

**SMĚRNICE MUZEA VYSOČINY JIHLAVA, P.O. O PUBLIKAČNÍ ČINNOSTI,  
UPLATNĚNÍ ZÁKONA Č.121/2000 Sb. (AUTORSKÝ ZÁKON) A O NAKLÁDÁNÍ  
S VÝSLEDKY VÝZKUMU A VÝVOJE**

Č .J. MVJI-372/2015

**Obecná ustanovení**

Účelem této směrnice je vytvořit pravidla o publikování písemných nebo obrazových materiálů vytvořených v rámci povinností vyplývajících ze zaměstnaneckého poměru pracovníky Muzea Vysočiny Jihlava, p.o. (dále jako muzeum).

Směrnice řeší uplatnění zákona č. 121/2000 Sb (dále jako zákon) při publikování těchto materiálů, zejména princip stanovení výše autorské odměny, je-li vydavatelem muzeum. Směrnice dále řeší uplatnění zákona v případě, že muzeum je vydavatelem díla, jehož autorem není zaměstnanec muzea.

Směrnice upravuje nakládání s výsledky výzkumu a vývoje, kterých zaměstnanci dosáhli v rámci řešení pracovních povinností.

**Část 1 – zaměstnanec muzea jako autor díla, jehož vydavatelem je muzeum**

- 1.1. Chce-li zaměstnanec muzea (autor) v rámci svých pracovních povinností vytvořit písemné nebo obrazové dílo (nebo již takové dílo vytvořil) a předpokládá-li, že vydavatelem díla bude muzeum, oznámí s předstihem tuto skutečnost svému nadřízenému.
- 1.2. Rozhodne-li se muzeum, že bude vydavatelem díla, jehož autorem je zaměstnanec muzea, uzavře muzeum a autor licenční nakladatelskou smlouvu (ve smyslu zákona). V této smlouvě bude mj. stanovena výše autorské odměny.
- 1.3. Obvyklá výše autorské odměny činí 1.000,- Kč za autorský arch (tj. 36.000 tiskových znaků nebo 2300 cm<sup>2</sup> plochy reprodukováných obrazových materiálů). Výše autorské odměny však bude vždy individuálně sjednávána (podle charakteru díla, náročnosti jeho vzniku, očekávaného komerčního přínosu publikace apod.). Veškerá ustanovení licenční smlouvy včetně stanovení výše odměny vychází z § 58 zákona (zabývá se tzv. zaměstnaneckým dílem).
- 1.4. Ustanovení bodu 1.2. a 1.3. se nevztahuje na díla, která mají charakter propagačních materiálů (informační letáky aj.).

**Část 2 – zaměstnanec muzea jako autor díla, u něhož není muzeum vydavatelem**

- 2.1. Chce-li zaměstnanec muzea (autor) v rámci svých pracovních povinností vytvořit písemné nebo obrazové dílo (nebo již takové dílo vytvořil) a předpokládá-li jeho publikování u jiného vydavatele, než je muzeum, oznámí s předstihem tuto skutečnost svému nadřízenému.
- 2.2. V takto publikovaném díle bude vhodným způsobem uvedeno, že autor vytvořil dílo v rámci plnění svých pracovních povinností (např. uvedením názvu a adresy muzea jako kontaktní adresy autora).

- 2.3. Autor je povinen po publikování díla předat bezplatně jeden výtisk díla (případně separát) do knihovny muzea a to do jednoho měsíce po vyjití díla.
- 2.4. Je-li vydání díla spojeno s finanční nebo materiální odměnou pro autora, oznámí autor tuto skutečnost písemně vedení muzea. Vedení muzea pak zváží, zda bude v takovém případě muzeum uplatňovat u autora přiměřenou náhradu nákladů či nikoli a autorovi své rozhodnutí písemně sdělí.

### **Část 3 – muzeum jako vydavatel díla, jehož autorem není zaměstnanec muzea**

- 3.1. V případě, že muzeum bude vydavatelem díla, jehož autorem není zaměstnanec muzea, uzavře muzeum a autor licenční nakladatelskou smlouvu (ve smyslu zákona). V této smlouvě bude mj. stanovena výše autorské odměny.
- 3.2. Obvyklá výše autorské odměny činí 1.000,- Kč za autorský arch (tj. 36.000 tiskových znaků nebo 2300 cm<sup>2</sup> plochy reprodukováných obrazových materiálů). Výše autorské odměny však bude vždy individuálně sjednávána (podle charakteru díla, náročnosti jeho vzniku, očekávaného komerčního přínosu publikace apod.).

### **Část 4 – publikování a prezentace činnosti muzea v médiích**

- 4.1. Rozhodne-li se zaměstnanec muzea (autor) publikovat písemné nebo obrazové dílo vytvořené v rámci plnění svých pracovních povinností v denním (regionálním) tisku, oznámí tuto skutečnost v předstihu svému nadřízenému.
- 4.2. Po publikování díla je autor povinen předat bezplatně dílo nebo jeho kopii do knihovny muzea a to do jednoho měsíce po vyjití díla.
- 4.3. Je-li vydání díla spojeno s finanční nebo materiální odměnou pro autora, oznámí autor tuto skutečnost písemně vedení muzea. Vedení muzea pak zváží, zda bude v takovém případě muzeum uplatňovat u autora přiměřenou náhradu nákladů či nikoli a autorovi své rozhodnutí písemně sdělí.
- 4.4. Rozhodne-li se zaměstnanec muzea poskytnout v rámci plnění svých pracovních povinností informace médiím (tisk, rozhlas, televize, internetová média apod.), oznámí tuto skutečnost v předstihu svému nadřízenému.
- 4.5. Po zveřejnění poskytnutých informací v médiích je zaměstnanec povinen o této skutečnosti informovat svého nadřízeného (včetně druhu média, data zveřejnění apod.) a je-li to možné, předat do knihovny muzea kopii (záznam apod.) zveřejněné informace.

### **Závěrečná ustanovení**

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 31.12.2014 a ruší vnitřní předpis ředitele muzea č.j. 158/04-MI/02 ze dne 2.9.2004.

Práva k výsledkům činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, které byly podpořeny grantovým (nebo obdobným programem), patří příjemci, tzn. muzeu. Práva k výsledkům činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, které byly podpořeny muzeem a byly získány při plnění pracovních povinností, patří muzeu.

Směrnice je v souladu s Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/1).



RNDr. Karel Malý, Ph.D.  
ředitel muzea

MUZEUM VYSOČINY JIHLAVA  
příspěvková organizace  
Masarykovo náměstí 55  
586 01 JIHLAVA ①