

**Příloha k Výnosu ministra č. 7/2020 a Služebnímu předpisu státního tajemníka č. 5/2020**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Č.j.: MSMT-7387/2020-2

**RESORTNÍ PRAVIDLA MŠMT  
PRO SPOLEČNÝ NÁKUP**

podle čl. 8. Pravidel společného nákupu schválených usnesením vlády České republiky ze dne 8. července 2019 č. 487 jako Příloha č. 1 ke Zprávě o hodnocení centrálního nákupu státu a resortních systémů centralizovaného zadávání za rok 2018 a o pravidlech Společného nákupu

## Preambule

Resortní pravidla MŠMT pro společný nákup (dále jen „resortní pravidla“) stanovují závazný postup pro centralizované zadávání veřejných zakázek a závazný postup v případě výjimek ze schválených technických standardů.

## Čl. I

### PŘEDMĚT ÚPRAVY

- 1) Těmito resortními pravidly jsou upravena pravidla pro fungování resortního systému centralizovaného zadávání veřejných zakázek (dále jen „resortní systém centralizovaného zadávání“ či „RSCZ“) a centrálního nákupu zástupce centrálního zadavatele a pověřujících zadavatelů.  
Tato resortní pravidla se nevztahují na případné centralizované zadávání s participací subjektů, které nejsou podřízenými organizacemi v rámci resortu MŠMT a ve kterých MŠMT není v pozici centrálního zadavatele.
- 2) V záležitostech neupravených těmito resortními pravidly se postupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) ve znění pozdějších předpisů a platné Směrnice o zadávání veřejných zakázek organizací v působnosti MŠMT a platné Směrnice o zadávání veřejných zakázek MŠMT.

## Čl. II

### VYMEZENÍ ZÁKLADNÍCH POJMŮ

- 1) Pro účely těchto resortních pravidel se rozumí:
  - a) **centralizovaným zadáváním veřejných zakázek** postup dle § 9 odst. 1 zákona, kdy zástupce centrálního zadavatele provádí centralizované zadávání spočívající v tom, že provádí zadávací řízení nebo zvláštní postupy podle části šesté zákona, v nichž pověřující zadavatel nebo pověřující zadavatelé pořizují dodávky, služby nebo stavební práce,
  - b) **centrálním nákupem** nákup na základě centrálním zadavatelem uzavřené rámcové dohody nebo zavedeného dynamického nákupního systému či nákupu prostřednictvím komoditní burzy,
  - c) **centrálním nákupem státu (CNS)** je dobrovolný společný nákup pro pověřující zadavatele z řad subjektů veřejné správy zabezpečovaný Ministerstvem financí nebo Ministerstvem vnitra,
  - d) **centrálním zadavatelem** zadavatel podle § 4 odst. 1 nebo 3 zákona nebo zadavatel podle práva jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarská konfederace, který provádí centralizované zadávání spočívající v tom, že provádí zadávací řízení nebo zvláštní postupy podle části šesté zákona, v nichž

pořizuje dodávky či služby, které následně přenechá jednomu nebo více zadavatelům za cenu nikoliv vyšší, než za kterou byly pořizeny,

- e) **centrálním zadavatelem státu** zadavatel, který provádí nákup vybraných standardizovaných komodit na nadresortní úrovni, centrálním zadavatelem je Ministerstvo financí a v oblasti ICT komodit Ministerstvo vnitra,
- f) **dynamickým nákupním systémem (DNS)** je dle § 138 odst. 1 zákona plně elektronický, otevřený systém pro zadávání veřejných zakázek, jejichž předmětem je pořízení běžného, obecně dostupného zboží, služeb nebo stavebních prací,
- g) **komoditou** dodávka zboží, služba nebo stavební práce; komoditou se rozumí i skupina spolu souvisejících komodit v jedné komoditní kategorii,
- h) **meziresortní společný nákup** je dobrovolný nákup pro pověřující zadavatele z řad subjektů veřejné správy, kteří projevíli zájem o společný nákup realizovaný centrálním zadavatelem,
- i) **nadresortní koordinační skupinou** skupina, která na meziresortní úrovni provádí činnost pro přípravu a realizaci centrálního nákupu státu, meziresortního společného nákupu a přípravy závazných technických standardů,
- j) **nákupem jedné organizace** samostatný nákup podřízené organizace pro vlastní potřeby mimo systém centralizovaného zadávání,
- k) **nestandardním nákupem** je nákup, kde je možno zajistit pořízení dané komodity prostřednictvím realizovaného resortního společného nákupu, avšak s ohledem na zásady hospodárnosti, účelnosti a efektivity či z jiných objektivních důvodů je postupováno mimo tento resortní společný nákup,
- l) **podřízenou organizací** organizační složka státu řízená centrálním zadavatelem nebo právnická osoba, která je zřízena centrálním zadavatelem nebo ve které má centrální zadavatel majetková práva nebo v ní vykonává vliv na řízení, která je veřejným zadavatelem podle § 4 odst. 1 písm. a), c), d) e) zákona, podřízená organizace je v resortu MŠMT zároveň pověřujícím zadavatelem,
- m) **pověřujícím zadavatelem** subjekt, který pověřil centrálního zadavatele k provedení společného nákupu,
- n) **prováděcí smlouvou** písemná smlouva, na základě, které je poskytováno konkrétní plnění dodavatelem objednateli, kterým je centrální zadavatel nebo pověřující zadavatel,
- o) **rámčovou dohodou** písemná dohoda mezi zadavatelem a jedním či více dodavateli uzavřená na dobu určitou, která upravuje podmínky týkající se jednotlivých veřejných zakázek na pořízení dodávek, služeb či stavebních prací s obdobným předmětem plnění zadávaných po dobu platnosti rámcové dohody, zejména pokud jde o cenu a množství,
- p) **resortním společným nákupem** nákup, kterého se účastní pověřující zadavatelé v resortu MŠMT a centrálním zadavatelem je MŠMT,

- q) **resortním systémem centralizovaného zadávání** kontinuální organizace centrálních nákupů v souladu s těmito pravidly a dalšími relevantními právními předpisy, zejména usnesením vlády České republiky ze dne 8. července 2019 č. 487,
- r) **směrnice o zadávání VZ** vnitřní předpisy MŠMT, kterými jsou platná Směrnice o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších dodatků a platná Směrnice o zadávání veřejných zakázek organizací v působnosti, ve znění pozdějších dodatků,
- s) **smlouvou o centralizovaném zadávání** smlouva mezi zástupcem centrálního zadavatele a pověřujícím zadavatelem upravující vzájemná práva a povinnosti související se společným nákupem,
- t) **technický standard** je harmonizační dokument obsahující shodu resortů na specifikaci komodity nebo služby, který definuje rozsah jejich kvalitativních a kvantitativních parametrů,
- u) **věcně příslušným útvarem** útvar MŠMT, který odpovídá za zabezpečení komodity, resp. vymezení předmětu plnění a jeho rozsahu, pro MŠMT za účelem plnění úkolů vyplývajících z jeho působnosti stanovené příslušným organizačním (vnitřním) předpisem; věcně příslušný útvar pro účely těchto resortních pravidel vykonává některé povinnosti pověřujícího zadavatele a zároveň poskytuje součinnost při vymezení předmětu plnění i u centralizovaného zadávání, které není určeno přímo pro MŠMT,
- v) **výjimkou z resortního systému centralizovaného zadávání** situace, kdy zadavatel není z objektivních důvodů zcela nebo částečně zapojen do resortního systému centralizovaného zadávání, výjimku schvaluje ministr školství, mládeže a tělovýchovy na základě stanoviska zástupce centrálního zadavatele,
- w) **výjimka ze závazných technických standardů** je nákup komodity, který by měl probíhat podle závazných technických standardů schválených Ministerstvem financí či Ministerstvem vnitra pro danou komoditu, ale zadavatel není schopen z objektivních důvodů dodržet tyto závazné technické standardy<sup>1</sup>, přičemž výjimku schvaluje zástupce centrálního zadavatele,
- x) **výzvou k předložení návrhu prováděcí smlouvy** postup bez obnovení soutěže mezi účastníky rámcové dohody podle § 134 zákona,

### Čl. III

#### IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE SUBJEKTŮ RESORTNÍHO SYSTÉMU CENTRALIZOVANÉHO ZADÁVÁNÍ

- 1) **Centrálním zadavatelem** je podle § 4 odst. 1 zákona:  
Česká republika - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
sídlem: Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1,  
IČO: 00022985
- 2) **Zástupce centrálního zadavatele:**  
Zástupcem centrálního zadavatele je odbor majetkoprávní a veřejných zakázek, který je pro účely resortních pravidel pověřen výkonem procesu administrace zadávacích řízení a

---

<sup>1</sup> Takovýmto objektivním důvodem v případě komodit - Kancelářský nábytek, Křesla, Modulový nábytek, Psací stoly, Sedadla, židle, Skříně a knihovny, může být, v případě obnovy v historických prostorách či objektech, požadavek na zachování jednotného vzhledu prostor majících umělecký, historický, nebo obdobný charakter

s tím souvisejících úkonů centrálního zadavatele, představený tohoto odboru či jím písemně pověřený zástupce je oprávněn k úkonům, které vykonává dle těchto pravidel zástupce centrálního zadavatele, zejména pak k podpisům smluv o centralizovaném zadávání s pověřujícími či centrálními zadavateli a ke schválení žádostí o nestandardní nákupy či výjimky z technických standardů.

### 3) Pověřující zadavatelé:

Identifikační údaje pověřujících zadavatelů těchto pravidel jsou uvedeny v příloze č. 1 těchto resortních pravidel – Seznam pověřujících zadavatelů.

## Čl. IV

### SEZNAM KOMODIT PRO RESORTNÍ SPOLEČNÝ NÁKUP

- 1) Zástupce centrálního zadavatele provádí pro pověřující zadavatele resortní společný nákup u níže uvedených komodit.

Kód z číselníku NIPEZ	Název z číselníku NIPEZ
09310000-5	Elektrická energie
09123000-7	Zemní plyn
64212000-5	Mobilní telefonní služby
34110000-1	Osobní vozidla
11	Kancelářské potřeby
<b>Komodity nezávislé na konkrétním čísle podpoložky NIPEZ kódu:</b>	Osobní počítače Přenosné počítače Dokovací stanice k přenosným počítačům Monitory k počítačům Kancelářský nábytek Křesla Modulový nábytek Psací stoly Sedadla, židle Skříně a knihovny

## Čl. V

### Základní zásady pro organizaci společného nákupu a pro schvalování výjimek ze společného nákupu a výjimek z vyhlášených technických standardů

- 1) Resortní společný nákup lze nahradit nákupem v centrálním nákupu státu nebo v meziresortním společném nákupu.

- 2) Centrální zadavatel je oprávněn, s ohledem na dodržování principů účelnosti, hospodárnosti a efektivity, nerealizovat resortní společný nákup v případech, kdy by takový postup nepředstavoval přidanou hodnotu, zejména co do dosažených úspor z rozsahu plnění či snížení administrativní zátěže na straně centrálního zadavatele a pověřujících zadavatelů.
- 3) Povinnost realizovat resortní společný nákup se nevztahuje na nákupy financované plně nebo částečně z prostředků komunitárních a obdobných programů či mechanismů nebo strukturálních a investičních fondů Evropské unie.
- 4) Zástupce centrálního zadavatele zodpovídá za provádění společného nákupu dle zákona s výjimkou případů, kdy k porušení ustanovení zákona došlo v důsledku zavinění pověřujícího zadavatele či v důsledku zavinění zadavatele, který organizuje centrální nákup státu či meziresortní společný nákup.
- 5) Náklady spojené s výkonem funkce zástupce centrálního zadavatele budou hrazeny z rozpočtu centrálního zadavatele. Náklady spojené s poskytnutím součinnosti ze strany pověřujících zadavatelů zástupci centrálního zadavatele a náklady spojené se zajištěním uzavření prováděcí smlouvy, hradí pověřující zadavatel.
- 6) V případě, že pověřujícím zadavatelům vznikne potřeba nákupu dříve, než bude možné čerpat plnění z realizovaného společného nákupu, mohou pověřující zadavatelé postupovat při uzavírání smluv mimo resortní systém centralizovaného zadávání v nezbytném rozsahu tak, aby takto získané plnění pokrývalo období do okamžiku, kdy bude možnost využít plnění z předpokládaného realizovaného společného nákupu. V případě realizace takového nákupu není třeba žádat o schválení výjimky, ale je zapotřebí o tomto postupu informovat odbor majetkoprávní a veřejných zakázek, který s plánovaným postupem vydá souhlas.
- 7) Vyhlášený technický standard je závazný pro MŠMT a podřízené organizace a vztahuje se na všechny veřejné zakázky bez ohledu na to, jakým způsobem je zakázka realizována (např. centrální nákup státu, resortní společný nákup, nákup jedné organizace).
- 8) Resortní společný nákup a vyhlášené technické standardy se nevztahují na nákup opotřeбенého majetku a v případě realizace takového nákupu tak není třeba žádat o schválení výjimky.
- 9) O případném sporu mezi zástupcem centrálního zadavatele a pověřujícím zadavatelem písemně rozhodne v přiměřené lhůtě ministr školství, mládeže a tělovýchovy, na základě všech kvalifikovaných informací předložených oběma stranami sporu.

## **Čl. VI**

### **POSTUPY AKTUALIZACE A SPECIFIKACE PLÁNŮ SPOLEČNÉHO NÁKUPU**

- 1) Zástupce centrálního zadavatele zpracuje v součinnosti s pověřujícími zadavateli plán společného nákupu na následující období, tak aby mohl být tento plán předložen Ministerstvu financí v termínu do 30. listopadu. Sběr požadavků a informací potřebných ke zpracování plánu zahájí zástupce centrálního zadavatele výzvou k součinnosti pověřujícím zadavatelům, kteří mu předají požadovaná data a informace.
- 2) Pověřující zadavatelé předloží zástupci centrálního zadavatele údaje o předpokládaném množství jimi požadované komodity. Způsob předkládání údajů určí zástupce centrálního

zadavatele a sdělí jej pověřujícím zadavatelům alespoň třicet kalendářních dnů před termínem pro předložení výše uvedených požadovaných údajů.

- 3) Zástupce centrálního zadavatele informuje pověřující zadavatele, kteří vznesli své požadavky o tom, zda je plánován resortní společný nákup či zda bude v dohledné době připravován centrální nákup státu či meziresortní společný nákup.

## **Čl. VII**

### **SMLOUVA O CENTRALIZOVANÉM ZADÁVÁNÍ, PROVÁDĚCÍ SMLOUVY A ÚHRADA PLNĚNÍ**

- 1) Zástupce centrálního zadavatele uzavře vždy dvoustrannou smlouvu o centralizovaném zadávání veřejné zakázky s jednotlivými pověřujícími zadavateli dle § 9 odst. 4 zákona.
- 2) Tato dvoustranná smlouva může rovněž obsahovat pověření pro zástupce centrálního zadavatele, aby jménem pověřujícího zadavatele dále pověřil k organizačnímu zajištění společného nákupu zadavatele v rámci centrálního nákupu státu či meziresortního společného nákupu.
- 3) Prováděcí smlouvy budou uzavírány pověřujícími zadavateli a cenu za plnění z prováděcích smluv budou hradit pověřující zadavatelé, nebude-li pro konkrétní společný nákup stanoveno jinak.

## **Čl. VIII**

### **PRAVOMOCI, POVINNOSTI A ODPOVĚDNOST SUBJEKTŮ**

#### **1) Zástupce centrálního zadavatele:**

- a) odpovídá za organizaci společného nákupu, včetně zvolení způsobu zadání komodity (rámcová dohoda, DNS, nákup na komoditní burze atd.) a následné procesní zajištění tohoto zadání s ohledem na zákon. V rámci této organizace dále zejména:
  - stanovuje termíny pro doručení požadavků na společné nákupy vybraných komodit od pověřujících zadavatelů,
  - vymezuje s pověřujícími zadavateli, za součinnosti věcně příslušných útvarů MŠMT a s přihlédnutím ke schváleným technickým standardům, je-li to pro konkrétní nákup relevantní, konkrétní parametry jednotlivých komodit,
  - stanovuje pravidla pro konkrétní společný nákup, především pravidla týkající se formátu a způsobu předávání dat o potřebách pověřujících zadavatelů,
  - vyhodnocuje a sumarizuje požadavky pověřujících zadavatelů na resortní společné nákupy vybraných komodit,
  - komunikuje s podřízenými organizacemi o zadávacích podmínkách a smlouvách, které pro účely plánovaného zadávacího postupu připravuje,
- b) organizuje sběr požadavků a zajišťuje komunikaci s centrálním zadavatelem státu v případě účasti resortu MŠMT na centrálním nákupu státu nebo meziresortním společném nákupu,
- c) metodicky vykládá tato pravidla a zajišťuje jejich případnou aktualizaci,
- d) na vyžádání Ministerstva financí mu předkládá tato pravidla,

- e) připravuje a spravuje seznam osob, které budou zajišťovat komunikaci mezi MŠMT a Ministerstvem financí, popřípadě Ministerstvem vnitra či jiným subjektem pověřeným coby zadavatelem pro centrální nákup státu či meziresortní společný nákup,
  - f) na vyžádání předává Ministerstvu financí seznam podřízených organizací,
  - g) informuje podřízené organizace o vyhlášeném technickém standardu na danou komoditu a o aktualizaci tohoto standardu,
  - h) schvaluje nestandardní nákupy v případě, že je požadovanou komoditu možno nakoupit prostřednictvím zrealizovaného resortního společného nákupu, tj. již zde existuje uzavřená rámcová dohoda či zavedený DNS, nákup nové, neopotřeбенé komodity, je přesto plánován jiným způsobem, respektive od jiného dodavatele než, který byl vybrán v rámci resortního společného nákupu,
  - i) schvaluje výjimky ze závazných technických standardů; o udělených výjimkách na vyžádání informuje Ministerstvo financí a v případě ICT komodit Ministerstvo vnitra,
  - j) připravuje stanovisko pro ministra školství, mládeže a tělovýchovy v případě žádosti o výjimku či částečnou výjimku z povinnosti účasti na resortním systému centralizovaného zadávání, oproti předcházejícím výjimkám se jedná o dlouhodobé vynětí organizace z povinnosti účastnit se společných nákupů ve vztahu ke komoditám uvedeným v čl. IV odst. 1.
- 2) Pověřující zadavatelé a věcně příslušný útvar MŠMT odpovídá zejména za následující činnosti:**
- a) zasílají požadavky na centralizovaný nákup komodit podle termínů stanovených zástupcem centrálního zadavatele,
  - b) věcně správné vymezení předmětu plnění a jeho rozsahu; u věcně příslušného útvaru MŠMT i v případě, že centralizovaný nákup není určen pro MŠMT,
  - c) zaslání podkladů pro aktualizaci plánu pro společný nákup,
  - d) připomínkují resortní pravidla, smlouvy o centralizovaném zadávání, zadávací podmínky k veřejným zakázkám vyhlášeným centrálním zadavatelem,
  - e) účastní se na řádného proškolení pověřených osob pořádaných zástupcem centrálního zadavatele,
  - f) určují odpovědné osoby pro komunikaci se zástupcem centrálního zadavatele,
  - g) dodržují a zohledňují metodické pokyny a další relevantní předpisy týkající se centralizovaného zadávání,
  - h) kontrolují plnění dodavatele na základě prováděcí smlouvy nebo objednávky, v souladu s uzavřenou rámcovou dohodou nebo DNS,
  - i) předkládají zástupci centrálního zadavatele žádost o schválení nestandardního nákupu; vzor žádosti o schválení nestandardního nákupu je uveden v příloze č. 2 těchto

resortních pravidel, nevyjádří-li se zástupce centrálního zadavatele do 15 dnů od obdržení žádosti, platí, že žádosti vyhovuje,

- j) předkládají zástupci centrálního zadavatele žádost o schválení výjimky z technického standardu; vzor žádosti o schválení nestandardního nákupu je uveden v příloze č. 2 těchto resortních pravidel, nevyjádří-li se zástupce centrálního zadavatele do 15 dnů od obdržení žádosti, platí, že žádosti vyhovuje,
- k) předkládají ministru školství, mládeže a tělovýchovy prostřednictvím zástupce centrálního zadavatele žádosti o udělení výjimky z resortního systému centralizovaného zadávání dle přílohy č. 2 těchto resortních pravidel, nevyjádří-li se zástupce centrálního zadavatele do 15 dnů od obdržení žádosti, platí, že žádosti vyhovuje,
- l) v případě, že pověřující zadavatel na základě uzavřené rámcové dohody s více dodavateli písemně vyzývá příslušného dodavatele k předložení návrhu na uzavření prováděcí smlouvy, postupuje v souladu s § 134 zákona,
- m) jsou povinni vždy do 10. dne následujícího měsíce po konci čtvrtletí zasílat e-mailem kontaktní osobě uvedené ve smlouvě uzavřené na základě DNS či v rámcové dohodě, kterou uzavřel zástupce centrálního zadavatele s dodavatelem, uzavřené prováděcí smlouvy a objednávky,
- n) v případě centrálního nákupu státu či meziresortního společného nákupu zasílají informace o čerpaném plnění dle pokynů zadavatele, který organizoval centrální nákup státu či meziresortní společný nákup,
- o) jsou povinni dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv (zákon o registru smluv) zveřejnit všechny objednávky či prováděcí smlouvy uzavřené na základě rámcové dohody, jejichž hodnota dosáhne částky 50 000 Kč bez DPH nebo více, bez zbytečného odkladu v Registru smluv.

## Čl. IX

### PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Zástupce centrálního zadavatele a pověřující zadavatelé budou postupovat při zadávání veřejných zakázek v resortním systému centralizovaného zadávání dle platných Směrnic uvedených v Čl. I odst. 2, které stanovují závazný postup v rámci resortu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy při zadávání veřejných zakázek.
- 2) Nedílnou součástí těchto resortních pravidel jsou přílohy č. 1 - Seznam pověřujících zadavatelů, příloha č. 2 – Žádost o schválení nestandardního nákupu/ výjimek z resortního systému centralizovaného zadávání/ výjimek ze závazných technických standardů
- 3) Dnem nabytí účinnosti těchto Resortních pravidel se ruší Resortní pravidla č. j.: MSMT-13438/2014-1.
- 4) Resortní pravidla nabývají platnosti dnem podpisu.  
Resortní pravidla nabývají pro MŠMT účinnosti dnem podpisu.  
Resortní pravidla nabývají pro podřízené organizace účinnosti do 14 dnů od podpisu.