

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Výzva na zveřejnění

rozvojového programu

„Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2019“

(Č. j.: MSMT-5 843/2018-2)

V Praze dne 3. 5. 2018

Garant programu: Jaroslav Froulík
obor pro mládež - 51
jaroslav.froulik@msmt.cz
tel. 234 815 281

Na základě ustanovení § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v návaznosti na Strategii vzdělávací politiky do roku 2020 a v souladu s Konceptí podpory rozvoje nadání a péče o nadané na období let 2014 – 2020, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zveřejňuje výzvu na rozvojový program

„Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2019“

(dále jen „program“)

Čl. 1

Věcné zaměření, účel dotace a cíl programu

- (1) Účelem tohoto programu pro rok 2019 je podpora soutěží a přehlídek (dále jen „soutěže“) na úrovni okresních a krajských kol, které úzce navazují na vzdělávací oblasti a obory a soutěže odborné a tvůrčí v zájmovém vzdělávání v souladu s § 111 odst. 2 školského zákona a vyhláškou č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání (dále jen „vyhláška č. 55/2005 Sb.“). Program pomáhá plnit úkoly vyplývající z Koncepte podpory rozvoje nadání a péče o nadané na období let 2014-2020 v oblasti identifikace nadaných žáků (dále jen „Koncepte“).
- (2) Cílem programu je:
 - a) podpořit rozvoj soutěží v zájmovém vzdělávání na okresní a krajské úrovni v souladu s Konceptí v návaznosti na rámcové vzdělávací programy a vytvořit podmínky pro větší zapojení dětí, žáků a studentů do této formy zájmového vzdělávání
 - b) podpořit motivaci pedagogických pracovníků při účasti na soutěžích,
 - c) podpořit zveřejňování výsledků žáků v soutěžích v jednotném informačním systému.
- (3) Z dotace lze financovat ostatní neinvestiční náklady a ostatní osobní náklady související se zabezpečením okresních a krajských kol soutěží vyhlášených a spoluvyhlášených ministerstvem. Z dotace nelze financovat platy a mzdy.
- (4) Ministerstvo bude pro potřeby vyhodnocení tohoto programu sledovat následující ukazatele:
 - počty soutěží a kategorií v jednotlivých oblastech podle krajů
 - počty účastníků soutěží.
- (5) Dotace ministerstva na okresní a krajská kola v nesportovních soutěžích v roce 2019 nesmí být nižší než v předcházejícím kalendářním roce.

Čl. 2

Priority programu

Prioritami programů jsou soutěže:

- a) přímo navazující na vzdělávací oblasti a vzdělávací obory,
- b) postupového charakteru okresní a krajské úrovně,
- c) s dlouholetou tradicí, které napomáhají zkvalitnění vzdělávacího procesu,
- d) s vysokou účastí soutěžících v nejnižším kole soutěže (příp. v jednotlivých věkových kategoriích) v uplynulém ročníku,
- e) technického, přírodovědného a sportovního zaměření,
- f) v případě podpory sportovních soutěží se jedná prioritně o následující sportovní odvětví: atletika, basketbal, volejbal, fotbal, florbal, stolní tenis, házená.

Čl. 3

Předmět programu

Postupem podle tohoto programu ministerstvo:

- a) poskytuje finanční prostředky na finanční zabezpečení soutěží podle § 4 vyhlášky č. 55/2005 Sb., na kalendářní rok 2019,
- b) zajišťuje poskytování finanční podpory na okresní a krajská kola soutěží pořádaných v kalendářním roce 2019,
- c) umožňuje velkému počtu žáků účastnit se s minimálními finančními náklady soutěží vyhlášených a spoluvyhlašených ministerstvem.

Čl. 4

Oprávněný žadatel a způsob poskytování finančních prostředků

- (1) Žadatelem o dotaci v tomto rozvojovém programu je kraj. Povinnosti k zajištění realizace tohoto programu jsou v rozhodnutí o poskytnutí dotace ukládány krajskému úřadu. Financována jsou okresní a krajská kola soutěží, jež jsou vyhlášeny podle vyhlášky č. 55/2005 Sb., a na jejichž financování mají být poskytovány finanční prostředky ministerstva.
- (2) Žádosti o dotaci týkající se realizace soutěží uvedených v odst.1 zpracovává krajský úřad. Součástí žádosti musí být projekt (viz příloha č. 1), na který se přiměřeně vztahuje ustanovení článku 5, a podrobný rozpočet členěný v souladu s vyhlášeným programem.
- (3) Finanční prostředky jsou poskytovány krajskému úřadu na zvláštní účet kraje pro školy a školská zařízení, které nezřizuje ministerstvo, registrované církve nebo náboženské společnosti, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy; krajský úřad v přenesené působnosti tyto finanční prostředky přiděluje právnickým

osobám vykonávajícím činnost těchto škol a školských zařízení a o přidělení finančních prostředků následně informuje zastupitelstvo kraje.

Čl. 5

Náležitosti žádosti o poskytnutí finančních prostředků

- (1) Celkový objem finančních prostředků vyčleněných v rozpočtu ministerstva na tento program je minimálně **45 891 000,- Kč**. Z tohoto objemu je na podporu školních sportovních soutěží vyčleněna maximální částka 24 000 000,- Kč.
- (2) Žadatelé uvedení v článku 4 odst. 1 musí podávat žádosti prostřednictvím elektronického systému na adrese <https://isprom.msmt.cz/>.
- (3) Pro zařazení do dotačního řízení odboru pro mládež MŠMT je žadatel povinen se nejprve zaregistrovat v elektronickém systému ISPROM na adrese <http://isprom.msmt.cz> . Po řádné registraci obdrží e-mail s uživatelským jménem a heslem. Dále žadatel vyplní základní údaje k organizaci (tzv. profil organizace). Dalším krokem je vložení žádosti včetně povinné přílohy (čl. 5, bod 6). Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech DOC/DOCX, XLS/XLSX (případně ODT, ODS) nebo PDF.
- (4) Žádost se podává v elektronické i v listinné podobě. Zaslání žádosti jinou formou (např. elektronickou poštou, na CD apod.) není možné. Po uzavření elektronické žádosti je nutné vyplněnou žádost vytisknout a v jednom vyhotovení zaslat či doručit na adresu Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, odbor pro mládež, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 - Malá Strana.
- (5) Podepsaná žádost musí být podána do 10. června 2018. Tato lhůta je zachována, je-li nejpozději ve výše uvedených termínech závilka prokazatelně podána držiteli poštovní licence či opatřena razítkem podatelny ministerstva.
- (6) Žádost musí obsahovat údaje uvedené v příloze č. 1.
- (7) Listinná forma žádosti musí být opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele. Obálka se žádostí musí být označena slovy „Soutěže“.
- (8) Projekt obsahuje údaje uvedené v příloze č. 1.
- (9) Součástí žádosti je také povinná příloha (viz příloha č. 2), která musí obsahovat rozpis všech soutěží okresních a krajských kol včetně předpokládaného počtu účastníků a rozpočtu.
- (10) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti. Žadatel nebude vyzván k odstranění nedostatků žádosti. Zjištění nedostatků může být důvodem pro zamítnutí žádosti.
- (11) Žadatel vyslovuje souhlas se zveřejněním svých údajů uvedených v žádosti a dokumentech v souvislosti s poskytnutím dotace na internetových portálech DOTInfo a CEDR.
- (12) Žadatel je dále povinen bezodkladně odboru pro mládež oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 14 pracovních dnů od jejich uskutečnění. V případě, že ministerstvo zjistí, že jsou v žádosti uvedeny údaje, které neodpovídají skutečnosti, a tyto nebyly včas a řádně nahlášený, žádost bude zamítnuta pro nesplnění formálních kritérií.
- (13) Ministerstvo bude hodnotit u žádosti splnění následujících kritérií:

- a) počet okresních kol soutěží a počet účastníků v jednotlivých soutěžích a kategoriích,
 - b) počet krajských kol soutěží a počet účastníků v jednotlivých soutěžích a kategoriích,
 - c) výše spolufinancování soutěží krajským úřadem.
- (14) Příjemci dotace musí do jednoho měsíce po skončení soutěže zadat výsledkové listiny do elektronického systému na adrese: <http://souteze.msmt.cz>. Ministerstvo v průběhu roku přesně definuje rozsah a podmínky pro vkládání výsledkových listin organizátorů okresních, krajských, ústředních a mezinárodních kol soutěží pro potřeby administrace rozvojového programu Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích ve školním roce 2018/2019 – Excellence středních škol a Hodnocení žáků a škol podle výsledků v soutěžích ve školním roce 2018/2019 – Excellence základních škol.
- (15) Organizátor soutěže, která bude zařazena do Věstníku MŠMT, má povinnost zajistit před uskutečněním soutěže informovaný souhlas účastníka soutěže se zveřejněním osobních údajů v systému Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (viz. čl. 5, bod 14).

Čl. 6

Hodnotící proces

- (1) Pro posouzení projektů je ustavena náměstkem sekce sportu a mládeže sedmičlenná komise složená z pracovníků ministerstva, krajských úřadů, přímo řízených organizací ministerstva, ostatních resortů a pedagogů středisek volného času a vysokých škol.
- (2) Odbor pro mládež před jednáním komise provede formální hodnocení žádosti, které je zaměřené na kontrolu dodržení termínu podání žádosti, oprávněnost žadatele, datum a podepsání žádosti statutárním orgánem, dodržení způsobu podání žádosti. Žádosti, které splnily formálního hodnocení lze hodnotit věcně, tedy prostřednictvím ustavené komise.
- (3) Každý projekt bude členy komise posouzen z hlediska hospodárnosti, efektivnosti, účelného vynakládání prostředků státního rozpočtu a odborné kvality. Členové komise zhodnotí projekt z hlediska splnění všech podmínek a priorit vyhlášených v programu a naplňování obsahu soutěže z hlediska odborné kvality a udělí mu bodové hodnocení podle tabulky č. 2, která je součástí této výzvy.
- (4) Všichni členové hodnotící komise věcně posuzují všechny formálně zkontrolované žádosti, na elektronickém formuláři. Projekt, který nedosáhne v hodnocení minimálně 32 bodů, nemůže být finančně podpořen a bude vydáno rozhodnutí, které zcela zamítne žádost o poskytnutí dotace.
- (5) Poskytovatel dotace (ministerstvo) si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu řízení příslušně vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadateli bude poskytnuta lhůta 5 pracovních dnů.
- (6) Poskytovatel dotace (ministerstvo) si vyhrazuje právo doporučit žadateli o dotaci úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno. Vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, bude pak poskytovatel posuzovat upravenou žádost.
- (7) Výsledky posouzení žádostí komisí a návrhy na přidělení dotace budou předloženy k projednání a schválení náměstkovi sekce sportu a mládeže, který je následně předloží do porady vedení ministerstva.
- (8) V případě, že žadatel o dotaci zanikne, poskytovatel řízení o poskytnutí dotace zastaví.

- (9) Žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo z části zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně z části vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

Čl. 7

Přidělení dotace a její použití

- (1) Dotace se poskytuje podle § 14 odst. 4 rozpočtových pravidel na základě rozhodnutí.
- (2) Dotaci lze použít pouze na náklady roku 2019 vzniklé od 1. ledna 2019, které budou uhrazeny nejpozději do 31. 12. 2019.
- (3) Z důvodu významu programů pro podporu nadané mládeže může dosáhnout dotace ministerstva až 100 % celkových rozpočtovaných nákladů projektu uvedených v žádosti. Spolufinancování projektu žadatelem je povoleno.
- (4) Dotaci bude možné použít pouze na účel stanovený v čl. 1, odst. 1 tohoto vyhlášení. Její další podrobné členění je uvedeno v rozhodnutí a odpovídá členění uvedenému v projektu žadatele, který je nedílnou přílohou rozhodnutí.
- (5) Příjemce po obdržení dotace již nemůže žádat o změnu v obsahu projektu. Příjemce může žádat o změnu rozhodnutí, které stanovuje, na co mohou být poskytnuté prostředky příjemcem použity, v souladu s § 14 rozpočtových pravidel.

Čl. 8

Pravidla financování

- (1) Dotace z rozvojového programu bude poskytnuta na základě § 163 odst. 1 písm. a) školského zákona kraji na jeho zvláštní účet pro zabezpečení okresních a krajských kol soutěží vyhlašovaných a spoluvyhlašovaných ministerstvem.
- (2) Z programu nelze financovat mzdy a platy.

Čl. 9

Povinnosti příjemce

- (1) Příjemce bude povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně.
- (2) Příjemce bude povinen **vypořádat dotaci** se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Příjemce bude povinen předložit ministerstvu – odboru pro mládež **vyúčtování dotace** na předepsaném formuláři, který je nedílnou součástí této výzvy a bude uveden též v příloze k rozhodnutí o poskytnutí dotace, a to **nejpozději do 15. 2. 2020**.
- (4) Příjemce bude povinen **vrátit nevyčerpanou část dotace** v případech, termínech a způsobem uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace, včetně avíza, jehož formulář bude zveřejněn na webových stránkách ministerstva u vyhlášení příslušného programu.

- (5) Příjemce bude povinen zaslat ministerstvu – odboru pro mládež **závěrečnou zprávu o realizaci projektu do 15. 2. 2020**. Obsah této zprávy je dán formulářem, který je nedílnou součástí této výzvy.
- (6) Příjemce bude povinen **vést účetnictví** podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.
- (7) Žadatel je dále povinen bezodkladně odboru pro mládež oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 14 pracovních dnů od jejich uskutečnění. V případě, že ministerstvo zjistí, že jsou v žádosti uvedeny údaje, které neodpovídají skutečnosti, a tyto nebyly včas a řádně nahlášeny, žádost bude zamítnuta pro nesplnění formálních kritérií.
- (8) Příjemce bude povinen splnit veškeré další povinnosti uvedené v rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo v informaci o poskytnutí příspěvku.

Čl. 10

Kontrola použití dotace

- (1) Veřejnosprávní kontrola použití dotace bude probíhat zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) školského zákona a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- (2) V případě, že je příjemcem dotace kraj, bude provedena kontrola výkonu přenesené působnosti, kterou ministerstvo provádí na základě § 86 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v případě hlavního města Prahy podle § 113 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Příjemce dotace bude povinen poskytnout při kontrole poskytnuté dotace součinnost.
- (4) Pokud pověření zaměstnanci ministerstva na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět místně příslušnému finančnímu úřadu, který je oprávněn o porušení rozpočtové kázně rozhodnout.
- (5) Příjemce dotace bude povinen informovat ministerstvo, resp. odbor pro mládež, o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

Čl. 11

Porušení rozpočtové kázně

- (1) Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel, bude toto klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.

- (2) Sankcí za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.
- (3) Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 12

Řízení o odnětí dotace

- (1) Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí dotace.
- (2) Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- (3) Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.
- (4) Dotaci je možné odejmout za celé období, na které byla v daném roce poskytnuta.

Čl. 13

Účinnost

Tato výzva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění.

Ing. Robert Plaga, Ph. D.

ministr

**Projekt do rozvojového programu Podpora okresních a krajských kol soutěží
a přehlídek v zájmovém vzdělávání pro rok 2019**

Základní informace

Název projektu (soutěže):

Informace o žadateli

Žadatel:

IČO:

Adresa sídla:

Číslo účtu:

Jméno odpovědné osoby:

Odpovědný pracovník za soutěže na KÚ:

Jméno, příjmení, titul:

Název pracoviště:

Adresa pracoviště:

Telefon:

E-mail:

Účel, na který chce žadatel dotaci použít:

Uveďte předpokládaný počet účastníků soutěží

Uveďte předpokládaný celkový počet okresních kol

Uveďte předpokládaný celkový počet krajských kol

Uveďte předpokládaný počet soutěží

Popis projektu

Předešlý ročník

Kategorie, název postupového kola, počet účastníků

Rozpočet soutěže

Rozpočtová položka:

Okresní kola

Krajská kola

Celkové náklady projektu v Kč:

Požadovaná dotace z MŠMT v Kč:

Z toho na sportovní soutěže v Kč:

Požadovaná dotace z MŠMT na osobní náklady v Kč:

Zákonné odvody:

Z toho osobní náklady na sportovní soutěže v Kč:

Financování z jiných zdrojů v Kč:

Povinná příloha - zde vložte seznam soutěží, které se pořádají na okresních a krajských kolech - včetně rozpočtové části - ON a ONIV

Příloha č. 2

Rozvojový program Podpora okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání

Povinná příloha č. 1

Rok	
Kraj	

Nesportovní soutěže

Soutěž	Kolo	Kategorie	Předpokládaný počet účastníků	Celková požadovaná dotace v Kč	Z toho OON v Kč
Celkem			0	0 Kč	0 Kč

Sportovní soutěže

Soutěž	Kolo	Kategorie	Předpokládaný počet účastníků	Celková požadovaná dotace v Kč	Z toho OON v Kč
Celkem			0	0 Kč	0 Kč

Celkem za všechny soutěže v kraji			0	0 Kč	0 Kč
--	--	--	----------	-------------	-------------

Avízo o vratce*(formulář pro konečné příjemce dotace)*

Připomínka:

- do 31. 12. 2018 se vratka zasílá na účet MŠMT, ze kterého byla dotace odeslána – tj. účet č. 0000821001/0710.
- vratky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem (tj. od 1. 1. následujícího roku) se vrací na účet cizích prostředků MŠMT č. 6015-0000821001/0710. Finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků MŠMT připsány nejpozději 15. 2. následujícího roku.
- příjemce je povinen zajistit, aby MŠMT (útvár uvedený v rozhodnutí) avízo obdrželo před tím, než bude vratka připsána na účet MŠMT.
- variabilním symbolem vratky bude stejný variabilní symbol, který byl použit při odeslání dotace (pokud bude dotace zaslána prostřednictvím více částek, použije příjemce variabilní symbol jedné z plateb, zpravidla z platby poslední), a specifickým symbolem IČO příjemce. Tato podmínka nemusí být dodržena v případě vratky v rámci finančního vypořádání zasláné na účet č. 6015-0000821001/0710.

Příjemce dotace	
Právní forma	
Zřizovatel	
IČO	
Adresa sídla	
Kraj	
Název programu	
Název projektu	(uvádí se pouze v případě, že projekt byl součástí žádosti o dotaci)
Číslo rozhodnutí	
Dotace celkem	Vratka celkem
z toho:	z toho:
platy/mzdy	platy/mzdy
ostatní osobní náklady	ostatní osobní náklady
zákonné odvody	zákonné odvody
ostatní náklady	ostatní náklady

Finanční prostředky budou odeslány na MŠMT dne:

Zdůvodnění vratky:

V dne

.....
osoba oprávněná jednat za příjemce
(podpis, razítko)

Jméno a kontaktní telefon, e-mail osoby, která formulář zpracovala:

Závěrečná zpráva o věcném plnění projektu

Název organizace:

Název projektu:

Číslo rozhodnutí:

1. Anotace soutěže

Shrňte stručně zaměření a obsah soutěží.

2. Obsah soutěží, témata a použité metody či přístupy

Popište přípravu a průběh soutěže.

3. Zapojení pedagogů a odborných partnerů do soutěží

Popište, jakým způsobem byli do aktivit zapojeni pedagogové a odborní partneři.

4. Dopad soutěží a odborné výstupy:

5. Viditelnost soutěží a využití výsledků soutěží:

Popište, jak jste informovali o vašich soutěžích veřejnost, popř. média (u tištěných článků připojte jejich kopii, u elektronických uveďte odkaz). Popište také, jak využíváte a nebo šíříte zkušenosti získané na soutěžích.

6. Vyhodnocení soutěže a návazné aktivity

Popište, jakým způsobem jste vaše soutěže vyhodnocovali (průběžně i po jejím skončení) a shrňte jednotlivé výsledky hodnocení.

7. Statistické údaje

Uveďte počty účastníků

Uveďte počty doprovodu

Kontaktní osoba k věcnému plnění projektu (jméno, e-mail, příp. telefon):

Podpis:

Vyúčtování dotace za rok 2019

Příjemce dotace	
Právní forma	
Zřizovatel	
IČO	
Adresa sídla	
Kraj	
Název programu	
Název projektu	
Číslo rozhodnutí	

Kontaktní osoba, která vyúčtování zpracovala, telefon, e-mail:

Potvrzuji, že údaje uvedené ve „Vyúčtování dotace za rok 2018“ jsou správné a pravdivé. Žádné skutečnosti ve věci čerpání dotace a realizace projektu jsme nezamlčeli.

V.....dne.....

.....
osoba oprávněná jednat za příjemce
razítko, podpis

Vyúčtování účelové dotace je příjemce povinen předložit MŠMT nejpozději do 15. 2. 2019.

Příjemce je současně povinen finančně vypořádat poskytnutou dotaci v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).

Povinné přílohy:

Tabulka č. 1: Vyúčtování poskytnuté dotace ze státního rozpočtu MŠMT

Tabulka č. 2: Přehled zdrojů financování projektu

Tabulka č. 3: Rozpočet projektu podle nákladových položek

Kopie avíza o vratce (*pouze v případě vrácených nevyužitých prostředků zpět na účet MŠMT*)

Vyúčtování dotace

v
Kč

	Celkový rozpočet projektu			Údaje o dotaci MŠMT			
	Původně plánovaný <i>(dle rozhodnutí)</i>	Upravený <i>(dle případného změnového rozhodnutí)</i>	Skutečně vynaložené prostředky na projekt	Přidělená dotace MŠMT	Skutečně čerpáno z dotace MŠMT	Vratka MŠMT	
Platy/mzdy					0		
Ostatní osobní náklady					0		
Zákonné odvody					0		
Fond kulturních a sociálních potřeb					0		
Ostatní náklady					0		
Celkem	0	0	0	0	0	0	

Zdůvodnění případné vratky:

Přehled zdrojů financování projektu

Poskytovatel dotace		Poskytnuté finanční prostředky v Kč	Čerpané finanční prostředky v Kč	Podíl zdroje na financování projektu v %
1	MŠMT - odbor (uved'te jaký)			
2	MŠMT - jiný odbor (uved'te jaký)			
3	MPSV			
4	Ministerstvo zdravotnictví			
5	Ministerstvo vnitra			
6	Ostatní resorty státní správy			
7	Úřad vlády			
8	Ostatní mezirezortní rady vlády (komise a výbory)			
10	Ostatní orgány státní správy (uved'te jaké)			
Orgány státní správy celkem		0	0	0%
11	Kraj			
12	Obec			
Orgány územní samosprávy		0	0	0%
13	Fondy zdrav. pojišťoven			
14	Nadace zahraniční i tuzemské			
15	Sbírky			
16	Sponzorské dary			
17	Příjmy od klientů			
18	Prostředky strukturál. fondů EU			
19	Zahraniční zdroje			
20	Vlastní zdroje			
21	Ostatní (uved'te jaké)			
Finanční zdroje celkem *		0	0	0%

* Údaj o celkových poskytnutých finančních prostředcích musí být minimálně ve stejné výši jako údaj o celkové výši rozpočtu projektu uvedený na Rozhodnutí

Tabulka č. 1**Kritéria pro hodnocení projektů zpracovaných krajskými úřady**

	Počet bodů	Návrh
počet okresních kol	0 – 10	
počet žáků v okresních kolech	0 – 10	
počet krajských kol	0 – 10	
počet žáků v krajských kolech	0 – 10	
dotace KÚ na soutěže	0-2	
celkem bodů	42	

Minimum 32 bodů pro financování projektu.