

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo
ministrský rada – oddělení projektů vysokých škol I
v odboru administrace projektů vysokých škol
operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání
Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**

Č.j.: MSMT- 34474/2020-3

Státní tajemník v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo **ministrský rada – oddělení projektů vysokých škol I v odboru administrace projektů vysokých škol operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**, kód služebního místa MSMT0000633S, v níže uvedeném oboru služby podle nařízení vlády

č. 1/2019 Sb., o oborech státní služby:

38 – Společné evropské politiky podpory a pomoci a evropské strukturální, investiční a obdobné fondy.

Místem výkonu služby je Praha. Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou¹. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je **1. listopad 2020** nebo dle dohody. Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do 13. platové třídy.

Služba zahrnuje zejména:

1. odpovědnost za proces administrativní kontroly všech typů monitorovacích zpráv projektů a proces administrace a schvalování žádostí o platbu;
2. odpovědnost za přípravu, kontrolu a kompletaci podkladů pro vydání právních aktů o poskytnutí/převodu podpory;
3. odpovědnost za proces schvalování a administrace podstatných a nepodstatných změn v projektech;
4. odpovědnost za kontrolu souladu plnění z veřejných zakázek předložených v rámci monitorovacích zpráv projektů a kontrolu veřejných zakázek spadajících mimo režim zákona o veřejných zakázkách;
5. odpovědnost za administraci finančního vypořádání projektu a ukončování projektů;
6. odpovědnost za administrativní kontrolu veřejných zakázek spadajících mimo režim zákona o veřejných zakázkách předložených v rámci zpráv o realizaci;
7. odpovědnost za realizaci vzdělávacích akcí pro příjemce;
8. odpovědnost za zajištění aktuálních a věcně správných dat o projektech v MS2014+ dle závazných postupů pro monitorování.

Posuzovány budou žádosti zaslané **ve lhůtě do 18. září 2020** služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, nebo osobně podané v úředních hodinách na podatelnu služebního úřadu

¹ Pokud by na základě výsledku výběrového řízení byla na služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, bude přijata do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců. Státní zaměstnanec má po úspěšném vykonání úřednické zkoušky nárok na změnu doby trvání služebního poměru, a to na dobu neurčitou; zkušební doba podle § 29 odst. 2 zákona o státní službě tím není dotčena.

na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu (posta@msmt.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: vidaawt).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh), musí být označena slovy: „Neotvírat“ a „Výběrové řízení na služební místo ministerský rada –oddělení projektů vysokých škol I (č. j.: MSMT- 34474/2020-3)“.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rozhodovacích pozicích. Z tohoto důvodu vítáme zájem žadatelek a žadatelů.

Výběrového řízení se může zúčastnit žadatel, který:

1. Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona]; Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;
- b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
- c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením;
- d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky². Pokud žadatel, který je státním občanem České republiky, nedoloží výpis z evidence Rejstříku trestů, může služební orgán požádat, aby si ověřil, zda splňuje předpoklad bezúhonnosti tím, že si sám vyžádá výpis z evidence Rejstříku trestů týkající se žadatele³;
- e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnou listinou, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit

² Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

³ Pokud žadatel chce požádat služební orgán, aby si sám ověřil jeho bezúhonnost, vyplní příslušnou kolonku v žádosti o přijetí do služebního poměru / zařazení na služební místo / jmenování na služební místo představeného a uvede do ní nezbytné osobní údaje.

- pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;
- f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. Pouze u žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku podle zákona o specifických zdravotních službách.

2. Není-li žadatel státním občanem České republiky, musí podle § 25 odst. 2 zákona předložit doklad o certifikované zkoušce z českého jazyka jako cizího jazyka nebo doklad, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk.
3. Splňuje požadavek stanovený podle § 25 odst. 5 písm. a) zákona služebním předpisem č. 9/2020 státního tajemníka v MŠMT, kterým se vydává systemizace služebních a pracovních míst Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, kterým je požadavek na úroveň znalosti angličtiny odpovídající dosažení znalostní úrovně nejméně A2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.
K prokázání jazykové znalosti je požadován doklad o absolvování příslušné standardizované jazykové zkoušky nebo jiný doklad o dosažení příslušné znalostní úrovně. Při podání žádosti lze doložit pouze prostou kopii příslušného dokladu; v tomto případě je nutné předložit jeho originál nebo úředně ověřenou kopii nejpozději před konáním pohovoru.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Další informace o služebním místě:

- platový tarif v rozmezí 27 980 – 41 290 Kč (v závislosti na počtu let praxe) a k tomu osobní příplatek (v závislosti na schopnostech, dovednostech a výkonu),
- motivační finanční ohodnocení v závislosti na odvedené práci a mimořádné finanční odměny,
- pružná služební doba,
- náležitý adaptační proces a přidělení mentora,
- možnosti odborného a profesního růstu ve státní službě, s akcentem na oblast strukturálních fondů EU,
- příjemné pracovní prostředí v moderní administrativní budově Harfa Office Park, Českomoravská 2420/15, Praha 9, s výbornou dopravní dostupností v blízkosti MHD.

Další výhody:

- další odborné vzdělávání,
- 25 dní dovolené,
- až 6 dní služebního volna k individuálním studijním účelům,
- další zaměstnanecké benefity (příspěvek na důchodové připojištění, stravenky, 5 dní indispozičního volna, tzv. sick days, příspěvky do oblasti kultury, sportu či vzdělávání prostřednictvím systému Cafeteria),
- finanční podpora stravování,
- možnost využití mateřské školy pro děti zaměstnanců MŠMT.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst.

PhDr. Jindřich Fryč

Digitálně podepsal
PhDr. Jindřich Fryč
Datum: 2020.09.08
10:24:27 +02'00'

.....
PhDr. Jindřich Fryč
státní tajemník
v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy

Vyvěšeno na úřední desce: 8. 9. 2020

Odstraněno z úřední desky:

Kontaktní osoba: Mgr. Miroslava Jahodová, tlf: +420 725 710 340