

Č.j.: MSMT-37304/2016-2

V Praze dne 19. 1. 2017

ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

vyhlašuje

výzvu Dlouhodobá mezisektorová spolupráce

k předkládání žádostí o podporu individuálních projektů do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

Cílem výzvy je podpořit zintenzivnění dlouhodobé mezisektorové spolupráce prostřednictvím podpory vzniku nebo rozvoje partnerství a spolupráce výzkumných organizací s aplikační sférou v rámci společně realizovaného výzkumu.

Součástí spoluprací může být rovněž vznik a vybavení společného výzkumného pracoviště.

Záměrem výzvy je především podpora:

- obousměrného přenosu jedinečných znalostí a zkušeností zapojených subjektů – propojení výzkumně aplikačních problémů s možnostmi, které poskytují poslední výzkumné poznatky;*
- přenosu společných znalostí a zkušeností k cílovým skupinám.*



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MSMT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

1 Identifikace výzvy Dlouhodobá mezisektorová spolupráce

- 1.1 **Prioritní osa** PO 1 - Posilování kapacit pro kvalitní výzkum
- 1.2 **Investiční priorita** IP 1 - Posílení výzkumné a inovační infrastruktury a kapacit pro rozvoj vynikající úrovně výzkumu a inovací a podpora odborných středisek, zejména těch, jež jsou předmětem celoevropského zájmu
- 1.3 **Specifický cíl** SC 2 - Budování kapacit a posílení dlouhodobé spolupráce výzkumných organizací s aplikační sférou
- 1.4 **Číslo výzvy** 02_16_026
- 1.5 **Typ podporovaných operací/projektů:** Individuální projekt
- 1.6 **Druh výzvy**

Kolová

Komplementární v rámci vazby Výzkum, vývoj k OP PIK, PO 1, SC1.1: Zvýšit inovační výkonnost podniků a SC 1.2 Zvýšit intenzitu a účinnost spolupráce ve výzkumu, vývoji a inovacích a v rámci vazby Výzkum a vývoj uvnitř OP VVV k PO 2, SC 5 – Zlepšení podmínek pro výuku spojenou s výzkumem a pro rozvoj lidských zdrojů v oblasti výzkumu a vývoje.

1.7 Model hodnocení

Jednokolový



2 Časové nastavení

- 2.1 Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách 19. 1. 2017
- 2.2 Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP14+ 3. 4. 2017 od 10 hod.¹
- 2.3 Datum zahájení příjmu žádostí o podporu 3. 4. 2017 od 10 hod.²
- 2.4 Datum ukončení příjmu žádostí o podporu 30. 7. 2017 do 14 hod.
- 2.5 Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu 31. 12. 2022
- 2.6 Minimální délka trvání projektu 36 měsíců
- 2.7 Maximální délka trvání projektu 69 měsíců

3 Forma podpory

- 3.1 Alokace na výzvu 1 100 000 000 Kč
- 3.2 Minimální výše celkových způsobilých výdajů 30 000 000 Kč
- 3.3 Maximální výše celkových způsobilých výdajů 100 000 000 Kč
- 3.4 Fond Evropský fond pro regionální rozvoj
- 3.5 Způsob financování Ex-ante financování, ex-post financování v případě organizační složky státu (OSS)
- 3.6 Výše 1. zálohové platby

U způsobu financování ex – ante bude výše první zálohové platby maximálně 25 % celkových způsobilých výdajů projektu. Konkrétní výše první zálohové platby bude pro každý projekt stanovena individuálně, s přihlédnutím k finančnímu plánu uvedenému v žádosti o podporu a bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

3.7 Míra podpory a podmínky spolufinancování – rozpad zdrojů financování

Jednotlivé rozpady zdrojů financování dle kategorie regionu a dle právní subjektivity žadatele/příjemce jsou uvedené v kapitole 8.1.5 Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV – obecná část. Další specifiky týkající se spolufinancování v rámci této výzvy jsou uvedeny v kapitole 8.1.5 Pravidel pro žadatele a příjemce OP VVV – specifická část.

Poměr pro rata: poměr pro rata (poměr rozdělení finančních prostředků mezi programové oblasti OP VVV) schválený Monitorovacím výborem OP VVV je 61 % (méně rozvinuté regiony – MRR) a 39 % (více rozvinuté regiony – VRR).

¹ V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum bude tato informace zveřejněna na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV

² V případě, že bude IS KP14+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum bude tato informace zveřejněna na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV



3.8 Informace o podmínkách veřejné podpory

Podmínky pro níže uvedené varianty jsou uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 15.

3.8.1 **Varianta A:** Podpora subjektům, které splňují definici organizace pro výzkum a šíření znalostí, bude poskytnuta k realizaci nehopodářských aktivit vymezených odst. 19 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), (dále jen „Rámec“), případně aktivit splňujících ustanovení odst. 20 Rámce, tudíž poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU.

3.8.2 **Varianta B:** Podpora podnikům bude poskytována v souladu s článkem 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014³ (dále jen „Nařízení Komise EU č. 651/2014“). Podpora podnikům může být slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy o fungování EU a je vyňata z oznamovací povinnosti dle čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU. Podpořená část výzkumného a vývojového projektu musí spadat do kategorie základního nebo průmyslového výzkumu.

Intenzita podpory pro subjekty podpořené v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 651/2014 nesmí překročit 50% z celkových způsobilých výdajů daného podniku a zároveň částce odpovídající 20 mil. EUR na podnik a projekt.

4 Oprávnění žadatelé a podmínky partnerství

V rámci této výzvy je vyloučeno vyplacení podpory ve prospěch podniku, vůči němuž byl v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, vystaven inkasní příkaz.

4.1 Oprávnění žadatelé:

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01).

- Organizační složky státu a příspěvkové organizace organizačních složek státu,
- Veřejné vysoké školy, výzkumné organizace,
- Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost
- Ostatní subjekty⁴.

Počet žádosti za subjekt žadatele není omezen.

Žadatel nesmí podat duplicitní žádost o podporu do výzvy určené pro ITI.

4.2 Vymezení partnerství:

Partnerství je povinně vyžadováno. Podmínky partnerství jsou vymezeny platnými Pravidly pro

³ Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem Úřední věstník EU, L 187, 26. 6. 2014, str. 1- 84;

⁴ Členění jednotlivých typů oprávněných žadatelů vychází z materiálu Pravidla pro spolufinancování ESIF v programovém období 2014 - 2020 vydaného Ministerstvem financí ČR.



žadatele a příjemce projektů OP VVV – specifická část, kap. 5.2.1.

Partneři žadatele se podílejí na přípravě a realizaci projektu. Partnerství nesmí nahrazovat poskytování běžně dostupných služeb na trhu ani dodávku běžného zboží (partner nesmí být skrytým dodavatelem). Je-li partnerem podnik, musí být do projektu zapojen v rámci účinné spolupráce s organizací pro výzkum a šíření znalostí.

Partner/partneři projektu se vždy musejí podílet na výzkumné činnosti (povinná aktivita d).

Přijatelnost partnera:

Povinný partner:

- Obchodní korporace (tj. subjekt dle zákona č. 90/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů), který dále splňuje tyto podmínky:
 - o Velikost povinného partnera musí být minimálně na úrovni středního podniku dle Doporučení 2003/361/ES⁵;
 - o Není podnikem v obtížích dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014;
 - o Nemá neuhrazený závazek, vzniklý na základě inkasního příkazu vystaveného v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.

Další možní partneři:

Partneři s finanční spoluúčastí:

- Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01)
- Obchodní korporace (tj. subjekty dle zákona č. 90/2012 Sb. ve znění pozdějších předpisů), bez omezení velikosti

Partneři bez finanční spoluúčasti:

- Organizační složky státu a příspěvkové organizace státu
- Územní samosprávné celky a jejich příspěvkové organizace
- Soukromoprávní subjekty vykonávající veřejně prospěšnou činnost
- Ostatní subjekty

Minimální varianta: společné partnerství musí minimálně zahrnovat dva nezávislé subjekty: výzkumnou organizaci žadatele a jednu obchodní korporaci dle definice povinného partnera. Partnerství ohledně společné dlouhodobé spolupráce může mimo výše uvedené základní nastavení obsahovat další subjekty, které výzva definuje jakožto oprávněné partnery.

Maximální varianta: celkem je povolen maximální počet 9 partnerů, tzn. v rámci projektového partnerství je povoleno celkem maximálně 10 subjektů (žadatel a 9 partnerů).

Sídlo partnera může být i mimo území ČR (jen území EU).

⁵ Vymezení pojmu drobný, malý a střední podnikatel je určeno v Doporučení 2003/361/ES ze dne 6. května 2003 týkající se definice mikro, malých a středních podniků Úřední věstník EU, L 124 ze dne 20. 5. 2003, str. 36-40 v podmínkách České republiky. Aplikace Doporučení je zpracována Ministerstvem průmyslu a obchodu a Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.



5 Věcné zaměření

Cílem výzvy je podpořit zintenzivnění dlouhodobé spolupráce mezi sektory prostřednictvím podpory vzniku nebo rozvoje partnerství a spolupráce výzkumných organizací s aplikační sférou v rámci společně realizovaného výzkumu.

5.1 Specifický cíl

SC 2 - Budování kapacit a posílení dlouhodobé spolupráce výzkumných organizací s aplikační sférou

5.1.1 Popis podporovaných aktivit

Aktivity způsobilé pro subjekty (žadatele/partnera) splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce:

Povinné aktivity

Žadatel je povinen realizovat všechny níže uvedené povinné aktivity:

- a) Řízení projektu – popis obsahu této aktivity je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce - obecná část, více viz kapitola 5.2.4.
- b) Vytvoření, realizace, či prohloubení spolupráce v rámci partnerství výzkumných organizací s aplikační sférou.
- c) Příprava a vznik strategie dlouhodobé spolupráce výzkumných organizací se subjekty z aplikační sféry.
- d) Spolupráce v rámci realizace společných výzkumných aktivit/záměrů.

Povinně volitelné

Žadatel si musí zvolit minimálně jednu povinně volitelnou aktivitu:

- e) Aktivity vedoucí k navázání a prohloubení mezinárodní spolupráce se zahraničními výzkumnými subjekty a subjekty z aplikační sféry.
- f) Aktivity vedoucí k navázání a prohloubení mezioborových partnerství.
- g) Příprava společně zpracovaných mezinárodních projektových žádostí související s aktivitami a zaměřením projektu.

Volitelné aktivity

Žadatel si může vybrat některou z níže uvedených volitelných aktivit:

- h) Vznik nebo rozvoj společných výzkumných pracovišť, včetně pořízení infrastruktury.
- i) Aktivity vedoucí k šíření výsledků společné výzkumné činnosti a jejích výstupů.
- j) Odborné vzdělávání výzkumných pracovníků související s aktivitami a zaměřením projektu.
- k) Členství v odborných organizacích/platformách/konsorciích.
- l) Zapojení zástupců aplikační sféry do výuky, včetně odborného vedení studentských prací.

Aktivity způsobilé pro subjekty – partnery podpořené dle čl. 25 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, kap. 5.2.4

Aktivity způsobilé pro zahraniční partnery viz Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část,



kap. 5.2.4.

5.1.2 Popis vyloučených aktivit:

- Jakékoli jiné stavební úpravy nesouvisející přímo s instalací pořízené infrastruktury;
- Aktivity související s dopracováním a uvedením produktu na trh včetně marketingových studií a průzkumů trhu;
- Outsourcing podporovaných aktivit;
- Akreditace studijních programů;
- Realizace experimentálního vývoje.

5.1.3 Cílová skupina

Pracovníci výzkumných organizací, studenti vysokých škol, výzkumní pracovníci v soukromém sektoru, pracovníci veřejné správy v oblasti výzkumu, vývoje a inovací, pracovníci veřejné správy (státní správy a samosprávy).

5.1.4 Informace o počátečních/navazujících synergických výzvách (pouze v případech, kdy půjde o synergii)⁶: nerelevantní

5.1.5 Návaznost na strategie:

Soulad projektu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky (dále jen „Národní RIS3 strategie“) a/nebo její příslušnou krajskou přílohou⁷ – projekt je svým zaměřením v souladu s doménami inteligentní specializace, pokud je realizován v souladu s alespoň jedním klíčovým odvětvím aplikací/aplikačním tématem uvedeným v kap. 7.1. Národní RIS3 strategie (a to na úrovni konkrétních vydefinovaných VaVal/aplikačních témat, na která bude podpora zaměřena⁸) či v příslušné krajské příloze; a zároveň v souladu s alespoň jednou generickou znalostní doménou relevantní pro dané odvětví aplikací/aplikační téma.⁹ Blíže pro potřeby této Výzvy specifikováno v příloze č. 3 Výzvy („Podkladový materiál pro implementaci Národní RIS3 strategie“).

5.1.6 Udržitelnost:

Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let ode dne, kdy projekt nabyl centrální stav „Projekt finančně ukončen ze strany ŘO“ a je blíže definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část, kapitola 7.3.6. Plnění podmínek v době udržitelnosti projektu vychází z čl. 71 Obecného nařízení.

⁶ U navazujících výzev budou v IS KP14+ žadatelům přístupné informace o projektech v rámci počáteční synergické výzvy.

Řídicí orgán, který bude vyhlašovat navazující výzvu, má povinnost ji uvést do harmonogramu výzev.

⁷ Příslušnou krajskou přílohou je RIS3 příloha kraje relevantního vzhledem k místu realizace projektu.

⁸ Dle popisu v jednotlivých subkapitolách kap. 7.1. Národní RIS3 strategie a/nebo v její příloze 9.2 - Priority výzkumu, vývoje a inovací zjištěné prostřednictvím EDP v rámci Národních inovačních platform.

⁹ Generické znalostní domény relevantní pro jednotlivá prioritní odvětví aplikací/aplikační témata (na národní i krajsky specifické úrovni) jsou Řídicím orgánem OP VVV upřesněny v příloze č. 3 Výzvy („Podkladový materiál pro implementaci Národní RIS3 strategie“). Projekt se svým zaměřením musí pohybovat v minimálně jednom z průníků výše uvedených dimenzí RIS3 strategie blíže specifikovaných v příloze č. 3 Výzvy, tj. alespoň v jednom z touto přílohou vymezených průníků aplikačních odvětví/témat (reflektujících ekonomickou specializaci ČR a dále též společenské výzvy) a relevantních generických znalostních domén (reflektujících oblasti výzkumné specializace ČR - průřezové znalosti využitelné v prioritních aplikačních odvětvích/tématech).

5.1.7 **Indikátory:** Viz příloha č. 1 výzvy

6 Územní zaměření:

6.1 Přípustné místo dopadu realizace operace nebo typ území dle Národního dokumentu pro územní dimenzi

Přípustné místo dopadu realizace je území České republiky.

6.2 Přípustné místo realizace

Projekt musí být realizován na území Evropské unie.

7 Způsobilost výdajů¹⁰

7.1 Věcná způsobilost (způsobilé výdaje):

Věcná způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část (kapitola 8.7.1.) a specifické informace týkající se této výzvy jsou uvedeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část. Výdaje musí být vynaloženy v souvislosti s podporovaným projektem a podporovanými aktivitami výzvy.

7.2 Časová způsobilost

Časová způsobilost výdajů je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část. Další informace a specifika k časové způsobilosti v rámci této výzvy jsou uvedeny v kapitole 8.7.1. Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část. Výdaje jsou časově způsobilé ode dne vyhlášení výzvy v IS KP14+. Fyzickou realizaci projektu je však možné zahájit nejdříve ode dne, který následuje po dni podání žádosti o podporu, tzn., v období od vyhlášení výzvy v IS KP14+ do dne podání žádosti o podporu (včetně) mohou být prováděny pouze přípravné činnosti projektu. Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

7.3 Monitorovací období

Délka sledovaného období je pro tuto výzvu stanovena na 6 měsíců, kromě prvního sledovaného období, které je v délce 3 měsíců.

7.4 Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů

Projekty v rámci této výzvy budou vykazovat celkové způsobilé výdaje v režimu úplného vykazování (viz kapitola 8.6 Pravidel pro žadatele a příjemce – specifická část).

¹⁰ Podrobná pravidla způsobilosti výdajů budou uvedena formou odkazu na navazující dokumentaci - Pravidla pro žadatele a příjemce.



7.5 Limity rozpočtu:

- 7.5.1** Položka rozpočtu Outsourcované služby – na tuto položku rozpočtu je stanoven limit max. 35 % celkových způsobilých výdajů projektu.
- 7.5.2** Kapitola rozpočtu Výdaje na přímé aktivity – investiční – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 30 % celkových způsobilých výdajů projektu.
- 7.5.3** Kapitola rozpočtu Místní kancelář – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 15 % celkových způsobilých výdajů projektu.

8 Náležitosti žádosti o podporu

Přehled relevantních příloh žádosti o podporu včetně odkazu na elektronickou verzi vzorových dokumentů je uveden v navazující dokumentaci výzvy, konkrétně v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část. Řídicí orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání je oprávněn aktualizovat vzory příloh žádosti o podporu v průběhu této výzvy. Aktuální verze těchto dokumentů je vždy k dispozici na <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>. Aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou této výzvy.

Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím IS KP14+, odkaz <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Žádost o podporu je podávána v českém jazyce, anglická verze bude doložena formou přílohy.

Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat místo něj na základě pověření.

8.1 Konzultace k přípravě žádosti o podporu

Před podáním žádosti o podporu mohou žadatelé konzultovat dotazy k výzvě se zástupci Řídicího orgánu – kontaktní osobou.

Kontakt pro dotazy k podobě žádosti o podporu: Ing. Tomáš Jeřábek

E-mail: tomas.jerabek@msmt.cz

Telefon: +420 234 814 011

Upozornění pro žadatele:

- **Telefonické konzultace** budou poskytovány pouze v pondělí a čtvrtek od 9:00 do 12:00 hod. a od 13.00 do 15:00 hod.
- **E-mailové dotazy** budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do pěti pracovních dnů od obdržení e-mailu.
- Konání **osobní konzultace** je možné až po vyhlášení výzvy.

Termíny seminářů pro žadatele budou zveřejněny na webových stránkách na odkaze <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/seminare>.

8.2 Možnost změny výzvy:

U vyhlášené výzvy lze provést úpravy formálního charakteru, příp. úpravy věcného zaměření výzvy. Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Výzvu a dokumentaci, která je součástí výzvy, je možné měnit



v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí. Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT u vyhlášené výzvy na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vyhlasene-vyzvy>. Žadatelé budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes IS KP14+.

U kolových výzev je nepřipustné provádět následující změny podmínek pro získání podpory (pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického prostředí):

- zrušit výzvu,
- snížit alokaci na výzvu,
- změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů projektu,
- změnit míru podpory,
- změnit věcné zaměření výzvy¹¹,
- změnit definici oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektů.

8.3 Přílohy výzvy:

- a) Příloha č. 1 Indikátory
- b) Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria
- c) Příloha č. 3 Podkladový materiál pro implementaci Národní RIS3 strategie

8.4 Další dokumentace k výzvě:

- a) Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory: vzor je zveřejněn na odkaze <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>
- b) Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část: jsou zveřejněna na odkaze <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>
- c) Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část: jsou zveřejněna na odkaze <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-specificka-cast>

8.5 Ostatní ustanovení

Podpora je poskytována formou dotace, v případě, že oprávněným žadatelem je organizační složka státu, je podpora poskytována formou přímého přidělení finančních prostředků. Na podporu není právní nárok. O konečné výši podpory rozhoduje Řídicí orgán. Řídicí orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit. Sankce za nedodržení podmínek výzvy a operačního programu budou stanoveny v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

.....
podpis náměstka pro řízení sekce Operačních programů

¹¹ Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna.

