



SMĚRNICE č. Sm-G027

Nakládání s výsledky z vědecko-výzkumné činnosti

1. vydání ze dne: 2. 1. 2015
Účinnost od: 2. 1. 2015

Skartační znak: A
Stupeň důvěrnosti: N1

	Jméno	Funkce	Datum	Podpis
Odborný garant	prof. MUDr. Petr Kaňovský, CSc.	vedoucí Oddělení vědy a výzkumu FNOL		
Vydal	doc. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.	ředitel Fakultní nemocnice Olomouc		
Schválil	doc. MUDr. Roman Havlík, Ph.D.	ředitel Fakultní nemocnice Olomouc		



Nakládání s výsledky z vědecko-výzkumné činnosti

(směrnice č. Sm-G027, 1. vydání ze dne 2. 1. 2015)

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Účel

1.1.1 Tato organizační norma stanovuje základní pravidla a pokyny pro nakládání s výsledky z vědecko-výzkumné činnosti

1.2 Závaznost

1.2.1 Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance Fakultní nemocnice Olomouc zabývající se výzkumem a vývojem.

1.3 Správa normy

1.3.1 Správa normy se řídí směrnicí Sm-G001 Vznik a řízení organizačních norem, kapitola 1.4.

2 VYMEZENÍ POJMŮ

2.1 Zkratky

FNOL	Fakultní nemocnice Olomouc
GAČR	Grantová agentura České republiky
IGA MZ	Interní grantová agentura Ministerstva zdravotnictví ČR
AZV ČR	Agentura pro zdravotnický výzkum České republiky
TAČR	Technologická agentura České republiky
OEC	Oddělení ekonomických činností
RIV	Rejstřík informací o výsledcích
CEA	Centrální evidence aktivit VaV
VaV	Výzkum a vývoj

2.2 Definice

Výzkumný projekt – Projekt výzkumu a vývoje – podporují agentury za účelem získání nových poznatků směřovaných ke specifickému, předem stanovenému praktickému cíli s danou aplikací výsledků ve zdravotnictví. Účelová dotace je poskytnutá ministerstvem zdravotnictví (IGA MZ, AZV ČR), nebo ze státního rozpočtu (GAČR, TAČR) formou příspěvku účelových finančních prostředků na řešení programových projektů zdravotnického výzkumu a vývoje vybraných podle stanovených kritérií: vědecká kvalita projektu, odborná úroveň řešitelského týmu, připravenost/vybavenost pracoviště, finanční náročnost a její přiměřenost pro řešení návrhu projektu.

Institucionální podpora – podpora poskytovaná na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace na základě zhodnocení jí dosažených výsledků.

Programový projekt – vymezení předmětu činnosti příjemce ve výzkumu a vývoji vyjadřujícímu způsob a podmínky potřebné k naplnění cílů programu formulovaných poskytovatelem.

Veřejná soutěž ve výzkumu a vývoji – vyhlašovaná je Ministerstvem zdravotnictví České republiky, Grantovou agenturou České republiky nebo Technologickou agenturou České republiky v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů na svých internetových stránkách. Finanční referent, který vede agendu grantů, zajistí



Nakládání s výsledky z vědecko-výzkumné činnosti

(směrnice č. Sm-G027, 1. vydání ze dne 2. 1. 2015)

zveřejnění oznámení o vyhlášení soutěže na intranetu FNOL včetně termínů pro podání žádosti o řešení projektu.

Účelová podpora – je poskytování účelových finančních prostředků na projekt výzkumu a vývoje, finanční podpora státu na řešení schváleného programového projektu výhradně k úhradě uznaných nákladů tohoto projektu.

2.3 Odborné funkce

Nejsou.

3 VLASTNÍ TEXT

3.1 Jde-li o výsledek veřejné zakázky, který nelze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, je vlastníkem výsledku poskytovatel a jejich zveřejnění a využití je možné pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele výukou nebo veřejným šířením výsledků výzkumu na nevýlučném a nediskriminačním základě.

3.2 Jde-li o výsledek veřejné zakázky, který lze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, potom příjemce, pokud poskytovatel nestanoví jinak, musí uplatnit právo k výsledkům, zajistit jejich právní ochranu a po jejím udělení poskytnout poskytovateli neomezený bezplatný přístup k tomuto výsledku a nediskriminační přístup třetím stranám za tržních podmínek. Ke zveřejnění výsledků před podáním přihlášky k průmyslové právní ochraně je nutný písemný souhlas poskytovatele.

3.3 Práva k výsledkům činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, která není veřejnou zakázkou, patří příjemci. Příjemce, který není fyzickou osobou, upraví způsob nakládání s výsledky svým vnitřním předpisem.

3.4 Pro využití výsledků, s výjimkou ustanovení podle odstavců 3.1. a 3.2, platí, že:

3.4.1 je-li příjemcem výzkumná organizace nebo výzkumná infrastruktura a má-li výlučná práva k výsledku plně financovaného z veřejných prostředků, je využití výsledků možné pouze výukou, veřejným šířením výsledků výzkumu na nevýlučném a nediskriminačním základě nebo transferem znalostí,

3.4.2 je-li příjemcem účelové podpory projektu podnik spolu s výzkumnou organizací, pak:

a) výsledky této spolupráce, které nelze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, mohou být volně šířeny a práva k výsledkům vycházejícím z činnosti výzkumné organizace plně náleží těmto subjektům, nebo

b) jakákoliv práva k výsledkům projektu, jakož i související přístupová práva, náleží všem spolupracujícím subjektům, v míře odpovídající rozsahu jejich účasti na řešení projektu, nebo

c) výzkumná organizace obdrží od spolupracujícího podniku náhradu odpovídající tržním cenám za práva k výsledkům projektu, jež vznikla v důsledku její činnosti a jsou postoupena spolupracujícímu podniku, nebo k nim získal tento podnik přístupová práva.

3.5 Údaje o výsledcích dosažených s účelovou podporou nebo institucionální podporou jsou řešitelé programových projektů a vědečtí pracovníci institucionální podpory povinni předávat do informačního systému RIV po dobu 5 let od ukončení řešení projektu.



Nakládání s výsledky z vědecko-výzkumné činnosti

(směrnice č. Sm-G027, 1. vydání ze dne 2. 1. 2015)

- 3.6 RIV obsahuje zejména údaje určující výsledek a projekt, jehož řešením výsledek vznikl, příjemce dotace, autory výsledku, druh výsledku, název výsledku a jeho podpis, rok uplatnění výsledku.
- 3.7 FNOL je jako příjemce dotace povinna poskytnout a zveřejnit pravdivé a včasné informace o prováděném výzkumu, vývoje a inovací /informačním systémem veřejné správy), především RIV a CEA.
- 3.8 Všichni zaměstnanci, kteří se účastní vědecko-výzkumné činnosti ve FNOL jsou povinni své výsledky z VaV předávat do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací (do RIV a CEA) za svou výzkumnou organizaci, tj. za FNOL.
- 3.9 U všech výsledků z vědecko-výzkumné činnosti je vždy třeba výslovně uvádět, že vznikly na základě finanční podpory ze strany FNOL v rámci institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj FNOL, tedy s dedikací „Podpořeno MZ ČR – RVO (název organizace – zkratka, IČ)“, T.J. „Podpořeno MZ ČR – RVO (FNOL, 00098892) nebo na základě programových projektů s dedikací příslušného projektu.
- 3.10 Podklady pro zařazení do databáze RIV předá finanční referent na Úsek informačních technologií k zařazení do RIV.

4 SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTY

4.1 Dokumenty vyšší úrovně

Zák. č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zák. č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích

Zák. č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

4.2 Dokumenty FNOL

Řd-001 Organizační řád FNOL

4.3 Vystavené dokumenty

Nejsou.

5 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

5.1 Účinnost

5.1.1 Tato ON nabývá účinnosti dnem **2. 1. 2015**.

5.1.2 Dnem účinnosti se nenahrazuje žádná ON.

5.1.3 OG je povinen 1x za rok provést revizi ON. Pokud to stav vyžaduje, musí OG zajistit vypracování nového vydání ON nebo její změny. Záznam o provedené revizi provede OG do formuláře Fm-G001-REV-001 „Záznam o revizi ON“.

Povinnost vypracování nové ON nebo změny nastává i v případě, že dojde k zásadním změnám, které se dotýkají obsahu ON.

5.1.4 Přejícná ustanovení nejsou.

5.2 Přílohy

Nejsou.