



# Metodický dopis č. 1

## k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Podpora excelentních výzkumných týmů verze 4

Kapitola 2 Definice používaných pojmů

Kapitola 7.2.1 Nepodstatné změny v projektu

Kapitola 7.2.2 Podstatné změny v projektu

Kapitola 11 Indikátory OP VVV

Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání  
Programové období 2014 – 2020

<b>VERZE:</b>	1
<b>VYDAL:</b>	Řídicí orgán OP VVV
<b>DATUM PLATNOSTI:</b>	Dnem zveřejnění na webových stránkách MŠMT – OP VVV
<b>DATUM ÚČINNOSTI:</b>	20. 10. 2017



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Pro příjemce, kteří mají tento metodický dopis uveden jako závazný v Právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, je metodický dopis v platnosti po celou dobu realizace projektu/udržitelosti projektu, pokud je relevantní.

**Metodický dopis č. 1 doplňuje v kapitole 2 definici Klíčového zahraničního vědeckého pracovníka/pracovnice (KZVP) následovně:**

Při neočekávaném ukončení pracovního poměru/dlouhodobé pracovní neschopnosti KZVP v projektu před ukončením fyzické realizace projektu nedojde k porušení podmínek výzvy daných specifickými pravidly\* za předpokladu, že projekt zajistí adekvátní náhradu a to nejpozději do 9 měsíců od zániku pracovního poměru/vzniku dlouhodobé pracovní neschopnosti KZVP v projektu. Ve výjimečných a zdůvodněných případech může být tato lhůta na základě žádosti příjemce prodloužena. Nový kandidát musí být schválen přes změnové řízení ŘO. Hodnocení této podstatné změny kopíruje hodnotící kritéria procesu schvalování týkající se hodnocení kvalit KZVP. Dále po dobu, kdy bude pozice KZVP neobsazena, zajistí příjemce jmenování dočasného zástupce KZVP, který do doby jmenování nového KZVP převezme jeho povinnosti související s projektem.

Dočasný zástup je jmenován nejpozději do 30 kalendářních dní od ukončení pracovního poměru/vzniku dlouhodobé pracovní neschopnosti KZVP v projektu. Výzkumný pracovník na pozici dočasného zástupu KZVP musí splňovat požadavky minimálně pro úroveň R3 (Established researcher) dle popisu výzkumných pozic na portálu Evropské komise Euraxess\*\*. Do doby, než se obsadí pozice KZVP novým pracovníkem, budou klíčové aktivity projektu dále probíhat v souladu se schváleným harmonogramem.

\* KZVP musí mít minimální roční pracovní úvazek alespoň 0,5 FTE plně realizovaných v centru žadatele po dobu realizace projektu, s nástupem k realizaci projektu nejpozději před vydáním právního aktu.

\*\*<https://euraxess.ec.europa.eu/europe/career-development/training-researchers/research-profiles-descriptors>

**Metodický dopis č. 1 nahrazuje v kapitole 2 poznámku pod čarou č. 3**

Původní text:

Vykazována je absolutní hodnota za sledované období.

Nový text:

Minimální pracovní úvazek 0,5 FTE musí KZVP splňovat v rámci každého kalendářního měsíce. Pouze ve zcela výjimečných a ojedinělých případech a jen na období nepřesahující 3 po sobě jdoucí měsíce je možno tento úvazek ponížít za podmínky, že tato dočasná úprava nemá dopad na cílové hodnoty indikátorů. Tyto případy budou posuzovány individuálně na základě zdůvodnění přes změnové řízení. V průběhu realizace projektu nebude takovéto žádosti vyhověno vícekrát z opakovaného nebo obdobného důvodu.

Metodický dopis č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část Podpora excelentních výzkumných týmů		
Číslo vydání: 1	Datum účinnosti: 20. 10. 2017	Stránka 2 z 5

## Metodický dopis č. 1 nově vkládá podkapitolu 7.2.1 Nepodstané změny v projektu

### 7.2.1 Nepodstané změny v projektu

- Změna na pozicích odborného týmu vyjma KZVP. V případě nárokové mzdy překračující horní limit hrubé způsobilé měsíční mzdy/platu dle ISPV (56.000 Kč nebo 390,- Kč/hod.) bude způsobilost části mzdy/platu nad tento limit posuzována nejpozději s jeho prvním vyúčtováním. Podklady pro posouzení (CV člena odborného týmu a v případě stanovení výše mzdy/platu alternativním/individuálním způsobem i zdůvodnění a poslední roční hrubé mzdové náklady) je možné zaslat již s předkládanou nepodstatnou změnou nebo v předstihu ke konzultaci interní depeší v MS2014+.
- Snížení úvazku člena odborného týmu, v případě KZVP pouze do limitu 0,5 FTE.
- Oznámení o ukončení pracovního poměru/dlouhodobé pracovní neschopnosti KZVP v projektu a návrh jmenování dočasného zástupu, k nepodstatné změně se dokládá CV a v případě potřeby podklady pro stanovení sazby alternativním/individuálním způsobem. Celkové měsíční mzdové náklady pracovníka na pozici dočasného zástupu nesmí překročit mzdové náklady schválené ŘO na pozici KZVP.

## Metodický dopis č. 1 nově vkládá podkapitolu 7.2.2 Podstané změny v projektu

### 7.2.2.2 Podstatné změny nezakládající změnu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory

- Změna pracovníka na pozici Klíčového zahraničního vědeckého pracovníka (KZVP).
- Dočasné snížení úvazku KZVP pod limit 0,5 FTE.

## Metodický dopis č. 1 upravuje v kapitole 11 způsob Monitorování/Vykazování indikátoru 2 04 00 (CO24) Počet nových výzkumných pracovníků v podporovaných subjektech následovně:

Nově přichozím pracovníkem je takový pracovník, který mezi lety 2009 a 2013 nepřesáhl v průměru úvazek 0,2 v instituci příjemce ~~po dobu realizace projektu měl v instituci příjemce nebo partnera úvazek min. 0,5 FTE.~~ Hodnota daného indikátoru je měřená jako počet všech nově vytvořených pracovních míst obsazených výzkumnými pracovníky přepočítaných na FTE (jeden FTE se rovná jednomu roku práce) v rámci projektu. Hodnoty indikátoru se monitorují pravidelně jak v průběhu realizace projektu. V každé jednotlivé ZoR projektu doloží příjemce: „Seznam výzkumných pracovníků dle kategorií“, kde příjemce rozliší nově vytvořené pracovní místo a stávající pracovní místo, viz vzor na webu MŠMT. Dokládá se kopie pracovní smlouvy zaměstnance (popř. dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce, aj.). Pokud je doloženo v rámci podkladů pro vyúčtování, není třeba dokládat znovu, stačí se odkázat. Ve smlouvě/dohodě musí být jasně definován podíl úvazku ve výzkumném/ realizačním týmu.

Metodický dopis č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část Podpora excelentních výzkumných týmů		
Číslo vydání: 1	Datum účinnosti: 20. 10. 2017	Stránka 3 z 5

**Metodický dopis č. 1 upravuje v kapitole 11 způsob Monitorování/Vykazování indikátoru 2 02 11 Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) vytvořené podpořenými subjekty:**

Původní text

Odborné publikace – musí souviset s odborným zaměřením projektu. Vykazuje se dosažená hodnota od zahájení fyzické realizace projektu v daném monitorovacím období

Nový text

Odborné publikace – musí souviset s odborným zaměřením projektu. Vykazuje se dosažená hodnota od zahájení fyzické realizace projektu v daném monitorovacím období. Započítány budou publikace vydané nejdříve po dni schválení projektu a současně po zahájení fyzické realizace projektu.

Schválení projektu je den, kdy byl projekt schválen NM ŘO OP VVV jako doporučený projekt k financování.

**Metodický dopis č. 1 upravuje v kapitole 11 způsob Monitorování/Vykazování indikátoru 2 02 14 Podíl odborných publikací (vybrané typy dokumentů) ve spoluautorství domácích a zahraničních výzkumníků:**

Původní text

Podíl mezi indikátorem 2 02 11 a 2 02 16.

Vykazuje se dosažená hodnota od zahájení fyzické realizace projektu v daném monitorovacím období. Dokládá se pouze v rámci indikátorů 2 02 11 a 2 02 16.

Nový text

Vykazuje se dosažená hodnota od zahájení fyzické realizace projektu v daném monitorovacím období. Započítány budou publikace vydané nejdříve po dni schválení projektu a současně po zahájení fyzické realizace projektu.

Schválení projektu je den, kdy byl projekt schválen NM ŘO OP VVV jako doporučený projekt k financování.

Dokládá se pouze v rámci indikátorů 2 02 11 a 2 02 16.

**Metodický dopis č. 1 doplňuje v kapitole 11 způsob Monitorování/Vykazování indikátoru 2 02 16 Odborné publikace (vybrané typy dokumentů) se zahraniční spoluúčastí vytvořené podpořenými subjekty:**

Vykazuje se dosažená hodnota od zahájení fyzické realizace projektu v daném monitorovacím období. Započítány budou publikace vydané nejdříve po dni schválení projektu a současně po zahájení fyzické realizace projektu.

Metodický dopis č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část Podpora excelentních výzkumných týmů		
Číslo vydání: 1	Datum účinnosti: 20. 10. 2017	Stránka 4 z 5

Schválení projektu je den, kdy byl projekt schválen NM ŘO OP VVV jako doporučený projekt k financování.

Metodický dopis č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část Podpora excelentních výzkumných týmů		
Číslo vydání: 1	Datum účinnosti: 20. 10. 2017	Stránka 5 z 5