



# V Ě S T N Í K

MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE  
A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY

SEŠIT 6

Vydáno: ČERVEN 2009

Cena: 76 Kč

## OBSAH

### Část normativní

- Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Bavorským státním ministerstvem pro vědu, výzkum a umění o spolupráci v oblasti vysokého školství, podepsané v Mnichově dne 21. dubna 2009 ..... 2
- Prohlášení ministra školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a ministra školství Francouzské republiky o spolupráci v oblasti vzdělávání, podepsané v Praze dne 30. března 2009 ..... 5

### Část oznamovací

- Soubor pedagogicko-organizačních informací pro mateřské školy, základní školy, střední školy, konzervatoře, vyšší odborné školy, základní umělecké školy, jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky a školská zařízení na školní rok 2009/2010 (č.j. 1 447/2009-20) ..... 10
- Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2009–2012 (č.j. 10 514/2009-61) ..... 40
- Sdělení MŠMT, kterým se vydává seznam regulovaných činností (povolání) v České republice, členěný podle příslušnosti uznávacích orgánů a podle působnosti směrnic Evropského společenství v oblasti uznávání odborných kvalifikací, aktualizovaný k 16. 4. 2009..... 53
- Vydání rámcových vzdělávacích programů pro odborné vzdělávání (č.j. 9 325/2009-23 ze dne 6. 5. 2009) ..... 68
- Informace o udělení schvalovacích doložek učebnicím a učebním textům ..... 75
- Oznámení ČŠI o ztrátě služebního průkazu školního inspektora ..... 76



## ČÁST NORMATIVNÍ

### Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Bavorským státním ministerstvem pro vědu, výzkum a umění o spolupráci v oblasti vysokého školství

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Bavorské státní ministerstvo pro vědu, výzkum a umění (dále jen „smluvní strany“) vycházejíce z dosavadní úspěšné spolupráce a přání pokračovat v ní,

s cílem přispět k rozšíření spolupráce uskutečňované na základě Dohody mezi vládou České republiky a vládou Spolkové republiky Německo o kulturní spolupráci, podepsané v Praze, dne 30. září 1999

se dohodly takto:

#### I. Vysoké školy

##### Článek 1

(1) Spolupráce smluvních stran uskutečňovaná na základě tohoto Ujednání bude zaměřena zejména na výměnu studentů bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů, a rovněž i na výměnu akademických a vědeckých pracovníků na bázi reciprocit. Smluvní strany se budou snažit poskytnout pro tento účel potřebné stipendijní prostředky. Kromě toho budou usilovat o zajištění konzultací s akademickými pracovníky působícími ve státech smluvních stran a umožní výuku příslušného jazyka státu druhé smluvní strany. Současně se smluvní strany pokusí podle svých možností zprostředkovat odbornou nebo vědeckou praxi pro studenty doktorských studijních programů.

(2) Česká smluvní strana nabídne každoročně:

- a) stipendium na dobu jednoho semestru pro jednoho studenta bakalářského nebo magisterského studijního programu se zaměřením na bohemistiku ze Svobodného státu Bavorsko,
- b) stipendia pro tři studenty doktorských studijních programů ze Svobodného státu Bavorsko, pro každého na dobu jednoho až dvou semestrů,
- c) stipendia pro čtyři studenty bakalářských, magisterských nebo doktorských studijních programů ze Svobodného státu Bavorsko k účasti v kursech Letní školy slovanských studií.

(3) Bavorská smluvní strana nabídne každoročně:

Stipendia pro osm absolventů magisterských studijních programů z České republiky, pro každého na dobu dvou semestrů; tato stipendia umožní pokračovat v dalším studiu na bavorské vysoké škole vedoucím k získání doktorského titulu nebo dokončení tohoto studia.

##### Článek 2

Smluvní strany budou podporovat spolupráci vysokých škol uskutečňovanou na základě přímých dohod vysokých škol, upravujících formy a podmínky této spolupráce. Za naplňování v tomto Ujednání uvedených stipendijních výměn a programů mobility je na české straně odpovědné Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy a na bavorské straně Bavorské vysokoškolské centrum pro střední, východní a jihovýchodní Evropu (dále jen „Centrum BAYHOST“).



### Článek 3

Bavorská smluvní strana bude prostřednictvím Centra BAYHOST v souladu s ustanoveními svých Programů podporovat akademické a vědecké pracovníky, studenty vyšších ročníků magisterských studijních programů a studenty doktorských studijních programů. Na základě žádosti podané vyučujícím bavorské vysoké školy, popř. pracovníkem bavorské univerzity podpoří bavorská smluvní strana také multilaterální projekty vysokých škol a univerzit. Budou-li projekty s českými partnery bavorskou stranou finančně podpořeny, česká strana se bude snažit na tyto projekty podle svých možností také finančně přispět.

## II. Finanční a organizační ustanovení

### Článek 4

Studium studentů bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů přijímaných podle článku 1 odst. 2 písm. a) a b) a článku 1 odst. 3 bude osvobozeno od studijních poplatků.

### Článek 5

Smluvní strany nabídnou studentům bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů přijímaným podle článku 1 odst. 2 písm. a) a b) a článku 1 odst. 3 ubytování ve vysokoškolských zařízeních. Ubytování uhradí studenti z poskytnutého stipendia.

### Článek 6

(1) Výše stipendia poskytovaného českou smluvní stranou studentům bakalářských, magisterských a doktorských studijních programů ze Svobodného státu Bavorsko přijatým podle článku 1 odst. 2 písm. a) a b) se bude řídit platnými vnitrostátními právními předpisy české smluvní strany, přičemž výše stipendia, jež bude poskytováno studentům bakalářských a magisterských studijních programů přijímaným podle článku 1 odst. 2 písm. a), bude činit alespoň 9 000 Kč měsíčně, a výše stipendia, jež bude poskytováno studentům doktorských studijních programů přijímaným podle článku 1 odst. 2 písm. b), bude činit alespoň 9 500 Kč měsíčně.

(2) Česká smluvní strana uhradí účastníkům kursů Letní školy slovanských studií přijímaným podle článku 1 odst. 2 písm. c) poplatky za zápis a výuku, exkurze, ubytování a stravování.

### Článek 7

Výše stipendia poskytovaného bavorskou smluvní stranou studentům doktorských studijních programů z České republiky přijímaným podle článku 1 odst. 3 bude činit 700 EUR měsíčně; v případě, že tito studenti mají vyživovací povinnosti ke členu své rodiny (dítě), obdrží 860 EUR měsíčně.

### Článek 8

Výdaje stipendistů z České republiky, vyslaných podle článku 1 odst. 3, za cestu do prvního místa jejich studijního pobytu ve státě přijímající smluvní strany a zpět z posledního místa studijního pobytu ve státě přijímající smluvní strany uhradí česká smluvní strana. Případné výdaje stipendistů z České republiky za cesty konané ve státě přijímající smluvní strany související se schváleným studijním a výzkumným programem budou uhrazeny ze stipendia. Stipendistům ze Svobodného státu Bavorsko, vyslaným podle článku 1 odst. 2 písm. a) až c), nebudou smluvními stranami výdaje za cesty do státu přijímající smluvní strany a zpět hrazeny.

### Článek 9

(1) Česká smluvní strana přijímá přihlášky kandidátů ze Svobodného státu Bavorsko do 31. března příslušného akademického roku. Bavorská strana přijímá přihlášky uchazečů z České republiky prostřednictvím Centra BAYHOST do 15. února příslušného akademického roku.



(2) Smluvní strany budou informovat vybrané kandidáty nejpozději do 15. června a svá rozhodnutí zašlou na vědomí druhé smluvní straně.

### **III. Závěrečná ustanovení**

#### **Článek 10**

Toto Ujednání vstupuje v platnost dnem podpisu. Sjednává se na dobu tří let a bude dále automaticky prodloužováno vždy na další jeden rok, pokud je jedna ze smluvních stran písemně nevypoví nejpozději šest měsíců před uplynutím doby jeho platnosti.

Dáno v Mnichově dne 21. dubna 2009 ve dvou původních vyhotoveních, každé v jazyce českém a německém, přičemž obě znění mají stejnou platnost.

Za Ministerstvo školství, mládeže  
tělovýchovy České republiky

Mgr. Ondřej Liška v. r.

Za Bavorské státní ministerstvo  
pro vědu, výzkum a umění

Dr. Wolfgang Heubisch v.r.



**PROHLÁŠENÍ**  
**MINISTRA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY**  
**A**  
**MINISTRA ŠKOLSTVÍ FRANCOUZSKÉ REPUBLIKY**  
**O SPOLUPRÁCI V OBLASTI VZDĚLÁVÁNÍ**

Ministr školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a ministr školství Francouzské republiky, odvolávající se na Dohodu mezi vládou České a Slovenské Federativní Republiky a vládou Francouzské republiky o spolupráci v oblasti vzdělávání, podepsanou v Praze dne 13. září 1990, přihlížející k Programu dvoustranné spolupráce mezi vládou České republiky a vládou Francouzské republiky v oblasti školství a jazykového vzdělávání na léta 2008-2010, podepsanému v Praze dne 15. února 2008, přihlížející ke Společnému evropskému referenčnímu rámci pro jazyky vydanému Radou Evropy v roce 2001, přihlížející k českému školskému zákonu [tj. k zákonu č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů], a k jeho prováděcím předpisům, přihlížející k francouzské vyhlášce č. 81-594 ze dne 11. května 1981 ve znění vyhlášky č. 2006-1193 ze dne 28. září 2006 o mezinárodních sekcích na francouzských základních a středních školách, vedeni snahou ocenit vynikající výuku uskutečňovanou ve francouzském jazyce v České republice a usnadnit mobilitu žáků, kteří získali vysvědčení o maturitní zkoušce ve třídách českých gymnázií s výukou vybraných předmětů v jazyce francouzském (dále také „česko-francouzské dvojjazyčné třídy“), ve vysokoškolských systémech členských států Evropské unie, vyjadřující přání podpořit uplatnitelnost vysvědčení o česko-francouzské dvojjazyčné maturitní zkoušce, vydaných českými gymnázii žákům česko-francouzských dvojjazyčných tříd, kteří vykonali maturitní zkoušku, deklarují svůj záměr, aby žáci českých gymnázií, kteří již získali nebo získají, vysvědčení o maturitní zkoušce v česko-francouzských dvojjazyčných třídách, obdrželi francouzské osvědčení, podepsané ministrem školství Francouzské republiky nebo jím zmocněným velvyslancem Francouzské republiky v České republice dle ustanovení francouzské vyhlášky č. 79-443 ze dne 1. června 1999, za podmínek níže stanovených v článcích 1 až 3 tohoto prohlášení:

### **1 – Podoba osvědčení**

(1) Na přední straně osvědčení, podepsané ministrem školství Francouzské republiky nebo jím zmocněným velvyslancem Francouzské republiky v České republice, bude uváděna úroveň vzdělání a jazyková úroveň dosažená držitelem příslušného českého vysvědčení o maturitní zkoušce, vykonané v českém gymnáziu žákem česko-francouzské dvojjazyčné třídy, přičemž bude konstatováno, že příslušné vysvědčení o maturitní zkoušce je dokladem o:

- úrovni vzdělání, která odpovídá ve francouzském vzdělávacím systému úrovni dosahované v závěrečném ročníku mezinárodní sekce na gymnáziích,
- vzdělání se zaměřením na matematiku a přírodovědné předměty,
- znalosti francouzského jazyka odpovídající nejméně úrovni C1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

Vzor textu přední strany osvědčení je uveden v Příloze č. 1 tohoto prohlášení.

(2) Na zadní straně osvědčení, formulace jejíhož textu je v kompetenci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, bude uváděna aktuální informace o česko-francouzských dvojjazyčných třídách. Informace bude zmiňovat platné české právní předpisy týkající se česko-francouzských dvojjazyčných tříd,



přibližovat vzdělávací program, který absolvují žáci v česko-francouzských dvojjazyčných třídách a podávat popis maturitní zkoušky konané žáky česko-francouzských dvojjazyčných tříd, a to na způsob „dodatku k maturitnímu vysvědčení“.

(3) Vzor textu zadní strany osvědčení, obsahující informaci o česko-francouzských dvojjazyčných třídách, aktuální ke dni podpisu tohoto prohlášení pro školní rok 2008/2009, je uveden v Příloze č. 2 tohoto prohlášení. Text vzoru zadní strany osvědčení bude v případě potřeby Ministerstvem školství Francouzské republiky, na základě podnětu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, aktualizován.

(5) Osvědčení bude vyhotovováno ve francouzském jazyce; tištěno bude oboustranně.

## **2 – Žádost o vydání osvědčení**

(1) Osvědčení budou vydávána žákům česko-francouzských dvojjazyčných tříd, kteří vykonají úspěšně česko-francouzskou dvojjazyčnou maturitní zkoušku po dni podpisu tohoto prohlášení, a to na základě jejich žádosti nebo i z podnětu Velvyslanectví Francouzské republiky v České republice.

(2) Osvědčení budou vydávána, počínaje dnem podpisu tohoto prohlášení, i žákům, kteří přede dnem podpisu tohoto prohlášení získali po 1. květnu 2004 vysvědčení o česko-francouzské dvojjazyčné maturitní zkoušce, a to na základě jejich žádosti; osvědčení však nesmí být antidatována.

(3) Žádosti uvedené v odstavcích 1 a 2 se předkládají společně s originálem vysvědčení o maturitní zkoušce nebo jeho ověřenou kopií, a to na Velvyslanectví Francouzské republiky v České republice.

## **3 – Šíření textu prohlášení**

Ministr školství Francouzské republiky zašle kopii tohoto prohlášení všem francouzským vysokým školám a francouzskému středisku ENIC-NARIC při Mezinárodním středisku pedagogických studií (CIEP).

## **4 – Závěrečná ustanovení**

Toto prohlášení strany činí na dobu neurčitou.

Dáno v Praze dne 30.3.2009 ve dvou původních vyhotoveních, každém v jazyce českém a francouzském.

Ondřej Liška

Ministr školství,  
mládeže a tělovýchovy České republiky

Xavier Darcos

Ministr školství  
Francouzské republiky



## Příloha č. 1

*Vzor přední strany osvědčení s logem Ministerstva školství Francouzské republiky***FRANCOUZSKÁ REPUBLIKA**

Ministr školství

POTVRZUJE \*

že české vysvědčení o maturitní zkoušce č. .... ,

které získal(a) dne .....

*(Jméno, PŘÍJMENÍ)* .....

žák/žákyně česko-francouzské dvojjazyčné třídy gymnázia .....

..... ,

je dokladem o:

- úrovní vzdělání, která odpovídá ve francouzském vzdělávacím systému úrovni dosahované v závěrečném ročníku mezinárodní sekce na gymnáziích,
- vzdělání se zaměřením na matematiku a přírodovědné předměty,
- znalosti francouzského jazyka odpovídající nejméně úrovni C1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

V ..... dne .....

PODPIS

---

\* Tento dokument není vysvědčením o jazykové znalosti.



### Vzor zadní strany osvědčení s logem MŠMT ČR

#### Česko-francouzské dvojjazyčné třídy (*Aktuální verze pro školní rok 2008/2009*)

Dvojjazyčné třídy českých gymnázií s výukou vybraných předmětů v jazyce francouzském, zřízené ve spolupráci s Francouzskou republikou (dále jen „česko-francouzské dvojjazyčné třídy“) jsou součástí čtyř českých šestiletých gymnázií, jejichž činnost vykonávají **Gymnázium Matyáše Lercha** v Brně, **Gymnázium Jana Nerudy, škola hlavního města Prahy**, v Praze, **Slovanské gymnázium** v Olomouci a **Gymnázium Pierra de Coubertina** v Táboře, a poskytují ve vzdělávacích programech šestiletého gymnázia dvojjazyčné vzdělání se zaměřením na matematiku a přírodovědné předměty.

#### Právní normy

Česko-francouzské dvojjazyčné třídy existují od školního roku 1990/1991 a jejich činnost je podporována na základě „Programu dvoustranné spolupráce mezi vládou České republiky a vládou Francouzské republiky v oblasti školství a jazykového vzdělávání na léta 2008-2010“, podepsaného v Praze dne 15. února 2008, který stanovuje příspěvní smluvních stran k fungování těchto tříd.

Při vzdělávání v česko-francouzských dvojjazyčných třídách musejí být respektovány platné české školské právní předpisy a učební plány jednotlivých škol. Celý dvojjazyčný vzdělávací program i vysvědčení o maturitní zkoušce, které je dokladem o dosažení středního vzdělání s maturitní zkouškou, pak odpovídají požadavkům českých předpisů – českého školského zákona (tj. zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů) a jeho prováděcích předpisů.

#### Česko-francouzský dvojjazyčný vzdělávací program

V prvních dvou letech dvojjazyčného vzdělávání je intenzivně vyučována francouzština v rozsahu 9 respektive 10 hodin týdně. Tuto výuku zajišťují čeští učitelé francouzštiny a francouzští lektori, všichni s kvalifikací pro výuku francouzského jazyka.

Od třetího do šestého ročníku (tedy po dobu čtyř let vzdělávání) jsou pak kromě francouzského jazyka a literatury vyučovány ve francouzštině následující všeobecně vzdělávací předměty: dějepis, zeměpis, fyzika, chemie a matematika. Pedagogický sbor se skládá z českých a francouzských vyučujících s kvalifikací pro výuku příslušných předmětů ve francouzštině.

#### Popis maturitní zkoušky žáků česko-francouzských dvojjazyčných tříd

Maturitní zkouška v česko-francouzských dvojjazyčných třídách se skládá :

- z písemné zkoušky (délka: 240 min.) a ústní zkoušky (příprava: 15 min. + zkouška: 15 min.) z českého jazyka a literatury,
- z písemné zkoušky (délka: 260 min.) a ústní zkoušky (příprava: 30 min. + zkouška 20 min. ) z francouzského jazyka a literatury,
- z písemné zkoušky z matematiky konané ve francouzštině (délka: 240 min.),
- ze 2 písemných zkoušek ze všeobecně vzdělávacích předmětů konaných ve francouzštině s možností volby žáka z následujících předmětů: dějepis (délka: 210 min.), zeměpis (délka: 210 min.), fyzika (délka: 180 min.), chemie (délka: 180 min.),
- ze 2 ústních zkoušek v českém, nebo francouzském jazyce ze všeobecných vzdělávacích předmětů (dějepis, zeměpis, fyzika, chemie), přičemž předmět a jazyk zkoušky záleží na volbě žáka (příprava: 15 min. + zkouška: 15 min.).

Písemné zkoušky konané ve francouzštině jsou ve všech česko-francouzských dvojjazyčných třídách totožné a konají se podle společného časového harmonogramu; vyhodnocování písemných prací, které jsou anonymní





a centralizované, zajišťuje komise složená z vyučujících daného předmětu, na niž dohlíží externí předseda komise jmenovaný velvyslancem Francouzské republiky v České republice.

Závěrečný dokument udělovaný žákům, kteří úspěšně složili maturitní zkoušku v česko-francouzských dvoj-jazyčných třídách, se nazývá „vysvědčení o maturitní zkoušce“ a obsahuje seznam všech zkušebních předmětů, ze kterých žák skládal zkoušku ve francouzském a českém jazyce, a známky, kterou z daných zkoušek obdržel.



## ČÁST OZNAMOVACÍ

### Soubor pedagogicko-organizačních informací pro mateřské školy, základní školy, střední školy, konzervatoře, vyšší odborné školy, základní umělecké školy, jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky a školská zařízení na školní rok 2009/2010

Č.j.: 1 447/2009-20

Soubor pedagogicko-organizačních informací pro mateřské školy, základní školy, střední školy, konzervatoře, vyšší odborné školy, základní umělecké školy, jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky a školská zařízení (dále jen Soubor) na školní rok 2009/2010 má poskytnout ředitelům škol a školských zařízení, ostatním pedagogickým pracovníkům i široké veřejnosti základní informace, které se vztahují ke školnímu roku 2009/2010.

Nejedná se tedy o závazný dokument Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR (dále jen MŠMT), nýbrž o pomůcku, která má vedení škol a školských zařízení usnadnit orientaci v jejich práci.

Soubor není právně závazný. **Platné právní předpisy mají přednost před informacemi zveřejněnými v tomto materiálu. Pokud se v průběhu školního roku změní školské právní předpisy, pozbývají tímto dotčené pasáže Souboru platnosti.**

Doporučujeme sledovat změny dokumentů týkajících se dané oblasti a aktuálně využívat pokyny, informace a předpisy uvedené ve Věstníku MŠMT a na webových stránkách MŠMT.

### Obsah

1. *Organizace školního roku 2009/2010 (Gesce odbor 20, 22, 23)*
  - 1.1 *Organizace školního roku 2009/2010 v základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích (Gesce odbor 20)*
  - 1.2 *Zápis do mateřské školy (Gesce odbor 22)*
  - 1.3 *Zápis do 1. ročníku základního vzdělávání (Gesce odbor 22)*
  - 1.4 *Termíny přijímacích zkoušek na střední školy a konzervatoře ve školním roce 2009/2010 pro školní rok 2010/2011 (Gesce odbor 20)*
  - 1.5 *Termíny maturitních zkoušek (Gesce odbor 20, 23)*
  - 1.6 *Termíny závěrečných zkoušek a absolutorií v konzervatoři (Gesce odbor 20,23)*
  - 1.7 *Termíny státních jazykových zkoušek (Gesce odbor 23)*
  - 1.8 *Přijímání uchazečů ke vzdělávání a ukončování vzdělávání ve vyšších odborných školách (Gesce odbor 23)*
2. *Informace o vzdělávacích programech (Gesce odbor 22)*
  - 2.1 *Vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání*
  - 2.2 *Vzdělávací programy pro základní vzdělávání*
  - 2.3 *Vzdělávací programy pro základní umělecké vzdělávání*
3. *Informace pro základní vzdělávání (Gesce odbor 22)*
  - 3.1 *Učební plán ročníku (třídy)*
  - 3.2 *Doporučené formy a metody spolupráce škol při zajišťování přechodu žáků neúplných základních škol do úplných základních škol*
  - 3.3 *Podmínky přestupu a převedení žáka základní školy do jiné školy*
  - 3.4 *Plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR*
  - 3.5 *Jiný způsob plnění povinné školní docházky – individuální vzdělávání*



- 3.6 Přípravné třídy základní školy
- 3.7 Informace a doporučení k některým vzdělávacím oborům RVP ZV
- 3.8 Nové třídní knihy a další školské dokumenty pro základní školy
4. Informace pro střední vzdělávání (Gesce odbor 23, 10)
  - 4.1 Vzdělávání v dvojnárodnostním dvojjazyčném cyklu realizovaném v Gymnáziu Friedricha Schillera v Pirně (Gesce odbor 23, 10)
  - 4.2 Vzdělávání na lyceích v Dijonu a v Nimes ve Francii (Gesce odbor 23, 10)
5. Vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (Gesce odbor 61)
6. Vzdělávání dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných (Gesce odbor 61, IPPP ČR)
7. Inkluzivní vzdělávání (Gesce odbor 60)
8. Informace o předškolním vzdělávání a povinné školní docházce cizinců v ČR (Gesce odbor 22, 60)
  - 8.1 Předškolní vzdělávání cizinců
  - 8.2 Povinná školní docházka cizinců
9. Informace o vzdělávání poskytovaném v Evropských školách (Gesce odbor 10)
10. Informace o vyplňování vysvědčení v základních a středních školách (Gesce odbor 22, 23)
11. Informace o učebnicích a učebních textech používaných ve školách (Gesce odbor 20)
12. Informace o přijímání uchazečů ke studiu na vysoké školy pro akademický rok 2010/2011 (Gesce odbor 30)
13. Poradenství ve školách a školských poradenských zařízeních (Gesce IPPP ČR)
14. Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu (Gesce odbor 22, 60)
15. Opatření k prevenci násilí a šikanování mezi žáky a posilování pozitivního klimatu ve školách (Gesce odbor 60)
16. Prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže (Gesce odbor 61)
17. Podpora romských žáků středních škol (Gesce odbor 60)
18. Programy státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na léta 2007 až 2010 (Gesce odbor 51)
19. Ochrana duševního vlastnictví (Gesce odbor 22, ČŠI)
20. Environmentální výchova a vzdělávání pro udržitelný rozvoj (Gesce odbor 22)
21. Multikulturní výchova a národnostní školství (Gesce odbor 60, 61, 22)
  - 21.1 Multikulturní výchova
  - 21.2 Národnostní školství
22. Informace ke sportovním aktivitám škol (Gesce odbor 50)
23. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (Gesce odbor 60)
24. Podávání žádostí o zápis do školského rejstříku, provádění změn v údajích a výmaz škol a školských zařízení (Gesce odbor 21)
25. Informace o resortních statistických zjišťováních v roce 2009 (Gesce ÚIV)
26. Odkaz na Seznam platných předpisů v resortu školství, mládeže a tělovýchovy (Gesce odbor 14)
27. Vzdělávací programy pořádané IPPP ČR (Gesce IPPP ČR)
28. Vzdělávací programy pořádané NPI (Gesce NPI)
29. Informace o vzdělávacích a školících programech Národního institutu dětí a mládeže MŠMT (Gesce odbor 51)
30. Informace o možnostech využití podpory z Evropského sociálního fondu ve vzdělávání v letech 2007–2013 (Gesce sekce 4)
31. Informace o účasti ve vzdělávacím programu EU Mládež v akci (Gesce odbor 51)
32. Medaile MŠMT (Gesce skupina III)
33. Stálá výstava o dějinách českého školství, učitelstva a vzdělanosti v evropském kontextu (Gesce skupina II)
34. Státní svátky ČR a jiné významné dny (Gesce odbor 22)
35. Informace o zveřejnění přehledu soutěží a přehlídek (Gesce odboru 51)

Příloha – číselné označení a názvy gesčních útvarů



## **1. Organizace školního roku 2009/2010 (Gesce odbor 20, 22, 23)**

### ***1.1 Organizace školního roku 2009/2010 v základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích (Gesce odbor 20)***

**Období školního vyučování** ve školním roce 2009/2010 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích **v úterý 1. září 2009**. Vyučování bude v prvním pololetí ukončeno **ve čtvrtek 28. ledna 2010**. Období školního vyučování ve druhém pololetí bude ukončeno **ve středu 30. června 2010**.

**Podzimní prázdniny** případnou na **čtvrtek 29. října a pátek 30. října 2009**.

**Vánoční prázdniny** budou zahájeny **ve středu 23. prosince 2009** a skončí v **pátek 1. ledna 2010**. Vyučování začne v **pondělí 4. ledna 2010**.

**Jednodenní pololetní prázdniny** případnou na **pátek 29. ledna 2010**.

**Jarní prázdniny** v délce jednoho týdne jsou podle sídla školy stanoveny takto:

<b>Termín</b>	<b>Okresy, obvody hl. města Prahy</b>
<b>1. 2.–7. 2. 2010</b>	Kroměříž, Uherské Hradiště, Vsetín, Zlín, Praha-východ, Praha-západ, Mělník, Rakovník, Plzeň-město, Plzeň-sever, Plzeň-jih, Hradec Králové, Teplice, Nový Jičín
<b>8. 2.–14. 2. 2010</b>	Česká Lípa, Jablonec nad Nisou, Liberec, Semily, Havlíčkův Brod, Jihlava, Pelhřimov, Třebíč, Žďár nad Sázavou, Kladno, Kolín, Kutná Hora, Písek, Náchod, Bruntál
<b>15. 2.–21. 2. 2010</b>	Mladá Boleslav, Příbram, Tábor, Prachatice, Strakonice, Ústí nad Labem, Chomutov, Most, Jičín, Rychnov nad Kněžnou, Olomouc, Šumperk, Opava, Jeseník
<b>22. 2.–28. 2. 2010</b>	Benešov, Beroun, Rokycany, České Budějovice, Český Krumlov, Klatovy, Trutnov, Pardubice, Chrudim, Svitavy, Ústí nad Orlicí, Ostrava-město
<b>1. 3.–7. 3. 2010</b>	Praha 1 až 5, Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov, Znojmo, Domažlice, Tachov, Louny, Prostějov, Karviná
<b>8. 3.–14. 3. 2010</b>	Praha 6 až 10, Cheb, Karlovy Vary, Sokolov, Nymburk, Jindřichův Hradec, Litoměřice, Děčín, Přerov, Frýdek-Místek

#### **Poznámky k tabulce :**

**Praha 1 až 5 jsou městské části :** Praha 1, Praha 2, Praha 3, Praha 4, Praha 5, Praha 11, Praha 12, Praha 13, Praha 16, Praha-Kunratice, Praha-Libuš, Praha-Lipence, Praha-Lochkov, Praha-Řeporyje, Praha-Slivenec, Praha-Šeberov, Praha-Újezd, Praha-Velká Chuchle, Praha-Zbraslav, Praha-Zličín.

**Praha 6 až 10 jsou městské části :** Praha 6, Praha 7, Praha 8, Praha 9, Praha 10, Praha 14, Praha 15, Praha 17, Praha 18, Praha 19, Praha 20, Praha 21, Praha 22, Praha-Kolovraty, Praha-Běchovice, Praha-Benice, Praha-Březiněves, Praha-Čakovice, Praha-Ďáblice, Praha-Dolní Chabry, Praha-Dolní Měcholupy, Praha-Dolní Počernice, Praha-Dubeč, Praha-Klánovice, Praha-Koloděje, Praha-Královice, Praha-Křeslice, Praha-Lysolaje, Praha-Nebušice, Praha-Nedvězí, Praha-Petrovice, Praha-Přední Kopanina, Praha-Satalice, Praha-Suchdol, Praha-Štěrboholy, Praha-Troja, Praha-Vinoř.

**Velikonoční prázdniny** případnou na **čtvrtek 1. dubna a pátek 2. dubna 2010**.

**Hlavní prázdniny** budou trvat **od čtvrtka 1. července 2010 do úterý 31. srpna 2010**.

Období školního vyučování ve školním roce 2010/2011 začne **ve středu 1. září 2010**.

### ***1.2 Zápis do mateřské školy (Gesce odbor 22)***

Místo, termín a dobu pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro následující školní rok stanoví ředitel mateřské školy v dohodě se zřizovatelem. Žádosti o přijetí do konkrétní mateřské školy podávají pouze zákonní zástupci dětí, které nejsou do této mateřské školy dosud přijaty.



Ředitel mateřské školy je podle § 34 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen školský zákon) povinen přijmout přednostně děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. V případě, že nelze toto dítě z kapacitních důvodů přijmout, má obec, ve které má dítě místo trvalého pobytu, povinnost zajistit mu podmínky pro předškolní vzdělávání v jiné mateřské škole (§ 179 odst. 2). Další kritéria pro přijetí k předškolnímu vzdělávání stanoví ředitel mateřské školy.

### **1.3 Zápis do 1. ročníku základního vzdělávání (Gesce odbor 22)**

Zápis do 1. ročníku základního vzdělávání proběhne dle § 36 odst. 4 školského zákona ve dnech **15. ledna až 15. února 2010**. Tento termín se vztahuje i na školy soukromé a církevní.

V § 178 odst. 1 školského zákona je obci uložena povinnost zajistit podmínky pro plnění povinné školní docházky dětí s místem trvalého pobytu na jejím území a dětí umístěných na jejím území ve školských zařízeních pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, které se v souladu se zvláštním právním předpisem nevzdělávají ve školách zřízených při těchto školských zařízeních. Obec stanoví podle § 178 odst. 2 školského zákona školské obvody spádové školy. **Do spádové školy jsou přednostně přijímáni žáci s místem trvalého pobytu v příslušném školském obvodu a žáci umístění v tomto obvodu ve školském zařízení pro výkon ústavní výchovy, ochranné výchovy nebo ve školském zařízení pro preventivně výchovnou péči, a to do výše povoleného počtu žáků uvedeného ve školském rejstříku.** Podle § 178 odst. 4 školského zákona se školský obvod nestanoví škole, která uskutečňuje vzdělávání výhradně podle vzdělávacího programu pro žáky se zdravotním postižením, a školám zřizovaným jinými zřizovateli než obcí nebo svazkem obcí.

Zákonný zástupce žáka může pro žáka zvolit jinou než spádovou školu. V takovém případě však nemusí být žák vždy přijat, **důvodem nepřijetí je především naplnění nejvyššího povoleného počtu žáků školy zapsaného v rejstříku škol a školských zařízení.**

Pokud je dítě přijato na jinou než spádovou školu, oznámí ředitel této školy tuto skutečnost řediteli spádové školy nejpozději **do konce března 2010** (§ 36 odst. 5 školského zákona). Záleží na dohodě mezi ředitelem školy a zřizovatelem, jakým způsobem bude zřizovatel informován o těchto žácích pro účely případné náhrady neinvestičních výdajů podle § 178 odst. 6 školského zákona.

O odkladu školní docházky rozhoduje podle § 37 odst. 1 školského zákona ředitel spádové školy nebo školy, kterou zákonný zástupce žáka zvolil. Začátek povinné školní docházky odloží na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte podané nejpozději do **31. května** kalendářního roku, v němž má dítě zahájit povinnou školní docházku a doložené doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení, nebo odborného lékaře. Odborným lékařem způsobilým posoudit zdravotní stav dítěte pro účely odkladu začátku povinné školní docházky může být v konkrétním případě dětský lékař nebo praktický lékař pro děti a dorost. V případě, že je dítě v lékařské péči pro jiné zdravotní obtíže, je třeba trvat na tom, že takové posouzení by měl provést odborný lékař, který se na tuto konkrétní oblast specializuje.

Dítě, které dosáhne šestého roku věku v době od září 2009 do konce června 2010, může být přijato k plnění povinné školní docházky již ve školním roce 2009/2010, je-li přiměřeně tělesně i duševně vyspělé a požádá-li o to jeho zákonný zástupce. Podmínkou přijetí dítěte narozeného v období od září do konce prosince k plnění povinné školní docházky je také doporučující vyjádření školského poradenského zařízení, podmínkou přijetí dítěte narozeného od ledna do konce června jsou doporučující vyjádření školského poradenského zařízení a odborného lékaře, která k žádosti přiloží zákonný zástupce.

Na rozhodování ředitele školy zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí o přijetí do prvního ročníku a o zamítnutí žádosti o odklad povinné školní docházky podle § 37 školského zákona se vztahuje správní řád (§ 165 odst. 2 školského zákona).

### **1.4 Termíny přijímacích zkoušek na střední školy a konzervatoře ve školním roce 2009/2010 pro školní rok 2010/2011 (Gesce odbor 20)**

Termíny pro přijímací řízení na střední školy a konzervatoře stanoví školský zákon a vyhláška č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen vyhláška č. 671/2004 Sb.). U škol zřizovaných státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se i nadále jedná o řízení správní podle správního řádu (zákon č. 500/2004 Sb.), viz informace ve výkladu k § 183 odst. 2 školského zákona na webové stránce MŠMT. V této souvislosti upozorňujeme na speciální úpravu přijímacího řízení, která je připravovaná v rámci novely školského zákona, a která by mohla nahradit správní řízení v rozsahu zpracovaném do školského zákona. Informace bude zveřejněna na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).



Pro školní rok 2009/2010, na základě úpravy školského zákona (zákonem č. 243/2008 Sb. a zákonem č. 49/2009 Sb.), nastává při přijímání ke vzdělávání ve středních školách několik významných změn. Zejména:

- Uchazeč nebo zákonný zástupce nezletilého uchazeče (dále jen uchazeč) může **podávat až 3 přihlášky pro první kolo přijímacího řízení** (§ 60 odst. 7 školského zákona), vzory tiskopisů jsou zveřejněny na [www.msmt.cz/vzdelavani/nove-formulare-prihlasek-vzory](http://www.msmt.cz/vzdelavani/nove-formulare-prihlasek-vzory).
- **Do 1. ročníku nižšího stupně šestiletého gymnázia mohou být přijati uchazeči i z druhého ročníku osmiletého gymnázia nebo osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře** (na základě upraveného § 61 odst. 2 školského zákona).
- Uchazeč odevzdává přihlášku do denní formy vzdělávání **ne již prostřednictvím základní školy, ale řediteli střední školy do 15. března 2010**, v případě přihlášky do oborů vzdělání s talentovou zkouškou **do 30. listopadu 2009**.
- Ředitel střední školy je povinen pro první kolo přijímacího řízení vyhlásit **nejméně 2 termíny pro konání přijímací zkoušky**, pokud o jejím konání rozhodl (§ 60 odst. 2 školského zákona).
- K potvrzení zájmu uchazeče o vzdělávání na střední škole, je **zaveden zápisový lístek** (viz § 60 odst. 20 a § 60a školského zákona), který může **uchazeč vzít zpět jen jednou** (tzn., že jej nemůže uplatnit na třetí škole).
- Ředitel střední školy může v rámci dalších skutečností hodnotit uchazeče i podle výstupního hodnocení na základě § 60 odst. 13 písm. d) školského zákona, pokud jej uchazeč k přihlášce přiloží (jaký důraz na něj bude kladen, je vhodné uvádět v kritériích přijímacího řízení).
- **Jednotná kritéria přijímacího řízení**, stanovená ředitelem školy, **musí být vyhlášena prokazatelným způsobem** (např. vyvěšení na veřejně přístupném místě ve škole a zveřejnění na webových stránkách) nejpozději **do 30. října 2009 pro obory vzdělání s talentovou zkouškou, pro ostatní obory vzdělání do 31. ledna 2010**, pro ostatní kola nejpozději k datu vyhlášení příslušného kola přijímacího řízení (§ 60 odst. 4 písm. a) školského zákona). **Vyhlášením se kritéria přijímání stávají závaznými pro příslušné kolo přijímacího řízení a nemůže docházet k jejich změně** (tu lze považovat za porušení § 60 odst. 3 písm. a) školského zákona).
- Vyhláškou č. 671/2004 Sb., nově ve znění vyhlášky č. 394/2008 Sb., se stanoví pro první kolo přijímacího řízení **jednotně termín přijímací zkoušky** ve středních školách (pokud je vyhlášena) **v pracovních dnech od 22. dubna do 7. května 2010** (týká se i nižšího stupně víceletých gymnázií). **Dny konání zkoušky stanoví ředitel školy**.
- **Přihláška ke vzdělávání do jiné než denní formy vzdělávání se podává řediteli střední školy do 20. března 2010**. Přijímací zkouška v prvním kole přijímacího řízení do jiné než denní formy vzdělávání a u všech forem nástavbového studia, zkráceného studia pro získání středního vzdělání s výučním listem nebo zkráceného studia pro získání středního vzdělání s maturitní zkouškou, se koná **v pracovních dnech od 2. do 17. května 2010. Dny konání zkoušky stanoví ředitel školy**.
- Ředitel školy ukončí hodnocení uchazečů **do 3 pracovních dnů po posledním dni konání přijímací zkoušky**, stanoví jejich pořadí a odešle rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí. V případě, že se přijímací zkoušky nekonají, zašle ředitel školy rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí bez zbytečného odkladu, nejdříve ale v prvním kole přijímacího řízení dne 22. dubna 2010 (§ 60 odst. 16 a 17 školského zákona).

Stanovení termínů dalších kol přijímacího řízení (včetně případných přijímacích nebo talentových zkoušek) je v kompetenci ředitele střední školy nebo konzervatoře a mohou jím být vyhlášeny, pokud bude znát počet volných míst (§ 60 odst. 22). Informace o nich mají za povinnost zveřejnit také krajské úřady. V těchto kolech přijímacího řízení není počet přihlášek omezen.

**Talentové zkoušky do oborů vzdělání s talentovou zkouškou budou konány v pracovních dnech od 2. do 15. ledna 2010.** Dny konání zkoušky stanoví ředitel školy.

Součástí přijímacího řízení do oborů vzdělání s talentovou zkouškou může být (ale nemusí) i přijímací zkouška (postupuje se podle vyhlášky č. 671/2004 Sb. a podle § 60 a 60b školského zákona, s odlišnostmi upravenými v § 62 odst. 1 až 3).

**Do prvního ročníku šestiletých vzdělávacích programů v konzervatoři** se přijímají uchazeči, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky. **Do prvního ročníku osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře** se přijímají uchazeči, kteří úspěšně ukončili pátý ročník základní školy. Přijímací řízení ke vzdělávání v konzervatoři se koná formou talentové zkoušky. **Talentové zkoušky v konzervatoři se konají od 15. do 31. ledna 2010 v termínu stanoveném ře-**



**ditelem školy.** Po vyhodnocení talentové zkoušky vydá ředitel školy nejpozději **do 10. února 2010** rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke vzdělávání v konzervatoři.

Uchazeč, který nebyl přijat ke vzdělávání v konzervatoři nebo do oborů vzdělání s talentovou zkouškou, má i nadále možnost podat **do 15. března 2010** přihlášku do oborů vzdělání podle § 60 školského zákona a účastnit se přijímacího řízení do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole.

### **1.5 Termíny maturitních zkoušek (Gesce odbor 20, 23)**

Maturitní zkouška se bude konat podle ustanovení § 77 a následujících školského zákona **s účinností od 1. 9. 2009** a v souladu s připravovanou vyhláškou o ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou.

V říjnu 2009 proběhne pokusné ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou. Ověřování organizace a logistiky nové maturity se zúčastní všichni žáci, kteří budou v tomto školním roce konat maturitní zkoušku. Na školách proběhnou v rámci jednotného zkušební schématu zkoušky, které se budou konat formou didaktického testu a písemné práce a to z následujících předmětů – český jazyk a literatura, cizí jazyk (angličtina, němčina, francouzština, španělština a ruština) a matematika.

Společné a profilové části maturitní zkoušky se budou konat v **jarním a podzimním zkušebním období.**

- V jarním zkušebním období se zkoušky konají v období **od 1. dubna do 20. června 2010,**
- V podzimním zkušebním období se konají **od 1. září do 31. října 2010.**

V **jarním zkušebním období** se didaktické testy a písemné práce společné části maturitní zkoušky konají v období **od 12. dubna do 20. dubna 2010,** ústní zkoušky před zkušební maturitní komisí se konají **od 24. května do 4. června 2010.** Časový rozvrh konání didaktických testů a písemných prací (dále jen „jednotné zkušební schéma“) určí MŠMT **do 31. prosince 2009** a zveřejní způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Zkoušky profilové části se konají **od 17. května do 20. června 2010.** Zkoušky konané formou písemné zkoušky a formou praktické zkoušky se konají nejdříve **2. května 2010.** V případě oborů vzdělání skupiny 82 Umění a užité umění s kódovým označením kategorie dosaženého vzdělání M se praktické zkoušky konají nejdříve 1. dubna.

V **podzimním zkušebním období** se didaktické testy a písemné práce společné části maturitní zkoušky konají v období **od 6. září do 14. září 2010,** ústní zkoušky společné části v období **od 20. září do 1. října 2010.** Jednotné zkušební schéma a místa konání didaktických testů a písemných prací určí MŠMT nejpozději **do 15. srpna 2010** a zveřejní je způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Zkoušky profilové části maturitní zkoušky se konají v období **od 1. září do 31. října 2010.**

Žáci se přihlašují k maturitní zkoušce, opravné zkoušce nebo náhradní zkoušce podáním přihlášky k maturitní zkoušce řediteli školy, a to nejpozději **do 15. listopadu 2009** pro jarní zkušební období a nejpozději **do 25. června 2010** pro podzimní zkušební období.

### **Technické zajištění konání zkoušek společné části maturitní zkoušky ze strany Centra pro zjišťování výsledků vzdělávání (Centrum)**

- **Zkušební dokumentace** – Centrum zajistí doručení zkušební dokumentace do zkušební místa v bezpečnostních schránkách nejpozději **do 9. dubna 2010.** Za bezpečné uložení bezpečnostní schránky obsahující materiály s informacemi označenými Centrem jako „veřejně nepřístupné“ na škole, se považují technicko-organizační opatření aplikovaná k zajištění materiálů obsahujících osobní údaje.
- **Technické parametry CD nahrávek** – pro zabezpečení dílčí zkoušky z cizího jazyka společné části maturitní zkoušky konané formou poslechového substestu Centrum pořizuje nahrávky ve formátu audio CD. Tyto nahrávky je nutno přehrávat na přehrávačích umožňujících sledování a nastavování jednotlivých stop. Přehrávače musí zabezpečit nerušený poslech a kvalitní reprodukci CD záznamu.

Součástí příprav na novou maturitní zkoušku je také vzdělávání pedagogů. Komplexní informace o nové maturitě naleznete na stránkách [www.novamaturita.cz](http://www.novamaturita.cz).

### **1.6 Termíny závěrečných zkoušek a absolutorí v konzervatoři (Gesce odbor 20, 23)**

Při konání závěrečných zkoušek a absolutorí v konzervatoři se postupuje podle vyhlášky č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.



Závěrečné zkoušky v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje stupně středního vzdělání, se konají **v červnu** v termínech stanovených ředitelem školy.

Závěrečné zkoušky v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje stupně středního vzdělání s výučním listem, se konají **v červnu** v termínech stanovených ředitelem školy. V oborech vzdělání, kde praktická zkouška trvá 2 až 4 týdny, může ředitel školy stanovit termín závěrečné zkoušky **od 20. května**. Termín praktické zkoušky **před 20. květnem** může ředitel školy stanovit po dohodě s MŠMT. Ředitel školy může stanovit jiný termín závěrečné zkoušky v případě ukončování vzdělávání v rámci rekvalifikace podle zvláštního právního předpisu.

Předsedy zkušebních komisí pro závěrečné zkoušky jmenuje **do konce února** krajský úřad, jmenování je platné i pro opravné zkoušky a náhradní zkoušky. Místopředsedy a další členy zkušebních komisí jmenují ředitelé škol **do 15. března**.

Při absolutoriu v konzervatoři se obhajoba absolventské práce, teoretická zkouška z odborných předmětů, zkouška z cizího jazyka nebo zkouška z umělecko-pedagogické přípravy koná **v červnu** v termínech stanovených ředitelem školy. Téma absolventského výkonu a téma absolventské práce stanoví žákovi ředitel školy nejpozději 6 měsíců před zahájením konání absolutoria v konzervatoři. Absolventský výkon se může konat nejdříve **od 10. února** příslušného školního roku.

Předseda a členové zkušební komise pro absolutorium v konzervatoři jsou jmenováni nejpozději **do 5. února**. Předsedu jmenuje krajský úřad, ostatní členy komise ředitel školy. Jmenování se vztahuje i na náhradní zkoušky a opravné zkoušky.

### *1.7 Termíny státních jazykových zkoušek (Gesce odbor 23)*

a) Podzimní termíny:

13. 11. 2009 základní státní zkouška pro všechny jazyky

20. 11. 2009 všeobecná státní zkouška pro všechny jazyky

b) Jarní termíny:

#### **Státní jazyková zkouška základní**

14. 5. 2010 anglický jazyk

15. 5. 2010 ostatní cizí jazyky

#### **Státní jazyková zkouška všeobecná**

21. 5. 2010 anglický jazyk

22. 5. 2010 ostatní cizí jazyky

### *1.8 Přijímání uchazečů ke vzdělávání a ukončování vzdělávání ve vyšších odborných školách (Gesce odbor 23)*

Přijímání uchazečů ke vzdělávání ve vyšších odborných školách se uskutečňuje podle § 93 až § 95 školského zákona a § 2 vyhlášky č. 10/2005 Sb., o vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Termín, obsah a formu přijímací zkoušky, pokud se koná, stanoví ředitel školy. Přijímací zkoušky v prvním kole přijímacího řízení se konají nejdříve **1. června**. Ředitel školy může po ukončení prvního kola přijímacího řízení vyhlásit další kola přijímacího řízení k naplnění předpokládaného stavu studentů. Poslední kolo přijímacího řízení se uskuteční nejpozději **do 30. září**.

Podle § 97 odst. 1 školského zákona se uchazeč stává studentem vyšší odborné školy dnem zápisu ke vzdělávání. Uchazeči se zapisují ve lhůtě stanovené vyšší odbornou školou, nejpozději však **do 30. září**.

Ukončování vzdělávání absolutoriem upravuje § 101 a § 102 školského zákona a § 7 až § 9 vyhlášky č. 10/2005 Sb. Předsedu zkušební komise pro absolutorium jmenuje krajský úřad, ostatní členy komise ředitel školy.

Neprospěl-li student z některé zkoušky nebo neobhájil-li absolventskou práci, může konat opravnou zkoušku z dané zkoušky nebo obhájit absolventskou práci do 6 měsíců od řádného termínu absolutoria. Opravnou zkoušku nebo opravnou obhajobu absolventské práce je možné konat nejvýše dvakrát.

Upozorňujeme, že v souladu s ustanovením § 185 odst. 2 školského zákona mohou vyšší odborné školy uskutečňovat vzdělávání podle učebních dokumentů vydaných podle dřívějších předpisů nejpozději do konce školního roku 2011/2012. To znamená, že v nejběžnějším případě vyššího odborného vzdělávání v délce 3 roky v denní formě budou moci ukončit vzdělávání podle těchto dokumentů jako poslední studenti, kteří zahájí vzdělávání ve školním roce 2009/2010; přijímání uchazečů k déle trvajícím vyššímu odbornému vzdělávání nebo





přijímání uchazečů ke vzdělávání v pozdějším školním roce je proto třeba zvážit s ohledem na reálné možnosti školy zajistit těmto uchazečům dokončení jejich vzdělávání podle vzdělávacích programů akreditovaných podle současné právní úpravy.

## ***2. Informace o vzdělávacích programech (Gesce odbor 22)***

### ***2.1 Vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání***

Všechny mateřské školy a přípravné třídy základní školy postupují podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV) od 1. září 2007 s účinností od prvního ročníku. Text RVP PV byl zveřejněn ve Věstníku MŠMT (sešit 2/2005) a na [www.msmt.cz/vzdelavani/ramcovy-vzdelavaci-program-pro-predskolni-vzdelavani](http://www.msmt.cz/vzdelavani/ramcovy-vzdelavaci-program-pro-predskolni-vzdelavani).

Při tvorbě školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) mohou ředitelé mateřských škol použít „Manuál k přípravě školního (třídního) vzdělávacího programu mateřské školy“, jedná se pouze o doporučený dokument, zveřejněn na [www.vuppraha.cz](http://www.vuppraha.cz). Další materiály, které je možné pro tvorbu ŠVP využít, jsou přístupné na metodickém portálu [www.rvp.cz](http://www.rvp.cz).

### ***2.2 Vzdělávací programy pro základní vzdělávání***

Ve školním roce 2009/2010 se v základních školách vyučuje v jednotlivých ročnících podle těchto vzdělávacích programů:

<b>Ročník</b>	<b>Vzdělávací program</b>
Přípravné třídy	• RVP PV
1. ročník	• RVP ZV
2. ročník	• RVP ZV
3. ročník	• RVP ZV
4. ročník	• RVP ZV (pouze při zahájení výuky podle ŠVP ve školním roce 2005/2006 nebo 2006/2007) • Základní škola • Obecná škola • Národní škola
5. ročník	• RVP ZV (pouze při zahájení výuky podle ŠVP ve školním roce 2005/2006) • Základní škola • Obecná škola • Národní škola
6. ročník	• RVP ZV
7. ročník	• RVP ZV
8. ročník	• RVP ZV
9. ročník	• RVP ZV (pouze při zahájení výuky podle ŠVP ve školním roce 2006/2007) • Základní škola • Obecná škola • Národní škola

- RVP ZV: č.j. 31 504/2004-22, ve znění úpravy č.j. 27 002/2005-22, č.j. 24653/2006-24 a č.j. 15 523/2007-22
- Základní škola: č.j. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav
- Obecná škola: č.j. 12 035/97-20, ve znění pozdějších úprav
- Národní škola: č.j. 15 724/97-20, ve znění pozdějších úprav



Upozorňujeme, že jsou stále v platnosti změny v učebních plánech vzdělávacích programů Základní škola, Obecná škola, Národní škola provedené s platností od 1. září 2007 (viz Změna učebních plánů vzdělávacích programů základního vzdělávání od 1. září 2007, č.j. 6 538/2007-22). Všechny úpravy a aktuální platná znění učebních dokumentů jsou zveřejněny na webových stránkách MŠMT.

### **2.3 Vzdělávací programy pro základní umělecké vzdělávání**

Pro účely vyhlášky č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání, jsou do doby nabytí platnosti RVP za ŠVP považovány stávající učební dokumenty pro základní umělecké vzdělávání.

Kurikulární dokument RVP pro základní umělecké vzdělávání bude dopracován prostřednictvím projektu IPN Pilot ZUŠ, ve spolupráci s pilotními školami. Po dvouletém přípravném období bude zahájena výuka ŠVP na všech ZUŠ (2012/2013).

## **3. Informace pro základní vzdělávání (Gesce odbor 22)**

### **3.1 Učební plán ročníku (třídy)**

Při výuce podle ŠVP je postup pro tvorbu učebního plánu uveden v RVP ZV.

MŠMT s účinností od 1. září 2007 upravilo učební plány dosavadních vzdělávacích programů Základní škola, Obecná škola a Národní škola, včetně učebních plánů ZŠ pro zrakově postižené, ZŠ pro sluchově postižené, ZŠ logopedické a učebního plánu vzdělávacího programu Zvláštní škola.

Provedené úpravy sledují záměr umožnit školám v přechodném období od září 2007 do konce platnosti dosavadních vzdělávacích programů organizovat výuku ve všech ročnících tak, aby se co nejvíce přiblížila výuce podle ŠVP, aby bylo možné realizovat záměry stanovené v ŠVP v co nejširším měřítku a aby po skončení přechodného období bylo možné plynule přejít na výuku podle ŠVP v plném rozsahu.

Upravené učební plány nepřinášejí navýšení počtu hodin, jedná se pouze o změnu jejich vnitřní struktury.

### **3.2 Doporučené formy a metody spolupráce škol při zajišťování přechodu žáků neúplných základních škol do úplných základních škol**

Přechod žáků z neúplných základních škol může být u některých z nich spojen se zvýšenou psychickou záteží a může být příčinou přechodných problémů s výukou. Zřizovatelé škol vytvářejí podmínky a podle potřeby zajistí spolupráci základních škol s pouze prvním stupněm a základních škol s druhým stupněm, a to zejména v případech, kdy do jedné základní školy s druhým stupněm přecházejí žáci z většího počtu základních škol s pouze prvním stupněm. Školám doporučujeme spolupracovat se zřizovateli, se školským poradenským zařízením (např. pedagogicko-psychologickou poradnou), s rodiči žáků. Při překonávání adaptačních potíží žáků doporučujeme ředitelům a učitelům základních škol realizovat v jednotlivých oblastech zejména uvedené metody a formy vzájemné spolupráce:

- seznamovat se s platnými předpisy, které se vztahují k dané problematice,
- zajišťovat kompatibilitu vzdělávacích programů neúplných a spádových škol,
- zajišťovat návaznost výuky cizích jazyků,
- využívat vzájemné kontakty ředitelů a zástupců ředitelů, učitelů, žáků základních škol,
- využívat dalších forem spolupráce základních škol s pouze prvním stupněm a základních škol s druhým stupněm,
- předávat pedagogickou dokumentaci a informace o žácích (platí i pro přechod žáka na jinou základní školu, např. při přestěhování). Předávají se pouze kopie dokumentů, které doporučujeme opatřit razítkem a podpisem ředitele předávající školy.

Podmínky přestupu žáka z jedné základní školy do druhé jsou stanoveny v § 49 školského zákona. Základní škola je povinna vytvořit podmínky pro vyrovnání rozdílů ve znalostech žáka vyplývajících z odlišnosti školních vzdělávacích programů.

### **3.3 Podmínky přestupu a převedení žáka základní školy do jiné školy**

Přestup a převedení žáka základní školy do jiné základní školy se řídí ustanovením § 49 školského zákona.

V souladu s tímto ustanovením **rozhoduje na základě žádosti zákonného zástupce žáka** o přestupu žáka



**ředitel školy, do které se žák hlásí.** Pokud důvodem pro přestup žáka základní školy do jiné základní školy je změna bydliště a s tím související změna spádové školy, je ředitel nové spádové školy povinen tohoto žáka přijmout (pokud není naplněna kapacita školy; v takovém případě je obec, v níž má žák nové trvalé bydliště, povinna zajistit možnost plnění povinné školní docházky v jiné škole). Zákonný zástupce žáka může zvolit i jinou než spádovou školu.

Pokud ředitel školy rozhodne, že žádosti o přestup vyhoví, informuje o této skutečnosti bez zbytečného odkladu ředitele školy, z níž žák přestupuje. Ředitel školy, z níž žák přestupuje, zašle do pěti pracovních dnů poté, co se dozvěděl o přijetí žáka na jinou školu, řediteli této školy kopii dokumentace žáka ze školní matriky.

Základní škola je povinna vytvořit podmínky pro vyrovnání rozdílů ve znalostech žáka vyplývajících z odlišnosti ŠVP.

Podle § 9 odst. 2 vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných může zařazení žáka se zdravotním postižením do některé formy speciálního vzdělávání předcházet diagnostický pobyt tohoto žáka ve škole, do níž má být zařazen. **Ředitel základní školy nemůže přijmout žáka podmíněně na zkušební dobu a po jejím uplynutí, nebo z jiného vlastního rozhodnutí, jej vyloučit z docházky do školy, protože se jedná o povinnou školní docházku stanovenou zákonem. Pokud tak učiní, dopustí se hrubého porušení platných právních předpisů včetně Listiny základních práv a svobod. V uvedeném případě není rozhodující, kdo je zřizovatelem školy.**

### **3.4 Plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR**

Tento způsob plnění povinné školní docházky se týká žáků, podléhajících na území ČR povinné školní docházce v souladu s § 36 odst. 2 školského zákona, kteří jsou dlouhodobě s rodiči v zahraničí, nebo žáků, kteří navštěvují zahraniční školu zřízenou na území ČR, v níž ministr školství, mládeže a tělovýchovy povolil plnění povinné školní docházky. Řídí se ustanoveními § 38 školského zákona.

Žáci, kterých se tento způsob plnění povinné školní docházky týká, zůstávají žáky školy v ČR, v níž byli zapsáni k docházce do školy. V této škole nebo ve škole při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu ČR konají zkoušky. Podmínky pro konání zkoušek, pro zařazování žáků do příslušných ročníků základního vzdělávání po návratu ze zahraničí, a také podmínky pro poskytování učebnic a učebních textů těmto žákům stanoví § 18 až § 21 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů.

V zahraničí může žák plnit povinnou školní docházku docházkou do zahraniční školy, nebo pokud nemůže být přijat do školy mimo území ČR (včetně škol zřízených při diplomatické misi či konzulárním úřadu ČR) formou individuální výuky v zahraničí. Tato forma individuální výuky není totožná s individuálním vzděláváním uvedeným v § 41 školského zákona a nevztahují se na ni podmínky v něm stanovené. Žák, který v zahraničí plní povinnou školní docházku formou individuální výuky, koná zkoušku ve škole, kde je zapsán k plnění povinné školní docházky, podle podmínek uvedených v § 18 až 21 vyhlášky č. 48/2005 Sb. Výjimky z této povinnosti jsou stanoveny v § 38 odst. 6 školského zákona.

Další informace o možnostech plnění povinné školní docházky v Evropských školách jsou uvedeny v části 9. *Informace o vzdělávání poskytovaném v Evropských školách.*

### **3.5 Jiný způsob plnění povinné školní docházky – individuální vzdělávání**

Individuální vzdělávání lze povolit pouze žákovi 1. – 5. ročníku základní školy. Náležitosti týkající se této formy vzdělávání stanoví pouze školský zákon, a to v § 41. Jako metodickou pomůcku pro rozhodování ředitele školy ve věcech individuálního vzdělávání vydalo MŠMT souhrn informací a doporučení (č.j. 14 821/2007-22), a to v podobě komentovaného znění § 41 školského zákona ([www.msmt.cz/vzdelavani/informace-a-doporuceni-ministerstva-skolstvi-mladeze-a-telovychovy-k-individualnimu-vzdelavani](http://www.msmt.cz/vzdelavani/informace-a-doporuceni-ministerstva-skolstvi-mladeze-a-telovychovy-k-individualnimu-vzdelavani)).

O povolení individuálního vzdělávání rozhoduje ředitel základní školy, do které byl žák přijat k plnění povinné školní docházky.

### **3.6 Přípravné třídy základní školy**

Školský zákon umožňuje (§ 47), aby obec (svazek obcí) nebo kraj zřizovaly se souhlasem krajského úřadu přípravné třídy základní školy pro děti pocházející ze sociálně znevýhodněného prostředí. Další podrobnosti jsou ve vyhlášce č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve



znění pozdějších předpisů. V § 7 v odstavci 6 vyhlášky je uvedeno, že učitel přípravné třídy vypracuje na konci druhého pololetí školního roku zprávu o průběhu předškolní přípravy dítěte v daném školním roce. Zpráva by měla kromě toho obsahovat i vyjádření o dosažené úrovni hlavních cílů vzdělávání ve struktuře vymezené RVP PV. Dále by zpráva měla obsahovat charakteristiku speciálních vzdělávacích potřeb, vyjádření předpokládaných schopností, nadání a zájmů dítěte, případně doporučení pro přípravu individuálního vzdělávacího plánu pro vzdělávání dítěte v dalším období či další doporučení pro vzdělávání dítěte. Zprávu předá škola na konci druhého pololetí školního roku zákonnému zástupci dítěte a škole, ve které bude dítě plnit povinnou školní docházku, pokud se nejedná o školu, ve které bylo dítě zařazeno do přípravné třídy. Zároveň se zpráva stává součástí dokumentace školy.

V lokalitách, které se vyznačují vysokým zastoupením sociálně znevýhodněných skupin obyvatelstva, doporučujeme, aby zřizovatelé nepodceňovali význam přípravných tříd základní školy pro vstup dítěte do prvního ročníku základní školy a vzdělávání těchto dětí a žáků včetně komunikace s jejich rodiči.

### 3.7 *Informace a doporučení k některým vzdělávacím oborům RVP ZV*

Výuka povinného předmětu první **cizí jazyk** se zahajuje nejpozději ve 3. ročníku s dotací 3 hodiny týdně. Přednostně se žákům nabízí výuka anglického jazyka; pokud žák (jeho zákonný zástupce) zvolí jiný cizí jazyk než anglický, musí škola prokazatelně upozornit zákonné zástupce žáka na skutečnost, že ve vzdělávacím systému nemusí být zajištěna návaznost ve vzdělávání zvoleného cizího jazyka při přechodu žáka na jinou základní nebo střední školu. Při zájmu žáků a souhlasu jejich zákonných zástupců lze zahájit povinnou výuku cizího jazyka již od 1. ročníku.

V ročnících s výukou podle ŠVP připraveného podle RVP ZV je výuka volitelného předmětu další cizí jazyk školou žákům povinně nabídnuta nejpozději od 8. ročníku s celkovou vymezenou disponibilní týdenní časovou dotací v rozsahu minimálně 6 hodin. Lze ji nabízet ale i od nižšího ročníku. Jako další cizí jazyk se nabízí jazyk německý, francouzský, španělský, italský, ruský, slovenský, polský, popřípadě jiný jazyk. Anglický jazyk jako další cizí jazyk se nabízí těm žákům, kteří si nezvolili anglický jazyk jako povinný cizí jazyk.

Výuku nepovinného předmětu cizí jazyk škola organizuje dle zájmu žáků a personálních možností školy v 1.–9. ročníku.

**Jazykovědné sdružení ČR** ve spolupráci s MŠMT doporučuje pro potřeby výuky na základních a středních školách **heslář školské jazykovědné terminologie**. Funkcí vytvořených heslářů je poskytnout autorům učebnic orientaci v terminologii, jíž se v dosavadních učebnicích užívalo a užívá, zejména pak v těch případech, kdy se rozhoduje mezi dvěma či více užívanými a tradovanými výrazy synonymními. Materiál je k dispozici na [www.msmt.cz/vzdelavani/skolska-jazykovedna-terminologie-1](http://www.msmt.cz/vzdelavani/skolska-jazykovedna-terminologie-1).

V souvislosti s výsledky mezinárodních výzkumů PISA 2006 (čeští žáci dosáhli podprůměrných výsledků v oblasti **čtenářské gramotnosti**) doporučujeme ve výuce vybírat především texty, které jsou pro žáky základní školy sdělné a srozumitelné a zabývají se různými aspekty reálného života.

Práce s textem má mnoho aspektů od vnímání, přes prožívání, porozumění, hodnocení, analýzu až po tvořivé uplatnění a využití získaných informací.

Rozvoj funkční a čtenářské gramotnosti by měl být akceptován jako cíl, který je společný všem pedagogům, bez ohledu na vyučovaný předmět a ročník. Při výuce doporučujeme vycházet ze skutečnosti, že neexistuje jednotný univerzálně použitelný učební styl a individuální přístup k žákům je nezbytný. Čtenářskou gramotnost je potřeba vnímat jako druh kompetence (nadoborové dovednosti). ŠVP a jeho tvorba je jednou z příležitostí, kdy tuto nadoborovost můžeme uplatňovat. Na rozvíjení čtenářství a čtenářské gramotnosti obecně se podílejí všechny vyučovací předměty. Pozornost je potřeba věnovat spektru doporučované literatury (včetně nových knih pro děti a mládež), spolupráci s knihovnami (včetně účinného využívání školních a třídních knihoven) a motivaci žáků, např. využíváním moderních technologií. Doporučujeme využívat i texty v časopisech pro mládež, komiksech apod.

Na podporu činnosti školních knihoven připravuje MŠMT Metodický pokyn o činnosti a funkcích školní knihovny a informačního centra školy na základních a středních školách, jeho přílohou bude doporučující standard pro školní knihovny a také vzor půjčovního řádu. Uvedený materiál bude zveřejněn ve Věstníku MŠMT a na webových stránkách.

Podrobnější informace o dalších aspektech čtenářské gramotnosti, o výstupech výzkumů a příručky pro učitele jsou k dispozici na stránkách Ústavu pro informace ve vzdělávání ([www.uiv.cz](http://www.uiv.cz)). Doporučujeme využívat aktivit Národní pedagogické knihovny Komenského – Centra pro školní knihovny, např. jsou zde zveřejňovány



informace o nových knihách, které jsou považovány za vhodné pro jednotlivé věkové kategorie, včetně krátkého obsahu. Více informací je možno nalézt na [www.npkk.cz](http://www.npkk.cz).

Vhodným zdrojem informací o čtenářství, o metodách, jak hodnotit úroveň jednotlivých dílčích komponent čtenářské gramotnosti jsou tzv. uvolněné úlohy z výzkumu PISA, úlohy jsou zdarma ke stažení na [www.uiv.cz/clanek/265/1158](http://www.uiv.cz/clanek/265/1158).

Další konkrétní příklady a témata pro výuku jsou uvedeny na metodickém portálu [www.rvp.cz/sekce/748](http://www.rvp.cz/sekce/748), kde se nachází též sekce věnovaná digitálním učebním materiálům ([www.dum.rvp.cz](http://www.dum.rvp.cz)). Uvedené učební materiály jsou propojeny s konkrétními očekávanými výstupy RVP ZV.

**Dějiny druhé poloviny 20. století** jsou součástí vzdělávacích programů, a proto jsou povinnou součástí základního vzdělávání. Počet hodin dějepisu na základní škole je podle posledních studií odborníků plně srovnatelný s ostatními státy Evropy. Těžiště dějepisného vzdělávání podle rámcových vzdělávacích programů (dále jen RVP) je ve výuce dějin novověku a soudobých dějin. Doporučujeme k využití dokumenty a projekty uvedené na webových stránkách MŠMT.

Dějepis a výuka moderních dějin je spojena s průřezovými tématy, zejména Multikulturní výchova, Osobnostní a sociální výchova, Mediální výchova, Výchova demokratického občana a další. Informace o činnosti MŠMT v těchto oblastech jsou na [www.msmt.cz/vzdelavani/spolecenskovedni-oblast](http://www.msmt.cz/vzdelavani/spolecenskovedni-oblast).

K využití doporučujeme také dokumenty a projekty uvedené na metodickém portálu [www.rvp.cz](http://www.rvp.cz), na stránkách Konfederace politických vězňů ([www.kpv-cr.cz](http://www.kpv-cr.cz)), Společnosti Člověk v tísní, Příběhy bezpráví ([www.jedensvetnaskolach.cz](http://www.jedensvetnaskolach.cz)), Sdružení Post Bellum ([www.pametnaroda.cz](http://www.pametnaroda.cz)), Ústavu pro studium totalitních režimů ([www.ustrcr.cz](http://www.ustrcr.cz)), Ústavu pro soudobé dějiny ([www.usd.cas.cz](http://www.usd.cas.cz)), občanského sdružení Dcery 50. let ([www.dcery.cz](http://www.dcery.cz)) a dalších webových stránkách (např. [www.postkomunismus.cz](http://www.postkomunismus.cz), [www.totalita.cz](http://www.totalita.cz)).

Při výuce podle ŠVP je způsob zařazení problematiky **volby povolání** určen RVP ZV.

Příprava žáků pro volbu povolání je s platností od 1. září 2002 zařazena jako povinná součást do všech dosavadních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání (vzdělávací oblast výchova k volbě povolání), a to v podobě vybraných obsahových okruhů (témat) vymezených „Metodickým pokynem k zařazení vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání do vzdělávacích programů pro základní vzdělávání“, č.j. 19 485/2001-22 (Věstník MŠMT – sešit 8/2001). V ročnících, kde se vyučuje podle dobíhajících vzdělávacích programů, si školy zpracují konkrétní tematický plán, který stanoví způsob začlenění vymezených obsahových okruhů do odpovídajících vyučovacích předmětů, do dalších vzdělávacích aktivit i do jednotlivých ročníků.

K problematice **tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí** byl vydán v roce 2003 pokyn a dodatek k učebním dokumentům. Pokyn je umístěn na webových stránkách MŠMT s odkazem na webové stránky GR hasičského záchranného sboru ČR s metodickou příručkou pro učitele základních a středních škol.

Problematiku upravují tyto materiály: „Pokyn MŠMT k začlenění tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí do vzdělávacích programů“, č.j. 12 050/2003-22, a „Ochrana člověka za mimořádných událostí – dodatek k učebním dokumentům pro základní školy, střední školy, speciální školy a vyšší odborné školy“, č.j. 13 586/2003-22.

V RVP ZV je tematika ochrany člověka za mimořádných událostí zařazena přímo v obsahu jednotlivých vzdělávacích oborů. Její realizace v rámci ŠVP přispívá k plnění úkolů stanovených v Harmonogramu realizace opatření ochrany obyvatelstva do roku 2013 s výhledem do roku 2020 (schváleno usnesením vlády ze dne 25. února 2008 č. 165).

### **3.8 Nové třídní knihy a další školské dokumenty pro základní školy**

Od školního roku 2009/2010 budou vedle stávajících třídních knih a další školské dokumentace základním školám k dispozici nové verze dokumentů, které vznikly na základě požadavků škol v souvislosti s novým pojetím výuky podle ŠVP a které byly ověřeny na pilotních školách. Každá škola je ze zákona povinná vést třídní knihu, která obsahuje průkazné údaje o poskytovaném vzdělání a jeho průběhu, avšak forma tohoto dokumentu je pro školy nezávazná. Školy si mohou zvolit z nabídky dokumenty, které nejvíce vyhovují jejich specifickým požadavkům, případně si vytvořit i vlastní.

Nová podoba školské dokumentace zahrnuje dokumenty:

- Třídní kniha pro 1. stupeň ZŠ – Varianta A – vhodná především pro plně organizované školy
- Třídní kniha pro 1. stupeň ZŠ – Varianta B – vhodná především pro málotřídní školy
- Třídní kniha pro 2. stupeň ZŠ – Varianta C – s týdenním záznamem průběhu výuky jednotlivých vyučovacích předmětů (styl záznamu výuky 1. stupně)



- Třídní kniha pro 2. stupeň ZŠ – Varianta D – s denním záznamem průběhu výuky (navazující na původní třídní knihu pro 2. stupeň zaznamenávající výuku v jednotlivých vyučovacích hodinách)
- Manuál k vyplňování třídní knihy – objasňuje pojmy uvedené v třídní knize a obsahuje podrobné instrukce k vyplňování jednotlivých částí třídní knihy
- Třídní výkaz pro 1. stupeň
- Třídní výkaz pro 2. stupeň
- Katalogová složka žáka/žákyně ZŠ (původní katalogový list pro 1. a 2. stupeň nyní spojen do jednoho dokumentu)

Více informací najdete na stránkách Národního pedagogického institutu (bývalý Výzkumný ústav pedagogický).

#### **4. Informace pro střední vzdělávání (Gesce odbor 23,10)**

##### ***4.1 Vzdělávání v dvojnárodnostním dvojjazyčném cyklu realizovaném v Gymnáziu Friedricha Schillera v Pirně (Gesce odbor 23, 10)***

Vzdělávací cyklus na gymnáziu v Pirně je šestiletý a probíhá jako dvojjazyčné česko-německé vzdělávání s matematicko-přírodovědným zaměřením. Přijímání jsou žáci po ukončení 6. roku povinné školní docházky na základní škole nebo tomu odpovídajícímu ročníku víceletého gymnázia. Výběrem žáků je pověřeno Gymnázium Děčín.

Společná výuka českých a německých žáků probíhá ve čtyřech až osmi předmětech (podle ročníků), zbytek výuky je organizován ve skupinách podle národností. Učebnice a učební pomůcky pro výuku předmětů vyučovaných v českém jazyce jsou žákům poskytovány MŠMT bezplatně. Ubytování a stravování žáků je hrazeno z prostředků MŠMT a saského partnerského ministerstva. Výuka předmětů vyučovaných v německém jazyce je zajišťována německými pedagogy, výuka češtiny a předmětů vyučovaných v českém jazyce je zabezpečována českými pedagogy.

Vzdělávání je zakončeno maturitní zkouškou po dvanáctém roce školní docházky (podle saského školského systému). Předmět český jazyk a literatura je pro české žáky po celou docházku povinným předmětem a je také povinným předmětem maturitní zkoušky, rovněž tak i cizí jazyk (němčina/angličtina).

Podrobné informace najdete na: [www.schillergymnasium-pirna.de](http://www.schillergymnasium-pirna.de), [www.gymnaziumdc.cz](http://www.gymnaziumdc.cz).

##### ***4.2 Vzdělávání na lyceích v Dijonu a v Nimes ve Francii (Gesce odbor 23, 10)***

Vzdělávání na lyceích v Dijonu a Nimes je tříleté, je zakončeno francouzskými maturitními zkouškami, jejichž součástí je i zkouška z českého jazyka a literatury. Výuka tohoto předmětu je pravidelně zajišťována českým lektorem. Francouzská strana hradí studentům z ČR po dobu deseti měsíců školního roku stravu, ubytování, nákup většiny učebních pomůcek, pojištění a kapesné. MŠMT hradí cestu autobusem do uvedených měst a zpět vždy na počátku a konci každého školního roku. Je určeno pro žáky 1. ročníku čtyřletého gymnázia, odpovídajícího ročníku osmiletého gymnázia nebo 3. ročníku šestiletého studia ve francouzských sekcích gymnázií.

Podrobné informace najdete na stránkách Akademické informační agentury ([www.zahranici-stipendium.cz](http://www.zahranici-stipendium.cz), odkaz AIA v nabídce pro studenty středních škol).

#### **5. Vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (Gesce odbor 61)**

Vzdělávání dětí, žáků a studentů se zdravotním postižením (dále jen žáků) je v souladu s vyhláškou č. 73/2005 Sb., v platném znění, a v souladu se vzdělávacími potřebami žáků a požadavky zákonného zástupce zajišťováno ve třech organizačních formách (individuální integrace, resp. inkluze, skupinové integrace, ve škole samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením nebo kombinace těchto forem.). Nosnou formu představuje forma inkluzivního vzdělávání se zajištěním podpůrných opatření podle vyhlášky MŠMT č. 73/2005 Sb., v platném znění.

Pokud rodiče nezvolí pro své dítě školu jinou, vzdělává se žák se zdravotním postižením ve spádové škole podle místa svého bydliště (§ 36, odst. 5 školského zákona).



Školy mají možnost využívat funkce asistenta pedagoga jako jedno z podpůrných opatření podle vyhlášky 73/2005 Sb., v platném znění, směřujících k inkluzi. Funkci asistenta pedagoga doporučujeme nevyužívat samostatně, ale s přihlédnutím ke složení třídy, ve které se vzdělává žák/žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, doporučujeme využívat tuto funkci pouze v kontextu dalších uplatňovaných podpůrných opatření.

Další informace jsou uvedeny v materiálu „Základní informace k zajišťování asistenta pedagoga do třídy, v níž je vzděláván žák nebo žáci se zdravotním postižením“, č.j. 25 099/2007-24-IPPP.“ ([www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), [www.IPPP.cz](http://www.IPPP.cz), [www.vuppraha.cz](http://www.vuppraha.cz))

MŠMT každoročně vyhlašuje rozvojový program Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením v soukromých a církevních školách, který pomáhá zajišťovat zvýšený rozsah podpůrných asistenčních služeb v těchto školách. Doporučujeme sledovat vyhlašování tohoto programu na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)

Rámcový vzdělávací program pro **předškolní vzdělávání** (RVP PV) v kapitole č. 8.1 uvádí podmínky pro vzdělávání dětí se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním. Vzdělávání těchto dětí se v mateřských školách uskutečňuje podle ŠVP upravených podle speciálních potřeb dětí.

**Základní školy** postupně zavádějí ŠVP zpracované na základě RVP ZV, s využitím především části „D“, kapitoly č. 8 a č. 9, popisující náležitosti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve Věstníku MŠMT – sešit 10/2007 bylo zveřejněno Sdělení MŠMT č.j. 16 937/2007-24 o pokračování ověřování prvků ŠVP zpracovaných podle RVP ZV – Přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (RVP ZV LMP) ve všech ročnících vytypovaných škol, které současně poskytují v případě zájmu konzultace ostatním školám vzdělávajícím žáky s lehkým mentálním postižením.

Tvorba ŠVP se týká také škol při zdravotnických zařízeních, školských zařízení pro výkon ústavní a ochranné výchovy a škol při těchto zařízeních, které postupují při tvorbě svých ŠVP podle Opatření ministryně školství, mládeže a tělovýchovy, kterým se mění Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání č.j. 24 653/2006-24 (Věstník MŠMT – sešit 8/2007).

**Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání základní škola speciální** (RVP ZŠS) byl schválen 31.7.2008. Na základě § 185 školského zákona zahajují základní školy speciální od tohoto data tvorbu ŠVP a výuku podle něj zahájí školy povinně 1.9.2010 v 1. a 7. ročníku. Vzdělávací program pomocné školy č.j. 24 035/1997-22 a Rehabilitační vzdělávací program pomocné školy č.j. 15 353/2000-24 budou od tohoto data považovány za dobíhající.

Základní školy, které vzdělávají žáky s těžkým a hlubokým mentálním postižením v samostatně zřízených třídách poskytujících základy vzdělání, rozšíří svůj ŠVP o příslušnou část, vycházející z RVP ZŠS. Ve své činnosti postupují podle výše uváděných doporučení.

Po zahájení výuky podle ŠVP vytvořeného na bázi RVP ZŠS, **mění ZŠ speciální kód oboru vzdělávání v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT**. Místo původního kódu oboru vzdělání „79-01-B/001 pomocná škola“ uplatní kód oboru vzdělání „79-01-B/01 základní škola speciální“.

Základní školy a základní školy praktické, které vzdělávají jednotlivé integrované žáky s individuálním vzdělávacím programem na bázi ŠVP vypracovaného podle RVP ZŠS, svůj ŠVP nemění. K vytváření nezbytných podmínek pro vzdělávání těchto žáků využívají RVP ZV, část D kapitoly 8 a 9. Změnu oboru vzdělání, resp. rozšíření své vzdělávací nabídky o další obor vzdělání v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT však běžné základní školy zohlednit musí.

V období od 1.9.2008 do 1.9.2010 probíhá na 13 ZŠ speciálních pilotní ověřování výuky podle ŠVP vypracovaných podle RVP ZŠS, schválené na základě „vyhlášení pokusného ověřování vzdělávání podle ŠVP na ZŠS zpracovaných podle RVP ZŠS č.j. 15 558/2008-61“. Pilotní školy působí jako konzultační místa pro tvorbu dokumentů kurikulární reformy pro školy hlavního vzdělávacího proudu a základní školy speciální. Seznam je zveřejněn na [www.rvp.cz](http://www.rvp.cz) (základní vzdělávání – speciální vzdělávání).

## **6. Vzdělávání dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných (Gesce odbor 61, IPPP ČR)**

Vytváření podmínek pro vzdělávání mimořádně nadaných dětí, žáků a studentů je uloženo školským zákonem a specifikováno prováděcím předpisem k tomuto zákonu – vyhláškou č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších změn.

Tyto předpisy umožňují ředitelům škol vytvářet pro mimořádně nadané skupiny, ve kterých se v některých vy-



učovacích předmětech vzdělávají žáci různých ročníků, přeřazení mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušky před komisí. Vzdělávání mimořádně nadaných žáků se může dále uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu, který vychází ze ŠVP příslušné školy a který se vypracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem; je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného. Je vypracován po nástupu mimořádně nadaného do školy, nejpozději však do 3 měsíců po zjištění jeho mimořádného nadání.

Právní předpisy ke vzdělávání a poradenské péči o mimořádně nadané doplňuje „Informace ke vzdělávání dětí žáků a studentů mimořádně nadaných, zabezpečující realizaci ustanovení § 17 školského zákona a části třetí vyhlášky č. 73/2005 Sb.“, zveřejněna ve Věstníku MŠMT – sešit 12/2006. V Článcích III a IV této Informace jsou popsány nejčastěji užívané postupy úprav vzdělávání u mimořádně nadaných – obohacování učiva a akcelerace vzdělávání.

Školy, které potřebují metodickou a konzultační pomoc v oblasti identifikace mimořádného nadání a specifik vzdělávání mimořádně nadaných, se mohou obracet na metodiky péče o nadané (jejich seznam s kontakty je zveřejněn na [www.ippp.cz](http://www.ippp.cz)).

Vzdělávací programy v rámci DVPP z oblasti péče o mimořádně nadané nabízí – Institut pedagogicko-psychologického poradenství ČR (programy určené zejména psychologům, speciálním pedagogům a učitelům), Národní pedagogický institut (programy určené pedagogickým pracovníkům škol) a Národní institut dětí a mládeže (programy určené zejména pedagogům volného času).

Tematický vstup „nadání žáci“ v sekcích věnovaných základnímu a gymnaziálnímu vzdělávání mají učitelé k dispozici na metodickém portálu RVP ([www.rvp.cz](http://www.rvp.cz)).

## **7. Inkluzivní vzdělávání (Gesce odbor 60)**

Inkluzivní vzdělávání je zaměřeno tak, aby byly v hlavním vzdělávacím proudu vytvořeny veškeré podmínky pro všechny děti (míněno děti i žáky), tedy také pro vzdělávání dětí zdravotně postižených, zdravotně znevýhodněných a sociálně znevýhodněných. O inkluzi lze hovořit ve chvíli, kdy jsou děti plně zapojeny v heterogenních skupinách (v normálních běžných třídách) a jsou jim vytvořeny podmínky jak pro optimální rozvoj jejich vzdělávacího potenciálu, tak pro rozvíjení sociálních vztahů, rozvoj osobnosti, atp. Vedle podpory rozvoje inkluzivního prostředí v hlavním vzdělávacím proudu je třeba poskytovat vzdělávání ve speciálních školách, kam by měly být děti zařazovány výhradně v případě, kdy je to v jejich nejlepším zájmu.

MŠMT postupně vytváří cílené speciální programy ke zlepšení a posílení zdraví skupiny dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami ve ŠVP jednotlivých škol. Uvedené programy vycházejí např. z RVP pro základní vzdělávání (kapitola č. 7). O dotaci na podporu inkluzivního vzdělávání je možné žádat v dotačních a rozvojových programech (zveřejněny na webových stránkách MŠMT):

- Podpora vzdělávání v jazycích národnostních menšin a multikulturní výchovy
- Rozvojový program na podporu Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním
- Program na podporu vzdělávání sociálně znevýhodněných dětí, žáků a studentů
- Podpora romských žáků středních škol
- Program na podporu aktivit v oblasti integrace cizinců
- Program na zřízení funkce asistenta pedagoga pro žáky se zdravotním postižením na soukromých a církevních školách formou rozvojového programu.

## **8. Informace o předškolním vzdělávání a povinné školní docházce cizinců v ČR (Gesce odbor 22, 60)**

### **8.1 Předškolní vzdělávání cizinců**

Osoby se státní příslušností jiného členského státu Evropské unie a jejich rodinní příslušníci mají přístup k předškolnímu vzdělávání za stejných podmínek jako státní občané ČR.

Cizinci, kteří nejsou občany EU nebo jejich rodinnými příslušníky, mají k předškolnímu vzdělávání zajištěn





přístup za stejných podmínek jako státní občané ČR za podmínky, že na našem území mají oprávnění k pobytu nad 90 dnů, popřípadě zvláštní právní postavení cizince dle výčtu v § 20 odst. 2 písm. d) školského zákona. To znamená, že např. výše úplaty za vzdělávání a školské služby musí být stanovena ve stejné výši jako pro občany ČR, při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání se jich také týká přednostní právo na přijetí dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a další.

### **8.2 Povinná školní docházka cizinců**

Právní řád ČR zaručuje bez ohledu na státní občanství všem osobám, které podléhají povinné školní docházce, stejná práva na vzdělání jako občanům ČR.

Dne 1.1.2008 vstoupila v platnost novela školského zákona, která zajišťuje rovný přístup žákům plnícím povinnou školní docházku v základních školách, nižších stupních gymnázií a odpovídajících ročníků konzervatoře jak k základnímu vzdělávání, tak ke školnímu stravování a školským službám (tedy např. školní družině). Tento rovný přístup je zaručen všem dětem bez ohledu na to, z jaké země pocházejí, a to i v případech, kdy není prokázána legalita pobytu dětí na našem území. Finanční prostředky jsou přidělovány školám na všechny žáky, včetně cizinců. Základní školy při přijímání dětí cizinců již nemají právo posuzovat oprávněnost jejich pobytu na území naší republiky.

Podle § 20 školského zákona pro žáky, kteří jsou dětmi osoby se státní příslušností jiného členského státu Evropské unie, kteří na území ČR dlouhodobě pobývají a plní povinnou školní docházku podle tohoto zákona, zajistí krajský úřad příslušný podle místa pobytu žáka ve spolupráci se zřizovatelem školy:

- a) bezplatnou přípravu k jejich začlenění do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám těchto žáků,
- b) podle možností ve spolupráci se zeměmi původu žáka podporu výuky mateřského jazyka a kultury země jeho původu, která bude koordinována s běžnou výukou v základní škole.

Jelikož ze školského zákona nevyplývá pro krajské úřady povinnost zajištění bezplatné přípravy žáků cizinců ze třetích zemí k jejich začlenění do základního vzdělávání, zahrnující výuku českého jazyka přizpůsobenou potřebám těchto žáků, doporučujeme školám, aby v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byla podporována metodická a didaktická příprava ve výuce českého jazyka jako cizího jazyka a spolupráce s rodinou žáka. Více informací na [www.cestina-pro-cizince.cz](http://www.cestina-pro-cizince.cz).

## **9. Informace o vzdělávání poskytovaném v Evropských školách (Gesce odbor 10)**

Evropské školy jsou zřizovány na základě Úmluvy o Statutu Evropských škol z roku 1994, kterou podepsaly všechny členské státy Evropské unie a jsou určeny pro děti zaměstnanců institucí Evropské unie. Jedná se o systém čtrnácti škol, které se nachází v různých sídlech institucí Evropské unie – v Bruselu (B), Lucemburku (LU), Frankfurtu (DE), Mnichově (DE), Alicante (ES), Bergenu (NL), Culhumu (UK), Karlsruhe (DE), Molu (B) a Varese (IT).

Evropské školy poskytují 5leté primární (ekvivalent 1. stupně ZŠ) a 7leté sekundární vzdělávání (ekvivalent víceletého gymnázia). Děti, které ještě nedosáhly věku požadovaného při vstupu do školy (tzn. do 6 let), mohou od 4 let navštěvovat mateřskou školu. Každá škola zahrnuje několik jazykových sekcí, ve kterých jsou žáci vyučováni ve svém mateřském jazyce. Pokud není ve školách pro některé děti vytvořena jazyková sekce, je těmto žákům zajišťováno vyučování mateřského jazyka.

Kurikulum a osnovy jsou (kromě mateřského jazyka) pro všechny sekce stejné. Sestavuje je Rada inspektorů a schvaluje je Nejvyšší rada Evropských škol. Jsou vytvářeny na základě podrobného porovnávání jednotlivých národních kurikulárních dokumentů a to tak, aby umožňovaly plynulý přechod žáků do národních škol a aby odpovídaly minimálním požadavkům vzdělávání v jednotlivých členských státech.

Po ukončení sekundárního cyklu skládají žáci zkoušky tzv. „Evropské maturity“ (European Baccalaureate), která je uznávána na základě Úmluvy jako vstupní kvalifikace pro studium na vysokých školách ve všech členských státech Evropské unie. Maturitní zkoušky jsou ústní a písemné, žák povinně skládá zkoušku ze dvou jazyků a matematiky, další čtyři zkoušky jsou povinně volitelné.

Od školního roku 2004/2005 byly otevřeny české jazykové sekce v primárním cyklu Evropské školy Brusel III a Lucemburk II. V ostatních Evropských školách, v primárním i sekundárním cyklu, je českým žákům zajišťována výuka českého jazyka podle platných předpisů Evropských škol.



V souvislosti se závazky vyplývajícími pro ČR z Úmluvy o Statutu Evropských škol žákům jsou uznávány roky studia, včetně diplomů a osvědčení potvrzujících tato studia úspěšně dokončená v Evropských školách. Toto se týká rovněž všech českých žáků plnících zde povinnou školní docházku, tj. včetně těch, kteří nemají výuku českého jazyka. Čeští žáci vzdělávání v Evropských školách jsou zapsáni v kmenové škole v ČR, ale nevykonávají v ČR žádné zkoušky.

Více informací o systému Evropských škol je k dispozici na webových stránkách Evropských škol [www.eursec.org](http://www.eursec.org) a na [www.msmt.cz/eu/evropske-skoly](http://www.msmt.cz/eu/evropske-skoly).

### **10. Informace k vyplňování vysvědčení v základních a středních školách (Gesce odbor 22,23)**

Za první pololetí lze v souladu s § 51 odst. 1 (§ 69 odst. 1) školského zákona vydat žákovi místo vysvědčení výpis z vysvědčení. Výpis se vyhotovuje na běžném kancelářském papíře a obsahuje náležitosti jako běžné vysvědčení. Škola nemusí na konci prvního pololetí tisknout vysvědčení, vydává-li výpisy z vysvědčení. Vysvědčení v tomto případě lze vytisknout na konci druhého pololetí za obě pololetí najednou. Podpis na vysvědčení za první pololetí bude potom datován podle skutečného data podpisu.

### **11. Informace o učebnicích a učebních textech používaných ve školách (Gesce odbor 20)**

Používání učebnic, učebních textů a školních potřeb se řídí podle § 27 školského zákona. O použití učebnic a učebních textů rozhoduje ředitel školy. Bezplatně jsou poskytovány učebnice se schvalovací doložkou žákům základních škol, dětem zařazených do přípravných tříd, žákům středních škol, kteří plní povinnou školní docházku a žákům se zdravotním postižením, kteří se vzdělávají ve středních školách. Pokud škola nemůže z finančních důvodů zapůjčit všem žákům pracovní sešity, může používat učebnici bez pracovních sešitů.

Platný seznam učebnic a učebních textů, kterým byla udělena schvalovací doložka MŠMT, je obsažen ve Věstníku MŠMT – sešit 4/2009 a 11/2009 a na webových stránkách MŠMT (základní vzdělávání [www.msmt.cz/vzdelavani/ucebnice-a-ucebni-texty](http://www.msmt.cz/vzdelavani/ucebnice-a-ucebni-texty), speciální vzdělávání [www.msmt.cz/vzdelavani/dokumenty-6,stedni-vzdelavani](http://www.msmt.cz/vzdelavani/dokumenty-6,stedni-vzdelavani) [www.msmt.cz/vzdelavani/seznam-ucebnic-se-schvalovaci-dolozkou-pro-stredni-skoly](http://www.msmt.cz/vzdelavani/seznam-ucebnic-se-schvalovaci-dolozkou-pro-stredni-skoly)).

### **12. Informace o přijímání uchazečů ke studiu na vysoké školy pro akademický rok 2010/2011 (Gesce odbor 30)**

Pro přijímání ke studiu na vysokých školách platí § 48 až § 50 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů. Zákon o vysokých školách ukládá vysokým školám a fakultám zveřejnit na úřední desce vysoké školy nebo fakulty veškeré informace o přijímacím řízení v dostatečném časovém předstihu (nejméně čtyřměsíčním). V případě nově akreditovaných studijních programů se oznámení lhůty podání přihlášek ke studiu těchto programů zkracuje na jeden měsíc. Informace o přijímacím řízení a studiu jsou také umístěny na webových stránkách jednotlivých vysokých škol, jejich seznam je umístěn na webové stránce MŠMT ([www.msmt.cz/vzdelavani/prehled-vysokych-skol](http://www.msmt.cz/vzdelavani/prehled-vysokych-skol)).

Všechny informace o přijímacím řízení platné pro akademický rok 2010/2011 na všech vysokých školách je možné nalézt od konce ledna 2009 na internetové stránce Centra pro studium vysokého školství, v.v.i. ([www.csvs.cz/databaze](http://www.csvs.cz/databaze)). Základní informace jsou rovněž zveřejněny v Učitelských novinách č. 39 – 40 ze dne 11. listopadu 2009 (případně opravy v Učitelských novinách č. 3 ze dne 20. ledna 2010).

Další informace o možnostech studia v terciární sféře vzdělávání (tj. na vysokých školách i na vyšších odborných školách) pro akademický rok 2010/2011 bude možno získat na „Evropském veletrhu pomaturitního a celoživotního vzdělávání **Gaudeamus**“, který se uskuteční ve dnech 20. až 23. října 2009 na Brněnském výstavišti. Informace o veletrhu jsou k dispozici na [www.gaudeamus.cz](http://www.gaudeamus.cz).

### **13. Poradenství ve školách a školských poradenských zařízeních (Gesce IPPP ČR)**

Poskytování poradenských služeb je uloženo školským zákonem a specifikováno navazující vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.

Poradenské služby ve školách mohou poskytovat vedle výchovných poradců a školních metodiků prevence



i školní psychologové a školní speciální pedagogové. Koncepce poskytování poradenských služeb ve škole byla zveřejněna ve Věstníku MŠMT – sešit 7/2005. Školní poradenské služby byly podpořeny systémovým projektem ESF VIP-Kariéra, vytvořen byl také systém metodické a vzdělávací podpory práce školních poradenských pracovišť.

Pedagogicko-psychologické poradny a speciálně pedagogická centra jsou školská poradenská zařízení (§ 116 školského zákona), která poskytují specializované psychologické a speciálně pedagogické poradenské služby. Závěry a doporučení školských poradenských zařízení slouží jako podklad pro vzdělávací opatření realizovaná řediteli škol a jim nadřízenými správními orgány. Pedagogickými pracovníky školských poradenských zařízení jsou psychologové a speciální pedagogové, kromě nich se na odborných činnostech podílejí také sociální pracovníci.

Standardní činnosti pedagogicko-psychologických poraden, standardní činnosti speciálně pedagogických center a standardní poradenské činnosti školy jsou vymezeny v přílohách k vyhlášce č. 72/2005 Sb. Služba, která vyžaduje výkon jedné nebo více standardních činností, je ve školách a školských poradenských zařízeních zřizovaných státem, krajem nebo obcí poskytována na žádost dětí, žáků, studentů, jejich zákonných zástupců, škol a školských zařízení bezplatně.

Poradenská linka Institutu pedagogicko-psychologického poradenství ČR, školského poradenského zařízení a zařízení pro DVPP poskytuje na telefonních číslech 283 881 250 a 283 882 296 telefonické poradenství pro školy a školská zařízení. Tyto poradenské služby jsou určeny pro pedagogické pracovníky, žáky i jejich rodiče.

Při poskytování poradenských služeb je kladen důraz na informovaný souhlas jako podmínku poskytnutí služby a na ochranu osobních údajů. Při předávání informací o dětech, žácích a jejich zákonných zástupcích, kterým jsou poskytovány poradenské služby školy nebo školského poradenského zařízení, a při zpracovávání důvěrných a citlivých údajů o těchto uživatelích poradenských služeb jsou poskytovatelé poradenských služeb povinni postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů.

#### **14. Výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu (Gesce odbor 22, 60)**

Cílem výchovně vzdělávacího působení je dítě odpovědné za vlastní chování a způsob života v míře přiměřené jeho věku a schopnostem. Dovednosti a kvality pozitivního zdravého životního stylu jsou nedílnou součástí procesu výchovy a vzdělávání. Zdraví je vhodné zařadit jako nadpředmětové téma, což nevylučuje zařazení samostatného předmětu.

Problematika zdraví obsahuje řadu témat, kterým je zapotřebí věnovat pozornost, ať se již jedná o prevenci obezity a podporu pohybu a výživy, poruchy příjmu potravy, narůstající počet dětí ohrožených astmatem a alergiemi, atp. Na [www.msmt.cz/vzdelavani/vychova-ke-zdravi](http://www.msmt.cz/vzdelavani/vychova-ke-zdravi) jsou umístěny materiály a příručky pro učitele (poruchy příjmu potravy, výchova ke zdraví, sexuální výchova – prevence dětské pornografie).

Koncepce rozvoje školy, která je založena na programu podpory zdraví, podporuje aktivní spolupráci mezi dětmi, učiteli a rodiči a vede k vytváření pozitivního sociálního klimatu školy. Vytváří vhodné podmínky pro veškerou výuku a učení, vede děti ke zdravému způsobu života i k odpovědnosti za své zdraví. Školy zařazené do sítě projektu Světové zdravotnické organizace Škola podporující zdraví (ŠPZ) v ČR mají vypracovány dlouhodobou koncepci rozvoje své školy. Další informace a zajímavosti jsou na [www.program-spz.cz/cs](http://www.program-spz.cz/cs).

MŠMT doporučuje projekt Zdravé zuby, komplexní výukový program péče o zubní zdraví, k realizaci ve všech vzdělávacích programech 1. stupně základního vzdělávání ([www.zdravezuby.cz](http://www.zdravezuby.cz)).

V rámci vzdělávacích programů škol a při realizaci ŠVP je třeba věnovat pozornost tématům dopravní výchovy a úkolům, které vyplývají z Národní strategie bezpečnosti silničního provozu, je potřeba klást důraz na výuku první pomoci. Trvalou pozornost je třeba věnovat vzdělávání učitelů v této oblasti. MŠMT zřizuje na svých webových stránkách odkaz na webovou stránku Ministerstva dopravy a BESIP, příklady dobré praxe z oblasti dopravní výchovy jsou zveřejňovány na [www.rvp.cz](http://www.rvp.cz).

Světovou zdravotnickou organizací (WHO) a Organizací spojených národů je jednou za čtyři vyhlášován 23.–29. dubna Globální týden bezpečnosti na silnicích.

#### **15. Opatření k prevenci násilí a šikanování mezi žáky a posilování pozitivního klimatu ve školách (Gesce odbor 60)**

Šikanování je nebezpečný sociálně patologický jev, při němž je zejména omezována osobní svoboda, svoboda rozhodování, je ponižována lidská důstojnost a čest, mnohdy je obětí ubližováno na zdraví či na majetku.



MŠMT aktualizovalo metodický pokyn k prevenci a řešení šikanování mezi žáky, jeho cílem je upozornit na závažnost šikanování, poskytnout pedagogickým pracovníkům základní informace k prevenci a řešení tohoto problému. Aktualizovaný metodický pokyn se týká řešení šikany obecně, jako jedna z forem šikany je uvedena kyberšikana. Největší změnu přináší nový článek 5, který vyzývá školy k tvorbě vlastního programu pro řešení šikanování a současně poskytuje návod k jeho vytvoření.

Dále došlo ke zpřesnění metod diagnostiky šikanování, jsou popsány dva postupy, které se liší podle závažnosti a intenzity šikanování. Byla aktualizována síť specializovaných institucí, které se školami spolupracují. Metodický pokyn byl uveden do souladu se školskou legislativou: např. ve věci odpovědnosti školy za zdraví a bezpečnost žáků. Celkově byla terminologie zpřesněna tak, aby byla v souladu se školským zákonem (např. vypuštěn termín svěřenec, ústavní řád, pedagogická centra atd.).

Metodický pokyn myslí i na situaci, kdy k projevům šikany již došlo, ale škola se touto situací nezabývá (článek č. 10).

Za klíčový považujeme rozvoj spolupráce mezi školou a dalšími institucemi (např. OSPOD, sociální kurátoři, PMS atd.) v oblasti řešení rizikového chování dětí a žáků.

Chceme podporovat pedagogy v tom, aby svou aktivitou přispívali k vytváření dobrého klimatu ve školách. Informace o dalším vzdělávání učitelů jsou uvedeny např. na příslušném krajském pracovišti Národního pedagogického institutu (bývalé NIDV).

## **16. Prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže (Gesce odbor 61)**

### ***Minimální preventivní programy ve školách a školských zařízeních***

Konkrétní dokument školy zaměřený zejména na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností představuje Minimální preventivní program (dále jen MPP). Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu náleží v souladu s vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ke standardním činnostem školního metodika prevence.

V rámci MPP je kladen důraz na proměnu školy, komunikaci, kooperaci a zdravý životní styl. MPP je určen pro žáky a pedagogické pracovníky školy a ve svém důsledku má vést k pozitivní změně klimatu školy s minimem kázeňských problémů žáků ve škole i mimo školu. Základním předpokladem k maximální účinnosti je aktivní zapojení všech žáků třídy. Rodiče žáků jsou aktivními účastníky procesu realizace MPP a jsou s průběhem a výsledky programu seznamováni.

MPP je zpracováván na jeden školní rok, pravidelně jednou ročně vyhodnocován, v rámci inspekční činnosti je hodnocen ČŠI a písemné vyhodnocení účinnosti jeho realizace je součástí výroční zprávy o činnosti školy. Pro zpracování MPP lze využít dokumenty MŠMT zveřejněné na [www.msmt.cz/vzdelavani/prevence-ptj](http://www.msmt.cz/vzdelavani/prevence-ptj).

### ***Školní metodik prevence (dále ŠMP)***

Standardní činností ŠMP upravuje vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních ve své kapitole II přílohy 3. Ředitel školy nebo školského zařízení pověří vhodného pracovníka funkcí ŠMP, při ohodnocení jeho činnosti využívá možnosti poskytnout osobní příplatek podle § 131 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a vytváří pro ni ve škole nebo školském zařízení odpovídající podmínky. Podle § 133 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů přísluší pedagogickému pracovníkovi, který vedle přímé pedagogické činnosti vykonává také specializované činnosti, k jejichž výkonu jsou nezbytné další kvalifikační předpoklady, příplatek ve výši 1000–2000 Kč. S přihlédnutím k náročnosti a odborným znalostem ŠMP není vhodné slučovat jeho funkci s funkcí výchovného poradce. ŠMP koordinuje vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (část II odst. 4 přílohy 3 k vyhlášce č. 72/2005 Sb.).

**Záškoláctví** – školy, rodiče, žáci a studenti postupují při omlouvání nepřítomnosti ve vyučování podle § 22, § 50 a § 67 školského zákona. Škola by měla být informována o nepřítomnosti žáka ve vyučování již 1. den; nejpozději třetí kalendářní den.

Školy jsou v souladu s § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, povinny oznamovat orgánu sociálně-právní ochrany dětí skutečnosti nasvědčující tomu, že se v konkrétních případech jedná o děti, na něž se sociálně-právní ochrana zaměřuje (o děti, které zanedbávají školní docházku; o děti, jejichž rodiče neplní



povinnosti plynoucí z rodičovské zodpovědnosti). Z výše uvedeného důvodu by měly školy postupovat podle čl. II odst. 6, 8, 9, 10 a 11 „Metodického pokynu k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví“ č.j. 10 194/2002-14.

**Kouření** – ochranu dětí a mládeže před kuřáctvím lze zajistit cílenými programy ve školním vzdělávání – předávání informací, tvorba správných postojů, rozpoznávání rizikových situací, hledání alternativ, trénink dovedností a odmítání nabídky tabákových výrobků, nácvik rozhodování. Je třeba se podílet na tvorbě společenské nepřijatelnosti kouření a vytváření nekuřáckého prostředí ve všech oblastech života mládeže. Podobně je vhodné se zaměřit na škodlivé účinky pasivního kouření a jeho nepříznivý vliv na zdraví nekuřáků a přispět tak k ovlivňování veřejnosti.

**Alkohol** – je důležité, aby se škola prevenci problémů způsobených alkoholem a jinými látkami soustavně věnovala. Účinné jsou interaktivní preventivní programy (žáci jsou při nich aktivní, nejedná se tedy o hromadné přednášky), při kvalitních programech se nacvičují podstatné dovednosti (jak odmítat alkohol a drogy, jak trávit volný čas, jak se uvolnit, jak se zdravě vyrovnat s úzkostí, strachem či smutkem apod.).

Významnou roli hraje spolupráce školy s rodinou. Při vzájemné spolupráci mohou rodiče lépe ovlivnit, s kým se dítě stýká, i volbu vhodné mimoškolní činnosti. U dospívající mládeže je třeba upozornit na nebezpečí kombinace alkoholu a jiných psychoaktivních látek (užití více různých návykových látek) a souvislost mezi užíváním alkoholu, tabáku a nelegálních drog.

### **17. Podpora romských žáků středních škol (Gesce odbor 60)**

MŠMT vyhláší dotační program „Podpora romských žáků středních škol na rok 2009“, a to ve dvou kolech: 1. kolo na období leden – červen, 2. kolo na období září – prosinec. Finanční prostředky jsou určeny na podporu romských žáků, jež jsou občany ČR a jejichž rodinám působí náklady spojené se středním nebo vyšším odborným vzděláváním značné potíže. Jsou jim poskytovány prostřednictvím právnických osob, popřípadě organizačních složek státu vykonávajících činnost školy.

Bližší informace jsou zveřejněny na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) v kapitole Mládež.

### **18. Programy státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na léta 2007 až 2010 (Gesce odbor 51)**

MŠMT vyhlásilo „Programy státní podpory práce s dětmi a mládeží pro nestátní neziskové organizace na léta 2007 až 2010“ určené pouze pro nestátní neziskové organizace (dále jen NNO), které mají ve svých stanovách či zřizovacích listinách zakotvenu práci s dětmi a mládeží a patří k některému z níže uvedených typů:

1. organizace vznikla podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů – občanská sdružení,
2. organizace vznikla podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů – obecně prospěšné společnosti,
3. organizace vznikla podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích, náboženském vyznání a náboženských společnostech.

Jejich vyhlášením MŠMT podporuje rozvoj nestátního neziskového sektoru v oblasti práce s dětmi a mládeží mimo školu a rodinu. Dalším cílem programů je především podpora:

- vytváření nabídky volnočasových a dalších vybraných aktivit v rámci jednotlivých NNO,
- vytváření nabídky volnočasových a vybraných cílených aktivit NNO určených pro neorganizované děti a mládež,
- významných mezinárodních a celostátních akcí určených dětem a mládeži,
- výchovy a vzdělávání dobrovolných pracovníků s dětmi a mládeží,
- výchovy dětí a mládeže v dalších vybraných oblastech, zejména ke vzájemné toleranci a pochopení,
- rozvoje mobility, mezinárodní spolupráce dětí a mládeže a výchovy k Evropanství,
- vytváření podmínek, možností a rozvoj v poskytování všestranných informací pro potřeby dětí a mládeže,
- rozvoje materiálně technické základny NNO, vydávání víceúčelových tiskovin pro potřeby NNO.



Informace a kontakt: [www.msmt.cz/mladez](http://www.msmt.cz/mladez) a dále dotace/granty, dokumenty pí Hampejsová, tel. 257193115, mail: [eva.hampejsova@msmt.cz](mailto:eva.hampejsova@msmt.cz)

## **19. Ochrana duševního vlastnictví (Gesce odbor 22, ČŠI)**

Kopírování a šíření nelegálně získaných počítačových programů a hudebních nahrávek a také kopírování a šíření nelegálně vyrobených DVD či CD jsou oblasti, na které se soustřeďuje zájem mládeže. Většina mladých lidí si neuvědomuje, že riskuje trestní stíhání a povinnost k náhradě škody. MŠMT také toto aktuální téma zařadilo do RVP.

Pro učitele byl vydán informační materiál k výuce o ochraně duševního vlastnictví a autorských práv na základních a středních školách. Kromě nezbytných informací poskytuje celou řadu praktických příkladů porušování autorských práv z oblasti filmové, hudební i z oblasti počítačových programů. Materiál řeší vztahy mezi vydavatelem a autorem a zabývá se rovněž ochranou autorů bakalářských a diplomových prací. Materiál pod názvem **Ochrana autorských práv** je zveřejněn na webových stránkách MŠMT.

## **20. Environmentální výchova a vzdělávání pro udržitelný rozvoj (Gesce odbor 22)**

Významnou složkou vzdělávání je environmentální/ekologická výchova. Její potřebu zdůrazňuje Strategie vzdělávání pro udržitelný rozvoj v ČR, která byla schválena vládou ČR polovině roku 2008. Doporučujeme školám využívat aktualizovaného „Metodického pokynu MŠMT k environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě ve školách a školských zařízeních“ č.j. 16 745/2008-22, který reaguje na naléhavost tématu problematiky ochrany životního prostředí, zejména přihlášení ČR k Evropské strategii vzdělávání pro udržitelný rozvoj, která vyžaduje zkvalitnění EVVO ve školách a školských zařízeních, ustavit na škole funkci školního koordinátora EVVO a přihlásit pedagogické pracovníky ke vzdělávání zaměřené k EVVO, zvláště pak přihlásit školního koordinátora EVVO na Specializační kurs pro školní koordinátory EVVO a zpracovat školní programy environmentální výchovy. MŠMT doporučuje školám využívat nabízené projekty neziskových organizací a společností orientované na pomoc školám v environmentální výchově a udržitelném rozvoji.

O dotaci na podporu environmentálního vzdělávání ve školách je možné žádat v rámci dotačních a rozvojových programů, které vyhláší MŠMT:

- Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) ve školách
- Program na podporu činnosti nestátních neziskových organizací působících v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

Informace na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

## **21. Multikulturní výchova a národnostní školství (Gesce odbor 60, 61, 22)**

### ***21.1 Multikulturní výchova***

Školám doporučujeme zařazovat do ŠVP (aktuálně do výuky dle vlastních lokálních potřeb a možností) v dostatečné míře průřezové téma Multikulturní výchova. Příklady dobré praxe k obohacení multikulturní výchovy na školách je možné nalézt na webu [www.rvp.cz](http://www.rvp.cz) a webových stránkách MŠMT.

Komplexní informace o holocaustu Rómů a Židů lze získat např. na odborných seminářích. Ve výuce je potřebné akcentovat téma českoněmeckých vztahů (včetně objektivních informací o odsunu sudetských Němců), poznávat kulturu, jazyk a každodenní život dalších národností a etnik žijících v ČR. Žáci by měli být informováni o současných extremistických skupinách mládeže (antisemitismus, islamofobie, neonacismus, pravicový a levicový extremismus).

Ve výchově žáků by měla být v dostatečné míře akcentována prevence směřující k jejich tolerantní a bezkonfliktní komunikaci. Informace o kurzech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřených na problematiku multikulturní výchovy zaměřeny jsou uvedeny na [www.nidv.cz](http://www.nidv.cz).

MŠMT každoročně vyhláší programy na podporu vzdělávání v jazycích národnostních menšin a multikul-



turní výchovy a na podporu vzdělávání sociálně znevýhodněných dětí, žáků a studentů. V rámci těchto programů mohou školy požádat o finanční podporu na vzdělávací aktivity, které korespondují s vyhlášenými tematickými okruhy. Podrobnější informace na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

V roce 2008 MŠMT nechalo vytvořit publikaci Sondy a analýzy ke kulturní identitě a rozdílnosti, učebnice dějepisu. Publikace přispívá ke zkvalitnění učebnic, jejím cílem je předat učitelům informace, potřebné pro rozhodování, aby vybrali z nabídky nejkvalitnější a nejvhodnější učebnici. Publikace bude k dispozici na webových stránkách MŠMT a bude předávána učitelům na odborných seminářích.

### **21.2 Národnostní školství**

Školský zákon stanoví v § 14 vzdělávání příslušníků národnostních menšin a to ve spojení s § 117 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění zákona č. 273/2001 Sb. Třídy mateřských, základních i středních škol s vyučovacím jazykem národnostní menšiny je možné zřizovat i při výrazně nižším počtu dětí a žáků než ve školách s vyučovacím jazykem českým. Není-li dosaženo ani tohoto minimálního počtu žáků, může ředitel školy se souhlasem zřizovatele stanovit ve ŠVP předměty nebo jejich části, v nichž se vzdělávání uskutečňuje dvojjazyčně, jak v českém jazyce, tak v jazyce národnostní menšiny.

Dle konkrétních požadavků a potřeb národnostní skupiny či etnika doporučuje MŠMT věnovat požadavkům a potřebám národnostních menšin a etnik náležitou pozornost a v souladu s platnými zákony vytvářet pro vzdělávání příslušníků národností, minorit a etnik odpovídající podmínky.

Otázky spojené s polským národnostním školstvím je možné konzultovat s Pedagogickým centrem pro polské národnostní školství Český Těšín, které zajišťuje potřeby škol s polským jazykem vyučovacím v ČR, např. soužití žáků v polském jazyce, další vzdělávání pedagogických pracovníků, celoživotní vzdělávání nebo evropskou a příhraniční spolupráci.

## **22. Informace ke sportovním aktivitám škol (Gesce odbor 50)**

Bezpečnost v rámci sportovních aktivit na školách je obsahem „Metodického pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních MŠMT“ č.j. 37 014/2005-25 (Věstník MŠMT – sešit 2/2006).

K zabezpečení provozu a údržby ve sportovních zařízeních, dětských hřištích a tělocvičnách vydalo MŠMT metodickou informaci č.j. 24 119/2007-50 zveřejněnou ve Věstníku MŠMT – sešit 1/2008 a na [www.msmt.cz/sport/metodicka-informace](http://www.msmt.cz/sport/metodicka-informace). Jejím cílem je doporučit provozovatelům a statutárním zástupcům všech sportovních zařízení, hřišť a tělocvičen způsob bezpečného provozování sportovních a herních aktivit včetně podmínek údržby a zajištění bezpečnosti kontrolními mechanismy.

Žádáme ředitele základních škol a jejich zřizovatele o podporu sportovního projektu Mc Donalds Cup. Bližší informace jsou k dispozici na školách a dále je mohou poskytnout okresní rady a sekretáři krajských rad AŠSK ČR, trenéři mládeže ČMFS. Podrobné informace [www.mcdonaldscup.cz](http://www.mcdonaldscup.cz).

Pro 1. stupeň ZŠ doporučujeme celostátní soutěž ve vybíjené Preventan Cup. Bližší informace jsou na [www.preventancup.cz](http://www.preventancup.cz).

Informace o AŠSK ČR a jejich programu poskytnou okresní a krajské rady AŠSK ČR, nebo přímo sekretariát, José Martího 31, 162 52 Praha 6, tel. 220 172 144, e-mail [assk@ftvs.cuni.cz](mailto:assk@ftvs.cuni.cz). Informace organizačního charakteru a přehled soutěží je obsahem brožury „Veřejně prospěšné programy AŠSK ČR ve školním roce 2009–2010“. Brožury budou k dispozici na školách, školských odborech KÚ a na okresních a krajských radách AŠSK ČR v září tohoto roku.

Doporučujeme ředitelům škol, aby společně s místními tělovýchovnými organizacemi pořádali Olympiády dětí a mládeže na školách i v novém školním roce. Bližší informace jsou uvedeny v manuálu Českého olympijského výboru [www.olympic.cz](http://www.olympic.cz).

Ředitelé škol, kteří potřebují rady a informace ve věci nákupu, oprav a kontrol tělovýchovného nářadí a náčiní, se mohou obrátit na SOTKVO (Svaz odborných technických kontrolorů, výrobců, pracovníků montáží a opravářů zařízení hřišť, tělocvičen a posiloven).

Kontakt: Keteňská 18, 193 00 Praha 9, tel.: 732 328 298, 603 520 407, e-mail: [SOTKVO@volny.cz](mailto:SOTKVO@volny.cz).

Školní ceny Fair play uděluje MŠMT společně s Českým olympijským výborem. Ceny jsou udělovány za mimořádnou odvahu a rozhodnost při záchraně lidského života, mimořádný mravní čin a skutky ve škole, školních akcích i při sportovních soutěžích.



Návrh na udělení ceny s popisem příkladného činu s doporučením ředitele školy zašlete nejpozději do 15. prosince 2009 na adresu: MŠMT, odbor sportu a tělovýchovy, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1. Podrobnější informace lze nalézt na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

### **23. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (Gesce odbor 60)**

Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, dětí, žáků a studentů upravuje „Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných MŠMT“ č.j. 37 014/2005-25, který je zveřejněn ve Věstníku MŠMT – sešit 2/2006 a zpřístupněn na webových stránkách MŠMT.

Ke snížení počtu a závažnosti úrazů má přispět i usnesení vlády o „Národním akčním plánu prevence dětských úrazů na léta 2007 až 2017“ (č. 926 ze dne 22. srpna 2007). Každoročně se opakuje celostátní kampaň Národní dny bez úrazů, jejímž cílem je upozornit na vzrůstající počet úrazů a medializovat nutnost prevence a příklady dobré praxe.

Dalšími předpisy pro zajištění bezpečnosti zdraví dětí, žáků a studentů jsou např. školský zákon, vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů; vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů; vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších úprav; vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři; vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých; atp., včetně materiálů k BOZP (například webové stránky českého Focal Pointu pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci).

Prevence úrazů dále souvisí se zdravým životním stylem, první pomocí, dopravní výchovou, ochranou člověka za mimořádných událostí i sociálně patologickými jevy.

Prevence úrazů je rozpracována v programu Bezpečná škola, který komplexně postihuje problematiku prevence úrazů na školách, školy získávají mezinárodní certifikát. K programu jsou organizovány celostátní konference.

### **24. Podávání žádostí o zápis do školského rejstříku, provádění změn v údajích a výmaz škol a školských zařízení (Gesce odbor 21)**

Podávání žádostí, termíny podání a jejich obsah upravuje školský zákon v ustanovení části třinácté (§ 141 až § 159) a dále v některých ustanoveních části osmnácté o společných, zrušovacích a závěrečných ustanoveních.

Vzhledem k tomu, že vyřizování žádostí se ve smyslu ustanovení § 183 školského zákona děje ve správním řízení podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, doporučujeme postupovat důsledně podle jmenovaných právních norem.

Vzhledem k nadále probíhající kurikulární reformě s postupným zaváděním RVP a s přihlédnutím k rozsáhlé novele školského zákona doporučujeme sledovat všechny informační zdroje (zejména [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)), kde jsou zveřejňovány informace a návody týkající se uvedené problematiky.

### **25. Informace o resortních statistických zjišťováních v roce 2009 (Gesce ÚIV)**

Informace o výkazech, jejichž sběr probíhá podle § 28, odst. 5 školského zákona, byly zveřejněny ve Věstníku MŠMT – sešit 4/2009, kde byly také v souladu s vyhláškou č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky, ve znění pozdějších předpisů, zveřejněny vzory formulářů výkazů.

Školy a školská zařízení předávají data statistických výkazů v elektronické podobě na server podle pokynů MŠMT a ÚIV, výjimečně lze předat data na předepsaném formuláři příslušnému zpracovatelskému místu ve zkráceném termínu. Bližší informace a aktuální zprávy ke statistickým zjišťováních lze získat na [www.uiv.cz](http://www.uiv.cz) odkaz Sběr dat nebo <http://delta.uiv.cz>. Zde jsou rovněž zveřejněny vzory formulářů jednotlivých výkazů, pokyny a vysvětlivky k jejich vyplňování a termíny pro odevzdání výkazů.





Program statistických zjišťování na rok 2009 byl stanoven vyhláškou Českého statistického úřadu č. 398/2008 Sb., a publikován ve Sbírce zákonů, částka 129/2008. Podle tohoto programu statistických zjišťování proběhne sběr následujícího výkazu:

<i>Značka</i>	<i>Název zjišťování</i>	<i>Lhůta k poskytnutí údajů zpravodajskou jednotkou po Internetu</i>
Škol (MŠMT) P 1-04	Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství	do 15 kalendářních dnů po uplynutí sledovaného období

Ve školním roce 2009/2010 bude pokračovat zavádění zpracování individuálních údajů ze školních matrik. Předávání dat je upraveno již citovanou vyhláškou č. 364/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Vyšší odborné školy budou odesílat správnímu úřadu místo bývalého statistického výkazu S 10-01 potvrzený výtisk výkazu M 10, vygenerovaného z dat školní matriky předaných školou na stanovený centrální server. Bližší informace a aktuální zprávy k zavádění sběru dat ze školních matrik lze získat na [www.uiv.cz](http://www.uiv.cz) odkaz Školní matrika.

## **26. Odkaz na Seznam platných předpisů v resortu školství, mládeže a tělovýchovy (Gesce odbor 14)**

Seznam platných předpisů v resortu školství, mládeže a tělovýchovy podle stavu k 15. lednu 2009 je obsažen ve Věstníku MŠMT – sešit 4/2009 a na [www.msmt.cz/dokumenty](http://www.msmt.cz/dokumenty). Na téže internetové adrese jsou zveřejňovány také částky Sbírky zákonů obsahující právní předpisy v resortu, stanoviska MŠMT k právním předpisům, texty Věstníku MŠMT a další.

## **27. Vzdělávací programy pořádané IPPP ČR (Gesce IPPP ČR)**

Vzdělávací programy pořádané Institutem pedagogicko-psychologického poradenství ČR, školským poradenským zařízením a zařízením pro DVPP jsou určeny pro poradenské pracovníky škol a školských poradenských zařízení a pro učitele. Zahrnují jak tematicky zaměřené vzdělávací cykly, tak jednotlivé přednášky, semináře a výcvikové kurzy. Na každé pololetí školního roku je připravována nová nabídka vzdělávacích programů. Podrobnější informace o vzdělávací nabídce, termínech, obsahu a lektorech jednotlivých vzdělávacích programů naleznete na [www.ippp.cz](http://www.ippp.cz) sekce vzdělávání a ve 2x za rok vydávané samostatné příloze k časopisu „Pedagogicko-psychologické poradenství“.

## **28. Vzdělávací programy pořádané NPI (Gesce NPI (VÚP+NIDV))**

V roce 2009 vznikl transformací NIDV a VÚP Národní pedagogický institut (NPI), jehož důležitými cíli bude: **Rozvíjet koncepci** (cíle, obsah, nástroje realizace) **všeobecného vzdělávání** jako základní součásti celoživotního učení, **rozvíjet systém a nabídku dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** a **poskytovat všestrannou metodickou podporu pedagogické praxi**.

Šíře nabídky vzdělávacích programů a jejich realizace nebude transformací nijak omezena. I nadále budou využívány prostředky z ESF k realizaci projektů podporujících prioritní vzdělávací témata. Od školního roku 2009/2010 budou v programové nabídce provedeny postupně změny a úpravy např. se rozšíří vzdělávací oblasti o vzdělávání v oborových didaktikách.

Plánované vzdělávací programy jsou aktuálně zveřejňovány v on-line katalogu, kde se zájemci o účast na vybrané akce mohou průběžně přihlašovat. Dvakrát ročně je vydána tištěná **Programová nabídka** na následující školní pololetí, která je distribuována do všech škol a školských zařízení v ČR. Významné zastoupení má také ediční činnost, zaměřená především na přípravu a vydávání výukových a metodických materiálů.

Témata vzdělávacích programů vychází z výsledků evaluačních dotazníků a snaží se svým obsahem reagovat



na aktuální vzdělávací potřeby pedagogických pracovníků. Jedním z hlavních cílů je podpora **kurikulární reformy, poradenství** pro pedagogické pracovníky škol a školských zařízení (např. formou **konzultačních center**), dále **zvyšování odborné a jazykové vybavenosti pedagogických pracovníků**.

Část nabídky tvoří kvalifikační studia dle Vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků: **Studium pro ředitele škol a školských zařízení, Studium pedagogiky, Studium pro asistenty pedagoga, Studium k výkonu Specializované činnosti v oblasti environmentální výchovy a Studium pro tvorbu a následnou koordinaci školních vzdělávacích programů a vzdělávacích programů vyšších odborných škol**.

## **29. Informace o vzdělávacích a školících programech Národního institutu dětí a mládeže MŠMT (Gesce odbor 51)**

NIDM MŠMT jako vzdělavatel pedagogických pracovníků školských zařízení pro zájmové vzdělávání, pracovníků veřejné správy v oblasti volného času dětí a mládeže a poskytovatel odborné přípravy pracovníkům pracujících s dětmi a mládeží realizuje systém vzdělávání pro pedagogické pracovníky, kteří působí v oblasti zájmového vzdělávání a pro dobrovolné pracovníky pracující s dětmi a mládeží v jejich volném čase (NNO).

Adresa: NIDM MŠMT, Sámova 3, 101 00 Praha 10, tel. a fax: +420 271 746 615, [www.nidm.cz](http://www.nidm.cz).

Celý systém má tři základní moduly:

**První modul** je určen pracovníkům školských zařízení pro zájmové vzdělávání:

- **Uvádění** – program zaměřený na nově nastupující pracovníky, cílem je získání základních informací o obsahu, formách a metodách činnosti školských zařízení pro zájmové vzdělávání, pedagogické a psychologické aspekty činnosti pedagoga volného času, osvojení si základních praktických dovedností v jednotlivých formách činnosti.
- **Průběžné vzdělávání** – plní funkci inovační, rozšiřující a specializační. Cílem je trvalý rozvoj pracovníka v odborných oblastech činnosti, poskytování informací o nových formách a metodách práce, získání praktických dovedností při využívání osobnostní a sociální výchovy, prožitkové pedagogiky apod. (nabídka tvůrčích dílen, kurzů a seminářů).
- **Funkční studium** – zaměřené na přípravu vyššího a středního managementu SVČ (případně ŠD a ŠK). Cílem studia je osvojení si základních manažerských kompetencí a dovedností, základní orientace v oblasti právní a ekonomické, marketingu a vnímání odlišností pedagogiky a psychologie v oblasti zájmového vzdělávání.
- **Studium pedagogiky** – odborné studium určené pro všechny pedagogické pracovníky školských zařízení pro zájmové vzdělávání bez potřebného pedagogického vzdělání. Cílem studia je získání základních znalostí v oboru pedagogiky a psychologie, získání základních praktických dovedností při realizaci výchovně vzdělávacího procesu.
- **Příprava lektorů** – určena pro vybrané zkušené řídicí a odborné pracovníky. Cílem je poskytování důležitých znalostí a dovedností z oblasti vzdělávání dospělých.

Jedná se o komplexní přípravu a trvalý rozvoj pedagogických pracovníků v souladu se zákonem o pedagogických pracovnících a navazující vyhláškou č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků.

**Druhý modul** – Odborná příprava pracovníků s dětmi a mládeží:

- **Základní vzdělávací program** – cílem je poskytování znalostí z oblasti pedagogiky, psychologie dětí a dorostu, legislativy, apod., potřebné pro vedení dětských či mládežnických kolektivů.
- **Nadstavbové specializační oblasti** – úkolem je vybavení pracovníků speciálními kompetencemi a dovednostmi pro jednotlivé odborné oblasti.
- **Odborná příprava hlavních vedoucích dětských táborů**

**Třetí modul** – Odborná příprava pracovníků v oblasti státní správy a samosprávy:

- Program je určen pro pracovníky oddělení mládeže a sportu krajských úřadů a pracovníkům pověřených



městských úřadů, případně dalším zájemcům z oblasti veřejné správy. Vzdělávání je zaměřeno na oblasti systémů a prostředí práce jednotlivých typů školských zařízení pro zájmové vzdělávání a nestátních neziskových organizací, řídicí kompetence, plánovací, vyhodnocovací a kontrolní systémy.

- Inovace a rozvoj všech tří modulů směrem k uznatelnosti výstupů středními a vysokými školami je součástí individuálního projektu národního „Klíče pro život – Rozvoj klíčových kompetencí v zájmovém a neformálním vzdělávání“ (realizace započata v dubnu 2009). Současně řeší vzdělávání pracovníků zájmového a neformálního vzdělávání v průřezových tématech a vzdělávání pracovníků ICM.

Pozn.: Ediční činnost NIDM pro rok 2009 Talent a nadání, Metodika pro podporu a tvorby ŠVP ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání (II. díl), Metodika zapojení dětí se specifickými potřebami do volnočasových aktivit.

### **30. Informace o možnostech využití podpory z Evropského sociálního fondu ve vzdělávání v letech 2007–2013 (Gesce sekce 4)**

Koncem roku 2007 byl Evropskou komisí v rámci strukturálních fondů EU schválen Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále OP VK), do něhož je možné až do roku 2015 předkládat projekty zaměřené na oblast počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání. Školy, školská zařízení, neziskové organizace mohou získat až 100% dotace na své projektové záměry.

V případě zájmu o finanční podporu je třeba sledovat vypisované výzvy k předkládání projektů, které jsou časově orientovány tak, aby během roku pokryly všechny oblasti OP VK. Svědčí o tom více než 50 výzev vypsaných v roce 2008 na cca 6,7 mld. Kč. Každá výzva je vždy zaměřena na jednu tématickou oblast (tzv. oblast podpory).

Do OP VK se předkládají dva druhy projektů: zatímco MŠMT vyhláší výzvu pro individuální projekty ostatní pokrývající minimálně 2 kraje ČR, pro grantové projekty jsou to kraje. Znamená to, že grantové projekty nemohou přesáhnout území jednoho kraje. Aktualizovaný plán výzev a přesné termíny výzev (data pro vyhlášení a ukončení výzev) jsou umístěny na webových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), v případě výzev krajů jsou navíc zveřejněny přímo na webových stránkách krajů.

#### ***Přehled prioritních os a oblastí podpory OP VK, které jsou vyhlášovány ze strany MŠMT a 13 krajů.***

*Prioritní osa č. 1: Počáteční vzdělávání (vyhláší MŠMT a kraje)*

- Oblasti podpory:
- 1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání
  - 1.2 Rovné příležitosti dětí a žáků včetně dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
  - 1.3 Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení

*Prioritní osa č. 2: Terciární vzdělávání, výzkum a vývoj (vyhláší jen MŠMT)*

- Oblasti podpory:
- 2.1 Vyšší odborné vzdělávání
  - 2.2 Vysokoškolské vzdělávání
  - 2.3 Lidské zdroje ve výzkumu a vývoji
  - 2.4 Partnerství a sítě

*Prioritní osa č. 3: Další vzdělávání (vyhláší MŠMT a kraje)*

- Oblasti podpory:
- 3.1 Individuální další vzdělávání
  - 3.2 Podpora nabídky dalšího vzdělávání

V případě dotazů týkajících se výzev či konzultací projektů se obraťte podle typu projektu na MŠMT ([opvzdelavani@msmt.cz](mailto:opvzdelavani@msmt.cz)) či některý ze 13 krajů ČR. Podrobnější informace o OP VK, Příručka pro žadatele a Příručka pro příjemce, jsou k dispozici na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) (odkaz Strukturální fondy – Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost 2007-13).

### **31. Informace o účasti ve vzdělávacím programu EU Mládež v akci (Gesce odbor 51)**

*Mládež v akci* je programem, který Evropská unie zřídila pro mladé lidi a pracovníky s mládeží na období 2007–2013. Cílem programu je na evropské úrovni odpovědět na potřeby mladých lidí od dospívání až do dospě-



losti. Je důležitým přínosem pro získávání kompetencí, a proto je klíčovým nástrojem při poskytování příležitostí mladým lidem k neformálnímu a informálnímu učení s evropským rozměrem. Přispívá k naplnění cílů stanovených v revidované Lisabonské strategii /spolupráce na růstu a pracovních místech/ a Evropském paktu o mládeži. Jako důležitý nástroj při posilování aktivního občanství také podporuje Rámec pro evropskou spolupráci v oblasti mládeže a Plán D pro demokracii, dialog a debatu Komise. Propaguje mobilitu v rámci EU i za jejími hranicemi, neformální učení a interkulturní dialog a podporuje začlenění všech mladých lidí bez ohledu na jejich vzdělání, společenský či kulturní původ.

Program *Mládež v akci* staví na zkušenostech předcházejících programů: *MLÁDEŽ* (2000- 2006), *Evropská dobrovolná služba* (1996–1999), *Mládež pro Evropu* (1989-1999). Zároveň zohledňuje aktuální potřeby mladých lidí.

#### **Roční priority programu *Mládež v akci* pro rok 2009:**

- Evropský rok kreativity a inovací 2009
- aktivní účast mladých lidí na volbách do Evropského parlamentu
- boj proti násilí na ženách
- sport jako nástroj propagace aktivního občanství a společenského začlenění mládeže
- podpora zdravého životního stylu tělesnou činností včetně sportu
- podpora začlenění mladých lidí s postižením
- zvyšování povědomí o globálních tématech (trvale udržitelný rozvoj, změna klimatu)
- zapojení mladých lidí do spolupráce v oblasti politiky mládeže
- interkulturní dialog

Program *Mládež v akci* disponuje celkovým rozpočtem v hodnotě 885 milionů eur. O ročním rozpočtu rozhoduje Evropský parlament a Rada. Program v ČR koordinuje Česká národní agentura Mládež (ČNA Mládež), která je součástí NIDM.

Program *Mládež v akci* je určen mladým lidem ve věku 13–30 let, s důrazem na věkovou skupinu 15–28 let. Další důležitou cílovou skupinou programu jsou pracovníci s mládeží.

Žádost o grant může podat neformální skupina mladých lidí, nestátní nezisková organizace či sdružení, veřejný subjekt zapojený do práce s mládeží a další organizace. Projekt musí mít vždy neziskový charakter.

Projekty na národní úrovni je možné předložit každoročně k jedné z pěti uzávěrek v termínech 1. února, 1. dubna, 1. června, 1. září a 1. listopadu na adrese České národní agentury Mládež, Na Poříčí 4, 110 00 Praha 1.

Více na: [www.mladezvakci.cz](http://www.mladezvakci.cz)

### **32. Medaile MŠMT (Gesce skupina III)**

Medaile MŠMT se uděluje jako ocenění významné pedagogické, výchovné, vědecké nebo umělecké práce vykonávané na kterémkoliv místě resortu školství, mládeže a tělovýchovy, za dlouhodobé a vynikající působení při příležitostech životních nebo pracovních jubileí nebo za mimořádně záslužný čin při zajišťování a zlepšování podmínek pro výchovu a vzdělávání.

Medaile MŠMT se uděluje ve dvou stupních:

- a) stříbrná – 1. stupeň,
- b) bronzová – 2. stupeň.

Písemný návrh musí obsahovat:

- a) přesné označení oceňovaného (u osob jméno, příjmení, tituly, datum narození, adresa bydliště a pracoviště; u institucí jejich název a sídlo s přesnou adresou),
- b) zdůvodnění navrhovaného ocenění.

Medaili MŠMT uděluje ministr školství, mládeže a tělovýchovy ke Dni učitelů 28. března a při vhodných příležitostech i mimo něj. Návrh na ocenění u příležitosti Dne učitelů 28. března musí být ministrowi postoupen nejpozději do 15. února příslušného kalendářního roku.

O udělení Medaile MŠMT rozhoduje ministr školství, mládeže a tělovýchovy.

Medaili MŠMT lze udělit i k uctění památky „in memoriam“.



### **33. Stálá výstava o dějinách českého školství, učitelstva a vzdělanosti v evropském kontextu (Gesce skupina II)**

U příležitosti předsednictví ČR v Radě EU byla pro pedagogickou veřejnost otevřena 12. února 2009 nová stálá expozice Pedagogického muzea J. A. Komenského v Praze pod názvem Odkaz J. A. Komenského. Tradice a výzvy české vzdělanosti Evropě pod záštitou České komise pro UNESCO. Součástí expozice je i informační systém o životě, díle a odkazu J. A. Komenského. Informace o expozici jsou zpřístupněny na [www.pmjak.cz](http://www.pmjak.cz).

Kontakt: Valdštejnská 20, 118 00 Praha 1.

### **34. Státní svátky ČR a jiné významné dny (Gesce odbor 22)**

(Viz zákon č. 245/2000 Sb., o státních svátcích, o ostatních svátcích, o významných dnech a o dnech pracovního klidu, ve znění pozdějších předpisů.)

Součástí obsahu vzdělávání jsou také státní svátky a jiné významné dny. K využití ve výuce vhodným způsobem odpovídajícím věku žáků zveřejňujeme následující přehled některých svátků, významných a připomínaných dnů.

Každoročně připomínané dny a týdny naleznete na webových stránkách Informačního centra OSN v Praze [www.osn.cz/zpravodajstvi/kalendar/?i=233](http://www.osn.cz/zpravodajstvi/kalendar/?i=233).

Upozorňujeme v této souvislosti na významná výročí národních dějin a doporučujeme je vhodným způsobem zohlednit ve výuce.

#### ***Státní svátky České republiky***

1. leden	Den obnovy samostatného českého státu
8. květen	Den vítězství
5. červenec	Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje
6. červenec	Den upálení Mistra Jana Husa
28. září	Den české státnosti
28. říjen	Den vzniku samostatného československého státu
17. listopad	Den boje za svobodu a demokracii

#### ***Ostatní svátky***

1. leden	Nový rok
5. duben	Velikonoční pondělí
1. květen	Svátek práce
24. prosinec	Štědrý den
25. prosinec	1. svátek vánoční
26. prosinec	2. svátek vánoční

#### ***Významné dny České republiky***

27. leden	Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
8. březen	Mezinárodní den žen
12. březen	Den přístupu České republiky k Severoatlantické smlouvě (NATO)
7. duben	Den vzdělanosti
5. květen	Květnové povstání českého lidu
15. květen	Den rodin
10. červen	Vyhlazení obce Lidice
27. červen	Den památky obětí komunistického režimu
11. listopad	Den válečných veteránů
28. březen	Den učitelů
8. duben	Mezinárodní den Romů
1. červen	Mezinárodní den dětí
26. září	Evropský den jazyků



2005–2015 Dekáda romské inkluze – cílem dekády je urychlit sociální začlenění Romů do společnosti a zlepšit jejich situaci ve společnosti. Jsou stanoveny 4 hlavní priority – vzdělávání, zaměstnanost, zdraví a bydlení. Kromě těchto priorit by se měla Dekáda zabývat také chudobou, diskriminací a otázkou gender.

### **35. Informace o zveřejnění přehledu soutěží a přehlídek (Gesce odboru 51)**

Přehled soutěží a přehlídek na školní rok 2009/10 bude zveřejněn ve Věstníku MŠMT – sešit 8/2009.



## Číselné označení a názvy gesčních útvarů

skupina II – Skupina všeobecného, odborného a dalšího vzdělávání

skupina III – Skupina pro výzkum a vysoké školství

sekce 4 – sekce řízení Operačních programů EU

### *odborny*

10 – Odbor mezinárodních vztahů

14 – Odbor legislativní a právní

20 – Odbor vzdělávací soustavy

21 – Odbor správy školského rejstříku

22 – Odbor předškolního, základního a základního uměleckého vzdělávání

23 – Odbor středního a vyššího odborného vzdělávání

30 – Odbor vysokých škol

50 – Odbor sportu

51 – Odbor pro mládež

60 – Odbor rovných příležitostí ve školství

61 – Odbor prevence, speciálního vzdělávání a institucionální výchovy

IPPP ČR – Institut pedagogicko-psychologického poradenství ČR

ČŠI – Česká školní inspekce

ÚIV – Ústav pro informace ve vzdělávání

NPI – Národní pedagogický institut (vznikl sloučením Národního institutu pro další vzdělávání a Výzkumného ústavu pedagogického)



## **Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2009–2012**

MŠMT 2009

### **Obsah**

Úvod

#### ***ODDÍL I.***

Vyhodnocení Strategie prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2005–2008

#### ***ODDÍL II.***

Cílové skupiny primární prevence

2.1.1 Děti a mládež

2.1.2. Pedagogičtí pracovníci

2.2.2 Specifické cílové skupiny

#### ***ODDÍL III.***

Vymezení pojmů primární prevence u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy

3.1. Primární prevence rizikových projevů chování u žáků v působnosti MŠMT

3.2. Vymezení primární prevence

3.3. Vymezení sekundární prevence

#### ***ODDÍL IV.***

Cíle Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2009–2012

#### ***ODDÍL V.***

Cíle Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže

5.1. Dlouhodobé cíle

Přílohy





## Úvod

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále ministerstvo) má stěžejní podíl při uplatňování školní primární prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v České republice. V oblasti protidrogové primární prevence bylo ministerstvo usnesením vlády č. 549/2003, o posílení národní protidrogové politiky, pověřeno koordinací primární protidrogové prevence na meziresortní úrovni. Je to dáno nejen celkovým počtem dětí, žáků a studentů vzdělávajících se ve školách, ale také celkovou délkou působení školního prostředí na ně. Období školního vzdělávání má velmi významnou funkci v oblasti formování osobnosti mladých lidí a vše, co se v tomto období nepodaří se jen velmi obtížně napravit v období dospělosti. Toto je také důvod, proč je oblasti prevence rizikových projevů chování u školní populace věnována mimořádná pozornost, a to nejen ze strany ministerstva, ale i všech dalších složek podílejících se na řízení školství, zvláště pak krajů a obcí.

Ministerstvo v oblasti prevence rizikových projevů chování plní několik důležitých úkolů. Jednak je to stanovování základních strategií v daných oblastech, stanovení priorit na budoucí období, podpora vytváření vazeb a struktury subjektů realizujících či spolupodílejících se na vytyčených prioritách a v neposlední řadě podpora vytváření materiálních, personálních a finančních podmínek nezbytných pro vlastní realizaci prevence ve školství.

**Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství na období 2009-2012** (dále jen Strategie) vychází ze závěrů pravidelných jednání s krajskými školskými koordinátory prevence a metodiky prevence, z dlouhodobých cílů stanovených strategiemi nadresortních orgánů a ze zkušeností s naplňováním koncepcí prevence zneužívání návykových látek a dalších rizikových projevů chování u dětí a mládeže na období 1998–2000, 2001–2004 a 2005–2008.

Strategie je v souladu s Národním programem rozvoje vzdělávání, tzv. Bílou knihou, s Akčním plánem Evropské unie boje proti drogám, s Usnesením vlády ČR č. 1305 o Národní strategii protidrogové politiky na období 2005–2009, s Usnesením vlády ČR č. 393 ke Strategii prevence kriminality na léta 2005–2008 a dokumentem WHO Evropské zdraví 21 – Cíl 12 a s Usnesením vlády č. 1046 k Dlouhodobému programu zlepšování zdravotního stavu obyvatelstva České republiky Zdraví pro všechny v 21. století. Strategie je současně plně v souladu se schválenými Standardy primární prevence.

Konkretizace a harmonogram plnění jednotlivých cílů (krátkodobých, střednědobých i dlouhodobých) ve Strategii obsažených budou rozpracovány v následném Akčním plánu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy na příslušné období.

## ODDÍL I.

### Vyhodnocení realizace Strategie prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2005–2008

Ministerstvo je v oblasti protidrogové primární prevence usnesením vlády č. 549/2003, o posílení národní protidrogové politiky, pověřeno koordinací primární protidrogové prevence na meziresortní úrovni. Za tímto účelem vytvořilo a koordinuje následující pracovní skupiny „**Pracovní skupina specifické primární protidrogové prevence a Pracovní skupina specifické primární prevence kriminality a ostatních rizikových projevů chování**“, složená ze zástupců věcně příslušných resortů, krajů, akademické obce, nestátních neziskových organizací, pedagogicko-psychologických poraden, vysokých škol, přímo řízených organizací ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a ostatních odborníků na danou problematiku. Jejich cílem a posláním je spolupráce, sjednocení přístupů a koordinace činností v dané oblasti napříč resorty. Resort školství je zároveň gestorem v oblasti primární prevence kriminality u dětí a mládeže. Jeho činnost tedy zahrnuje jak primární prevenci v oblasti užívání návykových látek, tak primární prevenci kriminality a ostatních rizikových projevů chování. Jako takové realizuje v rámci své činnosti aktivity v oblasti

- legislativní
- koordinační
- koncepční
- dotační
- metodické
- podpory vzdělávacích a výzkumných aktivit
- kontrolní (prostřednictvím ČŠI)
- informační a osvětové



Na **horizontální úrovni** ministerstvo aktivně spolupracuje s věcně příslušnými resorty (ministerstvo zdravotnictví, ministerstvo vnitra, ministerstvo práce a sociálních věcí, ministerstvo obrany), nadresortními orgány (Rada vlády pro koordinaci protidrogové politiky při Úřadu vlády a Republikový výbor prevence kriminality při ministerstvu vnitra). Dále ministerstvo školství spolupracuje s ostatními přímo řízenými organizacemi, nestátními neziskovými organizacemi, vysokými školami a dalšími organizacemi zabývajícími se předmětnou problematikou.

Ministerstvu se v daném období podařilo postupně upevňovat na **vertikální úrovni** fungující síť koordinátorů a metodiků prevence – **krajští školští koordinátoři prevence** (pracovníci odboru školství, mládeže a tělovýchovy krajských úřadů), **metodici prevence** (pracovníci pedagogicko-psychologických poraden) a **školní metodici prevence** (pedagogové ve školách a školských zařízeních).

V návaznosti na celostátní strategie zpracovávají a realizují své krajské koncepce jednotlivé regiony. Výměna zkušeností z jejich realizace je předpokladem dalšího zkvalitňování úrovně prevence.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) vyčleňuje ze svého rozpočtu průměrně ročně cca 20,5 mil. Kč na **Programy na podporu aktivit v oblasti prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství** realizované na krajské úrovni – **Program I**. Na úrovni nadregionální či celorepublikové **Program II**. a **Program III**. Je určen na projekty ve školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy a ve školských zařízeních pro preventivně výchovnou péči.

Program I je od roku 2003 financován ze 70% celkového průměrného ročního rozpočtu 20,5 mil. Kč.

Současně je resortem školství každý rok uvolněna částka 5 milionů korun do rozpočtů krajů na zabezpečení činnosti metodiků prevence v pedagogicko-psychologických poradnách. Jedná se o částku cca 58 tis. Kč na jednoho metodika.

MŠMT poskytuje každoročně v rámci Programu státní podpory práce s dětmi a mládeží na oblast zabezpečení volného času dětí a mládeže finanční prostředky ve výši cca 170 mil. Kč. Tyto finanční prostředky zahrnují podporu aktivit v oblasti nespecifické primární prevence.

Úkoly „Strategie prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT na období 2005–2008“ byly plněny za průběžné **spolupráce s ostatními věcně příslušnými resorty, Radou vlády pro koordinaci protidrogové politiky, kraji, okresy, nestátními neziskovými organizacemi, ostatními subjekty, které na problematice primární prevence efektivně participují a v neposlední řadě spolupráce se samotnými školami a školskými zařízeními**.

Dosud se nepodařilo zajistit odpovídající podmínky pro práci školních metodiků prevence, a to zejména ali kvotním snížením rozsahu přímé vyučovací činnosti, který by byl adekvátní jako u výchovných poradců.

Přes dobrou spolupráci na úrovni zástupců resortů přetrvává problém v podceňování preventivní práce takřka na všech úrovních státní správy a samosprávy. Stejně tak lze nazírat na leckdy nedoceňující až přezírající přístup některých krajů a obcí, ale i ústředních orgánů. Toto je limitujícím faktorem z hlediska úspěšnosti prevence ve školách.

Ke stanovení priorit prevence ve školách je důležité mít informace o tom, jaká je situace výskytu rizikových projevů chování u dětí a mládeže. Informace o prevalenci sociální patologie (tedy o tom, jaký typ návykové látky či jaké další formy sociální patologie se vyskytují, v jakém věku a v jaké četnosti) se dají využít k tomu, aby se preventivní snahy mohly zaměřit na specifické věkové skupiny a specifické problémy. Problematika rizikových projevů chování je rozsáhlá, jednotlivé jevy mají v mnoha případech vzájemné vazby. Jejich prevence vyžaduje **systémový přístup, komplexnost, včasnost, vytrvalost, důslednost a pružnost**.

#### **Informace o plnění úkolů vymezených Strategií prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2005-2008**

- MŠMT v uplynulém období aktualizovalo Metodický pokyn k prevenci rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT (č.j.: 20006/2007-51)
- V návaznosti na školský zákon č. 564/2004 Sb. byly schváleny kurikulární dokumenty (vyhláška č. 72/2005 Sb. a 317/2005 Sb.), které vymezují a konkretizují úlohu subjektů ve školství v oblasti prevence rizikových projevů chování a současně definují kompetence osob, které na prevenci v rámci těchto subjektů participují
- Školní metodik prevence má v souladu se zákonem o pedagogických pracovnících za předpokladu splnění kvalifikace (viz. vyhláška 317/2005) nárok na příplatek ve výši 1000,- – 2000,- Kč měsíčně
- Specializační studium je realizováno v souladu s předmětnou vyhláškou č. 317/2005 Sb. Subjekty, které tyto vzdělávací aktivity realizují, jsou řádně akreditovány a jejich seznam je průběžně zveřejňován na webových stránkách MŠMT.



- Každoročně jsou vyhlašovány Programy na podporu aktivit v oblasti prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT. Podporují se programy zaměřené na aktivity ve školách a školských zařízeních realizovaných na místní úrovni – na tyto programy jsou dotační prostředky zasílány na kraje, které si následně realizují svá dotační řízení. Ostatní programy jsou podporovány přímo z MŠMT na základě řádných dotačních řízení. (všechny schválené programy jsou zveřejněny na webových stránkách MŠMT)
- MŠMT každoročně uvolňuje částku cca 23.000.000,- Kč na prevenci kriminality a protidrogovou prevenci.
- Na základě usnesení vlády ČR č. 693 ze dne 7. června 2006 je získání státní dotace pro programy primární prevence užívání návykových látek od roku 2008 ze strany MŠMT a Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky podmíněno získáním certifikace. Certifikace odborné způsobilosti poskytovatelů primární prevence užívání návykových látek zahrnuje posouzení a formální uznání programů, zda program odpovídá stanoveným kritériím kvality a komplexnosti. Proces certifikace odborné způsobilosti poskytovatelů primární prevence užívání návykových látek probíhá v souladu s českými verzemi platných evropských norem pro posuzování, certifikace a audit.
- Funkci certifikační agentury zastává Agentura pro certifikace při IPPP ČR, která zahájila svoji činnost na základě příkazu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy č. 14/2006 (příloha č. 5).
- Agentura pro certifikace byla zřízena a zahájila svoji činnost dle Příkazu ministryně školství, mládeže a tělovýchovy č. 14/2006 dne 1. 7. 2006.
- V období 1. 7.–20. 9. 2006 byla vypracována metodika certifikačního řízení pro oblast primární prevence.
- Dne 21. 9. 2006 proběhlo slavnostní předání osvědčení pro certifikátory. Bylo vyškoleno 46 úspěšných absolventů. Certifikátoři se písemně zavázali k budoucí spolupráci s Agenturou pro certifikace při respektování všech závazných dokumentů – Etického kodexu, certifikačního řádu a metodiky místního šetření.
- Na konci září 2006 byly spuštěny webové stránky AC ([www.ac.ipp.cz](http://www.ac.ipp.cz)), na kterých jsou ke stažení všechny potřebné dokumenty.
- Dne 2. 10. 2006 byl zahájen proces certifikace primární prevence.
- Od prosince 2006 do 15. 7. 2008 prošlo certifikací celkem: 39 zařízení pro 52 programů. Podmínkám certifikace vyhovělo 35 zařízení s 47 programy.
- V období od ledna do června 2008, po roce realizování certifikací programů, byla IPPP provedena rozsáhlá evaluace celého certifikačního procesu. V dotazníkovém šetření byly získány zpětné vazby od certifikátorů, kteří mají největší praxi, a také od zařízení, která získala certifikaci – úspěšně i neúspěšně.
- Byl realizován výzkum formou vytvoření ohniskové skupiny a vedeny rozhovory s lidmi, kteří se pohybují na poli procesu certifikace, s preventisty, s úředníky, s nezávislými experty. Data byla vyhodnocena a zpracovávána v rámci pracovní skupiny pro rozvoj Standardů. Na základě získaných informací byly evaluovány a přepracovány základní dokumenty (přepracovány Standardy a Certifikační řád a metodika místního šetření, inovuje se metodika pro certifikátory).
- Revidované Standardy a Certifikační řád a metodika místního šetření byly schváleny pod č.j.: 16638/2008-6.
- Aktuálně se v rámci pracovní skupiny pro rozvoj Standardů rozšiřují standardy odborné způsobilosti na celou škálu problematiky prevence rizikových projevů chování
- V květnu roku 2006 MŠMT realizovalo průzkum v zařízeních pro výkon ústavní a ochranné výchovy zaměřený na problematiku prevence v těchto subjektech (výstupy zveřejněny na [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) / odkaz Prevence)

## **ODDÍL II.**

### **Cílové skupiny primární prevence v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy**

Cílem preventivního působení MŠMT je diferencované působení na níže uvedené primární a sekundární cílové skupiny. Diferencované působení je zohledňováno v opatřeních, které ministerstvo realizuje prostřednictvím svých aktivit, a to zejména v oblastech dotační politiky, metodické a koordinační činnosti a při podpoře vzdělávacích aktivit.

#### **2.1. Primární cílové skupiny**

##### **2.1.1 Děti a mládež**

Cílem působení v oblasti prevence rizikových projevů chování je dítě odpovědné za vlastní chování a způsob života v míře přiměřené jeho věku



- s posílenou duševní odolností vůči stresu, negativním zážitkům a vlivům
- schopné dělat samostatná ( a pokud možno správná) rozhodnutí při vědomí všech alternativ
- přiměřenými sociálně psychologickými dovednostmi
- schopné řešit, případně schopné nalézt pomoc pro řešení problémů
- s vyhraněným negativním vztahem k návykovým látkám
- podílející se na tvorbě prostředí a životních podmínek
- otevřené a pozitivně nastavené k sociálním vztahům
- aktivně přijímat zdravý životní styl ( životospráva, sportovní a kulturní aktivity)

### 2.1.2 Pedagogičtí pracovníci

Předpokladem naplňování cílů v oblasti prevence je pedagog vzdělaný, kvalifikovaný, komunikativně, psychologicky a speciálně pedagogicky vybavený. Svou osobností se pozitivně podílí na vývoji sebeuvědomění žáka a je schopen vyučovat za aktivní účasti dětí.

Zvyšování odolnosti dětí a mládeže proti rizikovým projevům chování vyžaduje **systemovou a koordinovanou** přípravu realizátorů preventivních aktivit ve školách a školských zařízeních.

## 2.2. Sekundární cílové skupiny

### 2.2.1 Rodiče dětí a veřejnost

Cílem je aktivní zapojení rodiny i veřejnosti do prevence rizikových projevů chování, a to prostřednictvím dostatečného informování a aktivitami specificky zaměřenými na tuto cílovou skupinu.

Důležité je i zapojení a spolupráce všech zainteresovaných subjektů jak resortu školství (PPP, SVP apod.), tak i resortů participujících a na primární prevenci spolupracujících (MPSV, MZ, MV, Policie ČR, OSPOD apod.).

## **ODDÍL III.**

### **Vymezení pojmů primární prevence u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy**

#### 3.1 Primární prevence rizikových projevů chování u žáků v působnosti MŠMT je zaměřena na:

- a) předcházení zejména následujícím rizikovým jevům v chování žáků:
  - záškoláctví,
  - šikana, násilí,
  - divácké násilí,
  - kriminalita, delikvence, vandalismus,
  - závislost na politickém a náboženském extremismu ,
  - rasismus, xenofobie,
  - užívání návykových látek (tabák, alkohol, omamné a psychotropní látky – dále jen „UNL“),
  - onemocnění HIV/AIDS a dalšími nemocemi šířícími se krevní cestou,
  - poruchy příjmu potravy,
  - netolismus (virtuální drogy) a patologické hráčství (gambling),
- b) rozpoznání a zajištění včasné intervence zejména v případech:
  - domácího násilí,
  - týrání a zneužívání dětí, včetně komerčního sexuálního zneužívání,
  - ohrožování výchovy mládeže,
  - poruch příjmu potravy (mentální bulimie, mentální anorexie).

#### 3.2. Vymezení primární prevence

„**Primární prevencí**“ rozumíme veškeré konkrétní aktivity realizované s cílem předejít problémům a následkům spojeným se rizikovými projevy chování (dále RPCH), případně minimalizovat jejich dopad a zamezit jejich rozšíření.



Důraz je kladen zejména na **specifickou primární prevenci** tj. systém aktivit a služeb, které se zaměřují na práci s populací, u níž lze v případě jejich absence předpokládat další negativní vývoj a který se snaží předcházet nebo omezovat nárůst jeho výskytu. Součástí systému jsou Standardy primární prevence, od jejichž naplňování při preventivních aktivitách se očekává dodržení potřebné úrovně a kvality daných aktivit. Specifické primárně-preventivní programy v oblasti prevence jsou tedy programy, které se explicitně zaměřují na určité cílové skupiny a snaží se hledat způsoby, jak předcházet vzniku a rozvoji rizikových projevů chování. Právě jasná profilace těchto programů (snaha působit selektivně, specificky) na určitou formu rizikového chování odlišuje tyto programy od programů nespecifických. Specifičnost programů je dále dána nutností zaměřit se na určitou cílovou skupinu, jeví se jako ohroženější či rizikovější, než skupiny jiné. Není (ekonomicky ani odborně) smysluplné, aby všemi typy těchto programů procházely např. všechny děti, ale pouze ty, u nichž předpokládáme vyšší pohotovost k rizikovému chování (ať již z hlediska věkového, sociálního apod.). Nejjednodušší definicí specifických preventivních programů je tzv. ekonomická negativní definice: Programy specifické primární prevence jsou všechny takové programy, které by neexistovaly, kdyby neexistoval problém rizikových projevů chování, tj. tyto programy by za neexistence fenoménu sociální patologie nevznikaly a nebyly rozvíjeny.

**Specifická primární prevence** může být realizována jako

- **Všeobecná** – specifická PP je zaměřena na cílovou skupinu např. třídu u které není zatím specifikováno, nebo nejvíce známky rizikového chování.
- **Selektivní PP** – je zaměřena na primární cílovou skupinu – ta část populace, u které chceme zamezit vzniku rizikového chování.
- Součástí primární prevence je také včasná intervence, (někdy nazývaná též jako **indikovaná prevence**) která předchází sekundární prevenci, tj. přímé individuální práci s klientem.

**Nespecifickou primární prevencí** se rozumí aktivity, které tvoří nedílnou součást **primární prevence** a jejímž obsahem jsou všechny metody a přístupy umožňující rozvoj harmonické osobnosti, včetně možnosti rozvíjení nadání, zájmů a pohybových a sportovních aktivit. Programy nespecifické prevence (např. různé volnočasové aktivity) by existovaly a byly žádoucí i v případě, že by neexistovaly rizikové projevy chování, tj. bylo by i v takovém případě smysluplné tyto programy rozvíjet a podporovat. Nespecifické programy v tomto smyslu nelze vztahovat k určitému fenoménu, jehož výskytu se program snaží předcházet (působí obecně, nespecificky), nebo jeho výskyt alespoň posunout do vyššího věku cílové skupiny. Jako primární prevence jsou s úmyslem získání finančního příspěvku velmi často prezentovány nejrůznější volnočasové aktivity.

### 3.3 Vymezení sekundární prevence

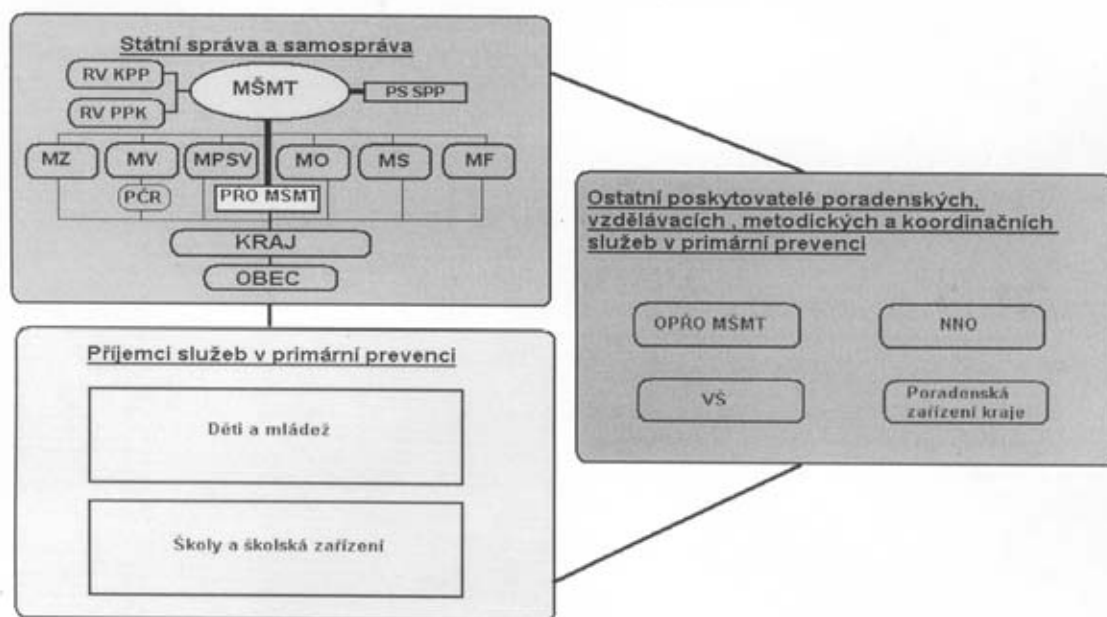
**Sekundární prevence** – předcházení vzniku, rozvoji a přetrvávání rizikového chování. V tomto pojetí je sekundární prevence název pro včasnou intervenci, poradenství a léčení.

## ODDÍL IV.

### Organizační systém primární prevence v ČR

*Na horizontální úrovni* ministerstvo aktivně spolupracuje s věcně příslušnými resorty (Ministerstvo zdravotnictví, Ministerstvo vnitra, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo obrany) a nadresortními orgány (Rada vlády pro koordinaci protidrogové politiky při Úřadu vlády a Republikový výbor prevence kriminality při Ministerstvu vnitra – v těchto orgánech jsou zastoupeny všechny věcně příslušné resorty). Meziresortní spolupráce bude rozšířena v letošním roce o Ministerstvo financí a Ministerstvo spravedlnosti.

V rámci této úrovně byl ustanoven při ministerstvu Výbor pro koordinaci primární prevence složený ze zástupců věcně příslušných resortů, krajů, akademické obce, nestátních neziskových organizací, školských poradenských zařízení, vysokých škol, přímo řízených organizací ministerstva a vybraných odborníků na danou problematiku. Cílem těchto pracovních skupin je spolupráce, sjednocení přístupů a koordinace činností v dané oblasti napříč resorty

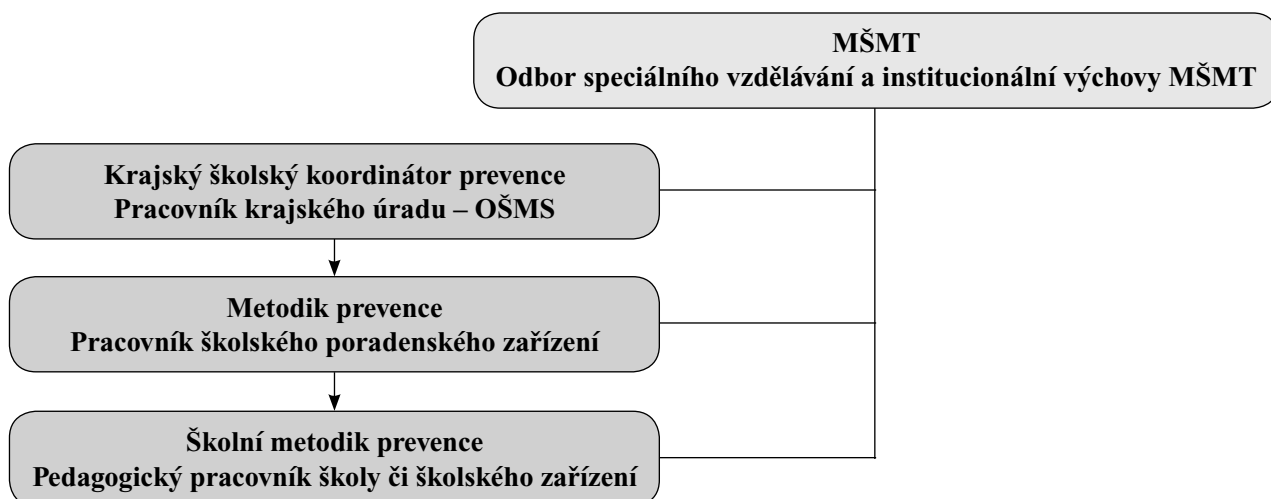


Vysvětlivky k použitým zkratkám:

RVKPP	Rada vlády pro koordinaci protidrogové politiky	MO	Ministerstvo obrany
RVPPK	Republikový výbor pro prevenci kriminality	MV	Ministerstvo vnitra
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy	MZ	Ministerstvo zdravotnictví
PŘO	Přímo řízené organizace MŠMT	MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
OPŘO	Ostatní přímo řízené organizace MŠMT*	MF	Ministerstvo financí
VPS SPP	Pracovní skupina specifické primární prevence	MS	Ministerstvo spravedlnosti
		NNO	Nestátní neziskové organizace
		VŠ	Vysoká škola

- \* IPPP – Institut pedagogické psychologického poradenství
- VÚP – Výzkumný ústav pedagogický
- NÚOV – Národní ústav odborného vzdělávání
- ÚIV – Ústav pro informace ve vzdělávání
- AV – Antidopingový výbor

**Na vertikální úrovni** ministerstvo metodicky vede a koordinuje síť koordinátorů, tvořenou krajskými školskými koordinátory prevence (pracovníci odborů školství, mládeže a tělovýchovy krajských úřadů), metodiky prevence (pracovníci pedagogicko-psychologických poraden) a školními metodiky prevence (vybraní pedagogové ve školách a školských zařízeních).





Je zřejmé (viz SWOT analýza Příloha I.), že vytvořený systém koordinátorů a metodiků, jejich činnost a existence celonárodní strategie na poli primární prevence doplněná (v mnoha případech) o obdobné strategie krajské, jsou pozitivními a efektivními prvky systému primární prevence resortu školství.

## **ODDÍL V.**

### **Cíle Strategie prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu školství, mládeže a tělovýchovy na období 2009-2012**

#### **5.1 Dlouhodobé cíle**

MŠMT v rámci své gesce za oblast primární prevence v České republice usiluje v dlouhodobém horizontu o vytvoření a nastolení bezpečného prostředí, tj. prostředí, v němž kvalifikovaný, legislativně zakotvený stabilní systém metodiků prevence na všech úrovních při vytvořených potřebných podmínkách pro práci, realizuje akreditované programy a certifikované programy které naplňují kritéria daná Standardy primární prevence.

Dlouhodobými cíli MŠMT jsou –

- Provázanost systému resortu školství se systémy ostatních věcně příslušných resortů
- Efektivní spolupráce na meziresortní a mezinárodní úrovni v oblasti primární prevence rizikových projevů chování dětí a mládeže
- Jednotný systém koordinace činností v oblasti primární prevence na horizontální i vertikální úrovni
- Funkční informační systém pro realizaci preventivního působení
- Vytvoření jednotného systému propojení primární a sekundární prevence
- Podpora vzdělávání a rozvoje vzdělávacích programů v oblasti prevence
- Vytvoření efektivního systému akreditací vzdělávacích programů v oblasti primární prevence
- Rozšíření certifikací na komplexní škálu programů primární prevence
- Evaluace certifikačního procesu
- Vytvoření systému uznání kvalifikace metodiků prevence získané v rámci DVPP před účinností vyhlášky 317/2005 Sb.
- Podpora vícezdrojového a víceletého financování projektů primární prevence a včasné intervence
- Navýšení objemu finančních prostředků v oblasti preventivních aktivit
- Propojení aktivit metodických a kontrolních složek v rámci primární prevence (efektivní spolupráce MŠMT s ČŠI v dané oblasti)

K naplnění výše stanovených dlouhodobých cílů a v návaznosti na realizovanou SWOT analýzu a v souladu s jejími výstupy (viz Příloha I.) budou vytyčeny střednědobé a krátkodobé cíle v oblastech koordinace, vzdělávání, financování a legislativy. Naplňování střednědobých a krátkodobých cílů bude konkretizováno prostřednictvím úkolů uvedených v Akčních plánech MŠMT, které jsou zpracovávány vždy na dvouleté období.



## Příloha I.

**SWOT analýza**

***Vyhodnocení aktuálního stavu v oblasti prevence rizikových projevů chování u dětí a mládeže v působnosti resortu MŠMT***

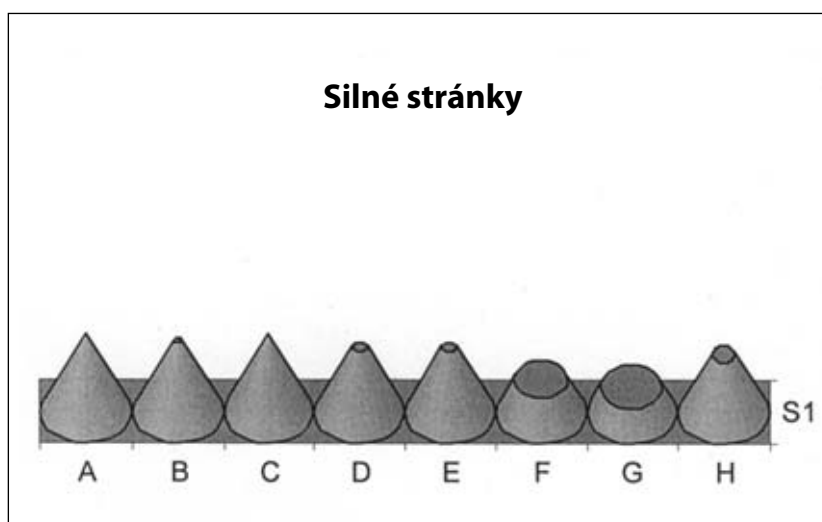
V roce 2008 byla ve spolupráci s krajskými školskými koordinátory prevence realizována **SWOT analýza**, jejímž hlavním cílem a posláním bylo vymezení

- silných stránek – tj. toho, co pozitivně ovlivnilo vývoj realizace prevence v období 2005–2008
- slabých stránek – tj. toho, co je považováno za negativní faktor v období 2005–2008 a co je tudíž třeba zlepšit
- příležitostí – tj., co je vnímáno jako příležitosti, které mohou do budoucna ovlivnit (ať již v pozitivním či negativním smyslu slova) oblast prevence
- hrozby – tj. vše, co je vnímáno jako hrozba pro budoucnost oblasti prevence.

**SILNÉ STRÁNKY**

*(údaje uprostřed uvádějí absolutní četnost jevu – min. 0, max. 14)*

Systém, strategie, koncepce (fungující systémy na krajské úrovni i na republikové)	12	A
Kvalitní vzdělávací programy	11	B
Systém koordinátorů, metodiků (pravidelná setkávání, výměny zkušeností)	12	C
Legislativní ukotvení primární prevence	10	D
Stabilní systém financování	10	E
Odborníci v PP	5	F
Zájem, snaha řešit problémy na krajské, místní i republikové úrovni	4	G
Efektivní programy PP	9	H





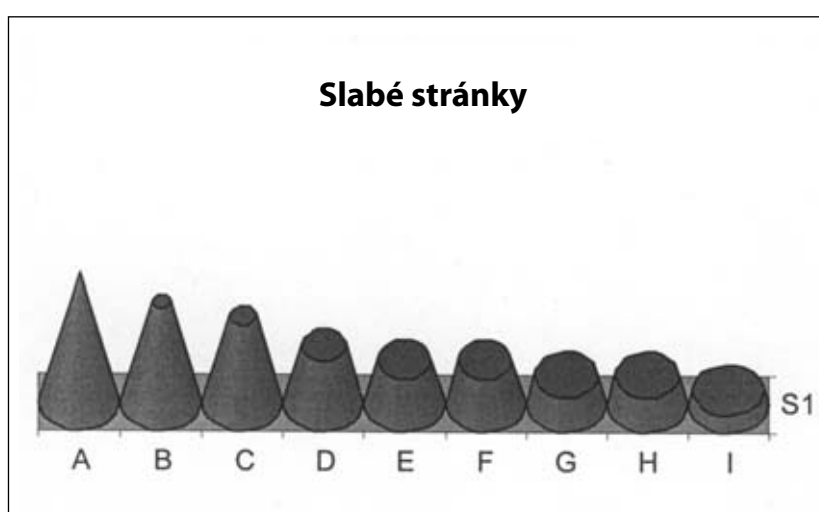


### Za hlavní silné stránky v oblasti primární prevence u dětí a mládeže jsou považovány:

- zlepšování systému vzdělávání, zvyšování počtu kvalitních akreditovaných vzdělávacích programů a postupné prosazování systému celoživotního vzdělávání,
- rozšíření právního vědomí u realizujících subjektů (školy, školská zařízení, PPP, kraje apod.),
- stabilní tok financí z MŠMT formou dotací,
- stabilizovaný systém primární prevence ve školství – MŠMT, krajské úřady, metodici prevence v pedagogicko-psychologických poradnách, školní metodici prevence, nestátní neziskové organizace, které se podílejí na programech,
- existence celonárodní strategie na poli primární prevence doplněná (v mnoha případech) o obdobné strategie krajské,
- školní preventivní strategie v každé škole a jejich každoroční precizace, krajské vyhodnocení a kontrola Českou školní inspekcí,
- vzájemná a otevřená komunikace mezi resorty a kraji (krajskými úřady), pravidelná setkávání.

### SLABÉ STRÁNKY

Neukotvení prevence v zákonné normě	9	A
Nedostatečný počet vzdělavatelů poskytujících specializační studium v rozsahu a s náležitostmi, které stanovuje vyhláška č. 317/2005.	7	B
Nedostatečně vytvořené podmínky práce ve Š a ŠZ	6	C
Neexistence víceletého a vícezdrojového financování	4	D
Nedostatečná spolupráce rodiny a školy	3	E
Formální realizace evaluace	3	F
Nedostatečná kontrola kvality, certifikace	2	G
Kontraproduktivní mediální politika	2	H
Patologická latence	1	I



### Za hlavní slabé stránky v oblasti primární prevence u dětí a mládeže je považováno:

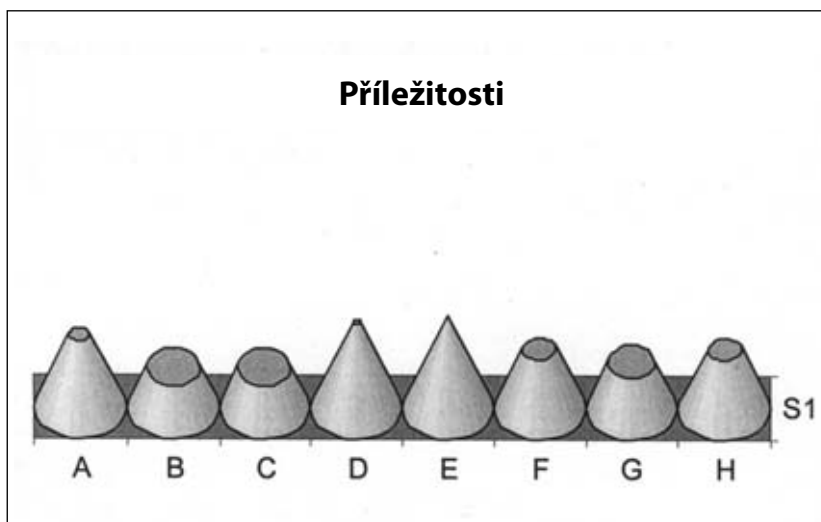
- nedostatečná spolupráce škol s rodiči, neochota rodičů participovat na prevenci,
- prevence jen ve školách, absence prevence v rodinách,
- absence dostatečné nabídky vzdělávacích programů,



- neodbornost pedagogů v dané oblasti (absence právního vědomí),
- nejasná měřitelná kritéria sledování efektivity Minimálních preventivních programů,
- absence schopnosti evaluace preventivních programů,
- pro školy a školská zařízení zavedený certifikační systém nenaplnil očekávání, neukazuje se efektivním pro dané cílové skupiny nedostatečná a kontraproduktivní mediální politika ve vztahu k primární prevenci (dále jen PP),
- nedostatečné legislativní zakotvení prevence.

## PŘÍLEŽITOSTI

Dostatečné a kvalitní vzdělávání	11	A
Provázanost a udržitelnost nastaveného systému koordinace, strategie, koncepce	6	B
Zlepšení podmínek práce ve školách a školských zařízeních	6	C
Legislativní ukotvení prevence	13	D
Víceleté financování	14	E
Realizace efektivní kontroly kvality programů, certifikace	9	F
Zájem rodiny o oblast prevence a její aktivní se školami a školskými zařízeními	7	G
EU	9	H



### Za příležitosti v oblasti primární prevence u dětí a mládeže je považováno:

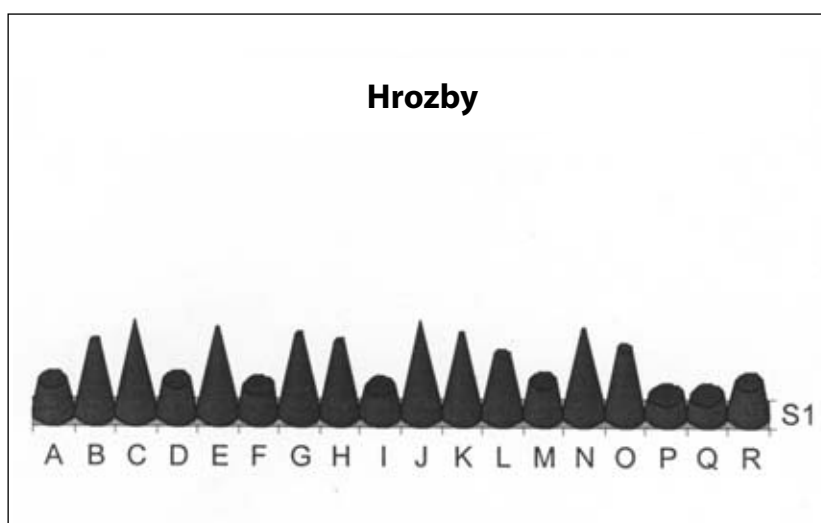
- vytvoření stabilního grantového systému,
- čerpání dotací z EU,
- možnost systematického a dlouhodobého vzdělávání metodiků prevence (metodiků prevence a školních metodiků prevence), zkvalitnění výuky na VŠ,
- rozšiřování znalostí v oblasti právního vědomí,
- standardy kvality PP,
- certifikace programů PP v ČR,
- zkvalitnění mezooborové spolupráce, spolupráce mezi pedagogicko-psychologickými poradnami a krajským úřadem,



- posílení a efektivní využití pozice třídního učitele,
- zajištění statutu školního metodika prevence (dále jen ŠMP),
- evaluace programů.

## HROZBY

přetrvávající bagatelizování problémů ve školách a školských zařízeních	5	A
snižování finančních dotací na prevenci	11	B
zpoždování uvolňování dotací na účty žadatelů	14	C
nezájem učitelů o prevenci (nadstavba v jejich práci)	5	D
narůstající trend agresivity a násilí ve společnosti	13	E
poptávce po prevenci neodpovídá nabídka	4	F
neúspěšná certifikace programů primární prevence	12	G
nedostatečný časový prostor pro plnění aktivit specifické primární prevence	11	H
osobnostní předpoklady ŠMP	4	I
nedostatečná legislativa	14	J
vliv médií	12	K
nezájem, nechuť	9	L
aspekt rodiny	5	M
jednoleté financování korelující s fiskálním rokem nikoliv školním	13	N
nedostatečné podmínky pro práci ŠMP	10	O
liberalizace v oblasti PP	3	P
přeceňování problematiky PP	3	Q
nedostatečná kontrola kvality, certifikace	5	R



**Za hrozby v oblasti primární prevence u dětí a mládeže je považováno:**

- nechuť pedagogů vyvíjet aktivity, které nepřinášejí okamžitý viditelný výsledek
- nedostatečné využití stávající legislativy, nedostatečná kontrola dodržování a nedostatečnost stávající legislativy
- vysoká společenská tolerance k legálním drogám (nedostatečná ochrana dětí před alkoholem a pasivním kouřením v rodině a na veřejnosti)
- opožděné a snížené finanční dotace, které mají zabezpečit efektivní plnění primárně preventivních aktivit na školách a ve školských zařízeních
- narůstající trend agresivity a násilí ve společnosti



## SDĚLENÍ

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy  
ze dne 28. května 2009,

**kterým se vydává seznam regulovaných činností (povolání) v České republice,  
členěný podle příslušnosti uznávacích orgánů podle působnosti  
směrnice Evropského společenství v oblasti uznávání odborných kvalifikací,  
aktualizovaný k 16. 4. 2009.**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podle § 28 odst. 2 písm. k) zákona č. 18/2004 Sb., o uznávání odborné kvalifikace a jiné způsobilosti státních příslušníků členských států Evropské unie a o změně některých zákonů (zákon o uznávání odborné kvalifikace), vydává následující seznam regulovaných činností (povolání) v České republice, členěný podle příslušnosti uznávacích orgánů a podle působnosti směrnic Evropského společenství v oblasti uznávání odborných kvalifikací, aktualizovaný k 16. 4. 2009.

### **Seznam regulovaných povolání a uznávacích orgánů v České republice**

**(List of regulation professions and competent bodies  
in the Czech Republic)**



**Směrnice 98/5/ES**  
**(Directive 98/5/EC)**

***Česká advokátní komora***  
***(Czech Bar Association)***

- výkon advokacie (advocate)

**Směrnice 2005/36/ES**  
**(Directive 2005/36/EC)**

***Česká komora architektů***  
***(Czech Chamber of Architects)***

- autorizovaný architekt (authorized architect)

***Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě***  
***(Czech Chamber of Certified Engineers and Technicians)***

- autorizovaný inženýr (chartered engineer)
- autorizovaný technik (chartered technician)

***Česká národní banka***  
***(Czech National Bank)***

- investiční zprostředkovatel, fyzická osoba (investment intermediary, natural person)
- nucený správce/likvidátor investiční společnosti nebo investičního fondu (receiver/liquidator of a management/investment company or investment fund)
- odpovědný pojistný matematik (responsible actuary)
- pojišťovací agent a pojišťovací nebo zajišťovací makléř (insurance agent and insurance or reinsurance broker)

***Český báňský úřad***  
***(Czech Mining Authority)***

- báňský projektant (mine planner)
- bezpečnostní technik (technician for safety)
- důlní elektromontér, elektromontér, elektromontér rozvodných zařízení, provozní elektromontér, elektromechanik do 1 kV (mine electrician, the electrician, the electrician for switching equipment, the operator electrician, electrician for voltage less than 1 kV)
- důlní elektromontér, elektromontér, elektromontér rozvodných zařízení, provozní elektromontér, elektromechanik nad 1 kV (mine electrician, the electrician, the electrician for switching equipment, the operating electrician, electrician for voltage higher than 1 kV)
- důlní měřič (mining surveyor)
- geomechanik (geomechanics manager)
- hlavní důlní měřič (main mining surveyor)
- hodnotitel rizik ukládání odpadů (risk assessor of deposited waste)
- odborný pracovník pro řízení údržby (technician for management of assembly, operation and maintenance)
- odpalovač ohňostrojů (fireworks shotfirer)
- pracovník pro řízení montáže, provozu a elektroúdržby zařízení (worker for management of assembly, operation and maintenance of electro- equipment)
- projektant instalace elektrických zařízení (planner of install electric equipment)
- pyrotechnik (pyrotechnic)
- revizní technik elektro (auditorial technician for electro equipment)
- revizní technik plynových zařízení (auditorial technician for gas equipment)
- revizní technik tlakových zařízení (auditorial technician for press equipment)



- revizní technik zdvihacích zařízení (auditorial technician for lifting equipment)
- ředitel hlavní báňské záchranné stanice (central rescue station manager)
- strojník těžního stroje (hoisting engineer)
- střelmistr (shotfirer)
- technický dozor pro vedení důlních a pozemních děl (deputy)
- technický vedoucí odstřelů (blasting technical manager)
- technik pověřený dozorem nad elektrickou částí těžního zařízení (technician for supervising electro components of mining facility)
- technik pověřený dozorem nad strojní částí těžního zařízení (technician for supervising machinery components of mining facility)
- technik pověřený dozorem nad udržováním jámy (technical supervision over maintenance of a mine shaft)
- vedoucí důlní degazace (technician for degassing)
- vedoucí větrání (technician for mine ventilation)
- vedoucí závodní báňské záchranné stanice (mine rescue station chief)
- závodní (managing engineer)
- závodní dolu (mine manager)
- závodní lomu do 500 000 t ročně (quarry manager for quarry with annual production below 500 000t)
- závodní lomu nad 500 000 t ročně (quarry manager for quarry with annual production above 500 000t)

***Český úřad zeměměřický a katastrální  
(Czech Office for Surveying, Mapping and Cadastre)***

- ověřování výsledků zeměměřických činností (verification of results of survey activities)

***Drážní úřad  
(Rail Authority)***

- osoba provádějící revize, prohlídky a zkoušky technických zařízení na železnici (inspection technician for the revision, the examination and test of specified technological equipment)
- osoba řídící drážní vozidlo (person driving the rail vehicle)
- provozovatel dráhy (rail system operator)
- provozovatel drážní dopravy (railway undertaking)

***Energetický regulační úřad  
(Energetic Regulation Office)***

- odpovědný zástupce za licencovanou činnost (responsible representative)
- podnikatel v energetických odvětvích – fyzická osoba (enterpriser in the energy sector – natural person)

***Komora daňových poradců ČR  
(Czech Chamber of Tax Advisers)***

- daňový poradce (tax adviser)

***Komora patentových zástupců  
(Chamber of Patent Attorneys)***

- patentový zástupce zahraniční usazený (patent attorney foreign settled)

***Komora veterinárních lékařů ČR  
(Chamber of Veterinary Surgeons of the Czech Republic)***

- laboratorní a jiná veterinární diagnostická činnost, provozování asanačního podniku (laboratory or other veterinary diagnostic activities, operating a rendering plant)
- provozování jiné veterinární asanační činnosti (veterinary sanitation activities other than for operating a rendering plant)
- veterinární lékař (veterinary surgeon)
- veterinární technik (veterinary technician)



**Ministerstvo dopravy**  
**(Ministry of Transport)**

- bezpečnostní poradce pro přepravu nebezpečných věcí pro silniční dopravu (safety advisor for the transport of dangerous goods on roads)
- bezpečnostní poradce pro přepravu nebezpečných věcí pro železniční dopravu (safety advisor for the railway transport of dangerous goods)
- druhý strojní důstojník pro lodě s výkonem hlavních motorů 3000 kW a více (second engineer officer on ships powered by main propulsion machinery of 3000 kW propulsion power or more)
- druhý strojní důstojník pro lodě s výkonem hlavních motorů do 3000 kW (second engineer officer on ships powered by main propulsion machinery of less 3000 kW propulsion power)
- první strojní důstojník pro lodě s výkonem hlavních motorů do 3000 kW (chief engineer officer on ships powered by main propulsion machinery of less than 3000 kW propulsion power)
- elektrodůstojník (chief electric officer)
- elektrotechnik (electrician)
- kapitán pro lodě o hrubé prostornosti 3000 GT a více (master on ships of 3000 gross tonnage or more)
- námořní poručík (officer in charge of a navigational watch)
- první palubní důstojník pro lodě o hrubé prostornosti menší než 3000 GT (chief mate on ships of less than 3000 gross tonnage)
- první palubní důstojník pro lodě o hrubé prostornosti 3000 GT a více (chief mate on ships of 3000 gross tonnage or more)
- kapitán pro lodě o hrubé prostornosti do 3000 GT (master on ships of less than 3000 gross tonnage)
- kontrolní technik typu ADR (inspection technician of the ADR type)
- kontrolní technik typu K (inspection technician of the K type)
- lodmistr (boatswain)
- lodník (deck hand)
- motorář I. třídy (motorman class I)
- motorář II. třídy (motorman class II)
- námořník I. třídy (able seaman)
- námořník II. Třídy (ordinary seaman)
- osoba pověřená přezkušováním řidičů (person authorized to examine the drivers)
- osoba pro provádění průzkumných a diagnostických prací, souvisejících s výstavbou, opravou, údržbou a správou pozemních komunikací (person providing surveys and diagnostic operations associated with the construction, repair, maintenance and management of roads)
- osoba pro výkon běžných prohlídek mostů a pozemních komunikací (person providing routine bridge and road inspections)
- osoba pro výkon hlavních a mimořádných prohlídek mostů pozemních komunikací (person providing main and extraordinary bridge and road inspections)
- palubní asistent (deck assistant)
- první strojní důstojník pro lodě s výkonem hlavních motorů 3000 kW a více (chief engineer officer on ships powered by main propulsion machinery of 3000 kW propulsion power or more)
- radioasistent (radio assistant)
- radiodůstojník (radio officer)
- strojmistr (storekeeper-fitter)
- strojní asistent (engine assistant)
- strojní důstojník (officer in charge of an engineering watch)
- učitel autoškoly (driving school instructor)
- zkušební komisař autoškoly (driving school examiner)

**Ministerstvo kultury**  
**(Ministry of Culture)**

- provádění archeologických výzkumu (conduct of archeological research)
- restaurování kulturních památek, které jsou díly výtvarných umění nebo uměleckořemeslnými pracemi (restoration of cultural monuments, which are works of visual art or artistic handicraft)





***Ministerstvo práce a sociálních věcí***  
***(Ministry of Labour and Social Affairs)***

- koordinátor BOZP na staveništi (coordinator for safety and health matters on the construction site)
- revizní technik elektrických zařízení (inspector of electrical equipment)
- revizní technik plynových zařízení (inspector of gas equipment)
- revizní technik tlakových zařízení (inspector of pressure equipment)
- revizní technik zdvihacích zařízení (inspector of lifting equipment)
- zajišťování úkolů v prevenci rizik v oblasti BOZP (activities related to the protection and prevention of occupational risks)
- zprostředkovatel práce (employment officer)
- sociální pracovník (social worker)

***Ministerstvo průmyslu a obchodu***  
***(Ministry of Industry and Trade)***

- aplikace, výroba a opravy ortopedické obuvi (application, manufacture and repair of orthopaedic footwear)
- barvení a chemická úprava textilií (dyeing and chemical treatment of textiles)
- broušení a leptání skla (glass cutting and etching)
- činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence (accounting consulting, bookkeeping, tax accounting)
- činnosti, při kterých je porušována integrita lidské kůže (activities disturbing the integrity of human skin)
- čištění a praní textilu a oděvů (cleaning and washing of textiles and clothing)
- diagnostická, zkušební a poradenská činnost v ochraně rostlin a ošetřování rostlin, rostlinných produktů, objektů a půdy proti škodlivým organismům přípravky na ochranu rostlin nebo biocidními přípravky (diagnosis, testing and consulting related to the protection of plants and the treatment of plants, plant products, structures and soil against harmful organisms by means of plant protection preparations or biocidal preparations)
- drezúra zvířat (animal training)
- energetický audit (energy auditing)
- galvanizérství, smaltérství (galvanization, enamelling)
- geologické práce (geological work)
- hodinářství (watchmaking)
- holičství, kadeřnictví (barbering, hairdressing)
- hostinská činnost (restaurant services)
- izolačnictví (insulation)
- kamnářství (stove fitting)
- klempířství a oprava karoserií (tinsmithery and vehicle bodies repair)
- komínictví (chimney sweeping)
- kontrolní testování mechanizačních prostředků na ochranu rostlin (check testing of machineries used in plant protection)
- kosmetické služby (cosmetic services)
- kovářství, podkovářství (forging, horseshoeing)
- malířství, lakýrnictví, natěračství (painting, varnishing, coating)
- masérské, rekondiční a regenerační služby (massage, reconditioning and regeneration services)
- měření znečišťujících a pachových látek, ověřování množství emisí skleníkových plynů a zpracování rozptylových studií (measurements of pollutants and odorous agents, verification of the quantity of greenhouse gas emissions and processing of dispersion studies)
- mlékárenství (processing of milk and dairy products)
- mlynářství (milling)
- montáž, opravy a rekonstrukce chladicích zařízení a tepelných čerpadel (installation, repair and reconstruction of cooling equipment and heat pumps)
- montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení (installation, repair, inspection and testing of electrical equipment)
- montáž, opravy, revize a zkoušky plynových zařízení a plnění nádob plyny (installation, repair, inspection and testing of gas equipment and filling of vessels with gas)



- montáž, opravy, revize a zkoušky tlakových zařízení a nádob na plyny (installation, repair, inspection and testing of pressure equipment and gas vessels)
- montáž, opravy, revize a zkoušky zdvihacích zařízení (installation, repair, inspection and testing of lifting equipment)
- nákup a prodej kulturních památek nebo předmětů kulturní hodnoty (purchase and sale of cultural monuments or items of cultural value)
- nákup a prodej, půjčování, vývoj, výroba, opravy, úpravy, uschovávání, skladování přeprava, znehodnocování a ničení bezpečnostního materiálu (purchase and sale, rental, development, manufacture, repair, modification, safekeeping, storage, transportation, disabling and destruction of security material)
- obchod se zvířaty určenými pro zájmové chovy (trading in animals used for livestock breeding)
- obráběčství (shaping)
- oceňování majetku pro – věci movité, -věci nemovité, – nehmotný majetek, – finanční majetek, – podnik (valuation of property – movable assets, – immovable assets, – intangible assets, – financial assets, – enterprises)
- oční optika (optician)
- opravy ostatních dopravních prostředků a pracovních strojů (repair of other means of transport and work machineries)
- opravy silničních vozidel (road vehicles repair)
- ostraha majetku a osob (security of property and persons)
- služby soukromých detektivů (private detective services)
- péče o dítě do tří let věku v denním režimu (daily care of children up to the age of three)
- pedikúra, manikúra (pedicure, manicure)
- pekařství, cukrářství (bakery, confectionery production)
- pivovarnictví a sladovnictví (brewing and malting)
- podnikání v oblasti nakládání s nebezpečnými odpady (disposal of hazardous waste)
- pokrývačství, tesařství (roofing, carpentry)
- pořádání kurzů k získání znalostí k výkonu speciální ochranné dezinfekce, dezinfekce a deratizace (organization of courses in qualifying for operations in special protective disinfection, disinsectization and disinfestation)
- poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (providing services related to occupational safety and health)
- poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob (providing technical services for the protection of property and persons)
- poskytování tělovýchovných a sportovních služeb v oblasti (provision of physical education and sport services in the field of)
- projektová činnost ve výstavbě (construction design)
- provádění balzamací a konzervace (embalming and conserving)
- provádění dobrovolných dražeb movitých věcí podle zákona o veřejných dražbách (performance of voluntary auctions of movables under the Public Auctions Act)
- provádění pyrotechnického průzkumu (pyrotechnical research)
- provádění staveb, jejich změn a odstraňování (construction of civil engineering structures, their alteration and demolition)
- provádění trhacích a ohňostrojních prací (blasting and fireworks)
- provádění veřejných dražeb – dobrovolných, – nedobrovolných (public auctions – voluntary, – compulsory)
- provozování autoškoly (driving instruction)
- provozování cestovní kanceláře (tour operators)
- provozování krematoria (operation of crematoriums)
- provozování pohřební služby (operation of funeral establishment)
- provozování solárií (operation of solariums)
- provozování střelnic a výuka a výcvik ve střelbě se zbraní (operation of shooting ranges and shooting courses)
- průvodcovská činnost horská (working as a mountain guide)
- psychologické poradenství a diagnostika (psychological consulting and diagnostics)
- restaurování děl z oboru výtvarných umění, která nejsou kulturními památkami nebo jejich částmi, ale jsou



uložena ve sbírkách muzeí a galerií nebo se jedná o předměty kulturní hodnoty (restoration of art works that are not cultural monuments or parts thereof but are held in collections of museums and galleries or that are objects of cultural value)

- revize, prohlídky a zkoušky určených technických zařízení v provozu (inspection, checking and testing of specified technical equipment in operation)
- řeznictví a uzenářství (butchery and meat processing)
- silniční motorová doprava – nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti do 3,5 tuny včetně, – nákladní vnitrostátní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny, – nákladní mezinárodní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti do 3,5 tuny včetně, – nákladní mezinárodní provozovaná vozidla o největší povolené hmotnosti nad 3,5 tuny, – vnitrostátní příležitostná osobní, mezinárodní příležitostná osobní, – vnitrostátní veřejná linková, – vnitrostátní zvláštní linková, – mezinárodní linková, – mezinárodní kyvadlová, – taxislužba (road vehicle transport – national haulage operated by vehicles with a maximum permissible weight of 3.5 tonnes inclusive, – national haulage operated by vehicles with a maximum permissible weight above 3.5 tonnes, – international haulage operated by vehicles with a maximum permissible weight of 3.5 tonnes inclusive, – international haulage operated by vehicles with a maximum permissible weight above 3.5 tonnes, – national occasional passenger transport, – international occasional passenger transport, – national public regular service, – national special regular service, – international regular service, – international shuttle service, – taxi service)
- slévárenství, modelářství (casting, pattern-making)
- speciální ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace – bez použití toxických nebo vysoce toxických chemických látek a chemických přípravků s výjimkou speciální ochranné dezinfekce, dezinfekce a deratizace v potravinářských a zemědělských provozech, – v potravinářských nebo zemědělských provozech, – toxickými nebo vysoce toxickými chemickými látkami nebo chemickými přípravky, s výjimkou speciální ochranné dezinfekce a deratizace v potravinářských nebo zemědělských provozech (special protective disinfection, disinsectization and disinfestation – without using toxic or high toxic chemical substances and chemical products, excluding special protective disinfection, disinsectization and disinfestation in food-processing and agricultural operations, – in food-processing or agricultural operations, – using toxic or high toxic chemical substances and chemical products, excluding special protective disinsectization and disinfestation in food-processing and agricultural operations)
- technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany (fire protection technical – organizational activity)
- truhlářství, podlahářství (joinery, flooring)
- vedení spisovny (registry management)
- vnitrozemská vodní doprava (inland water transport)
- vodní záchranná služba (water rescue service)
- vodoinstalatérství, topenářství (plumbing, heating)
- výkon zeměměřických činností (geodesic activities)
- výroba a opravy hudebních nástrojů (manufacture and repair of musical instruments)
- výroba a opravy sériově zhotovovaných – protéz, – trupových ortéz, – končetinových ortéz, – měkkých bandáží (manufacture and repair of series produced – prostheses, – body orthoses, – limb orthoses, – soft bandages)
- výroba a úprava kvasného lihu, konzumního lihu, lihovin a ostatních alkoholických nápojů (s výjimkou piva, ovocných vín, ostatních vín a medoviny a ovocných destilátů získaných pěstitelem pálením (production and processing of fermented spirits, consumer spirits and other alcoholic beverages (except for beer, fruit wines, other wines and mead, and growers' own fruit distillates)
- výroba a úprava lihu sulfitového nebo lihu syntetického (production and processing of sulphite or synthetic alcohol)
- výroba a zpracování paliv a maziv (manufacture and processing of fuels and lubricants)
- výroba nebezpečných chemických látek a nebezpečných chemických přípravků a prodej chemických látek a chemických přípravků klasifikovaných jako vysoce toxické a toxické (manufacture of dangerous chemicals and dangerous chemical products and sale of chemicals and chemical products classified as high toxic and toxic)
- výroba tepelné energie a rozvod tepelné energie, nepodléhající licenci realizovaná ze zdrojů tepelné energie s instalovaným výkonem jednoho zdroje nad 50 kW (generation and distribution of heat energy, not under a licence, from heat sources with an installed capacity per source of more than 50 kW)



- výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení (manufacture, installation, repair of electrical machines and appliances, electronic and telecommunication equipment)
- vývoj, výroba, opravy, úpravy, přeprava, nákup, prodej, půjčování, uschovávání, znehodnocování a ničení zbraní a střeliva (development, manufacture, repair, modification, transportation, purchase and sale, rental, storage, disabling and destruction of arms and ammunition)
- výzkum, vývoj, výroba, ničení, zneškodňování, zpracování, nákup a prodej výbušnin (research, development, manufacture, destruction, disabling, processing, purchase and sale of explosives)
- zámečnictví, nástrojářství (locksmithery, tool-making)
- zednictví (bricklaying)
- zlatnictví a klenotnictví (goldsmithing and jewellery-making)
- zpracování gumárenských směsí (processing of rubber compounds)
- zpracování kamene (stonemasonry)
- zpracování kůží a kožešin (leather and fur processing)
- zpracování návrhu katalogizačních dat (processing of cataloguing data)
- zpracování tabáku a výroba tabákových výrobků (tobacco processing and manufacture of tobacco products)

#### ***Ministerstvo spravedlnosti***

- insolvenční správce (insolvency administrator)

#### ***Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (Ministry of Education, Youth and Sports)***

- asistent pedagoga (teacher's assistant)
- pedagog volného času (leisure-time instructor)
- psycholog (psychologist)
- ředitel mateřské školy (head teacher of nursery school)
- ředitel základní školy, základní umělecké školy a školského zařízení (head teacher of primary school, primary school of art and school facility)
- ředitel střední školy, jazykové školy, konzervatoře, vyšší odborné školy, školského zařízení pro výkon ústavní výchovy, ochranné výchovy a preventivně výchovné péče (head teacher of secondary school, language school, conservatory, tertiary vocational school, school facility for performing detention, protective and preventative educational care)
- speciální pedagog (teacher at special school)
- trenér (coach)
- učitel jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky (teacher of language school authorised for state language examinations)
- učitel prvního stupně základní školy (teacher of the first level of primary school)
- učitel druhého stupně základní školy (teacher of the second level of primary school)
- učitel mateřské školy (nursery school teacher)
- učitel náboženství (religion teacher)
- učitel odborného výcviku v zařízení sociální péče (vocational training teacher at an educational care centre)
- učitel střední školy (secondary school teacher)
- učitel uměleckých odborných předmětů základní umělecké školy, střední odborné školy a konzervatoře (teacher of artistic vocational subjects at primary school of art, secondary vocational school and conservatory)
- učitel v zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (teacher at school establishments for further teacher training)
- učitel vyšší odborné školy (tertiary vocational school teacher)
- vychovatel (educator)

#### ***Ministerstvo vnitra (Ministry of the Interior)***

- člen (zaměstnanec) jednotky SDH obce (podniku) (voluntary firefighter in municipal (company) voluntary fire brigade)



- odborně způsobilá osoba v oblasti požární ochrany (specially qualified person on a field of fire protection)
- osoba vykonávající službu v jednotce SDH obce jako své zaměstnání (professional firefighter in municipal (company) volunteer fire brigade)
- strojník jednotky HZS podniku (engineer in company professional fire unit)
- strojník jednotky SDH obce (podniku) (voluntary engineer in municipal (company) volunteer fire brigade)
- technik požární ochrany (fire protection technician)
- technik speciálních služeb jednotky HZS podniku (technician of special services in company professional fire brigade)
- velitel jednotky HZS podniku (commander in company professional fire brigade)
- velitel jednotky SDH obce (podniku) (voluntary commander in municipal (company) volunteer fire brigade)
- zaměstnanec jednotky HZS podniku (firefighter in company professional fire brigade)
- zkušební komisař pro zkoušky odborné způsobilosti žadatelů o vydání zbrojního průkazu (examination commissioner for exams for achieving the competence for holding and carrying weapons)

### ***Ministerstvo zdravotnictví (Ministry of Health)***

- asistent ochrany veřejného zdraví (public health protection assiten)
- asistent zubního technika (dental technician assistant)
- autoptický laborant (autopsy technician)
- biomedicínský inženýr (biomedical engineer)
- biomedicínský technik (biomedical technician)
- dentální hygienistka (dental hygienist)
- dentista (dentist)
- dezinfektor (disinfector)
- ergoterapeut (occupational therapist)
- farmaceut (pharmacist)
- farmaceut, specialista (pharmacist-specialis)
- farmaceutický asistent (pharmacy laboratory technician)
- jiný odborný pracovník (other health worker)
- JOP – logoped (Another professional – speech therapist)
- JOP – psycholog ve zdravotnictví (Another professional – psychologist)
- klinický logoped (clinical speech therapist)
- klinický psycholog (clinical psychologist)
- laboratorní asistent (laboratory assistant)
- laboratorní pracovník (laboratory technician)
- lékař (doctor)
- lékař specialista (doctor-specialist)
- lékař-absolvent oboru stomatologie (dental practitioner)
- lékař-absolvent oboru stomatologie, specialista (dental practitioner-specialist)
- masér/nevidomý a slabozraký masér (masseur/blind and asthenopic masseur)
- nutriční asistent (nutritional assistant)
- nutriční terapeut (nutritional therapist)
- odborný pracovník v laboratorních metodách a v přípravě léčivých přípravků (specialist in laboratory methods)
- odborný pracovník v ochraně veřejného zdraví (specialist in public health protection)
- optometrista (optometrist)
- ortopista (orthopist)
- ortoticko-protetický technik (orthotic- prosthetic technician)
- ortotik-protetik (orthotist-prosthetist)
- ošetřovatel (nurse auxiliary)
- porodní asistentka (midwife)
- radiologický fyzik (clinical physicist)
- radiologický technik (radiographer)



- řidič dopravy nemocných a raněných (driver of the transport of patients and the wounded)
- sanitář (medical orderly)
- řidič vozidla ZZS [ambulance driver (auxiliary paramedic)]
- sanitář (medical orderly)
- všeobecná sestra (nurse)
- zdravotní laborant (medical laboratory technician)
- radiologický asistent (radiographer/radiotherapist)
- zdravotnický záchranář (paramedic)
- zubní instrumentářka (dental assistant)
- zubní technik (dental technician)

***Ministerstvo zemědělství  
(Ministry of Agriculture)***

- dodavatel, který vyrábí nebo dováží rozmnožovací materiál (supplier which produces or imports reproductive material)
- dovoz a uvádění do oběhu premixů nebo určitých proteinových krmiv nebo zrnin nebo olejnin získaných prostřednictvím geneticky modifikovaných organismů nebo obsahujících geneticky modifikované organismy (importing and circulating premixes or certain protein fodders or grains or oil bearing crops gained through genetically modified organisms or containing genetically modified organisms)
- dozor nad dodržováním uložených povinností při ochraně zvířat (supervising the upholding of the given duties on animal protection)
- klasifikace jatečných těl jatečných zvířat v systému SEUROP [classifying abattoir bodies of abattoir animals (SEUROP)]
- myslivecký hospodář (game manager)
- nakládání se semeny a sazenicemi lesních dřevin (management of seeds and seedlings of forest wood species)
- odborný lesní hospodář (professional forest manager)
- odpovědný zástupce provozovatele vodovodu a kanalizace (responsible representative of operator of water supply and drainage)
- osoba odborně způsobilá pro činnost chovatelského podniku prasat (competent person for activities of a pigs breeder company)
- osoba odborně způsobilá pro činnost uznaného chovatelského sdružení (competent person for activities of accredited breeder association)
- osoba odborně způsobilá pro provádění inseminace a vpravování embryí inseminační technikou (competent person for insemination and embryos insert by insemination technique)
- osoba odborně způsobilá pro testování a posuzování hospodářských zvířat (competent person for farm animals testing and assessment)
- osoba odpovědná za péči o handicapovaná zvířata ( person responsible for care of handicapped animals)
- osoba oprávněná podepisovat zemědělské skladní listy (person authorised to sign agricultural storage sheets)
- osoba provádějící kontrolu výrobce biopotravin nebo osoby, která uvádí biopotraviny nebo bioprodukty do oběhu (inspections of organic food producers and persons placing organic products or organic foods into circulation)
- osoba provádějící kontrolu žadatele, ekologického podnikatele, výrobce nebo dodavatele ekologických krmiv nebo dodavatele ekologického rozmnožovacího materiálu (inspections of organic entrepreneurs and persons classified in the transition period)
- osoba přepravující zvířata (person which transports animals)
- porážení jatečných zvířat na jatkách (slaughtering large farm animals)
- práce se zvířaty pro laboranty, techniky a ošetřovatele (working with animals for laboratory assistants, technicians and keepers)
- projektování pozemkových úprav (designing terrestrial adaptations)
- provádění technicko bezpečnostního dohledu na vodních dílech (carrying out technical-safety inspections on water structures)
- rostlinolékař (phytopathologist)
- rybářský hospodář a jeho zástupce (fish farmer and deputy fish farmer )



- řízení a kontrola pokusů na zvířatech (administering and controlling animal experiments)
- technický auditor vodovodů a kanalizací (technician auditor of water supply and drainage)
- utrácení zvířete (zvířat) [destroying animals (under the control of a university graduate)]
- výroba krmiv s použitím doplňkových látek nebo premixů a zpracování určitých proteinových krmiv (producing fodders with the use of supplementary substances or premixes and processing certain protein fodders)
- výroba, dovoz a uvádění do oběhu doplňkových látek (production, import and putting into circulation of supplementary substances)
- výroba premixů nebo kompletních a doplňkových krmiv s použitím doplňkových látek nebo s použitím premixů nebo pro výrobu a zpracování určitých proteinových krmiv nebo pro zpracování krmiv s nadlimitním obsahem nežádoucích látek (production of premixes or complete and supplementary feedstuffs using supplementary substances or using premixes or for the production and processing of certain protein feedstuffs of for the processing of feedstuffs with an excessive content of undesirable substances)
- zacházení s přípravky na ochranu rostlin při podnikatelské činnosti v zemědělství a lesním hospodářství (working with preparations for prevention plants at entrepreneurial activities in agriculture and forest management)
- zkoušení osiva a sadby (testing seeds and seedlings)
- zpracování lesního hospodářského plánu a lesních hospodářských osnov (elaborating forest management plans and outlines)

**Ministerstvo životního prostředí  
(Ministry of Environment)**

- biologické hodnocení (biological assessment)
- dohled nad provozem spalovny odpadu nebo zařízení schváleného pro spoluspalování odpadu (supervision of operation of incineration plants, facilities for co-incineration of waste and very large combustion sources)
- kontrola a evidence úniků methylbromidu z fumigačních zařízení (control and record-keeping of leakages of methyl bromide from fumigation installations)
- kontrola a evidence úniků regulovaných látek (revizní technik chladících a klimatizačních zařízení) (control and record-keeping of leakages of controlled substances (revision technicians of refrigerating and air-conditioning equipment)
- kontrola správnosti sledování a měření objemu vypouštěných odpadních vod (inspecting the correctness of waste water pollution monitoring)
- kontrola správnosti sledování znečištění odpadních vod (inspecting the Correctness of Waste Water Pollution Monitoring)
- odborný lesní hospodář (v lesích národních parků a jejich ochranných pásmech) (qualified forest manager in national parks and their protection areas)
- ověřování množství emisí skleníkových plynů (verifying the volume of emissions of greenhouse gases)
- poskytování odborných vyjádření podle § 11 zákona o integrované prevenci (preparation of an expert statement on application for an integrated permit)
- posouzení vlivů záměrů a koncepcí na území evropsky významné lokality nebo ptačí oblasti (assessment of impacts of plans and projects on Site of community importance or bird area)
- pověření k hodnocení nebezpečných vlastností odpadů uvedených v příloze č. 2 k zákonu č. 185/2001 Sb. pod označením kódem H1, H2, H3-A, H3-B, H12, H13 a H14 (Assessment of Hazardous Properties of Waste from Annex II (codes H1, H2, H3-A, H3-B, H12, H13 a H14) of Act Nr. 185/2001 Coll.)
- pověření k hodnocení ostatních nebezpečných vlastností odpadů uvedených v příloze č. 2 k zákonu č. 185/2001 Sb. (assessment of hazardous properties of other waste from annex II of Act Nr. 185/2001 Coll)
- provádění měření emisí nebo imisí znečišťujících látek, stanovení pachového čísla a míry obtěžování obyvatelstva zápachem, stavových veličin plynů, koncentrace srovnávací látky a vlhkosti v plynu a ověřování správnosti měření znečišťujících látek (pursuance of pollutant emission or ambient air quality measurements, determination of odour number and odour nuisance level for the population, gas state values, concentrations of reference substances and moisture content in gases and verification of pollutant measurement accuracy)
- provádění měření účinnosti spalovacího zdroje a vypouštěných látek a ke kontrole spalinových cest (pursuance of measurement of combustion efficiency of combustion sources and discharged substances and for inspection of flueways)



- rozbory ke zjištění koncentrace znečišťujících látek v odpadních vodách (analysis for finding concentration of pollutants in waste water)
- řízení a odpovědnost za výkon geologických prací (odpovědný řešitel geologických prací) (management of and responsibility for carrying out of geological works (responsible manager of geological works))
- zajištění odborného nakládání s odpady (odpadový hospodář) (professional waste management (waste manager))
- zkoušení nebezpečné vlastnosti látek a přípravků pro účely registrace (testing of dangerous properties of substances and preparations for purposes of notification)
- znovuzískávání regulovaných látek a jejich následné zneškodnění, regenerace nebo recyklace (recovery of controlled substances and their destruction, regeneration or reclamation)
- zpracování hodnocení rizika (preparation of a risk assessment)
- zpracování plánů a osnov (v lesích národních parků a jejich ochranných pásmech) (implementation of plan and schedule (in forests of national parks and their protection areas))
- zpracování rozptylových studií a zpracování odborných posudků (preparation of dispersion studies and expert statements)
- zpracovávání dokumentace a posudku (preparation of documentation and expert report)

### ***Státní plavební správa***

#### ***(State Navigation Authority)***

- bezpečnostní poradce pro přepravu nebezpečných věcí ve vnitrozemské vodní dopravě (safety advisor for the transport of dangerous goods)
- inspektor určených technických zařízení (inspector of appointed technical equipment)
- kapitán I. tř. (boat master class I.)
- kapitán II. tř. (boat master class II.)
- kapitán III. tř. (boat master class III.)
- kapitán IV. tř. (boat master class IV.)
- kormidelník I. tř. (helmsman I. class)
- kormidelník II. tř. (helmsman II. class)
- kormidelník III. tř. (helmsman III. class)
- lodník I. tř. (crewman class I.)
- lodník II. tř. (crewman class I.)
- provozovatel vodní dopravy pro cizí potřeby (water transport operator for other people's necessities)
- převozník I. tř. (ferryman class I.)
- převozník II. tř. (ferryman class II.)
- převozník III. tř. (ferryman class III.)
- strojmistr I. tř. (machine minder class I.)
- strojmistr II. tř. (machine minder class II.)
- vůdce malého plavidla (small craft leader)

### ***Státní úřad pro jadernou bezpečnost (SÚJB)***

#### ***(State Office for Nuclear Safety)***

- nakládání se zdroji ionizujícího záření v rozsahu a způsoby stanovenými prováděcím předpisem; [ionising radiation sources management to the extent and in the manner established in an implementing regulation]
- hodnocení vlastností zdrojů ionizujícího záření řízením a vykonáváním zkoušek v rozsahu a způsoby stanovenými prováděcím předpisem; [evaluation of properties of ionizing radiation sources performed through control of tests to the extent and in the manner established in an implementing regulation]
- nakládání s jadernými materiály; [nuclear materials management]
- dovoz nebo vývoz jaderných položek nebo průvoz jaderných materiálů a vybraných položek; [importation or exportation of nuclear items or transit of nuclear materials and selected items]
- přeprava jaderných materiálů a radioaktivních látek stanovených prováděcím předpisem; [transport of nuclear materials and radioactive substances laid down in an implementing regulation]
- nakládání s vysoce nebezpečnými látkami zneužitelnými k porušení zákazu chemických zbraní; [handling with the highly hazardous chemicals related to those which could be abused for breaking of a prohibition of chemical weapons]





- nakládání s vysoce rizikovými biologickými agens a toxiny zneužitelnými k porušování zákazu bakteriologických (biologických) a toxinových zbraní; [handling with the highly hazardous biological agents and toxins which could be abused for breaking of a prohibition of bacteriological (biological) and toxin weapons]
- nakládání s radioaktivními odpady v rozsahu a způsoby stanovenými prováděcím předpisem; [radioactive waste management to the extent and in the manner established in an implementing regulation]
- mezinárodní přeprava radioaktivních odpadů v rozsahu a způsoby stanovenými prováděcím předpisem; [international transport of radioactive waste to the extent and in the manner established in an implementing regulation]
- zpětný dovoz radioaktivních odpadů vzniklých při zpracování materiálů vyvezených z České republiky; [re-import of radioactive wastes originated in the processing of materials exported from the Czech Republic]
- umístění jaderného zařízení nebo úložiště radioaktivních odpadů; [siting of a nuclear installation or radioactive waste repository]
- výstavba jaderného zařízení nebo pracoviště IV. kategorie; [performance of a construction of a nuclear installation or category IV workplace]
- odborná příprava vybraných pracovníků; [professional training of selected personnel]
- uvádění jaderného zařízení do provozu v jednotlivých etapách, stanovených prováděcím předpisem; [nuclear installation commissioning through particular stages, laid down in an implementing regulation]
- provoz jaderného zařízení nebo pracoviště III. a IV. kategorie; [operation of a nuclear installation or category III or IV workplace]
- opětovné uvedení jaderného reaktoru do kritického stavu po výměně jaderného paliva; [re-start of a nuclear reactor to criticality following a nuclear fuel re-load]
- provedení rekonstrukce nebo jiných změn ovlivňujících jadernou bezpečnost, radiační ochranu, fyzickou ochranu a havarijní připravenost jaderného zařízení nebo pracoviště III. nebo IV. kategorie; [performance of a reconstruction or other changes affecting the nuclear safety, radiation protection, physical protection and emergency preparedness of a nuclear installation or category III or IV workplace]
- vyřazování z provozu jaderného zařízení nebo pracoviště III. nebo IV. kategorie v jednotlivých etapách a v rozsahu a způsoby stanovenými prováděcím předpisem; [performance of particular stages of decommissioning of a nuclear installation or category III or IV workplace to the extent and in the manner established in an implementing regulation]
- uvádění radionuklidů do životního prostředí v rozsahu a způsoby stanovenými prováděcím předpisem; [discharge of radionuclides into the environment to the extent and in the manner established in an implementing regulation]
- manipulace na blokové a nouzové dozorně jaderné elektrárny, včetně samostatného odstavení reaktoru, řízení a kontrola uvádění do provozu a řízení a kontrola provozu celé jaderné elektrárny (směnový inženýr); [activities performed in a main control room and emergency control room of a nuclear power plant including self-reliant reactor shutdown, control and supervision in the course of start-up and operation of the whole nuclear power plant (shift engineer)]
- manipulace na blokové a nouzové dozorně jaderné elektrárny, včetně samostatného odstavení reaktoru, řízení a kontrola uvádění do provozu a řízení a kontrola provozu pouze jednoho reaktorového bloku (vedoucí reaktorového bloku); [activities performed in a main control room and emergency control room of a nuclear power plant including self-reliant reactor shutdown, control and supervision in the course of start-up and operation of the one reactor unit (unit supervisor)]
- manipulace na blokové a nouzové dozorně jaderné elektrárny, včetně samostatného odstavení reaktoru, řízení a kontrola uvádění do provozu a řízení a kontrola provozu primární části reaktorového bloku (operátor primární části); [activities performed in a main control room and emergency control room of a nuclear power plant including self-reliant reactor shutdown, control and supervision in the course of start-up and operation of the nuclear power plant unit's primary part (reactor operator)]
- manipulace na blokové a nouzové dozorně jaderné elektrárny, řízení a kontrola uvádění do provozu a řízení a kontrola provozu sekundární části reaktorového bloku (operátor sekundární části); [activities performed in a main control room and emergency control room of a nuclear power plant, control and supervision in the course of start-up and operation of the nuclear power unit's secondary part (turbine operator)]
- přímé řízení provádění jednotlivých kroků testů fyzikálního a energetického spouštění na blokové dozorně reaktorového bloku jaderné elektrárny (provozní fyzik); [direct control of implementation of individual steps



- within tests of a nuclear power plant physical and power start-up in the reactor unit's main control room (operational physicist)]
- řízení a kontrola manipulací s jednotlivými soubory jaderného paliva jaderné elektrárny uvnitř reaktorového bloku mimo uzel čerstvého paliva (kontrolní fyzik); [control and supervision of handling with individual nuclear fuel assemblies of a nuclear power plant, inside a power reactor unit, out of the fresh nuclear fuel storage equipment (control physicist)]
  - manipulace na dozorně, řízení a kontrola uvádění výzkumného reaktoru do provozu, řízení a kontrola provozu výzkumného reaktoru, řízení a kontrola manipulací s jaderným palivem v aktivní zóně výzkumného reaktoru a řízení a kontrola činnosti celé směny (vedoucí směny); [activities performed in a control room and a control and supervision of nuclear research reactor start-up and operation, control and supervision of manipulations with nuclear fuel in a reactor's core and management and supervision of the activities performed by the whole personnel shift (shift supervisor)]
  - manipulace na dozorně, řízení a kontrola uvádění do provozu a řízení a kontrola provozu výzkumného reaktoru (operátor reaktoru); [activities performed in the control room, the control and supervision of a nuclear research reactor start-up and operation (research reactor operator)]
  - řízení a kontrola sestavení a uspořádání aktivní zóny výzkumného jaderného reaktoru, realizace fyzikálních měření v průběhu fyzikálního a energetického spouštění výzkumného reaktoru a řízení a kontrola základního kritického experimentu (vědecký vedoucí spouštění); [the control and supervision of a nuclear research reactor core set-up and arrangement, implementation of physical measurements in the course of the research reactor physical and power start-up and control and supervision of the basic critical experiment (start-up scientific supervisor)]
  - manipulace na dozorně a přímé řízení provádění jednotlivých kroků testů fyzikálního a energetického spouštění výzkumného jaderného reaktoru a řízení a kontrola dalších spouštěcích prací (kontrolní fyzik); [activities performed in a control room and direct control of implementation of individual steps within tests of a nuclear research reactor physical and power start-up and control and supervision of other activities related to start-up of the reactor (control physicist)]
  - provádění osobní dozimetrie a dalších služeb významných z hlediska radiační ochrany v rozsahu a způsoby stanovenými prováděcím předpisem; [performance of personal dosimetry and other services significant from the viewpoint of radiation protection to the extent and in the manner established in an implementing regulation]
  - řízení služeb měření a hodnocení obsahu přírodních radionuklidů ve stavebních materiálech, ve vodě určené k veřejnému zásobování pitnou vodou a v balené vodě; [control of services in the field of measuring and evaluation of a natural radionuclides concentration in building materials, drinking water for public supply and bottled water]
  - řízení služeb měření a hodnocení výskytu radonu a produktů přeměny radonu ve stavbách a stanovení radonového indexu pozemku; [control of services in the field of measuring and evaluation of radon and its decay products concentration in buildings and determination of radon-related index of a site]
  - řízení služeb monitorování podle programu monitorování na pracovištích III. a IV. kategorie s výjimkou činnosti držitele povolení podle ustanovení § 9 odst. (1) písm. d) Atomového zákona; [control of services in the field of monitoring according to monitoring programs performed at workplaces of category III and IV except licensee's activities under Article 9 (1) d) of the Atomic Act]
  - řízení služeb osobní dozimetrie, včetně pro účely zajištění měření, která dovolí pro fyzické osoby stanovené prováděcím právním předpisem určit roční efektivní dávku a v rozsahu a formou stanovenou prováděcím předpisem údaje o provedených měřeních evidovat a pravidelně předávat SÚJB; [control of services in the field of a personal dosimetry, including to assure measurements allowing to determine annual effective dose to the persons specified in an implementing regulation, and record and regularly submit to the SÚJB data, in the scope and the form specified in an implementing regulation]
  - vykonávání soustavného dohledu nad dodržováním požadavků radiační ochrany dohlížejícími osobami na pracovištích jaderných zařízení nebo na pracovištích III. nebo IV. kategorie, provozovaných na základě Povolení SÚJB, nebo kde se nakládá se zdroji ionizujícího záření na základě Povolení SÚJB; [performance of a systematic supervision of the observance of radiation protection requirements, by supervisors at workplaces of nuclear installations or workplaces of III or IV category operated on the basis of a SÚJB Licence, or at workplaces managing ionizing radiation sources on the basis of a SÚJB Licence]



- vykonávání soustavného dohledu nad dodržováním požadavků radiační ochrany dalšími osobami s přímou odpovědností za zajištění radiační ochrany při vykonávání radiačních činností (jiných než při lékařském ozáření) určených v programu zabezpečování jakosti a na základě vydaného Povolení SÚJB; [performance of a systematic supervision of the observance of radiation protection requirements by other persons with direct responsibility for radiation protection during radiation practices, (other than medical exposure), specified in the quality assurance program, carried out on the basis of a SÚJB Licence]
- vykonávání soustavného dohledu nad dodržováním požadavků radiační ochrany osobami s přímou odpovědností za zajištění radiační ochrany při lékařském ozáření na pracovištích II. a vyšší kategorie, které jsou určeny v programu zabezpečování jakosti; [performance of a systematic supervision of the observance of radiation protection requirements, by persons with a direct responsibility for radiation protection during medical exposure, performed at workplaces of category II and higher, specified in the quality assurance program]
- přidávání radioaktivních látek do spotřebních výrobků při jejich výrobě nebo přípravě nebo k dovozu či vývozu takových výrobků; [adding of radioactive substances into consumer products during their manufacturing or preparation or import or export of such products]

**Směrnice 2006/43/ES**  
**(Directive 2006/43/EC)**

***Komora auditorů ČR***  
***(Czech Chamber of Auditors)***

- auditor (auditor)



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Č. j.: 9325/2009-23

V Praze dne 6. května 2009

## **Vydání rámcových vzdělávacích programů**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy v souladu s ustanovením § 4 odstavce 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a po projednání s příslušnými ministerstvy, ústředními odborovými orgány, příslušnými organizacemi zaměstnavatelů s celostátní působností a kraji

### **vydává rámcové vzdělávací programy pro odborné vzdělávání.**

V souladu s ustanovením § 185 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, jsou školy povinny postupovat podle rámcových vzdělávacích programů od 1. září, které následuje nejpozději po uplynutí 2 let ode dne jejich vydání, a to s účinností od prvního ročníku.

Přehled vydaných rámcových vzdělávacích programů je uveden v příloze.

Ministr školství, mládeže a tělovýchovy:  
Mgr. **Liška** v. r.



## Přehled vydaných rámcových vzdělávacích programů (3. etapa)

### Obory vzdělání poskytující střední vzdělání

Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód nahrazovaného oboru vzdělání	Nahrazovaný obor
<b>53 Zdravotnictví</b>				
	53-41-J/01	Zubní instrumentářka	53-41-J/004	Zubní instrumentářka
<b>63 Ekonomika a administrativa</b>				
	63-51-J/01	Obchodní škola	63-51-J/001	Obchodní škola
<b>75 Pedagogika, učitelství, sociální péče</b>				
	75-31-J/01	Pedagogika pro asistenty ve školství	75-31-J/001	Pedagogika pro asistenty ve školství
	75-41-J/01	Pečovatelské služby	69-55-J/001	Charitativní služby
<b>82 Umění a užité umění</b>				
	82-44-J/01	Ladění klavírů a kulturní činnost	82-44-J/001	Ladění klavíru

### Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem

Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód nahrazovaného oboru vzdělání	Nahrazovaný obor
<b>23 Strojírenství a strojírenská výroba</b>				
	23-65-H/02	Lodník	23-65-H/009	Strojník - lodní doprava
	23-51-E/01	Strojírenské práce	23-51-H/510	Strojírenská výroba
			23-56-H/507	Obrábění kovů
			23-51-E/004	Zámečnické práce a údržba
			23-51-E/005	Zámečnické práce ve stavebnictví
			23-51-E/501	Strojírenská výroba
			23-56-E/004	Obráběcí práce
			23-56-E/501	Obrábění kovů
			23-57-E/002	Kovářské práce
			23-64-E/002	Strojně montážní práce - montéřské práce
			23-64-E/003	Strojně montážní práce - automontážní práce
			23-68-E/501	Technické služby v autoservisu
			23-68-H/506	Technické služby v autoservisu
			23-71-E/001	Nožířské práce
<b>28 Technická chemie a chemie silikátů</b>				
	28-52-E/01	Chemické práce	28-52-E/501	Chemická výroba
			28-55-E/501	Gumárenská a plastikářská výroba
	28-57-E/01	Keramická výroba	28-57-E/001	Keramické práce
			28-57-E/502	Keramická výroba
	28-58-E/01	Sklářská výroba	28-58-E/001	Výroba lisovaného skla
			28-58-E/002	Výroba dutého skla



Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód nahrazovaného oboru vzdělání	Nahrazovaný obor
			28-58-E/003	Zušlechťování skla
	28-63-E/01	Bižuterní výroba	23-54-E/001	Výroba kovové bižuterie
			28-63-E/501	Bižuterní výroba
			28-64-E/001	Práce při výrobě bižuterie a ozdob. předmětů - výroba bižuterie
			28-64-E/002	Práce při výrobě bižuterie a ozdob. předmětů - výroba ozdob. předmětů
	31-62-H/01	Výrobce pokrývek hlavy	31-62-H/001	Kloboučník
	31-57-E/01	Textilní a oděvní výroba	31-51-E/001	Prádelnické práce
			31-53-E/003	Tkalcovské práce
			31-54-E/001	Pletařské práce
			31-57-E/501	Textilní výroba
<b>32 Kožedělná a obuvnická výroba a zpracování plastů</b>				
	32-52-H/01	Výrobce kožedělného zboží	32-52-H/001	Brašnář
			32-55-H/001	Rukavičkář
			32-56-H/001	Sedlář
	32-54-H/01	Výrobce obuvi	32-54-H/006	Obuvník
	32-41-E/01	Kožedělná výroba	32-41-E/501	Výroba usní
			32-52-E/001	Brašnářské a sedlářské práce
			32-54-E/001	Obuvnické práce
			32-58-E/501	Výroba obuvi
<b>34 Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie</b>				
	34-53-H/01	Reprodukční grafik	34-53-H/001	Reprodukční grafik
	34-57-E/01	Knihářské práce	34-57-E/001	Knihářské práce
<b>36 Stavebnictví, geodézie a kartografie</b>				
	36-63-H/01	Štukatér	36-63-H/001	Štukatér
	36-51-E/01	Dlaždičské práce	36-51-E/002	Dlaždičské práce
			36-51-H/002	Dlaždič
	36-55-E/01	Klempířské práce ve stavebnictví	36-55-E/001	Klempířské práce ve stavebnictví
	36-57-E/01	Maliřské a natěračské práce	36-57-E/005	Maliřské, lakýrnické a natěračské práce - maliřské a natěračské práce
			36-57-E/007	Maliřské, lakýrnické a natěračské práce - lakýrnické práce
			36-57-E/508	Maliřské a natěračské práce
	36-59-E/01	Podlahářské práce	36-59-E/001	Podlahářské práce
	36-62-E/01	Sklenářské práce	36-62-E/002	Sklenářské práce
			36-62-E/503	Sklenářské práce
	36-64-E/01	Tesařské práce	36-64-E/002	Tesařské a truhlářské práce - tesařské práce
	36-67-E/01	Zednické práce	36-67-E/001	Zednické práce
			36-67-E/002	Stavební práce
			36-67-H/502	Stavební výroba
			36-68-E/001	Železobetonářské práce
	36-69-E/01	Pokryvačské práce	36-69-E/001	Pokryvačské práce



Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód nahrazovaného oboru vzdělání	Nahrazovaný obor
<b>41 Zemědělství a lesnictví</b>				
	41-54-H/01	Podkovář a zemědělský kovář	41-54-H/002	Kovář a podkovář
	41-56-H/02	Opravář lesnických strojů	23-66-H/001	Mechanik opravář
	41-51-E/01	Zemědělské práce	41-51-E/006	Farmářské práce
			41-51-E/501	Zemědělská výroba
	41-56-E/01	Lesnické práce	41-56-E/501	Lesní výroba
			41-56-E/002	Pěstební a lesnické práce
<b>75 Pedagogika, učitelství, sociální péče</b>				
	75-41-E/01	Pečovatelské služby	69-55-E/005	Práce ve zdravotnických a sociálních zařízeních - pečovatelské práce
<b>82 Umění a užité umění</b>				
	82-51-H/01	Umělecký kovář a zámečník, pasíř	82-51-H/001	Umělecký kovář a zámečník
			82-51-H/002	Umělecký pasíř
	82-51-H/09	Umělecký rytec	82-51-H/012	Umělecký rytec

### Obory vzdělání poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou

Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód nahrazovaného oboru vzdělání	Nahrazovaný obor
<b>16 Ekologie a ochrana životního prostředí</b>				
	16-02-M/01	Průmyslová ekologie	16-02-M/001	Průmyslová ekologie
<b>21 Hornictví a hornická geologie, hutnictví a slévárenství</b>				
	21-42-M/01	Geotechnika	21-41-M/001	Hornictví a hornická geologie - hlubinné dobývání ložisek
			21-41-M/002	Hornictví a hornická geologie - lomové dobývání ložisek
			21-41-M/003	Užitá geologie
			21-41-M/005	Užitá geologie - stavební geologie a ekologie
			21-42-M/001	Těžba a zpracování kamene
	21-43-M/01	Hutnictví	21-43-M/001	Hutnictví
			21-43-M/002	Řízení a kontrola výroby
	21-44-M/01	Strojírenská metalurgie	21-44-M/001	Slévárenství
	21-43-L/01	Hutník operátor	21-43-L/001	Hutník operátor
	21-44-L/01	Technik modelových zařízení	21-44-L/001	Technik modelářských zařízení
<b>23 Strojírenství a strojírenská výroba</b>				
	23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení	23-43-L/008	Mechanik připravář pro kovovýrobu
			23-44-L/001	Mechanik strojů a zařízení
			23-45-L/005	Mechanik číslicově řízených strojů
			23-45-L/009	Letecký mechanik
			23-45-L/011	Mechanik - operátor sklářských strojů
	23-45-L/01	Mechanik seřizovač	23-45-L/001	Mechanik seřizovač



Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód nahrazovaného oboru vzdělání	Nahrazovaný obor
			23-45-L/003	Mechanik seřizovač - programování a obsluha technologických pracovišť
			23-45-L/004	Mechanik seřizovač - mechatronik
	23-62-L/01	Optik		
<b>28 Technická chemie a chemie silikátů</b>				
	28-41-M/01	Technologie celulózy a papíru	28-41-M/007	Výroba celulózy a papíru
	28-46-M/01	Technologie silikátů	28-45-M/001	Technologie skla
			28-46-M/001	Technologie keramiky
	28-42-L/01	Chemik operátor	28-42-L/001	Operátor gumárenské a plastikařské výroby
			28-42-L/012	Chemik – operátor - průmyslová chemie
<b>33 Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů</b>				
	33-41-L/01	Operátor dřevařské a nábytkářské výroby	33-41-L/006	Operátor dřevařské a nábytkářské výroby
<b>34 Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie</b>				
	34-41-M/01	Polygrafie	34-41-M/001	Polygrafie
	34-42-M/01	Obalová technika	34-42-M/001	Obalová technika
<b>36 Stavebnictví, geodézie a kartografie</b>				
	36-43-M/01	Stavební materiály	36-43-M/001	Stavební materiály
	36-46-M/01	Geodézie a katastr nemovitostí	36-46-M/002	Geodézie - geodézie
			36-46-M/003	Geodézie - katastr nemovitostí
<b>39 Speciální a interdisciplinární obory</b>				
	39-08-M/01	Požární ochrana	39-08-M/001	Požární ochrana
			23-45-M/003	Strojník požární techniky
	39-41-L/02	Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení	39-41-L/002	Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení budov
			36-45-L/002	Mechanik tepelných zařízení
<b>41 Zemědělství a lesnictví</b>				
	41-04-M/01	Rostlinolékařství	41-04-M/001	Rostlinolékařství
	41-43-M/02	Chovatelství	41-43-M/002	Chovatelství
	41-43-L/01	Chovatel cizokrajných zvířat	41-43-L/004	Chovatel cizokrajných zvířat
<b>53 Zdravotnictví</b>				
	53-41-M/02	Nutriční asistent	53-41-M/008	Nutriční asistent
	53-43-M/01	Laboratorní asistent	53-43-M/005	Laboratorní asistent
	53-44-M/01	Ortoticko - protetický technik	53-44-M/008	Ortoticko - protetický technik
<b>66 Obchod</b>				
	66-43-M/01	Knihkupecké a nakladatelské činnosti	66-43-M/001	Knihkupectví
			66-43-M/002	Knihkupecké a nakladatelské činnosti
<b>69 Osobní a provozní služby</b>				
	69-42-M/01	Oční optik	53-44-M/006	Oční technik bez získání způsobilosti zdravotnického pracovníka
<b>75 Pedagogika, učitelství a sociální péče</b>				
	75-31-M/01	Předškolní a mimoškolní pedagogika	75-31-M/005	Předškolní a mimoškolní pedagogika
			75-31-M/004	Pedagogika volného času
			75-31-M/008	Výchova dětí předškolního a mladšího školního věku
	75-31-M/02	Pedagogika pro asistenty ve školství	75-31-M/010	Pedagogika pro asistenty ve školství





Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód nahrazovaného oboru vzdělání	Nahrazovaný obor
	75-41-M/01	Sociální činnost	75-41-M/003	Sociální péče - pečovatelská činnost
			75-41-M/004	Sociální péče - sociálně správní činnost
			75-41-M/005	Sociální péče - soc. činnost pro etnické skupiny
			75-41-M/008	Sociální činnost - sociální pečovatelství
			75-41-M/009	Sociální činnost - sociální vychovatelství
			75-41-M/010	Sociální činnost v prostředí etnických minorit
			75-41-M/012	Výchovná a humanitární činnost -sociálně výchovná činnost
			75-41-M/013	Výchovná a humanitární činnost -sociálně administrativní činnost
			78-41-M/003	Rodinná škola – sociální služby
<b>78 Obecně odborná příprava</b>				
	78-42-M/04	Zdravotnické lyceum	78-42-M/005	Zdravotnické lyceum
	78-42-M/05	Přírodovědné lyceum	78-42-M/006	Přírodovědné lyceum
	78-42-M/06	Kombinované lyceum	78-42-M/004	Waldorfské lyceum
<b>82 Umění a užité umění</b>				
	82-41-M/01	Užitá malba	82-41-M/001	Užitá malba
	82-41-M/03	Scénická a výstavní tvorba	82-41-M/003	Scénická technika
			82-41-M/008	Propagační výtvarnictví - výstavnictví
	82-41-M/08	Tvorba hraček a herních předmětů	82-41-M/023	Tvorba hraček a dekorativních předmětů
	82-41-M/16	Kamenosochařství	82-41-M/058	Kamenosochařství - kamenosochařská tvorba
	82-41-M/18	Uměleckořemeslná stavba varhan	82-41-M/031	Uměleckořemeslná stavba varhan
	82-42-M/01	Konzervátorství a restaurátorství	82-42-M/001	Konzervátorství a restaurátorství
			82-42-M/002	Kamenosochařství - restaurování a konzervování kamene
	82-44-M/02	Ladění klavírů a příbuzných nástrojů	82-44-M/002	Ladění klavírů
	82-51-L/01	Uměleckořemeslné zpracování kovů	82-51-L/003	Uměleckořemeslné zpracování kovů - práce kovářské a zámečnické
			82-51-L/004	Uměleckořemeslné zpracování kovů - práce pasířské
			82-51-L/024	Uměleckořemeslné zpracování kovů - práce rytecké
	82-51-L/03	Uměleckořemeslné zpracování textilu	82-51-L/011	Uměleckořemeslné zpracování textilu - práce tkalcovské
			82-51-L/012	Uměleckořemeslné zpracování textilu - ruční výšivka
			82-51-L/029	Uměleckořemeslné zpracování textilu - práce gobelínářské
	82-51-L/04	Uměleckořemeslné zpracování kamene a keramiky	82-51-L/014	Uměleckořemeslné zpracování kamene a keramiky - práce keramické
			82-51-L/022	Uměleckořemeslné zpracování kamene a keramiky - práce kamenosochařské
	82-51-L/05	Uměleckořemeslné zpracování skla	82-51-L/017	Uměleckořemeslné zpracování skla - hutní tvarování
			82-51-L/018	Uměleckořemeslné zpracování skla - broušení a rytí
			82-51-L/019	Uměleckořemeslné zpracování skla - umělecké vitráže
			82-51-L/020	Uměleckořemeslné zpracování skla - malba skla
	82-51-L/06	Uměleckořemeslná stavba hudebních	82-51-L/009	Uměleckořemeslná stavba hudebních nástrojů -



Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód nahrazovaného oboru vzdělání	Nahrazovaný obor
		nástrojů		strunné nástroje
			82-51-L/010	Uměleckořemeslná stavba hudebních nástrojů - klávesové nástroje
			82-51-L/027	Uměleckořemeslná stavba hudebních nástrojů - dechové a bicí nástroje

### Obory vzdělání nástavbového studia poskytující střední vzdělání s maturitní zkouškou

Skupina	Kód	Obor vzdělání, pro který byl vydán rámcový vzdělávací program	Kód oboru vzdělání	Název oboru vzdělání
<b>41 Zemědělství a lesnictví</b>				
	41-43-L/52	Trenérství dostihových a sportovních koní	41-51-H/01	Zemědělec - farmář
			41-53-H/02	Jezdec a chovatel koní
<b>64 Podnikání v oborech, odvětví</b>				
	64-41-L/51	Podnikání		Pro všechny absolventy tříletých oborů vzdělání s výučním listem
<b>82 Umění a užité umění</b>				
	82-51-L/51	Umělecké řemeslné práce	82-51-H/01	Umělecký kovář a zámečnick, pasíř
			82-51-H/02	Umělecký truhlář a řezbář
			82-51-H/03	Zlatník a klenotník
			82-51-H/04	Umělecký keramik
			82-51-H/05	Vlášenkář a maskér
			82-51-H/06	Umělecký štukatér
			82-51-H/07	Umělecký pozlaccovač
			82-51-H/08	Umělecký sklenář
			82-51-H/09	Umělecký rytec



**Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválilo k zařazení do seznamu učebnic  
a učebních textů následující tituly:**

**pro základní vzdělávání:**

Hübelová, D., Chalupa, P.: Zeměpis 8 – Putování po světadílech, část Evropa Borecký, D., Novák, S., Chalupa, P.: Zeměpis 8 – Putování po naší vlasti – Česká republika Č. j.: 4 920/2009-22, cena: 75 + 75 Kč	10. 4. 2015	Nová škola	součást ucelené řady
Půlpán, Z. a kol.: Matematika pro 8. ročník ZŠ – Aritmetika (učebnice a pracovní sešit) Půlpán, Z. a kol.: Matematika pro 8. ročník ZŠ – Geometrie (učebnice a pracovní sešit) Č. j.: 2 829/2009-22, cena: 2 x 97 + 2 x 69 Kč	10. 4. 2015	SPN	součást ucelené řady
Blažková, J. a kol.: Matematika pro 4. ročník ZŠ (učebnice a pracovní sešit) Č. j.: 3 249/2009-22, cena: 129 + 99 Kč	10. 4. 2015	Didaktis	součást ucelené řady
Černík, V. a kol.: Přírodopis pro 8. ročník ZŠ – Biologie člověka Č. j.: 24 966/2008-22, cena: 109 Kč	11. 4. 2015	SPN	součást ucelené řady
Antoš, I., Johnová, J., Švecová, V., Vágová, M.: Prvouka pro 3. ročník ZŠ (učebnice a pracovní listy) Č. j.: 3 250/2009-22, cena: 139 + á 59 Kč	14. 4. 2015	Dialog	součást ucelené řady
Mandelová, H., Kunstová, E., Pařízková, I.: Dějiny novověku Č. j.: 9 133/2009-22, cena: 169 Kč	20. 4. 2015	Dialog	součást ucelené řady
Nováčková, O., Doležalová, A., Procházková, E.: Živá abeceda Slabikář, pracovní sešity Moje první psaní, Písanka 1. – 4. díl Č. j.: 9 131/2009-22, cena: 49 + 85 + 25 + 4 x 15 Kč	20. 4. 2015	Nová škola	součást ucelené řady
Krausová, Z., Teršová, R.: Český jazyk 6 Č. j.: 4 757/2009-22, cena: 139 Kč	22. 4. 2015	Fraus	součást ucelené řady

**pro střední vzdělávání:**

Žemlička, Z., Mynářík, J.: Doprava a přeprava Č. j.: 1 521/2009-23, cena: 300 Kč	10. 4. 2015	Nadatur	součást ucelené řady
---	-------------	---------	----------------------



## Ztráta služebního průkazu

Česká školní inspekce oznamuje ztrátu služebního průkazu školního inspektora č. 437, znějící na jméno Ing. Dana Vesecká.

---

**Vydává:** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR – **Redakce:** Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, telefon 234 811 437 – **Administrace:** písemné objednávky předplatného, změny adres a počtu odebíraných výtisků – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 354, fax: 233 553 422, www.sevt.cz, e-mail: sevt@sevt.cz. Objednávky ve Slovenské republice přijímá a distribuuje Magnet Press Slovakia, s. r. o., P.O. Box 169, 830 00 Bratislava, tel./fax: (004212) 44 45 45 59, tel./fax: (004212) 44 45 46 28 – **Předpokládané roční předplatné** se stanovuje za dodávku kompletního ročníku a je od předplatitelů vybíráno formou záloh ve výši oznámené ve Věstníku a pro tento rok 1. záloha činí 600 Kč – Vychází měsíčně – **Tiskne:** Sprint Servis, Lovosická 31, Praha 9.

---

**Distribuce:** předplatné, jednotlivé částky na objednávku i za hotové – SEVT, a. s., Pekařova 4, 181 06 Praha 8-Bohnice, telefon: 283 090 352, 283 090 254, fax: 233 553 422; drobný prodej v prodejnách SEVT, a. s. – Praha 5, Elišky Peškové 14, tel./fax: 257 320 049, – Praha 4, Jihlavská 405, tel./fax: 261 264 325 – Brno, Česká 14, tel./fax: 542 233 962 – Ostrava, Nádražní 29, tel./fax: 596 120 690 – České Budějovice, Česká 3, tel./fax: 387 319 045 a ve vybraných knihkupectvích. **Distribuční podmínky předplatného:** jednotlivé částky jsou expedovány předplatitelům neprodleně po dodání z tiskárny. Objednávky nového předplatného jsou vyřizovány do 15 dnů a pravidelné dodávky jsou zahajovány od nejbližší částky po ověření úhrady předplatného nebo jeho zálohy. Částky vyslé v době od zaevidování předplatného do jeho úhrady jsou doposílány jednorázově. Změny adres a počtu odebíraných výtisků jsou prováděny do 15 dnů. Lhůta pro uplatnění reklamaci je stanovena na 15 dnů od data rozeslání, po této lhůtě jsou reklamace vyřizovány jako běžné objednávky za úhradu. V písemném styku vždy uvádějte IČ (právnícká osoba), rodné číslo bez lomítka (fyzická osoba) a kmenové číslo předplatitele. **Podávání novinových zásilek** povoleno RPP Praha č.j. 1172/93 ze dne 9. dubna 1993. Podávání novinových zásilek v Slovenskej republike povolené RPP Bratislava, pošta 12, č.j. 445/94 zo dňa 27. 12. 1994.

