



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

VSA 2019

Výzva na podporu významných sportovních akcí pro rok 2019

V Praze dne 25. září 2018

1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) zveřejňuje tuto Výzvu k podání žádostí o poskytnutí dotace na podporu významných sportovních akcí pro rok 2019:

VSA 2019

(dále jen „Výzva“).

- 1.2 Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b a § 6c zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“), v souladu s ustanoveními § 14 - § 15 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy je určena na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

2. Věcné zaměření Výzvy

- 2.1 Významnou sportovní akcí se rozumí podle § 2 odst. 6 zákona o podpoře sportu **akce mezinárodního významu** odehrávající se na území České republiky (dále jen „VSA“).
- 2.2 Výzva je zaměřena na podporu a zajištění financování VSA konaných v roce 2019, a to prostřednictvím poskytnutí dotace sportovním organizacím ve smyslu § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu (dále jen „sportovní organizace“), které VSA pořádají.
- 2.3 Záměrem Výzvy je rozvíjet pořadatelství VSA, a to napříč všemi regiony České republiky, zejména v případech kdy jsou regiony s určitou VSA trvale spojeny.
- 2.4 Výzva je zaměřena pouze na VSA určené pro věkové kategorie od 12 let výše. Výzva současně není zaměřena na VSA určené výhradně pro věkovou kategorii veteránů.
- 2.5 VSA jsou pro tyto účely této Výzvy rozděleny do 3 kategorií:

a) Významné sportovní akce mimořádné důležitosti na území České republiky

Významná sportovní akce mimořádné důležitosti podle § 2 odst. 7 zákona o podpoře sportu je sportovní akce, jejíž pořádání podmiňuje příslušná mezinárodní organizace, která přiděluje její pořádání, prohlášením státu, na jehož území se má akce uskutečnit, že zajistí vytvoření podmínek pro konání této akce. Podmínkou pro konání je souhlas vlády České republiky v podobě usnesení.

b) Významné sportovní akce na území České republiky s rozpočtem nad 10 miliónů

Jedná se o jednorázové nebo dílčí (v rámci několikadílných sérií) sportovní soutěže, pokud naplňují základní definici VSA podle § 2 odst. 6 zákona o podpoře sportu, a to s rozpočtem akce nad 10 miliónů korun (včetně).

c) Významné sportovní akce na území České republiky s rozpočtem pod 10 miliónů

Jedná se o jednorázové nebo dílčí (v rámci několikadílných sérií) sportovní soutěže, pokud naplňují základní definici VSA podle § 2 odst. 6 zákona o podpoře sportu, a to s rozpočtem akce pod 10 miliónů korun za dodržení podmínky stanovené čl. 5 odst. 5.3.

- 2.6 Výzva je určena pouze pro VSA s dlouhodobou tradicí pět (5) a více ročníků, v roce 2019 se tedy musí jednat o minimálně 6. ročník dané VSA; v případě VSA, jejichž pořadatelství je přidělováno příslušnou mezinárodní organizací, budou pro splnění této podmínky uznány i předchozí ročníky dané VSA konané v zahraničí.

- 2.7 Nesplnění kterékoliv z podmínek stanovených v odst. 2.1, 2.2, 2.4 a 2.6 bude považováno za neodstranitelnou vadu žádosti a MŠMT v takovém případě usnesením řízení o žádosti zastaví. Stanovisko uvedené ve větě přechází se nevztahuje na VSA dle odst. 2.5. písm. a).

3. Alokace Výzvy

- 3.1 Celková alokace Výzvy je 200.000.000,- Kč.
- 3.2 MŠMT si vyhrazuje právo celkovou alokací Výzvy uvedenou v předchozím odstavci upravit, tj. nerozdělit veškeré prostředky předpokládané celkové alokace v rámci této Výzvy, příp. tyto prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

4. Oprávněný žadatel

- 4.1 Oprávněným žadatelem je sportovní organizace splňující následující podmínky:
- a) žadatel má právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) hlavním předmětem činnosti žadatele dle jeho stanov je činnost v oblasti sportu, kterou ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace provozuje žadatel minimálně po dobu pěti (5) let,
 - c) žadatel je oficiálním pořadatelem VSA, jež je předmětem žádosti, a je zodpovědný za její organizaci a následné finanční vypořádání a vyúčtování.
 - d) žadatel je bezúhonnou osobou; za bezúhonnou se považuje osoba, která nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu, nebo se na ni hledí, jako by nebyla odsouzena,
 - e) žadatel je bezdlužnou osobou:
 - u orgánů Finanční správy České republiky,
 - u orgánů Celní správy České republiky,
 - na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;za bezdlužnou se považuje osoba, která nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo.
- 4.2 Výše uvedené podmínky dle odst. 4.1 písm. a) až f) musí žadatel splnit kumulativně, tedy všechny podmínky musí být naplněny současně.
- 4.3 Není-li žadatelem sportovní svaz, který v České republice řídí a zastupuje sportovní odvětví (dále jen „sportovní svaz“), v němž se koná daná VSA, musí žadatel doložit v žádosti garanci příslušného sportovního svazu k pořádání VSA. Znění garance není stanoveno, avšak mělo by obsahovat konstatování, že sportovní svaz je pověřen mezinárodní sportovní organizací konáním VSA, které tímto předává žadateli, jenž danou VSA uskuteční na stejné úrovni a ve stejné kvalitě, jakou mezinárodní sportovní organizace požaduje.

5. Obecné zásady

- 5.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 5.2 Dotace může být v případě VSA dle čl. 2 odst. 2.5 písm. b) a c) poskytnuta maximálně do výše 70 % celkových nákladů uvedených v žádosti. V případě VSA dle čl. 2 odst. 2.5 písm. a) může být dotace poskytnuta až do výše nákladů schválených usnesením vlády.
- 5.3 Minimální výše celkového rozpočtu VSA je stanovena na **1 000 000,- Kč**.
- 5.4 VSA je možné realizovat částečně prostřednictvím jiných osob, které poskytnou jednotlivé výkony či služby spojené s realizací akce.
- 5.5 Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace. Podmínky budou dále specifikovány v rozhodnutí.
- 5.6 Při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace musí být dodržen zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.7 Způsob poskytnutí dotace je prostřednictvím jednorázové platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 19 této Výzvy.
- 5.8 V rámci vyúčtování dotace nelze uplatnit jakýkoliv výdaj nebo daňový doklad či jejich část, které byly již jednou financovány prostřednictvím jiné podpory (dotace, grantu, příspěvku) poskytnuté z veřejných prostředků.
- 5.9 V souladu s § 6b odst. 4 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech (3) letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila pravidla boje proti dopingu nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží.
- 5.10 Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel, který žádal o dotaci v ložském roce, správně, včas a úplně vyúčtuje dotaci poskytnutou v předchozím roce, provede s MŠMT finanční vypořádání dle § 14 odst. 9 rozpočtových pravidel a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány, nebo které má povinnost odvést.
- 5.11 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 5.12 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.13 Nesplnění podmínky stanovené v odst. 5.3 bude považováno za neodstranitelnou vadu žádosti a MŠMT v takovém případě usnesením řízení o žádosti zastaví.
- 5.14 Podmínky stanovené v odst. 5.3 se nevztahují na VSA dle čl. 2 odst. 2.5 písm. a).

6. Způsob použití dotace

- 6.1 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:
 - a) povinný poplatek pořadatele VSA pro příslušnou mezinárodní (světovou nebo evropskou) organizaci přidělující pořadatelství VSA,
 - b) náklady na ubytování, stravování, regeneraci, lékařskou službu, technický servis a další služby související s konáním VSA; je-li pro danou VSA platný reglement mezinárodní sportovní organizace, tak v souladu s tímto reglementem,

- c) pronájem prostor a zařízení určených pro konání VSA,
- d) standardní úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti za škodu, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu po dobu konání VSA,
- e) cestovné a náklady na dopravu osob a materiálu do místa konání VSA i v místě konání VSA, včetně mezinárodních účastníků, delegátů, rozhodčích a dalších účastníků; je-li pro danou VSA platný reglement mezinárodní sportovní organizace, tak v souladu s tímto reglementem,
- f) marketingové náklady související s konáním VSA a náklady na propagaci VSA, souhrnně však nejvýše do 10 % z celkové poskytnuté dotace,
- g) startovné/odměny sportovcům do maximální výše 10 % z celkové poskytnuté dotace,
- h) vybavení hmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč, souhrnně s písm. i) však nejvýše do 25 % z celkové poskytnuté dotace,
- i) vybavení nehmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 60 tis. Kč, souhrnně s písm. h) však nejvýše do 25 % celkové poskytnuté dotace,
- j) osobní náklady, tj. odměny a mzdové náklady členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách souvisejících s konáním VSA, je možné čerpat s limitem do 50 tis. Kč na osobu a měsíc; výše úvazku nesmí převýšit 1,2 pracovního úvazku. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu zahrnuty. Výše uvedený limit je platný pro výkon práce v pracovním poměru, v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ). Osobní náklady lze čerpat až do výše 25 % z celkové poskytnuté dotace.

6.2 Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení hmotného nebo nehmotného majetku nad rámec uvedený v odst. 6.1 písm. h) a i),
- b) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- c) náklady na vybavení nad rámec limitů stanovených MŠMT (Příloha č. 2),
- d) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užitky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- e) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglementu mezinárodní sportovní organizace,
- f) podnikatelskou činnost,
- g) marketingové náklady a náklady na propagaci nad rámec souhrnného limitu 10 % stanoveného odst. 6.1 písm. f),
- h) startovné/odměny pro sportovce nad rámec limitu 10 % stanoveného odst. 6.1 písm. g),
- i) osobní náklady nad rámec uvedený v odst. 6.1 písm. j),
- j) pohoštění¹ a dary.

¹ Pohoštěním není společně stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů.

7. Lhůta pro podání žádosti

7.1 Žádost musí být podána nejpozději do 31. října 2018.

8. Náležitosti žádosti

8.1 Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v elektronickém systému IS-SPORT. Jsou jimi:

- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
- b) název a adresa poskytovatele,
- c) požadovaná částka,
- d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
- e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- f) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
- g) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
- h) údaje nezbytné pro hodnocení (tyto žadatel uvede v rámci projektu dle odst. 8.2 písm. c)):
 - žadatel uvede celkový počet závodníků v případě individuálních sportů nebo celkový počet účastnických zemí a závodníků v případě kolektivních sportů;
 - žadatel popíše rozsah účasti českých reprezentantů a charakter akce s ohledem na reprezentaci (zda se jedná o MS, ME a je šance na získání titulu, či zda se jedná o nominační akci s dalším postupem apod.);
 - žadatel uvede předpokládaný počet návštěvníků (v případě prvního ročníku akce v České republice dle kvalifikovaného odhadu divácké návštěvnosti, případě druhého a více ročníku akce v České republice dle skutečného počtu divácké návštěvnosti v předcházejícím ročníku akce, případně upravené o kvalifikovaný odhad);
 - žadatel uvede předpokládaný divácký dosah v rámci televizních, rozhlasových a internetových přenosů (v případě prvního ročníku akce v České republice dle kvalifikovaného odhadu diváckého dosahu v jednotlivých médiích, v případě druhého a více ročníku akce v České republice dle skutečného diváckého dosahu v jednotlivých médiích v předcházejícím ročníku akce, případně upraveného o kvalifikovaný odhad);
 - žadatel popíše historickou tradici a mezinárodní význam akce (zejm. ročník konání akce celkově, tradice akce v České republice, význam a vnímání akce z mezinárodního pohledu).

8.2 K žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy:

- a) potvrzení o vedení bankovního účtu žadatele nebo kopii smlouvy o bankovním účtu nebo jiný doklad prokazující vlastnictví účtu žadatelem (např. aktuální bankovní výpis), ne starší 3 měsíců ke dni uplynutí lhůty pro podání žádosti,
- b) výpis z rejstříku trestů právnických osob k prokázání bezúhonnosti žadatele, ne starší 3 měsíců ke dni uplynutí lhůty pro podání žádosti,
- c) projekt obsahující:
 - název projektu,
 - popis projektu obsahující podrobné údaje o VSA včetně místa a data jejího konání,

- cíle projektu,
- popis cílové skupiny,
- harmonogram projektu,
- předpokládané zdroje financování projektu;
- údaje nezbytné pro hodnocení dle odst. 8.1 písm. h);

minimální rozsah projektu je stanoven na 2 normostrany, maximální rozsah projektu je stanoven na 4 normostrany.²

- d) rozpočet projektu – žadatel předloží celkový souhrnný rozpočet VSA na předepsaném formuláři (Příloha č. 3),
 - e) garance příslušného sportovního svazu k pořádání VSA (týká se pouze žadatele, který sám není sportovním svazem),
- 8.3 Povinné přílohy dle odst. 8.2 písm. a) a b), případně e) žadatel nahraje do kapitoly „Povinné přílohy žádosti“, písm. c) žadatel nahraje do kapitoly „Obsahové vymezení“ a písm. d) žadatel nahraje do kapitoly „Ekonomika rozpočtu“ při editaci žádosti v elektronickém systému IS-SPORT.
- 8.4 Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti.
- 8.5 Žadatel je až do vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace povinen oznámit MŠMT změny údajů uvedených v žádosti.

9. Způsob podávání žádostí

- 9.1 Před podáním první žádosti je žadatel povinen se zaregistrovat v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz>. Po řádné registraci obdrží žadatel e-mail s uživatelským jménem a heslem.
- 9.2 Následně žadatel v elektronickém systému IS-SPORT vyplní základní údaje žadatele (tzv. profil spolku) a vloží relevantní přílohy týkající se žadatele.
- 9.3 Dále žadatel provede editaci žádosti včetně povinných příloh. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech DOC/DOCX, XLS/XLSX (pro projekt či rozpočet) nebo PDF (pro další přílohy).
- 9.4 Po kompletaci žádosti v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> žadatel vygeneruje žádost a podá ji způsobem stanoveným v odst. 9.5. Žádost může být podána výhradně na formuláři vygenerovaném v elektronickém systému IS-SPORT, a to včetně kompletních příloh.
- 9.5 Žádost musí být podána jedním z následujících způsobů:
- a) v listinné podobě osobně na podatelnu MŠMT na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
 - b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
 - c) v elektronické podobě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt).
- 9.6 Při podání žádosti poštou je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 7 odst. 7.1 rozhodující datum podání zásilky k poštovní přepravě.
- 9.7 Podání žádosti jiným způsobem než uvedeným v odst. 9.5 (např. elektronickou poštou, na CD apod.) bude považováno za neodstranitelnou vadu žádosti a MŠMT v takovém případě usnesením řízení o žádosti zastaví.

² Jedná se o standardizovanou stranu textu o rozsahu 1 800 znaků (včetně mezer).

- 9.8 Žádost podaná v elektronické podobě dle odst. 9.5 písm. c) musí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat žadatele v případě, že žádost nebyla podána datovou schránkou žadatele.
- 9.9 Obálka nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „Dotace – Výzva VSA 2019“.
- 9.10 S ohledem na další technické zpracování musí být všechny části listinné podoby žádosti jednoduše sešité (ne volné listy nebo kroužková vazba).
- 9.11 Žádost zaslaná podle odst. 9.5 obsahuje pouze formulář samotné žádosti. Přílohy jsou vkládány pouze do systému IS-SPORT dle čl. 8 odst. 8.3.
- 9.12 V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 12.

10. Způsob a kritéria hodnocení žádostí

- 10.1 Hodnocení žádosti bude prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě a dělí se na formální a věcné. Věcné hodnocení, které se již vztahuje pouze na VSA dle čl. 2 odst. 2.5 písm. b) a c), slouží následně jako výchozí podklad pro expertní výběrovou komisi, která z něj bude vycházet při návrhu žádostí doporučených k přidělení dotace, není jím však vázána.
- 10.2 Formální hodnocení
- a) Provádí se u všech kategorií VSA dle čl. 2 odst. 2.5.
- b) Stanovený administrátor Výzvy z řad pracovníků MŠMT (dále jen „administrátor“) posoudí, zda žádost byla podána ve lhůtě stanovené Výzvou. Nebyla-li žádost podána ve lhůtě stanovené Výzvou, MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.
- c) Administrátor posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. 4. Není-li žadatel oprávněným žadatelem dle čl. 4, MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.
- d) U žádostí vztahujících se k VSA dle čl. 2 odst. 2.5 písm. a) administrátor posoudí, zda je žádost v souladu se žádostí, která byla předložena v rámci získání usnesení vlády ČR. V případě, že dané žádosti nejsou shodné, je to považováno za odstranitelnou vadu žádosti a žadatel bude vyzván k její nápravě ve lhůtě stanovené Výzvou.
- e) U žádostí vztahujících se k VSA dle čl. 2 odst. 2.5 písm. b) a c) administrátor posoudí, zda žádost splňuje veškeré náležitosti stanovené Výzvou. Trpí-li žádost vadami, jejichž odstranění Výzva nepřipouští, MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví. V případě vad žádosti, jejichž odstranění Výzva připouští, postupuje MŠMT podle čl. 12.
- 10.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.
- 10.4 V případě VSA dle čl. 2 odst. 2.5 písm. a) nebude věcné hodnocení prováděno, neboť k němu již došlo v rámci podání žádosti o garanci vlády a akce byla deklarována za mimořádně významnou usnesením vlády České republiky. Administrátor pouze posoudí soulad požadované výše dotace s příslušným usnesením vlády České republiky a toto posouzení bude následně předáno přímo expertní výběrové komisi.
- 10.5 V případě, že podmínky formálního hodnocení splní více žádostí s garancí jednoho sportovního svazu dle čl. 5 odst. 4.3, zašle administrátor seznam těchto VSA příslušnému sportovnímu svazu a vyzve jej, aby stanovil pořadí těchto VSA z pohledu významu pro rozvoj daného sportovního odvětví v České republice. Výstup od příslušného sportovního svazu, pokud jej tento poskytne, bude následně předán jako podklad přímo expertní výběrové komisi.

10.6 Věcné hodnocení:

Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s cílem a věcným zaměřením Výzvy a dalšími podmínkami poskytnutí dotace uvedenými ve Výzvě a vyhodnocení žádosti podle ve Výzvě stanovených kritérií.

10.7 Kritéria věcného hodnocení:

1. Zpracování projektu – (bodová škála 0 – 5 bodů);
 - *Hodnotí se celkové zpracování projektu, dodržení rozsahu, kompletnost požadovaných náležitostí dle čl. 8 odst. 8.2 či nutnost následného dohledávání na internetu apod.*
2. Přiměřenost rozpočtu – (bodová škála 0 – 10 bodů);
 - *Hodnotí se celková přiměřenost rozpočtu a jednotlivých dílčích položek s ohledem na jejich možnosti pořízení či nadcenění.*
3. Sportovní účast závodníků/zemí (celkový počet závodníků v případě individuálních sportů, celkový počet účastnických zemí v případě kolektivních sportů) – (bodová škála 0 – 5 bodů);
 - *Hodnotí se celkový počet závodníků (jednotlivců či zemí) zapojených do hlavního programu VSA, a to na škále od 10 jednotlivců nebo 3 zemí až po 100 a více jednotlivců či 13 a více zemí, s ohledem na charakter akce.*
4. Význam VSA pro českou reprezentaci (rozsah účasti českých reprezentantů, charakter akce s ohledem na reprezentaci, tedy zda se jedná o MS, ME a je šance na získání titulu, či zda se jedná o nominační akci s dalším postupem apod.) – (bodová škála 0 – 10 bodů);
 - *Hodnotí se celkový přínos akce pro českou reprezentaci, a to na škále od žádné či nízké účasti české reprezentace, až po šanci na získání titulu, s ohledem na charakter akce.*
5. Předpokládaný počet návštěvníků (v případě prvního ročníku akce v České republice dle kvalifikovaného předpokladu divácké návštěvnosti, v případě druhého a více ročníku akce v České republice dle skutečného počtu divácké návštěvnosti v předcházejícím ročníku akce, případně upravené o kvalifikovaný předpoklad) – (bodová škála 0 – 5 bodů);
 - *Hodnotí se celkový počet návštěvníků akce, a to na škále od 500 návštěvníků, až po 10 000 a více návštěvníků, s ohledem na charakter akce.*
6. Předpokládaný divácký dosah v rámci televizních, rozhlasových a internetových přenosů (v případě prvního ročníku akce v České republice dle kvalifikovaného předpokladu diváckého dosahu v jednotlivých médiích, v případě druhého a více ročníku akce v České republice dle skutečného diváckého dosahu v jednotlivých médiích v předcházejícím ročníku akce, případně upraveného o kvalifikovaný předpoklad) – (bodová škála 0 – 5 bodů);
 - *Hodnotí se celkový divácký dosah mimo přítomné návštěvníky akce, a to na škále od žádného přenosu, až po televizní přenos v rámci neplacených kanálů, s ohledem na charakter akce.*
7. Historická tradice a mezinárodní význam akce (zejm. ročník konání akce celkově, tradice akce v České republice, význam a vnímání akce z mezinárodního pohledu) – (bodová škála 0 – 5 bodů);
 - *Hodnotí se ročník konání akce, a to na škále od 1. ročníku až po 10. a vyšší ročník akce.*
8. Dopad na životní prostředí (posouzení zásahu do přírody a kroky učiněné ke snížení znečištění životního prostředí, například posílení spojů MHD namísto vlastní dopravy, třídění odpadu během akce, apod.) – (bodová škála 0 – 5 bodů);
 - *Hodnotí se jednotlivé kroky učiněné pro snížení dopadu akce na životní prostředí a znečištění přírody, s ohledem na charakter akce.*

Maximální počet bodů, který může žádost v rámci kritérií věcného hodnocení získat, je sto (100) bodů, tedy součet maximálního počtu bodů přiděleného dvěma hodnotiteli dle odst. 10.7 (2 x 50 bodů).

10.8 Způsob věcného hodnocení:

- a) Každá žádost bude hodnocena dvěma nezávislými hodnotiteli, které hodnocením pověří náměstek ministra/ministryně odpovědný na MŠMT za oblast mládeže a sportu, z řad pracovníků MŠMT, akademických pracovníků z oblasti sportu, zástupců rezortů Ministerstva vnitra, Ministerstva pro místní rozvoj, Úřadu vlády, případně dalších orgánů státní a veřejné správy a řad odborníků na oblast sportu. Hodnotitelé dále nemohou být členy expertní výběrové komise.
- b) Pověření hodnotitelé budou ze strany MŠMT proškoleni v oblasti věcného hodnocení a posuzování kvalitativních ukazatelů projektů předložených v rámci Výzvy.
- c) Jednotlivé žádosti budou hodnotiteli bodově hodnoceny na základě kritérií uvedených v odst. 10.7. V případě, že se výsledky hodnocení jednotlivých hodnotitelů budou lišit v hodnocení některého ze stanovených kritérií o 3 a více bodů, bude provedeno hodnocení takového kritéria dalším nezávislým hodnotitelem – arbitrem. Pro bodový výpočet bude vybráno hodnocení kritéria arbitra a toho hodnotitele, jehož bodové hodnocení bylo blíže hodnocení arbitra (tedy arbitr + hodnotitel 1 nebo arbitr + hodnotitel 2).
- d) Hodnotitelé mohou v rámci hodnocení žádostí navrhnout redukcí výše celkové požadované částky žádosti v případech, kdy tyto neodpovídají zásadám efektivního, účelného a hospodárného vynakládání veřejných prostředků.
- e) Hodnotitelé jsou dále oprávněni navrhnout některé jednotlivé položky rozpočtu zcela či zčásti nepodpořit.
- f) Na základě věcného hodnocení bude administrátorem proveden základní výpočet dotace jednotlivým žádostem, a to z celkového bodového hodnocení přesně daným vzorcem (například zisk 75 bodů ze 100 bodů je roven 75 % z požadované částky apod.), který bude sloužit jako výchozí (nikoliv však závazný) podklad pro činnost expertní výběrové komise. Žádosti včetně základního výpočtu dotace budou administrátorem zpracovány do seznamů a předány expertní výběrové komisi.
- g) V případě výhradně juniorského charakteru VSA bude konečné bodové hodnocení navýšeno automaticky o 10 bodů.³
- h) V případě výhradně ženského zastoupení v rámci VSA bude konečné bodové hodnocení navýšeno automaticky o 10 bodů.
- i) V případě smíšeného zastoupení, tedy žen i mužů, bude konečné bodové hodnocení navýšeno automaticky o 5 bodů.⁴
- j) Minimální bodová hranice pro předání žádosti do expertní výběrové komise je 49 bodů.

10.9 Expertní výběrová komise:

- a) Členy expertní výběrové komise (dále jen „komise“) jmenuje náměstek ministra/ministryně odpovědný na MŠMT za oblast mládeže a sportu z řad pracovníků MŠMT, akademických pracovníků z oblasti sportu, rezortů Ministerstva vnitra, Ministerstva pro místní rozvoj, Úřadu vlády, případně dalších orgánů státní a veřejné správy a z řad odborníků na oblast sportu.

³ Příklad: Na základě věcného hodnocení bude celkové bodové hodnocení žádosti činit 75 bodů a základní výpočet dotace je tedy roven 75 % z požadované částky. Bude-li se však jednat o čistě juniorskou VSA, bude bodové hodnocení navýšeno o 10 bodů, tedy ze 75 bodů na 85 bodů. Základní výpočet dotace se tedy zvýší ze 75 % na 85 % z požadované částky.

⁴ Bodové navýšení je možno sčítat, tedy bude-li se jednat o čistě juniorskou a zároveň ženskou VSA je bodové hodnocení navýšeno o 20 bodů.

- b) Maximální počet členů komise není omezen. Minimální počet z důvodů zajištění objektivitu a vyváženosti hodnocení nesmí klesnout pod 4 osoby.
- c) Cílem komise je schválit či upravit seznamy projektů, které mají být podpořeny nebo zamítnuty a navrhnout výši přidělených dotací.
- k) Komise bude při posuzování žádostí nejprve vycházet ze základního výpočtu dotace provedeného na základě celkového bodového hodnocení jednotlivých žádostí. Komise je oprávněna přidělené bodové hodnocení přezkoumat a v případě potřeby provést jeho úpravu. Komise je také oprávněna navrhnout redukcí výše celkové požadované částky žádosti nebo navrhnout některé jednotlivé položky rozpočtu zcela či zčásti nepodpořit.
- d) Po posouzení žádostí je komise oprávněna navrhnout podporu v odlišné výši oproti věcnému hodnocení. Takový postup bude vždy řádně odůvodněn.
- e) Při navrhování žádostí k podpoře může komise zohlednit záměr Výzvy rozvíjet pořadatelství VSA napříč všemi regiony České republiky, zejména v případech, kdy jsou regiony s určitou VSA trvale spojeny, a to tím, že v každém kraji bude navržena k podpoře alespoň jedna VSA; komise však v tomto smyslu zohlední regionální aspekt pouze v případě, že bude mít v daném kraji k dispozici alespoň jednu dostatečně kvalitní žádost.
- f) Při navrhování žádostí k podpoře může komise zohlednit význam jednotlivých VSA pro rozvoj daného sportovního odvětví v České republice vyjádřený ze strany sportovních svazů dle odst. 10.5.
- g) V případě VSA dle č. 2 odst. 2.5 písm. a) se komise věnuje pouze posouzení žádosti administrátorem a v případě, že nedošlo k žádným pochybením v rámci formální kontroly, navrhuje podporu v plné výši.

10.10 Konečným rozhodnutím o poskytnutí dotace žádosti a její výši je po předložení poradě vedení MŠMT pověřen výhradně náměstek pro řízení sekce sportu a mládeže MŠMT.

11. Řízení o poskytnutí dotace

- 11.1 Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede MŠMT a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 11.2 Účastníkem řízení je pouze žadatel.

12. Vady žádosti

- 12.1 Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou ve Výzvě výslovně označeny jako neodstranitelné.
- 12.2 Za neodstranitelné vady žádosti se považují podmínky dle čl. 2 odst. 2.7, čl. 5 odst. 5.13 a dále nepodání žádosti prostřednictvím systému IS-SPORT, nepodání žádosti dle čl. 9 odst. 9.5 či nepodání žádosti ve stanoveném termínu Výzvy.
- 12.3 Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou.
- 12.4 Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli e-mailem (na adresu uvedenou v elektronickém systému IS-SPORT) odeslána výzva k odstranění vad. MŠMT může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.
- 12.5 V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.

13. Doložení dalších podkladů

- 13.1 MŠMT si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o poskytnutí dotace k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 13.2 K doložení dalších podkladů poskytne MŠMT žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

14. Úprava žádosti

- 14.1 MŠMT si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje MŠMT upravenou žádost.

15. Právní nástupnictví

- 15.1 MŠMT na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

16. Vydání nového rozhodnutí

- 16.1 MŠMT na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

17. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 17.1 Příjemce dotace může požádat MŠMT o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o změnu“).
- 17.2 Při posouzení žádosti o změnu postupuje MŠMT podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 17.3 Žádost o změnu musí příjemce řádně odůvodnit.

18. Řízení o odnětí dotace

- 18.1 Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může MŠMT zahájit řízení o odnětí dotace.
- 18.2 Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.3 Pokud MŠMT na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

19. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

- 19.1 Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.
- 19.2 Vyúčtování poskytnutých dotací předloží příjemce odboru sportu MŠMT na předepsaných formulářích⁵ nejpozději do 15. února roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta.
- 19.3 S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce MŠMT avízem, které musí doručit MŠMT v listinné podobě na odbor sportu a v elektronické podobě e-mailem na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou Výzvy (Příloha č. 1).

20. Kontrola použití dotace

- 20.1 U žadatelů resp. příjemců bude MŠMT vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 20.2 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům MŠMT kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 20.3 Pokud pověření zaměstnanci MŠMT na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět místně příslušnému finančnímu úřadu, který je oprávněn věc posoudit a rozhodnout o případném porušení rozpočtové kázně. Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 20.4 MŠMT bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku,
- a) za které byla dotace poskytnuta,
 - b) u níž MŠMT podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovilo, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace, a
 - c) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.
- 20.5 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole, a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 20.6 Příjemce je povinen informovat MŠMT o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

⁵ Předepsané formuláře jsou uveřejňovány v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT.

21. Přílohy

1. Formulář avíza,
2. Finanční limity na vybavení stanovené MŠMT,
3. Rozpis rozpočtu – tabulka k vyplnění.