

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy zveřejňuje v souladu s ustanovením § 14 písm. j) zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů:**

**Výzvu k předkládání žádostí o poskytnutí dotace s názvem „Zajištění implementace Finančního mechanismu EHP 2014-2021 pro program Vzdělávání“ (dále jen „Výzva“)**

## 1. Vymezení pojmů

**Auditní orgán („AO“)** – národní veřejnoprávní subjekt, funkčně nezávislý na Národním kontaktním místě, Certifikačním orgánu a Zprostředkovateli programu, určený přijímajícím státem a odpovědný za ověřování účinného fungování řídicích a kontrolních systémů;

**Certifikační orgán** (dále jen „CO“) – národní veřejnoprávní subjekt funkčně nezávislý na Národním kontaktním místě, Auditním orgánu a Zprostředkovateli programu, určený přijímajícím státem k ověřování finančních informací;

**Dohoda o programu** – dohoda mezi Výborem pro Finanční mechanismus EHP / Ministerstvem zahraničních věcí Norska a Národním kontaktním místem nastavující implementaci každého programu;

**GRACE** – online informační systém na podporu implementace Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021, slouží např. k předkládání žádostí o prostředky, reportování výdajů, úroků, nesrovnalostí, archivaci dokumentů;

**Kancelář Finančních mechanismů („KFM“)** – kancelář, která asistuje Výboru pro Finanční mechanismus EHP a zahraničních věcí Norska při řízení Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021. Administrativně se jedná o součást Evropského sdružení volného obchodu zodpovědnou za každodenní implementaci Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021 jako zástupce Výboru pro Finanční mechanismus EHP / Ministerstva zahraničních věcí Norska a dále vykonává funkci kontaktního místa;

**Metodika finančních toků, kontroly a certifikace programů financovaných z Finančních mechanismů Evropského hospodářského prostoru a Norska 2014-2021** (dále jen „Metodika“) – dokument Ministerstva financí ČR vytvářející základní rámec přístupu k finančnímu řízení, kontrole a certifikaci prostředků z finančních mechanismů;

**Memoranda o porozumění pro implementaci Finančního mechanismu EHP a Finančního mechanismu Norska 2014-2021 („Memorandum“)** – Smlouvy mezi donorskými státy a Českou republikou, stanovují základní podmínky implementace Finančního mechanismu EHP a Finančního mechanismu Norska v ČR a vymezují vzájemně dohodnuté programové oblasti, jejich zaměření a výši podpory;

**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy („MŠMT“)** – ústřední orgán státní správy, který vyhláší výzvu a je poskytovatelem dotace na implementaci programu Vzdělávání v rámci FM 3;

**Ministerstvo zahraničních věcí Norska** (dále jen „MZVN“) – instituce, která řídí Norský finanční mechanismus 2014-2021 a rozhoduje ve věci přidělení finanční pomoci v souladu s Nařízením o implementaci Finančního mechanismu Norska 2014-2021;

**Národní kontaktní místo („NKM“)** – národní veřejný subjekt, určený přijímajícím státem jako subjekt zodpovědný za dosažení cílů Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021 a implementaci Memorand o porozumění;

**Nařízení o implementaci Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021/ („Nařízení“)** – obecná pravidla pro Finanční mechanismy EHP/Norska 2014-2021<sup>1</sup>;

**Program** – struktura stanovující strategii rozvoje s uceleným souborem opatření, která se mají provést prostřednictvím projektů s podporou Finančních mechanismů EHP/Norska 2014-2021, a jejichž cílem je dosáhnout dohodnutých cílů a konečných výsledků. Program se skládá z jedné nebo více programových oblastí;

**Projekt** – ekonomicky neoddělitelný soubor prací, které plní přesnou technickou funkci a mají jasně stanovené cíle určené v programu, pod který daný projekt spadá. Projekt může zahrnovat více sub-projektů, tedy menších projektů dávajících dohromady jeden větší projekt;

**Regranting** – prostředky určené přímo na financování jednotlivých projektů v rámci programů. Nejedná se o prostředky související s řízením programů;

**Rozhodnutí o poskytnutí dotace („Rozhodnutí“)** – právní akt poskytující peněžní prostředky zprostředkovateli programu;

**Finanční mechanismus EHP/Norska 2014-2021** – (dále jen „**FM 3**“) – třetí programové období EHP fondů;

**Výbor pro Finanční mechanismus EHP** (dále jen „**VFM**“) – výbor zřízený Stálým výborem členských států ESVO<sup>2</sup> pro řízení Finančního mechanismu EHP 2014-2021, který rozhoduje ve věci přidělení finanční pomoci v souladu s Nařízením o implementaci Finančního mechanismu EHP 2014-2021;

**Zprostředkovatel programu** – (dále jen „**ZP**“) veřejný nebo soukromý, komerční nebo nekomerční subjekt, stejně jako nestátní nezisková organizace, jehož zodpovědností je připravit a implementovat **Program**;

**Způsobilé výdaje** – výdaje vynaložené na stanovený účel a v rámci období stanoveného v právních aktech o přidělení prostředků, které jsou v souladu s Nařízením a dalšími pravidly stanovenými **VFM**, **MZVN**, **KFM**, **NKM** nebo **ZP** pro daný program.

## 2. Charakteristika výzvy

**I. Poskytovatel dotace:** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

**II. Období, ve kterém lze financovat způsobilé výdaje z poskytnuté dotace:** 1. 1. 2019 – 31. 12. 2025.

**III. Cíl – věcné zaměření:** dotace bude poskytnuta příjemci na proces implementace **Programu Vzdělávání** v rámci **FM 3** dle **Dohody o programu**, do kterého příjemce dotace vstoupí v roli **zprostředkovatele programu (ZP)**.

**IV. Okruh oprávněných žadatelů:** oprávněným žadatelem je příspěvková organizace MŠMT.

**V. Předkládání žádostí:** žádosti lze podávat elektronicky nebo písemně do: 31. 1. 2019.

---

<sup>1</sup> Nařízení o implementaci Finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru (EHP) 2014-2021 přijaté VFM dne 8. září 2016 podle článku 10.5 Protokolu 38c k Dohodě o EHP a potvrzené Stálým výborem států ESVO dne 22. 09. 2016

<sup>2</sup> Evropské sdružení volného obchodu (European Free Trade Area)

Adresa pro zasílání žádostí písemně: Oddělení pro záležitosti Evropské unie – 70

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Karmelitská 529/5

118 12 Praha 1 – Malá Strana

Pro elektronické podání - ID datové schránky: vidaawt

**VI. Náležitosti žádosti:** žádost o dotaci bude obsahovat údaje vymezené v § 14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů a projektový záměr, ve kterém žadatel uvede, jakým způsobem bude provádět implementaci **FM 3** v souladu s **Výzvou, Nařízením, Metodikou a Dohodou o programu**. Podle § 14k zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) může poskytovatel kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace, k čemuž žadateli o dotaci poskytne přiměřenou lhůtu.

**VII. Způsob poskytnutí dotace:** finanční prostředky budou poskytnuty na základě **Rozhodnutí o poskytnutí dotace** na účet žadatele uvedený v žádosti. Dotace budou poskytovány dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

**VIII. Pravidla financování a využití dotace:** poskytnuté finanční prostředky musí být čerpány v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), **Rozhodnutím, Nařízením, Metodikou a Dohodou o programu**.

Příjemce dotace vstupuje do procesu implementace **FM 3** jako **zprostředkovatel programu (ZP)** a je pro něj závazné dodržování následujících bodů vyplývajících z **Nařízení a Metodiky**:

1. **ZP odpovídá za přípravu a implementaci programu** v souladu se zásadami hospodárnosti, efektivnosti a účelnosti, a zejména:
  - a) zajišťuje, aby projekty přispívaly k celkovým cílům **FM 3**, specifickým výstupům, výsledkům a cílům daného programu, a aby byly ve všech fázích implementace v souladu s **Nařízením, Dohodou o programu** a platnými právními předpisy ČR a EU;
  - b) zajišťuje, že na přípravě programu a vypracování logického rámce programu se podílí osoby s potřebnou úrovní odbornosti a znalostí;
  - c) postupuje v souladu s *kapitolou 7 – Výběr projektů Nařízení*;
  - d) podporuje a usnadňuje bilaterální spolupráci;
  - e) ověřuje, zda byly výdaje vykazované realizátory akcí skutečně vynaloženy a zda jsou v souladu s **Nařízením, Dohodou o programu** a platnými právními předpisy ČR a EU;
  - f) provádí platby realizátorům akcí a zodpovídá za jejich včasné provedení;
  - g) zajišťuje kvalitu implementace **Programu** a ověřuje výstupy projektů a pokrok projektů směrem k očekávaným programovým výsledkům, mimo jiné prostřednictvím průběžné administrativní kontroly skutečně vynaložených výdajů reportovaných realizátory akcí kde si to vyžaduje situace, prostřednictvím ověření/kontroly na místě/auditů na vybraném vzorku projektů, resp. výdajů; ověření prováděná ze strany **ZP** pokrývají administrativní, finanční, technickou a fyzickou stránku projektu, vždy s ohledem na danou situaci a princip proporcionality;

- i. ověření mohou být prováděna na základě výběru vzorku, o jehož výběru si **ZP** vede záznamy, které popisují a odůvodňují způsob výběru a identifikují projekt či transakce vybrané k ověření. **ZP** si vybírá takovou velikost vzorku, aby získal patřičné ujištění o zákonnosti a správnosti uskutečněných transakcí při zohlednění míry rizikovosti projektu a výsledků auditů **AO**;
- ii. **ZP** si zanáší postupy ověření projektů do interních manuálů; každé ověření má svůj záznam, ve kterém je uvedeno, co bylo ověřeno, k jakému datu a s jakým výsledkem včetně opatření učiněných ve prospěch nápravy případných identifikovaných nesrovnalostí.
- h) vyhodnocuje rizika spojená s účinnou implementací programu, s jeho výsledky a podniká vhodné navazující kroky;
- i) provádí každoroční monitorování vzorku projektů vybraných na základě analýzy rizik včetně náhodného výběru projektů;
- j) zajišťuje, aby byly finanční prostředky **FM 3** využívány výhradně pro účely programu a jeho projektů a v souladu s **Dohodou o programu**, a aby veškerý majetek financovaný z těchto prostředků byl využíván pro účely stanovené v **Dohodě o programu**;
- k) zajišťuje a spravuje systém pro záznam a uchovávání účetních záznamů v elektronické podobě pro každý projekt v rámci programu a shromažďuje údaje o implementaci nezbytné pro finanční řízení, předkládání zpráv, monitorování, ověřování, audit a vyhodnocení projektů;
- l) v rámci instituce (pověřené výkonem **ZP**) zřizuje organizační strukturu, která zajistí nezávislost a funkční oddělení zaměstnanců majících zodpovědnost za ověřování skutečně vynaložených výdajů a schvalování plateb od sekcí odpovídajících za implementaci programu;
- m) stanovuje povinnost, aby realizátoři akcí v rámci účetnictví zajistili ke konkrétnímu projektu jednoznačné přiřazení veškerých transakcí, které se k projektu přímo vztahují;
- n) zajišťuje transparentnost a dostupnost dokumentů v souladu s požadavky **Metodiky – kapitola 13.6 – Transparentnost, dostupnost dokumentů a archivace**;
- o) zajišťuje, aby **CO** obdržel pro účely certifikace všechny nezbytné informace o postupech a ověřeních prováděných v souvislosti s výdaji programu a jeho projektů v souladu s **Metodikou – kapitola 14.3 – Dokumenty shromažďované za účelem certifikace**;
- p) předkládá **CO** odhad předpokládané výše požadovaných finančních prostředků v žádostech o platbu v souladu s **Metodikou – kapitola 3.5 – Odhad předpokládaných žádostí o platbu**, tyto informace předává elektronicky také MŠMT;
- q) zajišťuje, aby statistické údaje o jednotlivých projektech byly zadávány do informačního systému **GRACE**;
- r) plní povinnost předkládat **CO**, **NKM** a **KFM** všechny zprávy a informace, které mu ukládá **Metodika**;
- s) zajišťuje, aby byly **NKM** a **KFM** na vyžádání včas poskytnuty všechny dokumenty a informace související s implementací programu a jeho projektů;
- t) zajišťuje, že realizátoři akcí budou vázáni realizovat a zároveň schopni implementovat jednotlivé projekty na základě podepsaného právního aktu o přidělení prostředků;
- u) zajišťuje, aby byla přijata všechna nezbytná opatření k zamezení, odhalení a eliminaci jakýchkoliv podezření na nesrovnalost/potvrzených nesrovnalostí, aby byly tyto případy vyšetřeny rychle, účinně, náležitě nahlášený a poté zjednána náprava, včetně provedení odpovídajících finančních oprav;

## č. j. MSMT-39879/2018-2

- v) zajišťuje, aby projekty byly realizovány v souladu s příslušnou místní, národní a evropskou legislativou (zahrnující zejména legislativu pro životní prostředí, zadávání veřejných zakázek, veřejnou podporu aj.);
  - w) plní jakékoli další povinnosti stanovené v **Dohodě o programu**.
2. **ZP** musí vyhovět požadavkům **KFM** na předkládání požadovaných informací v elektronické formě.

**IX. Maximální výše alokace určené pro ZP:** celkový objem finančních prostředků určených pro **ZP** programu Vzdělávání vychází z **Memoranda a Dohody o programu**. Jeho výše je stanovena na **6.957.353 EUR (166.976.472 Kč v kurzu 24 Kč/EUR)**. Z této částky je určeno 6.882.353 EUR na regranting a 75.000 EUR na bilaterální spolupráci. Uvedená částka v Kč může být v průběhu realizace programu upravena na základě žádosti příjemce o přepočtení výše dotace podle aktuálního kurzu Kč/EUR, celkový objem čerpání však nikdy nemůže překročit alokaci finančních prostředků uvedenou v EUR.

**X. Možnost vydání nového rozhodnutí:** žádosti o poskytnutí dotace, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Takovému rozhodnutí může předcházet postup upravený v § 14k odst. 3 a 4. rozpočtových pravidel.

**XI. Poskytovatel připouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího správního řízení jeho právní nástupce.**

**XII. Kontrola použití dotace:** **MŠMT** je oprávněno provádět u příjemce dotace veřejnosprávní kontrolu dle § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

**XIII. Řízení o odnětí dotace:** dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může **MŠMT** zahájit řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Pokud **MŠMT** na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí poskytnutých prostředků, vydá o tomto rozhodnutí. Poskytnuté prostředky je možné odejmout za celé období, na které byly v daném roce poskytnuty.

**XIV. Účinnost:** výzva je účinná dnem jejího zveřejnění na webových stránkách **MŠMT**.

V Praze dne 13. prosince 2018

PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.

náměstek pro řízení sekce EU a ESIF