

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „Poskytovatel“) vyhláší v souladu s ustanovením § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 18 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů,

**Výzvu k předkládání žádostí o poskytnutí dotace  
„Podpora projektů spolupráce českých a rakouských vzdělávacích institucí terciárního  
sektoru“ pro rok 2023 (dále jen „Výzva“)**

**I. Poskytovatel dotace**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1,  
IČO: 00022985

**II. Období, ve kterém lze financovat výdaje z poskytnutých dotací**

Dotaci je možné použít na náklady roku 2023 vzniklé od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023, které souvisejí s plněním účelu dotace, a budou uhrazeny nejpozději do 31. 1. 2024.

**III. Cíl – věcné zaměření**

Cílem je podpora projektů spolupráce českých a rakouských vzdělávacích institucí terciárního sektoru na základě Dohody mezi vládou České republiky a vládou Rakouské republiky o spolupráci v oblasti kultury, školství, vědy, mládeže a sportu, která byla podepsána dne 21. listopadu 2008 ve Vídni (č. 53/2009 Sb. m. s.). Podle článku 4 dohody probíhá spolupráce v oblasti vědy, výzkumu a vysokoškolského vzdělávání v rámci programu AKCE<sup>1</sup>.

Česko-rakouská smíšená komise sestavuje pracovní program AKCE podle článku 18 této dohody; aktuálně se jedná o pracovní program spolupráce pro 6. etapu na léta 2015–2019, prodloužený na základě výměny not obou smluvních stran do 31. 12. 2022 a následně Dodatkem protokolu z 2. zasedání Smíšené komise podle článku 18 Dohody mezi vládou České republiky a vládou Rakouské republiky o spolupráci v oblasti kultury, školství, vědy, mládeže a sportu ze dne 21. listopadu 2008, který byl podepsán dne 28. 6. 2022, do 31. 12. 2023.

Podle pracovního programu AKCE je realizací pověřeno Řídící grémium programu složené z české části jmenované ministrem školství, mládeže a tělovýchovy a rakouské části jmenované rakouským spolkovým ministrem školství, vědy a výzkumu, které na svých pravidelných zasedáních projednává předložené návrhy spolupráce.

Těžištěm podpory formou dotace je minimálně jedna z níže uvedených aktivit, týkajících se bilaterálního nebo regionálního zájmu pro aktuální rozvoj a/nebo pro

---

<sup>1</sup> AKCE Česká republika – Rakouská republika – spolupráce ve vědě a vzdělávání

budoucí rozvoj obou států a/nebo jejich historických kořenů:

- a) projekty, které slouží k dlouhodobé spolupráci;
- b) společné vědecké akce pro studenty jako např. semináře nebo odborné exkurze;
- c) společné bilaterální vědecké akce jako symposia, odborná zasedání a workshopy;
- d) přípravná fáze k programům pro udělování dvojích diplomů;
- e) výzkumné pobyty k pořízení vědeckých podkladů;
- f) finanční podpora publikování výstupů z již ukončených projektů spolupráce programu AKCE;
- g) letní kolegia, tj. letní jazykové kurzy německého a českého jazyka;
- h) letní odborné školy z různých vědeckých disciplín;
- i) akademická výměna za účelem uskutečňování vzdělávacích akcí v rámci magisterských a doktorských studijních programů hostitelské instituce.

U všech aktivit je přednostně podporován vědecký dorost (mladí výzkumní pracovníci do 10 let po ukončení disertace).

#### **IV. Účel**

Účelem je realizace minimálně jedné z výše uvedených aktivit (viz článek III.) a publikování výstupů z již ukončených projektů spolupráce programu AKCE, přičemž všechny tyto aktivity musí splňovat podmínky mezinárodní spolupráce definované ve výše uvedené dohodě a pracovním programem AKCE.

#### **V. Lhůta, v níž má být účelu dosaženo**

Lhůta, v níž má být účelu dosaženo: 31. 12. 2023.

#### **VI. Okruh oprávněných žadatelů**

Oprávněným žadatelem je veřejná vysoká škola, dle přílohy č. 1 zákona o vysokých školách.

#### **VII. Předkládání žádostí**

Žádost se doporučuje předkládat na příslušném formuláři, jehož vzor je přílohou č. 3 této Výzvy.

Žádost podává veřejná vysoká škola, písemně v listinné podobě nebo elektronicky (do poznámky uvést k rukám ředitele odboru mezinárodních vztahů).

Rozhodující je datum doručení do podatelny Poskytovatele (dle § 37 odst. 5 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů).

**Adresa pro zaslání žádostí je:**

*ID datové schránky: vidaawt*

*Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy*

*Odbor mezinárodních vztahů*

*Karmelitská 529/5*

*118 12 Praha 1 – Malá Strana*

**VIII. Náležitosti žádostí**

Nad rámec náležitostí uvedených v § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel jsou nezbytnou součástí žádosti návrhy společných projektů spolupráce s rakouskými vysokými školami, sestavené dle Pokynů pro sestavení návrhů projektů, zveřejněných na stránkách DZS<sup>2</sup>, viz přílohu č. 1.

Žádost podaná v listinné podobě musí být opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele, v případě jejího podání prostřednictvím datové schránky musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního žadatele, pokud by nebyla podána z datové schránky žadatele. Návrhy projektů musí být za českou stranu opatřeny podpisem řešitele projektu a děkana příslušné fakulty včetně razítka.

K žádosti o dotaci se přikládá:

- návrh plánované spolupráce, podrobný prováděcí plán, měsíční stipendium v rámci projektu (pokud je v rámci projektu žádáno také o stipendia pro studenty), specifikace požadovaných nákladů, akademický životopis a přehled publikací, žádost o pokračování projektu včetně Zprávy o realizaci předcházejícího projektu a vyúčtování (v případě žádosti o pokračování projektu);
- pověřovací listina, v případě, že žádost o dotaci podává osoba jednající na základě udělené plné moci;
- doklad o vlastnictví bankovního účtu vedeného u ČNB, na který má být poskytnuta dotace;
- doklad o neexistenci dluhu žadatele vůči státnímu rozpočtu (viz přílohu č. 3).

**Lhůta pro podání žádosti je:**

**pro rok 2023:**

- a) od 30. 9. 2022 do 31. 10. 2022 na období realizace projektů od 1. 1. do 31. 12. 2023;
- b) od 15. 3. 2023 do 15. 4. 2023 na období realizace projektů od 1. 7. do 31. 12. 2023;
- c) od 15. 8. 2023 do 15. 9. 2023 na období realizace projektů od 15. 10. do 31. 12. 2023;

Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti. Žadatel může podat na každé období realizace projektů pouze jednu žádost.

---

<sup>2</sup> Dům zahraniční spolupráce

## IX. Řízení o poskytnutí dotace

V souladu s § 14l rozpočtových pravidel Poskytovatel řízení zastaví, zemřel-li žadatel nebo zanikl-li žadatel přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „rozhodnutí“).

## X. Způsob hodnocení žádostí

Na základě veřejnoprávní smlouvy sjednané mezi Poskytovatelem na straně jedné a DZS na straně druhé, provede DZS formální hodnocení žádostí a vyzve žadatele k odstranění vad a doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí. Věcné hodnocení bude provedeno členy české a rakouské části Řídícího grémia programu AKCE.

V souladu s § 14k rozpočtových pravidel připouští Poskytovatel, aby žadatel na základě výzvy DZS odstranil vadu/y žádosti včetně příloh, doložil další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání rozhodnutí, upravil žádost, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno.

V případě, že žadatel na základě výzvy DZS ve stanoveném termínu neodstraní vady žádosti, řízení se zastaví.

### A Formálním hodnocením se rozumí posouzení úplnosti žádosti, a to především:

- a) dodržení termínu pro podání žádosti,
- b) řádné, úplné a správné (bez jazykových chyb bránících porozumění textu) vyplnění žádosti,
- c) zda byla žádost podána oprávněným žadatelem,
- d) uvedení podpisu osoby oprávněné jednat jménem žadatele,
- e) připojení požadované přílohy žádosti – návrhy **projektů (s uvedením názvu) obsahující:**
  - **Návrh plánované spolupráce** (max. tři strany), který je spolu s Prováděcím plánem stěžejní při hodnocení návrhu projektu. Měl by obsahovat popis odborné problematiky a vědeckých cílů, plánovaný pracovní program a očekávané výsledky projektu spolupráce. Dále je třeba uvést význam spolupráce, synergické efekty ve výuce a výzkumu, možnou stávající nebo budoucí účast v programu EU a další mezinárodní perspektivy, jakož i výhled na uplatnění výsledků v praxi.
  - **Podrobný prováděcí plán**, ve kterém jsou uvedeny jednotlivé činnosti každé osoby s přesným časovým a prostorovým plánem včetně zodpovědností, programem jednání, workshopu, resp. exkurze včetně témat přednášek, jmen přednášejících atd.
  - **Měsíční stipendium v rámci projektů**, pokud je v rámci projektu žádáno také o stipendia pro studenty. K návrhu projektu je třeba přiložit výzkumný záměr každého studenta s jeho vlastnoručním podpisem.
  - **Specifikace požadovaných nákladů** (viz přílohu č. 1)

- **Akademický životopis a přehled publikací** – předkladatelé projektu, případně partneři spolupráce, přikládají svůj jednostránkový životopis, ve kterém uvedou maximálně pět pro projekt relevantních publikací.
- **Žádost o pokračování projektu** – v případě žádosti o pokračování projektu se přikládá aktualizovaný návrh projektu na stejném formuláři včetně Zprávy o realizaci předcházejícího projektu a vyúčtování (předběžné) schválených částek v obou měnách.

Výše uvedené přílohy je žadatel povinen přiložit k žádosti.

## **B Věcné hodnocení**

Při věcném hodnocení se uplatňují následující hodnotící kritéria:

### **1. Naplnění účelu (podle článku IV. této Výzvy)**

splnil – nesplnil

### **2. Kvalita projektu** (reálnost, aktuálnost řešené problematiky, originalita, srozumitelnost textu, důležitost, metodický přístup, koncepční ujasněnost, soulad výše požadovaných nákladů s pokyny pro přípravu projektů)

splnil – splnil částečně – nesplnil

### **3. Odborná způsobilost** řešitele a členů řešitelského týmu (odborná způsobilost k řešení aktivit projektu)

splnil – splnil částečně – nesplnil

### **4. Přínos vědeckého projektu** (očekávaný přínos předpokládaných výstupů projektu, užitečnost, využitelnost ve výzkumu a výuce, při přípravě dalších projektů)

splnil – splnil částečně – nesplnil

### **5. Podpora vědeckého dorostu** (účast mladých výzkumných pracovníků do 10 let po ukončení disertace na realizaci projektu – výchova budoucí vědecké generace)

splnil – splnil částečně – nesplnil

### **6. Podpora vzájemných vztahů** (projekt zahrnuje minimálně jednu z aktivit uvedených v bodě III., týkajících se bilaterálního nebo regionálního zájmu pro aktuální rozvoj a/nebo pro budoucí rozvoj obou států a/nebo jejich historických kořenů)

splnil – splnil částečně – nesplnil

Na základě věcného hodnocení jsou projekty zařazeny do následujících kategorií a Řídící grémium doporučí výši přidělené dotace:

- A. projekty doporučené k přiznání dotace v požadované výši (pokud budou minimálně čtyři hodnotící kritéria vyhodnocena Řídícím grémiem jako „splnil“);
- B. projekty doporučené k částečnému přiznání dotace (z důvodu krácení dotace na základě posouzení projektu Řídícím grémiem při 100 % naplnění účelu uvedeného v článku IV. této Výzvy);

C. projekty nedoporučené k přiznání dotace (při nesplnění jednoho či více kritérií z výše uvedených).

#### **XI. Výše finanční alokace na Výzvu**

Celková výše prostředků ze státního rozpočtu určená na Výzvu pro rok 2023 je 3,3 mil. Kč.

##### **Způsob výpočtu dotace:**

Celková výše dotace pro projekt představuje součet jednotlivých položek, o které si řešitelé na plánované aktivity v návrhu projektu sestaveného dle pokynů pro přípravu projektů uvedených v příloze č. 1 požádali a které byly věcně posouzeny a doporučeny ke schválení Řídícím grémiem programu na základě hodnocení uvedeného v bodě VIII. B této Výzvy.

Výsledky posouzení projektů s uvedením celkové schválené dotace budou uveřejněny po vydání rozhodnutí v databázi projektů na webu DZS, viz přílohu č. 2.

#### **XII. Nové rozhodnutí**

Poskytovatel na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

#### **XIII. Změna rozhodnutí**

Podle ustanovení § 14 o rozpočtových pravidel může Poskytovatel na základě žádosti příjemce dotace rozhodnout o změně rozhodnutí.

#### **XIV. Způsob poskytnutí dotace**

Finanční prostředky budou poskytnuty do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí na účet žadatele uvedený v žádosti, který je veden u ČNB.

#### **XV. Pravidla financování a využití**

Poskytnuté finanční prostředky musí být čerpány v souladu se všemi právními předpisy a rozhodnutím o poskytnutí dotace.

#### **XVI. Finanční vypořádání poskytnutých prostředků**

Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem se provádí podle § 75 rozpočtových pravidel a dalších platných právních předpisů.

## **XVII. Kontrola použití dotace**

Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce dotace veřejnoprávní kontrolu dle § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce je povinen podrobit se kontrole čerpání/použití poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí.

Příjemce je povinen informovat Poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně obsahu a závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

## **XVIII. Vrácení dotace**

Budou-li naplněny podmínky pro postup dle § 14f rozpočtových pravidel, tak Poskytovatel vyzve příjemce k nápravě/k vrácení (části) dotace.

## **XIX. Porušení rozpočtové kázně**

Za porušení rozpočtové kázně se považuje nedodržení § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel. Mezi tato porušení se považuje mj. i porušení vymezených povinností, které jsou stanoveny v rozhodnutí.

## **XX. Řízení o odnětí dotace**

Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnostem uvedeným v § 15 rozpočtových pravidel, Poskytovatel zahájí řízení o odnětí dotace.

Na řízení o odnětí dotace se vztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

## **XXI. Účinnost**

Výzva je účinná dnem jejího zveřejnění na webových stránkách Poskytovatele.

V Praze dne 8. 9. 2022

Mgr. Ladislav Bánovec  
ředitel odboru mezinárodních vztahů

Příloha č. 1

Pokyny pro projekty spolupráce:

<https://www.dzs.cz/sites/default/files/2022-08/Pokyny%20pro%20sestaven%C3%AD%20n%C3%A1vrhu%20projektu%20%28platn%C3%A9%20pro%20%C5%BE%C3%A1dosti%20podan%C3%A9%20od%2030.9.2022%29.pdf>

Příloha č. 2

Databáze projektů:

<http://hosting.workplace.cz/DZS/Aktion.nsf>



Příloha č. 3

## Žádost veřejné vysoké školy o poskytnutí dotace

V souladu s § 18 odst. 5 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, žádá *název veřejné vysoké školy* Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy o poskytnutí dotace.

### ČÁST 1: VSTUPNÍ INFORMACE

#### Identifikace poskytovatele

Název	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Adresa sídla	Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1

#### Identifikace žadatele

Název	
Adresa sídla (ulice, číslo popisné/číslo orientační, obec, PSČ)	
Právní forma	veřejná vysoká škola
Identifikační číslo organizace	
Číslo bankovního účtu	

#### Osoby jednající jménem žadatele

Statutární orgán žadatele	<i>jméno a příjmení včetně titulů</i>
Funkce	rektor

Osoba jednající na základě udělené plné moci <sup>1</sup>	<i>jméno a příjmení včetně titulů</i>
Funkce	

#### Identifikace dalších osob<sup>2</sup>

*Osoby, v nichž má žadatel podíl, výše tohoto podílu*

Název	
Adresa sídla (ulice, číslo popisné/číslo orientační, obec, PSČ)	
Identifikační číslo	
Výše podílu	

<sup>1</sup> K žádosti přiložte pověřovací listinu.

<sup>2</sup> Uveďte požadované informace o všech osobách, kterých se daná kategorie týká.

## ČÁST 2: POŽADOVANÁ DOTACE

Identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána	Podpora projektů spolupráce českých a rakouských vzdělávacích institucí terciárního sektoru“ pro rok 2023
Účel, na který chce žadatel dotaci použít	<p>Účelem je realizace minimálně jedné z uvedených aktivit, přičemž všechny aktivity musí splňovat podmínky mezinárodní spolupráce definované v Dohodě mezi vládou České republiky a vládou Rakouské republiky o spolupráci v oblasti kultury, školství, vědy, mládeže a sportu a pracovním programem AKCE<sup>3</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• projekt, který slouží k dlouhodobé spolupráci;</li> <li>• společná vědecká akce pro studenty (např. seminář nebo odborná exkurze);</li> <li>• společná bilaterální vědecká akce jako symposium, odborné zasedání a workshop;</li> <li>• přípravná fáze k programům pro udělování dvojích diplomů;</li> <li>• výzkumný pobyt k pořízení vědeckých podkladů;</li> <li>• letní kolegium, tj. letní jazykový kurz německého a českého jazyka; letní odborná škola z různých vědeckých disciplín;</li> <li>• akademická výměna za účelem uskutečňování vzdělávacích akcí v rámci magisterských a doktorských studijních programů hostitelské instituce;</li> <li>• publikování výstupů z již ukončených projektů spolupráce programu AKCE.</li> </ul>
Požadovaná částka (v Kč) na:	<p><b>Běžné výdaje celkem:</b><sup>4</sup></p> <p>Výdaje za jednotlivé projekty<sup>5</sup></p>
Lhůta, v níž má být účelu dosaženo	do 31.12.2023

Prohlašuji, že žadatel (název) ..... ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení.

V ..... dne .....

### Statutární orgán

Jméno a příjmení: .....

Podpis: .....

Razítko:

<sup>3</sup> Nehodící se smažte.

<sup>4</sup> Součet výdajů za všechny projekty.

<sup>5</sup> Uvede se název každého projektu včetně částky.