



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Výzva č. 5: Podpora sportovních svazů – sportovní hry

(Č. j.: MSMT- 2778/2018-6)

Program:	Organizace sportu 2018
Oblast podpory:	2 – Podpora organizace sportu na úrovni sportovních svazů
Specifické zaměření:	Sportovní odvětví – kolektivní sportovní hry:
	Americký fotbal
	Baseball
	Basketbal
	Florbal
	Fotbal
	Házená
	Hokejbal
	Korfbal
	Lakros
	Lední hokej
	Pozemní hokej
	Rugby
	Softball
	Vodní pólo
	Volejbal

V Praze dne 13. března 2018

1. Úvodní ustanovení

1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) zveřejňuje v rámci dotačního neinvestičního programu „Organizace sportu 2018“, č. j.: MSMT- 2778/2018-1 (dále jen „Program“), tuto

Výzvu k podání žádostí o poskytnutí dotace číslo 5: Podpora sportovních svazů – sportovní hry

(dále jen „Výzva“).

1.2 Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“) a v souladu s ustanovením § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).

1.3 Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy je určena na období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

2. Věcné zaměření Výzvy

2.1 Výzva je zaměřena na podporu:

- zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce sportovního svazu, dle registrovaných stanov,
- organizace, řízení, působení a rozvoj daného sportovního odvětví na území ČR,
- organizace národních systémových a mistrovských sportovních soutěží,
- pořádání celostátních národních i mezinárodních sportovních akcí,
- zajištění podpory sportovní reprezentace ČR,
- pořádání akcí směřujících k rozvoji daného sportovního odvětví, náborových a propagačních akcí,
- spolupráce s mezinárodní sportovní federací,
- šíření pravidel, technických parametrů soutěží či sportovišť,
- vzdělávací činnosti a doškolení pracovníků v rámci daného sportovního odvětví včetně zahraničních stáží,
- rozvoje metodiky a systému školení trenérů, rozhodčích, technických delegátů,
- budování sítě kvalifikovaných trenérů,
- antidopingového programu,
- zajištění rámce sportovních předpisů pro fungování sportovního svazu a jím reprezentovaného sportovního odvětví,
- zajištění činnosti odborných komisí zřízených sportovním svazem.

2.2 Výzva je specificky zaměřena na podporu organizace následujících sportovních odvětví kolektivních sportovních her na úrovni sportovních svazů:

Americký fotbal	Házená	Pozemní hokej
Baseball	Hokejbal	Rugby
Basketbal	Korfbal	Softball
Florbal	Lakros	Vodní pólo
Fotbal	Lední hokej	Volejbal

3. Alokace Výzvy

- 3.1 Celková alokace Výzvy je 700 000 000,- Kč.
- 3.2 MŠMT si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím odstavci upravit, tj. nerozdělit veškeré prostředky předpokládané celkové alokace v rámci této Výzvy příp. tyto prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržných žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

4. Oprávněný žadatel

- 4.1 Oprávněným žadatelem sportovní organizace ve smyslu § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu (dále jen „sportovní organizace“) splňující následující podmínky:
- a) žadatel má právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) hlavním předmětem činnosti žadatele dle jeho stanov je činnost v oblasti sportu,
 - c) působnost žadatele je celostátní, pro území celé České republiky,
 - d) ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace je alespoň po dobu pěti (5) let hlavním předmětem činnosti žadatele činnost dle písm. b), a to v rozsahu působnosti dle písm. c),
 - e) žadatel je sportovním svazem dle odst. 4.3, který působí v některém ze sportovních odvětví dle čl. 2 odst. 2.2 (dále jen „příslušné sportovní odvětví“) na území České republiky a v tomto sportovním odvětví má národní sportovní autoritu,
 - f) žadatel je členem mezinárodní sportovní organizace s celosvětovou působností v příslušném sportovním odvětví, ve které je alespoň dvacet (20) členů, a která žadatele uznává za zástupce České republiky pro příslušné sportovní odvětví, nebo je v rámci příslušného sportovního odvětví národní sportovní autoritu ve vztahu ke sportu s dlouhodobou, více než 50 letou, tradicí v České republice;
 - g) žadatel řídí a organizuje v příslušném sportovním odvětví celostátní soutěž dospělých a celostátní soutěž mládeže nejméně pět (5) po sobě následujících let,
 - h) žadatel je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu, nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
 - i) žadatel je bezdlužnou osobou:
 - u orgánů Finanční správy České republiky,
 - u orgánů Celní správy České republiky,
 - na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;za bezdlužnou se považuje osoba, která nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo.
- 4.2 Výše uvedené podmínky dle odst. 4.1 písm. a) až i) musí žadatel splnit kumulativně, tedy všechny podmínky musí být naplněny současně.
- 4.3 Sportovním svazem se rozumí sportovní organizace sdružující další sportovní organizace, zejména sportovní kluby a tělovýchovné jednoty, která řídí a zastupuje dané sportovní odvětví v České republice, a která v daném sportovním odvětví primárně organizuje systémové národní soutěže.

5. Obecné zásady

- 5.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 5.2 Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti.
- 5.3 Z celkové částky poskytnuté dotace je žadatel povinen vynaložit alespoň 25 % na aktivity spojené se sportováním dětí a mládeže do 23 let.
- 5.4 Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace.
- 5.5 Způsob financování je prostřednictvím jedné ex-ante platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 19.
- 5.6 V rámci vyúčtování dotace nelze uplatnit jakýkoliv výdaj nebo daňový doklad či jejich část, které byly již jednou financovány prostřednictvím jiné podpory (dotace, grantu, příspěvku) poskytnuté z veřejných prostředků.
- 5.7 V souladu s § 6b odst. 4 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila pravidla boje proti dopingů nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží.
- 5.8 Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje dotaci poskytnutou v předchozím roce, provede s MŠMT finanční vypořádání dle § 14 odst. 9 rozpočtových pravidel a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány, nebo které má povinnost odvést.
- 5.9 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 5.10 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 trestního zákoníku.

6. Způsob použití dotace

- 6.1 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:
 - a) zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce spolku, dle registrovaných stanov,
 - b) činnosti související s organizací a rozvojem daného sportu na území ČR, organizací národních soutěží, pořádání celostátních národních i mezinárodních sportovních akcí, pořádání akcí na podporu rozvoje daného sportu, náborových a propagačních akcí,
 - c) úhradu nákladů na účast sportovců, trenérů a členů realizačního týmu na mezinárodních akcích v zahraničí,
 - d) úhradu nákladů na povinný poplatek za členství nebo za organizaci akce pro Mezinárodní světovou nebo Evropskou sportovní federaci, na tzv. nástupové oblečení na vrcholných mezinárodních soutěžích, na úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu, léčebné náklady v zahraničí, cestovné, dopravu, ubytování, stravování v ČR i v zahraničí, pokud souvisí s plněním věcného zaměření Výzvy,
 - e) spolupráci s mezinárodní sportovní federací a podporu sportovní reprezentace ČR,
 - f) vzdělávací a metodickou činnost, doškolování pracovníků včetně zahraničních stáží, budování sítě kvalifikovaných trenérů,

- g) zajištění rámce sportovních předpisů pro fungování sportovního svazu a jím reprezentovaného sportovního odvětví, činnost odborných komisí zřízených sportovním svazem,
- h) zabezpečení specifických potřeb souvisejících s činností sportovního svazu a jeho členů, např. v oblasti pojištění (úrazové pojištění, pojištění odpovědnosti trenérů a cvičitelů), plateb autorských poplatků (OSA, INTERGRAM) a dalších,
- i) propagaci související s aktivitami spolku, pokud souvisí s plněním věcného zaměření Výzvy, a odměny za sportovní výsledky, souhrnně však nejvýše do 15 % z celkové poskytnuté dotace,
- j) údržbu a provoz sportovních zařízení ve vlastnictví žadatele, popř. v dlouhodobém užívání žadatele z jiného právního titulu,
- k) údržbu a provoz administrativní budovy ve vlastnictví žadatele, maximálně do výše 10 % z poskytnuté dotace.
- l) vybavení hmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč, souhrnně s písm. m) však nejvýše do 25 % z celkové poskytnuté dotace,
- m) vybavení nehmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 60 tis. Kč, souhrnně s písm. l) však nejvýše do 25 % celkové poskytnuté dotace,
- n) poplatky za telekomunikační služby, souhrnně však nejvýše do 7,5 % z celkové poskytnuté dotace,
- o) odměny a mzdové náklady trenérů (včetně trenérských služeb), členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků, prokazatelně se podílejících na aktivitách naplňujících věcné zaměření Výzvy, je možné čerpat s limitem do 45 tis. Kč na osobu a měsíc; výše úvazku nesmí převýšit 1,2 pracovního úvazku. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu zahrnuty. Výše uvedený limit je platný pro výkon práce v pracovním poměru, v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ),
- p) ostatní výdaje vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím věcné zaměření výzvy, pokud nejsou uvedeny v odst. 6.2.

6.2 Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení hmotného nebo nehmotného majetku nad rámec uvedený v odst. 6.1 písm. l) a m),
- b) úroky, penále, srážky a dalších finančních postihy, bankovní poplatky,
- c) náklady na vybavení nad rámec limitů stanovených v MŠMT (Příloha č. 5),
- d) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užítky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- e) cestovních náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglamentu mezinárodní sportovní federace,
- f) podnikatelskou činnost,
- g) pohoštění¹ a dary.

¹ Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů.

7. Lhůta pro podání žádosti

7.1 Žádost musí být podána nejpozději do 16. března 2018.

8. Náležitosti žádosti

8.1 Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v elektronickém systému IS-SPORT. Jsou jimi:

- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
- b) název a adresa poskytovatele,
- c) požadovaná částka,
- d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
- e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- f) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 - 1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednájí jako jeho statutární orgán nebo jednájí na základě udělené plné moci,
 - 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 - 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
- g) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
- h) údaj o velikosti členské základny sportovců s aktivní účastí v soutěžích organizovaných žadatelem ke dni 31. 12. 2016; za sportovce s aktivní účastí v soutěžích se pro tyto účely považuje sportovec, který se zúčastnil minimálně jedné (1) soutěže organizované žadatelem za rok 2016.

8.2 K žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy:

- a) potvrzení o vedení bankovního účtu žadatele nebo kopii smlouvy o bankovním účtu,
- b) výpis z rejstříku trestů právnických osob k prokázání bezúhonnosti žadatele, ne starší 3 měsíců ke dni uplynutí lhůty pro podání žádosti,
- c) čestné prohlášení žadatele o bezdlužnosti (Příloha č. 1),
- d) čestné prohlášení žadatele o dodržení pravidel boje proti dopingů (Příloha č. 2),
- e) čestné prohlášení žadatele k duplicitnímu financování (Příloha č. 3),
- f) aktuální úplné znění stanov žadatele,
- g) výroční zprávu žadatele za rok 2016; výroční zpráva musí stručnou formou charakterizovat žadatele, její strukturu a činnost v daném roce a obsahovat rozvahu a výkaz zisku a ztráty resp. přehled o majetku a závazcích a přehled o příjmech a výdajích a musí být podepsaná statutárním orgánem žadatele,
- h) projekt obsahující:
 - název projektu,
 - popis projektu včetně dílčích aktivit,
 - cíle projektu a dílčích aktivit,
 - popis cílové skupiny dílčích aktivit,
 - harmonogram projektu a dílčích aktivit,
 - předpokládané zdroje financování projektu;

jednotlivé dílčí aktivity (např. mezinárodní aktivity, sportovní soutěže, metodiky a školení, administrativní činnost apod.) se mohou u žadatelů lišit. Je však nutno dodržet jejich dělení a charakteristiku dle uvedené struktury (tedy popis, cíle, cílová skupina a harmonogram);

minimální rozsah projektu je stanoven na 2 normostrany,

- i) rozpočet projektu – žadatel předloží celkový souhrnný rozpočet a dále dílčí rozpočty v členění dle jednotlivých dílčích aktivit projektu na předepsaném formuláři (Příloha č. 6).
- 8.3 Povinné přílohy dle odst. 8.2 písm. a) až g) žadatel také nahraje do dokumentů organizace v elektronickém systému IS-SPORT.
- 8.4 Povinné přílohy dle odst. 8.2 písm. h) a i) žadatel také nahraje do kapitol „Obsahové vymezení“ a „Ekonomika rozpočtu“ při editaci žádosti v elektronickém systému IS-SPORT.
- 8.5 Žádost v písemné podobě musí obsahovat originály příloh dle odst. 8.2 písm. c) až e), tedy čestné prohlášení žadatele o bezdlužnosti, čestné prohlášení žadatele o dodržení pravidel boje proti dopingu a čestné prohlášení k duplicitnímu financování.
- 8.6 Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti.
- 8.7 Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace dle čl. 11 povinen oznámit MŠMT změny údajů uvedených v žádosti.

9. Způsob podávání žádostí

- 9.1 Před podáním žádosti je žadatel povinen se zaregistrovat v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz>. Po řádné registraci obdrží žadatel e-mail s uživatelským jménem a heslem.
- 9.2 Následně žadatel v elektronickém systému IS-SPORT vyplní základní údaje ke spolku (tzv. profil spolku) a vloží relevantní přílohy týkající se spolku.
- 9.3 Dále žadatel provede editaci žádosti včetně povinných příloh. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech DOC/DOCX, XLS/XLSX (pro projekt či rozpočet) nebo PDF (pro další přílohy).
- 9.4 Po kompletaci žádosti v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> žadatel vygeneruje žádost a podá ji způsobem stanoveným v odst. 9.6. Žádost může být podána výhradně na formuláři vygenerovaném v systému IS-SPORT, a to včetně kompletních příloh.
- 9.5 Žadatel může podat pouze jednu žádost.
- 9.6 Žádost musí být podána jedním z následujících způsobů:
 - a) v listinné formě osobně na podatelnu MŠMT na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
 - b) v listinné formě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
 - c) v elektronické formě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt), a to výhradně z datové schránky žadatele.
- 9.7 Při podání žádosti poštou je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 7 odst. 7.1 rozhodující datum podání zásilky k poštovní přepravě.
- 9.8 Podání žádosti v jiné formě a/nebo jiným způsobem než uvedeným v odst. 9.6 (např. elektronickou poštou, na CD apod.) bude považováno za neodstranitelnou vadu žádosti a MŠMT v takovém případě usnesením řízení o žádosti zastaví.
- 9.9 V listinné formě musí být žádost podána ve dvou (2) originálních vyhotoveních opatřených podpisem statutárního orgánu žadatele.
- 9.10 Žádost podaná v elektronické formě musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele.
- 9.11 Obálka nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „Dotace – Výzva č. 5 – Podpora sportovních svazů – sportovní hry“.

- 9.12 S ohledem na další technické zpracování musí být všechny části listinné podoby žádosti jednoduše sešité (ne volné listy nebo kroužková vazba).
- 9.13 Žádost podaná podle odst. 9.6 se musí shodovat s žádostí založenou v elektronickém systému IS-SPORT. V případě, že žádosti nebudou shodné, bude postupováno v souladu s čl. 12.
- 9.14 V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 12.

10. Způsob a kritéria hodnocení žádostí

- 10.1 Hodnocení žádosti je prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě a dělí se na formální a věcné.
- 10.2 Formální hodnocení:
- MŠMT posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené v čl. 4 odst. 4.1. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek stanovených v čl. 4 odst. 4.1, MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.
 - MŠMT posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle čl. 8 odst. 8.1, zda obsahuje povinné přílohy dle čl. 8 odst. 8.2 a zda jsou tyto předloženy v náležitě formě. Pokud žádost některou z náležitostí nespĺňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležitě formě, postupuje MŠMT podle čl. 12.
- 10.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.
- 10.4 Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s cílem a věcným zaměřením Výzvy a dalšími podmínkami poskytnutí dotace uvedenými ve Výzvě a vyhodnocení žádosti podle ve Výzvě stanovených kritérií.
- 10.5 Kritéria věcného hodnocení:
- Základní podpora činnosti sportovního svazu
Jako základní podpora bude každému žadateli, jehož žádost bude posuzována v rámci věcného hodnocení, přidělena dotace ve výši 90 % z částky dotace poskytnuté žadateli za rok 2017 v Programu V. Činnost sportovních svazů, Mimořádná výzva – Program V. – 1. kolo, č. j.: MSMT-14898/2017, nebo Mimořádná výzva – Program V. – 2. kolo, č. j.: MSMT-18089/2017, (dále jen „Program V. 2017“).
Základní podpora bude navýšena na:
 - 95 % v případě žadatelů působících ve sportovních odvětvích zařazených do programu olympijských her 2012 až 2020,
 - 100 % v případě žadatelů působících ve sportovních odvětvích zařazených do programu olympijských her, ve kterých se Česká republika zúčastnila některých z posledních dvou Letních olympijských her (2012 a 2016), nebo z posledních dvou Zimních olympijských her (2014 a 2018),
 - 105 % v případě žadatelů působících ve sportovních odvětvích zařazených do programu olympijských her, ve kterých Česká republika získala na některých z posledních dvou Letních olympijských her (2012 a 2016), nebo z posledních dvou Zimních olympijských her (2014 a 2018), medailové umístění,z částky dotace poskytnuté žadateli za rok 2017 v Programu V. 2017.
 - Členská základna sportovců s aktivní účastí v soutěžích
V rámci tohoto kritéria bude rozdělena zbývající část alokace Výzvy po odečtení části alokace přidělené v rámci kritéria a).

Výše dotace se odvíjí od velikosti členské základny sportovců s aktivní účastí v soutěžích organizovaných žadatelem, dle čl. 8 odst. 8.1 písm. h).

Jednotlivým žadatelům je přiznána poměrná část z částky alokované v rámci Výzvy dle následujícího vzorce:

(Celková alokace výzvy určená k rozdělení – celková částka alokace přidělená v rámci kritéria a)) / počet všech sportovců s aktivní účastí v soutěžích všech žadatelů = Y;

Dotace konkrétního žadatele v rámci kritéria = Y x počet sportovců s aktivní účastí v soutěžích konkrétního žadatele.

Podá-li v jednom z příslušných sportovních odvětví žádost více žadatelů splňujících podmínky čl. 4 Výzvy, bude dotace v rámci tohoto kritéria přidělena pouze tomu z žadatelů, jehož členská základna sportovců s aktivní účastí v soutěžích organizovaných žadatelem, dle čl. 8 odst. 8.1 písm. h), je větší. Členská základna žadatelů, kterým nebude dotace v rámci tohoto kritéria dle předchozí věty přidělena, nebude do výpočtu poměrné částky dotace přiznané žadatelům v rámci kritéria b) vstupovat.

c) Maximální výše poskytnuté dotace

MŠMT stanovuje maximální možnou výši poskytnuté dotace žadateli v rámci Výzvy jako 110 % z částky dotace poskytnuté žadateli za rok 2017 v Programu V. 2017.

10.6 Způsob věcného hodnocení:

- a) MŠMT provede výpočet rozdělení alokace dle kritérií odst. 10.5 a tento zpracuje do seznamů, které předá expertní výběrové komisi.

10.7 Výběrová komise:

- a) Členy expertní výběrové komise (dále jen „komise“) jmenuje náměstek ministra/ministryně zodpovědný na MŠMT za oblast mládeže a sportu z řad pracovníků MŠMT, akademických pracovníků z oblasti sportu, rezortů Ministerstva vnitra, Ministerstva pro místní rozvoj, Úřadu vlády, případně dalších orgánů státní a veřejné správy a z řad odborníků na oblast sportu.
- b) Maximální počet členů komise není omezen. Minimální počet z důvodů zajištění objektivit a vyváženosti hodnocení nesmí klesnout pod 4 osoby.
- c) Cílem komise je schválit či upravit seznamy projektů, které mají být podpořeny nebo zamítnuty.
- d) Komise je oprávněna provedené hodnocení přezkoumat. Po přezkoumání může komise u jednotlivých případů navrhnout podporu v odlišné výši oproti věcnému hodnocení. Takový postup bude vždy řádně odůvodněn.
- e) Konečným rozhodnutím o poskytnutí dotace a její výši je po projednání v poradě vedení MŠMT pověřen výhradně náměstek pro řízení sekce sportu a mládeže MŠMT.

11. Řízení o poskytnutí dotace

11.1 Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede MŠMT a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.

11.2 Účastníkem řízení je pouze žadatel.

12. Vady žádosti

12.1 Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou ve Výzvě výslovně označeny jako neodstranitelné.

- 12.2 Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou.
- 12.3 Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli e-mailem (na adresu uvedenou v systému IS-SPORT) odeslána výzva k odstranění vad. MŠMT může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.
- 12.4 V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.

13. Doložení dalších podkladů

- 13.1 MŠMT si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o poskytnutí dotace k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 13.2 K doložení dalších podkladů poskytne MŠMT žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

14. Úprava žádosti

- 14.1 MŠMT si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje MŠMT upravenou žádost.

15. Právní nástupnictví

- 15.1 MŠMT na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

16. Vydání nového rozhodnutí

- 16.1 MŠMT na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

17. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 17.1 Příjemce dotace může požádat MŠMT dotace o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o změnu“).
- 17.2 Při posouzení žádosti o změnu postupuje MŠMT podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 17.3 Žádost o změnu musí příjemce řádně odůvodnit.

18. Řízení o odnětí dotace

- 18.1 Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může MŠMT zahájit řízení o odnětí dotace.
- 18.2 Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.3 Pokud MŠMT na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

19. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

- 19.1 Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.
- 19.2 Vyúčtování poskytnutých dotací předloží příjemce odboru sportu MŠMT na předepsaných formulářích² nejpozději do 15. února roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta.
- 19.3 S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. O vrácení finančních prostředků vyzoomí příjemce MŠMT avízem, které musí doručit MŠMT v listinné podobě na odbor sportu a v elektronické podobě e-mailem na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou Výzvy (Příloha č. 4).

20. Kontrola použití dotace

- 20.1 U žadatelů resp. příjemců bude MŠMT vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- 20.2 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům MŠMT kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 20.3 Pokud pověření zaměstnanci MŠMT na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět místně příslušnému finančnímu úřadu, který je oprávněn věc posoudit a rozhodnout o případném porušení rozpočtové kázně. Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 20.4 MŠMT bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku,
 - a) za které byla dotace poskytnuta,
 - b) u níž MŠMT podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovilo, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace, a
 - c) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.
- 20.5 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 20.6 Příjemce je povinen informovat MŠMT o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

21. Přílohy

1. Formulář čestného prohlášení o bezdlužnosti (vzor k vyplnění),

² Předepsané formuláře jsou uveřejňovány v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT.

2. Formulář čestného prohlášení o dodržení pravidel boje proti dopingů (vzor k vyplnění),
3. Formulář čestného prohlášení žadatele k duplicitnímu financování,
4. Formulář avíza,
5. Finanční limity na vybavení stanovené MŠMT,
6. Rozpis rozpočtu – tabulka k vyplnění.