



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Č.j: MSMT–17509/2015

## ČR – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

### ŘÍDICÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VÝZKUM, VÝVOJ A VZDĚLÁVÁNÍ

Vyhlašuje

### **výzvu Podpora excelentních výzkumných týmů**

**k předkládání žádostí o podporu individuálních projektů do Operačního programu  
Výzkum, vývoj a vzdělávání**

#### **1. Identifikace výzvy: Podpora excelentních výzkumných týmů**

- prioritní osa: PO 1 – Posilování kapacit pro kvalitní výzkum
- investiční priorita: IP 1 – Posílení výzkumné a inovační infrastruktury a kapacit pro rozvoj vynikající úrovně výzkumu a inovací a podpora odborných středisek, zejména těch, jež jsou předmětem celoevropského zájmu
- specifický cíl: SC 1 – Zvýšení mezinárodní kvality výzkumu a jeho výsledků
- číslo výzvy<sup>1</sup>: 02 15 003
- druh výzvy: kolová
- model hodnocení: jednokolový

<sup>1</sup> Číslo bude doplněno dle IS KP14+



## 2. Časové nastavení/Harmonogram:

- datum vyhlášení výzvy: 15. 7. 2015
- datum zpřístupnění žádosti o podporu v IS KP14+: 28. 8. 2015<sup>2</sup>
- datum zahájení příjmu žádostí o podporu: 28. 8. 2015<sup>3</sup>
- datum ukončení příjmu žádostí o podporu: 8. 1. 2016
- nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace operace: 31. 10. 2022
- max. délka projektu: 84 měsíců
- min. délka projektu: 36 měsíců

## 3. Forma podpory

- Fond: Evropský fond pro regionální rozvoj
- Způsob financování: Ex – ante. Výše první zálohové platby v rámci této výzvy je stanovena na max. 20 % celkových způsobilých výdajů schváleného projektu.
- Alokace výzvy: 2 500 000 000 Kč
- Typ podporovaných operací/projektů: individuální projekt
- Oprávnění žadatelé: subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle bodu ee) odst. 15 Sdělení Komise (EU) Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01)
- Míra podpory: Projekty budou realizovány v rámci obou programových oblastí – tzn. v méně rozvinutých regionech a také na území více rozvinutých regionů.

### Rozpad zdrojů financování:

**Méně rozvinuté regiony** – podíl EU – 85 %, národní podíl celkem 15 %, z toho podíl SR – maximálně 10 % a spolufinancování ze strany žadatele/příjemce minimálně 5 %. Platí, že v případě stanovení míry spolufinancování je na rozhodnutí žadatele jakou výši kofinancování vlastními zdroji si uplatní v rámci předkládané žádosti o podporu. Závazná je pro žadatele/příjemce minimální míra spolufinancování 5 %. Maximální možná míra spolufinancování ze strany žadatele/příjemce představuje 15 % celkových způsobilých výdajů projektu (tj. výši celého národního podílu).

<sup>2</sup> V případě, že bude IS KP2014+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum, budou žadatelé informováni o této skutečnosti na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV.

<sup>3</sup> V případě, že bude IS KP2014+ zpřístupněn pro příjem žádostí o podporu dříve nebo později než je uvedené datum, budou žadatelé informováni o této skutečnosti na webových stránkách MŠMT v sekci pro žadatele a příjemce OP VVV.



**Více rozvinuté regiony** – podíl EU – 50 %, národní podíl celkem 50 %, z toho podíl SR – maximálně 45 % a spolufinancování ze strany žadatele/příjemce minimálně 5%. V případě stanovení míry spolufinancování je na rozhodnutí žadatele jakou výší kofinancování vlastními zdroji si uplatní v rámci předkládané žádosti o podporu. Závazná je pro žadatele/příjemce minimální míra spolufinancování 5 %. Maximální možná míra spolufinancování ze strany žadatele/příjemce představuje 50 % celkových způsobilých výdajů projektu (tj. výši celého národního podílu).

V případě více rozvinutých regionů, kdy projekty budou mít dopad na obě programové oblasti v rámci jednoho projektu, aplikuje se při určení míry podpory poměr pro-rata. Při míře podpory poměrem pro-rata bude minimální podíl spolufinancování ze strany příjemce 5 % celkových způsobilých výdajů projektu. Podíl EU bude činit – 71,35 % a podíl SR – maximálně 23,65 % celkových způsobilých výdajů projektu.

- Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů: minimální výše celkových způsobilých výdajů na realizaci jednoho projektu je 40 mil. Kč, maximální výše celkových způsobilých výdajů na realizaci jednoho projektu je 250 mil. Kč
- Informace o podmínkách veřejné podpory: Veškerá poskytnutá podpora bude poskytnuta příjemcům k realizaci ne-hospodářských aktivit, a to v souladu s Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) (dále jen „Rámec“), tudíž poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie.
- V této výzvě je zakázáno financování aktivit projektů Národního programu udržitelnosti I (LO), Národního programu udržitelnosti II (LQ) a projektů velkých infrastruktur (LM).

#### 4. Věcné zaměření

- Specifický cíl: Zvýšení mezinárodní kvality výzkumu a jeho výsledků

Cílem této výzvy je, ve spolupráci s předními mezinárodními vědeckými kapacitami, vytvořit a materiálně a technicky vybavit nové výzkumné týmy, které podpoří efektivní využití infrastruktur pro výzkum a vývoj, jejich rozvoj ve prospěch regionu, efektivní přenos znalostí ze zahraničí a schopnost vytvářet mezinárodně konkurenceschopnou kvalitu.

V rámci této výzvy budou podpořeny projekty s potenciálem špičkového výzkumu a vývoje, realizovaného novým výzkumným týmem pod vedením klíčového zahraničního vědeckého pracovníka nebo pracovnice, v infrastrukturách VaV center. Podpořeny budou projekty, které budou mít dostatečnou kvalitu a potenciál, aby mohly dosáhnout kritické velikosti a úspěšnosti v atraktivních výzkumných směrech, minimálně v kontextu Evropského výzkumného prostoru. Podpora bude směřovat zejména na investice do pořízení přístrojového, laboratorního a informačního vybavení pro výzkum a technologický rozvoj a do souvisejících lidských zdrojů. Podporován bude strategický rozvoj mezinárodní



spolupráce formou budování jednoznačných vazeb se zahraničními výzkumnými partnery, které povedou k podávání společných návrhů projektů v prestižních mezinárodních grantových soutěžích (Horizon 2020, apod.).

#### Podporované aktivity:

- a) Rozvoj kapacit výzkumných týmů – zvýšit výzkumný výkon VaV center propojením kvalitních mezinárodních týmů s vybudovanou výzkumnou infrastrukturou prostřednictvím přivedení a trvalého zapojení nových klíčových pracovníků do infrastruktur VaV center.
- b) Dobudování<sup>4</sup>, modernizace či upgrade infrastruktury – materiálně a technicky vybavit nové výzkumné týmy a podpořit tvorbu poznatků majících potenciál z hlediska produkce aplikovatelných výsledků.
- c) Rozvoj strategických partnerství – posílení mezinárodní dimenze a intenzivní vědecké spolupráce s předními výzkumnými organizacemi v zahraničí, mezinárodní spolupráce. K rozvoji dojde spoluprací s alespoň jedním subjektem a tato spolupráce bude podložena dohodou o spolupráci.
- d) Řízení projektu – popis obsahu této aktivity je uveden v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část.

Aktivity uvedené výše pod písm. a) až d) jsou vždy povinnou součástí projektů a musí být realizovány ve vazbě na jedno VaV centrum.

#### Popis vyloučených aktivit:

- aktivity spojené se stavební činností, pokud nejsou spojené s nezbytnou instalací pořízených přístrojů,
- výstavba nových budov.

Soulad projektu s Národní výzkumnou a inovační strategií pro inteligentní specializaci České republiky (Národní RIS3 strategie) a/nebo jejími krajskými přílohami – projekt je realizován v souladu s alespoň jednou generickou znalostní doménou uvedenou v Národní RIS3 strategii. Žadatel popíše soulad a doloží jej v příloze k žádosti o podporu.

---

<sup>4</sup> Dobudování – rozšíření existující kapacity VaV centra vázané na pořízení či využívání nových technologií, v rámci stávajících budov.



Udržitelnost projektu je stanovena po dobu 5 let od poslední platby příjemci. Plnění podmínek v době udržitelnosti projektu vychází z čl. 71 Obecného nařízení.

- Indikátory: viz příloha výzvy č. 1.
- Cílová skupina: pracovníci výzkumných organizací, studenti doktorských studijních programů na VŠ.
- Informace o počátečních/navazujících synergických výzvách: nerelevantní.
- Vymezení partnerství: Partnerství není povinně vyžadováno. Podmínky partnerství jsou vymezeny platnými Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná část.

## 5. Územní zaměření:

### 5.1. Přípustné místo dopadu realizace operace

Místo dopadu realizace je území České republiky, tedy území méně rozvinutých regionů i více rozvinutých regionů.

### 5.2. Přípustné místo realizace

Operace musí být realizovány na území České republiky.

Oprávněnost však nebude posuzována pouze z hlediska území, na kterém budou probíhat aktivity projektu, ale i z hlediska dopadu aktivit projektu na cílovou skupinu. To znamená, že aktivity nemusí být nutně realizovány pouze v přípustném místě realizace, ale musí být vždy ve prospěch cílové skupiny z určeného/určených regionu/regionů.

## 6. Způsobilost výdajů <sup>5</sup>

- věcná způsobilost (způsobilé výdaje): Věcná způsobilost výdaje je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část.
- časová způsobilost: Časová způsobilost je definována v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část. Současně platí, že časově budou způsobilé výdaje související s aktivitami, které vznikly od data zahájení projektu. V rámci této výzvy je datum pro zahájení projektu nejdříve možné 1. 1. 2014. Podporu nelze poskytnout, pokud byl projekt fyzicky ukončen nebo plně proveden dříve, než žadatel předloží žádost o podporu, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli. Nelze financovat zpětně způsobilé výdaje, které vznikly v souvislosti s ukončenými aktivitami.
- délka monitorovacího období je v rámci této výzvy stanovena na 6 měsíců.

<sup>5</sup> Podrobná pravidla způsobilosti výdajů budou uvedena formou odkazu na navazující dokumentaci - Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část.



- způsob vykazování způsobilých výdajů: v rámci této výzvy bude využita zjednodušená forma vykazování výdajů. V rámci této výzvy bude část výdajů vykazována formou nepřímých nákladů. Paušální sazba nepřímých nákladů se stanoví jako podíl administrativních nákladů vůči způsobilým přímým nákladům projektu s tím, že sazba nepřímých nákladů nesmí překročit 25 %. Konkrétní paušální sazba bude uvedena v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.
- limity kapitol rozpočtu: Kapitola rozpočtu Osobní výdaje – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 55 % celkových způsobilých výdajů projektu (tento limit se týká pouze osobních výdajů, které se vztahují na odborné pozice); kapitola rozpočtu Nákup služeb – na tuto kapitolu rozpočtu je stanoven limit max. 49 % celkových způsobilých výdajů projektu.

#### **Nezpůsobilé výdaje:**

- Jakékoliv výdaje přímo související s podporovanými aktivitami v projektech Národního programu udržitelnosti I (LO), Národního programu udržitelnosti II (LQ) a v projektech velkých infrastruktur (LM) nejsou pro tuto výzvu způsobilé.
- Další uvedené v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.

## **7. Náležitosti žádosti o podporu**

- Přehled relevantních příloh žádosti o podporu včetně odkazu na elektronickou verzi vzorových dokumentů je uveden v navazující dokumentaci výzvy, konkrétně v Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část.
- Podání žádosti o podporu probíhá prostřednictvím IS KP14+, odkaz: <https://mseu.mssf.cz/index.aspx>. Žádost o podporu je podávána v českém jazyce, anglická verze bude doložena formou přílohy žádosti o podporu.
- Povinnou součástí žádosti o podporu je také cost benefit analýza. Žadatel ji vyplňuje jako součást žádosti o podporu v IS KP14+.

**Žádost o podporu musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě pověření.**

- **Konzultace k přípravě žádosti o podporu:**

Kontakt pro dotazy k podobě žádosti o podporu v IS KP14+: Mgr. Helena Hořáková

E-mail: [helena.horakova@msmt.cz](mailto:helena.horakova@msmt.cz)

Telefon: 234 814 263

Konání osobní konzultace je možné pouze v předem domluveném termínu. Nejpozději 5 pracovních dnů před konáním konzultace doporučujeme zaslat e-mailem kontaktní osobě výzvy projektový záměr/žádost o podporu, nebo alespoň upřesnit, co bude předmětem



konzultace (věcné zaměření výzvy/finanční stránka projektu...). Upozorňujeme, že osobní konzultace k výzvě budou poskytovány pouze do 18. prosince 2015.

Termíny seminářů pro žadatele: budou zveřejněny na webových stránkách na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/seminare>

➤ **Možnost změny výzvy**

U vyhlášených výzev lze provést úpravy formálního charakteru. Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná pouze za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna. Změnou výzvy nesmí dojít k diskriminaci žadatelů či zhoršení jejich postavení.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách MŠMT u vyhlášené výzvy na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/vyhlasene-vyzvy>. Žadatelé budou informováni o zveřejnění změny výzvy prostřednictvím interní depeše zaslané přes IS KP14+.

**U kolových výzev je nepřípustné provádět následující změny podmínek pro získání podpory (pokud nejsou vynuceny právními předpisy nebo změnou metodického prostředí):**

- zrušit výzvu,
- snížit alokaci na výzvu,
- změnit maximální a minimální výši celkových způsobilých výdajů projektu,
- změnit míru podpory,
- změnit věcné zaměření výzvy,<sup>6</sup>
- změnit definici oprávněného žadatele,
- posun nejzazšího data pro ukončení fyzické realizace operace na dřívější datum,
- posun data ukončení příjmu žádostí o podporu na dřívější datum,
- měnit kritéria pro hodnocení a výběr projektů.

<sup>6</sup> Změna textace výzvy v oblasti věcného zaměření je možná za účelem upřesnění textu. Podstata věcného zaměření nesmí být změněna.



## 8. Další dokumentace k výzvě

- 1) Vzor právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je uveden na webových stránkách MŠMT na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>
- 2) Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část naleznete na odkaze: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>
- 3) Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce>
- 4) Vzory příloh žádosti o podporu: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>
- 5) Vzory příloh žádosti o podporu: <http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy-1/vzory-dokumentu-op-vvv>
- 6) Přílohy výzvy:

Příloha č. 1 Indikátory

Příloha č. 2 Hodnoticí kritéria

## 9. Ostatní ustanovení

Na podporu není právní nárok. O konečné výši dotace rozhoduje poskytovatel dotace. Řídicí orgán si vyhrazuje právo výzvu pozastavit nebo předčasně ukončit (např. z důvodu vyčerpání alokovaných finančních prostředků). Sankce za nedodržení podmínek výzvy a operačního programu budou stanoveny v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory.

.....  
podpis náměstkyně pro řízení sekce operačních programů