

## Způsobilé výdaje

**Musí být ve finančním plánu projektu vykázány všechny výdaje spojené s projektem? Např. předložený projekt bude za cca 500 mil CZK. V průběhu přípravy projektu bude zapláceno cca 1,5 mil CZK za služby a právní poradenství, na které bylo vypsané řádné výběrové řízení o zadávání veřejných zakázek. Tyto služby mají sice přímou spojitost s projektem, ale daná instituce je vydala ještě před podáním žádosti a nechce je započítávat do celkových nákladů projektu. Místo toho by ráda například koupila o jeden mikroskop více a ten si v projektu započítala. Je to možné? Nebo se do celkových nákladů musí započítat úplně všechno, co má nějakou spojitost s projektem?**

Celková výše nákladů na projekt je rozhodující v případě, kdy by součet způsobilých a nezpůsobilých výdajů překročil 1 mld Kč, která je horním limitem pro projekt v prioritní ose 2. Ve finančním plánu by měly být uvedeny veškeré náklady spojené s projektem. Způsobilé výdaje na přípravu projektu jsou uznávány od 1. 1. 2008. V uvedeném případě nedochází ke hrozbě překročení horního limitu a v tom případě by měl zůstat prostor i pro zakoupení dalšího kvalitního zařízení.

**Prosím o konkretizaci uznatelných výdajů v návaznosti na standardy účetnictví. Výše režie a její náplň.**

Realizační tým určí, do které kategorie v rozpočtu projektu spadá daný výdaj. Účtování o dané položce pak probíhá dle běžných zásad účetnictví s tím, že je jasné dáno, do jakého projektu a do jaké kategorie v rozpočtu položka patří.

Výši režie nelze předem určit. Režijní výdaje jsou součástí Start-up Grantu, jehož výše nesmí překročit 20% celkových způsobilých výdajů projektu. Režijní náklady budou uznány jako způsobilé v případě, že příjemce má stanovenou a konzistentně dodržuje vlastní metodiku rozpočítávání nepřímých provozních nákladů, která bude schválena ŘO.

(viz také Příloha 1 Příručky pro žadatele)

**Lze z projektu platit provozní prostředky?**

Ano. Na provozní prostředky je vyčleněna kapitola rozpočtu 7. Režijní výdaje a 9 Mzdové výdaje. Nepřímé provozní výdaje (tedy takové, u kterých nelze prokázat přímou vazbu na projekt) však budou uznány za způsobilé pouze v případě, že příjemce konzistentně uplatňuje vlastní interní metodiku pro rozpočítávání nepřímých nákladů podle jasně stanoveného klíče. Tato metodika musí zároveň být schválena ze strany ŘO.

V případě mzdových výdajů platí obecně, že příspěvek na mzdy ze start-up grantu je primárně určen na pracovníky nové v rámci instituce žadatele, resp. partnera a jeho hlavním účelem je zajistit plynulý

náběh nové infrastruktury, která bude pravděpodobně vyžadovat zvýšení počtu pracovníků, kteří dosud nebyli zaměstnaní žadatelem ani partnerem projektu, tedy zejména navrátilce ze zahraničí či zahraniční výzkumníky přicházející do ČR, čerstvé absolventy, kteří se stávají novými výzkumnými pracovníky, zejména pokud se počítá s jejich zařazením do nově konstituovaných výzkumných skupin a výzkumných programů. Ze start-up grantu je možné hradit rovněž příspěvek na mzdy pracovníků, kteří zajišťují řízení projektu a další činnost nezbytné pro implementaci projektu. Start-up grant má zajistit náběhovou fázi projektu a nikoliv hradit standardní provozní náklady centra či instituce žadatele. Z toho důvodu je možné hradit příspěvek na mzdy pouze kvalifikovaných pracovníků (výzkumných pracovníků a pracovníků podílejících se na řízení projektu), nikoliv příspěvek na mzdy pro podpůrné pracovníky (standardní údržba, úklid, ostraha apod.).

(viz také Příloha 1 Příručky pro žadatele)

**Patří mezi způsobilé výdaje projektu výdaje na zpracování a) projektové žádosti (Benefit7), b) studie proveditelnosti a CBA ze strany externích poradců? Pokud ano, do které kapitoly způsobilých výdajů se tyto řadí (kap. 1: Příprava projektu nebo kap. 5.2: Ostatní externě nakupované služby)?**

Ano (v případě a) i b)), tyto výdaje spadají do kapitoly 4.1 Projektová dokumentace a příprava projektu. Doporučujeme ovšem zvážit zohlednění faktoru hospodárnosti výdaje. Zároveň odkazujeme na omezení výše způsobilých výdajů vynaložených na přípravu projektové žádosti, která jsou detailně uvedena v Příručce pro žadatele.

(viz také Příručka pro žadatele; Pravidla způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007 - 2013 (MMR))

**Existují nějaká závazná pravidla pro odpisy a reinvestice v rámci projektů?**

Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku používaného pro účely projektu jsou způsobilým výdajem za dobu trvání projektu za předpokladu, že nákup takového majetku není součástí způsobilých výdajů na projekt. Pro účely posuzování způsobilosti výdajů se za způsobilý výdaj považuje daňový odpis (vypočtený ze způsobilé vstupní ceny majetku) maximálně do výše poměrné části ročních odpisů stanovené s přesností na měsíce či dny připadající na dobu realizace projektu. Pokud se majetek využívá pro realizaci projektu pouze z části, uvedené odpisy se zahrnou do způsobilých výdajů pouze z části. Reinvestice musí být naplánovány tak, aby byla zajištěna udržitelnost projektu se zařízením v odpovídající kvalitě, tj. plán re-investic by měl zajistit, že nedojde k morálnímu zastarání zařízení. Reinvestice nejsou způsobilým výdajem. Plán reinvestic je vyžadován proto, aby žadatel doložil realistické finanční plánování jak ve fázi plánování projektu, tak po ukončení financování z OP VaVpl.

(viz také Příručka pro žadatele; Pravidla způsobilých výdajů pro programy spolufinancované ze strukturálních fondů a Fondu soudržnosti na programové období 2007 - 2013 (MMR))

### **Bude možné považovat příjmy od zdravotních pojišťoven v rámci veřejné zdravotní péče za příjmy projektu?**

Ano, pokud jsou tyto příjmy přiřaditelné k projektu. Jednotlivé případy budou posuzovány individuálně.

### **V případě způsobilosti výdajů na přípravu projektu je posuzován okamžik vzniku výdaje k datu jeho uhrazení ze zdrojů žadatele?**

V případě účetních dokladů vystavených osobou, která není plátcem DPH, je okamžikem vzniku datum uskutečnění účetního případu. Ve většině případů je okamžik uskutečnění účetního případu totožný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu. U daňových dokladů vystavených plátcem DPH je okamžikem vzniku datum uskutečnění zdanitelného plnění.

(Viz také Metodiku způsobilých výdajů MMR)

### **Jak budou řešeny odpisy v rámci nové infrastruktury?**

Odpisy majetku pořízeného z dotace nejsou způsobilým výdajem.

### **Jak detailně by měly být uvedeny mzdové výdaje výzkumného týmu? V ESOPu je přednastavena struktura Vedoucí, senior, junior, podpůrné funkce. Bude dostatečné, když v rozpočtu budou uvedeny svodné celkové mzdové výdaje pro tyto jednotlivé přednastavené kategorie v jednotlivých letech? Nebo se očekává detailnější členění (dle jednotlivých pracovníků/pracovních pozic; rozdělení dle workpackages atd.)?**

Do aplikace ESOP uveďte, prosím, mzdové/osobní výdaje za jednotlivé pozice v souhrnu (tzn. tak, jak jsou v ESOPu přednastaveny). V případě potřeby je možné přidat další pozice. V rámci popisu jednotlivých výzkumných aktivit (záložka „Výzkumné aktivity / Aktivita XY / Personální zajištění výzkumné aktivity“ je nutné uvést počet pracovníků v předepsané struktuře, přičemž tyto údaje by měly z hlediska rozpočtovaných nákladů korespondovat se záložkou „Řízení projektu / Mzdová politika“, kde se uvádí mzdové ohodnocení pracovníků podle jejich funkce / zařazení. Výsledné částky v rozpočtu by pak měly představovat sumaci uvedených hodnot.

### **ESOP umožňuje vkládání uznatelných nákladů od roku 2010. Kam by se měly vkládat náklady, které byly vynaloženy před tímto rokem? Může být řešením jejich kumulativní přičtení k roku 2010?**

V ESOPu se nastavují roky automaticky dle zadaného data zahájení projektu. Vzhledem k faktu, že výdaje nejsou způsobilé před zahájením projektu, nemělo by zde docházet ke komplikaci.

Zkontrolujte si, prosím, nastavení zahájení projektu. (Datum zahájení realizace projektu je definováno v části Definice pojmů v Příručce pro žadatele). Způsobilé výdaje vzniklé před zahájením projektu (dle Pravidel způsobilých výdajů – tj. příprava projektu, nákup pozemku) se kumulativně přičtou k prvnímu roku realizace projektu.

**Jakým způsobem se do aplikace ESOP zadávají malé přístroje pod 1 mil. Kč? Nejedná se o přístroje těsně pod hranici 1 mil. Kč, ale zejména o malé laboratorní přístroje, kterých je plánováno v projektu velké množství (např. ledničky, mrazáky apod.). Přehled přístrojů by se jejich jednotlivým výčtem mohl stát značně nepřehledným a objemným - bude možné tyto přístroje zadávat např. v jednotlivých tematických balících?**

Malé přístroje, které budou pořizovány ve velkém množství, je do rozpočtu možno zadávat v "tematických balících", pokud možno s plánovaným počtem kusů (např. "lednice 25 ks", apod.), neměl by však být příliš obecný (např. "drobná elektronika"). Současně platí, že individuálně by měly být uvedeny všechny investiční celky nebo moduly, které bude žadatel pořizovat (včetně specifikace, zdůvodnění, a časového harmonogramu pořizování). Většina z nich v praxi patrně přesáhne hodnotu 1 mil. Kč. V případě, že se jedná o vybavení, které není součástí investičního celku /modulu budou uvedeny individuálně všechny významné položky, tj. položky s pořizovací cenou nad 1 mil. Kč bez DPH. Předpokládáme, že většina položek bude součástí investičních celků / modulů.

**Náklady pracovníků, kteří pracují na obou pracovištích a mají ve smlouvě uvedeno pracoviště v Praze i v Brně, splňují podmínku způsobilých nákladů?**

Způsobilým výdajem je poměrná část úvazku, kdy zaměstnanec pracuje na projektu a zároveň je přítomen na brněnském pracovišti (za předpokladu, že pracovník má ve smlouvě uvedeno místo výkonu práce Prahu i Brno). Cestovné mezi pražským a brněnským pracovištěm není způsobilým výdajem.

**Dva dotazy ohledně vyplňování aplikace ESOP:**

**1. Záložka Provoz - Plán reinvestic: máme na tomto místě uvádět pouze investice pořízené z projektu VaVpl, nebo rovněž investice, které byly pořízeny z jiných zdrojů a do vzniklého centra budou převedeny?**

Prostředky z projektu OP VaVpl není možné použít na realizaci plánu re-investic. K tomu je třeba využít jiné zdroje.

**2. Záložka Popis projektu - Řízení projektu - Mzdová politika: ke kterému datu máme uvádět požadovanou Výši platů v jednotlivých kategoriích (ke dni zahájení projektu, ukončení realizační fáze, ukončení monitorovací fáze,...)?**

Uveďte kvalifikovaný odhad průměrné mzdy v době realizace projektu.

**Lze uplatnit celé DPH jako způsobilý výdaj, pokud nejsme schopni v současnosti vyčíslit koeficient odpočtu DPH do budoucna (učinit tak 3-4 roky dopředu je v podstatě absolutně nereálné, bereme-li v potaz chystané změny)?**

Celé DPH jako způsobilý výdaj uplatnit nelze.

Koeficient odpočtu DPH do budoucna je nutno odhadnout na základě předpokládaného poměru hospodářské a nehospodářské činnosti.

**Je uznatelným nákladem mzda pracovníka z Prahy, který pracuje na projektu v Plzni s úvazkem menším než 0.5?**

Způsobilým výdajem je poměrná část mzdy odpovídající práci na projektu na plzeňském pracovišti za předpokladu, že zaměstnanec má ve smlouvě uvedeno jako místo výkonu Prahu i Plzeň. Cestovné mezi pražským a plzeňským pracovištěm není způsobilým výdajem.

**První dotaz se týká k uznatelnosti výdajů mezd. Jak je to s uznatelností odměn. Pokud pracovník vykonává práci na základě Pracovní smlouvy a dostává odměny, je tato částka uznatelným výdajem? A dále, jak je to s osobním ohodnocením a jeho uznatelností?**

**Druhý dotaz je k reinvesticím. V rámci projektu se musí vypracovat plán reinvestic k pořizovanému majetku. Na kolik let má tento plán reinvestic zpracován?**

Ad 1) Uznatelnost odměn je uvedena v revidované verzi Příručky pro žadatele na str. 48. Osobní ohodnocení je způsobilým výdajem, pro účely OP VaVpl je bráno jako fixní součást platu. Výše a stejně tak změna osobního ohodnocení musí být písemně doložena.

Ad 2) Plán reinvestic se zpracovává na 12 let od zahájení projektu.

**Jakým způsobem je vhodné řešit zhodnocení majetku pronajímatele objektu, v kterém je realizován projekt. Jedná se o drobné stavební úpravy, jejichž výsledkem bude pravděpodobně zhodnocení majetku pronajímatele. Je možné řešit snížením nájmu? V tom případě by se ale pravděpodobně jednalo o příjem projektu. Jaké doporučujete řešení?**

Pokud výdaje na stavební úpravy hradí pronajímatel, výše způsobilých výdajů ve formě nájemného bude omezena výší tržního nájemného, ke kterému se přičtou rozpočítané náklady na investici ponížené o zůstatkovou hodnotu investice (náklady budou rozpočítány rovnoměrně na celou délku referenčního období projektu, resp. nájemní smlouvy).

Pokud výdaje na stavební úpravy hradí nájemce a tyto jsou hrazeny z OP VaVpl jako způsobilé výdaje, bude dalším způsobilým výdajem nájemné snížené o zůstatkovou hodnotu technického zhodnocení majetku pronajímatele (zůstatková hodnota bude rozpočítána rovnoměrně na celou délku

referenčního období projektu, resp. nájemní smlouvy). Pokud zůstatková hodnota není na konci referenčního období rozpuštěna ve snížených nájmech, tvoří nerozpuštěný zbytek zůstatkové hodnoty „příjem“ projektu (ve smyslu čl. 55 obecného nařízení), o který se snižují způsobilé výdaje.

Upozornění: Nájem je způsobilým výdajem pouze po dobu trvání projektu.

**Na základě jakých jednotek bude sledována hospodářská a nehospodářské činnosti žadatele/příjemce? Na základě časového fondu pořízených technologií nebo na základě příjmů přiřazených technologiím, či zakázkám? Jaký je doporučený systém evidence pro účely VaVpl?**

Hospodářská a nehospodářská činnost bude prokazována primárně z nákladů, tj. výkazů hospodářské a nehospodářské činnosti, které musí příjemce předkládat, se zohledněním časového fondu pracovníků a časového využití zařízení. Evidence pro účely OP VaVpl musí být dostatečně průkazná a písemná, např. přístrojový deník, výkazy práce.

Podstatné je, že v případě projektu VaVpl by neměl být postup odlišný od běžného postupu, který v takových případech žadatel (příjemce) aplikuje.

**Existuje nějaké doporučení ke kalkulaci DPH nad rámec zákona? Například přiřazovat hospodářskou a nehospodářskou činnost (možnost odpočtu DPH) ke každému stroji, nebo průměrem k celému projektu?**

Nezávazně doporučujeme přiřazovat hospodářskou / nehospodářskou činnost na celý projekt průměrem, je však nutné postupovat v souladu s platnou legislativou a podle podmínek dohodnutých s příslušným finančním úřadem.

**U drobného hmotného majetku, je možné uvést položku s vyjádřením počtu kusů nebo je nutné mít pro každou položku nové okno? Příklad: k zařízení laboratoře je nutné pořídit lednici, musíme vyplnit např. 5 položek s názvem lednice nebo je možné uvést u této položky počet kusů?**

Stačí, pokud uvedete druh položky na jeden řádek včetně upřesnění počtu kusů.

**U ceny přístrojů je nutné uvést ceny z nabídek již předem udělaných nebo je možné uvést katalogovou cenu? Budou se přikládat eventuelní nabídky?**

Pokud již máte konkrétní nabídky, uveďte cenu dle těchto nabídek. Nabídky není třeba předkládat, nicméně žadatel by měl být vždy schopen plánovanou cenu přístroje zdůvodnit. Konečná cena se bude samozřejmě odvíjet od výsledku výběrového řízení.

**Podle jaké metodiky se má počítat "Zbytková hodnota investice na konci hodnotícího období"  
- v ESOPu záložka rozpočet, poslední položka úplně dole?**

Zbytková (zůstatková) hodnota investice představuje potencionální tržní hodnotu projektu na konci hodnotícího období. Zbytková hodnota může být konstruována také např. jako násobek provozního cash-flow projektu v posledním roce hodnocení. V případě předpokládaného prodeje investice (nebo její části) potom ve výši předpokládané prodejní ceny. Zbytková hodnota investice by měla nabývat nezáporných hodnot. Záporná hodnota indikuje nutnost vynaložení výdajů na odstranění investice (např. demolice stavby, výdaje na recyklaci zařízení, uložení na skládku, apod.).

**V aplikaci ESOP v záložce Rozpočet/Hmotný majetek/Stroje a zařízení se uvádějí ceny přístrojů včetně celé DPH nebo pouze její část? Tedy pokud se očekává, že přístroj bude z 30 % využíván k smluvnímu výzkumu, máme zadat v dané záložce cenu přístroje jako: cena bez DPH + 70% z 19% DPH a zbylých 30% DPH uvést v záložce Nezpůsobilé výdaje/Nezpůsobilé – DPH? (Předkladatelem projektu je VŠ.)**

Ano, při plánování rozpočtu budete postupovat tak, jak jste uvedli v příkladu.

**Kam dávat v rozpočtu výdaje do 40 000 Kč na vybavení center (kancelářský nábytek a jiné vybavení do 40 000 Kč).**

**Pokud to bude zahrnuto v kapitole 3, tak se to v ESOPu bude započítávat do Start up grantu. To potom může ze Start up grantu odebrat průměrně 10%.**

Ano, toto vybavení je třeba uvést v plánu tak, jak je zaúčtováno, tedy jako materiál, který je součástí start-up-grantu.

**Podle příručky pro žadatele si příjemci budou buď podávat žádosti o platbu na již zaplacené faktury, nebo si budou žádat o zálohové platby. V systému ESOP „Harmonogram žádostí o platbu“ tyto odlišné způsoby proplácení nejsou odděleny. Jakým způsobem máme tyto žádosti v této záložce odlišovat nebo to nemáme vůbec odlišovat a všechno slučovat?**

**Např., když 1 měsíc po vydání rozhodnutí budeme předkládat jak žádost o ex-ante platbu tak o ex-post platbu, tak v systému ESOP tyto dvě platby mám sečíst dohromady a vést je v jednom řádku? Nebo nějak jinak? A jak toto ošetřit v BENEFIT7?**

Příjemce dotace bude mít zaveden jednotný systém proplácení finančních prostředků. Ve většině případů se bude jednat o proplácení ex-ante. Není tedy možné podat zároveň žádost o ex-ante a ex-post platbu. Po vydání Rozhodnutí bude součástí ex-ante žádosti i vyčíslení již uhrazených výdajů, formálně se však nejedná o ex-post platbu.

**Jako veřejná vysoká škola podáváme žádost o dotaci v rámci prioritní osy 2 OP VaVpl. Máme dotaz týkající se bilance cash flow. Je přijatelné, aby bylo cash flow projektu v kladných číslech? Nebo musí být cash flow rovno nule? Má toto vliv na přijatelnost projektu?**

Provozní cash-flow projektu samozřejmě může být kladné, bilance cash-flow jako taková nemá vliv na přijatelnost projektu. V případě realizace provozního zisku ale může dojít ke snížení míry podpory s ohledem na aplikaci příslušných nařízení.

**Je možné do uznatelných nákladů zahrnout nákup know-how ze zahraničí, pokud toto know-how bylo původcem vytvořeno v rámci 6. rámcového programu?**

Ano, je to možné. Nemělo by se však jednat o nákup know-how z projektu, na kterém se žadatel sám podílel, protože přístup k takovému know-how by měl být zajištěn a ošetřen v rámci konsorciální smlouvy k danému projektu.

**Při vyplňování údajů v systému ESOP – záložce Provoz jsme narazili na drobný problém, o kterém bychom se chtěli ujistit, že si jej vykládáme správně. V položce „mzdové výdaje výzkumný tým“ je zapotřebí uvádět prakticky veškeré mzdové výdaje všech pracovníků centra, tedy i technického personálu, administrativy atd., aby bylo možné správně posoudit budoucí udržitelnost? Podle daného členění jsou zřejmě výjimkou pouze alikvotní mzdové výdaje členů řídicího týmu projektu, které jsou uváděny samostatně. Samozřejmě víme, že se jedná o výdaje mimo „start-up-grant“. Prosíme proto o vyjádření, zda je náš výklad správný nebo zda mzdy obslužného personálu máme zahrnout do jiné položky (režie, ostatní mzdové výdaje...?).**

Položka „podpůrné funkce“ v tomto případě představuje všechny pracovníky hrazené z projektu, kteří nejsou výzkumnými pracovníky, tj. zejména realizační tým. Je nutné zdůraznit, že příspěvek na mzdy ze start-up grantu má jako hlavní účel zajistit plynulý náběh nové infrastruktury, tedy především výzkumných pracovníků, především nových (navrátilci ze zahraničí, nově zaměstnaná absolventi atp.). Ze start-up grantu je možné hradit rovněž příspěvek na mzdy pracovníků, kteří zajišťují řízení projektu a další činnost nezbytné pro implementaci projektu. Start-up grant má zajistit náběhovou fázi projektu a nikoliv hradit standardní provozní náklady centra či instituce žadatele. Z toho důvodu je možné hradit příspěvek na mzdy pouze kvalifikovaných pracovníků (výzkumných pracovníků a pracovníků podílejících se na řízení projektu), nikoliv příspěvek na mzdy pro podpůrné pracovníky (standardní údržba, úklid, ostraha apod.).

**Jakým způsobem se v ESOPu generuje start-up financování - resp. mzdové výdaje. Jde nám o to, jestli se mzdové výdaje generují automaticky dle tabulek pro personální obsazení jednotlivých aktivit v prvních čtyřech letech realizace projektu?**

Upřesním. Pokud v současné době máme zpracovány tabulky personálního obsazení a jeho vývoj a náběh v čase, znamená to, že ESOP sám generuje start-up mzdové výdaje dle počtu členů v jednotlivých skupinách pracovníků (senior researcher, junior r. atd.) které následně násobí uvedenou mzdou? Pokud je tomu opravdu tak, prosím poradte nám, jak do start-up grantu a tabulek rozpočtu pro start-up grant uvést, že nechceme do start-up grantu zahrnovat veškeré mzdové výdaje na všechny členy jak VaV týmu tak realizačního týmu, tzn. abychom mohli např. z celkového počtu osob např.



**98 do start-up grantu zahrnout pouze např. osob 80. Je to proveditelné, lze tabulky start-up grantu editovat samostatně? Protože pokud toto nebude umožněno, tak projekt nebude odpovídat skutečnosti - myslím, že s podobným dotazem se na vás již museli obrátit další organizace.**

Žádné údaje v plánovaném rozpočtu v ESOPu se negenerují automaticky. Znamená to tedy, že např. mzdové výdaje v rámci start-up-grantu můžete naplánovat dle vašich potřeb. Nicméně data uváděná v rozpočtu by měla korespondovat se skutečnostmi uvedenými v rámci popisu jednotlivých výzkumných aktivit (záložka „Výzkumné aktivity / Aktivita XY / Personální zajištění výzkumné aktivity“ a v záložce „Řízení projektu / Mzdová politika“, kde se uvádí mzdové ohodnocení pracovníků podle jejich funkce / zařazení.

**V rámci aktuální výzvy 1.2 - Regionální VaV centra je v části 6, druhý odst., v posl. větě uvedeno: Infrastrukturní výdaje projektu musí být uskutečněny nejpozději do tří let od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Považují se za infrastrukturní výdaje také výdaje na pořízení unikátní technologie, resp. částí této technologie, které budou sloužit k sestrojení prototypu výzkumného zařízení VaV centra? Za unikátní technologii v tomto případě považujeme procesy návrhu technologie, vývoje a testování prototypu, následnou výrobu a konstrukci technologie. Chtěl bych zdůraznit, že se nejedná se o existující technologii, kterou lze běžně získat na trhu. Část nákladů tedy budou tvořit náklady na vývoj a testování, které standardně nejsou považovány za infrastrukturní výdaje. Je tedy možné předmětné výdaje na vývoj a výrobu unikátní technologie realizovat také ve čtvrtém roce od vydání Rozhodnutí, resp. v posledním roce realizace projektu?**

Na výdaje na pořízení unikátní technologie, resp. částí této technologie, které budou sloužit k sestrojení prototypu výzkumného zařízení VaV centra, by mělo být pohlíženo jako na výdaje infrastrukturní, a tudíž by se měly realizovat v prvních 3 letech projektu.

Pojem „Infrastrukturní část projektu“ je vysvětlen na straně 9 aktuální verze Příručky pro žadatele. Časové omezení tří let pro uskutečnění infrastrukturních výdajů bylo do aktuální výzvy 1.2 - Regionální VaV centra zařazeno zejména z hlediska zajištění plynulosti čerpání, respektive zamezení toho, aby v posledním roce trvání projektu došlo ke skokovému nárůstu požadovaných prostředků. Z Vámi poskytnutých informací nejsme schopni jasně rozhodnout a jednoznačně odpovědět na Váš dotaz. Z předběžného posouzení na nás Váš dotaz dělá dojem, že se bude skutečně jednat o infrastrukturu mající zásadní dopad na funkčnost výstupu projektu, která musí být vybudována během prvních tří let od vydání Rozhodnutí.

**Jakým způsobem budou ošetřeny režijní náklady projektu? Bude stanovena paušální sazba, či je nezbytné vyčíslit tyto náklady položkově?**

O paušální sazbě se neuvažuje. Režijní výdaje budou muset být vyčísleny položkově (v případě, že se bude jednat o režijní náklady přímo související s projektem) nebo v případě, že nebude subjekt moci

odlišit výdaj spojený s realizací projektu od ostatních výdajů tohoto typu, bude nutné užít metodiku full-cost a započítat výdaje podle jasně stanoveného klíče (cost driveru).

**V návrhu pravidel způsobilosti výdajů jsou tučným písmenem „S“ označeny položky 5 až 9. Vztahují se tyto položky pouze k start-up grantům, nebo k projektu obecně, ale pro start-up granty by součet jejich čerpání neměl překročit 20 %?**

Pro jednoduchost si představme pojem start-up grant, jako část celkových způsobilých výdajů projektu, které nejsou investičního charakteru vyjma výdajů spojených s povinnou publicitou (položka 9.1) a výdajů spojených s přípravou projektu (kapitola 1). Výše těchto neinvestičních výdajů může však činit maximálně 20 % celkových způsobilých výdajů projektu.

**Je možné zahrnout odpisy do způsobilých výdajů?**

Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku pořízeného z dotace nelze považovat za způsobilé výdaje.

Způsobilým výdajem však mohou být odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku používaného pro účely projektu po dobu trvání projektu za předpokladu, že nákup takového majetku není součástí způsobilých výdajů na projekt. Více informací naleznete na str. 42 příručky pro žadatele OP VaVpl.

**Je možné v rámci mobility započíst do uznatelných nákladů projektu v OP VaVpl náklady na provoz osobního automobilu?**

Vzhledem k hospodárnosti výdajů vynaložených v rámci OP VaVpl bude možné nárokovat jízdné hromadnou dopravou (u vlaku se bude jednat o druhou třídu, v případě nutnosti použití letadla o třídu ekonomickou). V případě, že je možné se na dané místo (např. konferenci, jednání) dopravit za použití hromadné dopravy, ale bude využit osobní automobil, bude způsobilý pouze příspěvek na PHM ve výši jízdného hromadnou dopravou.

**Je možné uplatnit ve způsobilých výdajích nákup osobního automobilu a v jakém případě?**

Ne, není možné zahrnout do ZV nákup osobního automobilu, ani amortizaci.

**V příloze č. 1 příručky pro žadatele ke způsobilým výdajům je uvedeno, že výdaje na mzdy mohou být způsobilým výdajem již před podáním žádosti o podporu, tedy v době přípravy projektu. Tato kategorie je ale součástí Start up grantu a o tom je hned v úvodu stejné přílohy napsáno, že v rámci Start up grantu jsou výdaje způsobilé až od data vydání Rozhodnutí.**



Mzdy realizačního týmu jsou způsobilým výdajem od 1. 1. 2008. Mzdy členů realizačního týmu musí být ve výši, která je v místě a čase obvyklá, tyto mzdy budou v odůvodněných případech způsobilým výdajem již v době před podáním žádosti o podporu (vydáním Rozhodnutí), tedy již v době přípravy projektu, na rozdíl od mezd členů vědeckého týmu, které jsou způsobilé až po datu vydání rozhodnutí (viz Příloha b – Pravidla způsobilosti výdajů, Výzva 1. 2 – Regionální VaV centra).