## **Podmínky akreditace pro rekvalifikační kurz Digitální gramotnost**

**Název pracovní činnosti: „Digitální gramotnost“**

**Název rekvalifikačního programu „Digitální gramotnost“**

**Rozsah kurzu:** 21–41 hodin teoretické výuky (1 hodina = 45 minut výuky). Praktická výuka není u těchto kurzů vyžadována. Procvičování probrané látky spadá do teoretické výuky.

**Maximální počet účastníků ve skupině:** 20 osob.

**Podmínky pro zařazení do kurzu:** žádné, popř. určuje Úřad práce

**Forma výuky:** Vzdělávací zařízení si může zvolit:

1. **prezenční formu,**
2. **distanční formu,**
3. **kombinovanou formu (prezenční a distanční část výuky).**

**U distanční a kombinované formy je nutno dodržovat metodiku MŠMT, odkaz** [**zde**](https://www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/rekvalifikace-distancni-formou)**.**

**Základní cíl kurzu:** Naučit účastníka kurzu základy digitálních kompetencí. Pracovat s vlastním digitálním zařízením (např. smartphone, tablet, PC, notebook) na základní uživatelské úrovni. Umět využívat další aplikace na tomto zařízení. Umět se přes elektronickou identitu přihlásit do internetového bankovnictví nebo na úřady. Umět zřídit a využívat datovou schránku, včetně konverze dokumentů. Znát pravidla kyberbezpečnosti, digitálního světa, bezpečnosti na internetu a etická pravidla. Znát význam digitálních technologií a jejich základní přínosy a rizika.

**Konkrétní kompetence** vyplynou vždy z konkrétního rozpracování obsahu učiva.

## **Obsah kurzu:**

Minimální rozsah kurzu jsou 4 tematické celky, jeden celek trvá minimálně 4 hodiny teoretické výuky. Je možné vybrat buď 4 tematické celky z obsahu uvedeného MŠMT nebo dodržet podmínku 80/20 %, ale je možné také vybrat 100 % tematických celků uvedených MŠMT.

Je třeba dodržet min. 80 % celkové hodinové dotace, tedy minimálně 16 hodin, a další tematický celek stanovit dle výběru vzdělávacího zařízení tak, aby byl program obsahově v souladu s digitální gramotností a aby celková minimální hodinová dotace kurzu byla 20 hodin, včetně 1 hodiny na předmět Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci.

**Základní tematické rozvržení učiva je v učebním plánu.**

**Povinný tematický celek Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci min. rozsah 1 hodina.**

**Tematické celky stanovené MŠMT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Názvy tematických celků** | **Hodinová dotace**  |
| Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci  | 1 hodina |
| 1. Elektronická identita občana | 4 hodiny |
| 2. Internetové bankovnictví | 4 hodiny |
| 3. Portál občana, Datová schránka, Czech POINT | 4 hodiny |
| 4. Komunikace s úřady, e-Občanka, Elektronický podpis | 4 hodiny |
| 5. Základní ovládání PC a notebooku | 4 hodiny |
| 6. Základní ovládání smartphone a tabletu | 4 hodiny |
| 7. Využívání různých aplikací na PC a notebooku | 4 hodiny |
| 8. Využívání různých aplikací na smartphone a tabletu | 4 hodiny |
| 9. Kyberbezpečnost, etika a bezpečnost na internetu | 4 hodiny |
| 10. Význam digitálních technologií, jejich přínosy a rizika | 4 hodiny |

**Základní časové rozvržení učiva v učební jednotce:**

|  |  |
| --- | --- |
| **min. 80 % učebního času** | **20 % učebního času** |
| **Výběr z tematických celků MŠMT.** | **Tematické celky navržené vzdělávacím zařízením.** |

## **Žádost o akreditaci žadatel předloží na předepsaném formuláři „Žádost o akreditaci – čistá rekvalifikace“** [**zde**](https://www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/zadost-o-akreditaci-a-pokyny-k-vyplneni)**.**

## **Žádost musí obsahovat, mimo jiné, tyto informace týkající se obsahu učiva:**

1. **Učební plán**, který bude obsahovat povinná témata, přidělenou časovou dotaci v rámci kurzu, s tím, že min. 80 % tematických celků bude totožných s učebním plánem MŠMT a 20 % bude podle vzdělávacího zařízení.
2. **Učební osnovy**, ve kterých budou blíže rozpracované tematické celky z učebního plánu.
3. **Učební materiály a pomůcky** – materiály navrhne vzdělávací zařízení s ohledem na rozpracované konkrétní kompetence.

**Docházka:** minimálně **80 %** evidované docházky: prezenčně ve třídě / výukové místnosti nebo prostřednictvím on-line platformy.

**Úspěšně složená zkouška znamená zvládnutí na 70 %.**

**Hodnoticí komise:** 3 členové (dle vyhlášky č. 176/2009 Sb.) – statutární zástupce vzdělávacího zařízení, garant kurzu, lektor kurzu.

**Archivace výsledků:** výstup z písemné části + protokol o ústní části po dobu platnosti akreditace (pro potřeby kontroly ze strany MŠMT). Evidence vydaných osvědčení o rekvalifikaci po dobu existence vzdělávacího zařízení (pro potřeby vystavení duplikátů).

Ústní část závěrečné zkoušky může být nahrávána a uložena v úložišti, které si vzdělávací zařízení zvolí.

V případě kombinované nebo distanční formy výuky vzdělávání je nutné archivovat dokumentaci ke kurzu dle pokynů MŠMT uvedených [zde](https://www.msmt.cz/vzdelavani/dalsi-vzdelavani/rekvalifikace-distancni-formou).

**Doklad o absolvování kurzu:** Osvědčení o rekvalifikaci (dle vyhlášky č. 176/2009 Sb.).

**Požadavky na personální zajištění**:

Vzdělávací zařízení doloží jmenný seznam lektorů a garanta kurzu (dle vyhlášky č. 176/2009 Sb.).

## **Požadavky na materiální zajištění:**

Vzdělávací zařízení se prokáže, že má k dispozici:

1. **zajištění pro prezenční výuku:** výukové místnosti, tabule, audiovizuální techniku pro prezenční výuku apod.,
2. **zajištění pro distanční (on-line) výuku**: HW, SW, platformy, licence, on-line použitelné materiály, způsob sdílení.