



Výzva VSA MD 2019

(Č. j.: MSMT-34490/2019-1)

V Praze dne 29. října 2019

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) zveřejňuje tuto Výzvu VSA MD 2019 k podání žádostí o poskytnutí dotace na podporu významných sportovních akcí mimořádné důležitosti (dále jen „Výzva“):
- 1.2 Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b a § 6c zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“), v souladu s ustanoveními § 14 až § 14q zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy je určena na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

Článek 2

Věcné zaměření Výzvy

- 2.1 Významnou sportovní akci se rozumí podle § 2 odst. 6 zákona o podpoře sportu akce mezinárodního významu odehrávající se na území České republiky (dále jen „VSA“).
- 2.2 Výzva je zaměřena na podporu a zajištění nákladu na přípravu VSA konaných v roce 2020, popř. v letech následujících, a to prostřednictvím poskytnutí dotace sportovním organizacím ve smyslu § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu (dále jen „sportovní organizace“), které VSA pořádají.

- 2.3 VSA jsou pro tyto účely této Výzvy:

Významné sportovní akce mimořádné důležitosti na území České republiky

Významná sportovní akce mimořádné důležitosti podle § 2 odst. 7 zákona o podpoře sportu je sportovní akce, jejíž pořádání podmiňuje příslušná mezinárodní organizace, která přiděluje její pořádání, prohlášením státu, na jehož území se má akce uskutečnit, že zajistí vytvoření podmínek pro konání této akce. Podmínkou pro konání je souhlas vlády České republiky v podobě usnesení.

Pro splnění této definice má VSA v době podání žádosti o poskytnutí dotace vydané usnesení vlády nebo před podáním žádosti o poskytnutí dotace ministerstvo schválilo pro dotčenou VSA předložení žádosti o usnesení vlády.

- 2.4 Nesplnění kterékoliv z podmínek stanovených v odst. 2.1, 2.2, 2.3 bude považováno za nesplnění podmínek stanovených výzvou a ministerstvo v takovém případě žádost o dotaci zamítne.

Článek 3

Alokace Výzvy

- 3.1 Celková alokace Výzvy je 36.000.000,- Kč.
- 3.2 Ministerstvo si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím odstavci upravit, tj. nerozdělit veškeré finanční prostředky předpokládané celkové alokace v rámci této Výzvy, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

Článek 4

Oprávněný žadatel

- 4.1 Oprávněným žadatelem je sportovní organizace splňující následující podmínky:

- a) žadatel má právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- b) hlavním předmětem činnosti žadatele dle jeho stanov je činnost v oblasti sportu, kterou ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace provozuje žadatel minimálně po dobu pěti (5) let,
- c) žadatel je oficiálním pořadatelem VSA, jež je předmětem žádosti, a je zodpovědný za její organizaci a následné finanční vypořádání a vyúčtování,
- d) žadatel je bezúhonnou osobou; za bezúhonnou se považuje osoba, která nebyla pravomocně odsouzena pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu, nebo se na ni hledí, jako by nebyla odsouzena,
- e) žadatel je bezdlužnou osobou:
 - u orgánů Finanční správy České republiky,
 - u orgánů Celní správy České republiky,
 - na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;za bezdlužného se považuje žadatel, který nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo.

4.2 Výše uvedené podmínky dle odst. 4.1 písm. a) až e) musí žadatel splnit kumulativně, tedy všechny podmínky musí být naplněny současně.

Článek 5

Obecné zásady

- 5.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 5.2 Dotace může být poskytnuta maximálně do výše 70 % celkových nákladů VSA pro daný kalendářní rok s výjimkou VSA, kterým bylo schváleno financování v jiném poměru na základě podkladů předložených pro usnesení vlády.
- 5.3 VSA je možné realizovat částečně prostřednictvím jiných osob, které poskytnou jednotlivé výkony či služby spojené s realizací akce.
- 5.4 Dotace musí být využívána efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace (dále jen „rozhodnutí“). Podmínky budou dále specifikovány v rozhodnutí.
- 5.5 Způsob poskytnutí dotace je prostřednictvím jednorázové platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 19 této Výzvy.
- 5.6 Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2020. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání rozhodnutí, a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným rozhodnutím na rok 2019.
- 5.7 Při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace musí být dodržen zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.8 V rámci vyúčtování dotace nelze uplatnit jakýkoliv výdaj nebo daňový doklad či jejich část, které byly již jednou financovány prostřednictvím jiné podpory (dotace, grantu, příspěvku) poskytnuté z veřejných prostředků.

- 5.9 V souladu s § 6b odst. 2 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle tohoto zákona, pravidla boje proti dopingu nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží, anebo která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena.
- 5.10 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 5.11 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 6 **Způsob použití dotace**

- 6.1 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:
- a) povinný poplatek pořadatele VSA pro příslušnou mezinárodní (světovou nebo evropskou) organizaci přidělující pořadatelství VSA,
 - b) náklady na ubytování, stravování, regeneraci, zdravotní zabezpečení¹, technický servis a další služby související s konáním VSA; je-li pro danou VSA platný reglement mezinárodní sportovní organizace, tak v souladu s tímto reglementem,
 - c) pronájem prostor a zařízení určených pro konání VSA,
 - d) standardní úrazové a cestovní pojištění, pojištění odpovědnosti za škodu, pojištění sportovních potřeb a sportovního materiálu po dobu konání VSA,
 - e) cestovné a náklady na dopravu osob a materiálu do místa konání VSA i v místě konání VSA, včetně mezinárodních účastníků, delegátů, rozhodčích a dalších účastníků; je-li pro danou VSA platný reglement mezinárodní sportovní organizace, tak v souladu s tímto reglementem,
 - f) marketingové náklady související s konáním VSA a náklady na propagaci VSA, souhrnně však nejvýše do 10 % z celkové poskytnuté dotace,
 - g) startovné/odměny sportovcům,
 - h) vybavení hmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč, souhrnně s písm. i) však nejvýše do 25 % z celkové poskytnuté dotace,
 - i) vybavení nehmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 60 tis. Kč, souhrnně s písm. h) však nejvýše do 25 % celkové poskytnuté dotace,

¹ Zdravotním zabezpečením je pro potřeby této výzvy myšleno takové zdravotní zabezpečení, které není hrazeno z veřejného zdravotního pojištění.

- j) osobní náklady, tj. odměny a mzdové náklady členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách souvisejících s konáním VSA, je možné čerpat s limitem do 50 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, které nejsou do výše limitu zahrnuty. Výše uvedený limit je platný pro výkon práce v pracovním poměru, v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ). Osobní náklady lze čerpat až do výše 25 % z celkové poskytnuté dotace.

6.2 Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení hmotného nebo nehmotného majetku nad rámec uvedený v odst. 6.1 písm. h) a i),
- b) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- c) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užitky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- d) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglementu mezinárodní sportovní organizace,
- e) vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace,
- f) marketingové náklady a náklady na propagaci nad rámec souhrnného limitu 10 % stanoveného odst. 6.1 písm. f),
- g) osobní náklady nad rámec uvedený v odst. 6.1 písm. j),
- h) pohoštění² a dary.

6.3 Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do kterého zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání 6015-0000821001/0710.

6.4 Příjemce dotace nesmí z prostředků dotace financovat jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu. Výjimku mohou tvořit v souladu s § 6b odst. 5 zákona o podpoře sportu pouze sportovní organizace, které jsou členy příjemce (jsou v něm spolčené) a jsou pro potřeby této výzvy označeny jako koneční příjemci. Konečný příjemce musí mít právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 občanského zákona a hlavní činnost spolku v oblasti sportu. Příjemce je povinen zavázat konečného příjemce k plnění podmínek stanovených rozhodnutím o poskytnutí dotace. Za plnění všech podmínek odpovídá v souladu s §6b odst. 5 zákona o podpoře sportu příjemce dotace.

6.5 Do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován.

² Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů.

Článek 7

Lhůta pro podání žádosti

Žádost musí být podána nejpozději do 30. listopadu 2019.

Článek 8

Náležitosti žádosti

- 8.1 Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v elektronickém systému IS-SPORT. Jsou jimi:
- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
 - b) název a adresa poskytovatele,
 - c) požadovaná částka,
 - d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
 - e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
 - f) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 - 1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
 - 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 - 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
 - g) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
 - h) čestné prohlášení týkající se bezúhonnosti spolku, bezdlužnosti spolku, boje proti dopingu a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů.³
- 8.2 K žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy:
- a) potvrzení o vedení bankovního účtu žadatele nebo kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele) ve formátu PDF;
 - b) projekt obsahující:
 - název projektu,
 - popis projektu obsahující podrobné údaje o VSA včetně místa a data jejího konání,
 - cíle projektu,
 - popis cílové skupiny,
 - harmonogram projektu,
 - předpokládané zdroje financování projektu,ve formátu DOC/DOCX nebo PDF;
 - c) rozpočet projektu ve formátu XLS/XLSX (Příloha č. 1), včetně seznamu všech případných konečných příjemců dle odst. 6.4 Výzvy včetně jednotlivých dílčích rozpočtů konečných příjemců;
- 8.3 Povinné přílohy dle odst. 8.2 písm. a) nahraje do kapitoly „Povinné přílohy žádosti“, písm. b) žadatel nahraje do kapitoly „Obsahové vymezení“ a písm. c) žadatel nahraje do kapitoly „Ekonomika rozpočtu“ při editaci žádosti v elektronickém systému IS-SPORT.
- 8.4 Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti. Pokud zjistí poskytovatel během procesu hodnocení, že údaje uvedené žadatelem v žádosti jsou nepravdivé, nebude žádosti vyhověno.

³ Text čestného prohlášení je nedílnou součástí žádosti. Text čestného prohlášení se generuje přímo do žádosti v systému IS-SPORT.

- 8.5 Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace dle čl. 11 povinen oznámit ministerstvu změny údajů uvedených v žádosti.

Článek 9

Způsob podávání žádostí

- 9.1 Před podáním první žádosti v systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> je žadatel povinen se zaregistrovat v tomto elektronickém systému. Po řádné registraci obdrží žadatel e-mail s uživatelským jménem a heslem.
- 9.2 Následně žadatel v elektronickém systému IS-SPORT vyplní základní údaje ke spolku (tzv. profil spolku).
- 9.3 Dále žadatel provede editaci žádosti včetně povinných příloh. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech uvedených v odst. 8.2.
- 9.4 Po kompletaci žádosti v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> žadatel vygeneruje žádost a podá ji způsobem stanoveným v odst. 9.5. Žádost může být podána výhradně na formuláři vygenerovaném v elektronickém systému IS-SPORT.
- 9.5 Žádost lze podat jedním z následujících způsobů:
- a) v listinné podobě osobně na podatelnu ministerstva na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
 - b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
 - c) v elektronické podobě do datové schránky ministerstva (ID: vidaawt).
- 9.6 Při podání žádosti poštou je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 7 rozhodné datum podání, tedy dle § 37 odst. 5 správního řádu den, **kdy žádost došla na podatelnu ministerstva!!!**
- 9.7 Žádost podaná v listinné podobě dle odst. 9.5 písm. a) a b) musí být opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele.
- 9.8 Žádost podaná v elektronické podobě dle odst. 9.5 písm. c) musí být opatřena elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat žadatele v případě, že žádost nebyla podána z datové schránky žadatele (spolku).
- 9.9 Obálka nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „Dotace – VSA MD 2019“.
- 9.10 Žádost zaslaná podle odst. 9.5 obsahuje pouze formulář samotné žádosti. Přílohy jsou vkládány pouze do systému IS-SPORT dle čl. 8 odst. 8.3.
- 9.11 V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 12.

Článek 10

Způsob a kritéria hodnocení žádostí

- 10.1 Hodnocení žádosti bude prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě a to formální hodnocení a v případě rozdílné žádosti od materiálu schváleném vládou posouzení expertní komisí.
- 10.2 Formální a věcné hodnocení
- a) ministerstvo posoudí, zda žádost byla podána ve lhůtě stanovené Výzvou. Nebyla-li žádost podána ve lhůtě stanovené Výzvou, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví;
 - b) ministerstvo posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. 4. Není-li žadatel oprávněným žadatelem dle čl. 4, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví;

- c) ministerstvo posoudí, zda žádostí dotčená VSA odpovídá věcnému zaměření výzvy dle čl. 2, a to především s ohledem na odst. 2.3 Výzvy. V případě, že žádost nenaplnuje věcné zaměření výzvy dle čl. 2, ministerstvo v tomto případě žádost zamítne;
- d) ministerstvo posoudí, zda je žádost v souladu se žádostí, která byla předložena v rámci získání usnesení vlády ČR. Pokud ano, neprobíhá již následný krok posouzení expertní komisí a žádosti je přidělena požadovaná dotace. V případě, že dané žádosti nejsou shodné, je to považováno za odstranitelnou vadu žádosti a žadatel bude vyzván k její nápravě ve lhůtě stanovené Výzvou. V případě, že nebude taková vada odstraněna, žadatel bude vyzván k řádnému zdůvodnění a žádost bude s tímto zdůvodněním předložena expertní výběrové komisi.

10.3 Expertní výběrová komise:

- a) Členy expertní výběrové komise (dále jen „komise“) jmenuje náměstek ministra odpovědný na ministerstvu za oblast mládeže a sportu z řad pracovníků ministerstva, akademických pracovníků z oblasti sportu, rezortů Ministerstva vnitra, Ministerstva pro místní rozvoj, Úřadu vlády, případně dalších orgánů státní a veřejné správy a z řad odborníků na oblast sportu.
- b) Maximální počet členů komise není omezen. Minimální počet z důvodů zajištění objektivit a vyváženosti hodnocení nesmí klesnout pod 4 osoby.
- c) Cílem komise je schválit či upravit seznamy projektů, které mají být podpořeny nebo zamítnuty a navrhnout výši přidělených dotací. Komise je také oprávněna navrhnout redukci výše celkové požadované částky žádosti nebo navrhnout některé jednotlivé položky rozpočtu zcela či zčásti nepodpořit.

- 10.4 Konečným rozhodnutím o poskytnutí dotace a její výši je po předložení poradě vedení ministerstva pověřen výhradně náměstek pro řízení sekce sportu a mládeže ministerstva.

Článek 11

Řízení o poskytnutí dotace

- 11.1 Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede ministerstvo a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 11.2 Účastníkem řízení je pouze žadatel.

Článek 12

Vady žádosti

- 12.1 Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou ve Výzvě výslovně označeny jako neodstranitelné.
- 12.2 Za neodstranitelné vady žádosti se považují podmínky dle čl. 2 odst. 2.4 a dále nepodání žádosti dle čl. 9 odst. 9.5 či nepodání žádosti ve stanovené lhůtě dle čl. 7.
- 12.3 Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou.
- 12.4 Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli e-mailem (na adresu uvedenou v elektronickém systému IS-SPORT) odeslána výzva k odstranění vad. Ministerstvo může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.
- 12.5 V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.

Článek 13

Doložení dalších podkladů

- 13.1 Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o poskytnutí dotace k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 13.2 K doložení dalších podkladů poskytne ministerstvo žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

Článek 14

Úprava žádosti

Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhová-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ministerstvo upravenou žádost.

Článek 15

Právní nástupnictví

Ministerstvo na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

Článek 16

Vydání nového rozhodnutí

Ministerstvo na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

Článek 17

Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 17.1 Příjemce dotace může požádat ministerstvo o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o změnu“).
- 17.2 Při posouzení žádosti o změnu postupuje ministerstvo podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 17.3 Žádost o změnu musí příjemce řádně odůvodnit.

Článek 18

Řízení o odnětí dotace

- 18.1 Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, ministerstvo zahájí řízení o odnětí dotace.
- 18.2 Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.3 Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

Článek 19

Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

- 19.1 Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na předepsaném formuláři⁴ předloženém ministerstvu nejpozději do 15. února 2020.
- 19.2 Příjemce je povinen předložit odboru sportu ministerstva vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaných formulářích⁵ nejpozději do 15. února 2020.
- 19.3 S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2019, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány nejpozději 15. 2. 2020. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce ministerstvo avízem, které musí doručit ministerstvu v elektronické podobě e-mailem na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou Výzvy (Příloha č. 2).

Článek 20

Kontrola použití dotace

- 20.1 U žadatelů resp. příjemců bude ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 20.2 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 20.3 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole, a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 20.4 Příjemce je povinen informovat ministerstvo o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

Článek 21

Přílohy

1. Rozpočet projektu – závazný vzor
2. Formulář avíza vratky dotace

⁴ Předepsaný formulář je součástí zmíněné vyhlášky a také je uveřejňován v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách ministerstva.

⁵ Předepsané formuláře jsou uveřejňovány v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách ministerstva.