správních, občanskoprávních a pracovněprávních. Veškerou činnost provádí v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy VŠERS a v souladu se zásadami pro tvorbu a správu rozpočtu.
- 3) Ředitel jmenuje a odvolává prorektory; prorektoři jsou mu ze své oblasti působnosti odpovědní. Z prorektorů jmenuje ředitel jednoho jako zástupce rektora. Počet prorektorů stanovuje ředitel.
- 4) Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. Funkce ředitele není slučitelná s funkcí rektora. Funkce ředitele je slučitelná s funkcí ostatních funkcionářů školy (obvykle kvestora). Výkonem částí stanovených povinností může ředitel zmocnit rektora, případně kvestora, pokud je jmenován.
- 5) Ředitel řídí katedry, studijní střediska, ústavy a centra vykonávající vzdělávací a tvůrčí činnost a svolává pravidelné porady vedení školy a vedoucích kateder, na které mohou být podle potřeby přizváni další pracovníci VŠERS.
- 6) Ředitel předkládá správní radě ke schválení:
 - a) návrh na vydání či na změny Statutu VŠERS,
 - b) návrh na sloučení, rozdělení nebo zrušení VŠERS,
 - c) rozpočet VŠERS a jeho změny,
 - d) roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti VŠERS, zprávu o hodnocení výsledků vzdělávací činnosti VŠERS za příslušné období,
 - e) návrhy na zcizení či zastavení majetku v případech stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem,
 - f) návrhy studijních programů, předkládaných ministerstvu k akreditaci nebo návrhy na ukončení uskutečňovaných studijních programů.
- 7) Ředitel rozhoduje o:
 - a) tvorbě, inovaci, utlumení studijních programů a o dalších vzdělávacích činnostech,
 - b) o systemizaci a personálním obsazení kateder a k nim příslušných akademických pracovnících,
 - c) rozvoji vzdělávacích a doplňkových či souvisejících aktivit VŠERS.
- 8) Ředitel vydává:
 - a) vyhlášky o přijímacím řízení,
 - b) podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech a k ukončení studia,
 - c) rozhodnutí o přijetí ke studiu podle § 50 odst. 2 a odst. 3 zákona o VŠ,
 - d) rozhodnutí o právech a povinnostech studentů podle § 68 zákona o VŠ,
 - e) vnitřní předpisy odlišné od Statutu,
 - f) dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činností, včetně jeho každoroční aktualizace.
- 9) Ředitel je povinen:

- a) zajistit vedení předepsané evidence VŠERS,
 - b) vést seznam členů správní rady,
 - c) organizačně zabezpečovat jednání správní rady, účastnit se jednání správní rady, vést z jednání zápisy.
- 10) Ředitel odpovídá v souladu s příslušnými zákony a obecně závaznými právními předpisy za vedení veškeré pedagogické, vědecké a výzkumné dokumentace, za včasné předložení dokumentů a informací všem příslušným úřadům a institucím, zejména ministerstvu, České správě sociálního zabezpečení a finančnímu úřadu, a dále odpovídá za dodržování právních norem a předpisů a za realizaci usnesení orgánů VŠERS.
- 11) Ředitel vydává rozhodnutí, opatření a směrnice, které nejsou vnitřním předpisem, v rámci své působnosti a v případech stanovených tímto Statutem k jeho provedení a k organizaci a průběhu studia.

Článek 11

Správní rada

- 1) Správní rada má tři členy. Členy správní rady jmenuje a odvolává zakladatel VŠERS.
- 2) Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je bezúhonná a má způsobilost k právním úkonům.
- 3) Ujednání mezi členem správní rady a zapsaným ústavem vylučující nebo omezující odpovědnost člena správní rady za škodu je neplatné.
- 4) Správní rada jmenuje a odvolává ředitele.
- 5) Správní rada dbá na zachování účelu, pro který byla VŠERS založena. Správní rada se při své činnosti řídí zejména občanským zákoníkem, zakládací listinou VŠERS, tímto Statutem a ostatními předpisy.
- 6) Správní rada schvaluje na návrh ředitele:
 - a) návrh na vydání či na změny Statutu VŠERS,
 - b) návrh na sloučení, rozdělení nebo zrušení VŠERS,
 - c) rozpočet VŠERS a jeho změny,
 - d) roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti VŠERS, zprávu o hodnocení výsledků vzdělávací činnosti VŠERS za příslušné období,
 - e) návrhy na zeizení či zastavení majetku v případech stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem,
 - f) návrhy studijních programů, předkládaných ministerstvu k akreditaci nebo návrhy na ukončení uskutečňovaných studijních programů.

Článek 12

Rektor

- 1) Rektora jmenuje a odvolává ředitel VŠERS.
- 2) Rektor má pravomoci a úkoly stanovené tímto Statutem, nebo mu přidělené na jeho základě.
- 3) Rektor reprezentuje VŠERS vůči veřejnosti a dbá na její dobré jméno. Rektor poskytuje řediteli součinnost při řízení školy, zejména v oblasti pedagogické a vědecké.
- 4) Rektor je předsedou akademické rady a na pokyn ředitele jmenuje a odvolává její členy.
- 5) Rektor jmenuje a odvolává členy disciplinární komise.

- 6) Rektor dále zodpovídá zejména za předložení všech dokumentů ministerstvu, popř. jiným orgánům, vyplývajících z § 36 zákona o VŠ.
- 7) Rektor nemůže být členem správní rady.
- 8) Funkce rektora není slučitelná s funkcí ředitele.
- 9) Rektora zastupují prorektoři. Činnost prorektorů řídí ředitel.

Článek 13

Akademická rada

- 1) Členy akademické rady jsou významní představitelé oboru, v němž VŠERS uskutečňuje vzdělávací, výzkumné, vývojové a další tvůrčí a související činnosti. Nejméně jedna třetina členů jsou jiné osoby než členové akademické obce. Členství v akademické radě je nezastupitelné.
- 2) Působnost akademické rady je vymezena tímto Statutem, případně dalšími vnitřními předpisy VŠERS. Akademická rada má právo se vyjádřit a sdělit stanovisko k zásadním a koncepčním návrhům a rozhodnutím, kterými se řídí další rozvoj VŠERS.
- 3) Členy akademické rady jmenuje a odvolává na pokyn ředitele rektor. Předsedou akademické rady je rektor.
- 4) Jednání akademické rady se řídí Jednacím řádem akademické rady VŠERS.
- 5) K jednáním akademické rady může ředitel v souvislosti s řešenými záležitostmi přizvat hosty a ti mají právo vyjádřit se k projednávané problematice.
- 6) Akademická rada zejména:
 - a) projednává Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti,
 - b) projednává výroční zprávu o činnosti VŠERS.

Článek 14

Disciplinární komise

- 1) Disciplinární komise projednává disciplinární přestupky studentů VŠERS a předkládá návrhy na rozhodnutí rektorovi. Disciplinární komise má 4 členy, předseda má rozhodující hlas.
- 2) Členy disciplinární komise a jejího předsedu jmenuje a odvolává rektor z řad členů akademické obce; polovinu členů tvoří studenti. Funkční období členů disciplinární komise je dvouleté.
- 3) Postavení, pravomoci a řízení před disciplinární komisí jsou upraveny zákonem o VŠ, disciplinárním řádem pro studenty VŠERS a případně dalšími předpisy.

Článek 15

Kolegium rektora

- 1) Kolegium rektora je stálým poradním orgánem v řízení VŠERS. Členy kolegia rektora schvaluje na základě návrhu rektora ředitel VŠERS. Členy kolegia jsou zpravidla prorektoři, zástupce zakladatele, ředitel, vedoucí kateder, zástupci z odborné praxe, především zaměřené na profil zabezpečovaných studijních programů a 2 zástupci studentů VŠERS. Kolegiu rektora předsedá rektor.

- 2) Zástupci studentů jsou voleni každé 2 roky studenty VŠERS, členství v kolegiu u zástupců studentů zaniká vypršením mandátu, dobrovolným vzdáním se členství, ukončením studia na VŠERS, případně úmrtím.
- 3) Kolegium rektora se vyjadřuje k otázkám, které mu předkládá rektor k posouzení, má právo se vyjádřit a sdělit stanovisko k zásadním a koncepčním návrhům a rozhodnutím, kterými se řídí další rozvoj VŠERS.

Článek 16

Vedoucí účelového zařízení (institutu)

- 1) Vedoucí účelového zařízení (institutu) řídí a zároveň odpovídá za činnost svěřeného útvaru v rozsahu pověření. Funkce vedoucího nemusí být u každého účelového zařízení obsazena.
- 2) Vedoucího účelového zařízení jmenuje ředitel.

Článek 17

Součásti VŠERS

- 1) VŠERS se organizačně dělí na katedry a oddělení, případně také na účelová zařízení (instituty) a organizační složky. Ředitel upřesní organizační strukturu VŠERS na každý akademický rok v organizačním řádu, který bude zveřejněn na webových stránkách VŠERS.
- 2) Katedry zajišťují pedagogickou, vědeckou, výzkumnou a další činnost v souladu s akreditovaným studijním programem a koncepčními záměry VŠERS. Katedry ustavuje ředitel. Ředitel jmenuje vedoucí kateder. Vedoucí kateder zajišťují zejména organizační činnost katedry, zodpovídají za vzdělávací, výzkumnou a tvůrčí činnost katedry, pečují o odborný růst členů katedry a o publikování výsledků jejich výzkumné a odborné práce.
- 3) Oddělení zajišťují správní, organizační a ekonomickou činnost VŠERS. Oddělení a jejich vedení zřizuje ředitel. Oddělení řídí vedoucí, který je jmenován ředitelem.
- 4) VŠERS může zřizovat organizační jednotky a uskutečňovat doplňkové činnosti, které napomáhají naplňovat její poslání a udržovat její hospodářskou soběstačnost. V čele účelových zařízení (institutů) nebo organizačních složek stojí zpravidla vedoucí. Vedoucí může jednat pouze ve věcech, ke kterým byl výslovně zmocněn. Organizaci, činnost a hospodaření těchto organizačních složek stanoví jejich organizační řád.

Článek 18

Řídící struktura, rozhodování a podepisování

- 1) Řídící strukturu VŠERS tvoří, za VŠERS rozhoduje v souladu se zákonem o VŠ a jedná navenek vůči třetím osobám:
 - a) ředitel, případně jeho zástupce, jako statutární orgán zapsaného ústavu v rozsahu stanoveném občanským zákoníkem, zakládací listinou a tímto Statutem,
 - b) rektor ve věcech stanovených tímto Statutem, a ostatními vnitřními předpisy VŠERS,
 - c) prorektor v rozsahu zmocnění určeném rozhodnutím ředitele a tímto Statutem,
 - d) členové správní rady ve věcech stanovených tímto Statutem a zakládací listinou.
- 2) Podepisování jménem VŠERS se realizuje připojením otisku razítka VŠERS a podpisu ředitele.

- 3) Struktura řízení VŠERS je pro každý akademický rok upřesňována a je zveřejňována na webových stránkách školy a ve výroční zprávě o činnosti VŠERS za akademický rok.

ČÁST ČTVRTÁ

STUDIUM A PŘIJÍMÁNÍ KE STUDIU

Článek 19

Studijní programy

- 1) Seznam akreditovaných studijních programů a studijních oborů je zveřejněn na úřední desce VŠERS a webových stránkách VŠERS. Studium probíhá formou prezenční a kombinované.
- 2) Standardní doba studijních programů je součástí Rozhodnutí ministerstva o akreditaci studijního programu, výuka probíhá v českém jazyce, u vybraných předmětů dle studijního plánu či z rozhodnutí rektora v cizím jazyce.
- 3) VŠERS uskutečňuje podle § 60 zákona o VŠ bezplatně nebo za úplatu programy celoživotního vzdělávání orientované na výkon povolání nebo zájmové. Bližší podmínky celoživotního vzdělávání stanoví vnitřní předpis VŠERS – Směrnice k realizaci vzdělávacích programů a kurzů v rámci Centra celoživotního vzdělávání v Českých Budějovicích a vzdělávacího a konzultačního střediska v Příbrami.
- 4) Studentům akreditovaných studijních programů na vysokých školách a vyšších odborných školách, studentům celoživotního vzdělávání může VŠERS uznat kredity, které získali v těchto programech. Bližší podmínky uznávání absolvovaných předmětů, vykonaných zápočtů a zkoušek a kreditů stanoví opatření ředitele.

Článek 20

Přijímání ke studiu

- 1) Přijímání ke studiu do studijních programů programu je upraveno zákonem, tímto Statutem VŠERS a Opatřením ředitele „Podmínky přijetí ke studiu ve studijním programu pro příslušný akademický rok“. Tyto údaje jsou zveřejněny na úřední desce VŠERS.
- 2) Podmínkou přijetí ke studiu ve studijním programu je dosažení úplného středního nebo úplného středního odborného vzdělání. Ředitel může stanovit další podmínky pro přijetí ke studiu.
- 3) Studenti jiné vysoké školy nebo vyšší odborné školy mohou být přijati do vyššího ročníku studijního programu. Podmínky pro uznání vykonaných zkoušek a seminářů a zápis do vyššího ročníku jsou stanoveny Studijním a zkušebním řádem VŠERS.
- 4) Na VŠERS se ke studiu ve studijním programu přijímají uchazeči se státním občanstvím České republiky nebo cizinci.
- 5) Počty studentů přijímaných ke studiu v jednotlivých studijních programech vyhláší každoročně rektor v souladu s Dlouhodobým záměrem VŠERS a jeho aktualizací na příslušný rok.

Článek 21

Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu

- 1) Podrobná pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu stanoví v návaznosti na § 48 až 50 zákona o VŠ opatření ředitele, které obsahuje zejména:
 - a) lhůtu pro podávání přihlášek a jejich formu, náležitosti přihlášky, výši poplatku spojeného s přijímacím řízením, způsob a lhůtu jeho úhrady,
 - b) formu a způsob přijímacího řízení,
 - c) minimální úroveň splnění požadavků nezbytných pro přijetí ke studiu,
 - d) nejvyšší počet studentů, které může rektor pro daný studijní program nebo studijní obor přijmout,
 - e) závazné termíny, zejména termíny konání přijímacího řízení a termíny, kdy může uchazeč v souladu s § 50 odst. 6 zákona o VŠ nahlédnout do svých materiálů, které mají význam pro rozhodnutí o jeho přijetí ke studiu,
 - f) způsob posuzování omluv nepřítomnosti při přijímacím řízení, popřípadě vymezení možnosti konat přijímací řízení v náhradním termínu,
 - g) způsob vytváření zkušebních a přijímacích komisí a vymezení jejich povinností a pravomocí.
- 2) O přijetí ke studiu rozhoduje ředitel.

Článek 22

Průběh přijímacího řízení

- 1) Uchazeč podává písemnou přihlášku ke studiu v akreditovaném studijním programu. Formu přihlášky stanoví opatření ředitele.
- 2) Má-li přihláška formální nedostatky, VŠERS ji vrátí uchazeči k opravě a doplnění. Pokud uchazeč ve stanoveném termínu závažy neodstraní, nesplnil základní podmínku pro přijetí.
- 3) Uchazeč, který neuhradí ve stanoveném termínu a určenou formou poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením, nesplnil základní podmínku pro přijetí.
- 4) K přijímacímu řízení je uchazeč pozván písemně. Nedostaví-li se uchazeč bez omluvy k přijímacímu řízení nebo není-li jeho omluva přijata, přijímací řízení se nekoná.
- 5) Způsob vedení dokumentace o přijímacím řízení a dalších skutečnostech rozhodných pro přijetí ke studiu stanoví opatření ředitele.
- 6) Rozhodnutí o přijetí se vyhotovuje písemně do 30 dnů od ukončení přijímacího řízení a doručuje se uchazeči do vlastních rukou.
- 7) Pokud uchazeči nemohlo být z vážných důvodů doručeno rozhodnutí o přijetí ke studiu zaslané do vlastních rukou, je zveřejněno na úřední desce VŠERS po dobu 14 dnů od oznámení o nedoručitelnosti zásilky.
- 8) Uchazeč může požádat o přezkoumání rozhodnutí. Žádost o přezkoumání rozhodnutí se podává řediteli ve lhůtě do 30 dnů ode dne jeho doručení. Zmeškání této lhůty lze ze závažných důvodů prominout. Ředitel změní rozhodnutí, které bylo vydáno v rozporu se zákonem o VŠ a tímto Statutem.
- 9) Výsledky přijímacího řízení budou po dobu jednoho týdne zveřejněny na úřední desce VŠERS.

Článek 23

Zápis do studia

- 1) Sdělením rozhodnutí o přijetí ke studiu vzniká uchazeči právo na zápis do studia ve lhůtě stanovené VŠERS. Uchazeč je povinen se k zápisu osobně dostavit v termínu stanoveném ředitelem. Studentem VŠERS se stává uchazeč zápisem do studia a podpisem Smlouvy o zabezpečení studia mezi ním a VŠERS.
- 2) Uchazeči, který byl ke studiu přijat, zaniká právo na zápis, jestliže se bez omluvy ve lhůtě stanovené ředitelem nedostavil k zápisu, nebo jeho omluva nebyla uznána.
- 3) Jestliže omluva:
 - a) byla uznána, je stanoven náhradní termín nebo forma zápisu do studia,
 - b) nebyla uznána, je o této skutečnosti uchazeč neprodleně písemně vyrozuměn zásilkou do vlastních rukou.
- 4) O omluvě, náhradním termínu nebo formě zápisu do studia rozhoduje ředitel.
- 5) Studium je členěno na semestry, ročníky nebo bloky, které obsahují období výuky, zkoušek a prázdnin.
- 6) Student je po zápisu do studia imatrikulován při akademickém obřadu, kdy skládá slib.

Článek 24

Podmínky studia cizinců

- 1) O přijetí ke studiu se mohou ucházet také cizinci. Přijímací řízení nebo jeho část mohou při splnění podmínek stanovených rektorem vykonat v cizím jazyce, případně i mimo území České republiky.
- 2) Cizinci, kteří své předchozí vzdělání nezískali v České republice, předkládají u přijímacího řízení zahraniční vysvědčení o vzdělání, opatřené nostrifikační doložkou nebo potvrzením o rovnocennosti. Formu ověření stanoví rektor VŠERS v souladu se zvláštními právními předpisy.
- 3) Cizinci studují za stejných studijních podmínek jako ostatní studenti. Podmínky studia cizinců, zejména u výměnných studijních programů, se mohou řídit vedle zákona o VŠ a obecně závazných právních předpisů také smlouvami uzavřenými mezi VŠERS a jinými vysokými školami či pracovišti.

Článek 25

Poplatky spojené se studiem

- 1) VŠERS stanoví vnitřním předpisem poplatky spojené se studiem, kterými jsou poplatky za úkony spojené s přijímacím řízením, poplatky sankční povahy za nedodržení stanoveného režimu a poplatky za studium (dále jen „školné“).
- 2) Podmínky a stanovení výše plateb školného vymezuje smlouva o zabezpečení výuky studenta. Za nedodržení stanovené platební disciplíny je VŠERS oprávněna požadovat platby sankční povahy. Výše sankční platby je stanovena smlouvou o zabezpečení výuky studenta.
- 3) Ředitel může snížit nebo prominout školné nebo odložit termín splatnosti školného (dále jen „úlevy“) na základě písemné žádosti studenta, kterou student podává řediteli. K žádosti o úlevu student přiloží doklady, které prokazují okolnosti rozhodující pro její poskytnutí. Při rozhodování o úlevách ředitel přihlíží zejména k doloženým zdravotním nebo sociálním poměrům studenta.

ČÁST ŠESTÁ PRAVIDLA HOSPODAŘENÍ

Článek 26

Rozpočet

- 1) Pravidla pro sestavení rozpočtu VŠERS a návrh rozpočtu předkládá ředitel správní radě VŠERS.
- 2) V případě, že návrh pravidel pro sestavení rozpočtu předložený ředitelem nebude správní radou schválen, předloží ředitel nejpozději do 14 dnů návrh nový.
- 3) Rozpočet a jeho vyhodnocení schvaluje správní rada.

Článek 27

Hospodaření a majetek

- 1) VŠERS hospodaří podle rozpočtu výnosů a nákladů, který sestavuje na období kalendářního roku zpravidla jako vyrovnaný. Výnosy a náklady hospodářské činnosti VŠERS se skládají z příjmů a výdajů na vzdělávací a ostatní činnost, výzkumnou, vývojovou a expertní činnost, nakladatelskou a vydavatelskou činnost, doplňkovou činnost a z jiných doplňkových forem hospodářských aktivit. Samostatnou součástí příjmů mohou být granty a dotace.
- 2) Za účelné využívání finančních prostředků a řádné hospodaření s majetkem VŠERS a jeho součástí je správní radě odpovědný ředitel.
- 3) Jméni VŠERS (dále jen „majetek“) tvoří věci a práva, která VŠERS nabyl za svého trvání.
- 4) Základem majetku VŠERS jsou zdroje financování:
 - a) z příjmů z hlavní i doplňkové činnosti VŠERS,
 - b) z veřejných rozpočtů, grantů a jiných fondů,
 - c) z vlastních zdrojů reprodukce investičního majetku VŠERS,
 - d) sdružením prostředků,
 - e) z úvěrů od peněžních ústavů,
 - f) z příjmů z darů, dědictví a z jiných příjmů.
- 5) Poplatky spojené se studiem stanovuje ředitel. Tyto poplatky jsou příjmem z hlavní činnosti VŠERS.
- 6) Prostředky z grantů či ze státních dotací nebo dotací územních či jiných orgánů, VŠERS využívá a zúčtovává podle vyhlášených podmínek orgánů, jehož prostřednictvím je grant či dotace poskytována.
- 7) Pokud VŠERS hospodaří s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, je povinna hospodárně a efektivně využívat tyto prostředky v souladu se zákonem č. 21/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů a podle domluvy o poskytnutí dotace.
- 8) Za účelné využívání dotací a jejich vypořádání se státním, případně jiným rozpočtem a za řádné hospodaření s majetkem je odpovědný řešitel nebo manažer projektu.
- 9) Jako dary je VŠERS oprávněna přijímat peněžní prostředky, věci, včetně nemovitostí, přejímat práva.
- 10) Struktura financování VŠERS:
 - a) VŠERS financuje své investiční i neinvestiční výdaje nebo výdaje účelových zařízení (pronajatých zařízení pro vzdělávání mládeže i dospělých, provoz knihovny, tělocvičen, studentského klubu a jiných zařízení), pokud slouží studentům, jiným osobám,

- zaměstnancům nebo spolupracovníkům VŠERS. VŠERS je oprávněna poskytovat příspěvky a hradit náklady i jiným fyzickým osobám než svým zaměstnancům a studentům v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
- b) Pokud VŠERS využívá účelová zařízení společně s jinou osobou, podílí se na nákladech, příp. výnosech podle ustanovení sjednaných v uzavřené smlouvě. Smluvně lze sjednat úhradu poměrné části využití účelových zařízení i paušální částkou.
 - c) Úhrady plateb sankční povahy jsou součástí nákladů VŠERS.
- 11) Účelové fondy:
VŠERS tvoří rezervní fond, do něhož se po zdanění převádí celý hospodářský výsledek. Rezervní fond se používá ke krytí ztráty vykázané v předchozích účetních obdobích.
- 12) Informační soustava:
VŠERS vede podvojný účetnictví ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Roční účetní závěrka je v případech uvedených v § 415 odst. 2 občanského zákoníku ověřována auditorem.
Vedení ostatního výkaznictví a povinné dokumentace se řídí obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy VŠERS, nepodléhajícími registraci ministerstvem.
- 13) Majetek a evidence majetku:
a) který je ve vlastnictví VŠERS, je nedotknutelný podle čl. 11 odst. 2 Listiny základních práv a svobod.
b) VŠERS vlastní movitý i nemovitý majetek nebo hospodář s majetkem na základě uzavřených smluv. Dále vlastní či užívá práva a jiné majetkové hodnoty potřebné k činnosti, pro které byla zřízena.
c) VŠERS je povinen vést řádnou evidenci vlastního i svěřeného majetku, pečovat o jeho ochranu a řádné využívání. Za řádnou evidenci majetku, jeho správu a využívání odpovídá ředitel, případně kvestor na základě zmocnění ředitelem. O nakládání s majetkem rozhoduje ředitel. V případech stanovených občanským zákoníkem, a tímto Statutem je pro rozhodnutí ředitele potřeba předchozí souhlas správní rady.

ČÁST SEDMÁ HODNOCENÍ ČINNOSTI VŠERS

Článek 28

Obsah a formy hodnocení

- 1) VŠERS jedenkrát ročně zpracovává, předkládá ministerstvu a zveřejňuje jako neperiodickou publikaci Výroční zprávu o činnosti VŠERS a v případě, že obdržela dotaci, i Výroční zprávu nebo její část o hospodaření VŠERS, a to v termínu a formě, kterou stanoví ministr školství, mládeže a tělovýchovy.
- 2) Povinným obsahem hodnocení je vzdělávací, výzkumná, vývojová, publikační a ediční činnost a mezinárodní spolupráce. Při zpracování hodnocení přihlíží VŠERS též k ustanovením a závazkům akreditačního řízení, státního souhlasu a uzavřených smluvních závazků VŠERS.
- 3) Na obsah výroční zprávy o činnosti, výroční zprávy o hospodaření a výsledků hodnocení činnosti VŠERS se vztahuje § 42 zákona o VŠ, případně § 416 občanského zákoníku.

ČÁST OSMÁ INFORMAČNÍ SYSTÉM

Článek 29

Činnost informačního systému

- 1) Informační systém VŠERS zabezpečuje informace pro vzdělávací a výzkumné činnosti, pro řízení VŠERS a pro doplňkové činnosti v souladu se zájmy VŠERS.
- 2) Informační systém VŠERS zabezpečuje a zahrnuje:
 - a) přístup zaměstnanců a studentů k dostupným informacím potřebným k výkonu jejich funkce, činností a ke studiu, zejména prostřednictvím knihovny, studoven a informačních sítí,
 - b) poskytování garantovaných informací vymezených zákony,
 - c) sběr, zpracování, uchování a zpřístupňování informací nutných pro zabezpečení řídicí, hospodářské a administrativní funkce VŠERS,
 - d) poskytování informací o VŠERS tak, aby byly přístupné veřejnosti, zejména prostřednictvím Internetu.
- 3) Za realizaci strategie, koncepce a obecných pravidel užívání informačního systému odpovídá kvestor a pověřený zaměstnanec oddělení informačních a komunikačních technologií VŠERS.
- 4) V rámci komunikace na počítačové síti VŠERS jsou všichni studenti a zaměstnanci povinni dodržovat standardy a bezpečnostní opatření vyhlášená ředitelem.

ČÁST DEVÁTÁ AKADEMICKÉ SYMBOLY A OCENĚNÍ

Vnější výrazem akademických tradic, práv a svobod a odpovědnosti akademických funkcionářů VŠERS jsou akademické insignie a akademické obřady.

Článek 30

Akademické obřady

- 1) VŠERS koná akademické obřady, kterými jsou imatrikulace, inaugurace rektora, slavnostní sliby a zasedání akademické obce a promoce.
- 2) Po dobu akademického obřadu promoce jsou za akademické funkcionáře považováni hosté a promotor.

Článek 31

Akademické insignie a jejich používání

- 1) Akademickými insigniemi VŠERS jsou žezlo se znakem VŠERS a řetězy se znakem VŠERS. Vyobrazení znaku, žezla a řetězů je zobrazeno v příloze č. 1 Statutu.
- 2) O návrhu nových insignií rozhoduje správní rada. Obdobný postup je aplikován při změně návrhu insignií.

- 3) Řetězy jsou při slavnostních příležitostech oprávněni užívat:
 - a) rektor a prorektoři,
 - b) ředitel a kvestor, je-li jmenován,
 - c) profesori a docenti.

Článek 32

Medaile a ocenění

- 1) Medaile a ocenění VŠERS uděluje správní rada jako uznání za zásluhy o rozvoj VŠERS, za významné působení na VŠERS a za vztahy k ní, jakož i za činnosti v oblastech vztahujících se k zaměření VŠERS a další zásluhy.
- 2) Pravidla a řád pro udělování medailí stanoví správní rada. Matrika o udělených medailích je vedena na rektorátu.

ČÁST DESÁTÁ

ZÁNİK VŠERS

Článek 33

- 1) VŠERS zaniká dnem výmazu z rejstříku ústavů, nejdříve však po dokončení standardní doby studia již přijatých studentů VŠERS.

ČÁST JEDENÁCTÁ

SPOLEČNÁ A ZAVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 34

- 1) Vznikne-li pochybnost o smyslu některého ustanovení tohoto Statutu, provede výklad ředitel po projednání ve správní radě. Nedojde-li v jednání správních orgánů VŠERS k dosažení stanoviska deklarovaného ustanoveními tohoto Statutu, je rozhodčím orgánem a rozhodnou osobou zakladatel.
- 2) Změny a doplňky Statutu lze činit jen písemně a po předchozím projednání ve správní radě a schválení zakladatelem.

Článek 35
Platnost Statutu

- 1) Zrušuje se Statut Vysoké školy evropských a regionálních studií o.p.s. registrovaný ministerstvem dne 30. září 2011 pod č.j. 23 201/2011-30.
- 2) Tento Statut VŠERS nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 a § 41 odst. 2 zákona o VŠ dnem registrace ministerstvem.

Mgr. Stanislav Křída v.r.
předseda správní rady

ZNAKY A SYMBOLY

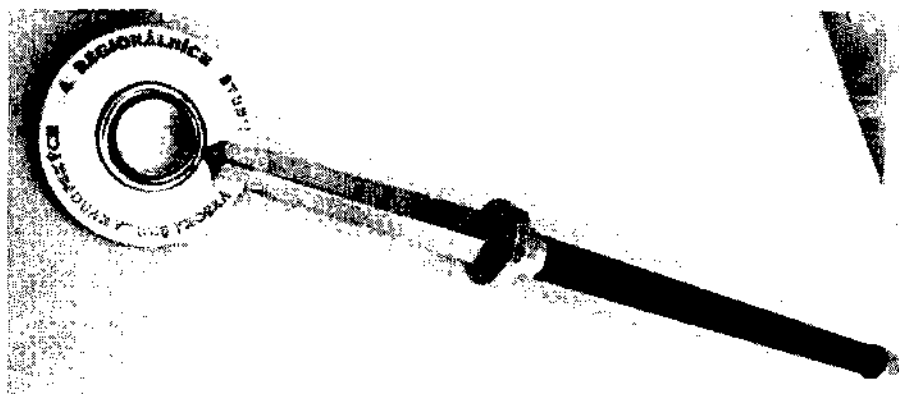
- 1) VŠERS na diplomech a vysvědčeních používá kulatého razítka se státním znakem České republiky a textem „Vysoká škola evropských a regionálních studií z. ú. České Budějovice“. V úředním styku používá razítka s textem "Vysoká škola evropských a regionálních studií z. ú. 370 01 České Budějovice, Žižkova tř. 6".
- 2) VŠERS používá:
 - a) znak s textem SCIENTIA EST POTENTIA, VYSOKÁ ŠKOLA EVROPSKÝCH A REGIONÁLNÍCH STUDIÍ.



- b) znak s textem VŠERS

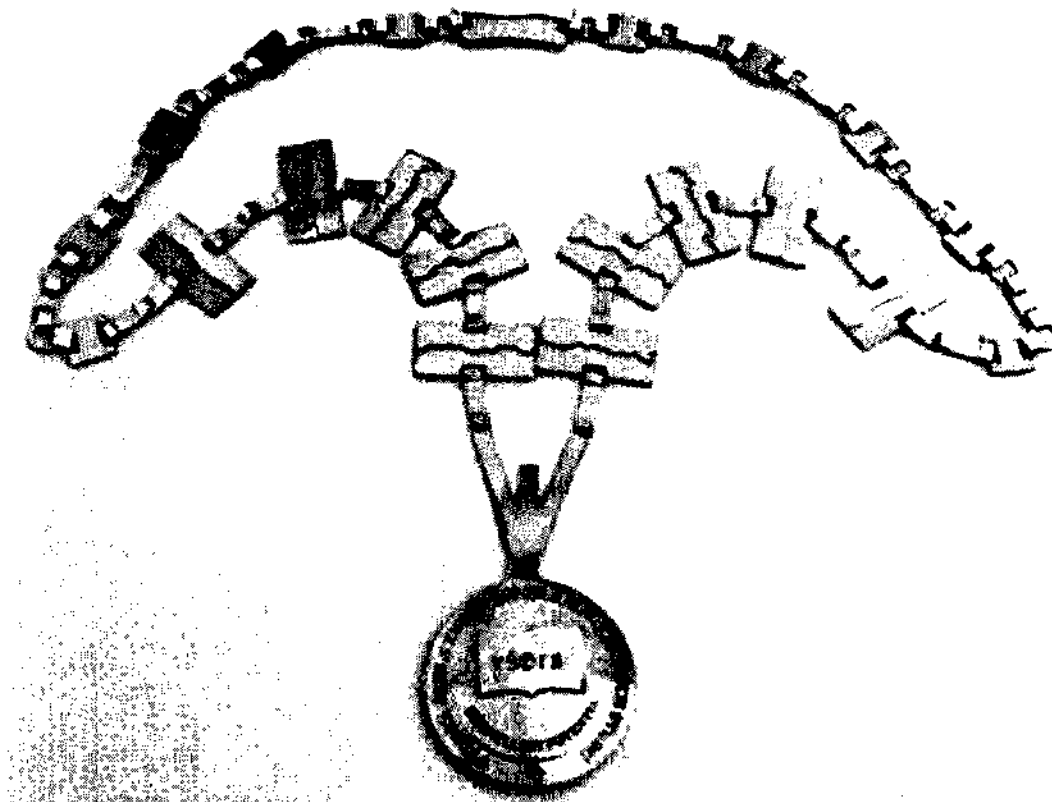


- 3) VŠERS používá insignie VŠERS:
 - a) žezlo





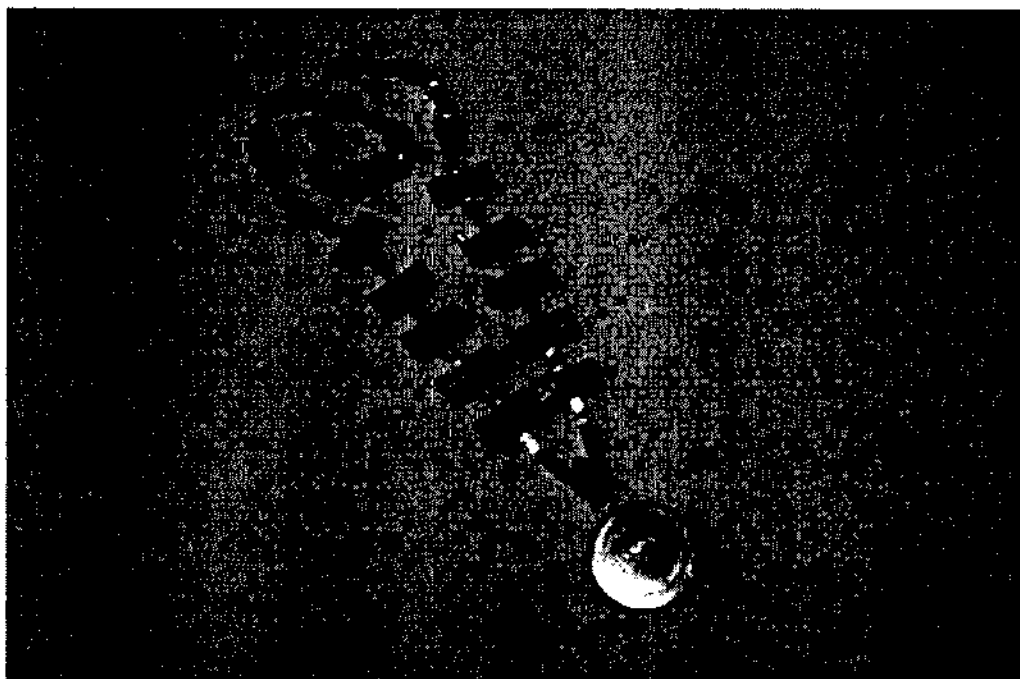
b) řetěz rektora



c) řetěz ředitele



d) řetěz profesora, docenta, promotora



Slib rektora

Slibuji na svou čest a svědomí, že ve funkci rektora Vysoké školy evropských a regionálních studií, z. ú. budu hájit svobodu vědeckého bádání, tvůrčí činnosti a studia.

Budu chránit veškeré akademické svobody v souladu s ideály demokracie a humanismu a dbát všech akademických práv. Slibuji, že budu pečovat o rozvoj a prestiž Vysoké školy evropských a regionálních studií.

Imatrikulační slib studenta

Slibuji před akademickou obcí Vysoké školy evropských a regionálních studií, že budu zachovávat vnitřní předpisy školy, plnit povinnosti studenta v duchu Studijního a zkušebního řádu a co nejlépe reprezentovat školu na základě všeobecně uznávaných etických hodnot ve veřejném životě. Tak se zavazuji a slibuji.

Promoční slib absolventa

Slibuji před akademickou obcí Vysoké školy evropských a regionálních studií, že poznatků a dovedností, jichž jsem nabyl během vysokoškolského studia, budu využívat v souladu s ideály humanity, svobody a demokracie. Jsem si vědom toho, že jako příslušník vysokoškolsky vzdělané inteligence nesu za jejich uskutečňování významnou míru odpovědnosti, a proto se budu snažit svými činy tomuto slibu dostát. Tak slibuji!

Akreditované studijní programy

Studijní program Mezinárodní teritoriální studia, kód B6702, studijní obor Regionální studia, kód 6702R014, prezenční i kombinovaná forma studia

Studijní program Bezpečnostně právní činnost, kód 68-09-R, studijní obor Bezpečnostně právní činnost ve veřejné správě, prezenční i kombinovaná forma studia

Studijní program Ekonomika a management, kód 62-08-R, obor Management a marketing služeb, prezenční i kombinovaná forma studia

Jitka Pánová

Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č: 37001-0114-0120
Podle ověřovací knihy pošty: České Budějovice 1

Vlastnoručně podepsal: Jitka Pánová
Datum a místo narození: 05.10.1957, České Budějovice, CZ
Adresa pobytu: Nedabyle

Nedabyle 87, CZ
Druh a č. předlož.dokl.totožnosti: 204418571
Občanský průkaz

České Budějovice 1 dne 07.06.2016
Škaretská Jana

